



Na podlagi 58. člena Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS št. 12/96, 33/97, 59/01) in 18., 19., 20., 21. in 22. člena Pravilnika o pravicah in dolžnostih učencev v osnovni šoli (Ur. l. RS št. 31/96, 15/98), ter 49. člena ZOFVI Ur. list RS št. 12/96, 23/96, 22/00, 64/01, 108/02), je ravnateljica OŠ Janka Kersnika Brdo izdala

PRAVILNIK O PODELJEVANJU POHVAL, PRIZNANJ IN NAGRAD UČENCEM

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina)

S tem pravilnikom se podrobneje urejajo kriteriji in pogoji, določeni z zakonom in drugimi predpisi glede podeljevanja pohval, priznanj in nagrad učencem za uspešno in prizadevno delo.

2. člen (predlog)

Pohvale, priznanja in nagrade učencem ali skupinam učencev predlagajo:

- oddelčne skupnosti,
- skupnost učencev šole,
- razredniki,
- učitelji in drugi (strokovni) delavci šole,
- mentorji dejavnosti,
- ravnatelj.

II. KRITERIJI IN MERILA

3. člen (pohvala)

Pohvala je lahko ustna in pisna.

4. člen (ustna pohvala)

Učenec ali skupina učencev je lahko ustno pohvaljena za:

- se izkazano prizadevnost pri enkratni ali kratkotrajni aktivnosti,
- uspešno opravljeno nalogo,
- enkratno pomoč učencu šole, učitelju ali drugemu delavcu šole.

Ustno pohvalo izreče razrednik, mentor posameznih dejavnosti, učitelj ali drugi (strokovni) delavec šole.

5. člen (pisna pohvala)

Pisno pohvalo prejme učenec za izkazano prizadevno delo in aktivnost, ki traja celo šolsko leto, in sicer za:

- prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri pouku,
- prizadevno in aktivno sodelovanje pri interesnih dejavnostih in drugih dejavnostih šole,
- bistveno izboljšanje učnega uspeha v primerjavi s preteklim šolskim letom,
- doseganje vidnih rezultatov na tekmovanjih,
- posebej prizadevno in učinkovito delo v oddelčni skupnosti učencev ali skupnosti učencev šole,
- učno pomoč v daljšem časovnem obdobju,
- aktivno sodelovanje pri organizaciji in izvedbi različnih dejavnosti in prireditev, pomembnih za delo šole,
- spoštljiv odnos do vseh na šoli,
- izreden napredek pri preteklih kontinuiranih vedenjskih težavah,
- druge pohvale po predlogih delavcev šole.

Pisno pohvalo izreče razrednik, mentor posameznih dejavnosti, učitelj ali drugi (strokovni) delavec šole.

6. člen (pohvala za vzorno vedenje)

Kriteriji za vzorno vedenje so:

- Učenec se spoštljivo, vljudno, strpno in pozorno vede do sošolcev, vrstnikov, učiteljev in ostalih zaposlenih.
- Ima pozitiven odnos do sošolcev in nesebično pomaga tistim, ki pomoč potrebujejo.
- Ima pozitiven in zavzet odnos do dela.
- Spoštuje in lepo ravna s svojo in tujo lastnino.

Učenec mora pozitivno izstopati po vseh kriterijih.

Razrednik pridobi mnenje razreda, nato učenca predlaga učiteljskemu zboru. Pri predlogu razrednik upošteva mnenje ostalih zaposlenih.

Pohvale za vzorno vedenje učencem podeljuje razrednik.

7. člen (priznanje za zvestobo angleški bralni znački vsa leta šolanja)

Priznanje za zvestobo angleški bralni znački vsa leta šolanja prejme učenec, ki je bil vsako leto zvest angleški knjigi in je uspešno opravil angleško bralno značko.

Priznanje podeli ravnatelj šole.

8. člen

(priznanje za zvestobo bralni znački vseh devet let)

Priznanje za zvestobo bralni znački vseh devet let prejme učenec, ki je bil zvest knjigi vseh devet let šolanja in je vsako leto uspešno opravil bralno značko.

Priznanje podeli ravnatelj šole.

9. člen

(priznanje za izjemen učni uspeh ob zaključku šolanja)

Priznanje za izjemen učni uspeh prejme učenec, ki je dosegel učni uspeh s povprečno oceno 4,50 ali več od 3. do 9. razreda.

Priznanje podeli ravnatelj šole.

10. člen

(priznanje za izjemne dosežke)

Priznanje se podeljuje učencu šole, ki izpolnjuje več spodaj naštetih pogojev:

- Izjemen učni uspeh ob zaključku šolanja (glej 9. člen).
- Doseganje vidnih rezultatov na tekmovanjih in srečanjih učencev, ki so organizirana za območje celotne države, in sicer: bronasto, srebrno ali zlato priznanje na predmetnih tekmovanjih iz znanja.
- Doseganje vidnih rezultatov na tekmovanjih in srečanjih učencev, ki so organizirana za območje celotne države ali širše, in sicer: 1., 2. ali 3. mesto na državnih tekmovanjih s področja interesnih ali drugih dejavnosti.
- Aktivno udejstvovanje pri pouku, v oddelčnih skupnostih, skupnosti učencev oz. šolskem parlamentu, interesnih dejavnostih ...
- 9-letno branje knjig za bralno značko.
- Sodelovanje na literarnih, likovnih in drugih natečajih, raziskovalnih nalogah, projektih in dosežena visoka priznanja.

Priznanje podeli ravnatelj šole.

11. člen

(nagrada)

Učenec, ki je dobil priznanje, je lahko tudi nagrajen.

Vrsto nagrade (knjiga, majica, pripomoček za učenje, nagradni izlet, obisk prireditve, vpis v zlato knjig ...) za posameznega učenca določi ravnatelj v sodelovanju z učiteljskim zborom.

Nagrado podeli ravnatelj.

12. člen
(nagrada za izjemne dosežke)

Šola podeli finančno nagrado učencu za delo oziroma dosežek, ki je pomemben za celotno šolo in znatno prispeva k ugledu šole v širši skupnosti in izpolnjuje vse kriterije iz 9. in 10. člena.

Učenec, ki je predlagan za to priznanje, mora poleg dosežkov imeti tudi vzoren in spoštljiv odnos do sošolcev, delavcev šole in ostalih.

Nagrado podeli ravnatelj.

III. VARSTVO PRAVIC UČENCEV OB PODELJEVANJU POHVAL, PRIZNANJ IN NAGRAD

13. člen
(ugovor)

Ugovor na podelitev pohval, priznanj in nagrad lahko učenec ali njegovi starši naslovijo na šolo v treh dneh od podelitve. Ravnatelj v roku treh dni imenuje komisijo, ki jo sestavljajo:

- 2 člana učiteljskega zbora,
- 2 člana skupnosti učencev,
- pomočnik ravnatelja ali drugi strokovni delavec.

Komisija v roku 5 dni od prejema ugovora odloči o ugovoru. Šola pisno obvesti učenca oz. njegove starše o odločitvi komisije. Odločitev komisije je dokončna.

IV. KONČNE DOLOČBE

14. člen
(veljavnost pravil)

Ta pravilnik je bil sprejet na seji Sveta zavoda 5. 6. 2024 in začne veljati s 1. 9. 2024.

Številka dokumenta: 6006-1/2024-3

Brdo, 5. 6. 2024

Ravnateljica
dr. Anja Podlesnik Fetih



Predsednica Sveta zavoda
Jana Kovič

