

Osnovna šola
Preserje

HIŠNI RED

September 2019

KAZALO VSEBINE:

SPLOŠNE DOLOČBE	3
Učenci in delavci šole ter zunanji obiskovalci so dolžni prispevati k	3
Določila Hišnega reda, ki se nanašajo na vedenje učencev, upoštevanje navodil učiteljev, drugih strokovnih delavcev in spremljevalcev veljajo tudi pri.....	3
Odgovornost šole v šolskem prostoru	3
Uporaba Hišnega reda velja za celoten šolski prostor, površine in zgradbe	3
OBMOČJE ŠOLE IN POVRŠINE, KI SODIJO V ŠOLSKI PROSTOR	4
Območje šolskega prostora	4
Funkcionalno zemljišče šole	4
POSLOVNI ČAS IN URADNE URE	4
Poslovni čas šole	4
Uradne ure.....	4
Objava uradnih ur	5
UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA IN ORGANIZACIJA NADZORA	5
Šolski prostor se uporablja za izvajanje.....	5
Delovanje političnih strank.....	5
Prihajanje učencev in izvajalcev programov v šolo.....	6
Odhajanje učencev iz šole	6
Odhodi učencev med poukom.....	6
Vstop v šolo v popoldanskem času - interesne dejavnosti.....	7
Gibanje staršev, obiskovalcev in najemnikov prostorov po šolski zgradbi.....	7
Pouk	7
Podaljšano bivanje (v nadaljevanju PB).....	8
Telovadnica.....	8
Knjižnica.....	8
Sanitarije.....	10
UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	10
Ukrepanja, ravnanja in obnašanja v šolskem prostoru	11
Dnevi dejavnosti, kulturne prireditve, programi	11
Ukrepi in prepovedi uporabe nedovoljenih naprav in pripomočkov	11
VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE	12
Vzdrževanje šolskega prostora	12
Dežurstva.....	12
Dežurstvo učiteljev.....	12
Naloge dežurnih učiteljev.....	12
Dežurstvo v razredu – rediteljstvo	13
ŠOLSKA PREHRANA	13
Šolska kuhinja	13
Malica v jedilnici	13
Kosila	13
RAVNANJE OB POŠKODBAH ŠOLSKEGA INVENTARJA IN SKRB ZA OPREMO	14
OSTALA DOLOČILA HIŠNEGA REDA	14
SKRB ZA ČISTO IN UREJENO OKOLJE	14
PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE	15
Kršitve pravil Hišnega reda.....	15
Spremembe in dopolnitve Hišnega reda.....	15
Obveščanje	15

V skladu z 31.a členom ZoOŠ (Uradni list RS 81/06 – uradno prečiščeno besedilo) in po predhodno opravljeni obravnavi na Svetu zavoda OŠ Preserje in učiteljskem zboru je ravnatelj šole sprejel

HIŠNI RED

Osnovna šola PRESERJE določa s Hišnim redom vprašanja, pomembna za nemoteno življenje in delo v šoli, in sicer:

- **splošne določbe**
- **območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor**
- **poslovni čas in uradne ure**
- **uporaba šolskega prostora in organizacija nadzora**
- **ukrepi za zagotavljanje varnosti**
- **vzdrževanje reda in čistoče**
- **šolska prehrana**
- **ravnanje ob poškodbah šolskega inventarja in skrb za opremo**
- **ostala določila hišnega reda**
- **skrb za čisto in urejeno okolje**
- **prehodne in končne določbe**

SPLOŠNE DOLOČBE

Učenci in delavci šole ter zunanji obiskovalci so dolžni prispevati k:

- uresničevanju ciljev in programov šole
- varnosti udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa
- urejenosti, čistoči, disciplini in prijetnemu počutju na šoli
- preprečevanju škode

Določila Hišnega reda veljajo in jih morajo spoštovati vsi zaposleni, učenci in drugi udeleženci vzgoje in izobraževanja.

Določila Hišnega reda, ki se nanašajo na vedenje učencev, upoštevanje navodil učiteljev, drugih strokovnih delavcev in spremljevalcev veljajo tudi pri:

- programih in dejavnostih, ki jih šola organizirano izvaja na drugih lokacijah, npr. športni, kulturni, tehniški, naravoslovni dnevi, ekskurzije, šola v naravi, življenje v naravi ipd.
- na prireditvah in predstavah, ki se jih učenci udeležujejo v organizaciji šole
- na poti od in do šolskega avtobusnega postajališča

Odgovornost šole v šolskem prostoru

velja za čas, ko poteka učno-vzgojni proces in druge organizirane dejavnosti zavoda. Zunanji izvajalci interesnih dejavnosti prevzemajo odgovornost za materialno škodo in varnost udeležencev v času izvajanja dejavnosti.

Uporaba Hišnega reda velja za celoten šolski prostor, površine in zgradbe

Vsaka podružnična šola ima Hišni red, ki vključuje poleg skupnih določil še določila, specifična za podružnico. Če so v zgradbi, ki jo uporablja šola, tudi drugi uporabniki, sprejmejo Hišni red vsi uporabniki soglasno.

OBMOČJE ŠOLE IN POVRŠINE, KI SODIJO V ŠOLSKI PROSTOR

Območje šolskega prostora zajema vse površine, ki jih je ustanovitelj dal šoli v upravljanje ali pa samo v uporabo, ter jih šola vzdržuje.

Območje šolskega prostora

MATIČNA ŠOLA: zgradba, dvorišče in parkirišče poleg zgradbe, intervencijska pot, travnate površine do roba ježe, atletska steza, ograjeno igrišče

PODRUŽNIČNA ŠOLA JEZERO: zgradba, šolsko dvorišče, obe ograjeni igrišči

PODRUŽNIČNA ŠOLA RAKITNA: zgradba, park pred zgradbo, obe dovozni poti na ograjeno igrišče, parkirišči za in pred šolsko stavbo (delimo si ju z zaposlenimi in uporabniki enote Vrtci Brezovica)

Funkcionalno zemljišče šole

je območje, namenjeno učencem za uporabo v času pouka, med odmorom in drugimi organiziranimi oblikami vzgojno-izobraževalnega dela.

Pod pripadajoče funkcionalno zemljišče se šteje:

- šolsko dvorišče
- športno asfaltirano igrišče
- ograjene površine
- ekonomsko dvorišče
- površine ob zgradbah, ki jih šola uporablja za vzgojno-izobraževalno delo in varen prihod v šolo

POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

Poslovni čas šole

Šola posluje pet dni v tednu od 6.30 (skupine jutranjega varstva) do 17.00 (skupine podaljšanega bivanja).

Popoldanske dejavnosti v organizaciji najemnikov potekajo od 17.30 do 23.00.

Ravnatelj lahko v izjemnih okoliščinah (primer višje sile, prireditve, dnevi dejavnosti, ekskurzije ...) odredi, da šola začasno posluje tudi v soboto, nedeljo, na državni praznik ali na drug z zakonom določen dela prost dan.

Uradne ure

Uradne ure so namenjene poslovanju z uporabniki storitev.

Šola ima uradne ure vsak dan v dopoldanskem času od 7.30 do 8.15 in v popoldanskem času od 12.30 do 14.30, ob petkih do 14.00.

V času šolskih počitnic lahko veljajo drugačni urniki uradnih ur.

Prijava in odjava šolske prehrane je možna do 8. 20 za tekoči dan po telefonu v tajništvu šole, po e-asistentu ali elektronski pošti na naslov: odjava-prehrana-ospreserje@guest.arnes.si.