

ZAPISNIK

900-3/2021-4

1. seje Sveta staršev dne 22. 9. 2021
s pričetkom ob 18. uri preko videokonference -zoom

Prisotni:

Ravnatelj g. Čeplak, pomočnica ravnatelja ga. Žic, ga. Katarina Helbl, ga. Helena Blažun Vošner, g. Bogdan Fluher, g. Mitja Kozar, ga. Tina Lešnik, ga. Sabina Koren, ga. Mia Kmetec, g. Peter Ambrožič, ga. Nataša Kaiser, ga. Maja Vičič, ga. Janja Uršič, ga. Amanda Mayer, ga. Mojca Kavnik, ga. Bojana Rojs, ga. Mirjam Pinter Kavran.

Odsotni: g. Matjaž Ogrin, ga. Petra Moškon, ga. Mateja Korošec

Dnevni red:

1. Izvolitev predsednika sveta staršev in namestnika
2. Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2020/2021
4. Samoevalvacijsko poročilo za 2020/2021
5. Letni delovni načrt šolskega leta LDN 2021/2022
6. Razno

K 1

Sejo Sveta staršev je vodil g. ravnatelj.

G. ravnatelj je prisotne seznail, da je za šolsko leto 2021/2022 potrebno izvoliti predsednika in dva namestnika predsednika/ce Sveta staršev ter se opredeliti o načinu glasovanja. Člani Sveta staršev so se opredelili da bodo javno predlagali kandidate in javno glasovali.

Prisotni so sprejeli naslednja sklepa:

SKLEP 1: Predsednika/co in dva namestnika Sveta staršev se predlaga javno.

SKLEP 2: Predsednika/co in dva namestnika Sveta staršev se izvoli javno.

Ga. Mayer je za predsednika Sveta staršev za šolsko leto 2021/2022 predlagala gospoda Mitjo Kozarja, ga. Kavnik je predlagala gospo Mirjam Pinter Kavran. Predlagana kandidata sta se s kandidaturo ustno strinjala.

Prisotni so javno glasovali. Gospod Kozar je prejel 2 glasova, gospa Pinter Kavran pa 12 glasov. En glas je bil vzdržan.

Ker je zaželeno, da bi bil vsaj en namestnik iz drugega gravitacijskega območje – Bresternice je bila za namestnico predsednika/ce Sveta staršev za šolsko leto 2021/2022 predlagana gospa Sabina Koren. Za drugega namestnika je bil predlagan g. Mitja Kozar. Predlagana kandidata sta se s kandidaturo ustno strinjala in prisotni so ju soglasno potrdili.

SKLEP 3: Za predsednico Sveta staršev za šolsko leto 2021/22 je izvoljena ga. Mirjam Pinter Kavran, za namestnika predsednice pa ga. Sabina Koren in g. Mitja Kozar.

K 2

G. ravnatelj je podal poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2020/2021.

Prisotni so dobili gradivo na vpogled pred sestankom.

Ravnatelj je podal nekaj osnovnih podatkov iz LDN-ja.

Na začetku šolskega leta je bilo vpisanih 335 učencev, ob koncu pa 337. Število učencev se je povečalo zaradi vpisa učencev iz Kosova, ki pa niso pravočasno pridobili vize in pouka niso obiskovali, prav tako niso

pristopili k zaključnim izpitom. Ravnatelj je podal podatke o šolskem uspehu, realizaciji ur in izostankih od pouka. Kljub temu da so se učenci nekaj časa šolali od doma, se je realizirali kar nekaj dejavnosti.

Pri NPZ so bili 9. razredi pod republiškim povprečjem, 6. razredi pa okoli republiškega povprečja. Pri 6. razredih je opazna razlika pri uspešnosti med oddelkoma.

G. Kozarja je zanimalo, zakaj je prišlo pri NPZ- jih do takšnih razlik med oddelkoma 6. razredov. Ravnatelj je povedal, da je morda drugi oddelek učno nekoliko slabši, vendar le, če pogledaš povprečje. Ni pa zaradi tega v tem razredu vzdušje in delo nič slabše.

Starši so se seznanili s poročilom in podali svoje mnenje k posameznim postavkam v Poročilu o realizaciji LDN 2020/2021.

SKLEP 4: Svet staršev se je seznanil s Poročilom o realizaciji LDN za šolsko leto 2020/2021 in podal soglasje k poročilu.

K 3

G. ravnatelj je predstavil **Samoevalvacijsko poročilo OŠ Kamnica za leto 2020/2021.**

Evalviralo se je izvajanje pouka na daljavo. Sodelovali so starši, učitelji in predstavniki Sveta staršev, ki so podajali celovite mnenje po oddelkih.

Vsi rezultati anket so objavljeni.

Usmeritve, ki sledijo samoevalvacijskemu poročilu so, da je potrebno najti načine kako učence čim boljše motivirati za delo.

SKLEP 5: Svet staršev je seznanjen s samoevalvacijskim poročilom OŠ Kamnica za leto 2020/2021 in podaja soglasje k poročilu.

K 4

G. ravnatelj je predstavil **LDN za šolsko leto 2021/2022.**

Dodan je novi cilj – poudarek na doslednosti učencev pri ponavljanju, utrjevanju, preverjanju in ocenjevanju znanja ter pisanju domačih nalog.

Ravnatelj je predstavil delovanje šole (število učencev, število oddelkov, kadri..).

V LDN so predstavljeni koledar šolskega leta in urniki pouka. Športni dan bo v soboto 16.10.2021. Ali bo spoštenu dnevu sledil tudi kostanjev piknik, bo odvisno od epidemioloških razmer. Za učence je organizirano jutranje varstvo po ceni 12,10 € na mesec, ki se učencem v prvem razredu ne obračunava.

Tečaji plavanja bodo izvedeni, vendar je potrebno preveriti kakšna je možnost uporabe kopališča Pristan.

Nadomesten bazen je v Rušah. G. Kozar je povedal, da se je potrebno potruditi, da tečaji ne bodo odpadli.

Ravnatelj je podal pregled interesnih dejavnosti, športne dneve in ekskurzije. Zaključne ekskurzije so se lani izvajale drugače zaradi navodil NIJZ v obliki športnega dne.

G. ravnatelj je prisotne seznanil s cenami prehrane in sicer: zajtrk 0,40 €, malica 0,90 €, malo kosilo (od 1.– 5.r) 1,35 €, veliko kosilo (od 6. - 9.r) 1,62 €, kosilo za zaposlene 4,00 € in popoldanska malica 0,30 €.

Vprašanj v zvezi z LDN ni bilo.

SKLEP 6: Svet staršev daje soglasje k letnemu delovnemu načrtu za šolsko leto 2021/2022.

SKLEP 7: Svet staršev soglasno potrjuje cene prehrane za šolsko leto 2021/2022 in sicer zajtrk 0,40 €, malica 0,90 €, malo kosilo (od 1.– 5.r) 1,35 €, veliko kosilo (od 6.-9.r) 1,62 €, kosilo za zaposlene 4,00 €, popoldanska malica 0,30 €.

SKLEP 8: Svet staršev soglasno potrjuje cene jutranjega varstva za šolsko leto 2021/2022. Cena jutranjega varstva bo 12,10 € na mesec.

K 5

Po točko razno je ga. Pinter Kavran opozorila na dopis starša ob koncu preteklega šolskega leta, ko nismo izvedli zaključnih ekskurzij. Ravnatelj je odgovoril, da smo sprejeli takšno odločitev ker smo sledili navodilom NIJZ.

Ga. Helena Blažun Vošner, mamica učenke iz 1. b razreda, je pohvalila odločitev ravnatelja, da je v lanskem šolskem letu upošteval priporočila NIJZ pri organizaciji ekskurzij.

Ravnatelj je opozoril starše na 3 stvari in jih prosil, da jih prenesejo vsem staršem, da bodo ti opozorili svoje otroke:

1. Otroci pozabljajo v šoli različne stvari (jopice, trenerke, športne copate, skiroje...). Starši naj bodo na to bolj pozorni in naslednji dan v šoli poiščejo pozabljen predmet.
2. Starši naj otroke (predvsem višjih razredov) opozorijo, da je potrebno skrbeti za red in čistočo na šoli in v njeni okolici.
3. Vljudno je, da otroci pozdravljajo delavce šole, ker tudi delavci šole pozdravljajo otroke.

Ga. Koren je opozorila, da pri prihaja pri izvajanju tujega jezika v nižjih razredih do neskladja med snovjo, ki jo obravnavajo pri tujem jeziku in snovjo pri drugih predmetih.

Starše je tudi zanimalo, če je porastlo število učencev, ki se šolajo na domu. Ravnatelj je povedal, da se od doma šolajo otroci iz dveh družin.

G. Kozarja je zanimalo kako daleč je ureditev nogometnega igrišča. Ravnatelj je povedal, da je šola naročila gole, gospa Kavnik pa je povedala, da je potrebno igrišče še povaljati in da bo to narejeno predvidoma v roku dveh tednov.

Starši so opozorili, da se jih ni obvestilo, da bodo v času odsotnosti nekaterih učiteljev (n.pr. zaradi ŠVN) odpadle nekatere interesne dejavnosti in niso prišli pravočasno po otroke.

Ga. Blažun Vošner je vprašala, kdaj začnejo učenci z dopolnilnim oz. dodatnim poukom. Ravnatelj je povedal da takoj, ko učitelj spozna učenčeve potrebe.

Starše je zanimalo kdaj se bodo začele izvajati interesne dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji sodelavci (n.pr. nogomet, košarka...). Ravnatelj je povedal, da je šola v stiku z izvajalci in se dogovarjajo kako izpeljati dejavnosti ob upoštevanju navodil NIJZ. G. Fluher je vprašal če je na šoli organiziran šahovski krožek. Ravnatelj je povedal, da se bo pozanimal pri gospodu, ki že vrsto let organizira šah na šoli, in bo podal odgovor takoj, ko bo prejel informacije.

V zvezi s problematiko covida in karantene je ga. Pinter Kavran predlagala, da bi starši takoj, ko je otrok pozitiven na domačem testu o tem obvestili šolo in ta druge starše. Potem se naj starši sami odločijo ali bodo otroke takoj zadržali doma ali bodo čakali na rezultat PCR testa. V času, ko so učenci v karanteni je predlagala, da bi imeli učenci na dan vsaj dva krat pouk preko zooma, ker bi jih v tem primeru lažje obdržali zbrane za delo.

Ga. Pinter Kavran je prenesla vprašanje mamice učenca iz 8.b razreda v zvezi z igranjem košarke po pouku na šolskem igrišču. Učenci se namreč želijo po končanem pouku družiti in v Kamnici nimajo za to primernega prostora. Ravnatelj je povedal, da ni možno koristiti šolskih igrišč dokler poteka na njih pedagoški proces, to je do 16.30. ure. V razpravo se je vključilo več staršev in so se dogovorili, da bodo razmislili, kako rešiti ta problem.

Sestanek je bil zaključen ob 19. 35 uri.

V Kamnici, 22. 9. 2021

Zapisala:
Nevenka Memar



Predsednica Sveta staršev

Mirjam Pinter Kavran

