

LETNI DELOVNI NAČRT

OSNOVNE ŠOLE

KAMNICA



ŠOLSKO LETO

2015/2016

Letni delovni načrt je obravnaval učiteljski zbor na konferenci dne 16. 9. 2015.

Letni delovni načrt je obravnaval svet staršev na svoji seji 28. 9. 2015.

Letni delovni načrt je obravnaval svet šole na svoji redni seji 30. 9. 2015.

KAZALO

1. UVOD.....	2
2. MATERIALNI POGOJI ŠOLE	4
3. KADROVSKA ZASEDBA ŠOLE.....	4
4. RAZREDI IN RAZREDNIKI.....	7
5. KOLEDAR ŠOLSKEGA LETA 2015/2016.....	9
6. VSEBINA VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	12
7. ORGANI IN DELO ŠOLE.....	62
8. PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	72
9. LETNI DELOVNI NAČRT SPECIALNO PEDAGOŠKEGA DELA ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016.....	81
10. DRUGI DELAVCI ŠOLE	86
11. SKRB ZA ZDRAVJE UČENCEV.....	87
12. ŠOLSKA KNJIŽNICA.....	95
13. UČBENIŠKI SKLAD.....	107
14. VZGOJNI NAČRT.....	107
15. SODELOVANJE.....	112
16. RAZPOREDITEV UR OBVEZNEGA PROGRAMA V ŠOLSKEM LETU 2015/2016 (priloga).....	113
17. RAZPOREDITEV UR DODATNE STROKOVNE POMOČI V ŠOLSKEM LETU 2015/2016 (priloga)	113
18. DELO Z NADARJENIMI V ŠOLSKEM LETU 2015/2016 (priloga).....	113
19. PLAVALNI TEČAJ V ŠOLSKEM LETU 2015/2016 (priloga).....	113

1. UVOD

Osnovno šolo KAMNICA je ustanovila Mestna občina Maribor z odlokom št.356, objavljenim v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije št.17 z dne 25. 7. 2008.

Po odloku o ustanovitvi šole je zavod ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega splošnega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območji KS Kamnica in KS Bresternica-Gaj.

Poleg matične šole, ki deluje na sedežu šole, na Vrbanski cesti 93 v Kamnici, sodita v njeno sestavo še

- podružnična šola Bresternica s sedežem in naslovom Bresternica, Pri šoli 24, ki bo do nadaljnjega zaprta in je pripravljena na investicijsko obnovo in
- podružnična šola Gaj s sedežem in naslovom Gaj, Gaj 1, ki začasno ne deluje.

Šola opravlja javno službo na področju osnovnošolskega izobraževanja, druge dejavnosti, ki jih šola opravlja zaradi celovitega izvajanja javne službe pa so:

- pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- dejavnost knjižnic,
- organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
- drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje,
- trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim,
- medkrajevni in drug cestni potniški promet
- cestni tovorni promet,
- druga oskrba z jedmi ter,
- upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi.

1.1 LETNI CILJI ZA DELO V ŠOLSKEM LETU 2015/2016

- Nadaljevanje dela za dvig bralne pismenosti učencev, uporaba bralno učnih strategij pri pouku,
- preverjanje taksonomske ustreznosti pisnega ocenjevanja znanja (v sodelovanju z ZRSS OE Maribor),
- izvajanje zastavljenega programa za delo z nadarjenimi učenci,
- nadaljnji razvoj na področju e- kompetentni učitelj,
- skrb za učence s težavami na učnem področju,
- ponovno izboljšanje uspeha na NPZ,
- izvajanje preventivnih vzgojno-izobraževalnih - svetovalnih programov, namenjenih preprečevanju zasvojenosti in drugih negativnih vedenjskih odklonov otrok.

1.2 BILO JE

Prve zapise o poučevanju v Kamnici zasledimo za leto 1736, ko je bil nameščen v Kamnici za učitelja za dobo petih let Karl Sartori. Vendar ni preveč zadovoljil okusa takratnih ljudi. Očitali so mu predvsem premalo znanja in preveliko željo po 'potepanju'.

Čas ustanovitve osnovne šole Kamnica ni točno znan. Po pripovedovanju starih ljudi in najstarejših zapiskih je nastala šola v Kamnici okrog leta 1800. Šolski dokumenti izhajajo iz leta 1820, med njimi je spominska knjiga uvedena tega leta, kamor so zapisovali važne zapiske in imena najboljših učencev. Te podatke sem dobila iz najstarejših zapiskov šolske kronike, pisane celo v gotici, kajti zgoraj navedenih dokumentov sedaj ni več. Kdo je šolo ustanovil, kdo je

ustanovitelj, spet ni točno znano. Obstaja neki zapis, tako pravi kronika, da naj bi šolo ustanovil krajevni župnik in to že pred letom 1800. Prav gotovo je nastala šola po letu 1774, ko je država proglasila šolsko obveznost za otroke od 6. do 12. leta starosti. Šola je nosila ime svetega Martina, tako se je imenovala tudi cerkev. Šola je bila sprva po različnih privatnih zgradbah. Začetna učilnica naj bi bila v stari kaplaniji, ki so jo kasneje porušili in zato je morala občina kupiti neko hišo v Kamnici. To bi naj bilo leta 1816, izdatek ta šolsko učilnico in učiteljevo stanovanje je znašal 1800 goldinarjev. Ker je postala zgradba premajhna in vlažna, so iskali nov prostor. Nekaj časa je bila šolska učilnica v hiši kamniškega veljaka Bitterl Edler von Tessenberg. Župnijske knjige omenjajo rodbino Tessenberg že od leta 1760 dalje, zato bo zgoraj navedena trditev o nastanku šole in začasne učilnice v njihovi zgradbi držala. Iz Bitterlove hiše se je šola preselila v hišo Johanna Pukliša in potem v hišo Ignaca Levanše. V tej hiši se je vodil pouk vse do leta 1868. Prvi podatki šoloobveznih otrok, nastavljenih učiteljev in prvi podatki o poteku pouka sploh izhajajo iz leta 1820.

Prostor v Lavenševi zgradbi je postajal vedno tesnejši, število otrok je narastlo, zato je začela šolska krajevna uprava okrog leta 1860 razmišljati o lastnem šolskem poslopju, kjer bi se pouk vršil nemoteno ves dan. Leta 1861 so na seji krajevnega šolskega sveta predstavniki občin sklenili sezidati novo šolsko poslopje. Slavnostni seji je prisostvoval deželni poslanec in šolski nadzornik Kondrad Saidl. Izbrali so prostor nekdanje stare razpadajoče kaplanije na južni strani cerkve in pokopališča (do leta 1830 je bilo kamniško pokopališče ob cerkvi).

Leta 1868 je bila šola dograjena. Imela je dva učna prostora, dve stanovanjski sobi, kabinet, kuhinjo, dva prostora v prvem nadstropju, občinsko sobo, ki je služila za pisarno, sobo za učitelja – pomočnika, sobo za občinskega slugo in dva prostora za zapor. Ob šoli je stal senik, prostor za kravo, hlev za svinje, drvarnica in stranišče.

Julija 1868. leta so se zaključila vsa dela pri gradnji šole, avgusta meseca je bila otvoritev šole. Po slovesni maši, kjer so bili poleg učencev in učiteljev prisotni vsi vaški predstavniki, šolski nadzornik in drugi vaščani, so šolo blagoslovili.

Naselja občine Rošpoh so bila Morgraben, Kozjak, Gornji in Spodnji Rošpoh, Pasja vas, Marajh, Sveti Urban, Vinarje. Naselja občine Bresternica so bila Kamniška graba, Medeč, Sredma, Prosek, Šoberberg, Bresterniška graba, naselja občine Jelovec pa Jelovec in del Sredme.

Od ustanovitve šole v Kamnici je doživela svoje prve gradbene spremembe leta 1941 in leta 1942. Nemške okupacijske oblasti so v zgradbi zgradile stopnišče in tako povezale pritličje in prvo nadstropje. Dotlej te povezave ni bilo in je prvo nadstropje in pritličje imelo ločena vhoda. Uredili so betonska tla po hodnikih, nekaj učilnicam so uredili in zamenjali ladijski pod s parketom. Izvedli so prezidavo stranišč na odplako. V kletne prostore so napeljali cevi do studenca, da bi imela šola lastno vodno napeljavo in črpanje (še danes je studenec, vendar neuporaben). Do uporabe kletnega studenca ni prišlo, za nabavo črpalke je zmanjkalo denarja.

Šolsko poslopje je služilo namenu pouka vse do oktobra 1944, ko so šolo preuredili v bolnico za nalezljive bolezni in je temu namenu služila do 17. novembra 1945. leta. Del poslopja mariborske bolnice je namreč ob bombnem napadu bil poškodovan. Pouk se je začasno odvijal v poslopju Kamnica 124 (poslopje nekdanjih sester) in v zgradbi sedanjega otroškega vrtca.

Po vojni, leta 1945, je zgradba spet prevzela vlogo šole, doživela nekaj notranjih sprememb, prezidav učilnic, napeljavo vodovoda, raznih manjših obnov, toda zunanja podoba zgradbe je ostala nedotaknjena.

Z rastjo števila učencev je postala zgradba pretesna, zato se je šola razširila v prostore zgradbe Kamnica 124, danes Vrbanska 30, začela uporabljati prostor župnijski stavbi (tehnična delavnica) in prostor v združenem domu (telovadnica).

Leta 1975 je bilo zelo pomembno za osnovno šolo v Kamnici. Zgrajena je bila nova šola, ki se je naslednjih 17 let imenovala po Lackovem odredu. V tistih časih ne smemo pozabiti celodnevne osnovne šole, ki so jo ukinili šele leta 1991.

Leta 1999 smo poskusno vpeljali devetletko, leta 2000 je bila zgrajena mansarda. Leta 2005 šolo zapusti zadnja generacija osmošolcev. Leta 2013 smo popolnoma prenovili in razširili kuhinjo, prenovili smo tudi jedilnico, najmlajši učenci so pridobili svoj prostor za prehranjevanje.

Od šolskega leta 2012/2013 naprej se vsi učenci izobražujejo na matični šoli v Kamnici, saj smo zaradi varnostnih razlogov začasno zaprli podružnico v Bresternici. Šola v Bresternici je potrebna popolne obnove.

Leta 2015, ob 40 letnici šole, smo na šoli zamenjali vsa vhodna vrata ter okna v pritličju in prvem nadstropju, šola je dobila tudi novo fasado ter s tem lepši in prijaznejši izgled.

2. MATERIALNI POGOJI ŠOLE

Pouk na Osnovni šoli Kamnica poteka v učilnicah in v telovadnici ter na zunanjih površinah pred šolo.

Šola razpolaga z nekaj več kot 5000m² površin. Temu moramo prišteti še skoraj 2700m² asfaltiranih igrišč in 4050m² travnatih igrišč.

Asfaltne prevleke na asfaltiranih igriščih so poškodovane in potrebne prenove, medtem ko je parket v telovadnici skoraj nov in je bil poleti 2010 tudi obnovljen.

Pohištvena oprema učilnic je v vseh učilnicah kupljena na novo, vse učilnice so tako opremljene z novim pohištvom.

Z opremljenostjo AV sredstev smo zadovoljni, prav tako smo lahko zadovoljni z računalniško opremljenostjo šole in učiteljev. Vsak učitelj OŠ Kamnica razpolaga s svojim (šolskim) prenosnim računalnikom, v vsaki učilnici je tudi projektor, v prav vseh učilnicah so na voljo interaktivne table. Po celi šoli je za učitelje omogočen dostop do brezžičnega interneta.

Kuhinja je bila v preteklem šolskem letu povsem prenovljena, prav tako so prenovljene sanitarije na razredni in predmetni stopnji.

Pričakujemo tudi, da bomo kmalu v nedokončanem delu v mansardi šole pridobili tri nove učilnice, eno za pouk glasbene umetnosti in dve za pouk tujega jezika.

2.1 NAČRT

Tudi v letošnjem šolskem letu želimo postaviti realni načrt nabave. V okviru finančnih sredstev šole upamo, da nam bo z lastnimi sredstvi uspelo dopolniti in izboljšati materialne pogoje. Ta predvidevanja bomo vnesli v Finančni načrt šole za leto 2016.

3. KADROVSKA ZASEDBA ŠOLE

V šolskem letu 2015/2016 so na OŠ Kamnica zaposleni naslednji delavci:

➤ Ravnatelj šole	1
➤ Pomočnik ravnatelja šole	1
➤ Specialne pedagoginje	2
➤ Svetovalna delavka	1
➤ Učitelji in knjižničarka	32
➤ Učitelji, ki dopolnjujejo na naši šoli	2
➤ Organizatorica šolske prehrane (za 3 šole)	1
➤ Spremljevalka gibalno oviranega otroka	1
➤ Poslovni sekretar	1
➤ Računovodkinja	1
➤ Hišnik	1
➤ Kuhar in kuharice	6
➤ Čistilke	5
➤ Delavci, zaposleni preko javnih del v letu 2015	2

3.1 KADROVSKI NAČRT

Kadrovski načrt je opredeljen v finančnem načrtu šole za leto 2015, za katerega smo pridobili soglasje ustanovitelja, torej MO Maribor in financerja, torej MIZŠ. Število strokovnih delavcev se bo tako v novem šolskem letu zmanjšalo za 1 na 36 redno zaposlenih delavcev (za nedoločen čas), število tehničnih delavcev ostaja v tem šolskem letu enako kot v prejšnjem, ko se je zaradi povečanega obsega del v kuhinji povečalo za 1. Upamo na ohranitev števila zaposlenih delavcev preko javnih del.

3.2 SEZNAM VSEH STROKOVNIH DELAVCEV OŠ KAMICA

	IME	PRIIMEK	DELOVNO MESTO
1.	Tara	ABRAHAM	RP – 5. a
2.	Tatjana	ABRAMENKO	RP – 3. b
3.	Janja	AMBROŽIČ	GUM – OPB
4.	Ines	BRAČKO	2. učiteljica 1. a – JV – OPB
5.	Siniša	BRKIČ	RP – 1. a
6.	Mateja	CERJAN	BIO – KEM – RČL – POK
7.	Gabrijela	ČEH	SLJ – TJN – NI2
8.	Tomaž	ČEPLAK	ravnatelj
9.	Stanka	DAMJAN	RP – 2. a - TVZ
10.	Kristina	DELEVA	dopolnjevanje FI3
11.	Veronika	GOMBOC	specialna pedagoginja
12.	Gregor	HARTMAN	dopolnjevanje ŠVZ
13.	Nataša	HAUPTMAN	OPB
14.	Mateja	KOLARIČ	RP – 4. b – ŠPO
15.	Danijel	KORPAR	KEM – FP RAČ – UBE
16.	Nataša	KOVAČ	OPB
17.	Majda	KREŠEVIČ	RP – 3. a
18.	Breda	KVAR	TIT – NAR – OGL – RVT - NTE
19.	Ksenija	ODREITZ	RP – 1. b
20.	Milan	PJEVIČ	TJA
21.	Karmen	PODREKAR	LUM – LS1 - NUM

22.	Nastja	PRODANOVIČ	FP NEM – N2N – NI1
23.	Karolina	PURGAJ	TJA – DKE – N1A
24.	Dragan	RAIČEVIČ	MAT
25.	Metoda	RANKOVEC	OPB
26.	Minja	ROBIČ	RP – 2. b
27.	Katja	SAGADIN	specialna pedagoginja
28.	Urška	SKARLOVNIK	ŠPO – IŠP – ŠZS – ŠZZ – OPB
29.	Katja	SORŠAK GODEC	SLJ – TJA – N1A - GKL
30.	Petrina	STOJKOVIČ	GOS – GEO – SPH – OPB
31.	Zdenka	ŠTRUC	knjižničarka – OPB
32.	Polonca	VESENJAK	RP – 5. b
33.	Darja	VEZJAK	svetovalna delavka
34.	Danilo	ZAGERNIK	FIZ – TIT – OPB
35.	Vinka	ZALAR	ZGO – GEO
36.	Karmen	ZINRAJH	MAT – FIZ
37.	Jasna	ŽIC	pomočnica ravnateljca – 2. učiteljica 1.b
38.	Irena	ŽUNKO	RP – 4.a

3.3 SEZNAM TEHNIČNIH DELAVCEV OŠ KAMICA

	IME	PRIIMEK	DELOVNO MESTO
1.	Jasna	BORKO	čistilka
2.	Romana	DUH	računovodkinja
3.	Brigita	FERK	čistilka
4.	Ksenija	KOP	spremljevalka gib. ovir. otrok
5.	Simona	MERC	poslovni sekretar
6.	Polona	RAVNJAK OFIČ	kuharica
7.	Manuela	PERNARČIČ	čistilka
8.	Tamara	PERŠAK	kuharica
9.	Lidija	PFEIFER	čistilka
10.	Hani	PLAUSTEINER	organizatorica šolske prehrane
11.	Uroš	ŠEDIVY	hišnik
12.	Mitja	ŠENK	kuhar
13.	Nataša	ŠKRINJAR	kuharica
14.	Radmila	ŠTAMEC	čistilka
15.	Cvetka	TJUKAJEV	kuharica
16.	Marija	ŽNUDERL	kuharica

3.4 DELOVNA OBVEZA ZAPOSLENIH

Delovna obveza vseh, ki so zaposleni za polni delovni čas, znaša 40 ur na teden. O prisotnosti delavca na delovnem mestu se dnevno vodi evidenca delovnega časa. Delavec se vpiše v mapo **Evidenca delovnega časa** ko pride na delovno mesto. S podpisom zagotavlja, da je na delovnem mestu. Delavec ob prihodu zapiše čas, ko je prisoten na šoli.

3.4.1 TEDENSKA UČNA OBVEZA

Tedenska učna obveznost strokovnih delavcev je zapisana v Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole.

3.4.2 DRUGO DELO PEDAGOŠKIH DELAVCEV

Razliko med zgoraj zapisano učno obvezo in delovno obvezo 40 ur delavec opravi z drugim delom, ki mora biti primerno evidentirano. Delo je opredeljeno v aktu o sistematizaciji delovnih mest, izpostaviti pa velja:

- vodenje in urejanje šolske dokumentacije,
- udeležba in aktivno sodelovanje na pedagoških konferencah,
- udeležba in aktivno sodelovanje na izobraževanju pedagoških delavcev,
- priprava in izvedba roditeljskih sestankov,
- organizacija oziroma udeležba na sestankih oddelčnih skupnosti,
- organizacija oziroma udeležba na sestankih timov za učence s posebnimi potrebami,
- opravljanje dežurstva,
- organiziranje in izvedba interesnih dejavnosti, izvajanje dodatnega in dopolnilnega pouka, izvajanje ur DSP za otroke z odločbami o usmeritvi,
- izvajanje pomoči kot pomoč sodelavcu v primeru neprimerne vedenja posameznih učencev med izvajanjem pouka,
- obvezna udeležba na obeh šolskih popoldanskih prireditvah, kjer sodelujejo učenci vseh vzgojno izobraževalnih obdobij (Zlato jabolko, zaključna prireditev),
- drugo delo, za katero ga zadolži ravnatelj šole oziroma njegov pomočnik.

3.4.3 OSTALI DELAVCI ŠOLE

Ostali delavci šole opravljajo svoje delo po dogovoru z ravnateljem. Poslovna sekretarka in računovodkinja opravljata svoje delo praviloma v dopoldanskem času med 7.00 in 15.00. Hišnik opravlja svoje delo praviloma v dopoldanskem času. Kadar narava dela narekuje drugače, si mora hišnik prilagoditi delovni čas. Čistilke in kuharice opravljajo svoje delo v času, ki jim ga določi ravnatelj.

4. RAZREDI IN RAZREDNIKI

Razred in oddelek	Razrednik	Σ	M	Ž
1. a	Siniša BRKIČ	16	7	9
1. b	Ksenija ODREITZ	16	8	8
2. a	Stanka DAMJAN	17	6	11
2. b	Minja ROBIČ	20	8	12
3. a	Majda KREŠEVIČ	16	9	7
3. b	Tatjana ABRAMENKO	19	10	9
SKUPAJ I. OBDOBJE		104	48	56
4. a	Irena ŽUNKO	18	10	8
4. b	Mateja KOLARIČ	14	8	6
5. a	Tara ABRAHAM	17	11	6
5. b	Polonca VESENJAK	16	8	8
6. a	Karmen PODREKAR	16	9	7
6. b	Gabrijela ČEH	20	10	10
SKUPAJ II. OBDOBJE		101	56	45

7. a	Milan PJEVIČ	19	7	12
7. b	Urška SKARLOVNIK	16	9	7
8. a	Karolina PURGAJ	22	10	12
8. b	Katja SORŠAK GODEC	21	9	12
9. a	Janja AMBROŽIČ	27	12	15
SKUPAJ III. OBDOBJE		105	47	58
SKUPAJ OŠ KAMNICA		310	151	159

Na Osnovni šoli Kamnica imamo v šolskem letu 2015/2016 vpisanih 310 učencev, ki se izobražujejo v 17 oddelkih devetletnega programa osnovne šole .

4.1 JUTRANJE VARSTVO IN ODDELKI PODALJŠANEGA BIVANJA

Jutranje varstvo izvajamo za učence 1. razreda. Pričetek jutranjega varstva je ob 6.20. Zaradi zanimanja staršev izvajamo jutranje varstvo tudi za učence 2., 3. in 4. razreda. Starši plačujejo za to storitev glede na trajanje jutranjega varstva, s prijavo učenca na jutranje varstvo pa se k temu tudi obvežejo. S starši bomo podpisali pogodbo o izvajanju jutranjega varstva. Starši plačujejo za jutranje varstvo znesek, s katerim pokrijemo stroške učitelja.

Podaljšano bivanje izvajamo v skladu z Zakonom o osnovni šoli in v skladu z navodili MIZŠ, katere prejmemo v mesecu maju za naslednje šolsko leto. Izvajamo ga za učence od 1. do 5. razreda. Pri tem se pojavlja problematika razdelitve in združevanja učencev v skupine OPB, saj se moramo držati normativov za izvajanje podaljšanega bivanja, hkrati pa moramo ure razporediti v okviru sistematizacije, ki nam jo posreduje Ministrstvo za šolstvo in šport.

4.2 RAZPOREDITEV UČITELJEV ZA OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE SOLE

V prvem in drugem obdobju do 5. razreda poučujejo v posameznem razredu predvsem razredničarke. Drugi strokovni delavec v 1.a razredu je Ines Bračko, v 1.b razredu pa Jasna Žic.

V obeh 4. in 5.a razredu poučuje angleščino Milan Pjevič, v 5.b razredu poučuje angleščino Karolina Purgaj, glasbeno umetnost v obeh 5. razredih poučuje Janja Ambrožič, likovno umetnost v 4. in 5. razredu poučuje Karmen Podrekar.

4.2.1 RAZPORED UČITELJEV V III. VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEM OBDOBJU V ŠOLSLEM LETU 2015/2016

PREDMET	RAZRED						
	6. a	6. b	7. a	7. b	8. a	8. b	9. a
SLO	G. Čeh	K. S. Godec	G. Čeh	K. S. Godec	G. Čeh	K. S. Godec	G. Čeh K. S. Godec
MAT	D. Raičević K. Zinrajh P. Vesenjajk		D. Raičević	K. Zinrajh	D. Raičević K. Zinrajh		D. Raičević K. Zinrajh
TJA	K. Purgaj	K. Purgaj	M. Pjevič	K. Purgaj	M. Pjevič K. Purgaj K. S. Godec		K. Purgaj M. Pjevič
TJN	/	/	/	/	/	/	G. Čeh

LUM	K. Podrekar	K. Podrekar	K. Podrekar	K. Podrekar	K. Podrekar	K. Podrekar	K. Podrekar
GUM	J. Ambrožič	J. Ambrožič	J. Ambrožič	J. Ambrožič	J. Ambrožič	J. Ambrožič	J. Ambrožič
GEO	P. Stojkovič	P. Stojkovič	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar
ZGO	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar
DKE	/		P. Stojkovič	P. Stojkovič	K. Purgaj	K. Purgaj	/
FIZ	/	/	/	/	D. Zagernik	D. Zagernik	K. Zinrajh
KEM	/	/	/	/	M. Cerjan	D. Korpar	M. Cerjan
BIO	/	/	/	/	M. Cerjan	M. Cerjan	M. Cerjan
NAR	B. Kvar	B. Kvar	B. Kvar	B. Kvar	/	/	/
TIT	D. Zagernik	D. Zagernik	B. Kvar	B. Kvar	B. Kvar	B. Kvar	/
GOS	P. Stojkovič	P. Stojkovič	/	/	/	/	/
ŠPO	U. Skarlovnik M. Kolarič		U. Skarlovnik		U. Skarlovnik G. Hartman		U. Skarlovnik G. Hartman

5. KOLEDAR ŠOLSKEGA LETA 2015/2016

DATUM	DAN	AKTIVNOSTI	POUK
1. 9. 2015	TOR	ZAČETEK POUKA	DA
26. 10. 2015	PON	JESENSKE POČITNICE	NE
27. 10. 2015	TOR	JESENSKE POČITNICE	
28. 10. 2015	SRE	JESENSKE POČITNICE	
29. 10. 2015	ČET	JESENSKE POČITNICE	
30. 10. 2015	PET	DAN REFORMACIJE	
25. 12. 2015	PET	BOŽIČ	NE
28.12.2015	PON	NOVOLETNE POČITNICE	
29. 12. 2015	TOR	NOVOLETNE POČITNICE	
30. 12. 2015	SRE	NOVOLETNE POČITNICE	
31. 12. 2015	ČET	NOVOLETNE POČITNICE	
1. 1. 2016	PET	NOVO LETO	
29. 1. 2016	PET	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA	DA
8. 2. 2016	PON	KULTURNI PRAZNIK	NE
12. 2. 2016	PET	INFORMATIVNI DAN V SŠ	DA
13. 2. 2016	SOB	INFORMATIVNI DAN V SŠ	NE
22. 2. 2016	PON	ZIMSKE POČITNICE	NE
23. 2. 2016	TOR	ZIMSKE POČITNICE	
24. 2. 2016	SRE	ZIMSKE POČITNICE	
25. 2. 2016	ČET	ZIMSKE POČITNICE	
26. 2. 2016	PET	ZIMSKE POČITNICE	
28. 3. 2016	PON	VELIKONOČNI PONEDELJEK	
27. 4. 2016	SRE	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU	NE
28. 4. 2016	ČET	PRVOMAJSKE POČITNICE	
29. 4. 2016	PET	PRVOMAJSKE POČITNICE	
2. 5. 2016	PON	PRAZNIK DELA	
15. 6. 2016	SRE	ZAKLJUČEK POUKA ZA 9. r.	DA/NE
16. 6. 2016	ČET	ZAČ. POP. IZPITOV ZA 9. r. (DO 30. 6. 2015)	/
24. 6. 2016	PET	ZAKLJUČEK POUKA ZA OSTALE RAZREDE	DA

27. 6. 2016	PON	ZAČ. POP. IZP. ZA OSTALE (DO 9. 7. 2015)	/
18. 8. 2016	TOR	PREDM., POP... IZPITI (DO 31.8.)	/

Izpiti za učence, ki se izobražujejo na domu, se pričnejo 3. 5. 2016 in trajajo do 29. 6. 2016 za učence 9. razredov ter do 24. 6. 2016 za ostale razrede.

V zgornji tabeli je okvirno zapisan koledar, kot ga predpisujejo navodila MIZŠ ter Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole (UL RS 50/12), ki dopušča posamezna odstopanja.

5.1 ČASOVNA RAZPORED DELA NA ŠOLI

Pouk poteka v eni izmeni po razporedu, ki je viden v spodnji tabeli. Pouk za učence se prične ob 8.30 uri, interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk ter izbirni predmeti se lahko izvajajo v času pred prvo šolsko uro. Kadar imajo učenci 6. in 7. uro izbirne predmete, lahko po dogovoru z učiteljem odidejo na kosilo ob 12.50. Takrat trajata 6. in 7. ura od 13.05 do 14.40, odmor pa je od 13.50 do 13.55.

ZAPOREDNA ŠTEVILKA URE	TRAJANJE OD - DO	ODMOR OD-DO
JUTRANJE VARSTVO	6.20– 8.20	/
0.	7.40 – 8.25	8.25 – 8.30
1.	8.30 – 9.15	9.15 –9.20
2.	9.20 – 10.05	10.05 –10.25
3.	10.25 – 11.10	11.10 –11.15
4.	11.15 – 12.00	12.00 –12.05
5.	12.05 - 12.50	12.50 –12.55
6. *	12.55 - 13.40	13.40 –13.55
7. *	13.55 – 14.40	14.40 – 14.45

5.2 VARNA POT V ŠOLO

Promet se je v zadnjih letih bistveno povečal, zato so v prometu najbolj izpostavljeni pešci, predvsem mlajši. Učence je potrebno vsakodnevno opozarjati na varno hojo v šolo in domov. V začetku šolskega leta se pri razrednih urah učenci pogovorijo z razrednikom o varnih poteh v šolo. Velik poudarek damo na kulturno obnašanje v prometu, poznavanje pravil v prometu, predvsem v situacijah, v katerih se lahko učenci znajdejo na šolskih poti.

Učence, ki prihajajo v šolo peš, se seznanijo o tem, da:

- pešci hodijo po pločniku,
- se med hojo ne prerivajo, igrajo, lovijo,
- hodijo drug za drugim,
- ovira na cesti pomeni večjo previdnost,
- cesto prečkajo na prehodu za pešce,
- pred prečkanjem pogledajo levo in desno ter še enkrat levo in
- ceste ne prečkajo na mestih, kjer je slaba vidljivost. 5

Učence, ki prihajajo v šolo s kolesi, se seznanijo o tem, da:

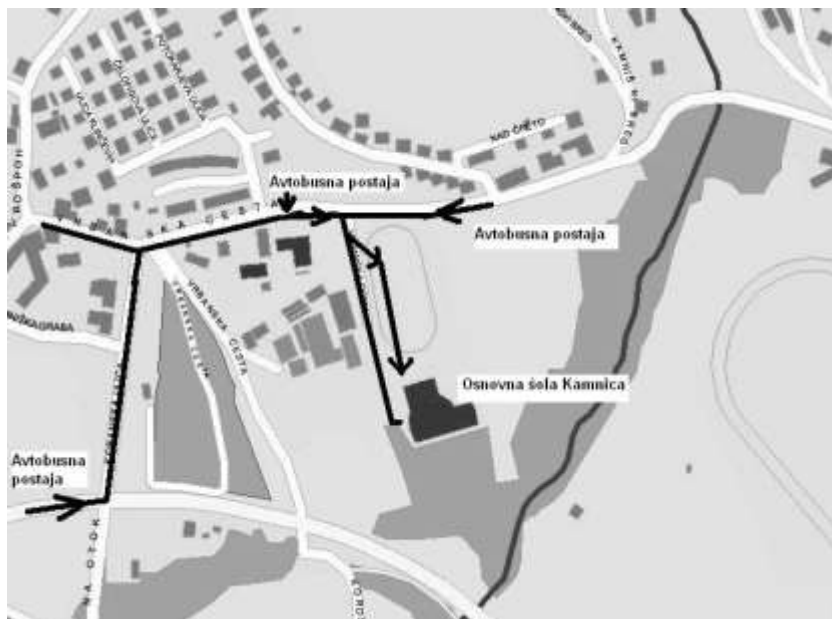
- je obvezna uporaba varnostne čelade,
- mora biti njihovo prevozno sredstvo tehnično brezhibno,

- obstajajo prometno varnejše poti (prometno manj obremenjene),
- je nujno potrebno upoštevati prometne predpise,
- smejo parkirati svoje kolo na njim namenjenem prostoru pred šolo in
- je možno opravljanje kolesarskega izpita v 5. razredu.

Starši oz. vozniki osebnih vozil, ki pripeljejo otroke v šolo, se morajo zavedati odgovornosti in pomembne vloge, ki jo imajo v prometu. Starši morajo biti v prometu zgled otrokom, upoštevati morajo cestno prometne predpise in se morajo v prometu kulturno obnašati. Le tako lahko poskrbimo za učinkovit prenos dobre prometne vzgoje na učence oz. otroke. Starši morajo poskrbeti za kar največjo možno varnost otrok v vozilih. Upoštevati je treba, da otroci sedijo pripeti na zadnjih sedežih do 12. leta. Za mlajše otroke je potrebno uporabljati avtomobilске otroške sedeže, ki morajo imeti ustrezno homologacijo.

Predvsem je pomembno, da avtomobilski otroški sedež pravilno uporabljamo in da upoštevamo navodila proizvajalca. Poškodovanega avtomobilskega sedeža ne uporabljamo. Otrok pa naj bo pravilno pripet v sam sedež. Pri prevozu otrok v šolo starši naletijo tudi na problem parkiranja. V okolici šole je malo parkirnih mest, ta pa so namenjena tako zaposlenim kot tudi obiskovalcem. Na tem mestu opozarjamo starše, da koristijo njim namenjena prosta parkirna mesta oz., da ne puščajo avtomobila sredi dovoza oziroma na pločnikih.

GRAFIČNI PRIKAZ POTI DO ŠOLE



Učenci se ob prihodu v šolo držijo cestno – prometnih predpisov, hkrati pa se vedejo primerno, tako da ne ogrožajo prometa. Pomembno je predvsem, da tisti vozači,

- ki izstopijo na postaji avtobusnega prometa ob glavni cesti Maribor – Dravograd, pridejo do šole (preko prehoda za pešce in nato) po pločniku mimo pokopališča, tam pa desno in mimo trgovine do odcepa za šolo,
- ki se pripeljejo v šolo z avtobusom mestnega prometa na progi št. 7 KAMNICA, izstopijo na postaji in se preko prehoda za

pešce napotijo po pločniku do odcepa za šolo,

- ki se pripeljejo v šolo z avtobusom primestnega prometa na progi GAJ - MARIBOR, izstopijo na postaji in se napotijo po pločniku do odcepa za šolo,
- ki se pripeljejo v šolo s pogodbenim avtobusom na progi GAJ – SLEME – KAMNICA in PEKEL - URBAN - KAMNICA, izstopijo na postaji in se napotijo po pločniku do odcepa za šolo.

Ko se prične odcep za šolo, se učenci napotijo po levi strani (v smeri šole) na pločnik in po njem do šole, saj s tem ne ovirajo prometa, ki se odvija po cesti. Vhod v šolo je samo s sprednje strani, torej skozi glavni vhod.

Učenci prvih in drugih razredov okoli vratu nosijo rumene rutice. Prvošolce spremljajo v šolo starši, polnoletni skrbniki, lahko pa tudi starejše sestre ali starejši bratje. To je izjemoma dovoljeno ob dogovoru med razrednikom in starši, ki to tudi pisno potrdijo.

Ker ni varnih poti za vožnjo v šolo s kolesom in ne urejene kolesarnice, vožnje s kolesom v šolo ne priporočamo.

Starši, ki vozijo otroke v šolo z osebnimi vozili so jih dolžni odložiti na avtobusni postaji nad šolo. Izjema so starši 1. razreda devetletke, ki morajo otroka spremiti v šolo in ga predati učiteljici. Le ti začasno parkirajo na parkirišču ob odcepu za šolo, vendar pri tem pazijo na ostale učence in druge udeležence v prometu.

5.2.1 SPREMSTVO OTROK

Otroci ne smejo samostojno sodelovati v prometu do starosti 7 let. Zato morajo imeti na poti v prvi razred osnovne šole ter domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let, in mladoletniki, če to dovolijo starši. V tem primeru starši podpišejo ustrezno izjavo, ki jo prejmejo pri ravnatelju šole oziroma pri njegovi pomočnici.

Otroci, ki obiskujejo prvi razred osnovne šole, lahko prihajajo v območju umirjenega prometa in v območju za pešce v šolo tudi brez spremstva, če to dovolijo starši.

6. VSEBINA VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEGA DELA

6.1 PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

PREDMET/ ŠTEVILO UR NA TEDEN	RAZRED								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
<i>OBVEZNI PROGRAM</i>									
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4
ANGLEŠČINA				2	3	4	4	3	3
NEMŠČINA									2
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
DRUŽBA				2	3				
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2
ZGODOVINA						1	2	2	2
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1	
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3						
FIZIKA								2	2
KEMIJA								2	2
BIOLOGIJA								1,5	2
NARAVOSLOVJE						2	3		
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3				

TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1	
GOSPODINJSTVO					1	1,5			
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2
IZBIRNI PREDMET 1							2/1	2/1	2/1
IZBIRNI PREDMET 2							1	1	1
IZBIRNI PREDMET 3							1	1	1
ODDELČNA SKUPNOST				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
DNEVI DEJAVNOSTI									
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5
RAZŠIRJENI PROGRAM									
TUJI JEZIK ANGLEŠČINA	2								
TUJI JEZIK NEMŠČINA							2	2	
UMETNOST, TEHNIKA				1	1				
DODATNA POMOČ OTROK S POS. POTREBAMI	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
DOPOLNILNI, DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO, ŠOLA V NARAVI									

Pouk poteka v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o financiranju vzgoje in izobraževanja, v skladu z Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole ter drugimi pravilniki, sklepi in uredbami, ki jih predpisuje Register predpisov RS.

6.2 OBVEZNI IN NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI V ŠOLSLEM LETU 2015/2016

Obvezni izbirni predmeti so način prilagajanja osnovne šole individualnim razlikam in interesom učencev. Šola ponudi učencem 7., 8., in 9. razreda izbirne predmete družboslovno-humanističnega sklopa in naravoslovno-tehničnega sklopa. Izbor predmetov je odvisen od zanimanja zanj. Učenec si izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. Učenec je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih v celoti ali pa le delno. V tem primeru morajo starši po junijskem roku za vpis v glasbeno šolo naši šoli posredovati pisno vlogo, ki ji predložijo potrdilo o vpisu otroka v glasbeno šolo. Prav tako morajo v vlogi navesti, ali želijo, da je učenec v celoti oproščen obiskovanja izbirnih predmetov ali le ene ure tedensko.

Če si učenec izbere tri izbirne predmete, morajo vse ocene biti pozitivne.

6.2.1 SEZNAM OBVEZNIH IZBIRNIH PREDMETOV, KI SE IZVAJAJO V Š. L. 2015/2016

PREDMET	RAZRED	UČITELJ
Francoščina 3	9.	K. Deleva
Nemščina 1	7.	N. Prodanovič
Nemščina 2	8.	G. Čeh
Likovno snovanje 1	7.	K. Podrekar
Gledališki klub	7. in 8.	K. Soršak Godec
Turistična vzgoja	7. in 8.	S. Damjan
Računalništvo – urejanje besedil	7. in 8.	D. Korpar
Poskusi v kemiji	8. in 9.	M. Cerjan
Robotika v tehniki	8.	B. Kvar
Izbrani šport	9.	U. Skarlovnik
Rastline in človek	7., 8. in 9.	M. Cerjan
Obdelava gradiv	7.	B. Kvar
Sodobna priprava hrane	7., 8. in 9.	P. Stojkovič
Šport za sprostitev	8.	U. Skarlovnik
Šport za zdravje	7.	U. Skarlovnik

Pri izbirnih predmetih francoščina ter turistična vzgoja imajo učenci v programu tudi strokovno ekskurzijo.

FRANCOŠČINA

Za učence izbirnega predmeta francoščina v času od 11. 11. do 15. 11. 2015 organiziramo strokovno ekskurzijo v Francijo. Ekskurzijo ponujamo kot nadstandardni program, udeležba je prostovoljna. Organizatorica ekskurzije je profesorica francoskega jezika na šoli in še na štirih osnovnih šolah v Mariboru in Lenartu, gospa Kristina Deleva v sodelovanju z izbrano turistično agencijo.

Pod strokovnim vodstvom bodo učenci obiskali AZURNO OBALO in PROVANSO (Monako – Nica – Arles – Avignon – Pont du Gard – Orange - Chateauneuf de Pape – Nacionalni park Camargue – Nimes – Les Beaux de Provence – Aix en Provence).

CILJI:

- spoznavanje francoskega jezika in kulture,
- navajanje na samostojnost in socializacija v drugem okolju.

Okvirni program:

PRVI DAN: SLOVENIJA - ITALIJA - FRANCIJA

Odhod v poznih večernih urah. Avtobusna nočna vožnja proti Franciji.

DRUGI DAN: MONAKO – NICA – ARLES

Ogledi po izbranem programu (npr Oceanografski muzej, ogled mesta). Popoldan vožnja v Arles. Nastanitev v hotelu in nočitev.

TRETJI DAN: ARLES - NACIONALNI PARK CAMARGUE - NIMES – ARLES

Zajtrk. Ogledi po izbranem programu (npr, izlet na obalo). Vrnitev v hotel in nočitev.

ČETRTI DAN: ARLES - LES BEAUX - AIX EN PROVENCE

Zajtrk. Ogledi po izbranem programu (npr. ogled srednjeveške vasi in trdnjave, ogledi mest, muzeja sivke). Popoldan vožnja proti domu.

PETI DAN: ITALIJA - SLOVENIJA

Po nočni vožnji prihod v Slovenijo.

Vsak od udeležencev podpiše samostojno – individualno pogodbo s turistično agencijo, v kateri so opredeljene vse pravice in dolžnosti udeležencev ekskurzije.

Aktivna udeležba na Frankofonskem festivalu – KRANJ 2016: Na vseslovenskem srečanju učiteljev francoščine in njihovih učencev se na ESiC gimnaziji v Kranju vsako leto, med 15. in 20. majem, običajno zberejo več kot 600 učencev, ki na različne načine predstavijo svoje poznavanje francoskega jezika.

TURISTIČNA VZGOJA

OBISK LJUBLJANE IN TREH TURISTIČNIH DESTINACIJ PRI IZBIRNEM PREDMETU TURISTIČNA VZGOJA

CILJI:

- spoznavajo turizem kot spreminjajoč razvojni pojav, družbeno gibanje in gospodarsko dejavnost, ki je pomembna za razvoj Slovenije,
- obišejo organizacije, ki se ukvarjajo s turizmom
- spoznavajo in vrednotijo naravne, družbene, gospodarske in politične osnove za razvoj turizma, zlasti naravno in kulturno dediščino,
- spoznavajo turistične poklice in možnosti zaposlovanja v turističnih dejavnostih,
- spoznavajo načine pridobivanja in posredovanja informacij v turizmu in o turizmu,
- spoznavajo znamenitosti Ljubljane,
- znajo prisluhniti vodniku,
- razvijajo sposobnost kulturnega komuniciranja in javnega nastopanja.

Dnevu dejavnosti bo posvečeno veliko priprave, ko se bodo pogovorili o tem, kaj bodo ta dan počeli, kako bodo vse turistične cilje turistično obdelali, kako se bodo obnašali in kako skrbeli za svojo in varnost sošolcev.

Učenci bodo pripravili pot do končne turistične cilje in jo predstavili svojim sošolcem na zanimiv način.

6. 2. 2. NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Od šolskega leta 2015/2016 se izvaja neobvezni izbirni predmet prvi tuji jezik - angleščina v 1. razredu, neobvezni izbirni predmeti v 4. in 5. razredu in neobvezni izbirni predmet drugi tuji jezik - nemščina v 7. in 8. razredu.

Učenec, ki si izbere neobvezni izbirni predmet, ga mora obiskovati do konca šolskega leta in je tudi ocenjen iz tega predmeta, ocena se vpiše v redovalnico.

Glede na število prijav bomo v 4. in 5. razredu izvajali neobvezna izbirna predmeta tehniko in umetnost, prav tako pa je bilo v 7. in 8. razredu za nemščino prijavljenih zadostno število učencev in jo bomo v tem šolskem letu tudi izvajali.

V prihodnjem šolskem letu 2016/2017 se bodo neobvezni izbirni predmeti izvajali v 1. razredu (prvi tuji jezik), v 4., 5. in 6. razredu (glede na izbiro učencev), ter drugi tuji jezik v 7., 8. in 9. razredu.

6.3 TEČAJNI IN FAKULTATIVNI POUK

6.3.1 TEČAJ PLAVANJA IN KOLESARJENJA

Tečaj plavanja za 1. in 3. razred organizira v kopališču Pristan Mestna občina Maribor v sodelovanju s športno zvezo Maribora. MO Maribor organizira in plača tudi prevoz z avtobusom. Učence bodo na tečaj spremljale učiteljice – razredničarke, druge učiteljice v razredu (velja za 1. razred), učiteljice v OPB ter drugi strokovni delavci, ki bodo odrejeni za spremstvo.

Tečaj za učence 1. razreda bo potekal 10 dni po eno celo uro (60 minut) v času po pouku, predvidoma med 13.00 in 14.00 uro. Gre za nadstandardni program, zato bomo od staršev zahtevali soglasje o izvajanju tečaja plavanja. V njem bodo zapisane tudi morebitne zdravstvene težave učenca. Termin, ki je rezerviran za našo šolo je med 14. 9. 2015 in 25. 9. 2015.

Tečaji za 3. razrede so del rednega programa osnovne šole, zato lahko potekajo tudi v času pouka. Tečaj za naše učence bo potekal 10 delovnih dni med 30.11.2015 in 11.12.2015 med 10.15 in 11.45, torej dve šolski uri dnevno (90 minut). Od staršev bomo zahtevali izjavo, v kateri potrjujejo, da so seznanjeni o izvajanju tečaja plavanja, hkrati pa bodo izvajalce seznanili z zdravstvenimi posebnostmi učencev.

Naloga učiteljev bodo opredeljene v pogodbi o izvajanju tečaja plavanja. Učitelji bodo na tečajih imeli nalogo opazovanja otrok in pomoč pri morebitnih odhodi učencev med samim izvajanjem tečaja v garderobo (WC in podobno), trije učitelji pa bodo letos prevzeli tudi samo izvajanje tečaja plavanja v 3. razredu.

Tečaj kolesarjenja z izpitom bo organiziran v sklopu prometnega krožka v 5. razredu in pouka v 4. in 5. razredu. Za izvedbo odgovarja učiteljica Tara Abraham, razredničarka 5. a razreda, kateri pri delu pomagata razredničarki 4. razreda in razredničarka 5. b razreda, ki poskrbijo za osnovni del spoznavanja vsebin pri kolesarskem izpitu.

6.3.2 FAKULTATIVNI POUK NEMŠČINE IN RAČUNALNIŠTVA

Šola svojim učencem ponuja učenje nemškega jezika v obliki fakultativnega pouka v 3. razredu in v II. izobraževalnem obdobju. Za fakultativno obliko pouka nemščine vlada na šoli veliko zanimanje, tako da bomo v letošnjem šolskem letu imeli predvidoma 4 skupine za to obliko izobraževanja, torej v vsakem razredu od 3. do 6. po eno skupino. Pouk je brezplačen.

Prav tako izvajamo fakultativni pouk računalništva v II. izobraževalnem obdobju. Fakultativni pouk računalništva prav tako poteka po navodilih MO Maribor, v tem šolskem letu bomo imeli predvidoma 2 skupini, eno v 4. razredu in eno v združenem 5. in 6. razredu. Pouk je brezplačen.

6.4 INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti so oblika izobraževanja učencev, pri katerih si učenci bodisi pridobijo znanja na tistem področju, ki jih dodatno zanima, ali pa na področju, kjer so učenci že uspešni in znanja samo poglobljajo.

Šola interesne dejavnosti mora izvajati, od učencev samih pa je odvisno, katero interesno dejavnost bodo izbrali. Izbira interesnih dejavnosti je prostovoljna. Učenec izbere interesno dejavnost iz ponudbe interesnih dejavnosti, ki se na šoli izvajajo.. Za interesne dejavnosti sta v določenem šolskem letu na voljo 2 uri interesnih dejavnosti na oddelek.

V šolskem letu 2015/2016 imamo na šoli 17 oddelkov, kar pomeni, da bi lahko izvajali skupno 34 ur interesnih dejavnosti, vendar bomo zaradi varčevalnih ukrepov na področju javnega sektorja in

v skladu s finančnim načrtom za leto 2015, izvajali 31,5 ur interesnih dejavnosti. Šola je po zakonu dolžna izvajati naslednje oblike interesnih dejavnosti: do največ 4 ure mladinskega pevskega zbora, 2 uri otroškega pevskega zbora, tri ure s področja umetnosti ter tehnike in tehnologije in 5 ur letno na vsakih 5 učencev 5. razreda za izvedbo kolesarskega izpita.

6.4.1 PREDVIDENA RAZPORED INTERESNIH DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2015/2016

NAZIV	IZVAJALEC	UR/TEDEN
OPZ	Janja Ambrožič	2
MPZ	Janja Ambrožič	4
ANGL. ZA NAJMLAJŠE	Katja S. Godec, Karolina Purgaj	2
ORFFOVA SKUPINA	Janja Ambrožič	1
LIKOVNI KROŽEK	Karmen Podrekar	2
TEHNIKA IN ROBOTIKA	Breda Kvar	1
KOLESARSKI KROŽEK	Tara Abraham	1
FOLKLORA	Nataša Hauptman, Metoda Rankovec	2
ŠOLSKA SKUPNOST	Darja Vezjak	0,5
ŠOLSKA KRONIKA	Janja Ambrožič	0,5
ODBOJKA	Urška Skarlovnik	2
NAŠA MALA KNJIŽNICA	Ksenija Odreitz	1
RASTEMO SKUPAJ	Stanka Damjan	1
RASTEMO SKUPAJ	Minja Robič	1
ZANIMIVOSTI KAMNICE..	Stanka Damjan	0,5
GLEDALIŠČE	Majda Kreševič	1
OBLIKOVANJE	Tatjana Abramenko	1
ZABAVNA MATEMATIKA	Irena Žunko, Maša Stres	1
ŠPORTNE IGRE IN PLES	Mateja Kolarič	1
IGRAJMO SE	Tara Abraham	1
MODELIRANJE	Danilo Zagrenik	1
MEMORIADA	Siniša Brkič	2
VESELA ŠOLA	Vinka Zalar	0,5
MALE SIVE CELICE	Karolina Purgaj	0,5
KNJIŽNIČARSKI KROŽEK	Zdenka Štruc	0,5
NARAVOSLOVNI KROŽEK	Mateja Cerjan	0,5
SKUPAJ		31,5

6.4.2 ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG

Program je usmerjen v razvoj temeljnih gibalnih sposobnosti in spodbujanje zdravega življenjskega sloga. Nosilec programa je Veslaški klub Dravske elektrarne Maribor, ki ima podpisano pogodbo z Zavodom za šport RS Planica.

Vsebine programa:

- predstavitev vsaj 12 športnih panog na triletje (prioriteto imajo športne panoge iz klubskega okoliša,

- predstavitev urbanih športov,
- seznanjanje otrok s temelji zdrave prehrane in zdravega življenjskega sloga,
- predstavitev vsaj treh športnih panog iz klubskega okoliša,
- ločen program za odpravo napak v drži, ohranjanje pravilne telesne drže, izboljšanje splošne fizične pripravljenosti,
- izvedba aktivnosti v času pouka prostih dni,
- organizacija športnega dogodka na lokalnem nivoju namenjenega otrokom.

Cilji programa so:

- dodatno spodbuditi otroke k športni dejavnosti,
- v program aktivno vključiti od 20 do 30 % otrok,
- zainteresiranim učencem zagotoviti 5 ur športne aktivnosti na teden,
- odpravljanje posledic negativnih vplivov sedenja,
- čim širši razvoj gibalnega potenciala otrok,
- spodbuda otrokom, k oblikovanju vzorcev zdravega življenjskega sloga,
- zagotoviti učencem, priporočeno vsakodnevno vodeno vadbo.

6.5 ŠOLA V NARAVI

Šola v naravi je del razširjenega programa, učenci se je udeležijo prostovoljno. Glede na Pravilnik o financiranju šole v naravi določimo ceno ter prispevek posameznega učenca za to obliko dela. Šola v naravi bomo v tem šolskem letu izvajali predvidoma za učence 5. in 8. razreda.

Starši učencev 5. razreda lahko pri svetovalni delavki zaprosijo za subvencioniranje šole v naravi, ko se pričnejo aktivnosti za njeno izvedbo. Šola lahko delno ali v celoti pokrije stroške šole v naravi, pri tem pa odločitev temelji na Kriterijih za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi, ki jih je sprejel svet Osnovne šole Kamnica. Sredstva, ki so namenjena sofinanciranju in subvencioniranju šole v naravi 5. razreda prejmemo iz Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. V tem šolskem letu bomo predvidoma organizirali:

RAZRED	KRAJ	TERMIN	VSEBINA
3.	Fiesa	7. 9. 2015- 11. 9. 2015	naravoslovje
5.	VIRC Poreč	7. 9. 2015- 11. 9. 2015	plavanje
8.	CŠOD Peca - Mežica	21. 9. 2015 – 25. 9. 2015	naravoslovje

6. 5. 1 ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

Učenci se ravnaajo po navodilih učiteljev in spremljevalcev ter vseh, ki pomagajo pri izvedbi dnevov dejavnosti. Vedejo se kulturno in strpno. Upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica.

- vedno in povsod se držimo vseh navodil in napotkov razrednikov, učiteljev in ostalih spremljevalcev,
- pred odhodom se pogovorimo o disciplini in skrbi za varnost,
- ko hodimo, smo v parih v strnjeni koloni (glede na število spremljevalcev - učitelji spredaj, v sredini in na koncu kolone),
- na avtobusu sedimo , dokler se vozilo ne ustavi in upoštevamo navodila šoferja,
- pazimo na vstop in izstop iz avtobusa, na avtobusu se ne sprehajamo, sedimo, se ne potiskamo in ne prehitevamo,
- pri prehranjevanju se držimo pravil lepega vedenja,
- ponoči spimo ob dogovorjenih urah, se ne pogovarjamo in smo tiho,
- smo strpni drug do drugega.

6.5.2 CILJI, VSEBINE IN FINANČNI NAČRT ŠOLE V NARAVI 3. RAZREDA

CILJI:

- Pridobivanje praktičnih izkušenj za življenje in razvijanje pozitivnega ter odgovornega odnosa do okolja,
- socializiranje posameznika in skupine,
- privzganje odgovornosti za lastno varnost in zdravje,
- dopolnjevanje in širjenje znanja iz naravoslovnih vsebin, ki so del učnega načrta osnovne šole,
- vzpodbujanje ustvarjalnosti in izražanja na druge načine,
- vzpodbujanje prijateljstva, sproščenosti, kolegalnosti in medsebojne pomoči ,
- spoznavanje z različnimi običaji,
- navajanje na timsko delo in odgovornost vodje skupine,
- uživanje ob namakanju v morju,
- nuditi otroku nepozaben teden med vrstniki.

DEJAVNOSTI:

V okviru šole v naravi bomo izvedli štiri dneve dejavnosti:

ŠPORTNI DAN - pohod

NARAVOSLOVNI DAN - raziskovanje morske obale

KULTURNI DAN - ogled mesta Piran

TEHNIŠKI DAN - ustvarjamo s školjkami in kamni

Aktivnosti učencev potekajo v glavnem na prostem in v domu. Ob lepem vremenu si bomo privoščili tudi namakanje v morju.

FINANČNI NAČRT : (stroške šole v naravi pokrijejo starši):

- stroške prehrane in bivanja učencev,
- dodatne aktivnosti,
- prevoz z avtobusom,
- bivanje in prehrano spremljevalcev,
- terenski dodatek spremljevalcev,
- ure dežurstva spremljevalcev.

6.5.3 CILJI, VSEBINE IN FINANČNI NAČRT ŠOLE V NARAVI 5. RAZREDA

CILJI:

Šola v naravi je integralni pedagoški proces, ki poteka zunaj kraja stalnega bivanja. Prepletajo se vsebine športa, naravoslovja, družboslovja... Osnovni namen je otroke in starše vzpodbuditi h koristnemu izrabljanju prostega časa (plavanje), spodbuditi kulturnen in odgovoren odnos do narave v vseh obdobjih, spoštovanje naravne in kulturne dediščine. Šola v naravi pa je tudi izjemna priložnost za spodbujanje pozitivnih medsebojnih odnosov med učenci ter nudi možnost poglobljenega spoznavanja in drugačnega skupnega sodelovanja učiteljev in učencev.

V času izvajanja šole v naravi izvajamo naslednje cilje:

- pridobivanje praktičnih izkušenj za življenje in razvijanje pozitivnega ter odgovornega odnosa do okolja,
- socializiranje posameznika in skupine,

- privzganjanje odgovornosti za lastno varnost in zdravje,
- dopolnjevanje in širjenje znanja iz številnih tem, ki so del učnega načrta osnovne šole,
- vzpodbujanje ustvarjalnosti in izražanja na druge načine
- vzpodbujanje prijateljstva, sproščenosti, kolegalnosti in medsebojne pomoči ,
- spoznavanje z različnimi bivalnimi okolji, običaji,
- preprečevanje egoističnega postavljanja in bahaštva,
- navajanje na timsko delo in odgovornost vodje skupine, ki si ga učenci sami izmed sebe izberejo,
- obnoviti usvojeno znanje iz plavanja in
- nuditi otroku nepozaben teden med vrstniki.

DEJAVNOSTI:

Primerni in varni bivalni ter ustrezni učni pogoji so osnova za kvalitetno delo učiteljev in aktivno sodelovanje ter zadovoljstvo udeležencev programa. Vsebine programa so bogate in omogočajo pridobivanje različnih spretnosti, praktičnih znanj, življenjskih izkušenj ter razumevanje in reševanje zastavljenih problemov. Udeleženci dopolnijo in razširijo znanja iz mnogih tem, ki so del učnega načrta osnovne šole. Spoznavajo in razvijajo spoštovanje do okolja. Z navajanjem učencev na timsko delo se jim razvija tudi sposobnost komuniciranja, strpnost, samospoštovanje in odgovornost do dela.

Aktivnosti učencev potekajo v glavnem na prostem in v vodi, glede na vreme. V skupini je največ 8 učencev neplavalcev in 10 plavalcev, ki jih spremlja vsaj en spremljevalec, kar je prav tako pomembno za večjo varnost in kvalitetnejše delo.

V poletni - plavalni šoli v naravi bomo:

- izvajali plavalni tečaj in športne dejavnosti (naravne oblike gibanja, igre in splošna kondicijska priprava, ples, plavanje in vodne dejavnosti,
- učne dejavnosti (raziskovanje morske obale, plima, oseka, orientacija in zemljevid, življenje v morju, soline, mikroskopiranje)
- kulturno zabavne dejavnosti (pokaži kaj znaš, modna revija, kviz, zaključni večer)

FINANČNI NAČRT : (stroške šole v naravi pokrijejo starši):

- stroške prehrane in bivanja učencev,
- dodatne aktivnosti,
- prevoz z avtobusom,
- bivanje in prehrano spremljevalcev,
- terenski dodatek spremljevalcev,
- ure dežurstva spremljevalcev.

6.5.4 CILJI, VSEBINE IN FINANČNI NAČRT ŠOLE V NARAVI 8. RAZREDA

Dom Peca leži sredi prvega Geoparka v Sloveniji. Ta je pred kratkim postal del Evropske (EGN) in Globalne (GGN) mreže geoparkov in deluje pod okriljem Unesca. Okolica doma je zaznamovana z bogato etnološko, kulturno in tehnološko dediščino (Rudnik Mežica – ogled z vlakom ali možnost edinstvenega kolesarjenja po rudniških rovih Evrope, Geopark Karavanke – Geološka pot, Muzej čebelarjenja, Geo-info točke...). V neposredni bližini doma se nahaja druga trasa Golf diska v Sloveniji.

Številni iskalci rudarske sreče so v preteklosti dodobra oblezli vso okolico doma. Danes so tu iskalci znanja o naravi učenci. Okolico raziskujejo kot pohodniki, kolesarji in pozimi kot smučarji. Njihove poti vodijo mimo botaničnih rajev suhih, nepokošenih travnikov in gozdov. Travniki in gozdovi tako postanejo njihove učilnice. Na kmetijah se seznanijo z delom in zgodbami iz preteklosti: Kje je skrit zaklad pri kmetiji Grauf? Pri iskanju si ogledajo ohranjeno okrog 100 let staro kaščo, ki velja za najlepšo v tem delu mežiške doline. Graufova domačija je prekrita s škodlami (šiklni) in ima za to okolje tipični lesen balkon zgrajen iz brun (gang). Po razgibanih poteh se seznanijo z osnovami gibanja v naravi in osvojijo številne bližnje vrhove Pikov vrh, Jesenikov vrh, Gorno, ... Globoko pod zemljo spoznajo »šiht knapov« in skrivnostni svet podzemlja Pece. S pravim rudarskim vlakom, opremljeni s čeladami in naglavnimi svetilkami, se popeljejo po sledih rudarjenja v osrčje Pece, kjer so rudarji od leta 1665 do danes izkopali skoraj 1000 km rogov. V neposredni bližini doma je vhodno-izhodni rov za edinstveno kolesarjenje po rudniku v Evropi.

Večina vzgojno-izobraževalnih dejavnosti na domu se prepleta in dopolnjuje; Ni nam vseeno za naš planet, Gozdna družčina, Po stopinjah povodnega moža, Koroška moja dežela, Preživetje v objemu Pece, Gorništvo, Tavžentroža, Orientacijski tek, Ko na nas preti nevarnost (prva pomoč),.... Nekatere dejavnosti so vezane na letni čas.

CILJI:

V času izvajanja šole v naravi učitelj lahko uresniči številne cilje osnovnošolskega programa oziroma več učnih načrtov:

- Povečuje trajnost in kakovost znanja, ki ga učenec pridobiva tudi preko te oblike vzgojno-izobraževalnega dela.
- Spodbuja sposobnost za opazovanje naravnega in družbenega okolja ter samostojno in odgovorno ravnanje do naravnega in družbenega okolja.
- Spodbuja socialne in komunikacijske spretnosti in veščine ter razvijanje demokratične komunikacijske kulture.
- Spodbuja sposobnost za spoštovanje sebe in drugih oseb ter vzpostavljanje medosebnih in družbenih odnosov.
- Razvija sposobnost ustvarjalnega in kritičnega mišljenja in presojanja, učenca usposablja za soočanje z življenjskimi problemi in za samozavestno odpravljanje/reševanje le-teh.
- Spodbuja pozitiven odnos do zdravega načina življenja ter vceplja odgovornost za lastno varnost in zdravje.
- Skrbi in spodbuja skladen telesni in duševni razvoj posameznika (možnost izbire in povezovanja različnih področij, spoznavanje praktičnih veščin za življenje).

DEJAVNOSTI IN PROGRAM, KI SE IZVAJAJO V DOMU PECA:

DRUŽNOSLOVJE IN NARAVOSLOVJE

- Koroška – moja dežela,
- Koroška kmetija,
- Gozdna družčina,
- Vem, da danes bo sončen dan,
- Po stopinjah povodnega moža,
- Pod mojimi stopali,
- PECAKEČING,
- Zvezdosled,
- S karto in kompasom po Koroški,
- Orientacijski tek Kralja Matjaža,
- Ni nam vseeno za naš planet,
- Ko na nas preti nevarnost,
- Tavžentroža,
- Ustvarjalni kotiček,
- Podzemlje Bergmandlca.

ŠPORT

- Diskgolf,
- Lokostrelstvo,
- Preživetje v objemu Mežice,
- Gornišтво na Matjaževi Gori,
- Športno plezanje,
- Gorsko kolesarjenje,
- Orientacijski tek,
- Plavanje,
- Kanuizem-iskanje zaliva zaljubljenecv,
- Jahanje

NEKATERE DEJAVNOSTI V USMERJENEM PROSTEM ČASU

- Športne igre,
- Elementarne igre,
- Soba se predstavi,
- Gavda na Pergu...
- večer ob tabornem ognju
- nočni sprehod

Dejavnosti in program se bodo izvajale glede na izbor razrednika 8. razreda, katerega morajo pred odhodom v šolo v naravo predstaviti izvajalcem. Izvajalci pred tem ponudijo razrednikom možnosti, ki so jim na voljo.

FINANČNI NAČRT : (stroške šole v naravi pokrijejo starši):

- stroške prehrane in bivanja učencev,
- dodatne aktivnosti,
- prevoz z avtobusom,
- bivanje in prehrano spremljevalcev,
- terenski dodatek spremljevalcev,
- ure dežurstva spremljevalcev.

6.6 DNEVI DEJAVNOSTI

V vsakem razredu je za dneve dejavnosti namenjeno 15 dni oziroma pripadajoče število ur. Dneve dejavnosti še pred pričetkom šolskega leta določijo posamezni strokovni aktivni, uskladijo pa se na uvodni konferenci šolskega leta. Dnevi dejavnosti trajajo 5 pedagoških ur, na njih se je potrebno ustrezno pripraviti in jih je potrebno izvajati v celotnem trajanju.

Dnevi dejavnosti v I. obdobju, torej od 1. do 3. razreda se po dnevih in temah prilagajajo učnemu procesu, organizirajo in vodijo jih običajno razredničarke.

Podobno je z dnevi dejavnosti v 4. in 5. razredu, le da se ti razredi občasno priključijo višjim razredom, glede na primernost vsebine oz. dejavnosti. V tem primeru se aktivnosti uskladijo na pedagoških konferencah oz. aktivnih.

V primeru, da se dnevi dejavnosti izvajajo drugje in v primeru, ko je potreben za izvedbo dneva dejavnosti finančni prispevek staršev, starše o tem pisno obvestimo, po potrebi pridobimo od staršev pisno soglasje. Če se starši učenca ne strinjajo z udeležbo njihovega otroka na takšnem dnevu, šola organizira za te učence podobno dejavnost na šoli. Takšni dnevi dejavnosti so označeni z zvezdico*.

Odgovorne učiteljice za izvedbo posameznega dneva dejavnosti določijo učiteljice med sabo na posameznih aktivnih učiteljev.

Predvidoma bodo 2. razredi v mesecu juniju 2016 izvedli dneve dejavnosti v Krajski gori. Te dejavnosti so med dnevi dejavnosti že vpisane v načrtu dnevov dejavnosti.

6.6.1 ŠPORTNI DNEVI

RAZRED	VRSTA	TERMIN
3.	pohod v okviru ŠVN	v terminu ŠVN
5.	plavanje v okviru ŠVN	v terminu ŠVN
2. in 5.	športne igre v okviru ŠVN in med DD	v terminu ŠVN oz DD
8.	pohod v okviru ŠVN	v terminu ŠVN
1., 2., 4., 6., 7., 9.,	pohod	22. 9. 2015
1. do 3.	zimski športni dan	januar 2016
4. do 9.	zimski športni dan	13. 1. 2016
1. do 5.	gimnastika	16. 3. 2016
6. do 9.	aerobika, fitnes, bowling...	16. 3. 2016
vsi	atletsko šolsko tekmovanje	26. 4. 2016
9.	maturantska četvorka	maj 2016
1., 3., 4., 6., 7., 8.,	športne igre	23. 6. 2016

6.6.2 CILJI, DEJAVNOSTI IN FINANČNI NAČRT ZA ŠPORTNE DNEVE

- Učenci izboljšujejo gibalne in funkcionalne sposobnosti.
- Učenci pridobivajo spretnosti in znanja, ki omogočajo sodelovanje v različnih športnih dejavnostih (naravne oblike gibanja, splošna kondicijska priprava, atletika, gimnastika z ritmično izraznostjo, športne igre, ples).
- Razumevanje koristnosti rednega gibanja in športa ter njune vloge pri kakovostnem preživetju prostega časa.
- Oblikovanje pozitivnih vedenjskih vzorcev (spodbujanje medsebojnega sodelovanja, strpnosti in sprejemanja drugačnosti, razvoj zdrave tekmovalnosti in spoštovanje športnega obnašanja).

POHOD V OKVIRU ŠVN 3. RAZRED

CILJI:

- Razvijati odnos do zdravega načina življenja,
- razvijati sposobnost do tega, da lahko hodimo dalj časa,
- skrbeti za varnost,
- razvijati čut za pripadnost skupini in šoli.

DEJAVNOSTI:

- Hoja do Pirana in ogled mesta,
- druženje,
- odhod v dom, kjer smo nastanjeni.

FINANČNI NAČRT:

- V okviru ŠVN.

PLAVANJE IN POHOD V OKVIRU ŠVN 5. RAZRED

- plavanje in orientacijski tek ali pohod,
- plavanje in športne igre.

CILJI:

- Usvajajo športna praktična in teoretična znanja (plavalno opismenjevanje in izpopolnjevanje plavanja, elementi samoreševanja, sposobnost orientacije in športnega udejstvovanja),

- usvajajo in izboljšujejo ustrezno gibalno učinkovitost,
- prijetno doživljajo šport, oblikujejo in razvijajo svoja stališča, navade ter načine ravnanja,
- razumejo pomen gibanja in športa.

DEJAVNOSTI:

- Plavanje v okviru svojih sposobnosti,
- vključevanje v preostale športne dejavnosti,
- skrb za varnost.

FINANČNI NAČRT:

- Plačljivo v okviru šole v naravi.

ŠPORTNE IGRE MED DD 2. RAZRED

CILJI:

- Zadovoljevanje potrebe po igri,
- doseganje čim boljših osebnih rezultatov in rezultat cele skupine,
- razvijanje osnovnih motoričnih sposobnosti,
- uporaba različnih športnih pripomočkov,
- navajanje na dosledno upoštevanje navodil,
- spoznavanje osnovnih pravil različnih športnih iger,
- učenje in spoštovanje fair-playa ter spodbujanje zdrave tekmovalnosti,
- razvijanje skupinske dejavnosti, družabnosti in pomoči sočloveku.

DEJAVNOSTI:

- Zbiranje pred domom, kjer preživljamo dneve dejavnosti,
- malica,
- igre na različnih lokacijah,
- odhod v dom.

FINANČNI NAČRT:

- Ni stroškov.

POHOD V OKVIRU ŠVN 8. RAZRED

CILJI:

- Razvijati gibalne in funkcionalne sposobnosti z dalj časa trajajočo hojo v naravi;
- poznati in razumeti vpliv hoje na organizem;
- razvijati kulturnen in spoštljiv odnos do narave;
- spoznati in razumeti preventivno vlogo pohodništva v osveščanju proti različnim oblikam zasvojenosti;
- skrbeti za lastno varnost in varnost drugih udeležencev na pohodu.

DEJAVNOSTI:

- Zbiranje pred domom COŠD Peca,
- preverjanje ustreznosti pohodne opreme,
- hoja, pohodništvo,
- druženje.

FINANČNI NAČRT:

- Plačljivo v okviru šole v naravi

POHOD

CILJI:

- Razvijati odnos do zdravega načina življenja,
- razvijati sposobnost do tega, da lahko hodimo dalj časa,
- skrbeti za varnost,
- razvijati čut za pripadnost skupini in šoli.

DEJAVNOSTI:

- Zbiranje v razredu ali pred šolo,
- malica,
- hoja,
- druženje,
- odhod v OPB ali domov.

FINANČNI NAČRT:

- Ni stroškov.

ZIMSKI ŠPORTNI DAN 1. DO 3. RAZRED IN 4. DO 9. RAZRED

CILJI:

- Utrjevanje znanih športnih aktivnosti,
- socializacija in sodelovanje,
- gibanje na svežem zraku,
- razvijati čut za pripadnost skupini,
- skrbeti za varnost,
- ustvarjanje odnosa do narave.

DEJAVNOSTI:

- Sankanje,
- smučanje, boardanje,
- drsanje,
- sprehodi.

FINANČNI NAČRT:

- Prevoz z avtobusom do Pohorske vzpenjače,
- smučarska karta,
- karta za gondolo,
- vstopnina na drsališče ter izposoja drsalk.

GIMNASTIKA 1. DO 5. RAZRED

CILJI:

- spodbujanje gibalne ustvarjalnosti
- izvajanje osnovnih prvin gimnastike
- ravnanje z različnimi športnimi pripomočki (varna priprava, uporaba in pospravljanje športnih pripomočkov, naprav in orodij)

- pomen ogrevanja pred vadbo
- spodbujati strpno in prijateljsko vedenje v skupini

DEJAVNOSTI:

- zbor
- malica
- izvajanje gimnastičnih prvin (poligon in obhodna vadba)

FINANČNI NAČRT:

- Ni stroškov.

AEROBIKA, FITNES, BOWLING... 6. DO 9. RAZRED

CILJI:

- Razvoj telesnih sposobnosti,
- aktivnost vseh učencev,
- spoznavanje novih športnih aktivnosti,
- gibanje na prostem (pohod-sprehod),
- spodbujati strpno in prijateljsko vedenje v skupini,
- doživljati sprostitveni vpliv športne vadbe.

DEJAVNOSTI:

- Zbiranje v razredu,
- malica,
- sprehod do centrov (Bodifit Studenci, Fontana in City)
- bowling– predstavitev aktivnosti in pravil igre, igra,
- aerobika-spoznavanje skupinske vadbe,
- fitnes-spoznavanje fitnes naprav in načela obhodne vadbe pri taki vadbi.

FINANČNI NAČRT:

- Plačilo vstopnine.

ATLETSKO ŠOLSKO TEKMOVANJE VSI RAZREDI

CILJI:

- Seznanjanje z varnim in odgovornim športnim udejstvom, udeleževanjem,
- krepitev zdravega občutka samozavesti in zaupanja vase,
- navajanje na dosledno upoštevanje navodil,
- doseganje čim boljših osebnih rezultatov in rezultat cele skupine,
- učenje in spoštovanje fair-playa ter spodbujanje zdrave tekmovalnosti.

DEJAVNOSTI:

- Dejavnosti po razpisu ŠŠT.

FINANČNI NAČRT:

- Ni stroškov.

MATURANTSKA ČETVORKA 9. RAZRED

CILJI:

- Razvoj telesnih sposobnosti,
- aktivnost vseh učencev,

- gibanje na prostem (skupinski ples),
- spodbujati strpno in prijateljsko vedenje v skupini,
- doživljati sprostitveni vpliv športne vadbe.

DEJAVNOSTI:

- Zbiranje v razredu ali pred šolo,
- malica,
- hoja oz. prevoz do mesta,
- druženje, ples četvorke,
- povratek do šole.

FINANČNI NAČRT:

- Avtobusni prevoz (v primeru prevoza).

ŠPORTNE IGRE VSI RAZREDI (RAZEN 2. IN 5.)

CILJI:

- Zadovoljevanje potrebe po igri,
- doseganje čim boljših osebnih rezultatov in rezultat cele skupine,
- razvijajo osnovne motorične sposobnosti,
- pri igri uporabljajo različne športne pripomočki (žoge, kolebnice, kiji, obroči, ovire, loparji idr.),
- navajanje na dosledno upoštevanje navodil,
- spoznavanje osnovnih pravil različnih športnih iger,
- učenje in spoštovanje fair-playa ter spodbujanje zdrave tekmovalnosti,
- razvijati skupinsko dejavnost, družabnost in pomoč sočloveku.

DEJAVNOSTI:

- Zbiranje v razredu ali pred šolo,
- malica,
- igre na različnih lokacijah (travnato igrišče, asfaltno igrišče, telovadnica) pri šoli,
- razvrščanje,
- odhod v OPB ali domov.

FINANČNI NAČRT:

- Ni stroškov.

6.6.3 KULTURNI DNEVI

RAZRED	VRSTA	TERMIN
vsi	plesne delavnice	24. 12. 2015
vsi	pust	9. 2. 2016
1.	ogled kulturne ustanove	v skladu z UN
2. in 3.	kulturni dan v ŠVN oz. med DD	v terminu ŠVN oz. DD
6. do 9.	lutkovna predstava Sen kresne noči	14. 4. 2016
1. do 5.	lutkovna predstava Nevidna	6. 5. 2016

Pripravili bomo tri proslave za učence:

- Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti 24. 12. 2015.
- Proslava ob kulturnem prazniku 10. 2. 2016.

- Proslava ob dnevu državnosti 24. 6. 2016.

Pripravili bomo tudi tri prireditve za starše:

- Božični koncert 10. 12. 2015, PREDVIDOMA V Kulturnem domu v Bresternici.
- Proslava ob kulturnem prazniku in podelitev priznanj ZLATO JABOLKO 10. 2. 2016.
- Zaključna prireditev za starše 7. 6. 2016.

6.6.4 CILJI , DEJAVNOSTI IN FINANČNI NAČRT ZA KULTURNE DNEVE

PLESNE DELAVNICE

CILJI:

- Učenci se seznanijo z različnimi plesnimi zvrstmi,
- gledajo, doživljajo in vrednotijo film s plesno tematiko,
- ob vodeni aktivnosti se naučijo določenih plesnih korakov,
- prikažejo svoje znanje plesa.

DEJAVNOSTI:

- Ogled filma in pogovor o vsebini.
- Delo v skupinah s plesnimi vaditelji.
- Malica.
- Priprava na končni nastop.
- Nastop pred ostalimi učenci šole.

FINANČNI NAČRT (morebitne stroške kulturnega dne plačajo starši):

- prispevek za plesne vaditelje

PUST

CILJI:

- Pridobivajo veščine in spretnosti za delo z različnimi orodji in gradivi ter obdelovalne postopke,
- izdelajo pustne izdelke iz različnih materialov,
- širijo spoznanja o pestrosti različnih praznovanj; doživljajo in spoznavajo, da so nekateri dnevi v letu posebno pomembni, ker so jim ljudje pripisali poseben pomen;
- pripovedujejo o obredih in običajih ob praznovanju Pusta,
- uporabljajo različna gradiva, orodja in obdelovalne postopke;
- vedo, da pri delu nastanejo odpadki, za katere je potrebno poskrbeti
- spoznavajo kulturno dediščino našega naroda in njen pomen,
- spoznavajo ljudske plese in otroške igre.

DEJAVNOSTI:

- Pripovedujejo o obredih in običajih ob praznovanju pusta.
- Ogled projekcije in različnih pustnih mask,
- ugotovijo, v čem so si njihova praznovanja podobna in primerjajo v čem se razlikujejo,
- poimenujejo živali in predmete, ki običajno spremljajo pustno dogajanje in s čim okrašujemo naše bivalne prostore,
- po načrtu izdelajo svoj izdelek,

- svoje izdelke primerjajo med seboj in dodajo dopolnitve,
- predlagajo gradiva, s katerimi bi izdelali posamezen izdelek,
- gradiva zbirajo po različnih kriterijih (uporabnost, izvirnost, domiselnost...),
- pripravijo delovni prostor (zaščita delovnih površin), orodje in gradivo,
- razdelijo se v skupine,
- po navodilih individualno izdelajo svojo pustno masko/izdelek in si med seboj pomagajo,
- izberejo, rišejo, načrtujejo, strižejo, sestavijo in lepijo,
- izdelane izdelke razstavijo in utemeljijo svojo odločitev za izbrani izdelek,
- predlagajo izboljšave in drugačne rešitve,
- skupine poročajo o delu in predstavijo svoje izdelke.
- se predstavijo kot posamezniki ali skupine na pustovanju

FINANČNI NAČRT (morebitne stroške kulturnega dne plačajo starši):

- Ni stroškov, učenci prinesejo material za delavnice.

OGLED KULTURNE USTANOVE za 1. razred

CILJI:

- Učenci obišejo izbrano kulturno ustanovo (Knjižnica Kamnica) in se seznanijo z delom v njej (bonton),
- ogledajo si morebitno razstavo in opazujejo razstavljenega dela,
- poslušajo in sledijo programu, ki ga pripravita zaposleni v knjižnici,
- ob delih izražajo lastna doživljanja ter kritično presojo,
- v delavnicah ustvarjajo in podoživljajo obisk knjižnice.

DEJAVNOSTI:

- Zbor v razredu,
- pogovor in priprava na obisk kulturne ustanove,
- malica,
- sprehod do knjižnice,
- seznanitev z ustanovo in delom v njej,
- poslušanje pripravljenega programa,
- morebitni ogled razstave,
- sprehod nazaj v smeri šole,
- ustvarjanje v razredu.

FINANČNI NAČRT (ni predvidenih stroškov)

KULTURNI DAN V ŠVN OZ. MED DD 2. in 3. razred

2. razred

CILJI:

- Spoznavajo raznolikosti pokrajin Slovenije in lepote naše domovine. Razvijajo sposobnosti opazovanja naravnega okolja,
- spoznavajo načine potovanja z različnimi prevoznimi sredstvi in skrb za varnost potnikov,
- spoznavajo kulturno dediščino našega naroda in njen pomen.

DEJAVNOSTI:

- Obisk Kekčeve dežele in srečanje s teto Pehto, Bedancem in Kekcem.

- Oglad starega načina tiskanja knjig pri mojstru Janezu v Tiskarni na Blejskem gradu in ogled razstave.

3. razred

CILJI:

- Spoznavajo kulturno dediščino našega naroda in njen pomen,
- spoznajo mesto ob naši obali,
- si ogledajo znamenitosti primorskega mesta,
- po opazovanju naslikajo staro mestno jedro.

DEJAVNOSTI:

- Oglad mesta Piran

FINANČNI NAČRT (morebitne stroške kulturnega dne plačajo starši):

- Stroški so v okviru ŠVN.

LUTKOVNA PREDSTAVA SEN KRESNE NOČI

CILJI:

- Učenci si ogledajo lutkovno predstavo,
- razvijajo sposobnost gledanja, razumevanja in vrednotenja lutkovne predstave,
- pridobivajo literarnovedne pojme,
- razvijajo sposobnost za identifikacijo z osebami iz igranega dogodka,
- spoznajo kulturno ustanovo in delavce, ki so v njej zaposleni,
- poslušajo in doživljajo zgodbo,
- prepoznajajo in doživljajo prvine gledališkega dogodka (oder, luč, zvočna oprema, scena, rekviziti, kostumi),
- ob ogledu predstave, scene in igralcev si razvijajo estetski okus,
- razvijajo si domišljijo,
- se navajajo na kulturno vedenje med predstavo,
- po ogledu predstave opisujejo oziroma zapisujejo svoja doživetja gledališkega dogodka.

DEJAVNOSTI:

- Zbiranje v razredu,
- pogovor o predstavi, ki si jo bomo ogledali,
- seznanitev z gledališkim bontonom,
- malica,
- organiziran odhod iz šole,
- varna hoja v koloni do gledališča,
- kulturno obnašanje v gledališču,
- zbrano sledijo predstavi,
- kulturnen odhod iz dvorane in gledališča,
- varna hoja v koloni do šole.

FINANČNI NAČRT (morebitne stroške kulturnega dne plačajo starši):

- Vstopnica.

LUTKOVNA PREDSTAVA NEVIDNA

CILJI:

- Učenci si ogledajo lutkovno predstavo,
- razvijajo sposobnost gledanja, razumevanja in vrednotenja lutkovne predstave,
- pridobivajo literarnovedne pojme,
- razvijajo sposobnost za identifikacijo z osebami iz igranega dogodka,
- spoznajo kulturno ustanovo in delavce, ki so v njej zaposleni,
- poslušajo in doživljajo zgodbo,
- ob ogledu predstave, scene in igralcev si razvijajo estetski okus,
- razvijajo si domišljijo,
- se navajajo na kulturno vedenje med predstavo,
- znajo obnoviti vsebino predstave,
- vedo, da obstajajo različne kulturne ustanove.

DEJAVNOSTI:

- Zbiranje v razredu,
- pogovor o predstavi, ki si jo bomo ogledali,
- malica,
- organiziran odhod iz šole do avtobusa,
- vožnja z avtobusom do izstopne postaje,
- kulturno obnašanje v gledališču,
- zbrano sledijo predstavi,
- kulturnen odhod iz dvorane in gledališča,
- hoja v koloni do avtobusnega postajališča,
- organizirana vožnja z avtobusom do šole,
- varna hoja v koloni do šole,
- reševanje učnega lista.

FINANČNI NAČRT (morebitne stroške kulturnega dne plačajo starši):

- Povratna vozovnica avtobusa ali posebej naročen avtobus,
- vstopnica.

PROJEKT KULTURNI DNEVNIK – 3. razred

CILJI:

- Vzgajanje kritičnega in občutljivega poslušalca in poustvarjalca,
- učencem približamo delo umetnikov in delovanje različnih kulturnih ustanov,
- učenci razvijajo ustvarjalnost, spretnost in domišljijo,
- učenci sodelujejo v pogovoru o bontonu – kako se obnašamo na prireditvah, kaj smemo in česa ne smemo,
- aktivno spremljajo prireditve, poglobljajo in razširjajo sposobnosti doživljajske in analitične recepcije,
- razvijajo sposobnosti aktivnega spremljanja daljših programov,
- oblikujejo merila in vrednotijo posamezne umetniške dosežke,
- znajo uporabljati informacije v priročni literaturi in računalniških programih,
- razvijajo socializacijo in samostojnost na najvišji možni ravni,

- se razvedrijo in sprostijo.

DEJAVNOSTI:

- Aktivno spremljanje prireditev,
- aktivno sodelovanje na ustvarjalnicah,
- beleženje svojih vtisov v knjižico Kulturni dnevnik in vodenje evidence obiskov.

FINANČNI NAČRT:

- Stroške prevoza, prireditev in dejavnosti pokrije MO Maribor.

PROJEKT KULTURNI DNEVNIK – za učence 5. razreda

CILJI:

- Program Kulturni dnevnik je pomemben del kulturne vzgoje, ki omogoča ustvarjalno raziskovanje ter vrednotenje kulturnih ustvarjalcev, poustvarjalcev in umetniških del,
- eden temeljnih ciljev je vzgajanje kritičnega in občutljivega poslušalca in poustvarjalca,
- učencem približamo delo umetnikov in delovanje različnih kulturnih ustanov,
- učenci razvijajo ustvarjalnost, spretnost in domišljijo,
- učenci sodelujejo v pogovoru o bontonu – kako se obnašamo na prireditvah, kaj smemo in česa ne smemo,
- aktivno spremljajo prireditve, poglobljajo in razširjajo sposobnosti doživljajske in analitične recepcije,
- razvijajo sposobnosti aktivnega spremljanja daljših programov,
- oblikujejo merila in vrednotijo posamezne umetniške dosežke,
- znajo uporabljati informacije v priročni literaturi in računalniških programih,
- razvijajo socializacijo in samostojnost na najvišji možni ravni,
- se razvedrijo in sprostijo.

DEJAVNOSTI :

- Aktivno spremljanje prireditev (1x mesečno),
- aktivno sodelovanje na poustvarjalnicah,
- beleženje svojih vtisov v knjižico Kulturni dnevnik in vodenje evidence obiskov.

FINANČNI NAČRT:

- Ni stroškov za starše.
- Vse prireditve so brezplačne.
- Učenci, ki imajo mesečne vozovnice, jih koristijo za prevoz v mesto in nazaj v šolo. Ostali učenci imajo brezplačen prevoz.

6.6.5 NARAVOSLOVNI DNEVI

RAZRED	VRSTA	TERMIN
1. do 3.	delavnice v sodelovanju s PeF	v skladu z UN
2. in 3.	naravoslovni dan v ŠVN oz. med DD	v terminu ŠVN oz. DD
5.	raziskovanje morske obale	v terminu ŠVN
4.	zobna preventiva	23. 10. 2015
6. do 9.	požarna varnost	23. 10. 2015
6. do 9.	internetna varnost	1. 2. 2016
4.	otroška varnostna olimpijada	v skladu z razpisom

5.	kolo	5. 4. 2016
1. do 4.	dan zemlje	22. 4. 2016
5.	čistilna naprava	22. 4. 2016
6.	kako dobro poznamo rastline	22. 4. 2016
7.	Akvarij - terarij	22. 4. 2016
8.	Center eksperimentov. MB park	22. 4. 2016
9.	odraščanje in spolna vzgoja	22. 4. 2016
1.	življenjska okolja	maj oz. junij 2016

6.6.6 CILJI, DEJAVNOSTI IN FINANČNI NAČRT ZA NARAVOSLOVNE DNEVE DELAVNICE V SODELOVANJU S PeF 1. do 3. razred

CILJI:

Učenci:

- skrbno opazujejo,
- na podlagi izkustvenega učenja pridejo do novih spoznanj,
- učenci pospravijo delovno površino,
- se urijo v poslušanju in ravnanju po navodilih.

DEJAVNOSTI:

- Dejavnosti načrtujejo učitelji v sodelovanju s študenti Pedagoške fakultete in so navedene v dnevni pripravi.

FINANČNI NAČRT:

- Ni stroškov

NARAVOSLOVNI DAN V ŠVN OZ. MED DD 2. in 3. razred

2. razred

CILJI:

- Opazujejo rastline in spoznavajo razlike in podobnosti med njimi,
- spoznajo zdravilne rastline in njihovo uporabo,
- povezujejo že pridobljeno znanje z novim okoljem,
- razvijajo samostojno in kritično mišljenje,
- odkrivajo lepote narave in oblikujejo pozitivni odnos do nje,
- razvijajo pozitivni odnos do življenja, učenja in dela,
- učijo se sodelovanja v skupini.

DEJAVNOSTI

- Opazovanje rastlin,
- zbiranje in primerjanje podatkov,
- priprava zdravilnega napitka- čaja,
- raziskovanje.

FINANČNI NAČRT

- V okviru dnevov dejavnosti.

3. razred

CILJI:

- Opišejo in primerjajo nekatere naravne in družbene značilnosti živih bitij in morske obale,
- spoznajo tipične prebivalce ob in v našem morju,
- spoznajo in navedejo nekatere značilnosti (tipičnosti) in posebnosti,
- spoznajo nekatere naravoslovne in družboslovne značilnosti na terenu.

DEJAVNOSTI:

- Opazovanje, opisovanje, primerjanje, razčlenjevanje... naravnih in družbenih pojavov v neposrednem okolju.

FINANČNI NAČRT

- V okviru šole v naravi.

RAZISKOVANJE MORSKE OBALE 5. razred

CILJI:

- Učenci poznajo in poimenujejo najpogostejše rastline in živali v in ob morju,
- razvrščajo živa bitja v skupine glede na skupne značilnosti,
- prepozna osnovne značilnosti nekaterih večjih skupin rastlin (alge) in živali (polži, školjke, žuželke, ribe, dvoživke ipd.),
- znajo razlikovati živa bitja po zunanji zgradbi, prehranjevanju in po življenjskem okolju,
- vejo, da so živa bitja prilagojena okolju, v katerem živijo,
- se orientirajo v času in prostoru,
- znajo opisati nekaj naravnih, družbenih in kulturnih značilnosti Primorskega sveta,
- znajo ob primeru razložiti vpliv človeka na spreminjanje narave,
- vrednotijo človekove posege v okolje z vidika trajnostnega razvoja in ohranjanja naravne in kulturne dediščine.

DEJAVNOSTI:

- natančno, in sistematično opazovanje, zaznavanje, razvrščanje, primerjanje...
- s čim več čutili,
- raziskovanje,
- terensko delo,
- delo z učnimi listi,
- delo z viri,
- orientacija.

FINANČNI NAČRT:

- V okviru šole v naravi.

ZOBNA PREVENTIVA 4. razred

CILJI:

- Poučiti učence o dejavnikih škodljivih za ustno in zobno zdravje,
- znajo razvrstiti hrano glede na njen izvor,
- oblikovati pozitivne navade za ohranitev zdravja zob in ustne votline,
- razvijati in spodbujati ustrezne higienske navade,
- spoznajo, da pri človeku ločimo štiri vrste zob: sekalce, podočnike,ličnike in kočnike,
- spoznajo, da zob sestavlja zobna krona, vrat in korenina,
- na shemi zoba označijo posamezne njegove dele,
- s pravilnimi gibi se naučijo natančno krtačiti zobe,
- se seznanijo kako je potrebno skrbeti za ustno higieno,
- vedno, da k ustni higieni spadajo redni obiski pri zobozdravniku IN
- razviti pri učencih odnos in odgovornost, do lastnega zdravja zob in ustne votline.

DEJAVNOSTI:

- Si ogledajo film o zdravi prehrani in zobovja,
- se učijo prave tehnike umivanja zob,
- želirajo zobe,
- izdelajo plakat,
- rešujejo učne liste.

FINANČNI NAČRT:

- Ni stroškov.

POŽARNA VARNOST 6. do 9. razred

CILJI:

- seznanijo se z osnovami požarne varnosti
- spoznajo načine gašenja požarov
- spoznajo gasilsko opremo in njen namen uporabe
- izvedejo evakuacijo in se o njej poučijo
- spoznajo načine reševanja ponesrečencev v požaru

DEJAVNOSTI:

- ogled videofilma
- predavanje
- praktične dejavnosti in delavnice
- izvedba evakuacije

FINANČNI NAČRT:

- naravoslovni dan ni povezan s stroški

INTERNETNA VARNOST 6. do 9. razred

CILJI:

- spoznajo varno in odgovorno rabo novih tehnologij
- spoznajo zaščito zasebnosti na spletu,
- spoznajo spletni in mobilni bonton,

- spoznajo preventivne ukrepe na področju spletnega ustrahovanja in prekomerne rabe novih tehnologij.

DEJAVNOSTI:

- praktične dejavnosti (testiranje zasvojenosti z mobilnimi telefoni, podpis e-zaobljubo »Ustavimo spletno nadlegovanje«, tvorijo varna gesla in vzdevke, skupinska aktivnost "Pomagaj prijatelju iz zadrege pri uporabi mobilnega telefona")
- predavanje z poučnimi videoposnetki

FINANČNI NAČRT:

- plačilo delavnice zunanji sodelavci(Safe.SI)

OTROŠKA VARNOSTNA OLIMPIJADA 4. razred

CILJI:

- Učenci z igro in zabavo osvojijo dodatna in koristna znanja o varnosti in samozaščiti.
- Tekmujejo v več igrah: teoretičnem znanju (preprečevanju nesreč, samozaščita, civilna zaščita, reševanje, policija), spretnosti, hitrosti in sreči.
- Urijo se v zdravi tekmovalnost in ekipnem delu.

DEJAVNOSTI:

- teoretične vsebine v ravnanju samozaščite, varnosti, preprečevanju nesreč in reševanju,
- praktične spretnosti v vožnji s kolesom, zadevanju vode iz cevi v cilj,...

FINANČNI NAČRT:

- Ni stroškov.

KOLO 5. razred

CILJI:

- Učenci ugotavljajo in utemeljujejo pomen posebnih pravil za promet in jih uporabljajo skladno s predpisi in glede na razmere na cestišču,
- razložijo, čemu so namenjeni signalna oprema vozil in pešcev, prometni znaki in varnostna čelada,
- poimenujejo in opišejo sestavne dele in obvezno opremo kolesa in ga znajo pravilno vzdrževati,
- spoznajo verižno gonilo,
- znajo opisati, analizirati in uporabljati varne poti v šolo za pešce in kolesarje,
- na primerih analizirajo in presojujejo strategije ravnanja pešcev in kolesarjev,
- poznajo različne dejavnike, ki vplivajo na ravnanje udeležencev v prometu,
- pridobivajo spretnosti, znanja in pravilne presoje za varno vožnjo s kolesom,
- se vzgojijo za kulturno in humano sodelovanje v cestnem prometu, znajo varovati sebe in druge udeležence v prometu,
- se usposobijo za zdravo in koristno preživljanje prostega časa, za krepitev telesnih sposobnosti in aktiven odnos do varstva narave.

DEJAVNOSTI:

- pregled koles in opreme,
- kolesarjenje po prometnem poligonu na igrišču in po Kamnici.

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov.

DAN ZEMLJE 1. do 4. razred

CILJI:

- Učenec spozna kako potrošništvo vpliva na okolje,
- zna opisati ustrezna ravnanja z odpadki, za varovanje in vzdrževanje okolja,
- zna utemeljiti, kako ljudje vplivajo na naravo,
- pozna glavne onesnaževalce in posledice onesnaževanja vode, zraka in tal,
- spoznava vrednost in pomen vode za življenje
- zna pojasniti, kako lahko sami dejavno prispevamo k varovanju in ohranjanju naravnega okolja ter k urejanju okolja v katerem živimo
- spozna pomen recikliranja,
- spozna pot zemlje okoli sonca,
- spozna škodljive posledice vpliva sončnih žarkov na koži,
- razume področje in delo določenih zdravnikov; pediatra, dermatologa, oftalmologa,
- nauči se, kdaj mora zaradi vpliva sončnih žarkov poiskati senco in kateri so primerni načini zaščite.

DEJAVNOSTI:

- Pripoveduje o potrošništvu, njegovem vplivu na posameznika in na okolje v katerem živi,
- ogleda si projekcije in risani film,
- razvršča različne odpadke in jih odlaga na ustrezno mesto,
- po skupinah izdelajo plakat - varujem okolje,
- pripravi delovni prostor (zaščita delovnih površin),
- demonstrira pot zemlje okoli sonca,
- opazuje senco telesa in ve kdaj se je potrebno umakniti pred soncem,
- s pomočjo različnih virov poišče zelene podatke,
- reši učne naloge,
- poroča in predstavi svoje delo.

FINANČNI NAČRT:

- morebitni stroški gradiv za delo.

ČISTILNA NAPRAVA 5. razred

CILJI:

- Učenci v konkretni stvarnosti spoznajo pot odpadne vode na poti iz stanovanja,
- spoznajo pomen ekološkega ravnanja z odpadnimi vodami,
- usvajajo ekoloških dejavnosti in ekološko ozaveščanje.

DEJAVNOSTI:

- ogled pod strokovnim vodstvom,
- raziskovanje na temo "Varuj svojo kapljico vode".

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov za učence.

KAKO DOBRO POZNAME RASTLINE 6. razred

CILJI:

- Opazujejo rastline in spoznavajo razlike in podobnosti med njimi,
- ločijo nekaj družin semenk in poznajo njihovo zgradbo,
- povezujejo že pridobljeno znanje z novim okoljem,
- razvijajo samostojno in kritično mišljenje,
- znajo uporabljati preproste določevalne ključne,
- odkrivajo lepote narave in oblikujejo pozitivni odnos do nje,
- razvijajo pozitivni odnos do življenja, učenja in dela,
- spoznajo opraševalce rastlin – čebelarstvo,
- učijo se sodelovanja v skupini.

DEJAVNOSTI

- Opazovanje rastlin,
- zbiranje in primerjanje podatkov,
- raziskovanje.

FINANČNI NAČRT

- Delovni listi in druga gradiva za delo.

AKVARIJ – TERARIJ 7. razred

CILJI:

- Spoznajo živali v vodnem in kopenskem okolju,
- seznanijo se z predstavniki rib, dvoživk, plazilcev, členonožcev, iglokožcev in drugih,
- seznanijo se z nekaterimi naravnimi in umetnimi ekosistemi,
- spoznajo nekaj naših avtohtonih drevesnih vrst,
- spoznajo nekatere drevesne vrste, ki niso avtohtone vendar uspevajo pri nas.

DEJAVNOSTI:

- Opazovanje,
- delo z besedilom,
- raziskovanje.

FINANČNI NAČRT:

- Avtobusni prevoz
- vstopnina za Akvarij – terarij Maribor

CENTER EKSPERIMENTOV. MB PARK 8. razred

CILJI: učenci:

- Spoznavajo varno delo s snovmi in pripomočki,
- predvidevajo izide poskusov in jih razložijo,
- povezujejo kemijski in fizikalne pojme,
- izvajajo fizikalne in kemijske eksperimente,
- spoznajo avtohtone drevesne vrste,
- spoznajo drevesne vrste v mestnem parku,
- opazujejo znamenitosti Maribora,
- povezujejo že pridobljena znanja z novim okoljem,

- razvijajo samostojno in kritično življenje,
- spoznavajo pomen delitve dela v skupini.

DEJAVNOSTI:

- Opazovanje,
- sklepanje,
- reševanje nalog,
- merjenje,
- analiza dela.

FINANČNI NAČRT:

- Delovni listi in druga gradiva za delo,
- avtobusni prevoz,
- vstopnina.

ODRAŠČANJE IN SPOLNA VZGOJA 9. razred

CILJI

- seznanitev z biološkimi osnovami spolnosti
- ozaveščanje o pomembnosti odgovornega spolnega življenja,
- preventivno vedenje na področju spolne vzgoje,
- seznanitev z metodami kontracepcije.

DEJAVNOSTI

- razgovor in delavnice
- ogled video projekcije,
- predavanje (zunanji sodelavec + učiteljica biologije),
- reševanje nalog.

FINANČNI NAČRT

- stroški zunanjega sodelavca.

ŽIVLJENJSKA OKOLJA - TRAVNIK 1. razred

CILJI:

- Primerjajo živa bitja ter okolja, v katerih živijo in spoznavajo sebe kot enega iz med njih,
- odkrivajo, da je življenje živih bitji odvisno od drugih bitij in od nežive narave,
- odkrivajo, da živali in rastline potrebujejo za življenje vodo, hrano in zrak ter življenjski prostor,
- spoznavajo, kako sami in drugi ljudje vplivajo na naravo in kako lahko dejavno prispevamo k varovanju in ohranjanju naravnega okolja in urejanju okolja, v katerem živijo,
- spoznavajo najpogostejše rastline in živali na travniku,
- znajo poiskati razlike in podobnosti med rastlinami,
- navajajo se na pridobivanje znanja tudi preko računalnika, knjig...

DEJAVNOSTI:

- Sprehodijo se do bližnjega travnika,
- ogledajo si travnik, opazujejo tla, ugotavljajo, da raste na travniku veliko rastlin in živi veliko različnih živali,

- spoznajo pomembnost travnika,
- zvedo, da se večina živali hrani s travniškimi rastlinami in najde med njimi varno zavetje,
- podrobneje spoznajo travniške rastline – rože, trave in primerjajo posamezne dele, ugotavljajo razlike
- podrobneje spoznajo travniške živali : kobilica, muren, metulj, mravlja, polž,...
- rešijo učni list,
- izdelajo plakat.

FINANČNI NAČRT:

- Ni stroškov.

6.6.7 TEHNIŠKI DNEVI

RAZRED	VRSTA	TERMIN
3.	tehniški dan v ŠVN	v terminu ŠVN
4.	konstrukcijske zbirke	14. 10. 2015
5.	izdelki iz odpadne embalaže	
6.	ročne spretnosti – izdelki iz cofov	
7.	izdelki iz odpadnega materiala	
8.	SERŠ - robotika	
9.	tehniški dan na Srednji prometni šoli	
vsi	izdelki za okrasitev šole	7. 12. 2015
1. in 2.	velikonočne delavnice	v skladu z UN
1.	izdelava igrače	v skladu z UN
2.	vreme	v skladu z UN
3.	letala/padala	v skladu z UN
4.	aktualne muzejske dejavnosti	v skladu s ponudbo
5.	izvedba v sodelovanju s PeF - gonila	7. 3. 2016
6.	izdelki iz odpadnega materiala	
7.	ročne spretnosti – vezenje, šivanje	
8.	izdelki iz odpadnega materiala	
9.	izdelki iz odpadnega materiala	15. 4. 2016
4.	preteklost	
5.	tekstil in oblačenje	
6.	izdelki iz lesa	
7.	električna energija in porabniki	
8.	ročne spretnosti	
9.	obisk elektrarne Fala in gimnazija Ruše	

6.6.8 CILJI, DEJAVNOSTI IN FINANČNI NAČRT ZA TEHNIŠKE DNEVE

TEHNIŠKI DAN V ŠVN 3. razred

CILJI

- zbiranje in razvrščanje materialov vodnega in obvodnega sveta,
- razvijanje ročnih spretnosti pri izdelavi izdelka,
- presojo ustreznost končnega izdelka,
- navajanje na sodelovanje,

- razvijanje ustvarjalnosti in inovativnosti.

DEJAVNOSTI

- spoznavanje materialov za delo,
- sestavljanje izdelka,
- priprava in pospravljanje delovnega prostora.

FINANČNI NAČRT:

- stroški v okviru ŠVN.

KONSTRUKCIJSKE ZBIRKE 4. razred

CILJI

- Berejo načrt in ga udejanjijo,
- razvijajo veščine praktičnega dela,
- presojujejo o ustreznosti končnega izdelka,
- sestavljajo modele na podlagi skice in jih med seboj primerjajo,
- sestaviti preprost električni krog in razložiti pomen posameznih sestavnih delov,
- naredijo svetilnik in kačo,
- znajo uporabljati osnovne obdelovalne postopke za papirna in lesna gradiva,
- znajo varno uporabljati orodja in pripomočke,
- seznanijo se z različnimi orodji in postopki za obdelavo lesa,
- navajajo se na sodelovanje,
- skrbeti za urejenost delovnega prostora,
- razvijajo verbalno komunikacijo z medsebojnim pogovorom,
- razvijajo grobo motoriko,
- vrednotijo svoje izdelke.

DEJAVNOSTI

- gradijo modele,
- rišejo, skicirajo,
- delajo po načrtu,
- oblikujejo makete,
- preizkušajo in primerjajo,
- uporabljajo orodje, pripomočke za obdelavo papirja.

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov.

IZDELKI IZ ODPADNE EMBALAŽE 5. razred

CILJI

- Zbiranje in razvrščanje odpadnih materialov, ki jih lahko uporabimo za nove izdelke,
- razvijanje ročnih spretnosti, pri izdelavi izdelkov,
- pravilna uporaba pripomočkov, orodij in gradiv,
- razvijanje ustvarjalnosti in inovativnosti,
- skrb za čistejšo okolje in zmanjševanje količine odpadkov,
- navajanje na natančnost pri delu in upoštevanju navodil.

DEJAVNOSTI

- spoznavanje snovi oziroma materialov,
- pripravljanje prostora,
- delovne operacije – rezanje, lepljenje, sestavljanje...,
- pospravljanje prostora.

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov,
- učenci prinesejo material.

ROČNE SPRETNOSTI – IZDELKI IZ COFOV 6. razred

CILJI

- spoznajo različne tehnike ročnih del,
- osvojijo nekatere tehnike dela,
- razvijajo ročne spretnosti.

DEJAVNOSTI

- seznanjanje s tehnikami dela,
- izdelava izdelkov.

FINANČNI NAČRT:

- stroški materiala za delo.

IZDELKI IZ ODPADNEGA MATERIALA (umetne snovi) 7. razred

CILJI

- zbiranje in razvrščanje odpadnih materialov, ki jih lahko uporabimo za nove izdelke,
- razvijanje ročnih spretnosti, pri izdelavi izdelkov,
- pravilna uporaba strojev, orodij in gradiv,
- razvijanje ustvarjalnosti in inovativnosti,
- skrb za čistejše okolje in zmanjševanje količine odpadkov,
- navajajo se na natančnost pri delu in upoštevanju navodil.

DEJAVNOSTI

- Spoznavanje snovi oziroma materialov,
- Delovne operacije – rezanje, lepljenje, sestavljanje...

FINANČNI NAČRT:

- material za spajanje.

SERŠ – ROBOTIKA 8. razred

CILJI

- poklicno usmerjanje
- sestavljanje robota s pomočjo zbirke,
- spoznavanje osnov programiranja.

DEJAVNOSTI

- opazovanje,
- sestavljanje,
- programiranje.

FINANČNI NAČRT

- avtobusni prevoz.

TEHNIŠKI DAN NA SREDNJI PROMETNI ŠOLI 9. razred

CILJI

- poklicno usmerjanje,
- spoznajo vzroke prometnih nesreč,
- zvedo, kako so mladi udeleženi v prometnih nesrečah,
- spoznajo kritične točke v cestnem prometu,
- spoznavajo zakonodajo o varnosti cestnega prometa.

DEJAVNOSTI

- opazovanje,
- praktično delo.

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov.

IZDELKI ZA OKRASITEV ŠOLE

CILJI:

- Spoznajo različne materiale,
- svoje znanje uporabijo v novih situacijah,
- spoznajo, da lahko za izdelke uporabimo odpadne materiale,
- zbirajo in uporabijo odpadna gradiva,
- urijo svoje ročne spretnosti,
- navajajo se na samostojno delo in delo v skupini,
- znajo ceniti svoje delo in delo drugih,
- navajajo se na natančnost pri delu in upoštevanju navodil.

DEJAVNOSTI:

- Spoznavanje snovi oziroma materialov,
- pripravljanje prostora,
- delovne operacije – rezanje, lepljenje, sestavljanje...
- pospravljanje prostora,
- okrasitev šole.

FINANČNI NAČRT (stroške tehniškega dne pokrijejo starši):

- 2€ na učenca za material oz. gradiva

VELIKONOČNE DELAVNICE 1. in 2. razred

CILJI:

- Priskrbijo potrebni material (naravni, odpadni,...),
- spoznajo različne materiale in njihove lastnosti,
- urijo svoje ročne spretnosti,
- navajajo se na samostojno delo in delo v skupini,
- znajo ceniti svoje delo in delo drugih,
- navajajo se na natančnost pri delu in upoštevanju navodil

DEJAVNOSTI:

- Spoznavanje snovi oziroma materialov,
- pripravljane prostora,
- delovne operacije – rezanje, lepljenje, sestavljanje...
- pospravljanje prostora,
- priprava razredne razstave.

FINANČNI NAČRT: (ni predvidenih stroškov)

IZDELAVA IGRAČE 1. razred

CILJI

- Spoznajo snovi, ki jih uporabljamo,
- opisujejo in določajo lastnosti snovi,
- uporabljajo različna gradiva, orodja in obdelovalne postopke,
- vedo, da pri obdelavi nastajajo odpadki, za katere je treba poskrbeti,
- spoznajo, da ima igrača gibljive dele,
- samostojno oz. ob pomoči izdelajo igračo,
- preizkusijo delovanje, vrednotijo izdelek.

DEJAVNOSTI

- Pogovor o snoveh in njihovih lastnostih,
- predstavitev igrače in postopka za izdelavo,
- priprava delovne površine,
- izdelava igrače,
- preizkušanje delovanja,
- vrednotenje,
- pospravljanje.

FINANČNI NAČRT: (ni predvidenih stroškov)

VREME 2. razred

CILJI:

- Znajo spremljati in zapisovati vremenska stanja,
- znajo spremljati in opisovati vremenske pojave in jih povezati s spremembami v naravi,
- znajo oblikovati preprost vremenski koledar,
- razlikujejo različna agregatna stanja vode,
- vedo, da so nekateri pojavi obrnljivi, nekateri pa neobrnjljivi,
- znajo opisati in razlikovati snovi ter jih razvrščati po njihovih lastnostih (plovnost),
- eksperimentirajo in napovedujejo, operacijsko določajo lastnosti, preverjajo napovedi,
- znajo se za delo pripraviti in po končanem delu pospraviti,
- ponovijo, utrdijo in v novih situacijah uporabijo pridobljeno znanje.

DEJAVNOSTI

- Izdelajo smerokaz,

- izdelajo dežomer,
- izvajajo eksperimente glede agregatnega stanja vode,
- izvajajo eksperimente glede plovnosti.

FINANČNI NAČRT

- Ni stroškov.

LETALA/PADALA 3. razred

CILJI

- Razvijajo ročne spretnosti,
- razvijajo ustvarjalnost, vztrajnost in domišljijo,
- se navajajo na skupinsko delo, na strpnost pri sodelovanju,
- uporabljajo različna gradiva, orodja,
- spoznavajo obdelovalne postopke in zvezo med lastnostjo gradiv in načini obdelave,
- vedo, da pri delu nastajajo odpadki, za katere je potrebno poskrbeti,
- ob oblikovanju razstave izmenjujejo izkušnje in ideje.

DEJAVNOSTI

- Preverijo material, ki je na voljo,
- pripravijo si načrt dela,
- pripravijo delovno površino,
- izdelajo letalo in padalo,
- pospravijo delovno površino,
- pripravijo razstavo.

FINANČNI NAČRT:

- Ni stroškov.

AKTUALNE MUZEJSKE DEJAVNOSTI 4. razred

CILJI

- samostojno načrtovati dejavnosti za dosego cilja,
- predlagati, poiskati in uporabiti različne vire za pridobivanje podatkov,
- razložiti, utemeljiti in vrednotiti podatke,
- prepoznati učinkovitost uporabljenih dejavnosti pri raziskovanju,
- razvijajo občutek za bogatenje oblik z likovnimi spremenljivkami,
- ob primerih del prepoznajo ter pojasnijo obravnavane likovne pojme, motive.

DEJAVNOSTI

- spoznavanje snovi oziroma materialov,
- pripravljane prostora,
- delovne operacije – rezanje, lepljenje, sestavljanje...,
- pospravljanje prostora.

FINANČNI NAČRT:

- prevoz z avtobusom do mesta.

IZVEDBA V SODELOVANJU S PEF – GONILA 5. razred

CILJI

- Razvijajo tehniške sposobnosti ter spretnosti in kompetence za vseživljenjsko učenje,
- spoznajo vrste in sestavne dele gonil,
- opazovanje spreminjanja hitrosti in smeri gibanja.

DEJAVNOSTI

- spoznavanje, sestavljanje, preizkušanje, primerjanje delovanja različnih gonil, risanje shem in skic.

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov.

IZDELKI IZ ODPADNEGA MATERIALA (papirna gradiva) 6. razred

CILJI

- zbiranje in razvrščanje odpadnih materialov, ki jih lahko uporabimo za nove izdelke,
- razvijanje ročnih spretnosti, pri izdelavi izdelkov,
- pravilna uporaba orodij in gradiv,
- razvijanje ustvarjalnosti in inovativnosti,
- skrb za čistejše okolje in zmanjševanje količine odpadkov,
- navajajo se na natančnost pri delu in upoštevanju navodil.

DEJAVNOSTI

- Spoznavanje snovi oziroma materialov,
- Delovne operacije – rezanje, lepljenje, sestavljanje...

FINANČNI NAČRT:

- material za spajanje.

ROČNE SPRETNOSTI – VEZENJE, ŠIVANJE 7. razred

CILJI

- spoznajo različne tehnike ročnih del,
- osvojijo nekatere tehnike dela,
- razvijajo ročne spretnosti.

DEJAVNOSTI

- seznanjanje s tehnikami dela,
- izdelava izdelkov.

FINANČNI NAČRT:

- stroški materiala za delo.

IZDELKI IZ ODPADNEGA MATERIALA (kovine) 8. razred

CILJI

- zbiranje in razvrščanje odpadnih materialov, ki jih lahko uporabimo za nove izdelke,
- razvijanje ročnih spretnosti, pri izdelavi izdelkov,
- pravilna uporaba strojev, orodij in gradiv,
- razvijanje ustvarjalnosti in inovativnosti,
- skrb za čistejše okolje in zmanjševanje količine odpadkov,
- navajajo se na natančnost pri delu in upoštevanju navodil.

DEJAVNOSTI

- Spoznavanje snovi oziroma materialov,
- Delovne operacije – rezanje, sestavljanje, spajanje...

FINANČNI NAČRT:

- material za spajanje.

IZDELKI IZ ODPADNEGA MATERIALA 9. razred

CILJI

- zbiranje in razvrščanje odpadnih materialov, ki jih lahko uporabimo za nove izdelke,
- razvijanje ročnih spretnosti, pri izdelavi izdelkov,
- pravilna uporaba strojev, orodij in gradiv,
- razvijanje ustvarjalnosti in inovativnosti,
- skrb za čistejše okolje in zmanjševanje količine odpadkov,
- navajajo se na natančnost pri delu in upoštevanju navodil.

DEJAVNOSTI

- Spoznavanje snovi oziroma materialov,
- Delovne operacije – rezanje, lepljenje, sestavljanje...

FINANČNI NAČRT:

- material za spajanje.

PRETEKLOST 4. razred

CILJI

- Znajo razložiti, utemeljiti in vrednotiti pridobljene podatke.
- Razvijajo ročne spretnosti in ustvarjalno mišljenje.
- Pridobivajo znanja in razvijajo spretnosti ter sposobnosti v raziskovanju neposrednega družbenega okolja.
- Prepoznajo učinkovitost uporabljenih dejavnosti pri raziskovanju.
- Spoznavajo življenje ljudi v domači pokrajini nekoč in danes in ga primerjajo.
- Spoznajo kulturno dediščino domačega kraja/domače pokrajine.
- Znajo na časovnem traku prikazati dogodke iz preteklosti.
- Predstavijo raziskavo (plakati, knjižica, prireditve, fotoreportaža, časovni trak, zemljevid ...)
- Ovrednotijo svoje delo.

DEJAVNOSTI

- terensko delo/ slikovni material/fotografije kulturnozgodovinski spomeniki v domačem kraju/pokrajini,
- uporaba različnih virov: ustni, pisni, slikovni, IKT,
- izdelava izdelka, ki so ga uporabljali v preteklosti,
- igra vlog iz življenja v preteklosti.

FINANČNI NAČRT:

- Učenci prinesejo od doma pripomočke in material za delo, morebitni stroški materiala za delo.

TEKSTIL IN OBLAČENJE 5. razred

CILJI

- Spoznajo različne tehnike ročnih del,
- osvojijo nekatere tehnike dela,
- razvijajo ročne spretnosti.

DEJAVNOSTI

- izdelava izdelkov (šivanje, tkanje, pletenje...),
- seznanjanje s tehnikami dela.

FINANČNI NAČRT:

- učenci prinesejo od doma pripomočke in material za delo, morebitni stroški materiala za delo.

IZDELKI IZ LESA 6. razred

CILJI

- uporabijo znanje o lesu in njegovi obdelavi,
- spoznavajo timsko delo in delitev dela,
- znajo vrednotiti svoje delo,
- razvijajo ročne spretnosti.

DEJAVNOSTI

- načrtovanje in proučevanje načrtov za izdelek,
- praktično delo.

FINANČNI NAČRT:

- material za izdelke.

ELEKTRIČNA ENERGIJA IN PORABNIKI 7. razred

CILJI

- spoznavanje različnih virov in porabnikov električne energije,
- spoznavanje uporabe in vezav stikal in porabnikov v električnih krogih,
- raziskovanje vpliva pridobivanja in uporabe električne energije na okolje.

DEJAVNOSTI

- praktično delo,
- delo z računalnikom.

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov.

ROČNE SPRETNOSTI 8. razred

CILJI

- spoznajo tehniko dela in jo osvojijo,
- razvijajo ročne spretnosti,
- učijo se vztrajnosti in natančnosti pri delu.

DEJAVNOSTI

- praktično delo,
- spoznavanje dela in postopkov.

FINANČNI NAČRT:

- stroški za material.

OBISK ELEKTRARNE FALA IN GIMNAZIJA RUŠE 9. razred

CILJI

- spoznajo način delovanja elektrarne in spreminjanja energije vode v električno energijo,
- spoznajo postopek izdelava mazila za kožo,
- spoznajo osnovne tehnike iz farmacije.

DEJAVNOSTI

- ogled hidroelektrarne Fala,
- izdelajo mazilo za kožo,
- ogled laboratorija na GSKŠ Ruše.

FINANČNI NAČRT:

- Fala: vstopnina 2.50 €,
- avtobusni prevoz.

6.6.9 RAZSTAVA IZDELKOV UČENCEV – Sodelovanje s knjižnico v Kamnici

Med šolskim letom bomo zbirali izdelke, ki bodo nastali pri rednem pouku ali dnevih dejavnosti. Izbrane izdelke bomo razstavili ob koncu šolskega leta v vitrinah kamniške knjižnice, kjer si jih bodo lahko obiskovalci prosto ogledali.

6.6. 10 OSTALE PRIREDITVE IN PRAZNOVANJA

Pripravili bomo oz. udeležili se bomo različnih prireditve. Prireditve po vzgojno izobraževalnih obdobjih (VIO) so zapisane pri načrtu dela posameznih VIO, osrednje prireditve za celotno šolo pa so:

- 5. 10. 2015 : Projektni dan ob tednu otroka (organizira Darja Vežjak),
- 23. 10. 2015 (v okviru naravoslovnega dne), obeležitev Meseca požarne varnosti ter preizkus varnosti – evakuacija,
- 10. 12. 2015 ob 17h: božični koncert (organizira Janja Ambrožič),
- 8. 12. 2015 – igranje se gledališče (5. razred),
- 22. 12. 2015 – božična prireditev in razredno druženje s starši (4. razred),
- 24. 12. 2015: proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti (organizira Majda Kreševič in 1. VIO),
- 10. 2. 2016 ob 10.30 in 17.00: proslava ob kulturnem dnevu in prireditev za starše ob kulturnem dnevu (organizira Gabrijela Čeh, Karmen Zinrajh, Dragan Raičević),
- 24. 3. 2016 (v KD Kamnica) materinski dan 4. razreda,
- 22. – 24. 3. 2016 – 1. VIO razredno druženje v sklopu materinskega dneva,
- april/maj 2016: knjižni sejem in zaključek bralne značke (organizira Zdenka Štruc),
- 7. 6. 2016 ob 18h: zaključna prireditev za starše (organizira Katja Soršak Godec, Karolina Purgaj, Janja Ambrožič),
- junij 2016 - zaključna prireditev 3. razreda,
- 24. 6. 2016: proslava ob dnevu državnosti (organizira Tara Abraham in učitelji 4. in 5. razreda).

6.6.11 VALETA

Valeta za učence 9. razredov se bo izvajala glede na proste kapacitete izbranega izvajalca. Valeto bo organizirala izbrana plesna šola, katero izberejo izključno starši in učenci 9. razreda. Plesna šola prevzame celotno organizacijo vaje vključno z varnostjo in odgovornostjo za samo prireditev in njeno izvedbo.

Starši se lahko odločijo tudi za drugačno obliko vaje, katere organizacija je potem izključno skrb staršev in njihovih učencev.

Valeta ni obvezni del, je nadstandardni del in ni obvezna. Starši se je udeležijo na lastno željo, delavci šole in ostali nekdanji učitelji pa samo v primeru vabila učencev 9. razreda oz. staršev teh učencev. Učitelji pomagamo izključno pri pripravi programa, v primeru, da učenci 9. razreda zaprosijo za pomoč.

6.6.12 PREVOZI NA PRIREDITVE IN DNEVE DEJAVNOSTI

Kadar je prireditev za celo šolo ali posamezne razrede izven šole (lutkovne predstave, razni dnevi dejavnosti), organiziramo za učence šole prevoz z rednim avtobusom ali pa poiščemo najugodnejšega ponudnika avtobusnega prevoza.

V zadnjem primeru o nameri obvestimo policijo, ki pregleda stanje avtobusa ter oceni ustreznost šoferja ali pa pridobimo potrdilo ponudnika o ustreznosti avtobusa in šoferjev, ki je potem z njihove strani zavezujoča. Starši plačajo prevoz, o prireditvi oz. dnevu dejavnosti jih pisno obvestimo. Za učence, ki se na željo staršev takšnih prireditev ne udeležijo, organiziramo pouk.

6.6.13 TEKMOVANJA, SREČANJA, PRIREDITVE

Učenci naše šole se udeležujejo različnih tekmovanj iz znanja, iz športa, različnih spretnosti in podobno ter različnih srečanj s področja kulture, športa, poklicnega usmerjanja in podobno. Kadar se tekmovanje odvija izven prostorov šole, se s starši dogovorimo o načinu prevoza. Praviloma prevoze na lokacije izven šole izvedejo starši sami, sicer pa poskušamo poiskati takšno možnost, ki je v danem trenutku najbolj primerna. S starši se pisno dogovorimo o načinu prevoza, o spremstvu ter prevzemanju odgovornosti.

6.6.14 PREDAVANJA IN DELAVNICE

SKUPNO PREDAVANJE ZA STARŠE - tema: »TRENDI RAZVOJA GIBALNIH SPOSOBNOSTI IN PREHRANJENOSTI OTROK«.

- Izvajalec: dr. Gregor Starc, profesor športne vzgoje in docent na Fakulteti za šport Univerze v Ljubljani.
- **Prostor:** avla šole.
- **Termin:** 12. 1. 2016 ob 17.00.

Predavanje bo osredotočeno na pomembnost ustreznega telesnega in gibalnega razvoja otrok, ki ga je mogoče doseči le s pomočjo ustrezne telesne dejavnosti. Obravnavani bodo pozitivni učinki telesne dejavnosti na otrokovo zdravje in akademsko uspešnost, pa tudi negativni učinki sedečega načina življenja. Predstavljeni bodo podatki o stanju gibalnih sposobnosti in prevalence prekomerne prehranjenosti (v Podravju ter naše šole) ter kaj so vzroki zaskrbljujočega stanja v nekaterih okoljih.

Podani pa bodo tudi nekateri predlogi, kako se lotiti povečevanja telesne dejavnosti otrok in kje so v tem procesu priložnosti in omejitve šol.

DEJAVNOSTI ZA UČENCE OŠ KAMNICA OB TEDNU OTROKA

Teden otroka se prične vedno prvi ponedeljek v mesecu oktobru. Tema letošnjega tedna je pasti mladostništva, obeležili pa ga bomo v ponedeljek, 5. 10. 2015, ko bomo pripravili projektni dan za učence šole. Na ta dan bomo pripravili predstavo in delavnice na to temo. Predstavo bo izvedlo Društvo za boljši svet, naslov predstave je UJETI SE NE DAM.

Razpored dela na projektni dan:

- 8.30 - 9.00 učenci po oddelkih, predstavitev poteka dneva, cilji, tema...
- 9.00 odhod v kulturni dom Kamnica,
- 9.15 - 10.00 predstava,
- 10.00 - 10.35 vrnitev v šolo, malica,
- 10.35 - 12. 35 delavnice po oddelkih,
- 12.35 kosilo, odhod domov, OPB.

6.6.15 PRISPEVKI STARŠEV

Za izvajanje različnih dejavnosti (razširjeni program, nadstandardni program) je potrebno sofinanciranje ali financiranje v celoti tudi s strani staršev. Te dejavnosti so:

- šola v naravi (5.r. delno sofinancira Ministrstvo za šolstvo in šport, ostale starši)
- plačilo prehrane, razen v primeru, ko ima učenec priznano subvencijo z odločbo Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve oziroma Mestne občine Maribor,
- strokovne ekskurzije (prevoz, vstopnine ...),
- dnevi dejavnosti (prevozi, vstopnine ...),
- potrošni material za učence,
- stroške prevoza,
- različne prireditve, predstave,
- jutranje varstvo,
- prispevki v šolski sklad.

6.6.16 ZBIRANJE IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

Šola na podlagi pisnega soglasja staršev zbira tudi osebne podatke, ki so potrebni za uveljavljanje oziroma priznavanje posameznih pravic učencev (pravica do subvencionirane šolske prehrane, pravica do subvencioniranja šole v naravi, pridobitev različnih statusov v skladu z drugimi predpisi). Pooblaščen delavci varujejo podatke v skladu s Pravilnikom o varovanju osebnih podatkov.

6.7 EKSKURZIJE – IZVAJANJE POUKA NA DRUGI LOKACIJI

Šolske ekskurzije, kjer bomo pouk izvajali na drugi lokaciji, bodo v četrtek 4. 6. 2015 za vse učence. Ekskurzije plačajo učenci sami, šola pa organizira ustrezní prevoz (avtobus, vlak). Ekskurzije so del vzgojno izobraževalnega procesa in tako se tudi izvajajo.

Seveda se morajo razredniki in ostali spremljevalci ustrezno pripraviti na vsako ekskurzijo in med samo ekskurzijo skrbeti za ustrezno obnašanje učencev.

6.7.1 RAZPORED ŠOLSKIH EKSKURZIJ - IZVAJANJE POUKA NA DRUGI LOKACIJI PO KRAJIH IN RAZREDIH OD 1. DO 9. RAZREDA

Ekskurzije so nadstandardna storitev, starši nosijo stroške prevoza, vstopnin in prehrane. S starši podpišemo pravni akt o izvedbi tega dne. Udeležba na takšnem dnevu, ki ga izvajamo na drugi

lokaciji je zaželena, ni pa obvezna. Za tiste, ki se izvedbe tega dne ne bodo udeležili, bomo organizirali dejavnosti v šoli.

RAZRED	KAM	RAZRED	KAM
1.	Celje	6.	Koroška
2.	Raziskujmo Kamnico	7.	Škofja loka in Sorica
3.	Ljubljana	8.	Dolenjska in Ljubljana
4.	Logarska dolina	9.	Gorenjska
5.	Goričko		

6.7.2 CILJI, DEJAVNOSTI, NAČRT ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI TER FINANČNI NAČRT NARAVOSLOVNIH EKSKURZIJ

1. razred	LJUBEČNA-CELJE
CILJI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Upoštevacjo pravila varne hoje in udeležbe v prometu, ➤ srečajo se z različnimi živalmi (koza, pav, ovca, kuna, konj, muca,...), ➤ spoznajo kako živali slišijo, vidijo, dojemajo, ➤ spoznajo kako se živali sporazumevajo med seboj in mi z njimi, ➤ spoznajo načine varnega pristopa k živalim, da se le te počutijo varne, ➤ čutno doživljajo predstavo s kobilico Gajo in njenim prijateljem Kalibom, ➤ spoznajo razstavo v otroškem muzeju, ➤ navajajo se na kulturni dialog z različnimi osebami, ➤ razvijajo ročne spretnosti,
DEJAVNOSTI VSEBINE	<p>IN</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Zbor v razredu, ➤ odhod avtobusa proti Ljubečni, ➤ prihod na ranč, <ul style="list-style-type: none"> ✓ predstavitev živali, ✓ spoznavanje živalske govorice, ✓ hranjenje in druženje z živalmi, ✓ ogled predstave, ➤ odhod avtobusa proti Celju, ➤ prihod v Celje in sprehod skozi staro mestno jedro, ➤ Hermanov brlog: <ul style="list-style-type: none"> ➤ ogled razstave v otroškem muzeju, ➤ ustvarjalna delavnica, ➤ povratek domov.
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Učenci se ravnaajo po navodilih učiteljev in spremljevalcev ter vseh, ki pomagajo pri izvedbi pouka na drugi lokaciji. ➤ Vedejo se kulturno in strpno. ➤ Upoštevacjo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica.

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pred odhodom se bomo pogovorili o disciplini in skrbi za varnost. ➤ Ko hodimo, smo v parih v strnjeni koloni (učitelji spredaj, v sredini in na koncu kolone). ➤ Pri hoji po mestu smo previdni in se ne oddaljujemo od skupine. ➤ Na avtobusu sedimo, dokler se ta ne ustavi in upoštevamo navodila spremljevalcev. ➤ Ne jemo in ne pijemo med vožnjo, prav tako ne uživamo sladkarij. ➤ Pazimo na vstop in izstop iz avtobusa, na avtobusu se ne sprehajamo, sedimo, se ne potiskamo in ne prehitavamo. ➤ Smo strpni drug do drugega.
FINANČNI NAČRT STROŠKE POKRIJEJO STARŠI		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stroški avtobusnega prevoza, ➤ vstopnica za obisk ranča, ➤ ogled razstave in delavnica.
2. razred	SPOZNAJMO KAMNICO	
CILJI		<ul style="list-style-type: none"> ➤ vračanje k naravi v smislu njene zaščite, ➤ razvijanje kreativnosti pri učencih, ➤ razvijanje sposobnosti uporabe različnih informacij in virov, ➤ učenje povezovanja znanja iz različnih predmetnih področij, ➤ sodelovanja učencev z različnimi ustanovami, ➤ vključevanje staršev v delo skupine, ➤ spoznavanje Kamnice z bližnjo okolico, ➤ seznanijo se s pomenom posameznih stavb in drugih zanimivosti s področja kulturne in naravne dediščine Kamnice, ➤ po svoji zamisli izdelajo likovne in literarne prispevke na temo dejavnosti, ➤ spoznavajo novo okolje, ➤ spletajo nove prijateljske vezi z vrstniki.
DEJAVNOSTI VSEBINE	IN	<ul style="list-style-type: none"> ➤ sprehod skozi našo vas, pomembne stavbe, naravna in kulturna dediščina našega kraja, <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kamniški breg, ➤ vodovod, ➤ pogled na Kamnico še z »drugega brega« (Pohorja), ➤ Vražji kamni, ➤ Brestniški vrh, ➤ Huzarski skok, ➤ Babja kopel, ➤ Mariborski otok v vseh letnih časih, ➤ Lucijin breg, ➤ Urban (stara tisa), ➤ najstarejši prebivalec našega kraja, skrivnost dolgega življenja,

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ najbolj zanimiv poklic v našem kraju, ➤ najstarejša tradicionalna jed (najbolj tipična) našega kraja, ➤ Kamniške pravljice, povezane z znamenitostmi kraja.
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Učenci se ravnavajo po navodilih učiteljev in spremljevalcev ter vseh, ki pomagajo pri izvedbi pouka na drugi lokaciji, ➤ vedejo se kulturno in strpno, ➤ upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica, ➤ pred odhodom se bomo pogovorili o disciplini in skrbi za varnost, ➤ ko hodimo, smo v parih v strnjeni koloni (učitelji spredaj, v sredini in na koncu kolone).
FINANČNI NAČRT STROŠKE POKRIJEJO STARŠI		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ni stroškov
3. razred		LJUBLJANA
CILJI		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Seznanijo se z življenjem v glavnem mestu, ➤ spoznajo znamenitosti glavnega mesta, ➤ na sprehodu po glavnem mestu opazujejo lastnosti velikega mesta in ga primerjajo z Mariborom, ➤ opazujejo arhitekturo in namembnost stav, ➤ spoznajo nekatere možnosti orientacije v urbanem okolju, ➤ prepoznajo simbole slovenske države (zastava, grb, mednarodna kratica), ➤ prepoznajo nekatere stavbe in spomenike v Ljubljani.
DEJAVNOSTI VSEBINE	IN	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zbor v šoli. ➤ Obisk glavnega mesta Slovenije – Ljubljane. ➤ Ogled znamenitosti Ljubljane. ➤ Ogledajo si živali, ki živijo v živalskem vrtu pod strokovnim vodstvom. ➤ Vrnitev v Kamnico.
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Učenci se ravnavajo po navodilih učiteljev in spremljevalcev ter vseh, ki pomagajo pri izvedbi pouka na drugi lokaciji. ➤ Vedejo se kulturno in strpno. ➤ Upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica. ➤ Pred odhodom se bomo pogovorili o disciplini in skrbi za varnost. ➤ Ko hodimo, smo v parih v strnjeni koloni (učitelji spredaj, v sredini in na koncu kolone). ➤ V živalskem vrtu se držimo kolone oziroma skupine in ne božamo živali ali se jim kakorkoli približujemo, če tega ne dovoli oskrbnik.

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Na avtobusu sedimo, dokler se vozilo ne ustavi in upoštevamo navodila šoferja. ➤ Ne jemo in ne pijemo med vožnjo, prav tako ne uživamo sladkarij. ➤ Pazimo na vstop in izstop iz avtobusa, na avtobusu se ne sprehajamo, sedimo, se ne potiskamo in ne prehitevamo. ➤ Pri prehranjevanju se držimo pravil lepega vedenja. ➤ Smo strpni drug do drugega.
FINANČNI NAČRT STROŠKE POKRIJEJO STARŠI		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vstopnine, ➤ prevoz.
4. razred	LOGARSKA DOLINA	
CILJI		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aktivno opazujejo, spoznavajo in doživljajo pokrajino kot celoto in kot posamezne sestavine okolja, ➤ znajo uporabiti strategije za spoznavanje domače pokrajine, ➤ spoznavajo in razumejo sobivanje človeka in narave, ➤ spoznavajo nekaj temeljnih obdobj in dogajanj v slovenski preteklosti, ➤ spoznavajo življenje ljudi nekoč in danes, ➤ vrednotijo človekove posege v okolje z vidika trajnostnega razvoja in ohranjanja naravne in kulturne dediščine, ➤ znajo uporabiti različne vire za pridobivanje podatkov, ➤ zbirajo podatke z neposrednim in natančnim opazovanjem, jih zapišejo, uredijo in predstavijo, ➤ prepoznajo najpogostejše drevesne in grmovne vrste, ki rastejo v ožjem okolju, ➤ oblikujejo pozitiven odnos do narave.
DEJAVNOSTI VSEBINE	IN	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Spoznajo Zgornjo Savinjsko dolino. ➤ Ogled gradu Vrbovec pod strokovnim vodstvom. ➤ Ogled muzeja lesarstva in gozdarstva po naravoslovno kulturni učni poti pod strokovnim vodstvom. ➤ Sprehod po Logarski dolini naravni znamenitosti zavarovani kot krajinski park. ➤ Ogled slapa Rinka. ➤ Opazovanje reliefa, poraslosti pokrajine, vodovja, naravnih in kulturnih znamenitosti.
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Upoštevanje pravil hišnega reda in šolskega reda Osnovne šole Kamnica. ➤ Upoštevanje pravil in bontona. ➤ Varna hoja v koloni (po 2 učenca). ➤ Varno vstopanje in izstopanje iz avtobusa. ➤ Na avtobusu ne jemo, ne pijemo, se ne sprehajamo, sedimo.

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ne uporabljamo mobilnih telefonov in elektronskih naprav. ➤ Skrbimo za lastno varnost in varnost vseh udeležencev.
FINANČNI NAČRT STROŠKE POKRIJEJO STARŠI		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vstopnine in vodeni ogledi. ➤ Kosilo po izbiri menija. ➤ Avtobusni prevoz.
5. razred		GORIČKO
CILJI		<p>Učenci:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ v naravnem okolju spoznajo Goričko in obpanonski svet Slovenije: naravne in družbene značilnosti, posebnosti, tradicijo, dediščino, zgodovinske elemente, orientacijo in terensko delo. ➤ ponovijo, utrdijo, poglobijo in razširijo pridobljena znanja ter osvajajo nova znanja, povezujejo teorijo s prakso, naravno in družbeno stvarnost, znano z neznanim, konkretno z abstraktnim in obratno, uporabijo pridobljeno znanje v novih situacijah, razvijajo sposobnost opazovanja, abstrakcij in konkretizacij, reševanja problemov, logično mišljenje in sklepanje ter druge miselne operacije, se navajajo na uporabo različnih virov znanja s poudarkom na objektivni stvarnosti, spoznajo lepoto pokrajin in narave, spoznavajo njihovo pestrost ter podobnosti in razlike, si oblikujejo osebne lastnosti, interese in vrednote.
DEJAVNOSTI VSEBINE	IN	<p>Ogledi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ mlin na veter ➤ doživljajski park Vulkanija (3D film o nastanku vesolja in vulkanih), ➤ geološki muzej, ➤ grad Grad, ➤ lončarska delavnica, ➤ kamnolom, ➤ geološki muzej, ➤ najvišji vrh Goričkega – Kugla z vremensko postajo za Goričko, ➤ slatinski izvir, ➤ mlin z oljarno. <p>Vožnjo s turističnim vlakom.</p>
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Učenci upoštevajo pravila hišnega in šolskega reda, upoštevajo dodatna navodila učiteljev, vodičev ter šoferja. ➤ Učence in starše seznanimo s cilji in dejavnostmi, starši podpišejo soglasje. ➤ Pred odhodom se pri pouku pogovorimo o disciplini, bontonu in skrbi za varnost na poti ter med izvedbami dejavnosti.

	V kolikor bi prišlo do kakšne nezgode, bomo otroku pomagali, kolikor je v naši moči in nemudoma poklicali starše oziroma ustrezno službo.
FINANČNI NAČRT STROŠKE POKRIJEJO STARŠI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vstopnine, ➤ kosilo, ➤ avtobusni prevoz.
6. razred	KOROŠKA
CILJI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Spoznavajo pokrajino ob poti (Dravska dolina) in njene zanimivosti, ➤ spoznajo koroško pokrajino kot del Slovenije, ➤ urijo se sodelovanja v večji skupini in prilagajanja večini, ➤ spoznavajo osnove bontona in lepega obnašanja pri jedi, ogledih in pri vožnji z avtobusom, ➤ spoznavajo naravne znamenitosti in kulturne spomenike, ➤ spoznavajo pomen naravne in kulturne dediščine, ➤ oblikujejo in ostrijo čut do narave, ➤ razvijajo odgovorno ravnanje do sebe, soljudi, narave, lastnine, ➤ razvijajo pozitivno skupinsko dinamiko, ➤ navajajo se na samostojnost in odgovornost.
DEJAVNOSTI VSEBINE	IN <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vožnja po Dravski dolini, opazovanje pokrajine; učenci predstavijo značilnosti doline in kraje, ➤ Kotlje: voden ogled Prežihove bajte; malica na prostem (Ivarčko jezero), ➤ Gosposvetsko polje (Krnski grad, Vojvodski stolp, cerkev Gospe svete); kosilo, ➤ Minimundus, ➤ vožnja proti domu po Dravski dolini.
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	<p>Učenci se ravnavajo po navodilih učiteljev in vodnikov, vedejo se kulturno in strpno. Upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pred odhodom se bomo pogovorili o disciplini in skrbi za varnost, ➤ ko hodimo, smo v parih v strnjeni koloni (učitelji spredaj, v sredini in na koncu kolone), ➤ na avtobusu sedimo, dokler se vozilo ne ustavi, ➤ upoštevamo navodila šoferja, ➤ pazimo na vstop in izstop iz avtobusa, ➤ na avtobusu se ne sprehajamo, sedimo, ➤ se ne potiskamo in ne prehitevamo, ➤ smo strpni drug do drugega.
FINANČNI NAČRT STROŠKE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prevoz, ➤ vstopnine, vodeni ogledi, ➤ kosilo po izbiri.

POKRIJEJO STARŠI	
7. razred	ŠKOFJA LOKA, SORICA
CILJI, DEJAVNOSTI IN VSEBINE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Loški muzej: učenci se skozi arheološke najdbe ter makete seznanijo z načinom življenja na srednjeveškem gradu in spoznajo zasnovo in pomen zgradbe srednjeveškega gradu. Učenci v muzeju rešijo delovni list, ki ga morajo nato zalepiti v svoj zgodovinski zvezek. ➤ Oglad Škofje Loke: učenci si ogledajo središče srednjeveškega mesta in njegove značilnosti (meščanski dvorec, mestna hiša, gotška cerkev, itd). ➤ Tavčarjeva domačija – Visoko: ogled zunanosti dvorca, grobnice in spomenika. Pogovor o Tavčarju in njegovem delu Visoška kronika. ➤ Groharjeva hiša: Učenci spoznajo delo slikarja Ivana Groharja, si ogledajo njegovo rojstno hišo in se udeležijo likovne in glasbene delavnice. ➤ Likovna delavnica: učenci se naučijo zakonitosti barvnega kroga in mešanja barv, spoznajo novo likovno tehniko in nato to znanje praktično uporabijo – po navodilih naredijo likovni izdelek (odnesejo domov) ➤ Glasbena delavnica: Učenci se spoznajo s ritmom, melodijo in akordi. Naučili se bodo pesmi, prirejene za spremljavo z Orffovimi inštrumenti.
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	<p>Učenci se ravnaajo po navodilih učiteljev in vodnikov, vedejo se kulturno in strpno. Upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ pred odhodom se bomo pogovorili o disciplini in skrbi za varnost, ➤ ko hodimo, smo v parih v strnjeni koloni (učitelji spredaj, v sredini in na koncu kolone), ➤ na avtobusu sedimo , dokler se vozilo ne ustavi, ➤ upoštevamo navodila šoferja, ➤ pazimo na vstop in izstop iz avtobusa, ➤ na avtobusu se ne sprehajamo, sedimo, ➤ se ne potiskamo in ne prehitevamo, ➤ smo strpni drug do drugega.
FINANČNI NAČRT STROŠKE POKRIJEJO STARŠI	<p>ZUNANJI SODELAVCI:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ avtobusni prevoz, ➤ voden ogled Loškega muzeja – organizira in izvaja Loški muzej Škofja Loka, ➤ ogled Groharjeve rojstne hiše in izvedba glasbene in likovne delavnice – organizira in izvaja Dnevni center Groharjeva hiša na Sorici.

8. razred	DOLENJSKA IN LJUBLJANA	
CILJI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Spoznajo del Slovenije, ➤ spoznajo glavno mesto in njegove kulturne znamenitosti ➤ spoznavajo pokrajino ob poti in njene zanimivosti, ➤ spoznajo se s postopkom izdelave knjige in jo tudi izdelajo, ➤ ogledajo si spominsko sobo Primoža Trubarja in se seznanijo z njegovim življenjem in delom, ➤ urijo se sodelovanja v večji skupini in prilagajanja večini, ➤ spoznavajo osnove bontona in lepega obnašanja pri jedi, ogledih in pri vožnji z avtobusom, ➤ spoznavanje naravnih znamenitosti in kulturnih spomenikov v naravnem okolju. 	
DEJAVNOSTI VSEBINE	IN	<p>Učenci se zberejo v šoli, spremljevalci preverijo prisotnost, učence seznanijo s potekom dejavnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ z avtobusom se odpeljejo proti Ljubljani, ➤ ogled središča Ljubljane ➤ sprehod in ogled Ljubljanskega gradu ➤ vožnja z avtobusom do Rašče, ➤ delavnica - izdelava knjige in ogled spominske sobe, ➤ odhod proti Kamnici, ➤ vmes postanek za malico, ➤ povratek v Kamnico.
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	<p>Učenci se ravnavajo po navodilih učiteljev in vodnikov, vedejo se kulturno in strpno. Upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pred odhodom se bomo pogovorili o disciplini in skrbi za varnost, ➤ ko hodimo, smo v parih v strnjeni koloni, ➤ na avtobusu sedimo , dokler se vozilo ne ustavi, ➤ upoštevamo navodila šoferja, ➤ pazimo na vstop in izstop iz avtobusa, ➤ se ne potiskamo in ne prehitavamo, ➤ smo strpni drug do drugega. 	
FINANČNI NAČRT STROŠKE POKRIJEJO STARŠI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Avtobusni prevoz, ➤ vstopnine, voden ogled, prispevek za delavnico. 	
9. razred	GORENJSKA	
CILJI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Spoznajo del Slovenije, ➤ seznanijo se s pokrajino Gorenjske in njenimi značilnostmi, ➤ spoznavajo pokrajino ob poti in njene zanimivosti, ➤ urijo se v sodelovanju v večji skupini in prilagajanju večini, ➤ spoznavajo osnove bontona in lepega obnašanja pri jedi, 	

		<p>ogledih in pri vožnji z avtobusom</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ spoznavanje naravnih znamenitosti in kulturnih spomenikov v naravnem okolju, ➤ spoznavajo pomen naravne in kulturne dediščine, ➤ oblikujejo in ostrijo čut do narave, ➤ razvijajo odgovorno ravnanje do sebe, soljudi, narave, lastnine, ➤ razvijajo pozitivno skupinsko dinamiko, ➤ navajajo se na samostojnost in odgovornost.
DEJAVNOSTI VSEBINE	IN	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zbiranje na parkirnem prostoru pred šolo, ➤ odhod avtobusa izpred šole, postanek, malica, ➤ ogled Soteske Vintgar, ➤ rafting po Savi Dolinki ➤ odbojka na mivki in druge igre ➤ pozno kosilo ➤ obisk diskoteke ➤ odhod avtobusa proti OŠ Kamnica (z vmesnim postankom za WC na katerem od postajališč), ➤ prihod v Kamnico, kjer učence počakajo starši.
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Razrednik seznanji učence in starše z varnostnim načrtom pri razredni uri in na roditeljskem sestanku; ➤ učenci upoštevajo razredna pravila in bonton; ➤ učenci hodijo v strnjeni koloni po dva učenca, v (spremljevalci spredaj in zadaj), skupine ne zapuščajo; ➤ učenci na avtobus ne nosijo hrane in pijače, pred vstopom na avtobus nahrbtnike odložijo v prtljažnik; ➤ učenci med vožnjo sedijo pripeti z varnostnimi pasovi, med vožnjo ne vstajajo; ➤ učenci varno vstopajo in izstopajo iz avtobusa; ➤ učenci upoštevajo vse dogovore med njimi in spremljevalci, ki jih sprejmemo na kraju samem; ➤ učenci mobilnih telefonov in drugih naprav v času pouka ne uporabljajo; ➤ učencem je strogo prepovedano prinašanje, kupovanje in uživanje alkohola, cigaret ali drugih drog; ➤ v primeru nezgode spremljevalci ukrepamo po svojih zmožnostih in v najkrajšem možnem času pokličemo ustrezno službo in starše.
FINANČNI NAČRT STROŠKE POKRIJEJO STARŠI		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Avtobusni prevoz, ➤ vstopnina Soteska Vintgar, ➤ rafting, ➤ kosilo, ➤ diskoteka. <p>Cena celotnega paketa okvirno 50 EUR.</p>

6.7.2 OBISK ARHEOLOŠKIH IZKOPAVANJ – IZVAJANJE POUKA NA DRUGI LOKACIJI – 8. razred, 2. 10. 2015

Za učence 8. razreda načrtujemo obisk arheoloških izkopavanj – najdišče na gradbišču avtoceste Draženci – Gruškovje.

Učenci se ravnavajo po navodilih učiteljev in spremljevalcev ter vseh, ki pomagajo pri izvedbi pouka na drugi lokaciji:

- vedejo se kulturno in strpno,
- upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica,
- pred odhodom se bomo pogovorili o disciplini in skrbi za varnost,
- ko hodimo, smo v pari v strnjeni koloni (učitelji spredaj, v sredini in na koncu kolone),
- smo strpni drug do drugega.

6.8 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Za dopolnilni in dodatni pouk je v predmetniku za devetletno osnovno šolo namenjena ena ura skupaj, kar pomeni 0,5 ure tedensko za dopolnilni pouk in 0,5 ure tedensko za dodatni pouk.

6.8.1 RAZPORED UR DOPOLNILNEGA IN DODATNEGA POUKA OD 6. DO 9. RAZREDA

PREDMET	UČITELJ	ŠT. UR	RAZRED
angleščina	K. Purgaj	1	7., 8., 9. – dodatni
angleščina	M. Pjevič	1	6., 7. – dopolnilni
matematika	D. Raičevič	1	8., 9. – dopolnilni
matematika	K. Zinrajh	1	6., 7. – dopolnilni
matematika	K. Zinrajh	1	6., 7. – dodatni
slovenščina	K. S. Godec	1	6. a in 7. a – dopolnilni
slovenščina	G. Čeh	1	6. b in 7. b – dopolnilni

6.9 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) zakonsko opredeljujeta Zakon o osnovni šoli z dopolnitvami in spremembami in Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli, informacije o NPZ pa najdemo tudi v nekaterih drugih dokumentih in publikacijah.

Nacionalno preverjanje znanja je obvezno za učence 6. in 9. razreda. Nacionalno preverjanje znanja se izvede v enem roku v mesecu maju. Za učence Osnovne šole Kamnica bo NPZ v 6. razredu potekalo iz slovenščine, matematike in angleščine, za učence 9. razreda pa iz slovenščine, matematike in likovne umetnosti.

Namestnik ravnatelja za izvedbo NPZ na šoli je Dragan Raičevič, ki tudi pripravi Izvedbeni načrt za NPZ v tekočem šolskem letu in poskrbi za končno analizo.

6.9.1 KOLEDAR NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA (izvleček)

DATUM	DAN	AKTIVNOSTI
1. 9. 2015	tor	objava sklepa ministra o izboru največ štirih predmetov za določitev tretjega predmeta – izbran LUM.
30. 11. 2015	pon	zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih, ki bodo opravljali NPZ
4. 5. 2016	sre	NPZ iz MAT za 6. in 9. razred

6. 5. 2016 10. 5. 2016	pet pon	NPZ iz SLO za 6. in 9. razred NPZ iz 3. LUM za 9. razred in TJA za 6. razred
31. 5. 2016	tor	RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev 9. razreda, seznanitev učencev z dosežki, in uveljavitev pravice do vpogleda v naloge
1. 6. 2016	sre	uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene naloge NPZ v 9. razredu, posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
2. 6. 2016	čet	uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene naloge NPZ v 9. razredu, posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
7. 6. 2016	tor	RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev 6. razreda, seznanitev učencev z dosežki, in uveljavitev pravice do vpogleda v naloge
8. 6. 2016	sre	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po poizvedbah v 9. razredu, uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene naloge NPZ v 6. razredu, posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
9. 6. 2016	čet	uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene naloge NPZ v 6. razredu, posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
15. 6. 2016	sre	razdelitev obvestil o dosežku za učence 9. razreda
17. 6. 2016	pet	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po poizvedbah v 6. razredu
24. 6. 2016	pet	razdelitev obvestil o dosežku za učence 6. razreda

7. ORGANI IN DELO ŠOLE

7.1 RAVNATELJ IN DELO RAVNATELJA

Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ šole. Ravnatelj šole je Tomaž Čeplak. Delo ravnatelja mora poteka v skladu z zakonsko določenimi predpisi za vzgojo in izobraževanje ter drugimi ustreznimi predpisi.

Poleg drugih nalog, ki so opredeljeni v predpisih pa spremlja uresničevanje ciljev in skrbi za povezovanje in sodelovanje šole v ožjem in širšem prostoru. Ravnatelj je odgovoren za realizacijo letnega delovnega načrta šole.

Istočasno je ravnatelj neposredni vodja tehničnih delavcev. Kontrolira njihovo delo, jim daje navodila in postavlja zahteve, skrbi za delovne pogoje, skrbi za nabavo strojev in materialov za delo in čiščenje

7.2 POMOČNIK RAVNATELJA

Pomočnik ravnatelja je Jasna Žic. Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj in nadomešča ravnatelja v njegovi odsotnosti.

Delovni čas pomočnika ravnatelja je določen v skladu z normativi in standardi, določenimi z zakonom. Glede na število oddelkov, ki jih imamo v tem letu, ima pomočnik ravnatelja svojo učno obvezo, sicer pa je za svoje delo odgovoren neposredno ravnatelju.

Njegovo delo obsega med drugim:

- Določitev dežurstev učiteljev in spremljanje dežuranja,

- pomaga ravnatelju pri delu s pedagoškimi delavci,
- evidentira prisotnost in odsotnost pedagoških delavcev, odreja nadomeščanja,
- odreja učitelje za spremstvo učencem pri dejavnostih izven šole,
- nadzoruje delo dežurnih učencev, jim svetuje in pomaga, kadar tega dela ne opravlja informator,
- organizira in nadzoruje delo v OPB,
- skrbi in odgovarja za prostore razredne in predmetne stopnje na centralni šoli,
- izpolnjuje statistiko,
- nadomešča ravnatelja v času njegove odsotnosti.

7.3 SVET ŠOLE

Pristojnosti sveta šole so opredeljene v 48. členu ZAKONA O ORGANIZACIJI IN FINANCIRANJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA.

7.3.1 SESTAVA SVETA ŠOLE

Svet šole opravlja naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Svet šole ima štiriletni mandat, sestavljajo pa ga trije predstavniki ustanovitelja (Janko HERIČKO, Donald KERANOVIČ in Franc ŽGUR), trije predstavniki staršev (Borut GOSTENČNIK, Darja KOZAR, tretji predstavnik bo izbran na 1. sestanku sveta staršev v tem šolskem letu) ter pet predstavnikov šole (Mateja KOLARIČ, Majda KREŠEVIČ, Ksenija ODREITZ, Karolina PURGAJ in Katja SORŠAK GODEC). Svet šole se sestaja po potrebi, običajno pa se v šolskem letu sestane 3 krat. Predsednica sveta šole je Ksenija ODREITZ.

7.4 SVET STARŠEV

Sestava in pristojnosti sveta šole so opredeljene v 66. členu ZAKONA O ORGANIZACIJI IN FINANCIRANJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA.

7.5 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki. Sestavo in delovanje opredeljujejo 60., 61., 62., 63. in 64. člen ZAKONA O ORGANIZACIJI IN FINANCIRANJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA.

7.5.1 STROKOVNI AKTIVI

Seznam strokovnih aktivov:

- strokovni aktiv razredne stopnje, ki ga vodi Siniša Brkič,
- strokovni aktiv predmetne stopnje, ki ga vodi Danijel Korpar,
- strokovni aktiv za podaljšano bivanje, ki ga vodi Nataša Hauptman,
- strokovni aktiv učiteljev naravoslovja, ki ga vodi Danijel Korpar,
- strokovni aktiv učiteljev družboslovja, ki ga vodi Vinka Zalar,
- strokovni aktiv učiteljev matematike, ki ga vodi Dragan Raičević,
- strokovni aktiv učiteljev angleščine, ki ga vodi Karolina Purgaj,
- strokovni aktiv učiteljev športne vzgoje, ki ga vodi Urška Skarlovnik,
- strokovni aktiv učiteljev slovenščine, ki ga vodi Katja Soršak Godec,
- strokovni aktiv šolske svetovalne službe, ki ga vodi Katja Sagadin,

Strokovni aktivni se sestajajo trikrat letno in podajo pisno poročilo ravnatelju najkasneje sedem delovnih dni po sestanku.

CILJI AKTIVA RAZREDNE STOPNJE ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016

- zagotavljanje ustreznih materialnih in varnostnih pogojev za delo v šoli,
- izvajanje sodobnih metod in oblik poučevanja znotraj vseh predmetnih področij,
- ustvarjanje spodbudnega učnega okolja,
- razvijati odgovornost pri učencih za delo v šoli in doma,
- razvijati odgovornost do lastnega zdravja in zdravega okolja,
- posebna skrb za učence s posebnimi potrebami in za nadarjene učence,
- aktivno vključevanje v različne projekte, programe, natečaje s področja okoljske vzgoje,
- osvestiti učence o pomenu gibanja za zdrav razvoj posameznika,
- skupno načrtovanje in izvajanje dnevov dejavnosti in pouka,
- skupna organizacija in izvedba prireditvev za starše,
- razvijanje in spodbujanje pozitivne klime med sodelavci
- uporaba IKT pri pouku, prireditvah, administraciji,...
- uvajanje angleškega jezika v I. VIO,
- nadaljujemo z medpredmetnim povezovanjem tako vertikalno kot horizontalno,
- nadaljujemo z izvajanjem samoevalvacije in vzgojnega načrta,
- udeležili se bomo izobraževanj v študijskih skupinah in ZRSS,
- prizadevali si bomo za dvig bralne pismenosti in pri načrtovanju pouka upoštevali uporabo BUS.

DEJAVNOSTI RAZREDNE STOPNJE ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016

- Alpska šola smučanja,
- Proslave,
- Bralna značka,
- Natečaj zlato jabolko,
- Zlati sonček,
- Rastemo skupaj,
- Naša mala knjižnica,
- Cici vesela šola,
- Angleška bralna značka,
- Zdrava šola,
- Likovni natečaji,
- Memoriada,
- Kulturni dnevnik,
- festival folklornih skupin,
- plesni utripi,
- plavalni tečaj,
- projektni dan ob dnevu otroka (5.10.2015).

Nabor dejavnosti bo po potrebi spremenjen.

ŠOLSKA TEKMOVANJA RAZREDNE STOPNJE ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016

- Računanje je igra 1. r - 5. r.,
- Tekmovanje za Cankarjevo priznanje 2. r. – 5. r.,
- Matematični kenguru, 1. r – 5. r.,

- atletska tekmovanja, 1. r – 5. r.,
- tekmovanja iz logike, 2. r – 5. r.,
- tekmovanje v smučanju, 1. r – 9. r.,
- Bober, 2. r – 9. r.,
- Kros, 1. r – 5. r.,
- Memoriada, 3. r – 7. r.,
- Gimnastika 1. r – 5. r.,
- Kresnička 1. r – 9. r.,
- Otroška varnostna olimpijada 4. r.,
- Vesela šola 4. r – 9. r..

Nabor tekmovanj bo po potrebi spremenjen.

CILJI AKTIVA PREDMETNE STOPNJE ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016

- izvajanje samoevalvacije in aktivnosti vzgojnega načrta
- uporaba bralno učnih strategij pri pouku
- ustreznost taksonomskih ravni pri pisnem ocenjevanju znanja
- izobraževanje na ŠS in v sklopu zavoda ZRŠŠ
- izvedba šole v naravi 8. r
- izvedba in sodelovanje na prireditvi Zlato jabolko in zaključni prireditvi za starše
- koncept dela z nadarjenimi
- sodelovanje na kulturnih prireditvah (razstave, OPZ, MPZ)
- sodelovanje na razpisanih tekmovanjih
- sodelovanje v projektu Mladi za napredek Maribora

PROJEKTI, NATEČAJI AKTIVA PREDMETNE STOPNJE ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016

- Mednarodni socialno-pedagoški projekt Mirno morje (od 19. 9. 2015 do 26. 9. 2015),
 - Natečaj za Zlato jabolko: tema je »čustva«,
 - Zdrava šola (tutorstvo, mediacija, piktogram, pozitivka),
 - Likovni in literarni natečaji po razpisih,
 - Delavnice za nadarjene »Na poti k odličnosti«,
 - Revija OPZ, MPZ, Orffovo srečanje,
 - Mrežni projekt za izboljšanje bralne pismenosti,
 - Rastem s knjigo,
- in ostali natečaji in projekti po razpisih.

TEKMOVANJA IZ ZNANJA AKTIVA PREDMETNE STOPNJE ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016

- Cankarjevo tekmovanje iz slovenščine,
- Vesela šola,
- zgodovinsko tekmovanje, zgodovinski kviz,
- Mednarodni matematični kenguru,
- Proteus tekmovanje in/ali tekmovanje iz sladkorne bolezni,
- tekmovanje iz kemije,
- tekmovanje iz fizike,
- tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti - Bober,
- angleščina IATELF, 7., 8. razred,
- tekmovanje iz nemščine in angleščine – 9. razred,
- športna tekmovanja po razpisu,

- Male sive celice,
 - tekmovanje iz logike,
 - angleška bralna značka,
 - Prežihova bralna značka,
 - Kresnička,
 - Memoriada.
- in druga tekmovanja po razpisih.

CILJI AKTIVA ODDELKA PODALJŠANEGA BIVANJA ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016

- Sodelovanje z razredniki pri sprotnem načrtovanju dela,
- sodelovanje z ostalimi učitelji in drugimi delavci šole,
- sodelovanje z učitelji interesnih dejavnosti in zunanjimi učitelji različnih dejavnosti,
- sodelovanje pri izvedbi šolskih prireditev z dekoracijo in izvedbi programa,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi delavnic za bodoče prvošolce,
- izvajanje samoevalvacije s prioritarnim ciljem – vzgojne aktivnosti,
- sodelovanje v projektih,
- izobraževanje na študijskih skupinah,
- izvajanje dejavnosti za dvig bralne pismenosti in uporaba bralnih strategij ,
- skupen dogovor vseh učiteljev pri postavljanju enotnih meril
 - domača naloga se dela 50 min, zagotoviti se mora mir,
 - popoldanska malica je ob 14 uri,
 - na kosilo in igrišče otroci odhajajo skupaj v koloni v spremstvu učitelja,
 - navajanje na kulturno prehranjevanje in uporaba jedilnega pribora,
 - učence spuščamo na stranišče največ po dva hkrati,
 - učenci se morajo obvezno javiti učitelju v času odhoda domov,
 - učenci ne smejo uporabljati vozil v popoldanskem času na igrišču,
 - žoge in letala so v prostorih šole prepovedana,
 - učenci morajo za seboj na igrišču pospraviti smeti,
 - preden učenci zapustijo učilnico jo morajo pospraviti,
- učence bomo navajali na vikanje že v prvem razredu.

7.5.2 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Strokovni delavci so se dolžni izobraževati v programih strokovnega spopolnjevanja. Pred udeležbo si pridobijo soglasje ravnatelja, ki mu lahko odobri plačilo akontacije, povračilo prevoza in prenočišča. Pri izobraževanju se je potrebno zavedati, da so sredstva, ki so izobraževanju namenjena, omejena.

Učitelji se izobražujejo na predavanjih, ki so namenjena staršem, v sklopu izobraževanj v tem šolskem letu je vsak učitelj dolžan pripraviti 2 uri hospitacijskih nastopov za strokovne sodelavce šole, prav tako pa se mora vsak učitelj udeležiti dveh hospitacijskih nastopov pri strokovnih sodelavcih.

V sklopu letnega cilja za šolsko leto 2015/2016 pod naslovom Preverjanje taksonomske ustreznosti pisnega ocenjevanja znanja (v sodelovanju z ZRSS OE Maribor) vsi učitelji sproti oddajajo pisna ocenjevanja znanja ravnatelju.

Sicer pa se strokovni delavci udeležujejo:

- študijskih srečanj aktivov
- učiteljskih aktivov šole,
- študijske skupine v mrežah šol,

- skupnih izobraževanj za cel kolektiv ali samo del kolektiva (npr. po obdobjih)

7.5.6 NADOMEŠČANJA STROKOVNIH DELAVCEV (SUPLENCE)

Učenci imajo pravico do vseh ur organiziranega pouka in šola jim je dolžna to zagotoviti.

Zaradi nemotenega izvajanja učno vzgojnega procesa, je nadomeščanje odsotnih učiteljev za posameznega učitelja obveza. Učitelji so dolžni opraviti nadomeščanje v času od prve do zadnje ure pouka, ne glede na urnik posameznega učitelja tega dne. Učitelji so praviloma dolžni opraviti toliko ur nadomeščanj, saj so med letom odsotni zaradi strokovnega spopolnjevanja, študijskih skupin in drugega.

Za lažjo organizacijo, izvedbo in evidenco nadomeščanja, vodi pomočnik ravnatelja evidenco nadomeščanj.

Bolniški izostanek je potrebno pravočasno sporočiti v tajništvo šole in ravnatelju. V primeru odsotnosti ravnatelja in pomočnika ravnatelja, ki ureja nadomeščanje, uredi nadomeščanje oz. poišče drugo primerno rešitev dežurni učitelj.

Razredniki morajo ob koncu 1. redovalnega obdobja in najkasneje mesec dni pred koncem pouka pregledati realizacijo pouka po posameznih predmetih. Učitelji so dolžni opraviti predpisano letno realizacijo ur za vsak svoj predmet.

7.5.8 PROJEKT e-ŠOLSTVO

Eden od naših ciljev tudi v šolskem letu 2015/2016 je aktivno sodelovanje v projektu e-šolstvo. Naša šola je v projekt E-šolstvo vključena od februarja 2010.

Cilji, ki jih skozi e-šolstvo želimo doseči v tem šolskem letu

- Aktivno delovanje šolskega razvojnega tima – ŠRT.
- Izvedba izobraževanj iz področja IKT (za večino učiteljev) s področij osnovnega izobraževanja interaktivnih naprav in spletne strani.
- Nadaljevanje uvajanja spletnih učilnic na posameznih predmetnih področjih.
- Aktivna uporaba interaktivnih naprav.

Dejavnosti za doseg ciljev

- Delovanje ŠRT, ki ga sestavljajo računalnikar ter vsaj trije učitelji.
- Izvedba delavnic in izobraževanj za uporabo interaktivnih tabel.
- Posodobitev opreme skozi morebitne natečaje MŠZŠ.
- Spodbujanje učiteljev za uporabo IKT (ŠRT).

Merilo za uspeh

Na koncu šolskega leta vodstvo oceni delovanje ŠRT-ja. ŠRT vseskozi nadzira dogajanje na spletni strani šole.

ŠRT oceni odstotek in uspeh učiteljev udeležencev izobraževanj, preveri potek posodobitve opreme ter napredek pri uporabi interaktivnih naprav.

Pri oceni upošteva kvantitativne in kvalitativne kazalnike.

Kvantitativni kazalniki so:

- število vključenih učiteljev (na izobraževanjih),
- število aktivnih učiteljev z interaktivnimi tablam.

Kvalitativni kazalniki:

- zadovoljstvo učiteljev o smiselnosti uporabe IKT pri pouku (samo-evalvacija ob koncu šolskega leta),
- zadovoljstvo učencev ob novih oblikah dela,
- zadovoljstvo staršev (obveščanje preko spleta, ažurne novice...).

7.6 ODDELČNA SKUPNOST

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Pri urah oddelčne skupnosti učenci skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja, povezana z delom in življenjem učencev.

Naloga oddelčnih skupnosti je oblikovanje predlogov in pobud za boljše delo in razreševanje problemov, in sicer tako da:

- obravnavajo učni uspeh v oddelku in si pomagajo v različnih težavah,
- obravnavajo kršitve in predlagajo rešitve,
- dajejo pobude in predloge v zvezi s poukom, programom dni dejavnosti, ekskurzij, šolskih prireditvev in interesnih dejavnosti,
- sodelujejo pri ocenjevanju,
- predlagajo učence za pohvale, priznanja in nagrade
- organizirajo različne oblike dežurstva,
- organizirajo različne akcije in prireditve,
- opravljajo druge naloge, za katere se dogovorijo.

Oddelčnih skupnosti na šoli je 17, mentorji oddelčnih skupnosti pa so razredniki. Učenci oddelčne skupnosti tajno volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole.

7.6.1 ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV

Je sestavljena iz predstavnikov vseh oddelčnih skupnosti. Vodi jo mentor, ki ga predlaga in imenuje ravnatelj skupno s predstavniki učencev. Mentorja lahko predlagajo oddelčne skupnosti.

Po Pravilniku o pravicah in dolžnostih učencev v osnovni šoli bomo skrbeli za uveljavljanje pravic in izpolnjevanje dolžnosti učencev. Plan šolskega parlamenta izdelata mentor šolske skupnosti, ki tudi skrbi za njegovo realizacijo. Plan dela ŠSU prejmejo vsi razredi na šoli.

Ta oblika dela učencem omogoča, da ustvarjalno sodelujejo pri poteku vzgojnega dela v šoli.

Šolska skupnost je nepogrešljiva skupnost, ki skrbi za to, da je klima na šoli čim bolj sproščena in da bi bilo otrokom in učiteljem med časom, ki ga preživljajo v šoli, čim lepše. Za dosego skupnega cilja pa je potrebno sprejemati, upoštevati različna mnenja. Prav vključevanje vseh učencev v izvajanje sprejetih odločitev, krepi naš čut za odgovornost in nam pomaga pri odraščanju učencev v zrele in odgovorne ljudi.

Naloge skupnosti učencev na šoli:

- Zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom pouka, dnevi dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti, prireditvev in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola.
- Spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarja ravnatelja in svet šole na morebitne kršitve pravic učencev.
- Organizira šolske prireditve, sodeluje pri izdajanju šolskega časopisa in informira učence o svoji dejavnosti.
- Načrtuje in izvaja skupne akcije na šoli (zbiralne, solidarnostne...).
- Predlaga izboljšave bivalnega okolja in sodeluje pri uresnitvi idej.

- Oblikuje predloge za pohvale, nagrade in priznanja učencem.
- Opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

Cilji:

- Učenci razvijajo delovne navade in lastne sposobnosti.
- Učenci širijo in poglobljajo svoje znanje.
- Učenci oblikujejo zavest, da je posameznik dolžan delati in ustvarjati toliko, kolikor največ zmore.
- Učenci razvijajo in poglobljajo učne interese in druge individualne sposobnosti.
- Učenci se usmerjajo k samoizobraževanju in smotrnemu izkoriščanju prostega časa.
- Učenci razvijajo sposobnosti ustvarjalnega mišljenja.
- Učenci bogatijo besedišče.
- Učenci razvijajo bralno in pisno kulturo.
- Spodbujamo otrokov socialni razvoj.
- Učenci razvijajo zbranost, vztrajnost in strpnost.
- Učenci se učijo kritičnega vrednotenja
- Učenci se zavedajo pomena njihovega delovanja za celotno šolo.

Naloge v šolskem letu 2015-16:

- Izvolitev novega vodstva skupnosti učencev in razdelitev posameznih zadolžitev (predsednik, namestnik)
- Priprava in izvedba 26. šolskega in otroškega parlamenta.
- Urejanje INFO table z aktualnimi temami.
- Sodelovanje pri promociji šole v medijih in dopolnjevanje z aktualnimi novicami in dogodki.
- Zbiranje in obravnava predlogov, pobud in pohval za delovanje OŠ Kamnica.
- Humanitarno delo, zbiranje odpadlega papirja, zamaškov, druge akcije...
- Organizacija občasnih druženj izven pouka.
- Aktivnosti, povezane z varno, prijazno, učečo se šolo.
- Nekateri dejavnosti bomo sproti prilagodili prostim terminom, kapacitetam posameznim zunanjim organizacijam in aktualnim dogodkom.

Aktivna vloga učencev pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju celotnega življenja in dela šole, kakor tudi usmerjanje učencev v aktivno družbeno življenje je sestavni del celotnega vzgojno-izobraževalnega dela v šoli. V ta namen šola omogoča učencem prevzem odgovornosti pri načrtovanju dejavnosti, ki so navedene v LDN skupnosti učencev OŠ Kamnica.

7.6.2 LETNI DELOVNI NAČRT SKUPNOSTI UČENCEV OŠ KAMNICA ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016

SEPTEMBER	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 1. sestanek predstavnikov šolske skupnosti (sprejem letnega delovnega načrta). ➤ Naloge po oddelkih ob tednu otroka. ➤ Ureditev INFO table ŠSU.
OKTOBER – šolski parlament:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Teden otroka- predstava, delavnice – tema Pasti mladostništva. ➤ Šolski parlament – Pasti mladostništva
NOVEMBER	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2. sestanek ŠSU.

DECEMBER	➤ 3. sestanek ŠSU.
JANUAR	➤ 4. sestanek ŠSU. ➤ Organizacija poklicne tržnice.
FEBRUAR	➤ 5. sestanek ŠSU.
MAREC	➤ 6. sestanek ŠSU. ➤ Priprava na občinski parlament.
APRIL	➤ 7. sestanek ŠSU
MAJ	➤ 8. sestanek ŠSU ➤ Evalvacija dela ŠSU 2015 - 2016
JUNIJ	➤ 9. zaključno srečanje (izlet, druženje)

7.6.3 ŠOLSKI PARLAMENT

Je najvišji in izvršilni organ skupnosti učencev šole. Se redno sestaja na delovnih sestankih. Svoj sedež ima v glasbeni učilnici. Šolski parlament učencev skliče ravnatelj šole, lahko pa tudi mentor skupnosti učencev šole najmanj dvakrat letno. Pobudo za sklic šolskega parlamenta lahko da tudi predstavnik oddelčne skupnosti.

Vsako leto se udeležujemo otroškega parlamenta, ki ga organizira Zveza prijateljev mladine Maribor. Aktivnosti v zvezi z otroškim parlamentom potekajo na različnih ravneh.

Vse skupaj se začne na vsaki šoli posebej, ko se učenci uskladijo o njihovih poglavitnih problemih na šoli. Nato nekaj predstavnikov šole te sklepe predstavi na Območnem otroškem parlamentu, kjer se zberejo predstavniki bližnjih okoliških šol. Predstavitvam vedno sledi diskusija, v kateri sodelujejo vsi prisotni.

Državni parlament običajno poteka v prostorih Državnega zbora. Tam je navzočih veliko vplivnih ljudi, ki bi naj bili pripravljene poslušati želje, predloge, mnenja otrok in bi lahko pripomogli k njihovi uresničitvi.

Tema šolskega parlamenta sporoči Zveza prijateljev mladine, lahko pa jo oblikuje tudi skupnost učencev. Ta tema se obravnava v oddelčnih skupnostih in predstavniki jo prikažejo na šolskem parlamentu.

Tema 26. otroškega parlamenta je »Pasti mladostništva«.

7.6.4 PROGRAM TEMATSKIH RAZREDNIH UR

Razred	Tematika	Izvajalec	Čas izvedbe
1.	Rastem Pasti mladostništva	- Razrednik - Mentor ŠS	September 2015 do junij 2016
2.	PATHS - rastem Pasti mladostništva	- Razrednik - Mentor ŠS	September 2015 do junij 2016
3.	Rastem Pasti mladostništva	- Razrednik - Mentor ŠS	September 2015 do junij 2016

4.	Čustva, reševanje konfliktov Pasti mladostništva	- Razrednik - Svetovalna delavka - Mentor ŠS	September 2015 do junij 2016
5.	Čustva, reševanje konfliktov Pasti mladostništva	- Razrednik - Svetovalna delavka - Mentor ŠS	September 2015 do junij 2016
6.	Samopodoba Pasti mladostništva	- Razrednik - Svetovalna delavka - Mentor ŠS	September 2015 do junij 2016
7.	Samopodoba Moji talenti Pasti mladostništva	- Razrednik - Svetovalna delavka - Mentor ŠS	September 2015 do junij 2016
8.	Čustva Moj poklic Pasti mladostništva	- Razrednik - Svetovalna delavka - Mentor ŠS	September 2015 do junij 2016
9.	Stres Izbira srednje šole–KO Vzgoja za zdravo spolnost Zasvojenosti, pasti	- Razrednik - Svetovalna delavka - Učiteljica BIO + SD+ZI - Mentor ŠS	September 2015 do junij 2016

*Dejavnosti in cilji bodo podrobneje predstavljeni v dnevni pripravi izvajalca. Tematika se lahko spremeni zaradi aktualnih potreb v posameznem razredu.

8. PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Šolska svetovalna služba deluje na šestih osnovnih področjih:

- Učenje in poučevanje.
- Šolska kultura, vzgoja, klima, red.
- Telesni, osebni in socialni razvoj.
- Šolanje.
- Poklicna orientacija.
- Socialno-ekonomske stiske.

Pri vsakem navedenem področju delo šolske svetovalne službe obsega:

- Delo z učenci,
- delo z učitelji,
- delo s starši,
- delo z vodstvom,
- delo z zunanjimi institucijami.

LDN svetovalne delavke tako izhaja iz osnovnih področij življenja in dela v šoli, kot jih navajajo Programske smernice šolske svetovalne službe. LDN ŠSS 2015/16 je pripravila šolska svetovalna delavka Darja Vezjak, prof. defektologije.

PODROČJE – UČENJE IN POUČEVANJE			
Podpodročje: UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI			
DELOVNO PODROČJE	DEJAVNOSTI	IZVAJALCI	ČAS
DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI ODLOČBAMI (DSP)	priprava in oblikovanje individualiziranega programa	razredniki, ravnatelj, učitelji,,...	september
	sprotno posvetovalno delo in sprotne evalvacija napredka	razredniki, ravnatelj, učitelji,...	stalna naloga
	končna evalvacija realizacije IP in napredka učencev	razredniki, ravnatelj, učitelji,...	junij
	skupno načrtovanje dela s starši	razredniki, ravnatelj, učitelji,...	stalna naloga

		<p>neposredno delo z učenci - dodatna strokovna pomoč:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opraviti analizo stanja - izbrati ustrezno obliko dela - poiskati in uporabiti ustrezne metode dela in pomoči - motivirati otroka za delo - razvijati sposobnosti za samostojno delo - nuditi učencu čustveno toplino, razumevanje in strpnost do njegovih posebnosti - spremljati razvoj učenca - spodbujati razvoj močnih področij 	SŠD	stalna naloga
SODELOVANJE UČITELJI	Z	seznanjati učitelje z naravo učenčevih težav	razredniki, učitelji	stalna naloga
		ustvarjati tolerantnejšo klimo v odnosu do učenca s težavami	razredniki, učitelji	stalna naloga
		svetovanje in pomoč pri delu z otrokom	razredniki, učitelji	stalna naloga
		stalno medsebojno informiranje in vrednotenje dela	razredniki, učitelji	stalna naloga
		seznanjanje učiteljev z ustrezno strokovno literaturo	učitelji	stalna naloga
		posvetovalno delo v izjemnih situacijah	razredniki, učitelji	
SODELOVANJE STARŠI	S	seznanjati starše z ugotovitvami, delom in napredkom	starši	stalna naloga
		svetovanje za delo z otrokom	starši	po potrebi
		stalno medsebojno informiranje in vrednotenje dela	starši	stalna naloga
SODELOVANJE DRUGIMI STROKOVNIMI SLUŽBAMI	Z	pridobivanje dodatnih informacij o učencih	razredniki, ravnatelj, učitelji,...	po potrebi
		skupno načrtovanje pomoči	ravnatelj, razredniki, učitelji, starši...	stalna naloga
		napotitev učencev v zunanje strokovne institucije		po potrebi

DELO Z UČENCI PRISELJENCI	- urejanje dokumentacije - opraviti analizo stanja	vodstvo šole, SŠD	ob vpisu
	- iskanje možnih oblik pomoči učenja jezika (Smernice) - pomoč pri izdelavi didaktičnih pripomočkov - sodelovanje z razrednikom - sodelovanje z vodstvom - sodelovanje in pomoč staršem - neposredna pomoč otroku	specialne pedagoginje, razredniki, učitelji, zunanje strokovne institucije	vse leto
DELO Z UČENCI TUTORJI	- organizacija in uvajanje tutorstva v šolo - koordinacija dela z izvajalci	vodstvo šole, SŠD, izvajalka učne pomoči	september, oktober

PODROČJE – UČENJE IN POUČEVANJE				
Podpodročje: NADARJENI UČENCI				
DEJAVNOSTI	UDELEŽENCI	IZVAJALCI	OBLIKE DELA	ČAS
opazovanje učencev med rednim vzgojno izobraževalnim delom	učenci	-učitelji -vzgojiteljice	-sprotno opazovanje dosežkov	vse leto
oblikovanje učiteljevega mnenja, evidentiranje učencev, ki bi lahko bili nadarjeni	učenci	-učitelji -vzgojiteljice	-pisno mnenje	junij, september
informiranje staršev in pridobitev soglasij za identifikacijo	starši	-ŠSD	-individualni razgovori s starši	september
izpolnjevanje ocenjevalne lestvice učiteljev		-učitelji -razredniki -vzgojiteljice		december
testiranje učencev	učenci	-psiholog	-testiranje	oktober oz. po dogovoru

predstavitev rezultatov testov, ocenjevalnih lestvic UZ; potrditev učenca kot nadarjenega	UZ, vodstvo šole	-ŠSD -psiholog	konferenca ali sestanek RUZ	vse leto, po dogovoru
seznanitev staršev in učenca	starši učenci	-psiholog -ŠSD	individualni razgovori s starši in učencem	vse leto, po dogovoru
priprava in ponudba programa šole »Na poti k odličnosti«		-ŠSD -vodstvo šole -strokovni delavci, -zunanji sodelavci	notranja, fleksibilna diferenciacija, interesne dejavnosti, delavnice,	stalna naloga šole
priprava in potrditev individualiziranih programov, pridobitev mnenja in soglasja učencev in staršev	-starši -učenci	-SŠD -razrednik, -strokovni delavci	timski sestanki	oktober
Talent točke – predstavitev primerov dobre prakse	- izvajalci aktivnosti - učenci	-izvajalci aktivnosti		Po dogovoru

PODROČJE- ŠOLSKA KULTURA, KLIMA, VZGOJA IN RED			
NALOGE	UDELEŽENCI	IZVAJALCI	ČAS
- neposredna pomoč in svetovanje ter organizacija pomoči učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami	-učenci -starši -učitelji -zunanje institucije	ŠSS	vse leto
-posvetovanje z učitelji in skupno reševanje težav -aktivni 1. 2 .in 3.triada -priprava vzgojnih map	-učitelji	RUZ ŠSS	3 krat letno
-timski sestanki z zunanjimi institucijami (SC,CKG,ZD,CSD,RK...)	-zunanje institucije -učenci -starši -učitelji	RUZ ŠSS	po potrebi
-posvetovanje in pomoč učiteljem pri delu z odd. skupnostmi (razredne ure, predavanja)	-razredniki	RUZ ŠSS	po potrebi
-svetovanje staršem	-starši	RUZ ŠSS	po potrebi
-opazovanje otrok, kako spremljajo šolski red in pravila	-učenci	RUZ ŠSS	vse leto
-koordinacija šolske in vrstniške mediacije	-učenci -učitelji -vodstvo šole	ŠSS zunanji izvajalci	vse leto
-spremljanje otrok, ki imajo disciplinske težave	-učenci	ŠSS	vse leto

PODROČJE – TELESNI, OSEBNI IN SOCIALNI RAZVOJ			
NALOGE	UDELEŽENCI	IZVAJALCI	ČAS
-svetovalno preventivno delo z učenci, sodelovanje v programih za spodbujanje telesnega, osebnega in socialnega razvoja	-učenci -učitelji -starši -zunanje sodelavci -vodstvo	ŠSD	-vse leto
-posvetovalno delo z učitelji pri načrtovanju preventivnih dejavnosti za učence	-razredniki -učitelji -vodstvo	ŠSD	september, junij
-posvetovanje in pomoč vodstvu pri načrtovanju predavanj za učitelje in starše	-vodstvo šole	ŠSD Zunanji izvajalci	September, junij
-sodelovanje s šolsko ambulanto, koordinacija sistematičnih in kontrolnih pregledov vseh otrok	-zdravstveni dom	SŠD ZD-šolska ambulanta Dr.Goršič Frank	vse leto
-sodelovanje z zobozdravstveno službo pri organizaciji sistematičnih pregledov zob in izvajanju zdravstvene vzgoje.	-zobozdravstvena ambulanta	ŠSD ZD-zobna preventiva Zobna ambulanta: Dr. Chum Zirer	vse leto

PODROČJE -KARIERNA ORIENTACIJA			
NALOGE	UDELEŽENCI	IZVAJALCI	ČAS
spremljanje učnega uspeha	učenci	ŠSD	vse leto
seznanjanje učencev s šolami in poklici preko oglasne deske, knjige, predavanj, delavnice, obisk CIPSA,...	učenci	ŠSD	vse leto
sodelovanje s knjižničarko (poklicni kotiček)		ŠSD	vse leto
sestaneke z razredniki 9. r.(izdelava načrta)		ŠSD	september
predstavitve programa RUZ		ŠSD	september
tržnica poklicev	učenci	SŠD	januar

	starši		
izvajanje anket v devetih razredih	učenci	ŠSD	november
timski sestanki na ZZZS Maribor		ŠSD	december
predavanja za starše 9. razredov		ŠSD	januar
individualni razgovori s starši in z otroki po timski obravnavi	učenci	ŠSD	december, januar, februar
pridobivanje zdravniških spričeval (športniki dobijo po pregledu na medicini dela, šol. zdravnica ne more narediti vseh pregledov in zato ne sme pisati potrdil)	učenci starši	ŠSD	februar, marec
izpolnjevanje, pregledovanje in odpošiljanje prijav	učenci starši	ŠSD	februar marec
predavanja za starše in učence 8. razreda	učenci starši	ŠSD	april
testiranje 8. raz.	učenci	ŠSD	maj
spremljanje vpisa in pomoč pri preusmerjanju	učenci starši	ŠSD	junij
informiranje o možnosti štipendij	učenci starši	ŠSD	junij
Koordinacija sodelovanja s srednjimi šolami (dnevi odprtih vrat)	Učenci ŠSD	ŠSD	Glede na ponudbo SŠ

PODROČJE – ŠOLANJE (NOVINCI)			
NALOGE	UDELEŽENCI	IZVAJALCI	ČAS
razgovori s starši in individualno svetovanje	učenci starši	ŠSS	Vse leto
posvetovanje z razredniki glede pojavljajočih težav/primanjkljajev	razredniki	ŠSS	Vse leto
svetovanje in napotitev novincev v zunanje strokovne institucije		ŠSS	Vse leto
obveščanje staršev o vseh aktivnostih v zvezi z novinci	starši učenci	ŠSD	od decembra do junija

organizacija delavnic za bodoče prvošolce		ŠSD vodstvo šole bodoči razredniki	januar
sestaneke s starši pred vpisom	starši	ŠSD vodstvo šole bodoči razredniki	februar
vpisovanje	starši učenci	ŠSD	maj
sodelovanje v komisiji za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo	starši učenci	ŠSD vodstvo šole bodoči razredniki	april, maj
individualni razgovori s starši	starši	ŠSD	april
organizacija zdravniških pregledov		ŠSD ZD	junij
skupni sestanek s starši pred vstopom v šolo		ŠSD vodstvo šole bodoči razredniki	maj
razgovori s strokovnjaki zunanjih institucij		ŠSD vodstvo šole bodoči razredniki	april, maj
diagnosticiranje in specialno pedagoška obravnava	učenci	ŠSS	Vse leto

PODROČJE – SOCIALNO EKONOMSKE STISKE			
NALOGE	UDELEŽENCI	IZVAJALCI	ČAS
pridobitev soglasja staršev k zbiranju podatkov	starši	ŠSD	vse leto
prepoznavanje družinskih, materialnih in socialnih razmer (po potrebi obiski na domu)	učenci starši učitelji zunanje institucije	ŠSD	vse leto

urejanje regresirane ali brezplačne prehrane, učbenikov, šole v naravi, letovanja		ŠSD	Vse leto
Pridobivanje vlog in priprava sklepa o odobritvi ali zavrnitvi subvencije prehrane preko MOM	Starši ravnatelj	ŠSD	Vse leto
individualna pomoč – javna dela, prostovoljci, organiziranje in vključevanje v dobrodelne akcije	učenci	ŠSD	Vse leto
sodelovanje s šolskim skladom	Šolski sklad	ŠSD	Vse leto

DRUGO STROKOVNO DELO			
DELOVNO PODROČJE	DEJAVNOST	UDELEŽENCI	ČAS
DRUGO STROKOVNO DELO	priprava letnega delovnega načrta		september
	izdelava urnika svojega dela in urnika dodatne strokovne pomoči za vsakega učenca z DSP		september
	vodenje dokumentacije - osebna mapa učenca - dnevnik dela - tematske priprave pomoči		stalna naloga
	izdelava didaktičnega materiala		stalna naloga
IZOBRAŽEVANJE	spremljanje strokovne literature		stalna naloga
	udeležba seminarjih in predavanjih		šol. leto
	mesečna udeležba na strokovnih srečanjih v Svetovalnem centru Maribor		šol. leto
	sodelovanje na zunanjih aktivih svetovalnih delavcev		šol. leto
DELO NA NIVOJU ŠOLE	priprava letnega		september

	delovnega načrta		
	odzivanje na probleme šolske prakse		po potrebi
	sugestije za metode in oblike dela		stalna naloga
	sodelovanje pri inovativnem delu in projektih		po potrebi
	interesna dejavnost – šolska skupnost in šolski parlament	učenci	šol. leto
	priprava in izvedba razrednih ur	učitelji	po potrebi
	priprava in izvedba roditeljskih sestankov	starši	šol. leto
	samoevalvacija	vodstvo šole	vse leto
	analiza šolskega dela, šolske klime		stalna naloga

9. LETNI DELOVNI NAČRT SPECIALNO PEDAGOŠKEGA DELA ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016

9.1 DODATNA STROKOVNA POMOČ

V šol. l. 2015/2016 ima dodatno strokovno pomoč (odločbe) 29 učencev, ki imajo skupno 107 ur dodatne strokovne pomoči.

Dodatno strokovno pomoč izvajata specialni pedagoginji Veronika Gomboc in Katja Sagadin, pri delu jima pomaga svetovalna delavka (in specialna pedagoginja) Darja Vezjak.

Učno pomoč DSP izvajajo učitelji Tatjana Abramenko, Gabrijela Čeh, Katja Soršak Godec, Breda Kvar, Milan Pjevič, Karolina Purgaj, Dragan Raičević, Minja Robič, Urška Skarlovnik, Maša Stres, Zdenka Štruc, Polonca Vesenjaj, Karmen Zinrajh in Jasna Žic.

2 uri tedensko sta namenjenih individualni in skupinski pomoči (ure iz fonda 0, 5). Individualno in skupinsko pomoč izvajata Veronika Gomboc (1 uro) in Katja Sagadin (1 uro).

Smernice specialno pedagoškega dela:

- neposredno delo z otroki s težavami v razvoju in edukaciji,
- širjenje pojmovnega in besednega zaklada,
- razvijanje vseh otrokovih potencialov,
- sodelovanje z učitelji,
- sodelovanje s starši (pomoč, svetovanje, seznanjanje z otrokovo težavo),

- sodelovanje s šolsko svetovalno službo in vodstvom šole,
- seznanjanje otrokovega širšega okolja z otrokovimi posebnimi potrebami.

Pričakovani cilji specialno pedagoškega dela:

- prepoznati naravo posebnih potreb ter pogoje, pod katerimi otrok doseže najboljše rezultate,
- izbrati specifične metode dela in pomoči pri obvladovanju šolske snovi,
- pri otroku razviti občutek varnosti,
- v okolju šole s seznanjanjem o problemih otroka ustvariti tolerantnejši odnos do otrokovih težav in pravilnejše ravnanje z njim,
- iskati vzode pri učencih za motivacijo za šolsko delo,
- pri večini teh otrok kompenzirati težave.

DELOVNO PODROČJE	DELOVNA NALOGA	SODELAVCI	ROK
DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI Z ODLOČBAMI	Priprava in oblikovanje individualiziranega programa – načrta dela za posameznega učenca	Ravnatelj, razredniki, učitelji, svetovalna delavka, starši...	September
	Spremljanje in sprotne evalvacije napredka, sprotno posvetovalno oz. timsko delo	Ravnatelj, razredniki, učitelji, svetovalna delavka, starši...	Stalna naloga
	Končna evalvacija individualiziranega programa - zastavljenega načrta dela in otrokovega napredka	Ravnatelj, razredniki, učitelji, svetovalna delavka, starši...	junij
	Skupno načrtovanje dela s starši	Ravnatelj, razredniki, učitelji, svetovalna delavka, starši...	Stalna naloga
	Neposredno delo z učenci – dodatna strokovna pomoč: <ul style="list-style-type: none"> - Opraviti začetno analizo stanja - Izbrati ustrezne oblike dela - Poiskati in uporabiti ustrezne oblike dela in pomoči za vsakega otroka - Spremljati napredek in razvoj otroka - Spodbujati razvoj močnih področij - Iskati motivirajoče dejavnike za otroka za delo - Nuditi učencu podporo, in 		September Stalna naloga

	<p>razumevanje ter pomoč, ko jo potrebuje</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sprotna evalvacija napredka in obveščanje otroka o napredku - Po potrebi najti ustrezne pripomočke za učenje in delovanje otroka pri šolskem delu 		
SODELOVANJE Z UČITELJI	Seznanjati učitelje z naravo učenčevih težav	Razredniki , učitelji	Stalna naloga
	Ustvarjati tolerantnejšo klimo v odnosu do učenca s posebnimi potrebami	Razredniki , učitelji	Stalna naloga
	Svetovanje in pomoč pri delu z otrokom	Razredniki , učitelji	Stalna naloga
	Stalne evalvacije in medsebojno informiranje o delu z otrokom	Razredniki , učitelji	Stalna naloga
	Seznanjenje učiteljev z ustrezno strokovno literaturo	Razredniki , učitelji	Stalna naloga
	Posvetovalno delo v izjemnih situacijah	Razredniki , učitelji	Po potrebi
	Obveščanje o prilagoditvah, ki jih je učenec potreboval pri pisnem POZ	učitelji	Ob pisanju pisnega POZ izven razreda
	Posredovanje strokovnega gradiva in informacij		Po potrebi
	Načrtovanje in iskanje skupnih metod dela z učencem	učitelji	Stalna naloga
	Sprotno informiranje o poteku dela, skupno načrtovanje dela z učencem	učitelji	Stalna naloga
SODELOVANJE S STARŠI	Pomoč razrednikom pri oblikovanju individualiziranega programa	razredniki	September, junij
	Seznanjati starše z ugotovitvami ter otrokovim delom in napredkom	Starši	Govorilne ure, po potrebi vmesni sestanki
	Svetovanje za delo z otrokom	Starši	Po potrebi
	Stalno medsebojno informiranje in vrednotenje dela	Starši	Stalna naloga
	Sugestije za ustrezno literaturo	starši	Po potrebi

SODELOVANJE S ŠOLSKO SVETOVALNO SLUŽBO IN DRUGIMI STROKOVNIMI SLUŽBAMI	Sodelovanje na tedenskih aktivih ŠSS	Veronika Gomboc, Darja Vezjak, Katja Sagadin	Stalna naloga
	Pridobivanje dodatnih informacij o učencih, timski sestanki z zunanjimi institucijami	Zunanje institucije, Razredniki, učitelji, starši, šolska svetovalna služba,..	Po potrebi
	Skupno načrtovanje pomoči	Zunanje institucije, razredniki, učitelji, starši, šolska svetovalna služba,..	Stalna naloga
DRUGO STROKOVNO DELO	Izdelava urnika svojega dela ter urnikov dodatne strokovne pomoči za vsakega učenca posebej		september
	Izdelava didaktičnih materialov		Stalna naloga
	Vodenje dokumentacije učenca z odločbo: <ul style="list-style-type: none"> - Osebna mapa učenca - Dnevnik dela - Tematske priprave pomoči 		Stalna naloga
	<ul style="list-style-type: none"> - Izvedba diagnostičnih postopkov za učence s vztrajajočimi učnimi in drugimi težavami - Individualna in skupinska učna pomoč za učence z IDPP 	razredniki	Tedensko, porazdelitev glede na potrebe učencev
	Izvedba testa Ocenjevalna shema bralnih zmožnosti pri posameznih učencih	Katja Sagadin, Darja Vezjak, Veronika Gomboc, razredničarki	Oktober - junij
	Izvedba enominutnega testa branja ob koncu tretjega razreda	Katja Sagadin, Darja Vezjak, Veronika Gomboc, razredničarki	Maj-junij
	Izvedba dela preizkusa MBP – narek, v 3. in 4. razredu	Katja Sagadin, Darja Vezjak, Veronika Gomboc, razredničarki	Maj-junij

IZOBRAŽEVANJE	Spremljanje strokovne literature		Stalna naloga
	Udeleževanje strokovnih srečanj na Svetovalnem centru za otroke, mladostnike in starše Maribor	Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor	Enkrat mesečno, po pouku
DELO NA NIVOJU ŠOLE	Priprava letnega delovnega načrta		september
	Odzivanje na probleme šolske prakse		Po potrebi, stalna naloga
	Predlogi za metode in oblike dela, pripomočke	Učitelji, starši	Stalna naloga
	Sodelovanje na dnevih dejavnosti, šoli v naravi in plavalnem tečaju	Darja Vezjak, Katja Sagadin, Veronika Gomboc, učitelji in vodstvo šole	Šolsko leto 2015/16
	Priprava in pomoč pri izvedbi aktivnosti ob Tednu otroka	Darja Vezjak, Katja Sagadin, Veronika Gomboc, učitelji in vodstvo šole	Oktober 2015
	Predstavitve specifične problematike s področja specialne pedagogike učiteljem	Darja Vezjak, Katja Sagadin, Veronika Gomboc in vodstvo šole	Po potrebi
	Sodelovanje pri projektu mediacije	Veronika Gomboc, Darja Vezjak	Oktober-junij
	Sorazredništvo	Veronika Gomboc (5.b), Katja Sagadin (7.b), učitelji	Šolsko leto 2015/16
	Sodelovanje v projektu samoevalvacije	Tim za samoevalvacijo	Šolsko leto 2015/16
	Sodelovanje v timu za vzgojni načrt	Tim za vzgojni načrt	Šolsko leto 2015/16
	Sodelovanje v projektu Koraki za korakce – načrtovanje in opremljanje gibalnice	Veronika Gomboc, Katja Sagadin, šolska svetovalna služba, predstavniki VIO, vodstvo šole, društvo Koraki za korakce	Šolsko leto 2015/16

9.2 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Za delo z nadarjenimi učenci smo letos namenili 6,5 ure iz fonda ur, ki je namenjen oddelku za učence s posebnimi potrebami. Delo bodo opravljali Janja Ambrožič, Karmen Zinrajh, Katja Soršak Godec, Urška Skarlovnik, Breda Kvar, Karmen Podrekar in Zdenka Štruc. Koordinatorica dela z nadarjenimi je Darja Vezjak.

9.2.1 PROGRAM DELA Z NADARJENIMI UČENCI

CILJI :

- širitev in poglobljanje temeljnega znanja,
- hitrejše napredovanje v procesu učenja,
- razvijanje ustvarjalnosti,
- uporaba višjih oblik učenja,
- uporaba sodelovalnih oblik učenja,
- upoštevanje posebnih sposobnosti in močnih interesov,
- upoštevanje individualnosti,
- spodbujanje samostojnosti in odgovornosti,
- skrb za celostni osebni razvoj,
- raznovrstnost ponudbe ter omogočanje svobodne izbire učencem,
- uveljavljanje mentorskih odnosov med učenci in učitelji oziroma drugimi izvajalci programa,
- skrb za to, da so nadarjeni učenci v svojem razrednem in šolskem okolju ustrezno sprejeti, ustvarjanje možnosti za občasno druženje glede na njihove posebne potrebe in interese.

9.2.2 NAČRT IN CILJI DELA Z NADARJENIMI UČENCI

Načrt in cilji dela z nadarjenimi učenci so predstavljeni v posebni brošuri NADARJENI UČENCI 2015/2016, ki je priloga tega letnega delovnega načrta.

9.3 SPREMLJANJE GIBALNO OVIRANIH UČENCEV

V šol. l. 2015/2016 ima en učenec pomoč spremljevalca. Temeljne naloge spremljevalca gibalno oviranega učenca so:

- pomoč pri prehodu iz razreda v razred,
- fizična pomoč pri izvedbi športnih, naravoslovnih in kulturnih dejavnosti, šole v naravi in taborov,
- pomoč pri zapisu učne snovi v zvezke, delovne liste ipd.,
- v primeru bolezni ali daljše odsotnosti poskrbi za stik z šolo,
- sodeluje in se povezuje s pedagoškimi in svetovalnimi delavci ter starši.

10. DRUGI DELAVCI ŠOLE

Poslovna sekretarka, računovodkinja, hišnik, kuharice in čistilke morajo opraviti svoje delo skrbno in vestno. Za svoje delo so neposredno odgovorne ravnatelju, ki ga lahko nadomesti tudi pomočnik ravnatelja.

10.1 POSLOVNA SEKRETARKA IN RAČUNOVODKINJA

Opravljajo svoje delo v skladu z zakonom. O posameznih situacijah in nejasnostih se posvetujejo izključno z ravnateljem.

10.2 HIŠNIK

Hišnik skrbi za vodovodno in električno napeljavo, sodeluje pri raznih poravilih in vzdrževanjih. Opravlja tudi druga dela, ki mu jih naloži ravnatelj.

Njegova primarna naloga je takojšnja zamenjava pokvarjenih svetil, vtičnic in stikal. Straniščni izplakovalniki morajo delovati brezhibno, vse WC školjke morajo imeti nepoškodovane sedalne deske s pokrovi. Vodovodne pipe, odtoki in električne naprave morajo biti v brezhibnem stanju. Skrbi za ključavnice in kljuke na vratih.

Pred nabavo rezervnih delov se posvetuje z ravnateljem, v primeru njegove odsotnosti pa s pomočnikom.

10.3 KUHARICE

Skrbijo za primerno in zdravo pripravo hrane, za ustrezno in prijazno razdelitev hrane in za čistočo v kuhinji.

Hrano nabavljajo sproti in si sprotno nabavo in sprotno porabo tudi skrbno beležijo. Ločijo pri nabavi in porabi malice in kosila.

Skrbijo, da hrana ne ostaja, ampak jo poskušajo razdeliti, če spoznajo, da je hrane preveč. Hrane ne mečemo v smeti!

Skrbijo tudi za malico učiteljev, ki so na njo prijavljeni. Vsako jutro dostavijo v zbornico čaj in razredčen sok. Skrbijo, da imajo učitelji topel čaj vsaj do velikega odmora. Poskrbijo za prigrizke in sadje ter sok na sestankih sveta staršev ter sveta šole.

O nepravilnostih in nejasnostih se posvetujejo z ravnateljem oziroma njegovim pomočnikom.

10.4 ČISTILKE

Čistilke morajo dnevno razkuževati sanitarije, mizne plošče in stene v učilnicah. Tla, stene in oprema v učilnicah morajo biti redno čiščeni. Sanitarije morajo biti dnevno zračene in vedno čiste.

V ta namen morajo po vsakem odmoru obiti vsa stranišča na šoli, počistiti umazanijo in opozoriti hišnika, ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja o nepravilnostih.

Čistilke morajo pomanjkljivosti in okvare takoj vpisati v zvezek okvar, neposredno nevarne za zdravje in življenje pa takoj javiti hišniku, pomočniku ravnatelja oz. ravnatelju, ki poskrbijo za odpravo le teh.

11. SKRB ZA ZDRAVJE UČENCEV

Skrb za zdravje učencev mora biti primarna naloga vsakega, ki sodeluje v vzgojno-izobraževalnem procesu. Pri tem je hkrati potrebno učence tudi vzgajati in usmerjati v zdrav način življenja.

Predvsem moramo biti dosledni ob zdravem načinu prehranjevanja, paziti na telesni in duševni razvoj učencev, spoštovati osebnostno integriteto otrok, opozarjati na škodljivost kajenja, uživanja alkoholnih pijač, prekomernega uživanja gaziranih pijač....

Preventivno zdravstveno varstvo šolskih otrok in mladine je organizirano skupinsko za posamezne šole oz. razrede in ni vezano na izbranega osebnega zdravnika. Preventivne preglede bo izvedel imenovani zdravnik šole s pripadajočim timom.

Pregledi praviloma potekajo v prostorih zdravstvenega zavoda. Namen teh pregledov je aktivni zdravstveni nadzor, odkrivanje zdravstvene problematike in svetovanje šolskim otrokom in mladini.

Sicer pa bomo izvajali zdravstvene preglede v skladu z razporedom in cilji, ki jih postavljajo zdravstvene organizacije. Za učence 1., 4., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični zdravstveni pregledi, za učence 1. in 3. razreda je organizirano cepljenje, učencem prvega razreda pa se opravi tudi zdravstveni pregled sluha. Za učenke 6. razreda se ob soglasju staršev opravi tudi cepljenje proti HPV (humanim virusom papilona). Cepljenja učencev 1. in 3. razreda opravijo v spremstvu staršev.

V šolskem letu 2015/2016 je imenovana zdravnica naše šole Mojca GORŠIČ - FRANK, dr.med., specialist šolske medicine.

Učenci se v primeru bolezni oglasijo v ambulanti izbranega zdravnika, v nujnih primerih pa dela ambulanta na Vošnjakovi 2/4 IV. nadstropje od ponedeljka do petka od 7.00 do 19.30. Dežurna ambulanta v Vošnjakovi 4/pritličje deluje vsak dan od 20.00 do 23.00, ob sobotah, nedeljah in praznikih pa med 8.00 do 23.00.

Učenci, ki potrebujejo svetovanje zaradi problemov v šoli, doma, z vrstniki..., lahko obišejo Posvetovalnico za mlade na Vošnjakovi 4/IV. nadstropje od ponedeljka do petka med 7.00 do 18.00.

11.1 ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO

Skrb za zobe ostaja ena izmed temeljnih nalog na področju zdravstvene preventive in vzgoje. V času nerednega prehranjevanja in prekomernega uživanja gaziranih pijač ter sladic moramo opozarjati učence na smotrnost rednega čiščenja zob.

Prav tako organiziramo sistematične preglede zob in učenje pravilnega čiščenja in nege zob od 1. do 4. razreda.

Tehniko in kontrolo rednega čiščenja zob opravlja medicinska sestra. Sicer pa program dela medicinske sestre na osnovni šoli obsega:

- zdravstveno-vzgojna predavanja o zdravi prehrani v vseh razredih osnovne šole,
- demonstracijo pravilne tehnike čiščenja zob,
- praktično izvedbo tehnike čiščenja zob z majhnimi skupinami otrok,
- izvedbo naravoslovnih dni različnih zdravstveno-vzgojnih vsebin,
- testiranje čistosti zob s tableto za obarvanje zobnih oblog večkrat letno,
- premaz zob s fluoridnim gelom po navodilu specialista pedontologa,
- izvedbo »Tekmovanja za čiste in zdrave zobe ob zdravi prehrani«,
- izvedbo zaključne prireditve tekmovanja, podelitev nagrad in priznanj vsem sodelujočim,
- predavanja za starše z zdravstveno-vzgojnimi vsebinami in motivacijo za pomoč otrokom pri izvajanju redne in pravilne ustne nege,
- povabilo na posvet v Kabinet za zobozdravstveno vzgojo in preventivo v primeru, ko ugotovimo potrebo po individualnih nasvetih staršem otrok.

V neposredni bližini šole, v novem Zdravstvenem domu, je tudi šolska zobna ambulanta, v kateri so na voljo zobozdravstvene storitve za naše učence. Opravlja jih Vesna ZIERER CHUM, dr.stom.

11.2 PREHRANA UČENCEV

Prehrano učencev ureja Zakon o šolski prehrani ter Pravila šolske prehrane Osnovne šole Kamnica. Tako so se učenci ob koncu prejšnjega šolskega leta prijavili za vrsto prehrane, ki jo prejema na šoli. Na šoli ponujamo:

- zajtrk za učence, ki so v jutranjem varstvu, ki stane 0,30€,
- malico, ki ima zakonsko določeno ceno 0,80€,
- kosilo (po ceni 1,38€ za učence od 1. do 5. razreda in 1,65€ za učence od 6. do 9. razreda) in
- popoldansko malico za učence, ki so v OPB in ki stane 0,30€.

Organizator šolske prehrane je Hani Plaustainer, ki je zaposlena na šoli Rada Robiča v Limbušu in opravlja to delo za:

- OŠ Rada Robiča Limbuš,
- OŠ Kamnica in
- OŠ Janka Padežnika Maribor.

Skrbi za pravilno in zdravo prehrano učencev, kontrolirala sistem HACCAP in javna naročila. Prav tako kontrolira cenovno politiko prehrane in delo v kuhinji. Za higienski režim in izvajanje del v kuhinji skrbi kuharica Marija Žnuderl.

Posebej pripravljamo hrano za učence, ki imajo potrdilo zdravnika – specialista in ne smejo zaužiti določene hrane, ki je na jedilniku določenega dne.

11.2.1 MALICA

Malico imajo učenci v času glavnega odmora od 10.05 do 10.25. Učenci zaradi poudarka na kulturnem prehranjevanju malicajo v svojih razredih. V 1. razredu imajo učenci malico prilagojeno po programu posameznega dne.

Za kulturno prehranjevanje pri malici poskrbi učitelj, pri katerem so imeli učenci pouk pred malico. Pri malici je prisoten tako dolgo, da jo učenci pojedjo, za tem učenci za seboj še pospravijo.

11.2.2 KOSILO

Kosilo je v avli, med 12.00 in 14.05 uro po razporedu in s spremstvom, ki ga pripravi ravnatelj ali pomočnik ravnatelja. Učence 1. razreda, ki imajo v šoli kosilo, a niso vključeni v OPB, vodijo h kosilu učiteljice OPB v okviru svoje skupine. Pri kosilu so za nadzor zadolženi učitelji OPB in dva dežurna učitelja za kosilo. Dežurnega učitelja pri kosilu za določen dan določi ravnatelj ali pomočnik ravnatelja.

11.2.3 SUBVENCIONIRANJE KOSIL

Subvencioniranje šolske prehrane je določeno z Zakonom o šolski prehrani. Učencem, ki presegajo zakonsko določeno mejo za subvencioniranje kosila, poskušamo subvencionirati kosila iz sredstev, ki jih zato namenja MO Maribor.

11.2.4 NAČRTOVANE NALOGE IN CILJI ORGANIZATORKE PREHRANE ZA ŠOL. LETO 2015/2016

CILJI:

- zagotavljati uravnoteženo, zdravo in varno prehrano,
- spodbujanje in navajanje otrok na zdrave prehranjevalne navade,
- slediti smernicam in priporočilom zdravega prehranjevanja,

- zagotavljati notranji nadzor nad pripravo hrane po smernicah HACCPa in dobre higienske prakse
- spodbujati in razvijati zdrave prehranjevalne navade otrok (postopno uvajanje lokalno pridelanih/domačih živil, eko živil),
- izvajanje sheme šolskega sadja,
- izvedba in izpeljava javnih naročil v skladu z zakonodajo,
- sodelovanje s straži – v primeru diet in strokovnih predavanj (svet šole /staršev, roditeljski sestanki) ,
- sodelovanje z učenci- sodelovanje pri naravoslovnih dnevih, izpolnjevanje spletnih vprašalnikov za shemo šol. sadja,
- sodelovanje z učitelji – strokovna predavanja, načrtovanje aktivnosti za shemo šolskega sadja,
- priprava kalkulacij za šolsko kosilo/malico,
- izpolnjevanje statističnih poročil za prehrano za javna naročila,
- izpolnjevanje letnega poročila za odpadke,
- skrb za izvedbo strokovnega izobraževanja za kuharsko osebje,
- organiziranje praktične delavnice za kuharsko osebje,
- skrb za pripravo/organizacijo strokovnega predavanja za čistilni kader,
- skrb za nabavo delovne opreme za tehnični kader (kuharsko, čistilno osebje in hišnike),
- nabava drobnega inventarja ter druge potrebne opreme za potrebe kuhinj in čistilnega kadra.

NALOGE:

- načrtovanje in organiziranje dela s področja prehrane,
- izvajanje sistema HACCAP v praksi, notranji nadzor na podlagi smernic dobre higienske prakse in HACCAP sistema,
- zdravstveno - higienski režim,
- naloge na področju javnih naročil za prehrano in čistila,
- vodenje kontrole evidenc in nabave živil, čistil in ostalih naročil,
- izobraževanje kuharskega in čistilnega kadra,
- program sodelovanja s učenci,
- program sodelovanja s starši,
- program sodelovanja s svetom šole, svet staršev ter učiteljskim zborom,
- program sodelovanja z aktivom organizatorjev prehrane,
- program sodelovanja z drugimi inštitucijami,
- planirane nabave – kuhinja, čistilke, hišnik.

11.2.5 ZDRAVA ŠOLA

Naša šola se je v šolskem letu 2011/12 vključila v Slovensko mrežo zdravih šol. Prvo leto je bilo namenjeno opredelitvi in vzpostavitvi osnovnih zahtev za vključitev v Slovensko mrežo zdravih šol. V naslednjih šolskih letih smo, tako kot bomo v letošnjem, k obstoječim projektom, ki zadostujejo kriterijem zdravih šol, dodajali nove.

Inštitut za varovanje zdravja skupaj s šolami vsako leto izbere vsebinsko »rdečo nit«, ki jo poglobljeno obravnavamo eno šolsko leto. V šolskem letu 2012/2013 in 2013/2014 je bila rdeča nit projekta VREDNOTE - MEDGENERACIJSKO SODELOVANJE, v šolskem letu 2014/2015 pa je to bilo DUŠEVNO ZDRAVJE.

Aktivnosti, ki jih izvajamo na šoli in so hkrati tudi aktivnosti, ki spadajo med področja delovanja Zdrave šole so:

1. Športne aktivnosti:
 - izbirni predmet - šport za zdravje;
 - dodatne ure interesnih dejavnosti s področja športne vzgoje;
 - projekt Zdrav življenjski slog;
2. Zdrava prehrana:
 - Shema šolskega sadja;
 - Tradicionalni slovenski zajtrk;
 - sadna malica.
3. Zobna preventiva - zdravi zobje:
 - mesečni obiski medicinske sestre;
 - redni pregledi pri zobozdravniku;
 - naravoslovni dnevi v nižjih razredih na temo zobne preventive.
4. Razvijanje odgovornega odnosa do okolja:
 - zbiranje starih baterij, tonerjev, kartuš;
 - ločevanje odpadkov na šoli (plastika, biološki odpadki, papir).
5. Humanitarne akcije:
 - zbiranje odpadnega papirja;
 - zbiranje plastičnih zamaškov;
 - zbiranje igrač, oblačil, šolskih potrebščin za socialno šibkejše.
6. Prometna vzgoja:
 - teden prometne varnosti, akcija »Bodi preVIDEN«,
 - Otroška varnostna olimpijada,
 - naravoslovni dan: Varnost v prometu.
7. Razvijanje medsebojnih/medgeneracijskih odnosov:
 - sodelovanje v projektu »Mirno morje«,
 - projekt: Evropska vas.
8. Razvijanje pozitivne samopodobe:
 - delavnice/naravoslovni dan na temo »Pasti mladostništva«.
9. Razvijanje odgovornega odnosa do okolja:
 - projekt: priprava zeliščnega vrta.
10. Spoštovanje drugih:
 - predstavitev različnih poklicev: Tržnica poklicev;
 - projekt, Rešujmo konflikte, »Šolska in vrstniška mediacija«.
11. Razvijanje pozitivne samopodobe:
 - inovacijske tematske razredne ure s temami za vzpodbujanje čustvene inteligence prilagojene starostnim skupinam otrok;
 - projekt, TUTORSTVO - »medvrstniška pomoč«;
 - interesna dejavnost Rastem v 2. razredu.
12. Likovno in literarno ustvarjanje:
 - projekt, »Zlato jabolko«
 - literarno in likovno ustvarjanje na temo ČUSTVA.
13. Raziskovalna naloga s področja prehrane.

Na šoli bomo v okviru Zdrave šole dobro sodelovali tudi z drugimi sorodnimi projekti in dejavnostmi ter si prizadevali k uresničevanju vzgojnega načrta in pravil šolskega reda ter dobrim sodelovanjem z zunanjim okoljem in institucijami.

11.3 PROMETNA VARNOST

11.3.1 PREVOZI UČENCEV

Učenec ima pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole, ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole pa ima to pravico učenec v 1. razredu, v ostalih razredih pa, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo.

Policajska postaja Maribor I je za šolsko leto 2015/2016 izdala oceno ogroženosti otrok na poti v šolo za učence, ki obiskujejo šolo KAMNICA na relacijah: Savič – Vinarje – OŠ Kamnica; Rošpoh – Kamnica – OŠ Kamnica; Potočnik – Kamniška graba – OŠ Kamnica; Log – Gaj – Urban – OŠ Kamnica, Gaj – Bresternica – OŠ Kamnica, Sredma – Bresterniška graba – Bresternica – OŠ Kamnica, Srednje – Na Jelovcu – Bresternica – OŠ Kamnica in Zgornji Slemen – Srednje – Bresternica – OŠ Kamnica in Bresternica – OŠ Kamnica.

Za te otroke so organizirani avtobusni prevozi, tam, kjer pa avtobusnega prevoza ni, dobijo starši povrnjen prevoz v šolo v obliki 8% cene neosvinčenega 95 oktanskega bencina. Otroci s posebnimi potrebami imajo pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi.

11.3.2 PREVENTIVNE AKCIJE

Šola bo izvajala tudi preventivna predavanja za učence in starše prvega obdobja, dodali bomo učence in starše 4. razreda.

Vključili bomo Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor ter rajonskega policista.

11.3.3 PROGRAM PREVENTIVNIH AKCIJ V OSNOVNIH ŠOLAH V ŠOLSLEM LETU 2015/2016

1. VARNOST OTROK NA ŠOLSKIH POTEH – začetek šolskega leta

- preverjanje varnih šolskih poti in možni dodatni ukrepi,
- pregled in dopolnitev načrtov varnih šolskih poti
- ureditev kolesarskih poti v okolici šol,
- sodelovanje na razgovorih s starši v začetku šolskega leta,
- dogovor s prostovoljci za spremstvo otrok na najnevarnejših lokacijah,
- postavitve dodatnih opozorilnih tabel in transparentov v okolici šol,
- aktivnosti varnostnih kolegijev po posameznih KS in MČ

Nosilec aktivnosti: SPV v sodelovanju s šolo, Sektorjem za komunalno, promet in prostor, Policijo, Varnostnim svetom (varnostni kolegiji KS in MČ).

2. EVROPSKI TEDEN MOBILNOSTI, 16. – 22. septembra 2015

- Dan kolesarjev – DRUGAČE NA POT – V ŠOLO S KOLESOM (17. 9. 2015)

Nosilec aktivnosti: SPV v CP v sodelovanju z ZPM Maribor, Policijo, ZD Maribor, predstavniki civilne družbe in prostovoljci.

3. TEDEN PROMETNE VARNOSTI od 5. do 10. oktobra 2015

- prvi teden v oktobru (izvedba preventivnega dneva na šoli, okrogla miza 'Varno na poti v šolo',...))
- vzgojno preventivna akcija PREVENTIVNI DAN (7. 10. 2015)
- začetek akcije BODI preVIDEN

Nosilec aktivnosti: SPV v CP v sodelovanju s policijo, ZPM Maribor, šolami in vrtci.

4. TEČAJ CPP ZA UČENCE PROMETNIKE

oktober 2015

Tečaj organizira SPV v CP s sodelavci.

5. S KOLESOM Z MOTORJEM VARNO V PROMET

od septembra 2015 do maja 2016

- Učna delavnica za učence 3. triade.
- Prometni dan za učence 3. triade.

Nosilec aktivnosti: SPV v CP v sodelovanju z Javno agencijo RS varnost prometa - Svetom za preventivo, Šolami vožnje, Policijo in predstavniki civilne družbe.

6. SVETOVNI DAN SPOMINA NA ŽRTVE PROMETNIH NESREČ

november 2014

- Izvedba okrogle mize za učence OŠ in dijake SŠ.
- Izvedba dogodka ob Svetovnem dnevu spomina na žrtve prometnih nesreč.

Nosilec aktivnosti: SPV v sodelovanju z Zvezo prijateljev mladine Maribor, Zavodom NAPREJ, Policijo, Centrom nujne medicinske pomoči.

7. ALKOHOL IN DROGE, NE HVALA!

november – december 2015

Učna delavnica za učence 3. triade ALKOHOL IN DROGE V PROMETU.

Nosilec aktivnosti: SPV v CP v sodelovanju z Javno agencijo RS varnost prometa - Svetom za preventivo, Šolo vožnje, Policijo, predstavniki civilne družbe.

8. IZOBRAŽEVALNA DELAVNICA ZA MENTORJE PROMETNE VZGOJE

oktober – november 2015

Izobraževanje organizira SPV v CP s sodelavci.

9. RED JE VEDNO PAS PRIPET

- Učna delavnica za učitelje, ki bodo izvajali projekt PASAVČEK.
- Razgovor s starši o pravilni uporabi otroških sedežev.
- Zaključna prireditev Red je vedno pas pripet v drugi polovici marca 2016.

Nosilec aktivnosti: SPV v sodelovanju s Policijo, Reševalno službo, AVP SPV, OŠ in Vrtci

10. MEDOBČINSKO TEKMOVANJE KAJ VEŠ O PROMETU

april – maj 2016

Izvajalec tekmovanja je SPV v CP s sodelavci

11. KOLO V PROMETU

april – maj 2016

- Kolesarski izpit (teoretični in praktični del).
- Varo kolo (pregled koles in koles z motorjem).

SPV v CP nudi OŠ strokovno pomoč pri izvedbi praktičnega dela kolesarskega izpita in pri pregledu koles in koles z motorjem.

12. AKCIJA "BISTRO GLAVO VARUJE ČELADA"

april – maj 2016

Izvajalec akcije: SPV v CP v sodelovanju z OŠ, ZPM Maribor, Policijo in Medobčinskim redarstvom.

13. VARNOST OTROK NA ŠOLSKIH POTEH – zaključek šolskega leta

- Razgovor s starši.
- Navodila za varno vključevanje v promet.
- Razdelitev knjižice Prvi koraki v svetu prometa in ustrezno informiranje staršev prvošolcev za pripravo učencev na varno pot v šolo in varno vključevanje v promet.

Nosilec aktivnosti: SPV v sodelovanju s komisijami, Policijo, Sektorjem za komunalno in promet, OŠ in Vrtci, Varnostni sosvet (varnostni kolegiji KS in MČ).

14. STROKOVNA EKSKURZIJA ZA MENTORJE PROMETNE VZGOJE maj 2016

Strokovno ekskurzijo organizira SPV v CP MO Maribor.

11.4 PROGRAM SPECIFIČNIH PREVENTIVNIH VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNIH - SVETOVALNIH PROGRAMOV

Programi so namenjeni, namenjenih preprečevanju zasvojenosti in drugih negativnih vedenjskih odklonov otrok in mladine, ki jih bo šola izvajala v šolskem letu 2015/2016.

IZBOR * MIZŠ/ MOM/ DRUGO	PROGRAM	IZVAJALEC (ime in inštitucija)	PREDVID ENI UDELEŽE NCI (učenci, starši, učitelji)	PREDVIDENI STROŠKI PROGRAMA
Drugo	Zdrava šola – duševno in telesno zdrave (predavanje, delavnice) <ul style="list-style-type: none"> - zdravje, prehrana, gibanje, odgovorna ljubezen, stres - predavanje za starše - predstava za učence 	Več izvajalcev: <ul style="list-style-type: none"> - Zdravnik - Športni pedagog - Ginekolog - Psiholog - Društvo boljši svet 	Učenci, strokovni sodelavci, starši	Predvidoma 800€
Drugo	<ul style="list-style-type: none"> - trendi razvoja gibalnih sposobnosti in prehranjenosti otrok - predavanje za starše 	dr. Gregor Starc	starši, učitelji	Predvidoma 200€
Program šole	<ul style="list-style-type: none"> - ČUSTVA - PASTI - MLADOSTNIŠTVA - SAMOPODOBA - MOJI TALENTI - MOJ POKLIC 	Darja Vezjak in sodelavci, OŠ Kamnica	učenci	Predvidoma 100€
Drugo MOM	Strokovna srečanja svetovalnih delavcev	Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor	svetovalni delavci	Predvidoma 150€

12. ŠOLSKA KNJIŽNICA

Knjižnico OŠ Kamnica vodi Zdenka ŠTRUC. Knjižnica razpolaga z okoli 15.000 računalniško evidentiranih enot, prirast knjižničnega gradiva pa dosega minimalne standarde tako po obsegu kakor tudi po izboru. Na razpolago je vse več neknjižnega gradiva, možnost dostopa do podatkov iz šolske zbirke, bibliografskih zbirk slovenskih knjižnic, ki so povezane v sistem Cobiss.

Želimo si, da bi učenci knjižnico uporabljali v čim večjem obsegu in si tako širili svoja znanja, zato je odprta vsak delovni dan.

Prav tako pa si seveda želimo, da učenci na izposojene knjige skrbno pazijo in da jih pravočasno vračajo nazaj v knjižnico.

V sodelovanju z razredno stopnjo in učitelji slovenskega jezika bo knjižničarka organizirala knjižnično vzgojo za vse razrede po učnem načrtu.

12.1 LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE KNJIŽNICE

12.1.1 INTERNO BIBLIOTEKARSKO DELO

NABAVA IN OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

V letošnjem šolskem letu predvidevamo nakup knjižničnega gradiva v skladu s standardi, ki predvidevajo 1 enoto knjižnega gradiva na učenca in učitelja.

V knjižnici je dostopen tudi periodični tisk, ki je primeren za posamezno starostno stopnjo in strokovno področje.

Knjižnični fond želimo bogatiti tudi z nakupom neknjižnega gradiva. Vsebinsko bomo gradivo dopolnjevali v skladu z dogovori z učitelji posameznih predmetnih področij in njihovih potreb za izvajanje pouka.

Knjižnično gradivo bo obdelano po predpisih bibliotekarske stroke in zajema inventarizacijo knjižničnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva.

UREDITEV IN STROKOVNA POSTAVITEV KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Knjižnično gradivo je urejeno v prostem pristopu na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK). Lepslovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah. Izposoja poteka v COBISS-u.

V knjižnici si lahko učenci izposojajo tudi literaturo za potrebe tujega jezika (predvsem za angleško in nemško bralno značko).

IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Učenci in učitelji lahko obišejo knjižnico vsak dan od 7.30 do 14.00. Individualno svetovanje pri iskanju gradiva je namenjen čas od 7.30 do 8.30 in od 10. do 14. ure.

Predvidevamo, da bo obseg izposoje knjižničnega gradiva v letošnjem letu podoben kot v lanskem šolskem letu.

12.1.2 PEDAGOŠKO DELO

KNJIŽNIČNA INFORMACIJSKA ZNANJA

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojno-izobraževalnega dela. Znanja, sposobnosti in spretnosti, ki jih učenec razvije v okviru knjižničnih informacijskih znanj v osnovni šoli za vseživljenjsko učenje, omogočajo in spodbujajo aktivno pridobivanje kvalitetnega znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje čustev, misli in zaznav.

Knjižnična informacijska znanja zajemajo vse elemente informacijske pismenosti s poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij.

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda osnovne šole. Njihovemu izvajanju so namenjene po *štiri pedagoške ure letno*, kar pomeni 36 pedagoških ur v devetih letih šolanja. Vsebine in cilji tematskih sklopov se nadgrajujejo od 1. do 9. razreda osnovne šole. Splošni cilji:

- Učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzemajo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivacijo za branje in estetsko uživanje.
- Učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo informacijske probleme ter se učijo učinkovitih strategij njihovega reševanja.
- Učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti, npr. komunikacijske, informacijske, raziskovalne.

12.1.3 INDIVIDUALNO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE

Individualno bibliopedagoško delo poteka vsak dan od 7.30 do 8.30 in od 10.00 do 14.00 za učence, za potrebe pouka lahko učenci in učitelji uporabljajo knjižnico vsak dan od 7.30 do 14. ure.

Individualno bibliopedagoško delo vsebuje:

- Individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva.
- Pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo domačih nalog, referatov, seminarskih nalog, priprav za pouk (ekskurzije, naravoslovni dnevi) ipd.
- Pridobivanje spretnosti za razreševanje informacijskih problemov.

12.1.4 SKUPINSKO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE

Pri skupinskem bibliopedagoškemu delu usposablja knjižničar učence za skupne vzgojno-izobraževalne cilje:

- Učenci spoznajo knjižnični fond - knjižno in neknjižno gradivo - in druge informacijske vire v šolski knjižnici.
- Učenci se seznanijo z bibliografskimi podatki knjižničnega gradiva.
- Učenci se srečujejo s primarnimi in sekundarnimi informacijskimi viri in jih uporabljajo za tekoče informiranje.
- Učenci poleg lokalnih podatkovnih zbirk uporabljajo globalno informacijsko omrežje kot orodje za iskanje podatkov in kritično vrednotenje informacij.
- Spoznajo pojem citat, citiranje in referenca za potrebe raziskovalnega dela

Vsebine in cilji skupinskega dela z uporabniki knjižnice so zapisani v letnem načrtu Knjižničnih informacijskih znanj, ki je priloga tega načrta.

12.1.5 OSTALE DEJAVNOSTI KNJIŽNICE

- Spodbujanje branja.

- Nacionalni projekt Rastem s knjigo.
- Bralna značka, BRALNI MARATON.
- Priložnostne razstave v knjižnici.
- Sodelovanje pri izvedbi kulturnih dejavnosti.
- Sodelovanje pri prireditvah za starše.
- Sodelovanje z Mariborsko knjižnico, poudarkom na enoti Kamnica.

12.1.6 BRALNA ZNAČKA

- Učence, učiteljice slovenskega jezika in učiteljice razrednega pouka seznanim z novostmi letošnje akcije,
- Učenci od 5. do 9. Razreda predstavijo prebrana dela v knjižnici, mlajši svojim razrednim učiteljicam,
- organiziram zaključno prireditev,
- poskrbim, da udeleženci dobijo priznanja in knjižne nagrade po programu.

Ob zaključku bralne značke (maj 2016) bomo podelili uspešnim bralcem knjižne nagrade in priznanja, ki jih ZPM Maribor izbere in nabavi za celotno občino enotno.

Za zaključek bralne značke bo okronan s slavnostno prireditvijo.

12.1.7 SODELOVANJE Z MARIBORSKO KNJIŽNICO

Mariborska knjižnica je nam najbližja splošna knjižnica in institucija, ki jo bodo naši učenci kot potencialni uporabniki knjižničnih storitev obiskovali po zaključku osnovnega šolanja, zato jih že od začetka šolanja postopoma navajamo na obiske v splošni knjižnici in jih seznanjamo z možnostmi, gradivom, ki jih nudi.

Skupaj bomo speljali nacionalni projekt Rastem s knjigo. Učenci 7. razreda bodo organizirano obiskali enoto Mariborske knjižnice v Kamnici. Ob obisku bodo prejeli knjižno nagrado.

12.1.8 STALNO STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE -IZOBRAŽEVANJE

Izobraževanje

- Delovna srečanja študijskih skupin za knjižničarsko dejavnost, (predvidoma trikrat letno).
- Obisk Slovenskega knjižnega sejma v Ljubljani.
- Spremljanje strokovne literature in novosti na področju knjižničarstva in vzgojno-izobraževalnega procesa.

12.2 KNJIŽNIČNA INFORMACIJSKA ZNANJA – KIZ

1. RAZRED

ČAS	UČNA TEMA / ENOTA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA / ENOTA
sept.	KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE / PRVIČ V KNJIŽNICI	<ul style="list-style-type: none"> ✧ učenci se seznanijo z lokacijo knjižnice ✧ spoznavaajo šolsko knjižnico kot kulturno, učno in informacijsko središče šole ✧ navajajo se na okolje in vzdušje knjižničnega prostora ✧ poimenujejo knjižničarko 	Prvi skupinski obisk knjižnice. Seznanja se s knjižnico, opremo v knjižnici, s knjižničnim osebjem, urnikom odprtosti. Dobi izkaznico, seznanji se s postopkom izposoje. Pravljica KAJ JE TO.		
Okt.	ŠOLSKA KNJIŽNICA / PRAVILA IZPOSOJE, ODNOS DO KNJIGE	<ul style="list-style-type: none"> ✧ spoznajo način uporabe in izposoje knjižničnega gradiva ✧ navajajo se na primerno obnašanje v knjižnici ✧ učijo se pravilno ravnati s knjigami in drugim knjižničnim gradivom 	Poslušanje, izbiranje knjig, izposoja, uporaba izkaznice, razgovor, pravila vedenja v knjižnici. Pravljica: TIHO, TUKAJ BEREMO.		
Dec.	MLADINSKA LITERATURA DO 7. LETA / PRAVLJIC URA	<ul style="list-style-type: none"> ✧ prisluhnejo pravljici ✧ doživljajo estetsko ugodje ob knjižničarjevem pripovedovanju ✧ pripovedovane vsebine podoživljajo ob ilustracijah 	Poslušanje pravljic, utrjevanje izposoje, utrjevanje bontona v knjižnici.		
Apr.	MLADINSKA LITERATURA DO 7. LETA / IGRALNA URA S KNJIGO	<ul style="list-style-type: none"> ✧ seznanijo se z vsemi vrstami knjižničnega gradiva, ki je namenjeno njegovi starostni stopnji 	Katere pravljice že poznamo? O VOLKI, KI JE PADEL IZ PRAVLJICE		

2. RAZRED

ČAS	UČNA TEMA / ENOTA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA / ENOTA
sep.	ŠOLSKA KNJIŽNICA / ZOPET V KNJIŽNICI	<ul style="list-style-type: none"> ✧ učenci se samostojno orientirajo v knjižnici ✧ znajo pravilno ravnati s knjigami in drugim knjižničnim gradivom ✧ učijo se prepoznavati lastništvo knjižnega gradiva ✧ navajajo se na pravilno postavitve knjižnega gradiva na police 	Prvi skupinski obisk knjižnice. Seznanja se s knjižnico, opremo v knjižnici, s knjižničnim osebjem, urnikom odprtosti. Dobi izkaznico, seznanjeni se s postopkom izposoje. Pravljica KAJ JE TO.		
okt.	ISKANJE GRADIVA / GRADIVO ZA STAROSTNO STOPNJO C in BRALNA ZNAČKA	<ul style="list-style-type: none"> ✧ vzbuja se jim interes za branje ✧ seznanijo se s programom za bralno značko 	Odnos do knjige. TUDI KNJIGE LAHKO ZBOLIJO.		
dec.	MLADINSKA LITERATURA DO 7. LETA / URA PRAVLJIC	<ul style="list-style-type: none"> ✧ prisluhnejo pravljici ✧ doživljajo estetsko ugodje ob knjižničarjevem pripovedovanju ✧ pripovedovane vsebine podoživljajo ob ilustr. ✧ doživljajo knjigo kot motivacijsko sredstvo za različne dejavnosti 	Poslušanje, pripovedovanje, ilustriranje, izdelovanje		
apr.	KNJIŽNIČNO GRADIVO / KNJIGA IN NJENI USTVARJALCI	<ul style="list-style-type: none"> ✧ spoznajo in ločijo glavne ustvarjalce (pesnik, pisatelj, ilustrator) ✧ ločijo poezijo in prozo 	SLOVENSKI DNEVI KNJIG ZA OTROKE (Andersen)		

3. RAZRED

ČAS	TEMA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA / ENOTA
sep.	KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE / ZNAJDEMO SE V KNJIŽNICI	<ul style="list-style-type: none"> ✧ učenci znajo poiskati ustrezno gradivo na policah C, L in SK ✧ znajo prosto pristopiti h knjižničnemu gradivu ✧ ločijo leposlovno in poučno gradivo ✧ samostojno iščejo gradivo za BZ ✧ ponovijo, kako se vedemo v knjižnici 	Ponovno v knjižnici. Ponovimo o izposoji, vedenje v knjižnici. urnik odprtosti.		
dec.	AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE / PRAVLJIČNI IN TEMATSKI KVIZ	<ul style="list-style-type: none"> ✧ prepoznavajo že znana dela ✧ spomnijo se praznikov v decembru ✧ spoznajo njihove značilnosti ✧ spoznavajo glavne domače in tuje ustvarjalce pravljic 	Bilo je nekoč, (prazniki, običaji, navade)		
jan.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / OTROŠKI LEKSIKONI	<ul style="list-style-type: none"> ✧ seznanijo se z različnimi viri informacij (slikovni, tekstualni) ✧ spoznajo poljudnoznanstveno gradivo 	Listajo po leksikonih, spoznavajo razvrstitev		
Apr.	KNJIŽNICA KOT INF. SREDIŠČE / OBISK SIK Oddelek za otroke	<ul style="list-style-type: none"> ✧ ločijo šolsko knjižnico od splošno izobraževalne ✧ vedo, da je šolska knjižnica urejena po pravilih, ki veljajo tudi v drugih knjižnicah ✧ priprave na zaključek BZ 	SLOVENSKI DNEVI KNJIG ZA OTROKE (Andersen)		

4. RAZRED

ČAS	TEMA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA / ENOTA
sep.	KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE / ZNAJDEMO SE V KNJIŽNICI	<ul style="list-style-type: none"> ✧ učenci znajo poiskati ustrezno gradivo na policah C, L in SK ✧ znajo prosto pristopiti h knjižničnemu gradivu ✧ ločijo leposlovno in poučno gradivo ✧ samostojno iščejo gradivo za BZ 	Ponovno v knjižnici. Ponovimo o izposoji, urnik izposoje vedenje v knjižnici		
dec.	AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE / PRAVLJIČNI KVIZ	<ul style="list-style-type: none"> ✧ ločijo ljudsko in umetno pravljico ✧ spoznajo pravljico, utrjujejo značilnosti pravljice ✧ Kje na policah najdemo pravljice ✧ spoznavajo glavne domače in tuje ustvarjalce pravljic 	Listajo, razvrščajo knjige. Poiščejo izbrano knjigo in jo znajo vrniti na polico.		
mar.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / OTROŠKI LEKSIKONI	<ul style="list-style-type: none"> ✧ seznanijo se z različnimi viri informacij (slikovni, tekstualni) ✧ spoznajo poljudnoznanstveno gradivo, poudarek na temo ČLOVEK ✧ spoznajo ureditev leksikonov (tematska, abecedna) 	Človeško telo v knjigah in na drugih medijih. Delo v skupinah z različnimi informacijskimi viri.		
Apr.	KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE / OBISK SIK Oddelek za otroke	<ul style="list-style-type: none"> ✧ ločijo šolsko knjižnico od splošno izobraževalne ✧ vedo, da je šolska knjižnica urejena po pravilih, ki veljajo tudi v drugih knjižnicah ✧ priprave na zaključek BZ 	Primerjajo šolsko knjižnico s enoto Kamnica – MK.		

5. RAZRED

ČAS	TEMA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA / ENOTA
sep.	KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE / POLJUDNO-ZNANSTVENA LITERATURA V KNJIŽNICI	<ul style="list-style-type: none"> ✧ učenec spozna temeljna izhodišča za ureditev gradiva po strokah ✧ spozna poljudnoznanstveno gradivo s poudarkom na UDK 5 - naravoslovje ✧ se navaja na spoznavanje primerne literature in postavitev po strokah ✧ loči zvrsti gradiva 	Lista in uporablja poljudnoznanstvene informacijske vire na primernem starostnem nivoju.		
nov.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / KNJIŽNA ZBIRKA	<ul style="list-style-type: none"> ✧ usvoji pojem knjižna zbirka ✧ spozna tematiko posameznih zbirk ✧ doživi knjižno zbirko kot motivacijo za branje in aktivno preživljanje prostega časa (Primož Suhodolčan) 	Išče, prebira, izbira leposlovne in strokovne knjižne zbirke.		
feb.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / POT KNJIGE OD USTVARJALCA DO UPORABNIKOV	<ul style="list-style-type: none"> ✧ razume postopek nastanka in zgradbo knjige ✧ spozna razvojno pot knjige od avtorja do bralca ✧ osvoji in razlikuje pojme povezane s knjižnimi ustvarjalci in posredniki ✧ vzpostavi ustvarjalen odnos do knjige ✧ dojame pomembnost knjige 	Spozna naslovno stran, hrbtno stran, kolofon, knjižni blok, hrbet, kazalo, poglavje. Lahko se lotijo izdelave svoje knjige.		
apr.	AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE / KVIZ ANDERSENOVE PRAVLJICE, srečanje z ustvarjalcem	<ul style="list-style-type: none"> ✧ pozna določene literarne vsebine in jih je zmožen prepoznavati ✧ spoznava H. C. Andersena kot ustvarjalca pravljic ✧ sodeluje pri knjižnem kvizu ✧ priprave na zaključek BZ 	Išče, prebira, izbira leposlovne knjige v mesecu knjige – s poudarkom na H.C.A		

6. RAZRED

ČAS	TEMA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA / ENOTA
sep.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / OD KATALOGA DO POLICE	<ul style="list-style-type: none"> ✧ učenec doživlja šolsko knjižnico kot kulturno, učno in informacijsko središče šole, ✧ se seznanj z različnimi viri informacij, ✧ zna prosto pristopiti h gradivu in izbrati ustrezno knjigo ✧ obnovi knjižnični bonton. 	Seznani se z osnovami izposoje, postavitve v knjižnici, kaj vse nudi knjižnica.		
feb.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / KNJIŽNIČNI KATALOGI : AIK IN NASLOVNI KATALOG	<ul style="list-style-type: none"> ✧ obnovijo postavitev gradiva za starostni stopnji (C, P) in po UDK, ✧ spoznajo katalog kot vir informacij in splošni seznam knjižničnega gradiva, ✧ spoznajo katalog AIK in naslovni katalog v računalniški obliki (lokalna zbirka), ✧ se učijo s pomočjo bibliografskih elementov locirati knjižnično gradivo. 	Seznani se z osnovnim iskanjem v COBISS-u.		
mar.	AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE / LJUDSKO SLOVSTVO	<ul style="list-style-type: none"> ✧ seznanj se s postavitvijo L ✧ zna poiskati Slovenske ljudske pravljice ✧ pozna značilnost ljudskih pravljič ✧ išče pregovore in reke, jih razlaga ✧ sodeluje v projektu Knjižnica, veselje zakladov 	Uživa ob literarnih vsebinah ljudskega izročila. Navajanje vira.		
apr.	AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE / RAZSTAVA MOJA NAJLJUBŠA KNJIGA (priprava na obisk ustvarjalca)	<ul style="list-style-type: none"> ✧ se tekoče seznanja z novitetami za svoje starostno obdobje ✧ samostojno pripravi in oblikuje razstavo ✧ sodeluje pri pogovoru o najljubših knjigah ✧ priprave na srečanje z ustvarjalcem 	Sodeluje pri pogovorih o knjigah, knjižnih ugankah, Naj knjiga, ...		

7. RAZRED

ČAS	UČNA TEMA / ENOTA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA / ENOTA
sep.	AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE / DOMAČE BRANJE IN BRALNA ZNAČKA	<ul style="list-style-type: none"> ✧ motivacija za branje, ✧ motivacija za sodelovanje pri tekmovanju za bralno značko 	Seznani se z osnovami izposoje, postavitve v knjižnici, kaj vse nudi knjižnica. Predstavi svojo najljubšo knjigo.		
nov.	UREJANJE INFORMACIJ / CITIRANJE ZA POTREBE GOVORNE VAJE	<ul style="list-style-type: none"> ✧ učenec spozna pojem citat, citiranje za potrebe govorne vaje, ✧ se navaja in razume pomen citiranja literature pri govornih vajah ✧ osvoji pojme avtorstvo in intelektualna vsebina 	Prepozna citat – dobesečni navedek, izbere svoj citat in ga uporabi v lastnem besedilu.		
Mar.	KNJIŽNICA KOT INF. SREDIŠČE / OBISK SIK Oddelek za otroke	<ul style="list-style-type: none"> ✧ ločijo šolsko knjižnico od splošno izobraževalne ✧ vedo, da je šolska knjižnica urejena po pravilih, ki veljajo tudi v drugih knjižnicah ✧ priprave na zaključek BZ 	Seznani se z novitetami . prejme knjižno nagrado.		
maj	KNJIŽNIČNO GRADIVO/ KLASIČNA IN ELEKTRONSKA PERIODIKA	<ul style="list-style-type: none"> ✧ spozna različne tipe periodičnih publikacij na različnih medijih ✧ razume pomen redne uporabe periodičnih publikacij za seznanjanje s sodobnimi dogajanji ✧ se nauči pridobivati informacije iz periodike 	Spozna klasično in elektronsko obliko periodike; periodiko glede na pogostnost izhajanja, na namen.		

8. RAZRED

	TEMA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA
sep.	AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE / DOMAČE BRANJE IN BRALNA ZNAČKA	<ul style="list-style-type: none"> ✧ motivacija za branje, ✧ motivacija za sodelovanje pri tekmovanju za bralno značko. 	Seznani se z osnovami izposoje, postavitve v knjižnici, kaj vse nudi knjižnica.		
okt.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / REFERENČNO GRADIVO	<ul style="list-style-type: none"> ✧ uvaja se v način iskanja informacij s pomočjo klasičnih in elektronskih informacijskih virov ✧ razume vrednost informacije za vsakdanje življenje ✧ uporablja referenčne vire na različnih medijih 	Za reševanje problemov uporablja različne slovarje (večjezične, strokovni, tujk, etimološki, ...)		
jan.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / GLOBALNO INFORMACIJSKO OMREŽJE	<ul style="list-style-type: none"> ✧ spozna globalno informacijsko omrežje, ✧ pojmuje knjižnice kot del globalne informacijske mreže, ✧ spozna različne dostope do katalogov, ✧ spozna vzajemni katalog v Sloveniji COBISS/OPAC. 	Uporablja storitve na informacijskem omrežju: internet in njegove storitve, vzajemni katalog COBISS		
jun.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / GLOBALNO INFORMACIJSKO OMREŽJE	<ul style="list-style-type: none"> ✧ spozna slovenski MEGA kviz 	Uporablja storitve na informacijskem omrežju: Rešuje kviz s pomočjo interneta		

9. RAZRED

ČAS	UČNA TEMA / ENOTA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA
sep.	MLADINSKA LITER. OD 13. LETA DALJE / BEREMO ZA DB IN BZ	<ul style="list-style-type: none"> ✧ motivacija za branje, ✧ motivacija za sodelovanje pri tekmovanju za bralno značko 	Seznani se z osnovami izposoje, postavitve v knjižnici, kaj vse nudi knjižnica.		
sep.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / SEMINARSKA NALOGA	<ul style="list-style-type: none"> ✧ zna uporabljati informacijske vire za samostojno oblikovanje seminarske naloge ✧ razume pomembnost uporabe informacij ✧ nauči se izpisovati pomembne podatke in pisati opombe ✧ oblikuje si stalno potrebo po novih znanjih in razvija kritično mišljenje 	Navaja se na kritično mišljenje in na samostojno odločitev o izbiri gradiva za razreševanje inf. problema		
nov.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / GLOBALNO INFORMACIJSKO OMREŽJE	<ul style="list-style-type: none"> ✧ spozna slovenski MEGA kviz 	Uporablja storitve na informacijskem omrežju: Rešuje kviz s pomočjo interneta		
feb. mar.	INFORMACIJSKI VIRI / GLOBALNO INFORMACIJSKO OMREŽJE	<ul style="list-style-type: none"> ✧ spozna globalno informacijsko omrežje, ✧ pojmuje knjižnice kot del globalne informacijske mreže, ✧ 	Vrednoti spletne strani.		

13. UČBENIŠKI SKLAD

Na šoli deluje učbeniški sklad, ki ga vodi učitelj Dragan RAIČEVIČ. Učencem od 1. do 9. razreda nudi možnost izposoje učbenikov, ki jih potrebujejo v tekočem šolskem letu.

Učbenike učenci prejmejo prvi teden pouka, vrnejo pa jih zadnji teden pouka. Če učenec učbenik med šolskim letom poškoduje ali uniči, je dolžan plačati odškodnino. V primeru, da učbenika ne vrne, je dolžan plačati razliko do polne cene učbenika.

Učitelji pri svojem delu uporabljajo učbenike, ki so objavljeni v Katalogu učbenikov za osnovne šole.

Za vse razrede je izposoja učbenikov brezplačna, saj stroške krije Ministrstvo za šolstvo in šport.

14. VZGOJNI NAČRT

V šolskem letu 2008/2009 smo na šoli pripravili vzgojni načrt, hkrati z njim pa tudi Pravila šolskega reda. Leto prej smo vpeljali Hišni red. V šolskem letu 2013/2014 smo Hišni red prilagodili potrebam dela na eni sami šoli (brez podružnice v Bresternici), hkrati pa smo spremenili Šolski red in ga prilagodili aktualnim razmeram vzgoje, izobraževanja in dela na šoli. Z izvajanjem vzgojnega načrta smo starše seznanili na prvem roditeljskem sestanku tega šolskega leta, enako s Pravili šolskega reda.

Vzgojni načrt predstavlja vzgojno delovanje Osnovne šole Kamnica. Vzgojni načrt je dokument, ki se na osnovi spremljanja in evalvacije dopolnjuje, nadgrajuje in spreminja, vsebuje pa:

- vzgojna načela in vrednote šole,
- vrednote, ki jih povezujemo z vizijo šole,
- oblike vzajemnega sodelovanja s starši,
- vzgojne dejavnosti in
- vzgojne ukrepe.

V šolskem letu 2011/2012 smo vpeljali nov akcijski načrt vzgojnih dejavnosti.

14.1 AKCIJSKI NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016

VREDNOTA: sodelovanje in zaupanje

čas		aktivnost	izvajalec/nosilec	kazalci uspeha/ rezultati dela	čas evalvacije	
September, oktober	S S T A R Š I Z U Č E N C I	Roditeljski sestanek	- seznanjanje s spremembami v učnem procesu, hišni red, pravila šolskega reda	Ravnatelj	Opisno v poročilu izvajalcev, ki so navedeni (ugotovitve in opažanja): - upoštevanje pravil - zadovoljstvo učencev - prizadevanje učencev	KONEC ŠOLSKEGA LETA
		Razredne ure	- pogovor o pravilih - oblikovanje in zapis razrednih in šolskih pravil - piktogrami	Razredniki z učenci 4.- 9. razred – razredne ure, 1.-3. razreda - SPO		
		Sestanek skupnosti učencev	- Pripombe - predlogi	Mentor skupnosti učencev Darja Vezjak, predstavniki učencev		
		Mednarodni dan otroka 5. 10. 2015	- Projektni dan na temo ŠOLSKEGA PARLAMENTA: Pasti mladostništva	Učenci in učitelji		

November, december	Z U Č E N C I	Tematske razredne ure		Razredniki z učenci Razredniki z učenci	Sodelovanje v razpravi (opisno)		KONEC ŠOLSKEGA LETA
-----------------------	---------------------------------	--------------------------	--	--	------------------------------------	--	---------------------------

Januar, februar	S T A R Š I	Roditeljski sestaneek	Predavanje na temo TRENDI RAZVOJA GIBALNIH SPOSOBNOSTI IN PREHRANJENOSTI OTROK Predavatelj: dr. Gregor Starc	Ravnatelj zunanji izvajalec	Udeležba	
	Z U Č E N C I	Zlato jabolko: ČUSTVA	- po dogovorih na aktivih	Učitelji in učenci	% Sodelujočih, kvaliteta del	MAREC

Marec, april, maj	S T A R Š I	Anketa za starše na temo Sodelovanje, zaupanje, odnosi	<ul style="list-style-type: none"> - Oblikovanje - izvedba do konca pouka - analiza - konec šolskega leta 	<p>Tim za vzgojni načrt</p> <p>Razredniki</p> <p>Tim za vzgojni načrt in ravnatelj</p>	Analiza ankete	JUNIJ
	S T A R Š I	Roditeljski sestanek	<ul style="list-style-type: none"> - Predstavitev celoletnih aktivnosti in ankete 	Ravnatelj, vodja tima za vzgojni načrt in razredniki		SEPTEMBER ALI NOVEMBER NASLEDNJEGA ŠOLSKEGA LETA
	Z U Č E N C I	Anketa za učence na temo Sodelovanje, zaupanje, odnosi		Vodja tima za vzgojni načrt in razredniki	Sodelovanje učencev	JUNIJ

15. SODELOVANJE

Šola sodeluje z bližnjo in širšo okolico na različnih ravneh, seveda pa je primarno sodelovanje s starši učencev.

15.1 SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši bomo organizirali s štirimi roditeljskimi sestanki ter rednimi govorilnimi urami. Roditeljske sestanke in popoldanske govorilne ure opravljamo vsak drugi torek v mesecu po naslednjem razporedu:

GOVORILNE URE	RAZREDNA STOPNJA (1.r - 5.r)	PREDMETNA STOPNJA (6.r - 9.r)
3. 9. 2015	17.00 - roditeljski sestanek	/
8. 9. 2015	/	17.00 - roditeljski sestanek
13. 10. 2015	16.30	17.00
10. 11. 2015	16.30	17.00
8. 12. 2015	16.30	17.00
12. 1. 2016	17.00 – predavanje za starše	
15. 3. 2016	16.30	17.00
12. 4. 2016	16.30	17.00
10. 5. 2016	17.00 – roditeljski sestanek	/
11. 5. 2016	/	17.00 – roditeljski sestanek

15.1.1 RAZPORED DOPOLDANSKIH GOVORILNIH UR

Razpored dopoldanskih govorilnih ur strokovnih delavcev je objavljen na spletni strani šole.

15.2 SKUPNOST OSNOVNIH ŠOL MARIBOR

Šola je vključena v Poslovno skupnost osnovnih šol Maribor in deluje po sprejetih Pravilih in v skladu z LDN Poslovne skupnosti osnovnih šol Maribor.

15.3 SODELOVANJE Z VRTCEM

Sodelovanje bo potekalo na različnih področjih:

- Sodelovali bomo pri vpisu učencev v šolo.
- Sodelovali bomo pri kulturnih prireditvah.
- Učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov bodo prisotne na roditeljskemu sestanku starejše skupine v vrtcu.
- Učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov bodo sodelovale pri nastopu v vrtcu.
- Vzgojiteljice iz vrtca bodo sodelovale pri nastopu v prvih razredih.
- Otroci iz vrtca bodo spomladi obiskali osnovno šolo, otroci 1. razreda pa vrtec.

Za sodelovanje z vrtcem odgovarjajo učiteljice prvega razreda in vodje OPB prvega razreda ter socialna delavka.

15.4 KADROVSKE ŠOLE

S Pedagoško fakulteto Maribor bomo sodelovali pri izvajanju pedagoške prakse njihovih študentov. Njihovim študentom bomo v čim večji meri omogočali opravljanje pedagoške prakse, hospitacij ter nastopov pri nekaterih predmetih, za katere se dogovorita strokovni delavec šole in specialni didaktik posameznega oddelka na Pedagoški fakulteti v Mariboru.

15.5 SODELOVANJE S KRAJEVNO SKUPNOSTJO

Šola bo sodelovala s KS Kamnica in KS Bresternica. Oblike sodelovanja:

- Sodelovali bomo pri organizaciji prometne ureditve.
- Učitelji in učenci bodo sodelovali v akcijah pri varstvu in urejanju okolja, če bodo akcije pravočasno načrtovane in nam bo to pravočasno sporočeno.
- Šola bo ob poprejšnjem dogovoru sodelovala z odboroma za proslave in prireditve:
 - v KS Bresternica za krajevni praznik 19. septembra 2015,
 - v KS Kamnica za Krajevni praznik Kamnica v juniju 2016.

15.6 UPORABA TELOVADNICE IN ŠOLSKIH PROSTOROV

Šola oddaja telovadnico v popoldanskem času. Šola odda telovadnico tistim društvom in posameznikom, ki se prijavijo na razpis, ki je objavljen v začetku septembra na spletni strani šole.

Uporabo prostorov ureja ravnatelj s pogodbami. Plačevanje najemnine je regulirano v pogodbi med šolo in uporabniki posameznih terminov.

Za varnost pri svoji dejavnosti v šoli so v celoti odgovorni uporabniki sami, ki morajo upoštevati določila šolskega reda uporabe telovadnice in drugih prostorov (učilnic, prireditvenega prostora...).

16. RAZPOREDITEV UR OBVEZNEGA PROGRAMA V

ŠOLSKEM LETU 2015/2016 (priloga)

17. RAZPOREDITEV UR DODATNE STROKOVNE POMOČI V

ŠOLSKEM LETU 2015/2016 (priloga)

18. DELO Z NADARJENIMI V ŠOLSKEM LETU 2015/2016

(priloga)

19. PLAGALNI TEČAJ V ŠOLSKEM LETU 2015/2016 (priloga)