

OŠ JANKA KERSNIKA BRDO

Brdo 5, 1225 Lukovica

## **Zapisnik 2. seje Sveta staršev OŠ Janka Kersnika Brdo v šolskem letu 2023/24**

Seja je bila v torek, 5. 3. 2024, ob 17.30 na zgornjem hodniku šole.

Prisotni predstavniki staršev šole: 2.a Teja Prašnikar, 2.e Marjetka Vrbnjak, 3.a Tina Hajdinjak, 3.b Simon Meglič, 4.a Božena Kovalevska Cerar, 5.a Miha Cerar, 5.b Maja Klopčič, 6.a Katja Savernik, 7.a Blaž Češka, 7.c Mateja Berčan, 8.a Polonca Žabota, 8.c Anton Meden, 9.b Brigita Šum Razpotnik.

Prisotni predstavniki podružnične šole Krašnja: 3.c Tjaša Mežnar, 5.c Petra Urankar Mlakar.

Prisotni predstavniki podružnične šole Blagovica: 2.d Simona Burkeljca, 5. D Katja Pustotnik.

Opravičili so se: 1.d Špela Brvar, 2.c Barbara Brcar, 3.d Špela Suša, 4.c Danijel Tomić, 4.d Anja Pestotnik, 7.b Monika Juvan, 8.b Alenka Kropivšek, 9.a Pascal Novak, 9.c Maja Strehar, Metuljčki – Marko Jalšovec, Kresničke – Tjaša Goršek, Zvezdice – Urška Vrankar Dežman.

Prisotni predstavniki šole: ravnateljica dr. Anja Podlesnik Fetih, pomočnica ravnateljice Urška Presečnik, pomočnica ravnateljice za VVE Medo Barbara Knap in svetovalna delavka Jasenka Zupančič.

Prisotni predstavniki staršev vrtca: Zajčki – Blaž Nakrst, Miške – Kotnik Neža, Pikapolonice – Anja Melanšek, Palčki – Karmen Korošec Zadnikar, Čebelice – Deborah Chersicola, Polhki – Dragan Geja Tina, Veveričke – Katja Osolnik, Medvedki – Ana Čop Gerčar, Lisičke – Maja Kovačič, Lunice – Lina Jakolin Mulej.

Drugi prisotni: Mojca Avbelj Korošec iz 2.c je sodelovala v razpravi ni pa šteta pri glasovanju (predstavnica 2.c Barbara Brcar je bila opravičeno odsotna).

Z vodenjem seje je pričel Anton Meden, predsednik Sveta staršev v šolskem letu 2023/24.

Predstavil je predlagani dnevni red:

1. Pregled in sprejem zapisnika 1. redne seje, poročilo o realizaciji sklepov.
2. Imenovanje predstavnika v komisijo za sprejem otrok v vrtec.
3. Obravnava in mnenje o Pravilih šolskega reda.
4. Poročilo ravnateljice o učnem uspehu in vzgojni problematiki v prvem ocenjevalnem obdobju.
5. Kratka poročila in pobude:
  - a. Aktiv svetov staršev domžalsko kamniške regije in Zveze aktivov svetov staršev Slovenije
  - b. Svet šole
  - c. Predstavniki razredov
6. Razno

Nato je predlagal razširitev 3. točke dnevnega reda s točko 3.a Obravnavo in podajo mnenja na nov Pravilnik o podeljevanju pohval, priznanj in nagrad učencem.

Razširjeni dnevni red je bil soglasno potrjen.

### **Ad 1. Pregled in sprejem zapisnika 1. redne seje, poročilo o realizaciji sklepov.**

Anton Meden se je opravičil, saj kot se je opazilo, je bil zapisnik 1. seje objavljen pozno, sedaj je objavljen na spletni strani kot osnutek. Dodatnih pripomb na zapisnik 1. seje ni bilo. Zapisnik je bil sklepčno potrjen, kot tak se bo tudi označil na spletni strani.

### **Ad 2. Imenovanje predstavnika v komisijo za sprejem otrok v vrtec.**

Anton Meden je predstavil, kako se ta organ sestavlja in pomočnica ravnateljice VVE Medo, Barbara Knap, je predstavila, kakšna je vloga komisije in kako pogosto zaseda (1x letno). Ker je običajno veliko vlog to srečanje traja okoli 3-4 ure. Mandat predstavnika staršev, ki je sedaj potekel, je dolg 4 leta in je vezan na pogoj, da mora predstavnik imeti otroka v vrtcu. V komisiji je poleg predstavnika staršev še predstavnik šole, predstavnik občinskega sveta, patronažna sestra in en predstavnik družbene dejavnosti v Občini. Predlagalo se je, da se javi kdo iz prve starostne skupine v vrtcu. Javila se je Ana Čop Gerčar in je bila sklepčno sprejeta kot predstavnica staršev za v Komisijo za sprejem otrok v vrtec za mandat 4 let.

### **Ad 3. Obravnava in mnenje o Pravilih šolskega reda**

Pravila šolskega reda so bila spremenjena lansko leto poleti in smo jih že obravnavali na prvi seji v letošnjem šolskem letu. Zdaj je dodan 5a. člen, zaradi zadnje okrožnice Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, ki ureja možnost pregleda osebnih predmetov učenca. Svet staršev (ki je dobil nov pravilnik predhodno v pregled) lahko poda mnenje na nov pravilnik, svet zavoda šole pa ga potrjuje. Svetovalna delavka Jasenka Zupančič je na kratko predstavila vsebino 5a. člena. Na vprašanje, če velja ta pregled tudi za omarico in bundo/jakno učenca, je bil odgovor pritrdilen, saj je to del, kjer otrok lahko hrani osebne predmete. Dodatne razprave ni bilo.

Svet staršev, daje sklepčno pozitivno mnenje na posodobljen pravilnik.

### **Ad 3a. Obravnava in mnenje o Pravilniku o podeljevanju pohval, priznanj in nagrad učencem**

Svetovalna delavka je predstavila posodobljen pravilnik, ki je bil strukturno posodobljen, dodana je bila pohvala za vzorno vedenje, ostale točke pravilnika so ostale enake.

Postavljeno je bilo vprašanje o strukturi Pravilnika in kako se v praksi izvaja Priznanje za izjemne dosežke ter nagradi. Ravnateljica izpostavi, da si šola želi dati večji poudarek na pohvalah (kot vzgojni vzvod) in vidi pohvale kot dobro prakso, ki se jo uporablja za motiviranje. Prenovljeni dokument lahko služil kot osnova, na kateri se bolj urejeno nadaljuje s prakso pohval, saj je bilo v preteklosti veliko vprašanj in dvomov s tega področja.

Okoli nagrade se predstavi primer, ko Šolski sklad omogoči tudi izlete za otroke, ki so bili nagrajeni (aktivnost bralna značka, dodatno strokovno pomoč, itd.).

Razjasni se razlika med šolskimi in občinskimi pohvalami - šola pohvale podeljuje sproti v šolskem letu in ob koncu šolskega leta. Ob koncu šolskega leta Občina prosi šolo za informacijo o uspehih učencev na tekmovanjih na državnem nivoju. Na občinski prireditvi podelijo priznanja najuspešnejšim učencem. Vodi se tudi evidenca o priznanjih za arhiv in šolsko kroniko.

Podana je bila pripomba, da bi se za učence, ki imajo posebne potrebe, lahko upošteval drugačen kriterij za izjemen uspeh. Primerjava s prakso kot je pri vpisu v srednjo šolo. Ravnateljica izpostavi, da šola upošteva pri pohvalah tudi različnost otrok, predlog zahteva temeljiti premislek, kakšen vpliv bi takšen dvojni kriterij imel. To področje se lahko še dodatno razišče.

#### **Ad 4. Poročilo ravnateljice o učnem uspehu in vzgojni problematiki v prvem ocenjevalnem obdobju.**

Svet staršev se je pri tej točki ločil na dve skupini : predstavnike staršev šole in predstavnike staršev vrtca.

Ravnateljica šole je predstavila, da je bil učni uspeh v prvem ocenjevalnem obdobju predstavljen po razredih in na roditeljskih sestankih. Za celotno šolo pa je sledeči pregled statistike:

- Pregled učnega uspeha: skupaj je bilo na razredni in predmetni stopnji v prvem ocenjevalnem obdobju za tekoče šolsko leto 23 negativnih učencev. Kar je primerljivo s prejšnjimi leti. Ob zaključku prvega ocenjevalnega obdobja želijo vzpodbuditi strokovni kader in učence (posledično starše), da se odzovejo povabilu na dopolnilni pouk in da sodelujejo pri tem oz. k medvrstniški pomoči. Cilj je, da je na koncu šolskega leta čim več uspešnih učencev.
- Vzgojni ukrepi: 84% učencev je bilo brez kršitev. Podeljenih pa je bilo 9 vzgojnih opominov. Glavni razlog za tako visoko število vzgojnih opominov je predvsem zaradi neopravičenih izostankov. Zmanjšuje se delež lažjih kršitev in povečuje se delež težjih kršitev.
- Izostanki (opravičeni) - povprečno število 29 ur odsotnosti na učenca v prvem ocenjevalnem obdobju je še vedno visoko.
- Neopravičene ure: 0,14 ure povprečno na učenca, to pomeni 94 neopravičenih ur za vse učence v prvem ocenjevalnem obdobju. Načrtna odsotnost - "špricanje ur" - raste predvsem na predmetni stopnji (tudi že v 6. razredu), predvsem pri predurah in zadnjih šolskih urah. Starši so bili pozvani, da ponovno opozorijo svoje otroke na redno prihajanje k uram pouka.
- Govorilne ure - nizka udeležba staršev na govorilnih urah.
- Obiskanost roditeljskih sestankov je visoka.

Podane so bile pripombe oz. mnenja:

- Podan je bil predlog o obveščanju staršev ob terminih za govorilne ure. Govorilne ure so že ob začetku šolskega leta vpisane v koledarju na šolski spletni strani. Podan je bil tudi komentar, da je verjetno upad obiska govorilnih ur posledica večje komunikacije z učiteljem individualno.
- Pojavilo se je vprašanje ali obstaja analiza, zakaj je toliko neopravičenih izostankov? Razlog je v večini primerov zaradi predur, ko učenci zaspijo.
- Vprašanje je bilo tudi oz. izpostavljen problem pri neopravičeni uri - sploh, ko je to zadnja uro pri izbirnem predmetu - kdo je odgovoren, kje je otrok? S strani šole, če ni učenca na začetku ure, učitelj pošlje sporočilo po elektronski pošti staršem.
- Glede na to, da je tudi visoko število opravičenih izostankov se je postavilo vprašanje za razloge in ali obstaja kakšna primerjava med drugimi šolami. Pojasnilo je bilo, da je glavni razlog opravičenih izostankov predvsem zaradi bolezni. Analiza od kod to izhaja se težko opredeli, bi bilo pa dobro, da bi se izvedla na širši ravni. Bolniške odsotnosti so v visokem porastu, glede na prejšnja šolska leta, tudi v drugih šolah.

#### **Poročilo o poteku vrtčevskih aktivnosti**

Poročilo o poteku vrtčevskih aktivnosti in dejavnosti v prvi polovici šolskega leta so bila podana že na delovnem srečanju, ki je potekal 31. 1. 2024. Zato je pogovor tekkel o:

- Pridobljene so bile 3 ponudbe za zamenjavo umetne trave na Prevojah. Ponudbe bodo še posodobljene, saj so posamezni ponudniki pripravljene ponuditi dodatni popust. Garancija na travo je odvisna od ponudnika od 5. let naprej. Dobava trave je do enega meseca. Predstavnica staršev iz skupine Lunice iz Krašnje je povprašala, če se bo zamenjala tudi trava v Krašnji, saj tudi ni najboljša.

- Delovna akcija je planirana ob zamenjavi umetne trave. Popisuje se tudi druga dela. Datum termina in število potrebnih rok bo sporočeno naknadno.
- Zaklepanje vrtca – pridobljena ponudba cenovno ni tako visoka, vendar se bo možnost zaklepanja predebatirala na skupnem sestanku z ga. ravnateljico.
- Na skupnem sestanku z ga. ravnateljico se bodo predebatirale tudi druge vsebine predlaganih investicij s strani staršev.
- Invalidski parkirni prostor – ga. Osolnik je pridobila ponudbo za tablo, ki bi vse obiskovalce opozarjala na invalidski prostor. Tabla se bo naročila in pritrdila na ograjo pred parkirnim prostorom.
- Ga. Osolnik je prosila, da se zapisniki sestankov svetov staršev objavljajo na spletni strani vrtca. Stran bo posodobljena in zapisniki dodani.
- V vrtcu je bilo v zadnjem obdobju kar nekaj odsotnosti otrok. S strani vrtca smo opozorili, da starši ne javljajo vzrok odsotnosti, tudi takrat ko gre za nalezljive bolezni ali zaradi bruhanja in driske. Starši so predlagali, da se vsem staršem pošlje obvestilo, kjer se jih še enkrat opozori in prosi, da se redno sporoča vzrok izostanka. S strani staršev je bila izražena želja, da se vse starše obvešča že ob prvem primeru nalezljivih bolezni kot tudi da se napiše v kateri skupini je bil primer zaznan.
- Izpostavljeno je bilo, da imajo nekateri starši ob sporočanju odsotnosti težave s spreminjanjem ikone (sonček ali zdravniški kovček), da se ob kliku na odsotnost kopira ikona od zadnje in da je ni mogoče spremeniti. Ikona se lahko zamenja in ker ima kar nekaj staršev s tem težave se bodo pripravila navodila. Poslana bodo predstavnikom, ki jih bodo nato delili med ostale starše, saj preko aplikacije WebVrtec ni mogoče pošiljati priponek.
- Staršem je bilo sporočeno, da se bo spremenil način sporočanja število otrok v času šolskih počitnic. Vrtec se je zato odločil, saj je bil upad otrok od načrtovanega do dejanskega števila kar za 40 – 50 otrok na dan. Kar pomeni toliko več naročene hrane kot tudi toliko več (za 2 skupini) prisotnih delavk, ki v času počitnic ne morajo koristiti svojega dopusta. V času prvo majskih počitnic bo vrtec vse otroke odjavil. Starši, ki bodo za svojega otroka potrebovali varstvo, bodo svojega otroka morali prijaviti in s tem vrtcu sporočiti, da bo otrok v vrtcu (torej potrebujejo varstvo in naročajo prehrano). Po pogovoru z drugimi vrtci, se je to pokazala kot dobra praksa. Prisotni starši so se s tem strinjali.
- Vsi starši so bili še enkrat povabljeni na igrico naših strokovnih delavk, ki bo v Kulturnem domu v Lukovici, v soboto, 9. 3. 2024, ob 17.00 ter seveda tudi v Dom krajanov v Krašnje, ker bo igrica v petek, 15. 3. 2024.

#### **Ad 5. Kratka poročila in pobude**

Anton Meden je predstavil delo delovne skupine za prenovu vzgojnega načrta, ki je od 1. seje redno in aktivno delovala, najprej znotraj skupine ter nato na dveh srečanjih z učitelji. Sodelovanje je bilo uspešno in pogledi na dokument so bili usklajeni. Prenovljen Vzgojni načrt bo sedaj šel v razpravo po oddelkih. Sprejemal in potrjeval naj bi se na naslednji seji v mesecu maju in potrdil naj bi ga svet zavoda. Poudarjeno je bilo predvsem kakovostno sodelovanje med starši in učitelji in ta način bi kazalo ohraniti pri vsakoletni evalvaciji vzgojnega načrta. To bi se lahko uredilo v dveh stopnjah vsako šolsko leto med starši in učitelji. Omenjen je bil tudi poudarek o pomembnosti sodelovanja staršev z učitelji in sodelovanja starši za starše pri čemer bi bil vzgojni načrt temelj za ta sodelovanja. Svetovalna delavka Jasenka Zupančič je potrdila kakovostno sodelovanje med delovno skupino in učitelji. Cilj je, da se seznanjeni učence s prenovljenim vzgojnim načrtom v mesecu juniju s septembrom pa bi stopil v veljavo predvsem s poudarkom na preoblikovana zlata pravila. Podan je bil komentar, da bi se lahko prenovljeni vzgojni načrt ponovno predstavil tudi staršem, kar je v načrtu.

## **5a. Aktiv svetov staršev domžalsko kamniške regije in Zveze aktivov svetov staršev Slovenije**

Anton Meden je na kratko predstavil delovanje Aktiva svetov staršev domžalsko kamniške regije, ki trenutno deluje bolj na daljavo, preko spletne komunikacije.

Aktiv je bil aktiven okoli sprejema zadnje novele zakona o osnovni šoli, ki ima pri razširjenem programu osnovne šole večji poudarek na gibanju, kulturi in narodni zavesti. Veliko je še odprtega tako na izvedbeni ravni kot tudi kako se bo to izkazalo v praksi.

Tudi na državnem nivoju je podobno - Zveza aktivov svetov staršev Slovenije želi dati konstruktivno mnenje na novelo zakona - na spletni strani ZASSS ([www.zasss.si](http://www.zasss.si)) se najdejo zanimive informacije. Potekala bo tudi polletna skupščina Evropske zveze staršev, ki se je bosta udeležila tudi dva slovenska predstavnika. Teme so kljub različnim šolskim sistemom presenetljivo podobne in se lahko veliko naučimo iz primerov dobre prakse v tujini.

Podano je bilo vprašanje, ali se ve kakšna je bila argumentacija v zvezi obveznega 2. tujega jezika v osnovni šoli, ki se v modernem času umetne inteligence in simultane prevajanja mogoče zdi manj relevantno, medtem ko je recimo digitalna pismenost še vedno nizka. Odgovor: Pred leti je bilo že na EU ravni predvideno, da se bosta govorila po 2 tuja jezika poleg maternega jezika. Poučevanje jezika se je skozi leta zaradi različnosti ministrov zelo zakompliciralo in zato je bila želja, da bi se to razrešilo oz. uredilo, kar pa se ni rešilo z zadnjo novelo zakona.

Podan je bil še komentar o razširjenem programu, katerega novela sedaj združuje dodatni in dopolnilni pouk, jutranje varstvo, dodatne dejavnosti, itd. Kako bo to po novem izgledalo v praksi pa še ni pojasnjeno.

### **5b. Svet šole**

Svet šole se je sestal po 1. seji sveta staršev. Seznanjen je bil z vsebino, ki jo je na prejšnji seji obravnaval svet staršev in jo tudi potrdil, ker je to v njegovi pristojnosti.

### **5c Kratka poročila in pobude - Predstavniki razredov**

**Sadovnjak** - Izpostavila se je ta tema, glede na to da se začne škropilna sezona. Da bi delovali preventivno sta bila podana dva predloga:

- da se preventivno ponovno pošlje uradno sporočilo s strani šole, kjer se jih pozove, da se bodo držali obljub, ki so jih dali v povezavi izvajanja škropljenja sadovnjaka;
- da se pošlje za vsako prejeto sporočilo s strani sadovnjaka tudi sporočilo učiteljem, da so učitelji seznanjeni z delom v sadovnjaku in lahko v skladu s tem načrtujejo aktivnosti na prostem.

Ravnateljica se je strinjala s predlogi in jih bodo upoštevali.

**Delovna sobota** – Podano je bilo vprašanje, ali se lahko učenci, ki se že redno udeležujejo čistilnih akcij v svoji krajevni skupnosti, to tudi storijo v okviru delovne sobote. Odgovor je bil, da je zaenkrat takšen tudi plan občine in šole, vendar navodila okoli delovne sobote še pridejo. Načeloma pa 9. razred ne bo imel delovne sobote. Podalo se je tudi vprašanje, če bi se dalo datume za podobne aktivnosti kot je delovna sobota planirati nekoliko prej, saj je nastal problem v 3. razredu, ki je planiral v istem terminu iti na duhovne vaje. Ravnateljica se strinja, da so želeli izvedeti in obvestiti za datum veliko prej, vendar Občina še ni vedela za termin čistilne akcije. V prihodnje se bo to planiralo prej, saj se šola želi vključiti v podobne aktivnosti

**Ravnateljev dan (24. junij)** – Podano je bilo vprašanje ali ga bo mogoče nadomeščati. Ravnateljica je odgovorila, da ima ravnatelj možnosti 2 dni v šolskem letu, prestaviti na soboti, vendar to ne smeta biti prvi in zadnji šolski dan, zato je šola še v pogovoru z ministrstvom, ali bodo to dovolili.

**Pohvala** - Podana je bila pohvala na dva projekta v 3.a razredu:

- za projekt bralna pismenost in ukrepe okoli tega z naslova strokovne pomoči;
- za projekt NEON in ozaveščanje o medvrstniškem nasilju.

**Preživljanje časa zunaj v podaljšanem bivanju** – Podano je bilo vprašanje ali bodo šli otroci v podaljšanem bivanju večkrat ven, sedaj ko bodo dnevi bolj topli. Odgovori je bil, da zagotovo in glede zunanjšega igrišča, da še ni dokončne informacije, ampak načeloma naj bi bilo do konca marca zunanjšega igrišče v uporabi.

**Uporaba WC** – Postavljeno je bilo vprašanje, kaj je bil razlog za zaklenjen WC med odmorom. Odgovor je bil, da se je to takoj razrešilo in da je bil zgolj slučaj, da se je to zgodilo dvakrat zapored (čistilka je po večernem delu zaklenila zvečer, zjutraj se pa ni odklenilo). Predlaga se, da če se kdaj ponovno pojavi, naj učenci seveda takoj obvestijo o tem učitelje. V povezavi z delom čistilk pa, da se bo verjetno začelo popoldan zaklepati prehod med dvorano in šolo.

**Avtobusni prevozi** - Podalo se je mnenje iz 3.c razreda v Krašnji, okoli višine cene avtobusnih prevozov. V zadnjem primeru, ko so šli na drsanje v Domžale, sta šla dva avtobusa kljub temu da je bilo samo 60 otrok (nekateri so šli drsat nekateri pa na sprehod ob Kamniški Bistrici). Cena avtobusa je bila 504 eur. Predlagalo se oz. postavilo se je vprašanje, ali bi se dalo uporabiti drugačen način v takšnih primerih, da bi se uporabil samo en avtobus, samo za drsanje. Odgovorilo se je, da so dnevi dejavnosti planirani vnaprej. Avtobusni prevozi so se res zelo podražili, zato šola poskuša koordinirati skupne prevoze, kombinacije z Blagovico, kombijem itd. Javno naročilo pa se vsako leto osvežuje, kar zavezuje šolo zaradi velikosti zavoda. Javnega prevoza/redne linije pa se ne more koristiti zaradi števila otrok, ki potrebuje prevoz.

**Delo z otroci s posebnimi potrebami** – Podan je predlog oz. vprašanje glede na situacijo v enem izmed razredov, kjer je v razredu otrok s posebnimi potrebami s spremljevalcem, ki pa lahko tudi moti pouk oz. hodi po razredu, itd. Ali bi se dalo na kakšen način otrokom (sošolcem) predstaviti, zakaj se to dovoli samo otrokom s posebnimi potrebami in ne ostalim otrokom. Svetovalna delavka je odgovorila, da bodo premislili o možnostih, in da bi se to lahko izvedlo v sklopu razredne ure. Predstavljen je bil tudi primer dobre prakse za takšne situacije - da učenci preberejo kakšno zgodbo ali gledajo film in tako poznajo takšne situacije preko zgodbe.

**Ureditev parkirišča/dvorišča pred šolo** – Podano je bilo vprašanje, kakšno je stanje okoli ureditve parkirišča/dvorišča pred šolo, ki se ga uporablja tudi v času rekreativnega odmora. Odgovor je bil, da po zaključku urejanja zunanjšega igrišča je naslednja faza, da se uredi dvorišče, drevored in postajališče za avtobus, ki predvideva tudi delno zaprtje parkirišča in dvorišča. Časovnica še ni znana.

**Obisk atletskega stadiona v Domžalah** - Podano je bilo vprašanje/pomislek, ali je še vedno predviden odhod na stadion (v sklopu Športno-vzgojnega kartona ) oz. ali je smiselno, da se to opravi, sedaj ko bo doma prenovljeno igrišče. Odgovor je bil, da bo o tem še ni dokončno odločeno.

**Hrana** - Iz 5.a razreda je prišel predlog, da bi se učencem pripravilo drugačen sendvič za izlete/ekskurzije, saj je običajno vedno isti. Namesto belega kruha in piščančje salame na primer kruh druge vrste in salame, samo sir, tunin sendvič, žemlja in jabolko, zapakiran hot-dog ali burek. Šola se strinja, da je večinoma vedno podoben sendvič. Bodo premislili o predlogu, so pa za izlete/ekskurzijo vedno na voljo jabolka, vendar po večini ostanejo in bil je večkrat tudi že drugačen sendvič pa je ostalo še več hrane.

Dodatni komentar, okoli hrane na izletu - da so nekateri otroci tudi omenili, da je bil sendvič pokvarjen (januarja, ko je bil izlet dvakrat zapored). Do šole ta informacija do sedaj ni prišla in prosijo, da se v takšnem primeru o tem takoj obvesti šola. Tudi, če se to zgodi samo enkrat. Otroci v 9. razred pa so se pritoževali nad porcijami kosila (premajhna). Šola bo posredovala sporočilo v kuhinjo, načelom pa kuharice sproti, na kuhinjskem pultu poskusijo upoštevati posamezne želje takoj.

V Krašnji pa so težave predvsem s hrenovkami. Pojavil se je tudi primer, da so učenci bruhalo po njih. Pojavilo se je to v več primerih in jih otroci nočejo več jesti. Vprašalo se je ali bi se lahko hrenovke zamenjalo z nečim drugim ali z drugim dobaviteljem. Šola je odgovorila, da je dobavitelj za meso mesarstvo Oblak. Hrenovke so v preteklosti tudi bile dane v analizo in je bilo vse v redu. Mogoče bi se dalo v sklopu ekološke prenove in novega razpisa poskusiti rešitev za meso, načeloma pa je pri otrocih velika želja po obroku hot-dog s hrenovko.

**Spletno nasilje** – Podana je bila informacija iz 5.a razreda, kjer je prišlo do medvrstniškega nasilja na spletu (Viber skupina), o čemer so že govorili znotraj razreda na roditeljskem sestanku. Podan pa je bil predlog za še večjo pozornost in ozaveščanje (predvsem staršev) o uporabi elektronskih naprav ter za prenovo šolskega Pravilnika o rabi sodobnih mobilnih naprav v šoli. Anton Meden menil, da bi bilo dobro nadaljevati prakso v sklopu delovne skupine za prenovo vzgojnega načrta tudi na tem področju.

**Pohvala čistilke** - Pohvaljena je bila prizadevnost čistilk, še posebej go. Marte, ki je v primeru pozabljenega zobnega aparata zelo prijazno sodelovala pri iskanju.

#### **Ad 6. Razno**

Anton Meden je predstavil stanje glede urejanja varnosti ob glavni cesti Trojane - Prevoje. Lani je bil poslan dopis na Direkcijo za ceste in Občino glede varnosti na cesti Želodnik – Trojane, predvsem ob avtobusnih postajališčih.

Po dopisu je DRSI sklicala ogled na samem mestu in so uredili določene talne označbe ter omejili hitrost na 70 km/h. O tem smo prejeli tudi zapisnik. Po poročilih staršev iz tistih krajev, pa je delo zastalo, bankine niso urejene in delo bi bilo treba nadaljevati.

Sklenili smo, da svet staršev in šola pošljeta nov dopis Direkciji in Občini s ponovnim pozivom za ureditev nevarnih točk.

Seja je bila končana ob 20:05 uri.

Zapisal  
Miha Cerar

Potrdil  
Predsednik Sveta staršev  
OŠ Janka Kersnika Brdo  
Anton Meden

Ravnateljica  
OŠ Janka Kersnika Brdo  
dr. Anja Podlesnik Fetih