OŠ JANKA KERSNIKA BRDO
Brdo 5,
1225 Lukovica

Zapisnik 3. seje Sveta staršev OŠ Janka Kersnika Brdo v šolskem letu 2025/2026

Redna seja sveta staršev je potekala **v torek, 2.6. 2026 ob 17.30.uri**, v učilnici likovne umetnosti - U10 na Brdu.

Prisotni predstavniki šole: ravnateljica dr. Anja Podlesnik Fetih, pomočnica ravnateljice Urška Presečnik, pomočnica ravnateljice za VVE Medo ga. Barbara Knap, knjižničarka Danica Dolar, pedagoginja Jasenka Zupančič.

Skupno število prisotnih predstavnikov staršev: 27

Število prisotnih predstavnikov staršev matične šole: 13

Število prisotnih predstavnikov staršev podružnične šole Krašnja: 3

Število prisotnih predstavnikov staršev podružnične šole Blagovica: 1

Število prisotnih predstavnikov staršev VVE Medo: 10

Opravičeno odsotni: 23

Lista navzočnosti je priložena in se v originalu hrani v tajništvu šole.

Sklepčnost: Ugotavlja se, da smo sklepčni.

Sejo sta vodila ga. ravnateljica šole dr. Anja Podlesnik Fetih in predsednik sveta staršev v šolskem letu 2025/26 g. Miha Cerar.

Predlagani dnevni red:

1. Pregled in sprejem zapisnika 2. redne seje, poročilo o realizaciji sklepov;

2. Razprava in potrditev novega Poslovnika Sveta staršev Osnovne šole Janka Kersnika Brdo (gradivo poslano kot priloga vsem povabljenim);

3. a) Razprava in potrditev skupne nabavne cene delovnih zvezkov (gradivo poslano kot priloga vsem povabljenim);

b) Aktualne teme v vrtcu;

4. Razprava in potrditev predloga nadstandardnega programa (gradivo poslano kot priloga vsem povabljenim);

5. Kratka poročila in pobude:

a) Aktiv svetov staršev domžalsko kamniške regije in ZASSS;

b) Svet šole;

c) Predstavniki oddelkov;

6. Razno.

Pri 3. in 4. točki se tematika šole in vrtca obravnava ločeno za vrtec in šolo.

S predlaganim dnevnim redom se vsi prisotni strinjajo.

Ad 1: Pregled in sprejem zapisnika 2. redne seje, poročilo o realizaciji sklepov.

G. Miha Cerar je povzel bistvene točke 2. redne seje.

Glede na pobude iz pretekle 2. redne seje so se podale naslednje obrazložitve:

1.Predlog oziroma pobuda ,da se preveri možnost sofinanciranja s strani občine za prevoz otrok iz večjih družin.

Ga. ravnateljica pojasni, da je bil predlog posredovan občini Lukovica in ni bil sprejet. Ostaja tako kot je bilo in sicer, da občina sofinancira 57 %. Glede na trende se pričakuje, da se bo cena prevozov višala. Trenutno se zbirajo prijave za naslednje šolsko leto.

2. Stroški taborov.

Šola omogoča plačilo taborov na 3 obroke.

3. Dopis v zvezi s prometno varnostjo

Glede na sprejet sklep na 2. seji sveta staršev, da se na občino Lukovica pošlje dopis v zvezi z varnostjo šolskih poti, se je v sodelovanju s Katjo Severnik takšen dopis tudi pripravil in poslal. Dopis je obširen in vsebuje vse odprte zadeve, nove in problematične odseke. Odgovor se pričakuje do naslednje seje sveta staršev v mesecu septembru. Odgovori bodo posredovani vsem predstavnikom sveta staršev, ki jih bodo lahko naprej delili s starši oddelkov.

4. Količina domače naloge

Pomisleki iz 2. seje sveta staršev so bili posredovani v učiteljski zbor. Domače naloge se ne ukinejo, ampak se bodo dajale v razumni, pravi meri. Predvsem pri matematiki in tujih jezikih so domače naloge nujno potrebna vaja za avtomatizacijo operacij.

Zapisnik 2. redne seje je bil soglasno sprejet oziroma potrjen.

Ad 2: Razprava in potrditev novega Poslovnika Sveta staršev Osnovne šole Janka Kersnika Brdo

Maja Kovačič je predstavila potek dela skupine in bistvene spremembe, ki jih navajam spodaj. Potrjen novi poslovnik sveta staršev bo objavljen na spletni strani šole.

Svet staršev sprejema nov poslovnik, ki nadomešča pravila iz leta 2006. Posodobljena pravila so podrobnejša in jasneje določajo, kako svet deluje in kako lahko starši sodelujemo. "Pravila" iz leta 2006 imajo 14 členov in so pravzaprav okvir, novi Poslovnik pa s 34 členi natančno uredi praktično vse. Za starše so zanimive predvsem tiste novosti, ki se jih dejansko dotaknejo.

Tukaj so povzete pomembnejše teme:

a) Zajeti smo vsi. Poslovnik zdaj velja za celoten zavod — vrtec Medo, matično šolo ter podružnici Blagovica in Krašnja. Vsak oddelek, vrtčevski ali šolski, ima v svetu svojega predstavnika. Vsako 1.sejo se ustanovi delovna skupina za vrtec, ki usklajuje predloge in obravnava teme vrtca.

b) Jasno določene pristojnosti in naloge sveta staršev. Poslovnik prvič pregledno opredeli, o čem svet odloča, kaj predlaga in kje daje mnenje. Tako je vsem staršem jasno, kaj sodi v pristojnost sveta in s čim se lahko nanj obrnemo.

c) Spremenjen način izvolitve predstavnika oddelka. Stara pravila so zahtevala tajne volitve in poseben namestnik predstavnika v vsakem oddelku. Po novem starši oddelka sami določijo način izvolitve (ni več obvezno tajno), glasuje pa se po načelu en glas na otroka. Namestnikov predstavnika ni več — vsak oddelek ima enega predstavnika, ki ga zastopa v svetu. Na sejo lahko sicer pride kdorkoli od staršev in tudi sodeluje v razpravi, glasovalno pravico pa ima samo izvoljeni predstavnik oddelka. Bolj prožno in jasneje za starše.

d) Vemo, kaj lahko pričakujemo od svojega predstavnika. Poslovnik zdaj jasno določa naloge predstavnika: pred sejo zbere naša vprašanja in pobude, na seji poroča ter nas o sklepih obvesti na naslednjem roditeljskem sestanku. Tako informacije krožijo v obe smeri.

e) Jasne pristojnosti in mandat predsednika. Poslovnik zdaj jasno določa naloge predsednika — vodi in sklicuje seje, predlaga dnevni red, podpisuje zapisnike in sklepe ter usklajuje sodelovanje z vodstvom zavoda — pa tudi njegov mandat

f) Hitrejše in dostopnejše odločanje. Poleg rednih sej so zdaj mogoče izredne in dopisne (glasovanje po e-pošti ali spletu) seje. Sejo lahko predlaga tudi manjša skupina staršev, ne le predsednik ali ravnatelj.

g) Več transparentnosti glede zapisnikov. Po novem se zapisniki objavljajo na spletni strani zavoda, z izrecnim varovanjem osebnih podatkov (prekrivanje), določeni so jasni roki za pripravo, pripombe in potrditev. Starši torej lažje sledijo, kaj se je odločilo.

h) Jasen nadzor nad šolskim skladom. Poslovnik ureja imenovanje upravnega odbora sklada in zahteva letno finančno poročilo o tem, koliko sredstev je bilo zbranih in kako so bila porabljena.

i) Jasno določen potek glasovanja. Poslovnik zdaj natančno opredeli, kako poteka glasovanje. Določena so tudi pravila za volitve v organe zavoda, vključno z razreševanjem izenačenih izidov. Tako so odločitve sveta pregledne in nedvoumne.

j) Volimo predstavnika in namestnika za aktiv in ZASSS. Po novem za sodelovanje v Aktivu svetov staršev domžalsko-kamniške regije in v ZASSS izvolimo tako predstavnika kot njegovega namestnika. Tako je večja možnost udeležbe.

Nov poslovnik je bil soglasno sprejet oziroma potrjen.

Ad 3:

a) Razprava in potrditev skupne nabavne cene delovnih zvezkov

Ga. ravnateljica in ga. knjižničarka Danica Dolar predstavita izbor in cene delovnih zvezkov po razredih. Gradivo se je izbralo glede na prenovljene učne načrte za prvi, četrti in sedmi razred osnovne šole. Delno so spremenjeni tudi za 6. razred.

Novost je, da z letošnjim šolskim letom Ministrstvo za šolstvo poleg 1. triade, financira tudi delovne zvezke za 4. razred.

Vse gradivo bo na voljo na roditeljskih sestankih v začetku šolskega leta ali v prvem tednu pouka. V kolikor bo kje možno bo gradivo na voljo že konec šolskega leta.

Priporočeno gradivo za neobvezne izbirne predmete starši kupijo sami.

Gradivo za 7. razred ne vsebuje Atlasa, ki pa je priporočen.

Seznam vseh učnih gradiv po posameznem razredu je objavljen na spletni strani šole.

Glede na pobude iz preteklih let se izbira delovnih zvezkov redno pregleduje in je količina le-teh smiselna, usklajena in predvsem zmerna. To je tudi v skladu z zasledovanjem cilja pisalno-bralnega razumevanja. Poudarek je na samostojnosti branja in razumevanju prebranega.

Ga. Božena Kovalevska Cerar poudari, da šolski sklad podpira, da se denar nameni nakupu učbenikov za na klop in hkrati poda pobudo, o namenskem zbiranju denarja za šolski sklad ter ureditev QR kode za zbiranje denarja. QR kodo s pojasnilom namenskega zbiranja se staršem posreduje na 1. roditeljskem sestanku. Prav tako se lahko le-to objavi na spletni strani šoli.

Skupna nabavna cena delovnih zvezkov je bila soglasno sprejeta oziroma potrjena.

b) Aktualne teme v vrtcu – dopolniti z strani vrtca

Prisotni so se zbrali za obravnavo 3. točke dnevnega reda sveta staršev.

Podalo se je poročilo o poteku vrtčevskih aktivnosti in dejavnosti v drugi polovici šolskega leta:

Tema **»Ko preteklost zaživi«** je naš vrtec spremljala skozi celotno šolsko leto in povezovala dejavnosti vseh oddelkov. Kulturno dediščino smo, skladno s Kurikulumom za vrtce (2025), obravnavali kot prečno zmožnost ter jo smiselno vključevali v vsa področja vzgojno-izobraževalnega dela.

V okviru številnih dejavnosti so otroci skozi pesmi, igre, pripovedi, običaje in ustvarjalno izražanje spoznavali bogastvo kulturne dediščine ter način življenja naših prednikov. Ob tem so razvijali občutek pripadnosti, krepili svojo identiteto ter ponos na lastno kulturo, hkrati pa se učili spoštovanja raznolikosti in medkulturnega sobivanja.

Tema je pomembno prispevala k povezovanju otrok, strokovnih delavcev in lokalnega okolja, obenem pa obogatila vsakdanje življenje v vrtcu. Predstavlja tudi trdno osnovo za nadaljnje načrtovanje in nadgrajevanje vsebin v prihodnjem obdobju.

Od februarja do junija so potekale naslednje dejavnosti.

PROJEKTI IN DRUGE DEJAVNOSTI

- Organizacija 10 urnega plavalnega tečaja za najstarejše otroke v sodelovanju s športnim društvom Sonček. Pri tem smo pridobili sredstva za sofinanciranje s strani Zavoda za šport RS Planica – 16. – 27. 3. 2026.
- Ogled Planice za najstarejše otroke – 26.3.2026.
- Obisk Lutkovnega gledališča v Ljubljani z skupinami Lisice, Ježki, Medvedki – 31. 3. 2026.
- Obisk klekljaric iz Domžal – 3. 4. 2026.
- Obisk Ranč Aladin skupine Lisičke, Medvedki in Ježki – 15.4.2026.
- Nastop skupine Čebelice na folklornem festivalu v Grobljah – 18.4.2026.
- Prireditev ob zaključku projekta Pravljični palček, ki je letos potekala v Knjižnici v Šentvidu. Udeležile so se je vse najstarejše skupine (Sončki – 17.4.2026, Kresničke – 15.5.2026, Čebelice – 29.5.2026). Prevoz za skupino Sončke je omogočila občina.
- Obisk ZOO (Pikapolonice, Miške in Palčki) – 7. 4. 2026.
- Nastop za starše otrok v enoti Krašnji – 16.4.2026.
- Organizacija tabora za najstarejše otroke v sodelovanju s podjetjem Planet otrok na Kmetiji Pečovnik v Lučah – 22.-24.4.2026.
- Tek podnebne solidarnosti – 22. 4. 2026.
- Tečaj rolanja v sodelovanju s Športnim društvom Sonček – 4.5. – 8.5.2026.
- Varno v vrtec in šolo, Društvo Sobivanje – skozi celo šolsko leto.
- Energetsko znanje za odgovorno ravnanje, Društvo Sobivanje – skozi celo šolsko leto.
- Slovenija kot jo vidimo otroci, Društvo Sobivanje – skozi celo šolsko leto.
- Živim zdravo, Društvo Sobivanje – skozi celo šolsko leto.
- Ti meni danes, jaz tebi jutri, Društvo Sobivanje – skozi celo šolsko leto.
- Zdravje v vrtcu – spomladansko izobraževanje;
- Gledališče: Fru Fru, Hiša otrok in AEIOU:
    - 3. predstava *Štiri letni časi – 7. in 8. 5. 2026.*
- Igrica dijakinj GSŠRM Kamnik – 18. 5. 2026.
- Obisk gledališke predstave, ki nam jo je ponudila Knjižnica Domžale – 2. 6. 2026.

Nekaj izletov nas še čaka:

- Mengeška koča (Pikapolonice, Palčki, Miške) – 12.6.2026
- ZOO Ljubljana (Čebelice in Kresničke) – 12. 6. 2026
- ZOO Ljubljana (Zvezdice in Sončki) – 19. 6. 2026

PRAZNOVANJA

- Obeležili smo Gregorjevo in spuščali ladjice – 12. 3. 2026.

SODELOVANJE S STARŠI

- Redne mesečne govorilne ure.
- Obveščanje staršev preko sistema Web vrtec in spletne strani.

- Spomladansko druženje s starši – 7. 5. 2026.
- Obisk babic in dedkov – 12.-14.5.2026.

SODELOVANJE Z OKOLJEM

- Predstavitev Gorenjske narodne nore – 17.3.2026.
- Peka kruha na kmetiji Pr` Matožet – 19.3.2026.
- Obisk skupine Kresničke ob druženju Kmečkih žena na Gradiškem jezeru – 25.3.2026.
- Obisk medicinske sestre starejših skupin 3 - 6 let iz ZD Domžale – zdrav način življenja – junij 2026.
- Sodelovanje s Knjižnico Domžale – v enoti Šentvid so nam pripravili velik nabor knjig za predšolske otroke. Skozi celo leto so skupine ob petkih obiskovale knjižnico v Šentvidu.
- Obisk medicinske sestre za zobno preventivo, drugi del – v začetku junija 2026.

----------**DRUGO**

- Zasedanje Komisije za sprejem otrok v vrtec Medo – 14. 4. 2026.
- Slikanje otrok – 19. 5. 2026 v Krašnji in 20. 5. 2026 na Prevojah.
- Obisk svetovalke ZRSŠ, spremljanje uvajanja novega Kurikuluma za vrtce – 22.5.2026.
- Dijaki in študenti na praksi skoz celo šolsko leto.

V vrtcu se vseskozi kaj dogaja. Na tem mestu bi tudi rada pohvalila in se zahvalila vsem staršem, ki so prišli in nam predstavili svoje poklice, ki so popestrili naše skupno druženje s kokicami in carskim pražencem.

Pod razno je pogovor tekel še o:

- Starši iz skupine Zvezdice so še enkrat izpostavili, da si bi želeli več izletov. Veseli so, da bo organiziran vsaj en izlet v ZOO Ljubljana. Podan je bil predlog, da bi se v primeru kombiniranih skupin, kjer so združeni otroci 1. in 2. starostnega obdobja, razdelili in bi se izleta udeležili le starejši otroci (od dopolnjenega 3. leta naprej). Povedano je bilo, da bi to težko izvedli zaradi organizacije dela in pokrivanja skupin, ki gredo na izlet in tudi zagotavljanja varstva za otroke, ki ostajajo v skupini. Ob pomanjkanju kadra (bolniške in druge odsotnosti) je to skoraj nemogoče izvesti. Prav tako bi bila prisotna slaba volja staršev otrok, ki se izleta ne bi smeli udeležiti. To kažejo izkušnje.

- Izpostavljeno je bilo, da se starši ne strinjajo, da se pošilja preveč obvestil in si ne želijo daljših obvestil, ker se hitro določene informacije spregledajo. Dogovorjeno je bilo, da se pošilja raje več obvestil za posamezne dogodke, aktivnosti in ne obvestil z več informacijami.
- Izpostavljen je bil tudi problem pri obveščanju kje so otroci v naslednjem šolskem letu za družine z več otroci, saj starši niso vedeli za katerega otroka gre. Podan je bil predlog, da se obvestilo personalizira ali doda letnik ali uredi kako drugače. Povedano je bilo, da program ne omogoča pošiljanje personaliziranih sporočil, da bi bilo potrebno potem za vsakega otroka pripraviti svoje obvestilo in ga poslati staršem. To pomeni tudi več možnosti za napake in veliko dodatnega časa in dela.
- Postavilo se je vprašanje zakaj se na obvestila ne sme odgovarjati. Povedano je bilo, da gre za sistemska obvestila. Podan je bil predlog, da se na spletni strani objavi službene maile strokovnih delavk, podobno kot imajo to urejeno na šoli. Dogovorili smo se, da se to uredi z novim šolskim letom.
- V eni skupini je bilo izpostavljeno, da je na jedilniku preveč sladkih piškotov in sladoleda. Povedano je bilo, da se držimo smernic, da smo sladke stvari že zelo omejili. Pri piškotih gre predvsem za maslene ali polnozrnate piškote za popoldansko malico. Sladoled pa je na jedilniku samo v poletnih mesecih.
- G. Berlec, ki je predstavnik v odboru sklada šole in vrtca je povedal, da so imeli pri prošnji vrtca za mize in klopi nekaj težav. Nekateri predstavniki so mnenja, da se morejo te stvari kriti iz osnovnih sredstev in so prosili za dodatno pojasnilo. Dogovorili so se, da če se te stvari ne more kriti drugače bodo prošnji ugodili. Prav tako je omenil, da se z nekaterimi starši, ki so že sodelovali pri letošnjem druženju (kokice in carski praženec) načrtuje dobrodelni dogodek za sklad vrtca, kjer bi skupaj z vrtcem pripravili skupno druženje za otroke in pomagali napolniti sklad vrtca. Dogodek se načrtuje v naslednjem šolskem letu v tednu otroka.
- Zaradi sprejetja novega Poslovnika Sveta staršev OŠ Janka Kersnika Brdo je pogovor tekel tudi o predstavitvi dela in nalog predstavnikov skupin. Podan je bil predlog, da bi se na uvodnih sestankih predstavilo delo in starše povabilo k bolj aktivnemu sodelovanju. Dogovorili smo se, da se že na uvodnem roditeljskem sestanku za novince predstavi še funkcijo predstavnika skupine, predstavi še delo in namen sklada vrtca ter bolj podrobno prehrano in diete – smernice na tem področju.
- Starši so bili s strani vodje obveščeni, da je bilo pri oblikovanju skupin za naslednje šolsko leto, potrebno narediti kar nekaj sprememb. Da so se zapolnila vsa prosta mesta in da smo lahko sprejeli čim več otrok je bilo potrebno deliti kar 3 skupine. To je posledica spremenjenih normativov za posamezno starostno obdobje (starejši so otroci, več jih je lahko v skupini), prav tako je potrebno upoštevati normative za otroke s posebnimi potrebami. Vpisujejo se večinoma mlajši otroci, ki jih ni mogoče razporediti med starejše, zato smo morali skupine deliti, da so se ta prosta mesta zapolnila. Strokovne delavke so obveščene, da se skupine delijo, ne vedo pa v katerih skupinah bodo posamezni otroci. To se še vedno spreminja, saj prihaja do izpisov oz. tudi odpovedi

pogodb. V kateri skupini bodo otroci v naslednjem šolskem letu bodo starši obveščeni v drugi polovici avgusta.

- Starši so bili naprošeni, da do petka v programu označijo, ali bodo njihovi otroci prisotni v času poletnih počitnic. Izpisi in rezervacije se vnašajo sproti, vendar vseeno starše prosimo, da preverijo in označijo, kdaj bo njihov otrok prisoten v vrtcu.

Ad 4: Razprava in potrditev predloga nadstandardnega programa

Ga. Ravnateljica predstavi predlog nadstandardnega programa za šolsko leto 2026/2027.

Novost je, da se na pobudo za 9. razred izvede dan dejavnosti z namenom zaključka osnovnega šolanja.

Plavalni tečaj, ki je bil včasih v 1. razredu, je prestavljen v vrtec. V okviru športa imajo učenci organiziran plavalni tečaj v 3. razredu.

V 5. razredu imajo učenci letno šolo v naravi.

Potekalo je glasovanje za potrditev predloga nadstandardnega programa**. Predlog je bil soglasno potrjen.**

Ad 5: Kratka poročila in pobude

a) **Aktiv svetov staršev domžalsko kamniške regije in ZASSS**
Dobili smo Vabilo na posvet: Tvegana raba družbenih omrežij pri mladih: vloga staršev ter državnih in mednarodnih institucij - https://www.digidr.si/gradiva/gradiva-za-starse/

Obveščeni o objavi okrožnico za šole - smernicah in Pravilnik o potrjevanju učnih gradiv - vezano na navodila za izbor učnih gradiv.

Ter tudi Vabilo na Uradov petek Nacionalno poročilo o kakovosti sistema vzgoje in izobraževanja - ki je bil 15.5.

Več na spletni povezavi, ki je objavljena tudi na spletni strani šole, so vse aktualne informacije: http://www.zasss.si

b) Svet šole
Ni posebnosti ali kakršnihkoli novosti.

c) Predstavniki oddelkov

4.E in menjava učiteljev: zaradi odsotnosti učitelja, ki je bil na očetovskem dopustu so se učitelji menjali, kar je vplivalo na kakovost podajanja znanja. Učne snovi zato naj

ne bi dobro predelali. Šola je že splanirala stalno nadomeščanje oziroma stalno učiteljico. Predstavnica 4.E ga. Marjetka Vrbnjak pove, da je splošen občutek staršev oddelka, da je učni uspeh padel. Ravnateljica pojasni, da ima šola pravico nadomestne zaposlitve šele po 14 dnevni odsotnosti učitelja, poleg tega se na razpisana delovna mesta za krajše odsotnosti ne javi nihče.

S strani staršev sta prišli še dve vprašanji in sicer:

a) Zakaj v 7. razredu nimajo tabora? Ga. ravnateljica poda odgovor, da imajo v 7 razredu zelo velikega števila drugih oblik dejavnosti in se za tabor niso odločili.

b) Zakaj šola ni več vključena v Erasmusove projekte? Ga. ravnateljica pojasni, da so na teh projektih bile spremembe v smislu bolj individualnih menjav, kar pa za šolo ni bilo tako zanimivo. Šola bo ponovno preverila, kakšne so trenutne možnosti in pogoji Erasmus projektov in preverila možnosti in interes vključitve.

Pohvala: predstavnica 9. razreda se zahvaljuje učiteljici Vanji Brezavšček za odlično opravljeno delo - učenje kemije v vseh 9.razredih.

Ad 6: Razno

- Predstavniki staršev vsako leto na 1.roditeljskem sestanku pojasnijo vlogo in pomen sodelovanja staršev s šolo, kar se je izkazalo za zelo dobrodošlo informacijo, predvsem za starše otrok, ki prvič vstopajo v šolo.
- S strani šole je bila podana pobuda oziroma predlog, da se v pravilnik o oblačenju doda še pravila o zmernosti ličenja v šoli.
- Podan je bil tudi predlog, da se predavanja za starše naredi tudi že v vrtcu, saj s tem prispevamo k informiranosti staršev o aktualnih temah že na nivoju vrtca.
- V prejšnjih letih se je pojavil za interes za nemščino na podružnični šoli Krašnja. Ker se zaradi manjšega števila učencev ni dalo organizirati kot izbirni predmet, se je to rešilo tako, da je nemščina možna kot interesna dejavnost.
- Prehod na RAP: v šolskem letu 2026/2027 šola še ne prehaja na sistem RAP, bo pa sigurno v naslednjem šolskem letu.
- Zaradi planiranja rednih sej in večje udeležbe predstavnikov staršev na sejah se je podal predlog, da se v vabilu na 1. redno sejo navede tudi predvidene –konkretne datume za 2. in 3. redno sejo. Termini za redne seje so okvirno določeni in sicer:
  1.redna seja: zadnji teden v septembru
  2.redna seja: prvih 10 dni v mesecu marcu
  3. redna seja: prvi teden v mesecu juniju

- Zahvala predstavnikom sveta staršev 9. razredov: predsednik Sveta staršev se je v imenu vseh članov zahvalil predstavnikom staršev 9. razredov, ki z zaključkom šolanja svojih otrok zaključujejo tudi svoje delo v Svetu staršev. Izrazil je hvaležnost za njihovo dolgoletno sodelovanje, podane predloge, pobude ter konstruktiven prispevek k delu Sveta staršev.

Sejo smo zaključili ob 20.15 uri.

Zapisali:

Lidija Wein za šolo

Barbara Knap za vrtec

Potrdil :

Predsednik Sveta staršev OŠ Janka Kersnika Brdo
Miha Cerar

Ravnateljica:

dr. Anja Podlesnik Fetih