



LETNI DELOVNI NAČRT

OSNOVNE ŠOLE

KAMNICA

ŠOLSKO LETO 2011/2012

Letni delovni načrt bo obravnaval učiteljski zbor na konferenci dne 14.9.2011

Letni delovni načrt je sprejel svet šole na svoji redni seji septembra 2011

KAZALO

1. UVOD.....	4
1.1 LETNI CILJI ZA DELO V ŠOLSKEM LETU 2011/2012	4
1.2 BILO JE	5
2. MATERIALNI POGOJI ŠOLE	5
2.1 NAČRT	6
3. KADROVSKA ZASEDBA ŠOLE	6
3.1 SEZNAM VSEH STROKOVNIH DELAVCEV OŠ KAMICA	6
3.2 SEZNAM TEHNIČNIH DELAVCEV OŠ KAMICA	8
3.3 DELOVNA OBVEZA ZAPOSLENIH	8
3.3.1 TEDENSKA UČNA OBVEZA	8
3.3.2 DRUGO DELO PEDAGOŠKIH DELAVCEV	8
3.3.3 OSTALI DELAVCI ŠOLE	9
4. RAZREDI IN RAZREDNIKI	9
4.1 JUTRANJE VARSTVO IN ODDELKI PODALJŠANEGA BIVANJA	10
4.2 RAZPOREDITEV UČITELJEV ZA OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE	10
5. KOLEDAR ŠOLSKEGA LETA 2011/2012	12
5.1 KOLEDAR NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA (izvleček)	13
5.2 ČASOVNA RAZPORED DELA NA ŠOLI	13
6. VSEBINA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA	14
6.1 PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE	14
OBVEZNI PROGRAM	14
6.2 IZBIRNI PREDMETI V ŠOLSKEM LETU 2011/2012	15
6.2.1 SEZNAM IZBIRNIH PREDMETOV, KI SE IZVAJAJO V Š. L. 2011/2012	15
6.3 TEČAJNI IN FAKULTATIVNI POUK	16
6.3.1 TEČAJNI POUK NEMŠČINE	16
6.3.2 TEČAJ PLAVANJA IN KOLESARJENJA	16
6.3.3 FAKULTATIVNI POUK NEMŠČINE IN RAČUNALNIŠTVA	17
6.4 INTERESNE DEJAVNOSTI	17
6.4.1 RAZPORED INTERESNIH DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2011/2012	17
6.5 ŠOLA V NARAVI	18
6.5.1 CILJI, VSEBINE IN FINANČNI NAČRT ŠOLE V NARAVI 3. RAZREDA	19
6.5.2 CILJI, VSEBINE IN FINANČNI NAČRT ŠOLE V NARAVI 4. RAZREDA	20
6.5.3 CILJI, VSEBINE IN FINANČNI NAČRT ŠOLE V NARAVI 8. RAZREDA	21
6.6 DNEVI DEJAVNOSTI	22
6.6.1 ŠPORTNI DNEVI	23
6.6.2 CILJI, DEJAVNOSTI IN FINANČNI NAČRT ZA ŠPORTNE DNEVE	23
6.6.3 KULTURNI DNEVI	29
6.6.4 CILJI (DEJAVNOSTI) IN FINANČNI NAČRT ZA KULTURNE DNEVE	29
6.6.5 NARAVOSLOVNI DNEVI	33
6.6.6 CILJI, DEJAVNOSTI IN FINANČNI NAČRT ZA NARAVOSLOVNE DNEVE	33
6.6.7 TEHNIŠKI DNEVI	42
6.6.8 CILJI, DEJAVNOSTI IN FINANČNI NAČRT ZA TEHNIŠKE DNEVE	42
6.6.9 OSTALE PRIREDITVE IN PRAZNOVANJA	49
6.6.10 VALETA	49
6.6.11 PREVOZI NA PRIREDITVE IN DNEVE DEJAVNOSTI	49
6.6.12 TEKMOVANJA, SREČANJA, PRIREDITVE	50
6.6.13 PREDAVANJA IN DELAVNICE	50
6.6.13 PRISPEVKI STARŠEV	51
6.6.14 ZBIRANJE IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV	51
6.7 NARAVOSLOVNE EKSURZIJE	51
6.7.1 RAZPORED ŠOLSKIH NARAVOSLOVNIH EKSURZIJ PO KRAJIH IN RAZREDIH OD 1. DO 9. RAZREDA	52

6.7.2 CILJI, DEJAVNOSTI, NAČRT ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI TER FINANČNI NAČRT NARAVOSLOVNIH ESKURZIJ	52
6.8 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK.....	61
6.8.1 RAZPORED UR DOPOLNILNEGA IN DODATNEGA POUKA OD 6. DO 9. RAZREDA	61
6.9 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	61
7. ORGANI IN DELO ŠOLE	61
7.1 RAVNATELJ IN DELO RAVNATELJA.....	61
7.2 POMOČNIK RAVNATELJA	62
7.2.1 VODJA PODRUŽNICE	62
7.3 SVET ŠOLE	62
7.3.1 SESTAVA SVETA ŠOLE	62
7.4 SVET STARŠEV.....	62
7.5 STROKOVNI ORGANI ŠOLE	63
7.5.1 STROKOVNI AKTIVI	63
7.5.2 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV	64
7.5.6 NADOMEŠČANJA STROKOVNIH DELAVCEV (SUPLENCE)	64
7.5.7 PROJEKTI.....	64
7.5.8 PROJEKT e-ŠOLSTVO	65
7.6 ODDELČNA SKUPNOST	66
7.6.1 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE	66
7.6.2 ŠOLSKI PARLAMENT	69
8. PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	70
8.1 PODROČJE- ŠOLSKA KULTURA, KLIMA, VZGOJA, RED.	70
8.2 PODROČJE – TELESNI, OSEBNI IN SOCIALNI RAZVOJ	71
8.3 PODROČJE – DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI, KI IMAJO ODLOČBO	71
8.4 PODROČJE – NADARJENI UČENCI.....	71
8.5 PODROČJA - ŠOLANJE.....	72
8.6 PODROČJE – POKLICNE ORIENTACIJE	73
8.7 PODROČJE – SOCIALNO EKONOMSKE STISKE.....	73
9. LETNI DELOVNI NAČRT SPECIALNO PEDAGOŠKEGA DELA ZA ŠOLSKO LETO 2011/2012	74
9.1 DODATNA STROKOVNA POMOČ	74
9.2 DELO Z NADARJENIMI UČENCI.....	77
9.2.1 PROGRAM DELA Z NADARJENIMI UČENCI	77
9.2.2 POT K ODLIČNOSTI (program za nadarjene učence)	78
9.3 SPREMLJANJE GIBALNO OVIRANIH UČENCEV	79
10. DRUGI DELAVCI ŠOLE	79
10.1 POSLOVNI SEKRETARKI IN RAČUNOVODKINJA	79
10.2 HIŠNIK	79
10.3 KUCHARICE	79
10.4 ČISTILKE	80
11. SKRB ZA ZDRAVJE UČENCEV	80
11.1 ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO	81
11.2 PREHRANA UČENCEV	81
11.2.1 MALICA.....	81
11.2.2 KOSILO.....	82
11.2.3 SUBVENCIONIRANJE KOSIL.....	82
11.3 PROMETNA VARNOST	82
11.3.1 VARNO V ŠOLO	82
11.3.2 PREVENTIVNE AKCIJE	82
11.3.3 PROGRAM PREVENTIVNIH AKCIJ.....	83
12. ŠOLSKA KNJIŽNICA.....	85
12.1 LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE KNJIŽNICE	85
12.1.1 INTERNO BIBLIOTEKARSKO DELO	85
12.1.2 PEDAGOŠKO DELO.....	86

12.1.3 INDIVIDUALNO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE	86
12.1.4 SKUPINSKO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE	86
12.1.5 OSTALE DEJAVNOSTI KNJIŽNICE	87
12.1.6 BRALNA ZNAČKA	87
12.1.7 SODELOVANJE Z MARIBORSKO KNJIŽNICO	87
12.1.8 STALNO STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE -IZOBRAŽEVANJE	87
12.2 KNJIŽNIČNA INFORMACIJSKA ZNANJA – KIZ	87
13. UČBENIŠKI SKLAD	97
14. VZGOJNI NAČRT	97
14.1 AKCIJSKI NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI ZA OBDOBJE.....	97
15. SODELOVANJE	103
15.1 SODELOVANJE S STARŠI	103
15.1.1 RAZPORED DOPOLDANSKIH GOVORILNIH UR	103
15.2 SKUPNOST OSNOVNIH ŠOL MARIBOR.....	103
15.3 SODELOVANJE Z VRTCEM.....	103
15.4 KADROVSKE ŠOLE	104
15.5 SODELOVANJE S KRAJEVNO SKUPNOSTJO	104
15.6 UPORABA TELOVADNICE IN ŠOLSKIH PROSTOROV	104
16. RAZPOREDITEV UR OBVEZNEGA PROGRAMA V ŠOLSKEM LETU 2011/2012 (PRILOGA)	104
17. RAZPOREDITEV UR DODATNE STROKOVNE POMOČI V ŠOLSKEM LETU 2011/2012 (PRILOGA)	104

**" DOBRO POČUTJE IN DVIG SAMOPODOBE
VSEH UDELEŽENCEV NA TEMELJU KVALITETNEGA
VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA"**

1. UVOD

Osnovno šolo KAMNICA je ustanovila Mestna občina Maribor z odlokom št.356, objavljenim v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije št.17 z dne 25. 7. 2008.

Po odloku o ustanovitvi šole je zavod ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega splošnega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območji KS Kamnica in KS Bresternica-Gaj.

Poleg matične šole, ki deluje na sedežu šole, na Vrbanški cesti 93 v Kamnici, sodita v njeno sestavo še

- podružnična šola Bresternica s sedežem in naslovom Pri šoli 24,
- podružnična šola Gaj s sedežem in naslovom Gaj, Gaj 1, ki začasno ne deluje.

Šola opravlja javno službo na področju osnovnošolskega izobraževanja, druge dejavnosti, ki jih šola opravlja zaradi celovitega izvajanja javne službe pa so:

- pomožne dejavnosti za izobraževanje
- dejavnost knjižnic
- organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje
- trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim
- medkrajevni in drug cestni potniški promet
- cestni tovorni promet
- druga oskrba z jedmi ter
- upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi

1.1 LETNI CILJI ZA DELO V ŠOLSKEM LETU 2011/2012

- ohraniti močna področja, ki smo jih ugotovili v razvojnem načrtu,
- vključevanje učinkovitih didaktičnih sistemov,
- medpredmetno načrtovanje in povezovanje, uvajanje novih in uskladitev kriterijev ocenjevanja
- e – kompetenten učitelj,
- dvig bralne pismenosti,
- dvig uspeha na NPZ (rezultati, analiza),
- pripravljenost učencev na sodelovanje.

1.2 BILO JE

Prve zapise o poučevanju v Kamnici zasledimo za leto 1736, ko je bil nameščen v Kamnici za učitelja za dobo petih let Karl Sartori. Vendar ni preveč zadovoljil okusa takratnih ljudi. Očitali so mu predvsem premalo znanja in preveliko željo po 'potepanju'.

Leta 1800 je bila v stari kaplaniji ustanovljena prva kamniška šola, ki slabih sto let pozneje postane tri razredna, leta 1905 pa uradno pet razredna. Medtem so leta 1868 odprli novo šolo. Leta 1919 šola postane slovenska, osem let kasneje pa tudi že šest razredna.

V šolskem letu 1951/1952 se razredi nižje gimnazije preselijo v lastno stavbo, leta 1968 se ji pridruži šola na Gaju, ki pa jo 20 let kasneje ukinejo.

Leta 1975 je bilo zelo pomembno za osnovno šolo v Kamnici. Zgrajena je bila nova šola, ki se je naslednjih 17 let imenovala po Lackovem odredu. V tistih časih ne smemo pozabiti celodnevne osnovne šole, ki so jo ukinili šele leta 1991.

Leta 1999 smo poskusno vpeljali devetletko, leta 2000 je bila zgrajena mansarda. Leta 2005 šolo zapusti zadnja generacija osmošolcev.

Vsem učencem, ki so z uspehi zaznamovali svoje življenje na šoli, posvečamo ZLATO JABOLKO, zapis z imeni vseh najboljših učencev naše šole v bližnji preteklosti. Posebej ponosni smo na njih.

2. MATERIALNI POGOJI ŠOLE

Pouk na Osnovni šoli Kamnica in na podružnici v Bresternici poteka v učilnicah in v telovadnici (v Kamnici) ter na zunanjih površinah pred šolo v Kamnici in pred podružnico v Bresternici.

Šola razpolaga s skoraj 5000m² površin na matični šoli in 340m² površin na podružnici v Bresternici. Temu moramo prišteti še skoraj 2700m² asfaltiranih igrišč pri matični šoli in 4050m² travnatih igrišč pri matični šoli. Na podružnici v Bresternici imamo še 250m² asfaltiranih igrišč.

Asfaltne prevleke na asfaltiranih igriščih so poškodovane in potrebne prenove, medtem ko je parket v telovadnici skoraj nov.

Pohištvena oprema učilnic je zadovoljiva, saj jo obnavljamo s pomočjo investicij MO Maribor ter delno tudi z lastnimi sredstvi. Z opremljenostjo AV sredstev smo zadovoljni, prav tako smo lahko zadovoljni z računalniško opremljenostjo šole in učiteljev. Vsak učitelj OŠ Kamnica razpolaga s svojim (šolskim) prenosnim računalnikom, na šoli je 5 interaktivnih tabel in zadostno število projektorejv. To opremo tudi sproti dopolnjujemo, tako, da je v vseh učilnicah razredne stopnje že na voljo predvajalnik zvoka, TV sprejemnik in ustrezen predvajalnik slike. Skoraj po celi šoli je dostop do brezžičnega interneta.

Kuhinja po normativih in standardih tudi več ne zadovoljuje pogojev. Mize v kuhinji smo zamenjali, prav tako stole. V letošnjem šolskem letu smo pridobili toplo linijo za razdeljevanje hrane. Manjka garderoba za kuharice in nekaj površin v kuhinji sami. Izvedba odprtega prostora jedilnice ni najbolj posrečena.

Zavedati se moramo, da so pogoji na nekaterih drugih šolah še slabši.

Podružnica v Bresternici je potrebna temeljite prenove. Pouk poteka v treh učilnicah, ena izmed njih je kombinirana učilnica in telovadnica. Streha zamaka, inšpektorski pregledi vsakokrat naštejejo določene pomanjkljivosti. Odpravljamo tiste, za katere menimo, da jih je smotrno odpravljati sproti. Prevelikih investicij v stavbo ni smotrno vlagati. AV oprema in računalniška oprema sta na visokem nivoju, podobno

kot na matični šoli. Računalniki so v učilnicah, na voljo so prenosniki za učiteljice in projektorja, vsaka učilnica ima predvajalnik zvoka, TV in video oz. DVD predvajalnik.

Po nekaterih informacijah naj bi z obnovo in rekonstrukcijo šole v Bresternici pričeli kmalu, verjamemo, da bodo pereč problem stanovalcev rešili na zadovoljstvo vseh.

2.1 NAČRT

Tudi v letošnjem šolskem letu želimo postaviti realni načrt nabave. V okviru finančnih sredstev šole upamo, da nam bo z lastnimi sredstvi uspelo dopolniti in izboljšati materialne pogoje.

3. KADROVSKA ZASEDBA ŠOLE

V šolskem letu 2011/2012 so na OŠ Kamnica zaposleni naslednji delavci:

➤ Ravnatelj šole	1
➤ Pomočnik ravnatelja šole	1
➤ Specialne pedagoginje	3
➤ Socialna delavka	1
➤ Učitelji in knjižničarka	40
➤ Učitelji pripravniki	2
➤ Spremljevalka gibalno oviranega otroka	1
➤ Poslovni sekretar	2*
➤ Hišnik	1
➤ Kuharica	5
➤ Čistilka	5
➤ Kombinirano delovno mesto	1
➤ Delavci, zaposleni preko javnih del	1

3.1 SEZNAM VSEH STROKOVNIH DELAVCEV OŠ KAMICA

	IME	PRIIMEK	DELOVNO MESTO
1.	Tatjana	ABRAMENKO	RP – 2.c
2.	Janja	AMBROŽIČ*	GVZ
3.	Siniša	BRKIČ	OPB
4.	Ines	BRAČKO	OPB
5.	Milena	CAFUTA	RP – 5.a
6.	Mateja	CERJAN	BIO
7.	Gabrijela	ČEH	SLO – TJN

	IME	PRIIMEK	DELOVNO MESTO
8.	Stanka	DAMJAN	RP – 1.a
9.	Veronika	GOMBOC	spec. pedagog.
10.	Milena	JUGOVEC	2. učiteljica, JV
11.	Zora	A. JURIČ	SLO
12.	Maja	JURIČINEC	MAT-ANG
13.	Stanka	KAUČIČ	soc. delavka
14.	Breda	KOGAL BORNŠEK	ŠVZ – GEO
15.	Mateja	KOLARIČ	RP – 3.a
16.	Danijel	KORPAR	RAČ – KEM
17.	Nataša	KOVAČ	OPB
18.	Majda	KREŠEVIČ	RP – 2.a
19.	Majda	KRIZMANIČ	RP – 1.c
20.	Breda	KVAR	TIT – NAR
21.	Ksenija	ODREITZ	RP – 3.c
22.	Milan	PJEVIČ	TJA
23.	Karmen	PODREKAR	LVZ – OPB
24.	Nastja	PRODANOVIČ	FP TJN
25.	Štefka	PUCKO	OPB
26.	Karolina	PURGAJ	TJA – DIE
27.	Dragan	RAIČEVIČ	MAT
28.	Metoda	RANKOVEC	OPB
29.	Katja	SORŠAK GODEC	TJA – SLO
30.	Petrina	STOJKOVIČ	GOS – OPB
31.	Sanja	ŠIMUNOVIČ	učit. dod. strok. pom
32.	Zdenka	ŠTRUC	knjižničarka
33.	Polonca	VESENJAK	RP – 4.b
34.	Darja	VEZJAK	spec. pedagog.
35.	Metka	VEZJAK	ŠVZ
36.	Danilo	ZAGERNIK	FIZ – OPB
37.	Vinka	ZALAR	ZGO – GEO
38.	Karmen	ZINRAJH	MAT – FIZ

	IME	PRIIMEK	DELOVNO MESTO
39.	Nataša	ZOREC	OPB
40.	Jasna	ŽIC	POMOČNICA RAVNATELJA
41.	Irena	ŽUNKO	RP – 4.a

* delavka je v začetku šolskega leta na porodniškem dopustu, nadomešča jo Neža TEMENT.

3.2 SEZNAM TEHNIČNIH DELAVCEV OŠ KAMICA

	IME	PRIIMEK	DELOVNO MESTO
1.	Jasna	BORKO	čistilka
2.	Romana	DUH	računovodkinja
3.	Brigita	FERK	čistilka
4.	Ksenija	KOP	spremlj. gib.ovir. otrok
5.	Verona	MAJHENIČ	kuharica
6.	Simona	MERC	poslovni sekretar
7.	Polona	OFIČ	kuharica
8.	Slavko	PAVLINEK	javna dela – urejanje okolja
9.	Lidija	PFEIFER	čistilka
10.	Nada	POŽARNIK	čistilka
11.	Uroš	ŠEDIVY	hišnik
12.	Nataša	ŠKRINJAR	kuharica
13.	Radmila	ŠTAMEC	čistilka
14.	Cvetka	TJUKAJEV	gospodinjec/gospodinja
15.	Renata	VODAN	poslovni sekretar
16.	Sonja	ŽEL	kuharica
17.	Marija	ŽNUDERL	kuharica

3.3 DELOVNA OBVEZA ZAPOSLENIH

Delovna obveza vseh, ki so zaposleni za polni delovni čas, znaša 40 ur na teden. O prisotnosti delavca na delovnem mestu se dnevno vodi evidenca delovnega časa. Delavec se vpiše v mapo **Evidenca delovnega časa** ko pride na delovno mesto. S podpisom zagotavlja, da je na delovnem mestu. V primeru odsotnosti v okence zapiše vzrok odsotnosti.

3.3.1 TEDENSKA UČNA OBVEZA

Tedenska učna obveznost strokovnih delavcev je zapisana v Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole.

3.3.2 DRUGO DELO PEDAGOŠKIH DELAVCEV

Razliko med zgoraj zapisano učno obvezo in delovno obvezo 40 ur delavec opravi z drugim delom, ki mora biti primerno evidentirano. Delo je opredeljeno v aktu o sistematizaciji delovnih mest, izpostaviti pa velja:

- vodenje in urejanje šolske dokumentacije,

- udeležba in aktivno sodelovanje na pedagoških konferencah,
- udeležba in aktivno sodelovanje na izobraževanju pedagoških delavcev,
- priprava in izvedba roditeljskih sestankov,
- organizacija oziroma udeležba na sestankih oddelčnih skupnosti,
- organizacija oziroma udeležba na sestankih timov za učence s posebnimi potrebami,
- opravljanje dežurstva,
- organiziranje in izvedba interesnih dejavnosti, izvajanje dodatnega in dopolnilnega pouka, nudenje pomoči za otroke s posebnimi potrebami,
- izvajanje samopomoči kot pomoč sodelavcu v primeru neprimerne vedenja posameznih učencev med izvajanjem pouka,
- drugo delo, za katero ga zadoži ravnatelj šole oziroma njegov pomočnik.

3.3.3 OSTALI DELAVCI ŠOLE

Ostali delavci šole opravljajo svoje delo po dogovoru z ravnateljem.

Poslovni sekretarki in računovodkinja opravljajo svoje delo praviloma v dopoldanskem času med 7.00 in 15.00 oz. po dogovoru z ravnateljem.

Hišnik opravlja svoje delo praviloma v dopoldanskem času. Kadar narava dela narekuje drugače, si mora hišnik prilagoditi delovni čas.

Čistilke in kuharice opravljajo svoje delo v času, ki jim ga določi ravnatelj.

4. RAZREDI IN RAZREDNIKI

Na osnovni šoli Kamnica imamo v šolskem letu 2010/2011 vpisanih 302 učenca, ki se izobražujejo v 16 oddelkih devetletnega programa osnovne šole .

V Kamnici šolo obiskuje 270 učencev v 13 oddelkih, na podružnici pa je 32 učencev v treh razredih, v vsakem razredu prvega obdobja po eden.

Razred in oddelek	Razrednik	Σ	M	Ž
1. a	Stanka DAMJAN	24	18	6
1. c	Majda KRIZMANIČ	10	0	10
2. a	Majda KREŠEVIČ	19	12	7
2. c	Tatjana ABRAMENKO	13	9	4
3. a	Mateja KOLARIČ	27	11	16
3. c	Ksenija ODREITZ	9	7	2
SKUPAJ I. OBDOBJE		102	57	45

Razred in oddelek	Razrednik	Σ	M	Ž
4. a	Irena ŽUNKO	23	11	12
4. b	Polonca VESENJAK	24	11	13
5. a	Milena CAFUTA	26	10	16
6. a	Dragan RAIČEVIČ	20	10	10
6. b	Karmen ZINRAJH	12	5	7
SKUPAJ II. OBDOBJE		105	47	58

Razred in oddelek	Razrednik	Σ	M	Ž
7. a	Breda KOGAL	28	13	15
8. a	Gabrijela ČEH	22	9	13
8. b	Karmen PODREKAR	11	6	5
9. a	Karolina PURGAJ	15	10	5
9. b	Katja SORŠAK GODEC	19	9	10
SKUPAJ III. OBDOBJE		95	47	48

4.1 JUTRANJE VARSTVO IN ODDELKI PODALJŠANEGA BIVANJA

Jutranje varstvo izvajamo za učence 1. razreda na matični šoli v Kamnici in na podružnici v Bresternici.

Zaradi zanimanja staršev izvajamo jutranje varstvo tudi za učence 2., 3. in 4. razreda. Starši plačujejo za to storitev glede na trajanje jutranjega varstva, s starši bomo podpisali pogodbo o izvajanju jutranjega varstva. Starši plačujejo za jutranje varstvo znesek, s katerim pokrijemo stroške učitelja, ki je plačan v skladu z določitvijo cene, ki jo predpisalo MŠŠ.

Podaljšano bivanje izvajamo v skladu z Zakonom o osnovni šoli. Izvajamo ga za učence od 1. do 5. razreda. Za oddelke podaljšanega bivanja imamo v Kamnici na voljo 4,36 delovnega mesta, v Bresternici pa 1,98.

Pri tem se pojavlja problematika razdelitve in združevanja učencev v skupine OPB, saj se moramo držati normativov za izvajanje podaljšanega bivanja, hkrati pa moramo ure razporediti v okviru sistematizacije, ki nam jo posreduje Ministrstvo za šolstvo in šport.

4.2 RAZPOREDITEV UČITELJEV ZA OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

V prvem in drugem obdobju do 5. razreda poučujejo v posameznem razredu predvsem razredničarke. Drugi strokovni delavec v 1.a razredu je Milena Jugovec. V četrtem in petem razredu poučuje oba razreda angleščino Milan Pjevič, nivojski pouk se v 4. razredu izvaja od maja naprej, glede na število učencev bomo izvajali nivojski pouk v treh skupinah. Glede na situacijo, ki se je pojavila z letošnjim šolskim letom, v katerem imamo samo en peti razred, smo delo v četrtem razredu razdelili med več učiteljev:

PREDMET	4. a RAZRED	4. b RAZRED	5. a RAZRED
SLOVENŠČINA	ŽUNKO	ŽUNKO	CAFUTA
MATEMATIKA	VESENJAK	VESENJAK	VESENJAK
ANGLEŠČINA	PJEVIČ	PJEVIČ	PJEVIČ
LIKOVNA VZGOJA	ŽUNKO	PODREKAR	CAFUTA
GLASBENA VZGOJA	AMBROŽIČ	AMBROŽIČ	AMBROŽIČ
DRUŽBA	ŽUNKO	VESENJAK	CAFUTA
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA	ŽUNKO	KVAR	CAFUTA
GOSPODINJSTVO	/	/	CAFUTA
ŠPORTNA VZGOJA	ŽUNKO	VESENJAK	CAFUTA

Razpored učiteljev v III. Obdobju

PREDMET	RAZRED						
	6. a	6. b	7. a	8. a	8. b	9. a	9. b
SLO	<u>K. S. Godec</u> Z. A. Jurič*	<u>K. S. Godec</u> Z. A. Jurič*	<u>Z. A. Jurič*</u> G. Čeh	Z. A. Jurič* G. Čeh* K. S. Godec*	Z. A. Jurič* G. Čeh* K. S. Godec*	Z. A. Jurič* G. Čeh* K. S. Godec*	Z. A. Jurič* G. Čeh* K. S. Godec*
MAT	<u>D. Raičević</u> K. Zinrajh	<u>K. Zinrajh</u> D. Raičević*	<u>D. Raičević</u> K. Zinrajh	K. Zinrajh* D. Raičević* M. Juričinec *	K. Zinrajh* D. Raičević* M. Juričinec *	K. Zinrajh* D. Raičević* M. Juričinec *	K. Zinrajh* D. Raičević* M. Juričinec *
TJA	<u>K. Purgaj</u> M. Pjevič*	<u>M. Pjevič</u> K. Purgaj*	<u>K. Purgaj</u> M. Pjevič*	K. Purgaj* M. Pjevič* M. Juričinec*	K. Purgaj* M. Pjevič* M. Juričinec*	K. Purgaj* M. Pjevič* K. S. Godec*	K. Purgaj* M. Pjevič* K. S. Godec*
LVZ	K. Podrekar	K. Podrekar	K. Podrekar	K. Podrekar	K. Podrekar	K. Podrekar	K. Podrekar
GVZ	J. Ambrožič	J. Ambrožič	J. Ambrožič	J. Ambrožič	J. Ambrožič	J. Ambrožič	J. Ambrožič
GEO	B. Kogal B.	B. Kogal B.	B. Kogal B.	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar
ZGO	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar	V. Zalar
DIE	/	/	K. Purgaj	K. Purgaj	K. Purgaj	/	/
FIZ	/	/	/	K. Zinrajh	K. Zinrajh	D. Zagernik	K. Zinrajh
KEM	/	/	/	D. Korpar	D. Korpar	D. Korpar	D. Korpar
BIO	/	/	/	M. Cerjan	M. Cerjan	M. Cerjan	M. Cerjan
NAR	B. Kvar	B. Kvar	B. Kvar	/	/	/	/
TIT	B. Kvar	B. Kvar	B. Kvar	B. Kvar	B. Kvar	/	/
GOS	P. Stojkovič	P. Stojkovič	/	/	/	/	/
ŠVZ	B. Kogal B.-f M. Vezjak-d	B. Kogal B.-f M. Vezjak-d	B. Kogal B.-f M. Vezjak-d	B. Kogal B.-f M. Vezjak-d	B. Kogal B.-f M. Vezjak-d	B. Kogal B.-f M. Vezjak-d	B. Kogal B.-f M. Vezjak-d

V 6. in 7. razredu učitelji, katerih priimek je podčrtan, poučujejo v razredu temeljni pouk, medtem ko učitelji, označeni z zvezdico skupaj z njimi poučujejo ta predmet pri nivojskem pouku.

5. KOLEDAR ŠOLSKEGA LETA 2011/2012

DATUM	DAN	AKTIVNOSTI	POUK
1. 9. 2011	ČET	ZAČETEK POUKA	DA
31. 10. 2011	PON	DAN REFORMACIJE	NE
1. 11. 2011	TOR	DAN SPOMINA NA MRTVE	
2. 11. 2011	SRE	JESENSKE POČITNICE	
3. 11. 2011	ČET	JESENSKE POČITNICE	
4. 11. 2011	PET	JESENSKE POČITNICE	
26. 12. 2011	PON	DAN SAMOSTOJN. IN ENOTNOSTI	NE
27. 12. 2011	TOR	NOVOLETNE POČITNICE	
28. 12. 2011	SRE	NOVOLETNE POČITNICE	
29. 12. 2011	ČET	NOVOLETNE POČITNICE	
30. 12. 2011	PET	NOVOLETNE POČITNICE	
2. 1. 2012	PON	NOVO LETO	
31. 1. 2012	TOR	ZAKLJUČEK 1. OCEN. OBDOBJA	DA
8. 2. 2012	TOR	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	NE
10. 2. 2012	PET	INFORMATIVNI DAN V SŠ	DA
11. 2. 2012	SOB	INFORMATIVNI DAN V SŠ	NE
20. 2. 2012	PON	ZIMSKE POČITNICE	NE
21. 2. 2012	TOR	ZIMSKE POČITNICE	
22. 2. 2012	SRE	ZIMSKE POČITNICE	
23. 2. 2012	ČET	ZIMSKE POČITNICE	
24. 2. 2012	PET	ZIMSKE POČITNICE	
9. 4. 2012	PON	VELIKONOČNI PONEDELJEK	NE
27. 4. 2012	PET	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU	NE
30. 4. 2012	PON	PRVOMAJSKE POČITNICE	
1. 5. 2012	TOR	PRAZNIK DELA	
2. 5. 2012	SRE	PRAZNIK DELA	
15. 6. 2012	PET	ZAKLJUČEK POUKA ZA 9. R.	DA *
18. 6. 2012	PON	ZAČ. POP. IZPITOV ZA 9. R (DO 2. 7.)	/
22. 6. 2012	PET	ZAKLJ. POUKA ZA OSTALE RAZR.	DA *
26. 6. 2012	TOR	ZAČ. IZP. ZA OSTALE RAZR. (DO 9. 7.)	/
20. 8. 2012	PON	PREDM., POP... IZPITI (DO 31. 8.)	/

V zgornji tabeli je zapisan koledar, kot ga predpisuje MŠŠ. Šola lahko delno tudi odstopa od tega koledarja v skladu s 6. členom Pravilnika o šolskem koledarju.

Tako bomo 6. 12. 2011 imeli pouk popoldne, ko bomo skupaj s starši ustvarjali izdelke za krasitev šole, šolo bomo tudi okrasili. Prav tako bomo 9.6.2012 ali 16.6.2012 (glede na izvedbo krajevnega praznika KS Kamnica) sodelovali na prireditvah ob krajevnem prazniku.

5.1 KOLEDAR NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA (izvleček)

DATUM	DAN	AKTIVNOSTI
1. 9. 2011	ČET	OBJAVA SKLEPA MINISTRA O IZBORU NAJVEČ ŠTIRIH PREDMETOV ZA DOLOČITEV TRETJEGA PREDMETA – IZBRANI KEM, FIZ, DDE IN GVZ.
30. 11. 2011	SRE	ZADNJI ROK ZA POSREDOVANJE PODATKOV O UČENCIH, KI BODO OPRAVLJALI NPZ V REDNEM ROKU
1. 3. 2012	SRE	OBJAVA SKLEPA MINISTRA O DOLOČITVI TRETJEGA PREDMETA ZA POSAMEZNE ŠOLE
4. 5. 2012	PET	NPZ iz MAT za 6. in 9. r
5. 5. 2012	TOR	NPZ iz SLO za 6. in 9. r.
10. 5. 2012	ČET	NPZ iz 3. predm. za 9. r. in TJA za 6. r.
25. 5. 2012	PET	RIC POSREDUJE ŠOLAM OVREDNOTENE NALOGE Z DOSEŽKI UČENCEV
28. 5. 2012	PET	SEZNANITEV UČENCEV Z DOSEŽKI IN UVELJAVITEV PRAVICE DO VPOGLEDA V NALOGE
30. 5. 2012	SRE	MOŽNOST POIZVEDBE ZA REDNI ROK
30. 5. 2012	SRE	NAKNADNI ROK SAMO ZA 9. r – MAT
31. 5. 2012	ČET	NAKNADNI ROK SAMO ZA 9. r – SLO
1. 6. 2012	PET	NAKNADNI ROK SAMO ZA 9. r – TRETJI PREDMET

5.2 ČASOVNA RAZPORED DELA NA ŠOLI

Pouk poteka v eni izmeni po razporedu, ki je viden v spodnji tabeli. Pouk za učence se prične ob 8.30 uri, interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk ter izbirni predmeti se lahko izvajajo v času pred prvo šolsko uro.

ZAPOREDNA ŠTEVILKA URE	TRAJANJE OD - DO	ODMOR OD-DO
JUTRANJE VARSTVO	6.20– 8.30	/
0.	7.40 – 8.25	8.25 – 8.30
1.	8.30 – 9.15	9.15 –9.20
2.	9.20 – 10.05	10.05 –10.25
3.	10.25 – 11.10	11.10 –11.15
4.	11.15 – 12.00	12.00 –12.05
5.	12.05 - 12.50	12.50 –12.55
6.	12.55 - 13.40	13.40 –13.55
7.	13.55 – 14.40	14.40 – 14.45

6. VSEBINA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

6.1 PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

PREDMET/ ŠTEVILO UR NA TEDEN	RAZRED								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
OBVEZNI PROGRAM									
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4
ANGLEŠČINA				2	3	4	4	3	3
NEMŠČINA							2	2	2
LIKOVNA VZGOJA	2	2	2	2	2	1	1	1	1
GLASBENA VZGOJA	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
DRUŽBA				2	3				
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2
ZGODOVINA						1	2	2	2
DRŽAVLJANSKA VZGOJA IN ETIKA							1	1	
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3						
FIZIKA								2	2
KEMIJA								2	2
BIOLOGIJA								1,5	2
NARAVOSLOVJE						2	3		
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3				
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1	
GOSPODINJSTVO					1	1,5			
ŠPORTNA VZGOJA	3	3	3	3	3	3	2	2	2
IZBIRNI PREDMET 1							2/1	2/1	2/1
IZBIRNI PREDMET 2							1	1	1
IZBIRNI PREDMET 3							1	1	1
ODDELČNA SKUPNOST				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
DNEVI DEJAVNOSTI									
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5

RAZŠIRJENI PROGRAM									
DODATNA POMOČ OTROK S POS. POTREBAMI	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
DOPOLNILNI, DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2
PODALIŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO, ŠOLA V NARAVI									

Pouk poteka v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o financiranju vzgoje in izobraževanja, v skladu z Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole ter drugimi pravilniki, sklepi in uredbami, ki jih predpisuje Register predpisov RS.

6.2 IZBIRNI PREDMETI V ŠOLSKEM LETU 2011/2012

Izbirni predmeti so način prilagajanja osnovne šole individualnim razlikam in interesom učencev. Šola ponudi učencem 7., 8., in 9. razreda izbirne predmete družboslovno-humanističnega sklopa in naravoslovno-tehničnega sklopa. Izbor predmetov je odvisen od zanimanja zanj. Učenec si izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. Učenec je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih v celoti ali pa le delno. V tem primeru morajo starši po junijskem roku za vpis v glasbeno šolo naši šoli posredovati pisno vlogo, ki ji predložijo potrdilo o vpisu otroka v glasbeno šolo. Prav tako morajo v vlogi navesti, ali želijo, da je učenec v celoti oproščen obiskovanja izbirnih predmetov ali le ene ure tedensko.

Če si učenec izbere tri izbirne predmete, morajo vse ocene biti pozitivne.

6.2.1 SEZNAM IZBIRNIH PREDMETOV, KI SE IZVAJAJO V Š. L. 2011/2012

PREDMET	RAZRED	UČITELJ
francoščina	7., 8. in 9.	K. Deleva
likovno snovanje	7., 8. in 9.	K. Podrekar
gledališki klub	7., 8. in 9.	K. Soršak Godec
turistična vzgoja	7. in 8.	S. Damjan
računalništvo – UBE	7., 8. in 9.	D. Korpar
logika	7., 8. in 9.	M. Juričinec
načini prehranjevanja	7.	P. Stojkovič
poskusi v kemiji	8.	D. Korpar
izbrani šport	8. in 9.	B. Kogal Bornšek
sodobna priprava hrane	9.	P. Stojkovič
šport za zdravje	7.	B. Kogal Bornšek
šport za sprostitev	8.	B. Kogal Bornšek in Metka Vezjak

Pri izbirnih predmetih francoščina ter turistična vzgoja imajo učenci v programu tudi strokovno ekskurzijo.

FRANCOŠČINA

Ekskurzija je štiridnevna, vodi in organizira jo v sodelovanju s turistično agencijo MIBUS učiteljica Kristina Deleva v času med 26.10.2011 in 30.10.2011. Učiteljica bo tudi spremljala naše učence na ekskurziji. Pod strokovnim vodstvom bodo učenci obiskali STRASBOURG – LUXEMBOURG - BRUXELLES ali PARIZ z DISNEYLANDOM.

CILJI:

- spoznavanje francoskega jezika in kulture,
- navajanje na samostojnost in socializacija v drugem okolju.

Vsak od udeležencev podpiše samostojno – individualno pogodbo s turistično agencijo, v kateri so opredeljene vse pravice in dolžnosti udeležencev ekskurzije.

TURISTIČNA VZGOJA

OBISK LJUBLJANE IN TREH TURISTIČNIH DESTINACIJ PRI IZBIRNEM PREDMETU TURISTIČNA VZGOJA

CILJI:

- spoznavajo turizem kot spreminjajoč razvojni pojav, družbeno gibanje in gospodarsko dejavnost, ki je pomembna za razvoj Slovenije,
- obiščejo organizacije, ki se ukvarjajo s turizmom
- spoznavajo in vrednotijo naravne, družbene, gospodarske in politične osnove za razvoj turizma, zlasti naravno in kulturno dediščino,
- spoznavajo turistične poklice in možnosti zaposlovanja v turističnih dejavnostih,
- spoznavajo načine pridobivanja in posredovanja informacij v turizmu in o turizmu,
- spoznavajo znamenitosti Ljubljane,
- znajo prisluhniti vodniku,
- razvijajo sposobnost kulturnega komuniciranja in javnega nastopanja.

Dnevu dejavnosti bo posvečeno veliko priprave, ko se bodo pogovorili o tem, kaj bodo ta dan počeli, kako bodo vse destinacije turistično obdelali, kako se bodo obnašali in kako skrbeli za svojo in varnost sošolcev.

Učenci bodo pripravili pot do končne destinacije in jo predstavili svojim sošolcem na zanimiv način.

6.3 TEČAJNI IN FAKULTATIVNI POUK

6.3.1 TEČAJNI POUK NEMŠČINE

Je namenjen učencem 1. in 2. razreda naše šole, učenci pa spoznavajo osnove nemškega jezika, katere na koncu leta predstavijo svojim staršem. Cena tečajne oblike nemščine znaša 120€ na posameznega učenca.

6.3.2 TEČAJ PLAVANJA IN KOLESARJENJA

Tečaj plavanja za 1. in 3. razred organizira v kopališču Pristan Mestna občina Maribor v sodelovanju s športno zvezo Maribora. MO Maribor organizira in plača tudi prevoz z avtobusom. Učence bodo na tečaj spremljale učiteljice – razredničarke, druge učiteljice v razredu (velja za 1. razred), učiteljice v OPB ter drugi strokovni delavci, ki bodo odrejeni za spremstvo.

Tečaj za učence 1. razreda bo potekal 10 dni po eno celo uro (60 minut) v času po pouku, predvidoma med 13.15 in 14.15 uro. Gre za nadstandardni program, zato bomo od staršev zahtevali soglasje o izvajanju tečaja plavanja. V njem bodo zapisane tudi morebitne zdravstvene težave učenca.

Tečaji za 3. razrede so del rednega programa osnovne šole, zato lahko potekajo tudi v času pouka. Tečaj za naše učence bo potekal 10 delovnih dni med 10.10.2011 in 21.10.2011 med 12.00 in 13.30 uro, torej dve šolski uri dnevno (90 minut). Od staršev bomo zahtevali izjavo, v kateri potrjujejo, da so seznanjeni o izvajanju tečaja plavanja, hkrati pa bodo izvajalce seznanili z zdravstvenimi posebnostmi učencev.

Naloga učiteljev bodo opredeljene v pogodbi o izvajanju tečaja plavanja. Učiteljice bodo na tečajih imele le nalogo opazovanja otrok in pa pomoč pri morebitnih odhodi učencev med samim izvajanjem tečaja v garderobo (WC in podobno).

Tečaj kolesarjenja z izpitom bo organiziran v sklopu prometnega krožka in pouka v 5. razredu. Za izvedbo odgovarja učitelj Milan Pjevič, kateremu pri delu pomagata razredničarki 4. razreda in razredničarka 5. razreda.

6.3.3 FAKULTATIVNI POUK NEMŠČINE IN RAČUNALNIŠTVA

Šola svojim učencem ponuja učenje nemškega jezika v obliki fakultativnega pouka v 3. razredu in v II. obdobju. Za fakultativno obliko pouka nemščine vlada na šoli veliko zanimanje, tako da bomo v letošnjem šolskem letu imeli predvidoma na šoli v Kamnici 4 skupine za to obliko izobraževanja. Starši prispevajo za to obliko poučevanja 15€, ki se namensko uporabijo za nabavo materialnih sredstev za ta pouk.

Prav tako izvajamo fakultativni pouk računalništva v II. obdobju (triadi). Fakultativni pouk računalništva poteka po navodilih MO Maribor in v skladu z Smernicami za poučevanje računalništva, ki jih je zapisal dr. Ivan Gerlič s Pedagoške fakultete v Mariboru. Prispevek staršev za fakultativni pouk računalništva znaša 10€.

6.4 INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti so oblika izobraževanja učencev, pri katerih si učenci bodisi pridobijo znanja na tistem področju, ki jih dodatno zanima, ali pa na področju, kjer so učenci že uspešni in znanja samo poglobljajo.

Šola interesne dejavnosti mora izvajati, od učencev samih pa je odvisno, katero interesno dejavnost bodo izbrali. Izbira interesnih dejavnosti je prostovoljna. Učenec izbere interesno dejavnost iz ponudbe, ki jo je izdala šola ob začetku tega šolskega leta. Za interesne dejavnosti sta v določenem šolskem letu na voljo 2 uri interesnih dejavnosti na oddelek. V šolskem letu 2011/2012 imamo na šoli 16 oddelkov, kar pomeni, da bomo izvajali skupno 32 ur interesnih dejavnosti.

Šola je po zakonu dolžna izvajati naslednje oblike interesnih dejavnosti:

- do 4 ure mladinskega pevskega zbora,
- 2 uri otroškega pevskega zbora v Kamnici in 2 uri v Bresternici,
- tri ure s področja umetnosti ter tehnike in tehnologije,
- 20 ur letno na oddelek 5. razreda za izvedbo kolesarskega izpita.

6.4.1 RAZPORED INTERESNIH DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2011/2012

ime dejavnosti	izvajalec	ur/teden	kje
OPZ	Janja Ambrožič	2	Kamnica
MPZ	Janja Ambrožič	4	Kamnica
ZANIMIVOSTI KAMNICE ZA NAJMLAJŠE	Stanka Damjan	1	Kamnica
ANGLEŠČINA ZA NAJMLAJŠE	Maja Juričinec	2,5	Kamnica

ime dejavnosti	izvajalec	ur/teden	kje
ŠPORTNO RAJALNE IGRE	Mateja Kolarič	1	Kamnica
MLADI PLANINCI	Majda Kreševič	1	Kamnica
GLEDALIŠČE ZA NAJMLAJŠE	Majda Kreševič	1	Kamnica
FOLKLORA	Nataša Zorec	1	Kamnica
RAČUNANIŠTVO ZA NAJMLAJŠE	Breda Kvar	2	Kamnica
TEHNIKA IN ROBOTIKA	Breda Kvar	1	Kamnica
PLANINSKI KROŽEK	Milan Pjevič	1	Kamnica
LIKOVNI KROŽEK	Karmen Podrekar	2	Kamnica
ANGLEŠKI DRAMSKI KROŽEK	Katja S. Godec	1	Kamnica
MATEMATIČNI KROŽEK	Dragan Raičevič	1	Kamnica
KNJIŽNIČARSKI KROŽEK	Zdenka Štruc	1	Kamnica
DRAMSKI KROŽEK	Irena Žunko	1	Kamnica
ZGODOVINA IN VESELA ŠOLA	Vinka Zalar	1	Kamnica
KOLESARSKI	Milan Pjevič	0,57	Kamnica
OPZ	Janja Ambrožič	2	Bresternica
ANGLEŠČINA ZA NAJMLAJŠE	M. Juričinec	2	Bresternica
PRAVLJIČNI KROŽEK	M. Krizmanič	1	Bresternica
GLEDALIŠČE	T. Abramenko	1	Bresternica
KNJIŽNIČARSKI KROŽEK	K. Odreitz	1	Bresternica
SKUPAJ		32,07	

6.5 ŠOLA V NARAVI

Šola v naravi je del razširjenega programa, učenci se je udeležijo prostovoljno. Glede na Pravilnik o financiranju šole v naravi določimo ceno ter prispevek posameznega učenca za to obliko dela. Šolo v naravi bomo v tem šolskem letu izvajali predvidoma za učence 3., 4. in 8. razreda. Starši učenca 4. razreda lahko zaprosijo za sofinanciranje šole v naravi. Za sofinanciranje šole v naravi uporabljamo Kriterije za sofinanciranje šole v naravi OŠ Kamnica, ki so usklajeni z Zakonom o osnovni šoli in Pravilnikom o financiranju šole v naravi. Sicer pa Ministrstvo za šolstvo in šport sofinancira šolo v naravi eni generaciji učencev letno. V letošnjem šolskem letu bomo **predvidoma** organizirali:

RAZRED	KRAJ	TERMIN	VSEBINA
3	Fiesa	junij 2012	naravoslovje, plavanje
4	Ribniška koča, Pohorje	januar ali februar 2012	smučanje
8	Trije kralji, Pohorje	maj 2012	naravoslovje

Šola v naravi se bo za učence 3. razredov izvajala v Fiesi. Vsebina šole v naravi 3. razredov so povezane s plavanjem, tridnevna šola v naravi se bo odvijala junija 2012.

Šola v naravi se bo za učence 4. razredov izvajala glede na razpoložljive kapacitete. Vsebina šole v naravi 4. razredov so povezane s smučanjem. Termin bo določen takrat, ko bodo znane razpoložljive kapacitete, v načrtu je šola v naravi na Ribniški koči na Pohorju, predvidoma v mesecu februarju 2012.

Za učence 8. razredov se bo šola v naravi izvajala maja 2012. Učenci se bodo odpravili v dom Jakec na Treh kraljih, ki se nahaja nad Slovensko Bistrico, vsebine pa so povezane z naravoslovjem.

ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

Učenci se ravnaajo po navodilih učiteljev in spremljevalcev ter vseh, ki pomagajo pri izvedbi dnevov dejavnosti. Vedejo se kulturno in strpno. Upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica.

- vedno in povsod se držimo vseh navodil in napotkov razrednikov, učiteljev in ostalih spremljevalcev,
- pred odhodom se pogovorimo o disciplini in skrbi za varnost,
- ko hodimo, smo v parih v strnjeni koloni (glede na število spremljevalcev - učitelji spredaj, v sredini in na koncu kolone),
- na avtobusu sedimo, dokler se vozilo ne ustavi in upoštevamo navodila šoferja,
- pazimo na vstop in izstop iz avtobusa, na avtobusu se ne sprehajamo, sedimo,
- se ne potiskamo in ne prehitevamo,
- pri prehranjevanju se držimo pravil lepega vedenja,
- ponoči spimo ob dogovorjenih urah, se ne pogovarjamo in smo tiho,
- smo strpni drug do drugega.

6.5.1 CILJI, VSEBINE IN FINANČNI NAČRT ŠOLE V NARAVI 3. RAZREDA

CILJI:

- Učenci spoznavajo, da so se rastline in živali prilagodile na življenje pod vodo ali ob vodi.
- Spoznavajo bitja in okolje v katerem živijo. Spoznavajo lastnosti živali in rastlin, ko so jih razvile za preživetje v tem okolju.
- Razlikujejo med morskimi polži in školjkami, poznajo njihove značilnosti in jih določajo po preprostem ključu.
- Odkrivajo, kako človek vpliva na spreminjanje narave, kako lahko sami prispevajo k varovanju in ohranjanju naravnega okolja. Prepoznavajo posledice premajhne človekove skrbi za okolje.
- Razumejo pojme bibavica, obalni in priobalni pas.
- Spoznavajo pomen morja za življenje ljudi: prehrana, okno v svet.

DEJAVNOSTI

- Ogled priobalnega in nižjega obalnega pasu, nabiranje školjk, polžev, ogled ribic, rakov in polžev.
- Ogled morskih živali v Piranskem akvariju.
- Opazovanje razlik med školjko in polžem. Določanje imena školjk in polžev po preprostem ključu.
- Primerjava rastline na kopnem in morske rastline – alge. Primerjava priobalne rastline z rastlino, ki je od obale bolj oddaljena.

- Imenovanje značilnih sredozemskih rastlin, opazovanje listov in oblike debla ter plodov in pomen plodov za prehrano ljudi.
- Ogled pridobivanja soli, razgovor z delavci in ogled solinarskega muzeja.

FINANČNI NAČRT : (stroške šole v naravi pokrijejo starši):

- stroške prehrane in bivanja učencev,
- vstopnine,
- prevoz z avtobusom,
- bivanje in prehrano spremljevalcev,
- terenski dodatek spremljevalcev,
- ure dežurstva spremljevalcev.

6.5.2 CILJI, VSEBINE IN FINANČNI NAČRT ŠOLE V NARAVI 4. RAZREDA

CILJI:

Šola v naravi je integralni pedagoški proces, ki poteka zunaj kraja stalnega bivanja. Prepletajo se vsebine športa, naravoslovja, družboslovja... Osnovni namen je otroke in starše vzpodbuditi h koristnemu izrabljanju prostega časa (smučanje), spodbuditi kulturen in odgovoren odnos do narave v vseh obdobjih, spoštovanje naravne in kulturne dediščine. Šola v naravi pa je tudi izjemna priložnost za spodbujanje pozitivnih medsebojnih odnosov med učenci ter nudi možnost poglobljenega spoznavanja in drugačnega skupnega sodelovanja učiteljev in učencev.

V času izvajanja šole v naravi izvajamo naslednje cilje:

- pridobivanje praktičnih izkušenj za življenje in razvijanje pozitivnega ter odgovornega odnosa do okolja
- socializiranje posameznika in skupine
- privzganje odgovornosti za lastno varnost in zdravje
- dopolnjevanje in širjenje znanja iz številnih tem, ki so del učnega načrta osnovne šole
- vzpodbujanje ustvarjalnosti in izražanja na druge načine
- vzpodbujanje prijateljstva, sproščenosti, kolegialnosti in medsebojne pomoči
- spoznavanje z različnimi bivalnimi okolji, običaji
- preprečevanje egoističnega postavljanja in bahaštva
- navajanje na timsko delo in odgovornost vodje skupine, ki si ga učenci sami izmed sebe izberejo.
- naučiti otroke osnov alpskega smučanja
- nuditi otroku nepozaben teden med vrstniki

DEJAVNOSTI

Primerni in varni bivalni ter ustrezni učni pogoji, ki jih zagotavlja planinska koča, so osnova za kvalitetno delo učiteljev in aktivno sodelovanje ter zadovoljstvo udeležencev programa. Vsebine programa so bogate in omogočajo pridobivanje različnih spretnosti, praktičnih znanj, življenjskih izkušenj ter razumevanje in reševanje zastavljenih problemov. Udeleženci dopolnijo in razširijo znanja iz mnogih tem, ki so del učnega

načrta osnovne šole. Spoznavajo in razvijajo spoštovanje do okolja. Z navajanjem učencev na timsko delo se jim razvija tudi sposobnost komuniciranja, strpnost, samospoštovanje in odgovornost do dela.

Aktivnosti učencev potekajo v glavnem na prostem, ne glede na vreme. V skupini je največ 10 učencev, ki jih spremlja vsaj en spremljevalec, kar je prav tako pomembno za večjo varnost in kvalitetnejše delo.

V zimski šoli v naravi bomo zraven smučanja spoznali rajonskega policista, gorskega reševalca, astrologinjo, pohorskega Frančeka... Preizkusili se bomo v izdelavi iglujev, raznih zimskih kipov...Ob lepem vremenu pa se bomo podali tudi na nočni pohod.

- Sneg že od nekdaj mika ljudi. S prvimi snežinkami se pojavijo sani, smuči in drugi pripomočki, ki pomagajo veselju na snegu. Vsak hribček hitro postane sankališče, smučišče in mladi se hitro poistovetijo z junaki strmin, skakalnic....
- Omogočiti otroku čim več znanj in spretnosti za življenje bi naj bilo vodilo šole. Navajanje življenja v skupini, medsebojna pomoč, spoštovanje drugačnosti so vrednote, ki pomagajo premagovati marsikatero oviro v življenju.
- Znati smučati pomeni tudi obvladovati telo v drugačni situaciji. Načinov, kako pridobiti to spretnost je veliko. Zimska šola v naravi je le ena teh oblik. Vsak odhod otrok v organizirani skupini je zahtevna in odgovorna naloga.
- Sneg ni trajen, zapisana beseda, fotografija, misel, ideja pa lahko postanejo trajne.

FINANČNI NAČRT : (stroške šole v naravi pokrijejo starši):

- stroške prehrane in bivanja učencev,
- smučarsko karto,
- smučarskega učitelja,
- prevoz z avtobusom,
- bivanje in prehrano spremljevalcev,
- terenski dodatek spremljevalcev,
- ure dežurstva spremljevalcev.

6.5.3 CILJI, VSEBINE IN FINANČNI NAČRT ŠOLE V NARAVI 8. RAZREDA

CILJI:

V času izvajanja šole v naravi učitelj lahko uresniči številne cilje osnovnošolskega programa oziroma več učnih načrtov:

- Povečuje trajnost in kakovost znanja, ki ga učenec pridobiva tudi preko te oblike vzgojno-izobraževalnega dela.
- Spodbuja sposobnost za opazovanje naravnega in družbenega okolja ter samostojno in odgovorno ravnanje do naravnega in družbenega okolja.
- Spodbuja socialne in komunikacijske spretnosti in veščine ter razvijanje demokratične komunikacijske kulture.
- Spodbuja sposobnost za spoštovanje sebe in drugih oseb ter vzpostavljanje medosebnih in družbenih odnosov.

- Razvija sposobnost ustvarjalnega in kritičnega mišljenja in presojanja, učenca usposablja za soočanje z življenjskimi problemi in za samozavestno odpravljanje/reševanje le-teh.
- Spodbuja pozitiven odnos do zdravega načina življenja ter vceplja odgovornost za lastno varnost in zdravje.
- Skrbi in spodbuja skladen telesni in duševni razvoj posameznika (možnost izbire in povezovanja različnih področij, spoznavanje praktičnih veščin za življenje).

DEJAVNOSTI, KI SE IZVAJAJO V DOMU JAKEC

Pohodi

- Trije Kralji - Črno jezero - Osankarica - Trije žebli - Trije Kralji (3.5 h),
- Trije Kralji – Partizanska bolnišnica Jesen – Trije Kralji (2.5 h),
- Trije Kralji - Vzhodni Kot (ogled 400 let starih lip in športne aktivnosti – Trije Kralji (3.5 h).

Dejavnosti po skupinah

- Lokostrelstvo * (doplačilo, ni v ceni šole v naravi),
- Poklic gozdarja ,
- Rastlinstvo,
- Smučanje na travi *,
- Preživetje v naravi (postavitev bivaka) *,
- Glina (izdelovanje izdelkov.

Večerne aktivnosti

- Diapozitivi Spoznajmo naše Pohorje,
- Kresovanje (peka krompirja v žerjavici),
- Disco,
- Astronomija .

FINANČNI NAČRT : (stroške šole v naravi pokrijejo starši):

- stroške prehrane in bivanja učencev,
- dodatne aktivnosti,
- prevoz z avtobusom,
- bivanje in prehrano spremljevalcev,
- terenski dodatek spremljevalcev,
- ure dežurstva spremljevalcev.

6.6 DNEVI DEJAVNOSTI

V vsakem razredu je za dneve dejavnosti namenjeno 15 dni oziroma pripadajoče število ur. Dneve dejavnosti še pred pričetkom šolskega leta določijo posamezni strokovni aktivni, uskladijo pa se na uvodni konferenci šolskega leta.

Dnevi dejavnosti v I. obdobju, torej od 1. do 3. razreda se po dnevih in temah prilagajajo učnemu procesu, organizirajo in vodijo jih običajno razredničarke.

Podobno je z dnevi dejavnosti v 4. in 5. razredu, le da se ti razredi občasno priključijo višjim razredom, glede na primernost vsebine oz. dejavnosti. V tem primeru se aktivnosti uskladijo na pedagoških konferencah oz. aktivih.

V primeru, da se dnevi dejavnosti izvajajo drugje in v primeru, ko je potreben za izvedbo dneva dejavnosti finančni prispevek staršev, pridobimo od staršev pisno soglasje. Če se starši učenca ne strinjajo z udeležbo njihovega otroka na takšnem dnevu, šola organizira za te učence podobno dejavnost na šoli. Takšni dnevi dejavnosti so označeni z zvezdico*.

Odgovorne učitelje za izvedbo posameznega dneva dejavnosti določijo učitelji med sabo na posameznih aktivih učiteljev.

6.6.1 ŠPORTNI DNEVI

RAZRED	VRSTA	TERMIN
vsi razredi	pohod	19. 9. 2011
vsi razredi	zimski športni dan*	januar ali februar 2012
vsi razredi	prireditve ob praznovanju KS Kamnica	predvidoma 9. 6. 2012
1., 2. in 3. Kamnica	športne igre pohod	20. 6. 2012 junij 2012
1., 2. in 3. Bresternica	športne igre testiranje za ŠVZ karton	oktober 2011 april 2012
4. r	smučanje (v okviru ŠVN)* športne igre	januar 2012 20.6. 2012
5. r – 9. r	atletske vsebine	24. 4. 2012
5. r – 8. r	vodne aktivnosti*	20. 6. 2012
9. r	mesto Maribor	14. 6. 2012

6.6.2 CILJI, DEJAVNOSTI IN FINANČNI NAČRT ZA ŠPORTNE DNEVE

POHOD

CILJI:

- razvijati odnos do zdravega načina življenja
- razvijati sposobnost do tega, da lahko hodimo dalj časa
- skrbeti za varnost
- razvijati čut za pripadnost skupini

DEJAVNOSTI:

- hoja
- druženje

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

ZIMSKI ŠPORTNI DAN – aktivnosti na snegu

CILJI:

- utrjevanje znanih športnih aktivnosti
- socializacija in sodelovanje
- gibanje na svežem zraku
- ustvarjanje odnosa do narave

DEJAVNOSTI:

- sankanje
- smučanje
- sprehodi

FINANČNI NAČRT: (stroške športnega dne plačajo starši):

- prevoz z avtobusom
- smučarska karta, karta za gondolo

PRIREDITVE OB PRAZNIKU KS KAMNICA

CILJI

- prijetno doživljanje narave in navezanost nanjo
- socializacija in sodelovanje
- gibanje na svežem zraku
- ustvarjanje odnosa do narave

DEJAVNOSTI:

- Hoja
- Športne igre z žogo
- Družabne igre
- Druženje

FINANČNI NAČRT:

- Ni stroškov

1., 2., 3. RAZRED KAMNICA - ŠPORTNE IGRE

CILJI:

- zadovoljevanje potrebe po igri
- dosežejo čim boljše osebne rezultate, cele skupine
- razvijajo osnovne motorične sposobnosti
- pri igri uporabljajo različne športne pripomočki (žoge, kolebnice, kiji, obroči, ovire, loparji idr.)
- navajanje na dosledno upoštevanje navodil

- spoznavanje osnovnih pravil različnih športnih iger
- učenje in spoštovanje fair-playa ter spodbujanje zdrave tekmovalnosti
- razvijati skupinsko dejavnost, družabnost in pomoč sočloveku

DEJAVNOSTI:

- zbiranje v razredu ali pred šolo
- malica
- igre na različnih lokacijah (travnato igrišče, asfaltno igrišče, telovadnica) pri šoli
- odhod v opb ali domov

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

1., 2., 3. RAZRED KAMNICA - POHOD

CILJI:

- Seznaniti učence s tehniko hoje, osnovno opremo, ki jo potrebujemo pri pohodništvu
- Spoznati bližnje izletniške točke
- Navajanje na upoštevanje pravil, ki veljajo v hribih
- Navajati učence na premagovanje napora
- Spodbujati pri učencih pozitiven odnos do narave in ekološko osveščenost
- Razvijati skupinsko dejavnost, družabnost in pomoč sočloveku

DEJAVNOSTI:

- Zbiranje v razredu
- Malica
- Pohod v strnjeni koloni proti lovskemu domu
- Igre pri lovskem domu
- Odhod v strnjeni koloni proti OŠ Kamnica
- Odhod v OPB ali domov

FINANČNI NAČRT:

- Ni stroškov

1., 2., 3. RAZRED BRESTERNICA - ŠPORTNE IGRE

CILJI:

- razvijajo eksplozivno moč,
- razvijajo telesne spretnosti in koordinacijo gibov,
- z vadbo in gibanjem na svežem zraku si utrjujejo zdravje,
- navajajo se na premagovanje poraza in pozitivno sprejemanje le tega,

- navajanje na upoštevanje pravil
- ustrezna uporaba športnih pripomočkov
- se razvedrijo in sprostijo,
- oblikujejo pozitiven odnos do narave.

DEJAVNOSTI:

- zberemo se v šoli, sledi zajtrk v šolski jedilnici,
- pogovorimo se o poteku dejavnosti današnjega dne ,
- odpravimo se na šolsko igrišče
- dogovorimo se o poteku dejavnosti – športne igre
- se ogrejemo, razgibamo,
- učence razdelimo v skupine
- še enkrat se pogovorimo o pravilih in varnosti
- izvajamo igre
- pospravimo rekvizite

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

1., 2., 3. RAZRED BRESTERNICA – TESTIRANJE ZA ŠVZ KARTON

CILJI:

- razvijajo eksplozivno moč,
- razvijajo telesne spretnosti in koordinacijo gibov,
- z vadbo in gibanjem na svežem zraku si utrjujejo zdravje,
- navajajo se na premagovanje poraza in pozitivno sprejemanje le tega,
- se razvedrijo in sprostijo,
- upoštevajo pravila varne hoje,
- učenci pokažejo vztrajnost pri hoji,
- oblikujejo pozitiven odnos do narave.

DEJAVNOSTI:

- zberemo se v šoli, sledi zajtrk v šolski jedilnici,
- pogovorimo se o prometni varnosti, o poteku dejavnosti današnjega dne ,
- z avtobusom javnega prometa, se odpeljemo v Kamnico in se s postaje v koloni odpravimo do šole
- v telovadnici opravimo meritve za ŠVK: telesna teža, višina, kožna guba, skok v daljino, dvigovanje trupa....
- odpravimo se na šolsko igrišče

- dogovorimo se o poteku dejavnosti – tek na 60 m in 600 m,
- se ogrejemo, razgibamo, učenci tečejo 60 in 600 m,
- pomalicamo,
- še enkrat se pogovorimo o prometni varnosti
- v koloni se peš odpravimo proti podružnici v Bresternici
- vrnemo se v šolo.

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

4. RAZRED – SMUČANJE (V OKVIRU ŠVN)

CILJI:

- pridobivanje praktičnih izkušenj za življenje in razvijanje pozitivnega ter odgovornega odnosa do okolja
- socializiranje posameznika in skupine
- privzganje odgovornosti za lastno varnost in zdravje
- dopolnjevanje in širjenje znanja iz številnih tem, ki so del učnega načrta osnovne šole
- vzpodbujanje ustvarjalnosti in izražanja na druge načine
- vzpodbujanje prijateljstva, sproščenosti, kolegičnosti in medsebojne pomoči
- spoznavanje z različnimi bivalnimi okolji, običaji
- preprečevanje egoističnega postavljanja in bahaštva
- navajanje na timsko delo in odgovornost vodje skupine, ki si ga učenci sami izmed sebe izberejo.
- usvojiti osnove alpskega smučanja
- preživeti nepozaben teden med vrstniki

DEJAVNOSTI:

- ogrevanje
- razvrščanje
- prevoz z žičnico
- smučanje

FINANČNI NAČRT: (stroške športnega dne (ŠVN) plačajo starši):

- je opredeljen v načrtu šole v naravi 4. razreda

4. RAZRED – ŠPORTNE IGRE

CILJI:

- tekmujejo v tekih na razdaljah
- razvijajo veselje do gibanja v naravi

- dosežejo čim boljši osebne rezultate, cele skupine
- razvijajo osnovne motorične sposobnosti
- z zavestnim nadzorom telesa oblikujejo pravilno telesno držo,
- pri igri uporabljajo različne športne pripomočki (žoge, kolebnice, kiji, obroči, ovire, loparji idr.),
- upoštevajo prometno varnost
- se vedejo kulturno in zbrano, ko hodijo ob prometni cesti po pločniku

DEJAVNOSTI:

- ogrevanje
- razvrščanje
- športne igre

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

5. – 9. RAZRED ATLETSKE VSEBINE

CILJI:

- razvijanje gibalnih in športnih sposobnosti
- spodbujanje vztrajnosti pri učencih
- socializacija in sodelovanje
- gibanje na svežem zraku
- ustvarjanje odnosa do narave

DEJAVNOSTI:

- ogrevanje
- razvrščanje
- atletika

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

5. – 8. RAZRED VODNE AKTIVNOSTI

CILJI:

- prijetno doživljanje narave in navezanost nanjo
- zadovoljitev potrebe po gibanju
- socializacija in sodelovanje
- gibanje na svežem zraku
- usvajanje plavalnih tehnik
- vodne igre

- ustvarjanje odnosa do narave

DEJAVNOSTI:

- pohod do Mariborskega otoka
- razvrščanje
- plavanje

FINANČNI NAČRT: (stroške športnega dne plačajo starši):

- vstopnina na Mariborski otok

9. RAZRED MESTO MARIBOR

CILJI:

- socializacija in sodelovanje
- gibanje na svežem zraku
- ustvarjanje odnosa do narave

DEJAVNOSTI:

- razvrščanje
- pohod do Maribora

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

6.6.3 KULTURNI DNEVI

RAZRED	VRSTA	TERMIN
vsi učenci	baletna predstava (v SNG Mb)*	po dogovoru
vsi učenci	prireditev ob Kulturnem prazniku	7. 2. 2012
vsi učenci	prireditev ob EPK 2012	po dogovoru
1. r Kamnica	slovensko ljudsko izročilo* dan muzejev ali galerija*	oktober 2012 maj 2012
2. in 3. r Kamnica	lutkovna predstava* dan muzejev ali galerija*	december 2012 maj 2012
1. – 3. r Bresternica	pravljični dan dan muzejev ali galerija*	november 2011 maj 2012

Sicer pa bomo pripravili dve prireditvi za starše:

- Prireditev za starše ob kulturnem dnevu 7. 2. 2012 ob 17. uri,
- Zaključna prireditev za starše – 5. 6. 2012 ob 19. uri.

6.6.4 CILJI (DEJAVNOSTI) IN FINANČNI NAČRT ZA KULTURNE DNEVE

VSI RAZREDI BALETNA PREDSTAVA BIL SEM PETER PAN

CILJI:

- Učenci si ogledajo gledališko predstavo (balet),
- Razvijajo sposobnost gledanja, razumevanja in vrednotenja gledališke predstave,
- Pridobivajo literarnovedne pojme,
- Razvijajo sposobnost za identifikacijo z osebami iz gledališkega dogodka,
- Prepoznavajo in doživljajo prvine gledališkega dogodka (oder, luč, zvočna oprema, scena, rekviziti, kostumi),
- Po ogledu predstave opisujejo oziroma zapisujejo svoja doživetja gledališkega dogodka.

FINANČNI NAČRT: (stroške kulturnega dne plačajo starši):

- vstopnica,
- prevoz z avtobusom.

VSI RAZREDI PRIREDITEV OB KULTURNEM PRAZNIKU

CILJI:

- Gledajo, doživljajo in vrednotijo film,
- Učenci spoznavajo vlogo in položaj slovenskega jezika,
- Recitirajo, pripovedujejo in dramsko oblikujejo književnost,
- Spoznavajo slovensko in svetovno mladinsko književnost in književnost za odrasle,
- Zaznavajo in doživljajo vse književne zvrsti,
- Sodelujejo na literarnem, fotografskem oz. Likovnem natečaju,
- Prikazujejo svoje znanje in talente,
- Spoznajo pomen kulturnega praznika,

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

VSI RAZREDI PRIREDITEV OB PROJEKTU MARIBOR – EVROPSKA PRESTOLNICA KULTURE

CILJI:

- spoznavanje drugih aktivnosti programa EPK,
- zaznavanje in doživljanje vseh književne zvrsti,
- socializacija in sodelovanje učencev,
- ustvarjanje novih idej,
- spodbujanje k ustvarjalnosti,
- spoznajo pomen projekta.

FINANČNI NAČRT (stroške kulturnega dne pokrijejo starši):

- vstopnine,
- prevoz.

1. RAZRED KAMNICA - SLOVENSKO LJUDSKO IZROČILO

CILJI:

- spoznavajo ljudske šege in običaje,
- spoznavajo in primerjajo življenje nekoč in danes,
- spoznavajo pomen kulturne in ljudske dediščine,
- spoznavajo ljudska glasbila, igrajo na ljudska glasbila,
- pojejo in plešejo ljudske rajalne igre,
- izdelajo glasbilo.

DEJAVNOSTI:

- pogovor o življenju v preteklosti in o ljudskih opravilih ter šegah in navadah,
- razstava ljudskih glasbil in predstavitev uporabe,
- muziciranje na ljudska glasbila,
- učenje pesmice in ljudske rajalne igre,
- izdelovanje glasbila / piščal na kartafino (nunalca) .

FINANČNI NAČRT (stroške kulturnega dne pokrijejo starši):

- Plačilo delavnice in materialov, potrebnih za ustvarjanje.

1. , 2. in 3. RAZRED KAMNICA IN BRESTERNICA – DAN MUZEJEV (ALI GALERIJA)

CILJI:

- spoznajo kulturno ustanovo
- spoznajo pomen galerije ali muzeja
- se navajajo na kulturno obnašanje
- se urijo v pogovoru z različnimi odraslimi osebami
- spoznajo poklic kustosinje
- sodelujejo na delavnicah

DEJAVNOSTI:

- vožnja z mestnim avtobusom v mesto
- ogled galerije ali muzeja
- sodelovanje na delavnicah
- vožnja z mestnim avtobusom v Kamnico

FINANČNI NAČRT (stroške kulturnega dne pokrijejo starši):

- vstopnina v muzej ali galerijo
- prevoz z avtobusom

2. IN 3. RAZRED KAMNICA – LUTKOVNA PREDSTAVA

CILJI:

- Spoznajo knjižnega junaka
- Spoznajo kulturno ustanovo in delavce, ki so v njej zaposleni
- Se navajajo na kulturno vedenje med predstavo
- Pozorno sledijo predstavi
- Znajo obnoviti predstavo
- Vedo, da obstajajo različne kulturne ustanove

DEJAVNOSTI:

- Zbiranje v razredu
- Malica
- Vožnja z avtobusom proti Mariboru
- Sprehod do gledališča
- Ogled predstave
- Sprehod do postaje
- Vožnja z avtobusom proti Kamnici

FINANČNI NAČRT: (stroške kulturnega dne plačajo starši):

- povratna vozovnica avtobusa ali naročen avtobus cca. 3 EUR
- vstopnica cca. 7 EUR

1., 2. IN 3. RAZRED BRESTERNICA – PRAVLJIČNI DAN

CILJI:

- Spoznajo knjižnico v Kamnici.
- Navajajo se na preživljanje prostega časa ob knjigi.
- Navajajo se na zbrano poslušanje.
- Sodelujejo v pogovoru s knjižničarko in nalogah po predstavljeni pravljici.
- Spoznavajo način izposoje knjig v knjižnici.

DEJAVNOSTI:

- Zbiranje v šoli ob 8. 30 minut. Malica in odhod na avtobusno postajo, kjer se odpeljemo proti Kamnici.
- V Kamnici izstopimo in odidemo peš do knjižnice.

- V knjižnici se pogovorijo s knjižničarko o delu v knjižnici, ogledajo si knjige.
- Knjižničarka izpelje uro pravljic in učenci sodelujejo v nalogah.

FINANČNI NAČRT: (stroške kulturnega dne plačajo starši):

- povratna vozovnica avtobusa

6.6.5 NARAVOSLOVNI DNEVI

RAZRED	VRSTA	TERMIN
1.r Kamnica	tržnica – zdrava prehrana zobozdravstvena preventiva Hermanov brlog (tudi 1.c)*	oktober 2011 po dogovoru 24. 5. 2012
2.r Kamnica	vreme, veter, padavine čebelarstvo Kekčeva dežela (tudi 2.c)*	september 2011 april 2012 24. 5. 2012
3.r Kamnica	vreme Maribor - znamenitosti Ljubljana – živalski vrt (tudi 3.c)*	oktober 2011 maj 2012 junij 2012
1. – 3. r Bresternica	vreme čebelarstvo naravoslovne ekskurzije*	oktober 2011 april 2012 24.5. 2012
4.	zobna preventiva botanični vrt Hoče – Pivola* Bizeljsko	januar 2011 junij 2012 24. 5. 2012
5.	vodovod čistilna naprava* Panonski svet*	marec 2011 april 2011 24. 5. 2012
6.	vrtnine – ogled tržnice elektrarna Koroška*	16. 9. 2011 20. 4. 2012 24. 5. 2012
7.	gozd – Mariborski otok akvarij terarij Maribor* Koroška*	16. 9. 2011 20. 4. 2012 24. 5. 2012
8.	meritve Mariborski otok ekologija Primorska*	16. 9. 2011 20. 4. 2012 24. 5. 2012
9.	Rudnik Velenje* ekologija Gorenjska*	16. 9. 2011 20. 4. 2012 24. 5. 2012

6.6.6 CILJI, DEJAVNOSTI IN FINANČNI NAČRT ZA NARAVOSLOVNE DNEVE

1. RAZRED KAMNICA TRŽNICA – ZDRAVA PREHRANA

CILJI:

- seznanijo se s tržnico, prodajalci in stojnicami,

- spoznajo pomen uživanja raznovrstnega sadja in zelenjave za zdravje,
- natančno poslušajo in sledijo navodilom,
- navajajo se na kulturni dialog z branjevcami in branjevkami,
- pravilno poimenujejo posamezno sadje, spoznajo pojem južno sadje,
- pravilno poimenujejo posamezno zelenjavo,
- poimenujejo tudi druge stvari, ki jih opazijo in jih prodajajo na tržnici,
- ugotovijo pomenske skupine predmetov, ki jih prodajajo na tržnici,
- ugotavljajo, kateri pridelki so namenjeni za prehrano ljudi in kateri za prehrano živali,
- prepoznavajo in poimenujejo napise na živilih,
- berejo » slikopise« na tržnici.

DEJAVNOSTI:

- vožnja z avtobusom do tržnice,
- ogled tržnice: stojnic z živili, z mesnimi izdelki, sirom, jajci, s suho robo, oblačili, igračami...
- pogovor z branjevkami, kako pridelujejo sadje in zelenjavo, od kod prihajajo,
- pogovor o vtisih tega dne.

FINANČNI NAČRT (stroške naravoslovnega dne pokrijejo starši):

- vozovnica za avtobus

1. RAZRED KAMNICA ZOBOZDRAVSTVENA PREVENTIVA

CILJI:

- spoznavajo, da jim uživanje različne zdrave hrane , telesne vaje in počitek pomagajo ohranjati zdravje,
- spoznavajo, da jim nekatere snovi, ki jih dobijo v telo iz okolja, lahko škodijo,
- spoznavajo pomen redne nege telesa,
- vedo, da z umivanjem rok in zob zmanjšajo količino nevarnih snovi, ki lahko pridejo v telo,
- spoznavajo pomen raznovrstne prehrane.

DEJAVNOSTI:

- pogovarjanje o boleznih, ki so jih preboleli,
- preventivno vedenje pri jedi in pri različnih opravilih,
- na obisku v kabinetu se spoznajo s pravilno tehniko umivanja zob,
- ogledajo si risani film o varovanju mlečnih in stalnih zob.

FINANČNI NAČRT (stroške naravoslovnega dne pokrijejo starši):

- vozovnica za avtobus.

1. a RAZRED KAMNICA OBISK OTROŠKEGA MUZEJA HERMANOV BRLOG – CELJE (tudi 1. c PŠ Bresternica)

CILJI:

- spoznavajo železniški promet
- upoštevajo pravila varne hoje in udeležbe v železniškem prometu (varnost na peronu, vlaku)
- spoznajo razstavo v muzeju
- navajajo se na kulturni dialog z različnimi osebami
- razvijajo ročne spretnosti
- se navajajo na kulturno prehranjevanje

DEJAVNOSTI:

- zbor pred železniško postajo
- vožnja z vlakom proti Celju
- sprehod do muzeja
- dejavnosti v muzeju
- igre v otroškem parku
- kosilo ?
- vožnja z vlakom proti Mariboru, kjer otroke prevzamejo starši

FINANČNI NAČRT (stroške naravoslovnega dne pokrijejo starši):

- povratna vozovnica za vlak
- vstopnina v muzej in delavnica
- kosilo

2. a RAZRED KAMNICA VREME, VETER, PADAVINE

CILJI:

- pridobijo in poglobijo znanje o naravi
- z vsemi čutili opazujejo predmete, pojave in spremembe v naravi
- spoznavajo preproste oblike raziskovalnega dela, kot so merjenje, zapisovanje, urejanje podatkov
- usposablja se za iskanje različnih virov informacij
- napovedujejo in predvidijo rezultat poizkusa
- merijo količino padavin v enem tednu, primerjajo količine
- spoznajo znake za beleženje vremenskega koledarja
- spoznajo vlogo vetra v naravi in vpliv na človeka
- po navodilih izdelajo preproste pripomočke

DEJAVNOSTI:

- Izpolnjevanje vremenskega koledarja za en teden

- Merjenje količine padavin za en teden
- Merjenje smeri vetra – izdelajo vetrnico ali vetrokaz

FINANČNI NAČRT (stroške naravoslovnega dne pokrijejo starši):

- ni stroškov

2. a RAZRED KAMNICA ČEBELARSTVO (TUDI 1., 2. IN 3. RAZRED BRESTERNICA)

CILJI:

- se pogovorijo s čebelarjem in spoznajo njegovo delo
- opazujejo čebelnjak in ga opišejo (narišejo)
- poznajo člane čebelje družine in njihovo življenje
- poznajo zdravilnost čebeljih izdelkov (predvsem medu)

DEJAVNOSTI:

UVODNI DEL NARAVOSLOVNEGA DNEVA V UČILNICI

- učencem preberemo pesem ali pravljico o čebeli (lahko tudi uganke)
- seznanim jih s potekom naravoslovnega dneva
- seznanim jih z nekaterimi zanimivostmi iz življenja čebel

OBISK ČEBELARKEGA MUZEJA V LOVRENCU NA POHORJU

- čebelar nam predstavi svoje delo in razkaže čebelnjak
- seznani nas s čebeljo družino (matica, trot, delavka) in nalogami vsake izmed njih
- opiše nam razmnoževanje čebel (rojenje)
- razloži nam, kako si čebele povedo, kje je dobra paša
- pove nam, kako čebele vidijo ter še druge zanimivosti o čebelah
- samostojno delo učencev: risanje čebelnjaka in čebel, reševanje učnega lista "čebelja družina" ter "ples čebel"
- predstavitev rezultatov samostojnega dela in pogovor s čebelarjem (vprašanja...)
- degustacija medu
- odhod v šolo

FINANČNI NAČRT (stroške naravoslovnega dne pokrijejo starši):

- prevoz
- vstopnina v muzej

2. a RAZRED KAMNICA KEKČEVA DEŽELA (TUDI 2. C BRESTERNICA) zapisano v poglavju o naravoslovnih ekskurzijah

3. a IN 3. c RAZRED VREME, VETER, PADAVINE

CILJI:

- spoznavajo, da na gibanje lahko vplivamo

- napovedujejo spremembe gibanja glede na zunanji vpliv, določijo spremenljivko, ki vpliva na gibanje
- spoznavajo gibanje teles v vodi in zraku
- povezujejo hitrost gibanja in obliko ter velikost telesa
- uporabljajo različna gradiva, orodja, obdelovalne postopke in načine obdelave (preoblikujejo, režejo, spajajo)
- vedo, da pri delu nastajajo odpadki, za katere je potrebno poskrbeti

DEJAVNOSTI:

- V učilnici pripravijo delovno površino (mizo), gradiva in orodje, ki ga potrebujejo za izdelavo vodnega mlinčka
- Po navodilih izdelajo z različnimi obdelovalnimi postopki in načini obdelave vodni mlinček oz. vodno kolo
- Malica
- Ugotavljajo od česa je odvisna hitrost vrtenja vodnega kolesa (vlivajo curek vode); preizkušajo
- Pospravijo delovno površino, gradiva in orodje

FINANČNI NAČRT

- ni stroškov

3. a RAZRED KAMNICA MARIBOR - ZNAMENITOSTI

CILJI:

- Spoznavajo pomen kulturne dediščine
- Spoznavajo in vrednotijo spremembe v svojem kraju
- Vedo, da so s krajem povezane nekatere znane osebe
- Spoznavajo kulturne ustanove, stavbe
- Spoznavajo, kako ljudje vplivajo na naravo in kako lahko prispevajo k varovanju ter ohranjanju naravnega okolja

DEJAVNOSTI:

- Zbiranje v razredu
- Malica
- Odhod peš proti Mariboru v strnjeni koloni
- Sprehod skozi mestno jedo
- Reševanje učnih listov
- Sprehod do postaje
- Vožnja z avtobusom proti Kamnici
- Odhod v OPB ali domov

FINANČNI NAČRT

- enosmerna vozovnica za mesto

3. a RAZRED KAMNICA LJUBLJANA – ŽIVALSKI VRT (TUDI 3. c BRESTERNICA) – zapisano v poglavju o naravoslovnih ekskurzijah

4. a RAZRED ZOBNA PREVENTIVA

CILJI:

- ponovijo pojem zdrava prehrana
- razvrščajo hrano glede na njen izvor (hrana živalskega in rastlinskega izvora)
- spoznajo, da pri človeku ločimo štiri vrste zob: sekalce, podočnike, ličnike in kočnike
- spoznajo, da zob sestavlja zobna krona, vrat in korenina
- na shemi zoba označijo posamezne njegove dele
- s pravilnimi gibi se naučijo natančno krtačiti zobe
- se seznanijo kako je potrebno skrbeti za ustno higieno
- vedno, da k ustni higieni spadajo redni obiski pri zobozdravniku
- v skupinah izdelajo plakate

4. a RAZRED BOTANIČNI VRT PIVOLA

CILJI:

- pod strokovnim vodstvom si ogledajo botanični vrt
- spoznajo se z življenjem rastlin
- natančno si ogledajo zgradbo cveta
- spoznajo svojevrstne rastline, ki so značilne za posamezno življenjsko združbo
- si ogledajo skalnjak in spoznajo, kako so rastline na take razmere prilagojene
- ogledajo si drevesa, listavce in bogato zbirko vseh iglavcev
- v treh ribnikih opazujejo vodne rastline in živali
- spoznajo tudi kulturne rastline
- rešujejo učne liste

FINANČNI NAČRT (stroške kulturnega dne pokrijejo starši):

- Vstopnina za ogled in stroški vodenja,
- Avtobusni prevoz.

4. a RAZRED BIZELJSKO – zapisano v poglavju o naravoslovnih ekskurzijah

5. a VODOVOD

CILJI:

- spoznajo v praksi, od kod prihaja voda v naša stanovanja ter o

- spoznajo pomen varovanja pitne vode.

5. a ČISTILNA NAPRAVA

CILJI:

- v konkretni stvarnosti spoznajo pot odpadne vode na poti iz stanovanja
- spoznajo pomen ekološkega ravnanja z odpadnimi vodami.

FINANČNI NAČRT

- Avtobusni prevoz.

5. a PANONSKI SVET - zapisano v poglavju o naravoslovnih ekskurzijah

6. RAZRED VRTNINE – OGLED TRŽNICE IN BIOLOŠKE TRŽNICE

CILJI:

- Spoznajo vrtnine in poljščine, ki jih gojimo na naših vrtovih in poljih
- Primerjajo pridelke na tržnici in biološki tržnici
- Vedo, kakšna je biološka pridelava vrtnin in poljščin
- Spoznajo nekaj zelišč, ki jih uporabljamo v prehrani, kot dodatek jedem
- Spoznajo nekaj zdravilnih zelišč
- Zvedo, kako se posamezna zdravilna zelišča uporabljajo
- Primerjajo različne vrste sadja in poskušajo ugotoviti od kod prihaja
- Izdelajo plakate vrtnin, poljščin, zelišč in sadja po skupinah
- Spoznajo smisel in potrebo po uravnoteženi prehrani

FINANČNI NAČRT

- Avtobusni prevoz mestnega prometa.

6. RAZRED ELEKTRARNA - OD PROIZVODNJE DO PORABE ELEKTRIČNE ENERGIJE

Cilji:

- ogledajo si elektrarno Mariborski otok
- seznani se z proizvodnjo električne energije v hidroelektrarni
- spoznajo druge vire električne energije
- znajo varčevati z električno energijo
- spoznajo električni krog
- ločijo prevodnike in izolatorje električnega toka

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

6. RAZRED KOROŠKA - zapisano v poglavju o naravoslovnih ekskurzijah

7. RAZRED GOZD – MARIBORSKI OTOK

CILJI:

- Opazujejo živali in predvsem rastline v danem okolju
- Povezujejo že pridobljeno znanje z novim okoljem
- Razvijajo samostojno in kritično mišljenje
- Intenzivno doživljajo naravo
- Odkrivajo lepote narave in oblikujejo pozitivni odnos do nje
- Razvijajo pozitivni odnos do življenja, učenja in dela
- Zavedajo se pomena varovanja zdravja in okolja

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

7. RAZRED AKVARIJ TERARIJ MARIBOR

CILJI:

- Spoznajo živali obrežnega pasu
- Spoznajo živali odprtega morja
- Seznanijo se s predstavniki morskih globin
- Seznanijo se z najpogostejšimi živalmi v prosti celinski vodi
- Seznanijo se z nekaterimi obvodnimi živalmi
- Spoznajo vodoljubne živali (živali, ki so vezane na vodo, a se veliko časa zadržujejo zunaj nje)
- Spoznajo nekatere plazilce (kače, kuščarje)
- Spoznajo nekatere drevesne vrste, ki niso avtohtone vendar uspevajo pri nas

FINANČNI NAČRT

- Avtobusni prevoz mestnega prometa
- Vstopnina v Akvarij in terarij

7. RAZRED KOROŠKA - zapisano v poglavju o naravoslovnih ekskurzijah

8. RAZRED MERITVE – MARIBORSKI OTOK

CILJI:

- V naravi uporabijo znanje, ki so ga pridobili pri fiziki
- Znajo uporabiti različne merilne naprave
- Znajo naravne enote pretvoriti v enote mednarodnega merskega sistema
- Primerjajo rezultate v skupini in med skupinami
- Urijo se v uporabi merilnih naprav
- Spoznavajo pomen delitve dela v skupini

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

8. RAZRED EKOLOGIJA - OBISK EKOLOŠKE KMETIJE predvidoma Eko kmetija Cojhter v Razvanju

CILJI:

- učenci spoznajo delo in življenje na ekološki kmetiji - ekološka pridelava hrane, zelenjavni in zeliščni vrt, peka kruha in peciva iz zdravih živil, vzreja ovac in kokoši
- ob reševanju učnih listov spoznavajo našeto,
- Intenzivno doživljajo naravo
- Odkrivajo lepote narave in oblikujejo pozitivni odnos do nje
- Razvijajo pozitivni odnos do življenja, učenja in dela
- Zavedajo se pomena varovanja zdravja in okolja

FINANČNI NAČRT

- Avtobusni prevoz
- Vstopnina

8. RAZRED PRIMORSKA - zapisano v poglavju o naravoslovnih ekskurzijah

9. RAZRED RUDNIK VELENJE

CILJI:

- Spoznavajo pokrajine in kraje Slovenije,
- Vzpostavijo primeren odnos do različnih poklicev,
- Spoznajo problematiko premogovništva v Sloveniji,
- Se navajajo na individualno in skupinsko delo.

DEJAVNOSTI:

- Vožnja z avtobusom,
- Ogled premogovnika,

FINANČNI NAČRT

- Avtobusni prevoz
- Morebitna vstopnina

9. RAZRED EKOLOGIJA

CILJI:

- Učenci poiščejo najbližji vodni ekosistem,
- ugotovijo kvaliteto vode v njem,
- s kemijsko analizo določijo parametre, jih primerjajo z mejnimi vrednostmi in
- ocenijo onesnaženost vode

DEJAVNOSTI:

- Ogléd dokumentarnega filma: Voda (85min)
- Terensko delo
- kemijska analiza vzorcev vode in zapis ugotovitev (trdota, pH, bistrost, vonj...) na delovne liste.

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

9. RAZRED GORENJSKA - zapisano v poglavju o naravoslovnih ekskurzijah

6.6.7 TEHNIŠKI DNEVI

RAZRED	VRSTA	TERMIN
vsi učenci	izdelki iz različnih gradiv	6. 12. 2011 (pouk popoldne -delavnice s starši)
1. Kamnica	Pikin festival – delavnice* izdelek iz naravn. materialov	21. 9. 2011 oktober 2011
2. Kamnica	Pikin festival – delavnice* delavnice v sodel. s PeF Mb	21. 9. 2011 oktober 2011
3. Kamnica	izdelava kostumov in scene delavnice v sodel. s PeF Mb	marec 2012 po dogovoru
1. – 3. Bresternica	Pikin festival – delavnice* izdelava kostumov in scene izdelava igrače	21. 9. 2011 marec 2012 april 2012
4.	segrevanje snovi izdelava vozička Umetnostna galerija Maribor	oktober 2011 januar 2012 april 2012
5. – 9.	izdelava izdelkov iz odp. mat.	9. 11. 2011
5. – 9.	izdelki za Evropsko vas	28. 3. 2012
5. – 9.	preučevanje razl. mehanizmov	19. 4. 2012

6.6.8 CILJI, DEJAVNOSTI IN FINANČNI NAČRT ZA TEHNIŠKE DNEVE

VSI RAZREDI IZDELAVA IZDELKOV IZ RAZLIČNIH GRADIV

CILJI:

- spoznajo različne materiale
- svoje znanje uporabijo v novih situacijah
- spoznajo, da lahko za izdelke uporabimo odpadne materiale
- zbirajo in uporabijo odpadna gradiva
- urijo svoje ročne spretnosti
- navajajo se na samostojno delo in delo v skupini
- znajo ceniti svoje delo in delo drugih
- navajajo se na natančnost pri delu in upoštevanju navodil

DEJAVNOSTI:

- Spoznavanje snovi oziroma materialov,
- Pripravljanje prostora,
- Delovne operacije – rezanje, lepljenje, sestavljanje...
- Pospravljanje prostora

FINANČNI NAČRT

- 2€ na učenca za material oz. gradiva

1., 2. IN 3. c RAZRED PIKIN FESTIVAL – VELENJE

CILJI:

- spoznavajo avtobusni promet in opazujejo okolico
- si ogledajo lutkovno predstavo
- spoznajo knjižno junakinjo
- razvijajo ročne spretnosti
- se navajajo na delo v skupinah
- se navajajo na samostojnost in odgovornost

DEJAVNOSTI:

- odhod avtobusa izpred šole
- vožnja proti Velenju
- ogled lutkovne predstave
- čas za malico in igro na otroškem igrišču
- sodelovanje na delavnicah in spoznavanje Pike Nogavičke
- vožnja proti Mariboru

FINANČNI NAČRT (stroške tehniškega dne pokrijejo starši):

- prevoz z avtobusom
- vstopnina za lutkovno predstavo.

1. a RAZRED KAMNICA IZDELEK IZ NARAVNIH MATERIALOV

CILJI:

- spoznajo okolje v katerem žive, življenjski prostor in rastline v njem,
- sledijo spremembam v naravi
- razvijajo pozitiven odnos do tehniških dosežkov
- razvijajo odgovoren odnos do okolja in vzpodbujanje interesa za varovanje narave,
- razvijajo ročne spretnosti,
- razvijajo ustvarjalnost, vztrajnost in domišljijo,

- se navajajo na skupinsko delo, na strpnost pri sodelovanju,
- ob oblikovanju razstave izmenjujejo izkušnje in ideje.

DEJAVNOSTI:

- nabirajo plodove in liste dreves,
- oblikujejo predmete in živali iz naravnega materiala,
- nizajo ogrlice iz jesenskih plodov,
- odtiskujejo liste,
- pripravijo razstavo.

FINANČNI NAČRT

- ni stroškov, potrebni naravni material za izdelavo naberejo in prinesejo otroci.

3. a RAZRED-IZDELAVA KOSTUMOV IN SCENE ZA GLEDALIŠKO IGRO PROGRAM: KAJ ZMOREM NAREDITI-IZDELAVA KOSTUMOV IN SCENE

CILJI:

- spremljajo, interpretirajo in poustvarjajo umetnostno besedilo;
- povezujejo lastnosti gradiv in načine obdelave;
- uporabljajo orodja, pripomočke in postopke za obdelavo gradiv;
- vedo, da se je za delo potrebno pripraviti in po delu pospraviti;
- vedo, da pri izdelavi nastanejo odpadki, za katere je potrebno poskrbeti;
- spoznavajo stanje ravnovesja;
- razvijajo ročne spretnosti;
- vrednotijo izdelke;

DEJAVNOSTI:

- v razredu pripravijo ustrezna gradiva, orodja za delo
- predlagajo, kako bi lahko zgodbo postavili na oder
- ugotavljajo, kaj potrebujemo, da lahko zgodbo zaigramo
- v skupinah izdelajo kostume in maske ter sceno za igro
- z obdelovalnimi postopki oblikujejo izdelke
- malica
- si ogledajo in vrednotijo nastale izdelke
- izdelke s sceno postavijo na oder
- odhod v OPB ali domov

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

2. a in 3. a RAZRED KAMNICA - TEHNIŠKE DELAVNICE V SODELOVANJU S PeF MARIBOR

CILJI:

- razvijanje ročnih spretnosti,
- koordinacija oči, rok in prstov,
- navajanje na samostojno delo,
- navajanje na delo v skupini,
- usvajanje novih tehnik dela.

DEJAVNOSTI:

- v razredu pripravijo ustrezna gradiva, orodja za delo, delovno površino,
- z obdelovalnimi postopki oblikujejo izdelke,
- malica,
- si ogledajo in vrednotijo nastale izdelke,
- odhod v OPB ali domov.

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov.

VSI RAZREDI BRESTERNICA – IZDELAVA KOSTUMOV IN SCENE

CILJI:

- spremljajo, interpretirajo in poustvarjajo umetnostno besedilo;
- povezujejo lastnosti gradiv in načine obdelave;
- uporabljajo orodja, pripomočke in postopke za obdelavo gradiv;
- vedo, da se je za delo potrebno pripraviti in po delu pospraviti;
- vedo, da pri izdelavi nastanejo odpadki, za katere je potrebno poskrbeti;
- spoznavajo stanje ravnovesja;
- razvijajo ročne spretnosti;
- vrednotijo izdelke;

DEJAVNOSTI:

- sledijo zgodbi,
- predlagajo, kako bi lahko zgodbo postavili na oder,
- ugotavljajo, kaj potrebujemo, da lahko zgodbo zaigramo,
- v skupinah izdelajo kostume in maske ter sceno za igro,
- režejo in lepijo,
- oblikujejo,
- s pomočjo kaširanja oblikujejo določene elemente,

- si ogledajo nastale izdelke.

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

VSI RAZREDI BRESTERNICA – IGRAČE

CILJI:

- spoznajo snovi, ki jih uporabljamo,
- opisujejo in določajo lastnosti snovi,
- uporabljajo različna gradiva, orodja in obdelovalne postopke: preoblikujejo, režejo, spajajo,
- vedo, da pri izdelavi nastanejo odpadki, za katere je treba poskrbeti,
- spoznajo, da se gibajoča telesa lahko ustavijo,
- spoznajo gibanje tehničnih naprav in vozil ter njihovih delov,
- samostojno izdelajo igračo,
- preizkušajo delovanje,
- vrednotijo izdelek.

DEJAVNOSTI:

- Pogovor o snoveh, njihovih lastnostih,
- predstavitev igrače in postopka za izdelavo,
- izdelava igrače,
- preizkušajo delovanje,
- vrednotenje,
- pospravljanje.

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

4 a RAZRED KAMNICA SEGREVANJE SNOVI

CILJI:

- s preprostimi poskusi učenci ugotavljajo tehnološke lastnosti snovi-trdnost, gnetljivost, prožnost,
- Izvedejo poskuse segrevanja in zapišejo ugotovitve,
- Strjujejo mavec,
- Izvedejo poskus z mivko (pudingom),
- Izdelajo priponko ali obesek,

DEJAVNOSTI:

- Spoznavanje snovi oziroma materialov,
- Pripravljanje prostora,

- Izvajanje poskusov
- Pospravljanje prostora

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

4 a RAZRED KAMNICA IZDELAVA VOZIČKA

CILJI:

- Znajo razločevati med pojmom notranji in zunanji pogon,
- Naštejejo in poimenujejo sestavne dele vozička na notranji pogon,
- Naštejejo materiale, iz katerih so sestavni deli vozička,
- Praktično uporabljajo luknjač,
- Pojasnijo pomen uporabljenih materialov pri izdelavi vozička,
- Uporabljajo različna tehnična sredstva,
- Navajajo se na natančnost in izvirnost,
- Izdelajo sestavne dele vozička na notranji pogon,
- Sestavne dele zlepijo.

DEJAVNOSTI:

- Spoznavanje snovi oziroma materialov,
- Pripravljanje prostora,
- Delovne operacije – rezanje, lepljenje, sestavljanje...
- Pospravljanje prostora

FINANČNI NAČRT (stroške tehniškega dne pokrijejo starši):

- ni stroškov

4 a RAZRED KAMNICA UMETNOSTNA GALERIJA MARIBOR

CILJI:

- Pod vodstvom si učenci ogledajo razstavno zbirko v UG Maribor,
- Vrednotenje likovnih del,
- Po ogledu individualno izdelajo svoj izdelek (slikajo, rišejo).

DEJAVNOSTI:

- Avtobusni prevoz,
- Ogled zbirke,
- Individualno delo,
- Povratek v šolo.

FINANČNI NAČRT (stroške tehniškega dne pokrijejo starši):

- prevoz z avtobusom

5. DO 9. RAZRED KAMNICA IZDELAVA IZDELKOV IZ ODPADNEGA MATERIALA

CILJI:

- zbiranje in razvrščanje odpadnih materialov, ki jih lahko uporabimo za nove izdelke
- razvijanje ročnih spretnosti, pri izdelavi izdelkov
- pravilna uporaba strojev, orodij in gradiv
- razvijanje ustvarjalnosti in inovativnosti
- skrb za čistejše okolje in zmanjševanje količine odpadkov
- navajajo se na natančnost pri delu in upoštevanju navodil

DEJAVNOSTI:

- Spoznavanje snovi oziroma materialov,
- Pripravljanje prostora,
- Delovne operacije – rezanje, lepljenje, sestavljanje...
- Pospravljanje prostora

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

5. DO 9. RAZRED KAMNICA IZDELAVA IZDELKOV ZA EVROPSKO VAS

CILJI:

- spoznajo nekatera orodja, stroje in pripomočke, ki so jih uporabljali v preteklosti pri različnih opravilih
- opazujejo in primerjajo stare pripomočke s sodobnimi
- obnovijo že pridobljeno znanje o naravnih znamenitostih in geografskih značilnostih Slovenije
- izdelajo plakate in izdelke orodij strojev in pripomočkov
- razvijajo ročne spretnosti pri izdelavi izdelkov

DEJAVNOSTI:

- Spoznavanje snovi oziroma materialov,
- Pripravljanje prostora,
- Delovne operacije – rezanje, lepljenje, sestavljanje...
- Pospravljanje prostora

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

5. DO 9. RAZRED KAMNICA PROUČEVANJE RAZLIČNIH MEHANIZMOV

CILJI:

- proučevanje različnih mehanizmov na napravah in strojih
- priprava plakatov o zgradbi mehanizmov
- sestavljanje modelov z različnimi zbirkami
- navajajo se na natančnost pri delu in upoštevanje navodil
- prepoznavanje in proučevanje različnih gonil
- izdelava modelov gonil

DEJAVNOSTI:

- Spoznavanje snovi in gradnikov,
- Pripravljanje prostora,
- Delovne operacije – sestavljanje, razstavljanje, primerjanje...
- Pospravljanje prostora

FINANČNI NAČRT:

- ni stroškov

6.6.9 OSTALE PRIREDITVE IN PRAZNOVANJA

Pripravili bomo oz. udeležili se bomo različnih kulturnih prireditev:

- Sprejem prvošolčkov,
- Prireditve ob tednu otroka,
- Prešernov natečaj za ZLATO JABOLKO na temo »EKOLOGIJA«,
- Zaključek Bralne značke.

6.6.10 VALETA

Valeta za učence 9. razredov se bo izvajala glede na proste kapacitete izbranega izvajalca. Valeto bo organizirala izbrana plesna šola, ki prevzame celotno organizacijo valete vključno z varnostjo in odgovornostjo za samo prireditev in njeno izvedbo.

Valeta ni obvezni del, je nadstandardni del in ni obvezna. Učenci oz. starši se je udeležijo na lastno željo.

6.6.11 PREVOZI NA PRIREDITVE IN DNEVE DEJAVNOSTI

Kadar je skupna prireditev za celo šolo na matični šoli, organiziramo za učence iz Bresternice prevoz na matično šolo z rednim avtobusom. Starši plačajo povratno karto, o prireditvi jih pisno obvestimo. Za učence, ki se na željo staršev takšnih prireditev ne udeležijo, organiziramo pouk.

Kadar je prireditev za celo šolo ali posamezne razrede izven šole (lutkovne predstave, razni dnevi dejavnosti), organiziramo za učence šole prevoz z rednim avtobusom ali pa podpišemo pogodbo s posameznim ponudnikom javnega prevoza. V zadnjem primeru o nameri obvestimo policijo, ki pregleda stanje avtobusa ter oceni ustreznost šoferja ali pa pridobimo potrdilo ponudnika o ustreznosti avtobusa in

šoferjev, ki je potem z njihove strani azvezujoča. Starši plačajo prevoz, o prireditvi oz. dnevu dejavnosti jih pisno obvestimo. Za učence, ki se na željo staršev takšnih prireditev ne udeležijo, organiziramo pouk.

6.6.12 TEKMOVANJA, SREČANJA, PRIREDITVE

Učenci naše šole se udeležujejo različnih tekmovanj iz znanja, iz športa, različnih spretnosti in podobno ter različnih srečanj s področja kulture, športa, poklicnega usmerjanja in podobno. Kadar se tekmovanje odvija izven prostorov šole, se s starši dogovorimo o načinu prevoza. Praviloma prevoze na lokacije izven šole izvedejo starši sami, sicer pa poskušamo poiskati takšno možnost, ki je v danem trenutku najbolj primerna. S starši se pisno dogovorimo o načinu prevoza, o spremstvu ter prevzemanju odgovornosti.

6.6.13 PREDAVANJA IN DELAVNICE

1. SKUPNO PREDAVANJE ZA STARŠE - tema: ZDRAVA PREHRANA

- PROSTOR: avla šole
- termin: 8.11.2011 ob 17.00

Izvajalec: UČITELJI OŠ KAMNICA

2. SKUPNO PREDAVANJE ZA STARŠE - tema: VZGOJA OTROK IN ODNOSI

- PROSTOR: avla šole
- termin: 17.1.2012 ob 17.00

Izvajalec: Zdenka Zalokar DIVJAK

DELAVNICE ZA UČENCE OŠ KAMNICA OB TEDNU OTROKA

Razred:	Datum	Prostor:	Tema delavnic:
1. razred Kamnica	petek, 7.10. Ura: 3., 4.	razred, igrišče, (telovadnica)	ČLOVEK NE JEZI SE
2. razred Kamnica	petek, 7.10. Ura: 3., 4.	razred, igrišče, (telovadnica)	ČLOVEK NE JEZI SE
3. razred Kamnica	petek, 7.10. Ura: 3., 4.	razred, igrišče, (telovadnica)	ČLOVEK NE JEZI SE
1- 3. razred Bresternica	petek, 7.10. Ura: 3., 4.	telovadnica, razredi	ČLOVEK NE JEZI SE
4. a razred	pon 3.10. Ura: 1., 2.	4. a	Medosebni odnosi
4. b razred	torek, 4.10. Ura: 1., 2.	4. a	Medosebni odnosi
5. a razred	čet, 6.10 Ura: 1., 2.	5. a	Medosebni odnosi

6. razred	sreda, 6.10. Ura: 1., 2.	6. a, b	Medosebni odnosi
7. razred	sreda, 6.10. Ura: 1., 2.	7. a, zimski vrt	Medosebni odnosi
8. razred	pon. 4.10. Ura: 3., 4	glasbena učilnica	Medsebojni odnosi
9. razred	čet 6.10. Ura: 1., 2., 3.	VDC Sonček	Medosebni odnosi

6.6.13 PRISPEVKI STARŠEV

Za izvajanje različnih dejavnosti (razširjeni program, nadstandardni program) je potrebno sofinanciranje ali financiranje v celoti tudi s strani staršev. Te dejavnosti so:

- šola v naravi (4. r. delno sofinancira Ministrstvo za šolstvo in šport, ostale starši)
- prehrana (splošna subvencija MSŠ 0,5 eura za malico),
- strokovne ekskurzije (prevoz, vstopnine ...),
- dnevi dejavnosti (prevozi, vstopnine ...),
- potrošni material za učence,
- stroške prevoza,
- različne prireditve, predstave,
- tečaj nemškega jezika v 1. in 2. razredu,
- fakultativni pouk nemščine (15€ za celo leto)
- fakultativni pouk računalništva (10€ za celo leto)
- jutranje varstvo,
- prispevki v šolski sklad.

6.6.14 ZBIRANJE IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

Šola na podlagi pisnega soglasja staršev zbira tudi osebne podatke, ki so potrebni za uveljavljanje oziroma priznavanje posameznih pravic učencev (pravica do subvencionirane šolske prehrane, pravica do subvencioniranja šole v naravi, pridobitev različnih statusov v skladu z drugimi predpisi).

Pooblaščen delavci varujejo podatke v skladu s Pravilnikom o varovanju osebnih podatkov.

6.7 NARAVOSLOVNE ESKURZIJE

Šolske naravoslovne ekskurzije bodo v četrtek 24. maja 2012 za vse učence, razen za učence 3. razreda. Ekskurzije plačajo učenci sami, ravnatelj oz. njegov pomočnik pa priskrbi ustrezni (avtobusni) prevoz. Ekskurzije so del vzgojno izobraževalnega procesa in tako se tudi izvajajo.

Seveda se morajo razredniki in ostali spremljevalci ustrezno pripraviti na vsako ekskurzijo in med samo ekskurzijo skrbeti za ustrezno obnašanje učencev.

Učenci 3. razreda bodo zaradi racionalizacije stroškov ekskurzijo izvedli takrat, ko bodo odšli v šolo v naravi.

6.7.1 RAZPORED ŠOLSKIH NARAVOSLOVNIH ESKURZIJ PO KRAJIH IN RAZREDIH OD 1. DO 9. RAZREDA

Naravoslovne ekskurzije so nadstandardna storitev, starši nosijo stroške prevoza, vstopnin in prehrane. S starši podpišemo pravni akt o izvedbi naravoslovnega dne. Udeležba na naravoslovnem dnevu ni obvezna, je prostovoljna. Za tiste, ki se naravoslovnega dne ne bodo udeležili, bomo organizirali dejavnosti v šoli.

RAZRED	KAM
1.	Celje, Hermanov brlog
2.	Kekčeva dežela
3.	Ljubljana
4.	Bizeljsko
5.	Radenci, Murska Sobota, Banovci
6.	Koroška
7.	Koroška
8.	Primorska
9.	Gorenjska

6.7.2 CILJI, DEJAVNOSTI, NAČRT ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI TER FINANČNI NAČRT NARAVOSLOVNIH ESKURZIJ

1. razred	OBISK OTROŠKEGA MUZEJA HERMANOV BRLOG - CELJE
CILJI	- spoznavajo železniški promet - upoštevajo pravila varne hoje in udeležbe v železniškem prometu (varnost na peronu, vlaku) - spoznajo razstavo v otroškem muzeju - spoznavajo pasmo kraški ovčar - spoznavajo poklic veterinarja - navajajo se na kulturni dialog z različnimi osebami - razvijajo ročne spretnosti - spoznavajo fotografski atelje in razvoj fotografske dejavnosti - se navajajo na kulturno prehranjevanje Dnevu dejavnosti bomo posvetili že nekaj dni prej, ko bomo govorili o tem kaj bomo ta dan počeli, kako se bomo obnašali in kako skrbeli za svojo in varnost sošolcev.
DEJAVNOSTI IN VSEBINE	- 7. 40 – se zberemo pred glavno železniško postajo - 7. 55 – odhod vlaka v Celje

	- 9. 00 – prihod v Celje; sprehod do otroškega muzeja skozi staro mestno jedro - 9. 30 – 13. 00 – Hermanov brlog: - ogled razstave v otroškem muzeju - ogled razstave pasme kraški ovčar - pogovor z veterinarjem - ustvarjalna delavnica - ogled starega fotografskega muzeja - 13. 05 sprehod do hotela Štorman - 13. 30 kosilo v restavraciji hotela - 14. 30 sprehod skozi mesto Celje - 15. 00 hoja do železniške postaje - 15. 25 odhod vlaka proti Mariboru - 16. 33 predviden prihod v Maribor, kjer otroke prevzamejo starši
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	Upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica. - pred odhodom pogovor o disciplini in skrbi za varnost - hodimo v parih v strnjeni koloni (učiteljica spredaj in na koncu kolone) - na vlaku sedimo, dokler se ne ustavi - pazimo na izstop iz vlaka - na vlaku se ne sprehajamo in ne hodimo na WC (samo nujni primeri) - se ne potiskamo in ne prehitevamo - smo strpni drug do drugega V kolikor bo prišlo do kakšne nezgode, bomo otroku pomagali kolikor je v naši moči in nemudoma poklicali starše ter ustrezno službo.
FINANČNI NAČRT STROŠKE NARAVOSLOVNEGA DNE POKRIJEJO STARŠI	- povratna vozovnica za vlak - ogled razstave in delavnica 4 EUR - kosilo
2. razred	KEKČEVA DEŽELA
CILJI	- dopolnjujejo in oblikujejo predstavo o značilnih okoljih v Sloveniji, - spoznavajo vzroke za potovanje, - spoznavajo različna prometna sredstva in objekte ter njihovo vlogo v prometu, - spoznavajo pomen kulturne dediščine - Spoznavanje okolja in junakov iz priljubljenih otroških filmov o Kekcu. - Spoznavanje naše kulturne dediščine. Dnevu dejavnosti bomo posvetili že nekaj dni prej, ko bomo govorili o tem kaj bomo ta dan počeli, kako se bomo obnašali in kako skrbeli za svojo varnost in varnost sošolcev.

DEJAVNOSTI IN VSEBINE	- prihod v šolo, - priprava na odhod, - vožnja z avtobusom do Kekčeve dežele, - Obisk Kekčeve dežele in srečanje s teto Pehto, Bedancem in Kekcem. - Srečanje z junaki iz slovenske literature. - Ogled starega načina tiskanja knjig pri mojstru Janezu v Tiskarni na Blejskem gradu in - ogled razstave Pokrajine so različne. - povratek proti Kamnici, - prihod pred šolo Kamnica in Bresternica, kjer otroke prevzamejo starši.
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	Upošteujemo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica. - pred odhodom pogovor o disciplini in skrbi za varnost; - hodimo v parih v strnjeni koloni (učiteljica spredaj, v sredini in na koncu kolone); - na avtobusu sedimo, dokler se vozilo ne ustavi; - pazimo na vstop in izstop iz avtobusa; - se ne potiskamo in ne prehitevamo; - smo strpni drug do drugega; - v konjeniškem klubu upošteujemo pravila oskrbnika; - učenci dosledno upoštevajo dogovore in navodila učitelja. V kolikor bo prišlo do kakšne nezgode, bomo otroku pomagali kolikor je v naši moči in nemudoma poklicali starše ter ustrezno službo.
FINANČNI NAČRT STROŠKE NARAVOSLOVNEGA DNE POKRIJEJO STARŠI	- prevoz - vstopnina
3. razred	LJUBLJANA
CILJI	- Spoznavamo, da živimo v Sloveniji, glavno mesto Slovenije je Ljubljana. - Spoznajo na kratko zgodovino o nastanku Ljubljane. - Spoznavajo in prepoznavajo simbole in znake slovenske države. - Država ima zastavo, grb, himno, predsednika in parlament. Vedo, da o nekaterih stvareh odločamo sami, o nekaterih pa se dogovarjamo skupaj z drugimi. - Glavno mesto je tudi prestolnica kulture, spoznavajo kulturne znamenitosti mesta. - Spoznajo še druge znamenitosti mesta. Dnevu dejavnosti bomo posvetili že nekaj ur prej, ko bomo govorili o tem kaj bomo ta dan počeli, kako se bomo obnašali in kako skrbeli za svojo in sošolčevo varnost.
DEJAVNOSTI IN VSEBINE	- Ogled središča mesta Ljubljana. - Ogled parlamenta.

	- Ogled Tromostovja in Prešernovega spomenika, lutkovnega gledališča. - Vožnja na grad in ogled Ljubljane s stolpa. Pogled z nebotičnika. - Ogle živalskega vrta.
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	Upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica. - pred odhodom pogovor o disciplini in skrbi za varnost - hodimo v parih v strnjeni koloni (učiteljica spredaj, v sredini in na koncu kolone) - na avtobusu sedimo , dokler se vozilo ne ustavi - pazimo na vstop in izstop iz avtobusa - na avtobusu se ne sprehajamo - se ne potiskamo in ne prehitevamo - smo strpni drug do drugega - v ZOO hodimo po označenih poteh - v ZOO se držimo pravil, ki jih sprejmemo ob vstopu v ZOO - v gondoli se držimo dogovorjenih pravil, ki jih sprejmemo pred vstopom v gondolo - pri igri na igralih se držimo dogovorjenih pravil, ki jih sprejmemo pred igro V kolikor bo prišlo do kakšne nezgode, bomo otroku pomagali kolikor je v naši moči in nemudoma poklicali starše ter ustrezno službo.
FINANČNI NAČRT STROŠKE NARAVOSLOVNEGA DNE POKRIJEJO STARŠI	- Vožnja z avtobusom - Vstopnina na gradu in v živalskem vrta.
4. razred	BIZELJSKO
CILJI	- dopolnjujejo in oblikujejo predstavo o značilnih krajih v Sloveniji - spoznavajo zgodovinska dejstva o obiskanih krajih - spoznavajo novo okolico - spoznavajo zavarovana območja - spoznavajo vzroke za potovanje - spoznavajo različna prometna sredstva in objekte ter njihovo vlogo v prometu - spoznavajo, da promet onesnažuje zrak - spoznavajo pomen kulturne dediščine - spoznavajo življenje ljudi nekoč - seznanijo se z življenjskim okoljem-Jelenov greben - spoznavajo različne živali
DEJAVNOSTI IN VSEBINE	- seznanitev z zavarovanim območjem Kozjanski park - ogled tipično srednjeveškega gradu Podsreda - ogled jame repnice v Brezovici na Bizeljskem - seznanitev z nastankom jam repnic - ogled etnološke zbirke (muzej kmečke opreme)

	- ogled samostana in čokoladnega butika v Olimju - ogled jelenje farme Učenci ob ogledih opazujejo in poslušajo predstavitve posameznih predavateljev.
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	Učenci se ravnaajo po navodilih učiteljev in vodnikov, vedejo se kulturno in strpno. Upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica. - pred odhodom se bomo pogovorili o disciplini in skrbi za varnost - ko hodimo, smo v parih v strnjeni koloni (učitelji spredaj, v sredini in na koncu kolone) - na avtobusu sedimo , dokler se vozilo ne ustavi - pazimo na vstop in izstop iz avtobusa - na avtobusu se ne sprehajamo - se ne potiskamo in ne prehitevamo - smo strpni drug do drugega
FINANČNI NAČRT STROŠKE NARAVOSLOVNEGA DNE POKRIJEJO STARŠI	- vstopnine - kosilo po izbiri menija - avtobusni prevoz
5. razred	RADENCI, MURSKA SOBOTA
CILJI	- ponovijo, utrdijo, poglobijo in razširijo pridobljeno znanje - osvajajo nova znanja - povezujejo teorijo s prakso, naravno in družbeno stvarnost, znano z neznanim, konkretno z abstraktnim in obratno - uporabijo pridobljeno znanje v novih situacijah - razvijajo sposobnost opazovanja, abstrakcij in konkretizacij, reševanja problemov, logično mišljenje in sklepanje ter druge miselne operacije - se navajajo na uporabo različnih virov znanja s poudarkom na objektivni stvarnosti - si oblikujejo estetski čut in okus, so ustvarjalni, si razvijajo domišljijo - spoznajo lepoto pokrajin in narave, spoznavajo njihovo pestrost ter podobnosti in razlike - si privzgajajo kulturno vedenje in ravnanje, čut odgovornosti do soljudi, lastnine in sebe - si oblikujejo osebnostne lastnosti, interese in vrednote
DEJAVNOSTI IN VSEBINE	- RADENCI: Ogled polnilnice pod strokovnim vodstvom - MURSKA SOBOTA: Ogled Pokrajinskega muzeja pod strokovnim vodstvom - Sprehod po parku/aktivni počitek - BOGOJINA: Ogled znamenite Plečnikove cerkve - FILOVCI: Ogled lončarske delavnice pod strokovnim vodstvom - Kosilo v izbranem lokalu - IŽAKOVCI: Ogled znamenitosti pod strokovnim vodstvom - Opazovanje reliefa, poraslosti pokrajine, industrije, kmetijskih

	dejavnosti, vodovja, naravnih in kulturnih znamenitosti - Poudarek je na medpredmetni korelaciji vseh učnih predmetov
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	Učenci se ravnaajo po navodilih učiteljev in vodnikov, vedejo se kulturno in strpno. Upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica. - upoštevanje razrednih pravil in bontona - varna hoja v koloni (po 2 učenca) - varno vstopanje in izstopanje iz avtobusa, na avtobusu sedimo, ne jemo in ne pijemo - nimamo mobilnih in elektronskih naprav - nimamo sladkarij in gaziranih pijač - pri kosilu se vedemo skladno z bontonom - skrbimo za lastno varnost in varnost vseh udeležencev ter lastnine
FINANČNI NAČRT STROŠKE NARAVOSLOVNEGA DNE POKRIJEJO STARŠI	- vstopnine - kosilo po izbiri menija - avtobusni prevoz
6. razred	KOROŠKA
CILJI	- - spoznavajo pokrajino ob poti (Dravska dolina) in njene zanimivosti - - spoznajo koroško pokrajino kot del Slovenije - - urijo se sodelovanja v večji skupini in prilagajanja večini - - spoznavajo osnove bontona in lepega obnašanja pri jedi, ogledih in pri vožnji z avtobusom - - spoznavajo naravne znamenitosti in kulturne spomenike - - spoznavajo pomen naravne in kulturne dediščine - - oblikujejo in ostrijo čut do narave - - razvijajo odgovorno ravnanje do sebe, soljudi, narave, lastnine - - razvijajo pozitivno skupinsko dinamiko - - navajajo se na samostojnost in odgovornost
DEJAVNOSTI IN VSEBINE	- vožnja po Dravski dolini, opazovanje pokrajine; učenci predstavijo značilnosti doline in kraje - kratek postanek v Dravogradu - KOTLJE: voden ogled Prežihove bajte; malica na prostem - VELENJE: voden ogled velenjskega gradu - VELENJE: kosilo in sprehod oz. športne igre na igriščih ob Velenjskem jezeru/aktivni počitek - SKORNO PRI ŠOŠTANJU: voden ogled Rotovnikove jame - vožnja proti domu po avtocesti v smeri Maribora/ Kamnice
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	Učenci se ravnaajo po navodilih učiteljev in vodnikov, vedejo se kulturno in strpno. Upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica. - pred odhodom se bomo pogovorili o disciplini in skrbi za varnost - ko hodimo, smo v parih v strnjeni koloni (učitelji spredaj, v sredini in na koncu kolone)

	- na avtobusu sedimo , dokler se vozilo ne ustavi - upoštevamo navodila šoferja - pazimo na vstop in izstop iz avtobusa - na avtobusu se ne sprehajamo, sedimo - se ne potiskamo in ne prehitevamo - smo strpni drug do drugega
FINANČNI NAČRT STROŠKE NARAVOSLOVNEGA DNE POKRIJEJO STARŠI	- prevoz - vstopnine in vodeni ogledi - (Prežihova bajta, Velenjski grad, Rotovnikova jama) - kosilo
7. razred	KOROŠKA
CILJI, DEJAVNOSTI IN VSEBINE	- iz avtobusa ogled zanimivosti Dravske doline, nastanek doline in njen gospodarski pomen, - obuditi spomin na Prežihovo življenje in njegova dela, - spoznati delo rudarjev, skrivnostni svet podzemlja Pece, torej postati rudar za dve uri, - znajo aktivno preživljati prosti čas.
DEJAVNOSTI IN VSEBINE	- ogled Dravske doline iz avtobusa - Prežihov spominski muzej - Mežica, ogled rudnika - sprostitev ob Ivarčkem jezeru
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	Učenci se ravnaajo po navodilih učiteljev in vodnikov, vedejo se kulturno in strpno. Upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica. - pred odhodom se bomo pogovorili o disciplini in skrbi za varnost - ko hodimo, smo v parih v strnjeni koloni (učitelji spredaj, v sredini in na koncu kolone) - na avtobusu sedimo , dokler se vozilo ne ustavi - upoštevamo navodila šoferja - pazimo na vstop in izstop iz avtobusa - na avtobusu se ne sprehajamo, sedimo - se ne potiskamo in ne prehitevamo - smo strpni drug do drugega
FINANČNI NAČRT STROŠKE NARAVOSLOVNEGA DNE POKRIJEJO STARŠI	- prevoz - vstopnine in vodeni ogledi - (Prežihova bajta, Rudnik Mežica) - kosilo
8. razred	PRIMORSKA
CILJI	- Spoznajo del Slovenije - Seznanijo se s Tonino hišo, značilno arhitekturo primorskih hiš - Spoznajo pokrajino ob poti in njene zanimivosti - Spoznajo postopek pridobivanja morske soli na solinah v Sečovelju - Seznanijo se z zgodovino Sečoveljskih solin

	- Urijo se sodelovanja v večji skupini in prilagajanja večini - Spoznavajo osnove bontona in lepega obnašanja pri jedi, ogledih in pri vožnji z avtobusom - Spoznavanje naravnih znamenitosti in kulturnih spomenikov v naravnem okolju
DEJAVNOSTI IN VSEBINE	- 7.15 zbor pred šolo - 7.30 odhod - 11.00 prihod k Tonini hiši /Sveti Peter 90, Sečovlje - 12.30 vstop v Sečoveljske soline, ogled - Hrana iz nahrbtnika po ogledu solin - 14.00 Ogled Tertinijevega trga v Piranu, sladoled, sprehod na obzidje oziroma kopanje, ogled morja in počivanje na plaži - 16.00 odhod proti domu - Povratek med 19. In 19.30
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	Učenci se ravna po navodilih učiteljev in vodnikov, vedejo se kulturno in strpno. Upoštevamo pravila hišnega reda in šolski red Osnovne šole Kamnica. - pred odhodom se bomo pogovorili o disciplini in skrbi za varnost - ko hodimo, smo v parih v strnjeni koloni - na avtobusu sedimo , dokler se vozilo ne ustavi - upoštevamo navodila šoferja - pazimo na vstop in izstop iz avtobusa - na avtobusu se ne sprehajamo, sedimo - se ne potiskamo in ne prehitevamo - smo strpni drug do drugega
FINANČNI NAČRT STROŠKE NARAVOSLOVNEGA DNE POKRIJEJO STARŠI	- - vstopnine - - dejavnost - - avtobusni prevoz
9. razred	GORENJSKA
CILJI	- spoznajo del Slovenije - seznanijo se z gorenjsko pokrajino in njenimi značilnostmi - spoznavajo pokrajino ob poti in njene zanimivosti - urijo se sodelovanja v večji skupini in prilagajanja večini - spoznavajo osnove bontona in lepega obnašanja pri jedi, ogledih in pri vožnji z avtobusom - spoznavanje naravnih znamenitosti in kulturnih spomenikov v naravnem okolju - spoznavajo pomen naravne in kulturne dediščine - oblikujejo in ostrijo čut do narave - razvijajo odgovorno ravnanje do sebe, soljudi, narave, lastnine - razvijajo pozitivno skupinsko dinamiko - navajajo se na samostojnost in odgovornost

DEJAVNOSTI IN VSEBINE	- zbiranje na parkirnem prostoru pred šolo - odhod avtobusa izpred šole - postanek, malica - ogled Prešernove rojstne hiše - vožnja po Bohinjskem jezeru - kosilo - ogled Bleda - rafting - odhod avtobusa proti OŠ Kamnica (z vmesnim postankom za WC na katerem od postajališč) - prihod v Kamnico, kjer učence počakajo starši
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI	- Razredničarki seznani učence in njihove starše z varnostnim načrtom pri razredni uri in na roditeljskem sestanku: - Učenci upoštevajo razredna pravila in bonton primernega vedenja. - Učenci hodijo v koloni, po dva učenca, v strnjeni koloni (spremljevalci spredaj in zadaj). Skupine ne zapuščajo. - Učenci na avtobus ne nosijo hrane in pijače. Pred vstopom na avtobus le to odložijo v prtljažnik. - Učenci med vožnjo sedijo, ne vstajajo. Potrebno se je pripeti, če ima avtobus varnostne pasove. - Učenci varno vstopajo in izstopajo iz avtobusa. - Na vseh javnih mestih se vedemo skladno z bontonom. - Učenci upoštevajo vse dogovore med njimi ni spremljevalci, ki jih sprejmemo na kraju samem. - Učenci mobilnih telefonov in drugih naprav v času pouka ne uporabljajo. - Učencem je strogo prepovedano prinašanje, kupovanje in uživanje alkohola, cigaret ali drugih drog. - V primeru nezgode, spremljevalci ukrepamo po svojih zmožnostih, v najkrajšem možnem času pokličemo ustrezno službo in starše. - V primeru neupoštevanja dogovorov, se naravoslovni dan lahko predčasno zaključi in sicer s takojšnjim odhodom domov. O tem v najkrajšem možnem času obvestimo starše. - Starši ob dogovorjenem času počakajo svoje otroke in jih prevzamejo. - Odgovornost učiteljev do učencev se preneha, ko učenec zapusti avtobus na parkirišču pred šolo v Kamnici. - Razredničarki seznani starše s št. telefona, kjer sta dosegljivi. Starši bodo ta dan dosegljivi v času trajanja naravoslovnega dne na vsaj eni tel. številki. - Starši s podpisom varnostnega načrta potrjujejo, da se z njim seznani in se z njim v celoti strinjajo.

FINANČNI NAČRT	-	Avtobusni prevoz
STROŠKE	-	Vstopnica v Prešernovo rojstno hišo
NARAVOSLOVNEGA DNE	-	Rafting
POKRIJEJO STARŠI	-	Kosilo
	-	Ogled Vintgarja

6.8 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Za dopolnilni in dodatni pouk je v predmetniku za devetletno osnovno šolo namenjena ena ura skupaj, kar pomeni 0,5 ure tedensko za dopolnilni pouk in 0,5 ure tedensko za dodatni pouk.

6.8.1 RAZPORED UR DOPOLNILNEGA IN DODATNEGA POUKA OD 6. DO 9. RAZREDA

UČITELJ	PREDMET	RAZRED
Purgaj	angleščina	1,5
Raičevič	matematika	2,5
Čeh	nemščina	0,5
Zinrajh	fizika	0,5
Pjevič	angleščina	1,5
Tement	umetnost	0,5

6.9 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) zakonsko opredeljujeta Zakon o osnovni šoli in Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli, informacije o NPZ pa najdemo tudi v nekaterih drugih dokumentih in publikacijah.

Ob koncu drugega obdobja je NPZ prostovoljno, ob koncu tretjega obdobja pa za vse učence obvezno. Ob koncu drugega obdobja se opravlja le v rednem, ob koncu tretjega pa v rednem in naknadnem roku. Naknadnega roka se lahko udeležijo učenci, ki se zaradi bolezni ali drugih utemeljenih razlogov niso mogli udeležiti rednega roka; o utemeljenosti teh razlogov odloča ravnatelj ali njegov namestnik za izvedbo NPZ.

Namestnik ravnatelja za izvedbo NPZ na šoli je Dragan Raičevič, ki tudi pripravi Izvedbeni načrt za NPZ v tekočem šolskem letu in poskrbi za končno analizo.

7. ORGANI IN DELO ŠOLE

7.1 RAVNATELJ IN DELO RAVNATELJA

Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ šole. Ravnatelj šole je Tomaž Čeplak. Delo ravnatelja mora poteka v skladu z zakonsko določenimi predpisi za vzgojo in izobraževanje ter drugimi ustreznimi predpisi.

Poleg drugih nalog, ki so opredeljeni v predpisih pa spremlja uresničevanje ciljev in skrbi za povezovanje in sodelovanje šole v ožjem in širšem prostoru. Ravnatelj je odgovoren za realizacijo letnega delovnega načrta šole.

Istočasno je ravnatelj neposredni vodja tehničnih delavcev. Kontrolira njihovo delo, jim daje navodila in postavlja zahteve, skrbi za delovne pogoje, skrbi za nabavo strojev in materialov za delo in čiščenje

7.2 POMOČNIK RAVNATELJA

Pomočnik ravnatelja je Jasna Žic. Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj in nadomešča ravnatelja v njegovi odsotnosti.

Delovni čas pomočnika ravnatelja je določen v skladu z normativi in standardi, določenimi z zakonom. Glede na število oddelkov, ki jih imamo v tem letu, ima pomočnik ravnatelja svojo učno obvezo, sicer pa je za svoje delo odgovoren neposredno ravnatelju.

Njegovo delo obsega med drugim

- določitev dežurstev učiteljev in spremljanje dežuranja,
- pomaga ravnatelju pri delu s pedagoškimi delavci,
- evidentira prisotnost in odsotnost pedagoških delavcev, odreja nadomeščanja,
- odreja učitelje za spremstvo učencem pri dejavnostih izven šole,
- nadzoruje delo dežurnih učencev, jim svetuje in pomaga, kadar tega dela ne opravlja informator,
- organizira in nadzoruje delo v OPB
- skrbi in odgovarja za prostore razredne in predmetne stopnje na centralni šoli,
- izpolnjuje statistiko,
- nadomešča ravnatelja v času njegove odsotnosti.

7.2.1 VODJA PODRUŽNICE

Vodja podružnice je Ksenija Odreitz. Odgovarja in koordinira delo podružnice, odgovoren je za nemoten potek pouka, skrbi za koordinacijo med matično šolo in podružnico, skrbi za stike s starši....

7.3 SVET ŠOLE

Pristojnosti sveta šole so opredeljene v 48. členu ZAKONA O ORGANIZACIJI IN FINANCIRANJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA.

7.3.1 SESTAVA SVETA ŠOLE

Svet šole opravlja naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

- Svet šole ima štiriletni mandat, sestavljajo pa ga trije predstavniki ustanovitelja (Janko HERIČKO, Jernej MRAK in Lidija PESEK), trije predstavniki staršev ter pet predstavnikov šole (Mateja KOLARIČ, Majda KREŠEVIČ, Štefka PUCKO, Zdenka ŠTRUC in Karmen ZINRAJH). Svet šole se sestaja po potrebi, običajno pa se v šolskem letu sestane 5 krat. Predsednica sveta šole je Karmen ZINRAJH. Predstavniki staršev v svetu šole bodo znani kasneje, prav tako namestnik predsednice.

7.4 SVET STARŠEV

Sestava in pristojnosti sveta šole so opredeljene v 66. členu ZAKONA O ORGANIZACIJI IN FINANCIRANJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA.

7.5 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktiv in razredniki. Sestavo in delovanje opredeljujejo 60., 61., 62., 63. in 64. člen ZAKONA O ORGANIZACIJI IN FINANCIRANJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA.

7.5.1 STROKOVNI AKTIVI

Seznam strokovnih aktivov:

- strokovni aktiv prve triade, ki ga vodi Majda Kreševič,
- strokovni aktiv druge triade, ki ga vodi Dragan Raičević,
- strokovni aktiv tretje triade, ki ga vodi Maja Juričinec,
- strokovni aktiv za podaljšano bivanje, ki ga vodi Ines Bračko,
- strokovni aktiv učiteljev naravoslovja, ki ga vodi Breda Kvar,
- strokovni aktiv učiteljev družboslovja, ki ga vodi Vinka Zalar,
- strokovni aktiv učiteljev matematike, ki ga vodi Karmen Zinrajh,
- strokovni aktiv učiteljev angleščine, ki ga vodi Karolina Purgaj,
- strokovni aktiv učiteljev športne vzgoje, ki ga vodi Metka Vezjak,
- strokovni aktiv učiteljev slovenščine, ki ga vodi Katja Soršak Godec,
- strokovni aktiv svetovalne službe, ki ga vodi Darja Vezjak

Strokovni aktivni se sestajajo najmanj trikrat letno in podajo pisno poročilo ravnatelju najkasneje sedem delovnih dni po sestanku.

CILJI AKTIVA I. TRIADE ZA ŠOLSKO LETO 2010/2011

- ureditev kabineta, da bi služil svojemu namenu,
- ureditev igralnice na podstrešju,
- sodelovanje s krajevno skupnostjo Kamnica in Bresternica,
- sodelovanje z vrtcem.

CILJI AKTIVA II. TRIADE ZA ŠOLSKO LETO 2010/2011

Prednostne naloge aktiva II triade bodo sprotno razreševanje vzgojne problematike ter medpredmetno in medrazredno povezovanje. Sodelovali bomo na različnih tečajih in razpisih, ki bodo objavljeni tekom šolskega leta.

CILJI AKTIVA III. TRIADE ZA ŠOLSKO LETO 2010/2011

- medsebojno povezovanje in sodelovanje na prireditvah v okviru šole,
- v mesecu oktobru, v času tedna otroka, bodo učenci 9. razredov pripravili sprejem prvošolcev;
- na koncu šolskega leta bomo ponovno pripravili predajo ključa,
- udeležba in sodelovanje na raznih tekmovanjih in natečajih, za katere bodo tekom šolskega leta prihajali razpisi in vabila,

- Dragan Raičević in učitelja kemije in biologije pričnejo z aktivnostmi na področju ekologije z namenom vključitve v projekt EKO ŠOLA v naslednjem šolskem letu,
- Zdenka Štruc in Karmen Podrekar bosta s pomočjo učiteljev Karmen Zinrajh, Katje Soršak Godec in Dragana Raičevića ter ostalih učiteljev pripravili tabor za nadarjene, na katerem bi se izvajalo 5 – 6 aktivnosti..

7.5.2 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Strokovni delavci so se dolžni izobraževati v programih strokovnega spopolnjevanja. Pred udeležbo si pridobijo soglasje ravnatelja, ki mu lahko odobri plačilo akontacije, povračilo prevoza in prenočišča. Pri izobraževanju se je potrebno zavedati, da so sredstva, ki so izobraževanju namenjena, omejena.

Sicer pa se strokovni delavci udeležujejo:

- študijskih srečanj aktivov
- učiteljskih aktivov šole,
- študijske skupine v mrežah šol,
- skupnih izobraževanj za cel kolektiv ali samo del kolektiva (npr. po obdobjih)

Pravilnik o koledarju za osnovne šole narekuje dva dneva izobraževanja med jesenskimi ali zimskimi počitnicami ter tri dni med poletnimi počitnicami. Izobraževanje se iz jesenskih oz. zimskih počitnic lahko prestavi na sobote.

Tako bomo namesto jesenskih počitnic imeli izobraževanje v soboto 8. oktobra 2011 in 11.2.2012. V poletnih mesecih bomo izvedli 3 dni izobraževanj v času poletnih počitnic.

7.5.6 NADOMEŠČANJA STROKOVNIH DELAVCEV (SUPLENCE)

Učenci imajo pravico do vseh ur organiziranega pouka in šola jim je dolžna to zagotoviti.

Zaradi nemotenega izvajanja učno vzgojnega procesa, je nadomeščanje odsotnih učiteljev za posameznega učitelja obveza. Učitelji so dolžni opraviti nadomeščanje v času od prve do zadnje ure pouka, ne glede na urnik posameznega učitelja tega dne. Učitelji so praviloma dolžni opraviti toliko ur nadomeščanj, saj so med letom odsotni zaradi strokovnega spopolnjevanja, študijskih skupin in drugega.

Za lažjo organizacijo, izvedbo in evidenco nadomeščanja, vodi pomočnik ravnatelja evidenco nadomeščanj. Poročilo o opravljenih urah nadomeščanj je potrebno oddajati mesečno.

Bolniški izostanek je potrebno pravočasno sporočiti v tajništvo šole in ravnatelju. V primeru odsotnosti ravnatelja in pomočnika ravnatelja, ki ureja nadomeščanje, uredi nadomeščanje oz. poišče drugo primerno rešitev dežurni učitelj.

Razredniki morajo ob koncu 1. redovalnega obdobja in najkasneje mesec dni pred koncem pouka pregledati realizacijo pouka po posameznih predmetih. Učitelji so dolžni opraviti predpisano letno realizacijo ur za vsak svoj predmet.

7.5.7 PROJEKTI

- Povečanje bralne pismenosti (podočje samoevalvacije),
- Tradicionalni zajtrk,
- Evropska vas,
- Pot k odličnosti,

- Mladi za napredek Maribora,
- Gostovanje pevskega zbora,
- Comenius,
- Uvod v eko šolo,
- Varujmo svojo kapljico vode,
- Bralna značka,
- Angleška bralna značka,
- Veternica za mir,
- Noč branja,
- Rastem s knjigo,
- Bralni maraton,
- Projekti v okviru EPK,
- Policist Leon,
- Žogarija,
- Otroška varnostna olimpijada,
- Otroška olimpijada,
- Tehnika ti da krila,
- Dan sosedov,
- Otroški parlament,
- Igrajmo se gledališče.

7.5.8 PROJEKT e-ŠOLSTVO

Eden od naših ciljev v šol. letu 2011/2012 je aktivno sodelovanje v projektu e-šolstvo. Naša šola je v projekt E-šolstvo vključena od februarja 2010.

Cilji, ki jih skozi e-šolstvo želimo doseči v tem šolskem letu

- Vzpostavitev ŠRT (šolskega razvojnega tima) in aktivno delovanje.
- Izvedba izobraževanj iz področja IKT (za večino učiteljev) s področij osnovno izobraževanje interaktivne naprave in spletno stran.
- Postopno uvajanje spletnih učilnic na posameznih predmetnih področjih (dolgoročni cilj 2009-2013).
- Aktivna uporaba interaktivnih naprav.

Dejavnosti za dosego ciljev

- Ravnatelj na pobudo računalnikarja imenuje »Šolski razvojni tim« (ŠRT), ki ga sestavljajo računalnikar ter vsaj trije učitelji.
- Izvedba delavnic in izobraževanj za uporabo interaktivnih tabel.
- Posodobitev opreme skozi natečaje MŠZŠ.
- Spodbujanje učiteljev za uporabo IKT (ŠRT).

Merilo za uspeh

Na koncu šolskega leta vodstvo oceni delovanje ŠRT-ja. ŠRT vseskozi nadzira dogajanje na spletni strani šole.

ŠRT oceni odstotek in uspeh učiteljev udeležencev izobraževanj, preveri potek posodobitve opreme ter napredek pri uporabi interaktivnih naprav.

Pri oceni upošteva kvantitativne in kvalitativne kazalnike.

Kvantitativni kazalniki so:

- število vključenih učiteljev (na izobraževanjih),
- število aktivnih učiteljev z interaktivnimi tablamami,

Kvalitativni kazalniki:

- zadovoljstvo učiteljev o smiselnosti uporabe IKT pri pouku (anketa ob koncu šolskega leta),
- zadovoljstvo učencev ob novih oblikah dela,
- zadovoljstvo staršev (obveščanje preko spleta, ažurne novice...).

7.6 ODDELČNA SKUPNOST

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Pri urah oddelčne skupnosti učenci skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja, povezana z delom in življenjem učencev.

Naloga oddelčnih skupnosti je oblikovanje predlogov in pobud za boljše delo in razreševanje problemov, in sicer tako da:

- obravnavajo učni uspeh v oddelku in si pomagajo v različnih težavah,
- obravnavajo kršitve in predlagajo rešitve,
- dajejo pobude in predloge v zvezi s poukom, programom dnevnih dejavnosti, ekskurzij, šolskih prireditvev in interesnih dejavnosti,
- sodelujejo pri ocenjevanju,
- predlagajo učence za pohvale, priznanja in nagrade
- organizirajo različne oblike dežurstva,
- organizirajo različne akcije in prireditve,
- opravljajo druge naloge, za katere se dogovorijo.

Oddelčnih skupnosti na šoli je 16, mentorji oddelčnih skupnosti pa so razredniki. Učenci oddelčne skupnosti tajno volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole.

7.6.1 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

Je sestavljena iz predstavnikov vseh oddelčnih skupnosti. Vodi jo mentor, ki ga predlaga in imenuje ravnatelj skupno s predstavniki učencev. Mentorja lahko predlagajo oddelčne skupnosti.

Po Pravilniku o pravicah in dolžnostih učencev v osnovni šoli bomo skrbeli za uveljavljanje pravic in izpolnjevanje dolžnosti učencev. Plan šolskega parlamenta izdelata mentorica šolske skupnosti, ki tudi skrbi za njegovo realizacijo.

Plan dela ŠSU je priloga tega načrta in ga prejmejo vsi razredi na šoli.

Ta oblika dela učencem omogoča, da ustvarjalno sodelujejo pri poteku vzgojnega dela v šoli..

Šolska skupnost je nepogrešljiva skupnost, ki skrbi za to, da je klima na šoli čim bolj sproščena in da bi bilo otrokom in učiteljem med časom ki ga preživljajo v šoli čim lepše! Sodelovanje v Šolski skupnosti pa nam je pomagalo do spoznanja, da je za doseg skupnega cilja potrebno dosegati različna mnenja. Vključevanje

vseh učencev v izvajanje sprejetih odločitev pa krepi naš čut za odgovornost in nam pomaga pri odraščanju v zrele in odgovorne ljudi.

Naloge skupnosti učencev v šoli:

- Zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom pouka, dnevi dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti, prireditvev in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola.
- Spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarja ravnatelja in svet šole na morebitne kršitve pravic učencev.
- Organizira šolske prireditve, sodeluje pri izdajanju šolskega časopisa in informira učence o svoji dejavnosti.
- Načrtuje in izvaja skupne akcije na šoli (zbiralne, solidarnostne...)
- Predlaga izboljšave bivalnega okolja in sodeluje pri uresničitvi idej.
- Oblikuje predloge za pohvale, nagrade in priznanja učencem.
- Opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

Cilji dela naše šolske skupnosti:

- Učenci razvijajo delovne navade in lastne sposobnosti.
- Učenci širijo in poglobljajo svoje znanje.
- Učenci oblikujejo zavest, da je posameznik dolžan delati in ustvarjati toliko, kolikor največ zmore.
- Učenci razvijajo in poglobljajo učne interese in druge individualne sposobnosti.
- Učenci se usmerjajo k samoizobraževanju in smotrnemu izkoriščanju prostega časa.
- Učenci razvijajo sposobnosti ustvarjalnega mišljenja.
- Učenci bogatijo besedišče.
- Učenci razvijajo bralno in pisno kulturo.
- Spodbujamo otrokov socialni razvoj.
- Učenci razvijajo zbranost, vztrajnost in strpnost.
- Učenci se čustveno in psihično sproščajo.
- Učenci se zavedajo pomena njihovega delovanja za celotno šolo.

Plan dela skupnosti učencev v šolskem letu 2011/2012:

CILJI:

- Aktivno vključevanje skupnosti učencev v življenje in delo osnovne šole Kamnica.
- Sodelovati v različnih akcijah in prireditvah, ki predstavljajo našo šolo.
- Sodelovati z ZPM Maribor in informirati učence o akcijah, ki jih pripravljajo.
- Sodelovati na šolskem otroškem parlamentu na temo » Junaki našega časa – kdo so in zakaj« in jo predstaviti tudi na občinskem parlamentu.
- Zbirati pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi z življenjem in delom na šoli.
- Tekmovati v znanju in disciplini.

- Predlagati izboljšave bivalnega okolja (lepši izgled, čistejše okolje) in sodelovanje pri uresničitvi idej.

NALOGE V LETOŠNJEM ŠOLSKEM LETU:

- Izvolitev novega vodstva skupnosti učencev in razdelitev posameznih zadolžitev (predsednik, namestnik, tajnik, referent za disciplino, referent za učni uspeh, referent za šolsko prehrano).
- Priprava in izvedba 22. otroškega parlamenta.
- Urejanje panoja z aktualnimi temami.
- Prikazati uspešnost posameznih razredov v učnem uspehu in uspešnost discipline ob koncu vsakega ocenjevalnega obdobja.
- Sodelovanje pri promociji šole v medijih in dopolnjevanje z aktualnimi novicami in dogodki.
- Zbiranje in obravnavanje predlogov, pobud in pohval o interesnih dejavnostih na šoli.
- Zbiranje odpadnega papirja
- Aktivno sodelovanje v likovnih, literarnih in drugih delavnicah pod okriljem ZPM Maribor.
- Pomoč pri organizaciji plesnih vaj za devetošolce in pri organizaciji vate.
- Predaja ključa bodočim devetošolcem.
- Organizacija občasnih petkovih plesov.
- Aktivnosti, povezane z varno, prijazno in učečo se šolo.
- Nekatere dejavnosti bomo sproti prilagajali prostim terminom, kapacitetam posameznim zunanjim organizacijam in aktualnim dogodkom.

PLAN DELA ŠOLSKE SKUPNOSTI po mesecih:

MESEC	PREDVIDENE NALOGE
SEPTEMBER	Sestanek vseh predstavnikov šolske skupnosti (sprejem letnega delovnega načrta). Pobude in želje ob tednu otroka. Ureditve INFO table šolske ŠS v prostorih šole. Udeležba na Bralnem maratonu v Mariboru.
OKTOBER	Teden otroka Dopoldanske delavnice v šoli v organizaciji OŠ Kamnica.
NOVEMBER	Šolski parlament - pogovor na temo »Junaki našega časa – kdo so in zakaj«. Debata šolske skupnosti na temo »Zdrava prehrana«. Priprava šolskega plesa.
DECEMBER	Okrasitev šole. Dejavnosti ob zadnjem šolskem dnevu v tem koledarskem letu. Anketa na temo Razvijajmo odnose?
JANUAR	Občinski parlament. Priprava članov ŠS.

	Predavanje Zdenke Zalokar Divjak za starše in delavce šole.
FEBRUAR	Kulturni praznik, sodelovanje ŠS na prireditvi za starše. Debata s knjižničarko na temo » Odnosi med starši in otroci v mladinskih knjigah«.
MAREC	Debata na temo Kaj kažejo rezultati ankete za učence.
APRIL	Priprava šolskega plesa
MAJ	Državni parlament. Priprava članov ŠS.
JUNIJ	Sodelovanje na prireditvi ob zaključku šolskega leta Slovo od devetošolcev, predaja ključa.

DODATNO DELO:

Tudi letošnje šolsko leto se bo šolska skupnost vključevala v dobrodelne akcije RK, ZPM, Materinski dom... (zbiranje igrač,...).

Obeleževala bo pomembne dneve s kratkimi obvestili:

- 25. september – Svetovni dan srca;
- 1. oktober – Mednarodni dan starejših;
- 5. oktober – Svetovni dan učiteljev;
- 1. teden v oktobru – Teden otroka;
- 24. oktober – Dan OZN;
- 16. november – Svetovni dan strpnosti;
- 20. november – Dan otrokovih pravic;
- 1. december – Dan boja proti AIDS-u;
- 5. december – Mednarodni dan prostovoljstva;
- 10. december – Dan človekovih pravic;
- 25. december - Božič
- 8. februar - Slovenski kulturni praznik;
- 21. februar - Mednarodni dan maternega jezika;
- 21. marec - Svetovni dan poezije;
- 22. marec – Svetovni dan vode;
- 7. april – Svetovni dan zdravja;
- 21. april – Dan Zemlje;
- 23. april - Svetovni dan knjige in založništva;
- 13. maj – Srečni dan;
- 15. maj – Mednarodni dan družin.

7.6.2 ŠOLSKI PARLAMENT

Je najvišji in izvršilni organ skupnosti učencev šole.

Se redno sestaja na delovnih sestankih. Svoj sedež ima v glasbeni učilnici. Šolski parlament učencev skliče ravnatelj šole, lahko pa tudi mentor skupnosti učencev šole najmanj dvakrat letno. Pobudo za sklic šolskega parlamenta lahko da tudi predstavnik oddelčne skupnosti.

Vsako leto se udeležujemo otroških parlamentov, velikokrat smo se udeležili mestnega in regijskega parlamenta ter mini parlamenta, ki ga organizira Zveza prijateljev mladine Maribor. Ti parlamenti potekajo na različnih ravneh. Vse skupaj se začne na vsaki šoli posebej, ko se učenci uskladijo o njihovih poglavitnih problemih na šoli. Nato nekaj predstavnikov šole te sklepe predstavi na Območnem otroškem parlamentu, kjer se zberejo predstavniki bližnjih okoliških šol. Ti prav tako iz svoje razprave zberejo zaključke, ki jih potem predstavniki območja predstavijo na Mestnem parlamentu. Predstavitvam vedno sledi diskusija, v kateri sodelujejo vsi prisotni. Mestni parlamenti, ki potekajo še na dokaj visoki ravni pa so priprava za Državni parlament, ki ponavadi poteka v prostorih Državnega zbora. Tam je navzočih veliko izredno vplivnih ljudi, ki so pripravljeni poslušati želje otrok in ki lahko pripomorejo tudi k njihovi uresničitvi! Temo za šolski parlament sporoči Zveza prijateljev mladine, lahko pa jo oblikuje tudi skupnost učencev. Ta tema se obdela v oddelčnih skupnostih in predstavniki jo prikažejo na šolskem parlamentu.

Tema 21. otroškega parlamenta je »Junaki našega časa – kdo so in zakaj«.

8. PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Oblikovanje LDN izhaja iz osnovnih področij življenja in dela na šoli, kot jih navajajo »Splošna izhodišča v programskih smernicah« za šolske svetovalne delavce. Izhaja iz potrebe šole, učencev, učiteljev, staršev, vodstva in zunanjih institucij, s katerimi sodelujemo.

8.1 PODROČJE- ŠOLSKA KULTURA, KLIMA, VZGOJA, RED.

NALOGE	UDELEŽENCI	IZVAJALCI	ČAS
➤ neposredna pomoč in svetovanje ter organizacija pomoči učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami ➤ posvetovanje z učitelji in skupno reševanje težav ➤ timski sestanki z zunanjimi institucijami ➤ posvetovanje in pomoč učiteljem pri delu z odd. skupnostmi(razredne ure, predavanja ➤ svetovanje staršem ➤ sodelovanje z zunanjimi institucijami (SC,DPH,CKGZD idr.) ➤ opazovanje otrok, kako spremljajo šolski red in pravila ➤ spremljanje otrok, ki imajo disciplinske težave	➤ učenci ➤ starši ➤ učitelji ➤ zunanje institucije	ŠSS	vse leto

8.2 PODROČJE – TELESNI, OSEBNI IN SOCIALNI RAZVOJ

NALOGE	UDELEŽENCI	IZVAJALCI	ČAS
➤ svetovalno preventivno delo z učenci v programih za spodbujanje telesnega, osebnega in socialnega razvoja ➤ predavanje o nasilju, o drogah, delavnice za sproščanje in krepitev samopodobe) ➤ posvetovalno delo z učitelji pri načrtovanju in izvajanju programov ➤ posvetovanje in pomoč vodstvu pri načrtovanju predavanj za učitelje in starše	➤ učenci ➤ učitelji ➤ starši ➤ zunanji sodelavci ➤ vodstvo	ŠSS	Vse leto

8.3 PODROČJE – DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI, KI IMAJO ODLOČBO

Sodelovanje na timskih sestankih strokovnih skupin.

8.4 PODROČJE – NADARJENI UČENCI

DEJAVNOSTI	NOSILEC	IZVAJALCI	OBLIKE DELA	ČAS
Opazovanje učencev med rednim vzgojno izobraževalnim delom	svetovalna služba	učitelji	sprotno opazovanje dosežkov	stalna naloga
Oblikovanje učiteljevega mnenja, evidentiranje učencev, ki bi lahko bili nadarjeni	svetovalna služba	učitelji	pisno mnenje	september
Informiranje staršev in pridobitev soglasij za identifikacijo	svetovalna služba	socialna delavka	individualni razgovori s starši	september
Izpolnjevanje ocenjevalne lestvice učiteljev	svetovalna služba	učitelji, razredniki psiholog	Torranceovi testi in MFBT	oktober november
Testiranje učencev	svetovalna služba	socialna delavka,	TIM na SC	december januar

Ugotovitve o tem, da je učenec prepoznan za nadarjenega	razredniki	učitelji, SC	sestaneek RUZ	
Priprava in ponudba programov šole in drugih programov v okolju – za vse triade OŠ	ravnatelj koordinator	strokovni delavci, zunanji sodelavci	notranja, fleksibilna diferenciacija, interesne dejavnosti, delavnice,	stalna naloga šole
Priprava in potrditev individualiziranih programov, pridobitev mnenja in soglasja učencev in staršev	razredniki	svetovalna služba, strokovni delavci	timske sestanki	oktober

8.5 PODROČJA - ŠOLANJE

NALOGE	UDELEŽENCI	IZVAJALCI	ČAS
Obveščanje staršev o vseh aktivnostih v zvezi z novinci	starši učenci	ŠSS	od decembra do junija
Sestaneek s starši pred vpisom			januar
Vpisovanje			februar
Sodelovanje v komisiji za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo			maj
Individualni razgovori s starši			maj, junij
Organizacija zdravniških pregledov			april
Sestaneek s starši pred vstopom v šolo			junij
Razgovori s strokovnjaki zunanjih institucij			junij
Spremljanje vključevanja otrok v razred in pomoč pri reševanju problemov			junij

8.6 PODROČJE – POKLICNE ORIENTACIJE

NALOGE	UDELEŽENCI	IZVAJALCI	ČAS
Spremljanje učnega uspeha	-učenci	-ŠŠS	vse leto
Seznanjanje učencev s šolami in poklici preko oglasne deske, knjige, predavanj, ekskurzij idr.	-učitelji -starši		vse leto
Sodelovanje s knjižničarko			vse leto
Izvajanje anket v osmih razredih			december
Timski sestanki na ZZM			december
Predavanje za starše 9. raz.			januar
Individualni razgovori s starši in z otroki po timski obravnavi			januar, februar
Pridobivanje zdravniških spričeval (športniki dobijo po pregledu na medicini dela, šol. zdravnica ne more narediti vseh pregledov in zato ne sme pisati potrdil)			februar, marec
Izpolnjevanje, pregledovanje in odpošiljanje prijav			februar marec
Predavanje za 8. razrede			april
Evidentiranje Zoisovih štipendij			maj, junij
Spremljanje vpisa in pomoč pri preusmerjanju			junij
Informiranje o možnosti štipendij			junij

8.7 PODROČJE – SOCIALNO EKONOMSKE STISKE

NALOGE	UDELEŽENCI	IZVAJALCI	ČAS
pridobitev soglasja staršev o zbiranju podatkov prepoznavanj družinskih, materialnih in socialnih razmer (po potrebi obiski na domu)	starši učenci učitelji	socialna delavka	vse leto
urejanje regresirane ali brezplačne prehrane, učbenikov, šole v naravi, letovanja ...			
individualna pomoč – javna dela, prostovoljci			
pomoč pri urejanju prevozov sodelovanje in pomoč učiteljem pri različnih temah (alkohol, kajenje itd)			

9. LETNI DELOVNI NAČRT SPECIALNO PEDAGOŠKEGA DELA ZA ŠOLSKO LETO 2011/2012

9.1 DODATNA STROKOVNA POMOČ

V šol. l. 2011/2012 ima dodatno strokovno pomoč (odločbe) 24 učencev, ki imajo skupno 95 ur dodatne strokovne pomoči.

Dodatno strokovno pomoč izvajajo specialne pedagoginje Darja Vezjak, Veronika Gomboc, Stanislava Kaučič ter Sanja Šimunović in učitelji Maja Juričinec, Dragan Raičević, Karmen Zinrajh, Gabrijela Čeh, Katja Soršak Godec, Zora A. Jurič, Irena Žunko, Polonca Vesenjaj, Milena Cafuta, Maja Stibrič in Siniša Brkič.

4 ure tedensko je namenjenih individualni in skupinski pomoči (ure iz fonda 0, 5). Individualno in skupinsko pomoč izvajajo Darja Vezjak (3 ure) in Stanislava Kaučič (1 uro).

Smernice specialno pedagoškega dela:

- neposredno delo z otroki s težavami v razvoju in edukaciji,
- širjenje pojmovnega in besednega zaklada,
- razvijanje vseh otrokovih potencialov,
- sodelovanje z učitelji,
- sodelovanje s starši (pomoč, svetovanje, seznanjanje z otrokovo težavo),
- sodelovanje s šolsko svetovalno službo in vodstvom šole,
- seznanjanje otrokovega širšega okolja z otrokovimi posebnimi potrebami.

Pričakovani cilji specialno pedagoškega dela:

- prepoznati naravo posebnih potreb ter pogoje, pod katerimi otrok doseže najboljše rezultate,
- izbrati specifične metode dela in pomoči pri obvladovanju šolske snovi,
- pri otroku razviti občutek varnosti,
- v okolju šole s seznanjanjem o problemih otroka ustvariti tolerantnejši odnos do otrokovih težav in pravilnejše ravnanje z njim,
- iskati vzvode pri učencih za motivacijo za šolsko delo,
- pri večini teh otrok kompenzirati težave.

Delovno področje	delovna naloga	sodelavci	rok
DELO S ŠOLSKIMI NOVINCI	diagnosticiranje in specialno pedagoška obravnava	zunanje institucije	po potrebi
	razgovori s starši in individualno svetovanje	razredniki 1. razredov	po potrebi
	posvetovanje z razredniki glede pojavljajočih težav/primanjkljajev	razredniki 1. razredov	stalna naloga
	svetovanje in napotitev novincev v zunanje strokovne institucije	zunanje institucije	po potrebi

DELO Z UČENCI S TEŽAVAMI V RAZVOJU IN PRI UČENJU - 0,5	evidentiranje učencev s težavami v razvoju in pri učenju, izdelava individualnega projekta pomoči, vodenje postopka usmerjanja v ustrezen VIZ program	socialna delavka, razredniki, učitelji, starši, zunanje strokovne institucije,	stalna naloga
	odbira učencev za neposredno obravnavo		stalna naloga
	seznanitev in pridobitev soglasja staršev	starši	stalna naloga
	➤ neposredno delo z učencem – individualna in skupinska pomoč; ➤ opraviti analizo stanja ➤ izbrati ustrezno obliko dela ➤ poiskati in uporabiti ustrezne metode dela in pomoči ➤ motivirati otroka za delo ➤ razvijati sposobnosti za samostojno delo ➤ nuditi učencu čustveno toplino, razumevanje in strpnost do njegovih posebnosti		stalna naloga
	➤ spremljati razvoj učenca ➤ spodbujati razvoj močnih področij		stalna naloga
DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI Z ODLOČBAMI	priprava in oblikovanje individualiziranega programa	razredniki, ravnatelj učitelji, socialna delavka,...	september
	sprotno posvetovalno delo in sprotne evalvacija napredka	razredniki, ravnatelj učitelji, socialna delavka,...	stalna naloga
	končna evalvacija realizacije IP in napredka učencev	razredniki, ravnatelj učitelji, socialna delavka,...	junij
	skupno načrtovanje dela s starši	razredniki, ravnatelj učitelji, socialna delavka,...	stalna naloga

	neposredno delo z učenci - dodatna strokovna pomoč: ➤ opravi analizo stanja ➤ izbrati ustrezno obliko dela ➤ poiskati in uporabiti ustrezne metode dela in pomoči ➤ iskanje vzvodov za motiviranost otroka za delo ➤ razvijati sposobnosti za samostojno delo ➤ nuditi čustveno toplino, razumevanje in strpnost do njegovih posebnosti ➤ spremljati razvoj učenca ➤ spodbu razvoj močnih področij		stalna naloga
SODELOVANJE Z UČITELJI	seznanjati učitelje z naravo učenčevih težav	razredniki, učitelji	stalna naloga
SODELOVANJE Z UČITELJI	ustvarjati tolerantnejšo klimo v odnosu do učenca s težavami	razredniki, učitelji	stalna naloga
	svetovanje in pomoč pri delu z otrokom	razredniki, učitelji	stalna naloga
	stalno medsebojno informiranje in vrednotenje dela	razredniki, učitelji	stalna naloga
	seznanjanje učiteljev z ustrezno strokovno literaturo	učitelji	stalna naloga
	posvetovalno delo v izjemnih situacijah	razredniki, učitelji	
SODELOVANJE S STARŠI	seznanjati starše z ugotovitvami, delom in napredkom	starši	stalna naloga
	svetovanje za delo z otrokom	starši	po potrebi
	stalno medsebojno informiranje in vrednotenje dela	starši	stalna naloga
SODELOVANJE S ŠOLSKO SVETOVALNO IN DRUGIMI STROKOVNIMI SLUŽBAMI	pridobivanje dodatnih informacij o učencih	razredniki, ravnatelj učitelji, socialna delavka,...	po potrebi
	skupno načrtovanje pomoči	razredniki, ravnatelj učitelji, socialna delavka, starši	stalna naloga
	napotitev učencev v zunanje strokovne institucije		po potrebi
DRUGO STROKOVNO DELO	priprava letnega delovnega načrta		september
	izdelava urnika svojega dela in urnika dodatne strokovne pomoči za vsakega učenca posebej		september

	vodenje dokumentacije - osebna mapa učenca - dnevnik dela - tematske priprave pomoči		stalna naloga
	izdelava didaktičnega materiala		stalna naloga
IZOBRAŽEVANJE	spremljanje strokovne literature		stalna naloga
	udeležba seminarjih in predavanjih		šol. leto
	mesečna udeležba na strokovnih srečanjih v Svetovalnem centru Maribor		šol. leto
	sodelovanje v mentorski mreži specialnih pedagogov		šol. leto
DELO NA NIVOJU ŠOLE	priprava letnega delovnega načrta		september
	odzivanje na probleme šolske prakse		po potrebi
	sugestije za metode in oblike dela		stalna naloga
	sodelovanje pri inovativnem delu in projektih		po potrebi
	koordinacija in izvedba delavnic za učence in starše	ravnatelj, razredniki, učitelji, socialna delavka, starši, zunanje institucije...	šol. leto
	aktivno sodelovanje v projektu »Kako se učiti?«	Svetovalni center, Alenka Sršen, psih.	šol. leto
	analiza šolskega dela in šolske klime		stalna naloga

9.2 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Za delo z nadarjenimi učenci smo letos namenili 4 ure iz fonda ur, ki je namenjen oddelku za učence s posebnimi potrebami. Delo bodo opravljale Stanka Kaučič, Karmen Zinrajh, Karmen Podrekar in Zdenka Štruc.

9.2.1 PROGRAM DELA Z NADARJENIMI UČENCI

NADARJENI IN PRIJATELJSTVO (S. Kaučič)

Program je namenjen otrokom druge triade, ki so bili potrjeni kot nadarjeni. S skupino otrok bomo obravnavali kako si pridobiš in ohraniš prijatelja.

Nadarjeni otroci imajo včasih, kot vsi otroci, težave pri pridobivanju prijateljev in pri komuniciranju z njimi. Velikokrat pa so problemi, s katerimi se spopadajo nadarjeni otroci, neposredna posledica nadarjenosti.

SPOZNAVANJE SEBE ZA LAŽJE ODLOČANJE (S. Kaučič)

Učenci v devetem razredu so tik pred poklicno odločitvijo.

Sodelovanje v teh delavnicah jih bo vpeljalo v razmišljanje, ki jih bo pri odločanju potreboval.

Cilji programa so:

- spoznavanje sebe
- opredeljevanje svojih interesov
- ugotavljanje svojih sposobnosti

- spoznavanje, kako te doživljajo drugi
- pozitivno razmišljanje
- zastavljanje realnih ciljev

NARAVOSLOVJE (K. Zinrajh)

V skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (81. člen) bomo na naši šoli tedensko izvajali uro za nadarjene učence (8. in 9. razred).

Predlagani nadarjeni učenci se bodo samostojno ali s pomočjo staršev odločili o vključitvi v to obliko dela. Učenci se bodo aktivno pripravljali na tekmovanja v znanju matematike in fizike. Že prilagojenim metodam in pristopom pri rednem pouku bomo v tej uri dodali še veliko individualnega dela, raziskovanja, eksperimentiranja, logičnega razmišljanja, sklepanja in oblikovanja ugotovitev, glede vsebine bomo upoštevali tudi interese učencev. Del ur bomo izvedli v obliki delavnic za nadarjene učence.

UMETNOST (K. Podrekar)

Namen programa je nadgraditi sposobnosti in znanja učencev na področju umetnosti. Z učenci bomo sodelovali pri urejanju prostorov šole, pri postavljanju šolskih razstav, pri izvedbi prireditve na šoli.

Obiskovali bomo različne kulturne prireditve v kraju in drugod, ogledali si bomo razstave po izbiri mentorice, predvsem pa skušali delovati ustvarjalno.

SPOZNAVANJE SAMEGA SEBE (Z. Štruc)

V šolskem letu 2011/2012 se bomo s skupino nadarjenih ukvarjali predvsem s kreativnostjo in spoznavanjem samega sebe.

Spremljali bomo kreativnost drugih na raznih prireditvah in ob različnih priložnostih.

Kreativnost bazira na celostnem doživetju in se lahko uresniči na vseh področjih človekovega delovanja. Gre za izmenjavo s svetom. Iskali bomo lastne potenciale kreativnosti, jih ozaveščali in jih nadgrajevali.

Kreativno ustvarjanje se nanaša na vsa polja delovanja človeka: komunikacijo, tehniko, socialne odnose, znanost. S kreativnostjo bomo ustvarjali nove svetove, nove miselne sisteme in nove notranje slike.

9.2.2 POT K ODLIČNOSTI (program za nadarjene učence)

CILJI:

Učenci bodo urili

- spretnosti javnega nastopanja
- lepega vedenja
- sprejemanja pohval in kritik
- kreativnost

Program se bo izvajal na enem od bližnjih domov Centra šolskih in obšolskih dejavnosti.

FINANČNI NAČRT (program plačajo starši otrok)

- prevoz
- nočitev in prehrano za učence

9.3 SPREMLJANJE GIBALNO OVIRANIH UČENCEV

V šol. l. 2011/2012 ima ena učenka pomoč spremljevalca. Delo spremljevalca je razdeljeno med dve delavki.

Temeljne naloge spremljevalca gibalno oviranega učenca so:

- pomoč pri prehodu iz razreda v razred
- fizična pomoč pri izvedbi športnih, naravoslovnih in kulturnih dejavnosti, šole v naravi in taborov
- pomoč pri zapisu učne snovi v zvezke, delovne liste ipd.
- v primeru bolezni ali daljše odsotnosti poskrbi za stik z šolo
- sodeluje in se povezuje s pedagoškimi in svetovalnimi delavci ter starši

10. DRUGI DELAVCI ŠOLE

Poslovni sekretarki, računovodkinja, hišnik, kuharice in čistilke morajo opraviti svoje delo skrbno in vestno. Za svoje delo so neposredno odgovorne ravnatelj, ki ga lahko nadomesti tudi pomočnik ravnatelja.

10.1 POSLOVNI SEKRETARKI IN RAČUNOVODKINJA

Opravlja svoje delo v skladu z zakonom. O posameznih situacijah in nejasnostih se posvetujejo izključno z ravnateljem.

10.2 HIŠNIK

Hišnik skrbi za vodovodno in električno napeljavo, sodeluje pri raznih poravilih in vzdrževanjih. Opravlja tudi druga dela, ki mu jih naloži ravnatelj.

Njegova primarna naloga je takojšnja zamenjava pokvarjenih svetil, vtičnic in stikal. Straniščni izplakovalniki morajo delovati brezhibno, vse WC školjke morajo imeti nepoškodovane sedalne deske s pokrovi. Vodovodne pipe, odtoki in električne naprave morajo biti v brezhibnem stanju. Skrbi za ključavnice in kljuke na vratih.

Pred nabavo rezervnih delov se posvetuje z ravnateljem, v primeru njegove odsotnosti pa s pomočnikom.

10.3 KUCHARICE

Skrbijo za primerno in zdravo pripravo hrane, za ustrezno in prijazno razdelitev hrane in za čistočo v kuhinji. Hrano nabavljajo sproti in si sprotno nabavo in sprotno porabo tudi skrbno beležijo. Ločijo pri nabavi in porabi malice in kosila.

Skrbijo, da hrana ne ostaja, ampak jo poskušajo razdeliti, če spoznajo, da je hrane preveč. Hrane ne mečemo v smeti!

Skrbijo tudi za malico učiteljev, ki so na njo prijavljeni. Vsako jutro dostavijo v zbornico čaj in razredčen sok. Skrbijo, da imajo učitelji topel čaj vsaj do velikega odmora. Poskrbijo za prigrizke in sadje ter sok na sestankih sveta staršev ter sveta šole.

O nepravilnostih in nejasnostih se posvetujejo z ravnateljem oziroma njegovim pomočnikom.

10.4 ČISTILKE

Čistilke morajo dnevno razkuževati sanitarije, mizne plošče in stene v učilnicah. Tla, stene in oprema v učilnicah morajo biti redno čiščeni. Sanitarije morajo biti dnevno zračene in vedno čiste.

V ta namen morajo po vsakem odmoru obiti vsa stranišča na šoli, počistiti umazanijo in opozoriti hišnika, ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja o nepravilnostih.

Čistilke morajo pomanjkljivosti in okvare takoj vpisati v zvezek okvar, neposredno nevarne za zdravje in življenje pa takoj javiti hišniku, pomočniku ravnatelja oz. ravnatelju, ki poskrbijo za odpravo le teh.

11. SKRB ZA ZDRAVJE UČENCEV

Skrb za zdravje učencev mora biti primarna naloga vsakega, ki sodeluje v vzgojno-izobraževalnem procesu. Pri tem je hkrati potrebno učence tudi vzgajati in usmerjati v zdrav način življenja.

Predvsem moramo biti dosledni ob zdravem načinu prehranjevanja, paziti na telesni in duševni razvoj učencev, spoštovati osebnostno integriteto otrok, opozarjati na škodljivost kajenja, uživanja alkoholnih pijač, prekomernega uživanja gaziranih pijač....

Preventivno zdravstveno varstvo šolskih otrok in mladine je organizirano skupinsko za posamezne šole oz. razrede in ni vezano na izbranega osebnega zdravnika. Preventivne preglede bo izvedel imenovani zdravnik šole s pripadajočim timom.

Pregledi praviloma potekajo v prostorih zdravstvenega zavoda. Namen teh pregledov je aktivni zdravstveni nadzor, odkrivanje zdravstvene problematike in svetovanje šolskim otrokom in mladini.

Sicer pa bomo izvajali zdravstvene preglede v skladu z razporedom in cilji, ki jih postavljajo zdravstvene organizacije. Za učence 1., 4., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični zdravstveni preglede, za učence 1. in 3. razreda je organizirano cepljenje, učencem prvega razreda pa se opravi tudi zdravstveni pregled sluha. Za učenke 6. razreda se ob soglasju staršev opravi tudi cepljenje proti HPV (humanim virusom papilona).

Naš dispanzer za učence je na Gosposvetski cesti 41. zdravnica je gospa Mojce Goršič-Frank, dr.med.spec. Urnik ambulate za učence je naslednji:

DAN	KURATIVA	PREVENTIVA
PONEDELJEK	7.00 – 8.30	8.30 – 13.15
TOREK	7.00 – 8.30	8.30 – 13.15
SREDA	13.15 – 19.30	/
ČETRTEK	13.15 – 19.30	/
PETEK	7.00 – 8.30	8.30 – 13.15

Nadomestna ambulanta za naše učence je v Vošnjakovi 4.

11.1 ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO

Skrb za zobe ostaja ena izmed temeljnih nalog na področju zdravstvene preventive in vzgoje. V času nerednega prehranjevanja in prekomernega uživanja gaziranih pijač ter sladic moramo opozarjati učence na smotrnost rednega čiščenja zob.

Prav tako organiziramo sistematične preglede zob in učenje pravilnega čiščenja in nege zob od 1. do 4. razreda.

Tehniko in kontrolo rednega čiščenja zob opravljata Stanka KAUČIČ, šolska socialna delavka in medicinska sestra.

V neposredni bližini šole, v novem Zdravstvenem domu, je tudi šolska zobna ambulanta, v kateri so na voljo zobozdravstvene storitve za naše učence. Opravlja jih Vesna ZIERER, dr.stom.

11.2 PREHRANA UČENCEV

Prehrano učencev ureja Zakon o šolski prehrani ter Pravila šolske prehrane Osnovne šole Kamnica. Tako so se učenci ob koncu prejšnjega šolskega leta prijaviли za vrsto prehrane, ki jo prejema jo na šoli. Na šoli ponujamo

- malico, ki ima zakonsko določeno ceno 0,80€
- kosilo, ki ima po sklepu župana določeno ceno (1,39€ za kosilo učencem od 1. do 5. razreda ter 1,67€ za učence od 6. do 9. razreda) in
- popoldansko malico za učence od 1. do 3. razreda, ki stane 0,30€.

Vodja šolske prehrane je Hani Plaustainer, živilski tehnolog, ki je zaposlena na šoli Rada Robiča v Limbušu in opravlja to delo za:

- OŠ Rada Robiča Limbuš,
- OŠ Kamnica in
- OŠ Janka Padežnika Maribor.

Skrbi za pravilno in zdravo prehrano učencev, kontrolirala sistem HACCAP in javna naročila. Prav tako kontrolira cenovno politiko prehrane in delo v kuhinji. Za higienski režim in izvajanje del v kuhinji skrbi kuharica Marija Žnuderl.

Posebej pripravljamo hrano za učence, ki imajo potrdilo zdravnika – specialista in ne smejo zaužiti določene hrane, ki je na jedilniku določenega dne.

11.2.1 MALICA

Malico imajo učenci v avli šole, v času glavnega odmora od 10.05 do 10.25. Učenci 1., 2., 3., 4. in 5. razreda zaradi premajhne avle in poudarka na kulturnem prehranjevanju malicajo v svojih razredih. Na predlog staršev in učiteljev imajo učenci 1. razreda malico že po 1. šolski uri (9.15 – 9.25) v razredu.

Za kulturno prehranjevanje pri malici poskrbi učitelj, pri katerem so imeli učenci pouk pred malico. Pri malici je prisoten tako dolgo, da jo učenci pojedjo, za tem učenci za seboj še pospravijo.

Na podružnici v Bresternici pojedjo učenci obroke v skupnem prostoru – jedilnici, časovno imajo prehranjevanje prilagojeno šolskemu procesu.

11.2.2 KOSILO

Kosilo je v avli, med 12.00 in 14.05 uro po razporedu in s spremstvom, ki ga pripravi ravnatelj ali pomočnik ravnatelja. Učence 1. razreda, ki imajo v šoli kosilo, a niso vključeni v OPB, vodijo h kosilu učiteljice OPB v okviru svoje skupine. Pri kosilu so za nadzor zadolženi učitelji OPB in dva dežurna učitelja za kosilo. Dežurnega učitelja pri kosilu za določen dan določi ravnatelj ali pomočnik ravnatelja.

11.2.3 SUBVENCIONIRANJE KOSIL

Subvencioniranje šolske prehrane je določeno z Zakonom o šolski prehrani. Učencem, ki presegajo zakonsko določeno mejo za subvencioniranje kosila, poskušamo subvencionirati kosila iz sredstev, ki jih zato namenja MO Maribor.

11.3 PROMETNA VARNOST

11.3.1 VARNO V ŠOLO

Učenci prihajajo v šolo peš, s šolskimi avtobusi ali z lokalnimi avtobusi.

Učenci se morajo ob prihodu v šolo držati cestno – prometnih predpisov, hkrati pa se vesti primerno, tako da ne ogrožajo prometa. Pomembno je predvsem, da tisti vozači,

- ki izstopijo na postaji avtobusnega prometa ob glavni cesti Maribor – Dravograd, pridejo do šole (preko prehoda za pešce in nato) po pločniku mimo pokopališča, tam pa desno in mimo trgovine do odcepa za šolo,
- ki se pripeljejo v šolo z avtobusom mestnega prometa na progi št. 7 KAMNICA, izstopijo na postaji in se preko prehoda za pešce napotijo po pločniku do odcepa za šolo,
- ki se pripeljejo v šolo z avtobusom primestnega prometa na progi GAJ - MARIBOR, izstopijo na postaji in se napotijo po pločniku do odcepa za šolo.

Ko se prične odcep za šolo, se učenci napotijo po levi strani (v smeri šole) na pločnik in po njem do šole, saj s tem ne ovirajo prometa, ki se odvija po cesti. Vhod v šolo je samo s sprednje strani, torej skozi glavni vhod.

Učenci prvih in drugih razredov okoli vratu nosijo rumene rutice. Prvošolce spremljajo v šolo starši, polnoletni skrbniki, lahko pa tudi starejše sestre ali starejši bratje. To je izjemoma dovoljeno ob dogovoru med razrednikom in starši, ki to tudi pisno potrdijo.

Ker ni varnih poti za vožnjo v šolo s kolesom in ne urejene kolesarnice, vožnje s kolesom v šolo ne priporočamo.

Starši, ki vozijo otroke v šolo z osebnimi vozili so jih dolžni odložiti na avtobusni postaji nad šolo. Izjema so starši 1. razreda devetletke, ki morajo otroka spremiti v šolo in ga predati učiteljici. Le ti začasno parkirajo na parkirišču ob odcepu za šolo, vendar pri tem pazijo na ostale učence in druge udeležence v prometu.

11.3.2 PREVENTIVNE AKCIJE

Šola bo izvajala tudi preventivna predavanja za učence in starše prvega obdobja, dodali bomo učence in starše 4. razreda.

Vključili bomo Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor ter rajonskega policista.

11.3.3 PROGRAM PREVENTIVNIH AKCIJ

VARNOST OTROK NA ŠOLSKIH POTEH – začetek šolskega leta

- preverjanje varnih šolskih poti in možni dodatni ukrepi,
- ureditev kolesarskih poti v okolici šol,
- razgovori s starši,
- dogovor s prostovoljci za spremstvo otrok na najnevarnejših lokacijah,
- postavitve dodatnih opozorilnih tabel in transparentov v okolici šol
- oblikovanje, tisk in distribucija letakov s preventivno vsebino,
- aktivnosti varnostnih kolegijs po posameznih KS in MČ

Nosilec aktivnosti: SPV v sodelovanju s šolo, Sektorjem za komunalno in promet in Policijo, Varnostni sosvet (varnostni kolegiji KS in MČ)

EVROPSKI TEDEN MOBILNOSTI, 16. – 22. september 2011

- Dan kolesarjev (20.9.2011)
- Ulice otrokom (22.9.2011)
- Predstavitve trajnostnih oblik prevoznih sredstev v sodobnem prometu

Nosilec aktivnosti: SPV v CP s sodelavci, Urad za komunalno, promet, okolje in prostor in v sodelovanju s šolo, Varnostni sosvet (varnostni kolegiji KS in MČ)

TEDEN PROMETNE VARNOSTI – od 3. do 8. oktobra 2011

- prvi teden v oktobru (izvedba preventivnega dneva na šoli, obisk delegacije osnovnošolcev pri predstavnikih občine,...)
- začetek akcije BODI preVIDEN (demonstracijska naprava VIDKO)

Nosilec aktivnosti: SPV v CP v sodelovanju s Policijo in šolo, Varnostni sosvet

S KOLESOM Z MOTORJEM VARNO V PROMET (od septembra 2011 do maja 2012)

- Učna delavnica za učence 3. triade (Mladost naj bo radost – tudi v prometu)
- Prometni dan za učence 3. tiade

Nosilec aktivnosti: SPV v CP v sodelovanju z Direkcijo RS za ceste - Svetom za preventivo, Avtošolami, Policijo, Zavodom NAPREJ

SVETOVNI DAN SPOMINA NA ŽRTVE PROMETNIH NESREČ – 19. november 2011

- razgovor z žrtvami prometnih nesreč
- organiziranje okrogle mize na temo prometne varnosti

Nosilec aktivnosti: SPV v sodelovanju z Zvezo prijateljev mladine in Zavodom

ALKOHOL IN DROGE, NE HVALA! - november – december 2011

- okrogla miza o problematiki uživanja alkohola in drog med mladimi v prometu

Nosilec aktivnosti: SPV v CP s sodelavci, Varnostni sosvet

IZOBRAŽEVANJE ZA MENTORJE PROMETNE VZGOJE

- oktober – november 2011

Izobraževanje organizira SPV v CP s sodelavci

RED JE VEDNO PAS PRIPETI

- učna delavnica za učitelje, ki bodo izvajali projekt PASAVČEK
- razgovor s starši o pravilni uporabi otroških sedežev
- zaključna prireditev Red je vedno pas pripet zadnji teden v marcu oz. prvi teden v aprilu 2012

Nosilec aktivnosti: SPV v sodelovanju s Policijo, Reševalno službo in OŠ

MEDOBČINSKO TEKMOVANJE KAJ VEŠ O PROMETU – april 2012

- izvajalec tekmovanja je SPV v CP s sodelavci

KOLO V PROMETU (april – maj 2012)

- Kolesarski izpit (teoretični in praktični del)
- Varno kolo (pregled koles in koles z motorjem

SPV v CP nudi OŠ strokovno pomoč pri izvedbi praktičnega dela kolesarskega izpita in pri pregledu koles in koles z motorjem

AKCIJA » BISTRO GLAVO VARUJE ČELADA april – maj 2012

Izvajalec akcije: SPV v CP v sodelovanju z OŠ, ZPM, Policijo in Mestno redarsko službo

VIKEND PREVENTIVE IN VZGOJE V CESTNEM PROMETU Zadnji teden maja oz. prvi teden junij 2012

- preventivne vsebine namenjene otrokom v vrtcih, osnovnih in srednjih šolah,
- preventivne vsebine za posamezne kategorije voznikov motornih vozil,
- dan odprtih vrat

Izvajalec akcije: SPV v CP v sodelovanju s PU Maribor, AŠ, MRS, Zvezo prijateljev Maribor, Centrom nujne medicinske pomoči, Gasilci, ...

mladine

OTROŠKA VARNOSTNA OLIMPIADA za učence 4. razreda OŠ

- v maju 2012 izvedba predtekmovanja, v juniju 2012 finalna prireditev

Izvajalec akcije SPV v CP v sodelovanju s PP Maribor I in PP Maribor II

AKCIJA » VARNOST OTROK NA ŠOLSKIH POTEH » - zaključek šolskega leta

- junij – september 2012,
- razgovor s starši,
- navodila za varno vključevanje v promet,
- razdelitev knjižice Prvi koraki v svetu prometa in ustrezno informiranje staršev prvošolcev za pripravo učencev na varno pot v šolo in varno vključevanje v promet.

Nosilec aktivnosti: SPV v sodelovanju s komisijami in Policijo in OŠ, Sektorjem za komunalo in promet, OŠ in Vrtci, Varnostni sosvet (varnostni kolegiji KS in MČ)

12. ŠOLSKA KNJIŽNICA

Knjižnico OŠ Kamnica vodi Zdenka ŠTRUC. Knjižnica razpolaga z okoli 19.000 računalniško evidentiranih enot, prirast knjižničnega gradiva pa dosega minimalne standarde tako po obsegu kakor tudi po izboru. Na razpolago je vse več neknjižnega gradiva, možnost dostopa do podatkov iz šolske zbirke, bibliografskih zbirk slovenskih knjižnic, ki so povezane v sistem Cobiss.

Želimo si, da bi učenci knjižnico uporabljali v čim večjem obsegu in si tako širili svoja znanja, zato je odprta vsak delovni dan.

Prav tako pa si seveda želimo, da učenci na izposojene knjige skrbno pazijo in da jih pravočasno vračajo nazaj v knjižnico.

Na podružnici v Bresternici bo za knjižnico in krožek skrbela Ksenija Odreitz. Predvsem si želimo, da bi knjižnica na podružnici bolj zaživela in da bi pridobila več knjižničnega gradiva.

V sodelovanju z razredno stopnjo in učitelji slovenskega jezika bo knjižničarka organizirala knjižnično vzgojo za vse razrede po učnem načrtu.

12.1 LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE KNJIŽNICE

12.1.1 INTERNO BIBLIOTEKARSKO DELO

NABAVA IN OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

V letošnjem šolskem letu predvidevamo nakup knjižničnega gradiva v skladu s standardi, ki predvidevajo 1 enoto knjižnega gradiva na učenca in učitelja.

V knjižnici je dostopen tudi periodični tisk, ki je primeren za posamezno starostno stopnjo in strokovno področje.

Knjižnični fond želimo bogatiti tudi z nakupom neknjižnega gradiva. Vsebinsko bomo gradivo dopolnjevali v skladu z dogovori z učitelji posameznih predmetnih področij in njihovih potreb za izvajanje pouka.

Knjižnično gradivo bo obdelano po predpisih bibliotekarske stroke in zajema inventarizacijo knjižničnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva.

UREDITEV IN STROKOVNA POSTAVITEV KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Knjižnično gradivo je v prostem pristopu urejeno na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK). Leposlovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah.

V tem šolskem letu bomo postavitev gradiva nekoliko preuredili. Posebej bomo postavili strokovno literaturo za učitelje. Sedaj je razvrščena med ostalo gradivo po UDK.

V knjižnici si lahko učenci izposojajo tudi literaturo za potrebe tujega jezika (predvsem za angleško in nemško bralno značko).

IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Učenci in učitelji lahko obišejo knjižnico vsak dan v času, ko je knjižnica odprta po urniku. Urnik delovanja je objavljen na vratih v knjižnico.

Individualno svetovanje pri iskanju gradiva je namenjen čas od 7.30 do 8.30 in od 10.30 do 14.30 ure.

Predvidevamo, da bo obseg izposoje knjižničnega gradiva v letošnjem letu podoben kot v lanskem šolskem letu.

VNOS GRADIVA V SISTEM COBISS

Vso knjižnično gradivo želimo v tem šolskem letu vnesti v sistem CCOBISS.

12.1.2 PEDAGOŠKO DELO

KNJIŽNIČNA INFORMACIJSKA ZNANJA

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojno-izobraževalnega dela. Znanja, sposobnosti in spretnosti, ki jih učenec razvije v okviru knjižničnih informacijskih znanj v osnovni šoli za vseživljenjsko učenje, omogočajo in spodbujajo aktivno pridobivanje kvalitetnega znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje čustev, misli in zaznav.

Knjižnična informacijska znanja zajemajo vse elemente informacijske pismenosti s poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij. Informacijska pismenost je sposobnost pridobiti, vrednotiti in uporabiti informacije iz različnih virov. Je razširjen koncept tradicionalne pismenosti, ker se veže na uporabo kateregakoli sistema znakov in vključuje razumevanje in ustvarjalno rabo informacij, posredovanih tudi s sodobno tehnologijo, sodobnimi računalniškimi in komunikacijskimi viri. Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda osnovne šole. Njihovemu izvajanju so namenjene po *štiri pedagoške ure letno*, kar pomeni 36 pedagoških ur v devetih letih šolanja. Vsebine in cilji tematskih sklopov se nadgrajujejo od 1. do 9. razreda osnovne šole. Knjižnična informacijska znanja izvajajo strokovni knjižnični delavci skupaj z učitelji drugih predmetnih področij. Splošni cilji:

- Učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzemajo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivacijo za branje in estetsko uživanje.
- Učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo informacijske probleme ter se učijo učinkovitih strategij njihovega reševanja.
- Učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti, npr. komunikacijske, informacijske, raziskovalne.

12.1.3 INDIVIDUALNO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE

Individualno bibliopedagoško delo poteka vsak dan od 8.00 do 9.00 in od 10.00 do 14.30 za učence, za potrebe pouka lahko učenci in učitelji uporabljajo knjižnico vsak dan od 8.00 do 14.00

Individualno bibliopedagoško delo vsebuje:

- Individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva.
- Pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo domačih nalog, referatov, seminarskih nalog, priprav za pouk (ekskurzije, naravoslovni dnevi) ipd.
- Pridobivanje spretnosti za razreševanje informacijskih problemov.

12.1.4 SKUPINSKO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE

Pri skupinskem bibliopedagoškemu delu usposablja knjižničar učence za skupne

vzgojno-izobraževalne cilje:

- Učenci spoznajo knjižnični fond - knjižno in neknjižno gradivo - in druge informacijske vire v šolski knjižnici.

- Učenci se seznaniijo z bibliografskimi podatki knjižničnega gradiva.
- Učenci spoznajo primarne in sekundarne informacijske vire in jih znajo uporabljati za tekoče informiranje.
- Učenci poleg lokalnih podatkovnih zbirk uporabljajo globalno informacijsko omrežje kot orodje za iskanje podatkov in kritično vrednotenje informacij.
- Spoznajo pojem citat, citiranje in referenca za potrebe raziskovalnega dela
- Vsebine in cilji skupinskega dela z uporabniki knjižnice so zapisani v letnem načrtu Knjižničnih informacijskih znanj, ki je priloga tega načrta.

12.1.5 OSTALE DEJAVNOSTI KNJIŽNICE

- Bralna značka.
- Priložnostne razstave v knjižnici.
- Sodelovanje pri izvedbi kulturnih dejavnosti.
- Sodelovanje pri prireditvah za starše.
- Sodelovanje z Mariborsko knjižnico, enota Kamnica.

12.1.6 BRALNA ZNAČKA

- otroke, učiteljice slovenskega jezika in učiteljice razrednega pouka seznanim z novostmi letošnje akcije,
- organiziram zaključno prireditev ter poskrbim, da udeleženci dobijo priznanja in knjižne nagrade po programu.

Bralno značko, katere osnovni cilj je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje, bomo tudi letos skrbno načrtovali in izpeljali. Vanjo so vključeni vsi učenci od 1. razreda devetletke do zaključka šolanja. Ker so za najmlajše otroke črke prehud zalogaj, vabimo k sodelovanju starše. Starši skupaj s svojim otrokom berejo, se o prebranem pogovorijo in se marsikaj novega naučijo.

Ob zaključku bralne značke bomo uspešnim bralcem podelili knjižne nagrade in priznanja, ki jih ZPM Maribor izbere in nabavi za celotno občino enotno.

Za zaključek bralne značke bo okronan s slavnostno prireditvijo.

12.1.7 SODELOVANJE Z MARIBORSKO KNJIŽNICO

Mariborska knjižnica je nam najbližja splošna knjižnica in institucija, ki jo bodo naši učenci kot potencialni uporabniki knjižničnih storitev obiskovali po zaključku osnovnega šolanja, zato jih že od začetka šolanja postopoma navajamo na obiske v splošni knjižnici in jih seznanjamo z možnostmi, gradivom, ki jih nudi.

12.1.8 STALNO STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE -IZOBRAŽEVANJE

- Delovna srečanja študijskih skupin za knjižničarsko dejavnost, (predvidoma trikrat letno).
- obisk Slovenskega knjižnega sejma v Ljubljani.
- Bibliopedagoška šola
- Spremljanje strokovne literature in novosti na področju knjižničarstva in vzgojno-izobraževalnega procesa.

12.2 KNJIŽNIČNA INFORMACIJSKA ZNANJA – KIZ

1. RAZRED

ČAS	UČNA TEMA / ENOTA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA / ENOTA
sept.	KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE / PRVIČ V KNJIŽNICI	✧ učenci se seznaniijo z lokacijo knjižnice ✧ spoznavajo šolsko knjižnico kot kulturno, učno in informacijsko središče šole ✧ navajajo se na okolje in vzdušje knjižničnega prostora ✧ poimenujejo knjižničarko	Prvi skupinski obisk knjižnice. Seznajanje se s knjižnico, opremo v knjižnici, s knjižničnim osebjem, urnikom odprtosti. Dobi izkaznico, seznani se s postopkom izposoje. Pravljica KAJ JE TO.		
Okt.	ŠOLSKA KNJIŽNICA / PRAVILA IZPOSOJE, ODNOS DO KNJIGE	✧ spoznajo način uporabe in izposoje knjižničnega gradiva ✧ navajajo se na primerno obnašanje v knjižnici ✧ učijo se pravilno ravnati s knjigami in drugim knjižničnim gradivom	Poslušanje, izbiranje knjig, izposoja, uporaba izkaznice, razgovor, pravila vedenja v knjižnici. Pravljica: TIHO, TUKAJ BEREMO.		
Dec.	MLADINSKA LITERATURA DO 7. LETA / URA PRAVLJIC	✧ prisluhnejo pravljici ✧ doživljajo estetsko ugodje ob knjižničarjevem pripovedovanju ✧ pripovedovane vsebine podoživljajo ob ilustracijah	Poslušanje pravljic, utrjevanje izposoje, utrjevanje bontona v knjižnici.		
Apr.	MLADINSKA LITERATURA DO 7. LETA / IGRALNA URA S KNJIGO	✧ seznaniijo se z vsemi vrstami knjižničnega gradiva, ki je namenjeno njegovi starostni stopnji	Katere pravljice že poznamo? O VOLKI, KI JE PADEL IZ PRAVLJICE		

2. RAZRED

ČAS	UČNA TEMA / ENOTA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA / ENOTA
sep.	ŠOLSKA KNJIŽNICA / ZOPET V KNJIŽNICI	✧ učenci se samostojno orientirajo v knjižnici ✧ znajo pravilno ravnati s knjigami in drugim knjižničnim gradivom ✧ učijo se prepoznavati lastništvo knjižnega gradiva ✧ navajajo se na pravilno postavitve knjižnega gradiva na police	Prvi skupinski obisk knjižnice. Seznanja se s knjižnico, opremo v knjižnici, s knjižničnim osebjem, urnikom odprtosti. Dobi izkaznico, seznani se s postopkom izposoje. Pravljica KAJ JE TO.		
okt.	ISKANJE GRADIVA / GRADIVO ZA STAROSTNO STOPNJO C in BRALNA ZNAČKA	✧ vzbuja se jim interes za branje ✧ seznani se s programom za bralno značko ✧	Odnos do knjige. TUDI KNJIGE LAHKO ZBOLJO.		
dec.	MLADINSKA LITERATURA DO 7. LETA / PRAVLJIC	✧ prisluhnejo pravljici ✧ doživljajo estetsko ugodje ob knjižničarjevem pripovedovanju ✧ pripovedovane vsebine podoživljajo ob ilustr. ✧ doživljajo knjigo kot motivacijsko sredstvo za različne dejavnosti	Poslušanje, pripovedovanje, ilustriranje, izdelovanje		
apr.	KNJIŽNIČNO GRADIVO / KNJIGA IN NJENI USTVARJALCI	✧ spoznajo in ločijo glavne ustvarjalce (pesnik, pisatelj, ilustrator) ✧ ločijo poezijo in prozo	SLOVENSKI DNEVI KNJIG ZA OTROKE (Andersen)		

3. RAZRED

ČAS	TEMA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA / ENOTA
sep.	KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE / ZNAJDEMO SE V KNJIŽNICI	✧ učenci znajo poiskati ustrezno gradivo na policah C, L in SK ✧ znajo prosto pristopiti h knjižničnemu gradivu ✧ ločijo leposlovno in poučno gradivo ✧ samostojno iščejo gradivo za BZ ✧ ponovijo, kako se vedemo v knjižnici	Ponovno v knjižnici. Ponovimo o izposoji, vedenje v knjižnici. urnik odprtosti.		
dec.	AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE / PRAVLJIČNI IN TEMATSKI KVIZ	✧ prepoznajo že znana dela ✧ spomnijo se praznikov v decembru ✧ spoznajo njihove značilnosti ✧ spoznajo glavne domače in tuje ustvarjalce pravljic	Bilo je nekoč, (prazniki, običaji, navade)		
jan.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / OTROŠKI LEKSIKONI	✧ seznanijo se z različnimi viri informacij (slikovni, tekstualni) ✧ spoznajo poljudnoznanstveno gradivo	Listajo po leksikonih, spoznajo razvrstitev		
Apr.	KNJIŽNICA KOT INF. SREDIŠČE / OBISK SIK Oddelek za otroke	✧ ločijo šolsko knjižnico od splošno izobraževalne ✧ vedo, da je šolska knjižnica urejena po pravilih, ki veljajo tudi v drugih knjižnicah ✧ priprave na zaključek BZ	SLOVENSKI DNEVI KNJIG ZA OTROKE (Andersen)		

4. RAZRED

ČAS	TEMA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA / ENOTA
sep.	KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE / ZNAJDEMO SE V KNJIŽNICI	✧ učenci znajo poiskati ustrezno gradivo na policah C, L in SK ✧ znajo prosto pristopiti h knjižničnemu gradivu ✧ ločijo leposlovno in poučno gradivo ✧ samostojno iščejo gradivo za BZ	Ponovno v knjižnici. Ponovimo o izposoji, urnik izposoje vedenje v knjižnici		
dec.	AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE / PRAVLJIČNI KVIZ	✧ ločijo ljudsko in umetno pravljico ✧ spoznajo pravljico, utrjujejo značilnosti pravljice ✧ Kje na policah najdemo pravljice ✧ spoznavajo glavne domače in tuje ustvarjalce pravljic	Listajo, razvrščajo knjige. Poiščejo izbrano knjigo in jo znajo vrniti na polico.		
mar.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / OTROŠKI LEKSIKONI	✧ seznanijo se z različnimi viri informacij (slikovni, tekstualni) ✧ spoznajo poljudnoznanstveno gradivo, poudarek na temo ČLOVEK ✧ spoznajo ureditev leksikonov (tematska, abecedna)	Človeško telo v knjigah in na drugih medijih. Delo v skupinah z različnimi informacijskimi viri.		
Apr.	KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE / OBISK SIK Oddelek za otroke	✧ ločijo šolsko knjižnico od splošno izobraževalne ✧ vedo, da je šolska knjižnica urejena po pravilih, ki veljajo tudi v drugih knjižnicah ✧ priprave na zaključek BZ	Primerjajo šolsko knjižnico s enoto Kamnica – MK.		

5. RAZRED

ČAS	TEMA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA / ENOTA
sep.	KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE / POLJUDNO-ZNANSTVENA LITERATURA V KNJIŽNICI	✧ učenec spozna temeljna izhodišča za ureditev gradiva po strokah ✧ spozna poljudnoznanstveno gradivo s poudarkom na UDK 5 - naravoslovje ✧ se navaja na spoznavanje primerne literature in postavitev po strokah ✧ loči zvrsti gradiva	Lista in uporablja poljudnoznanstvene informacijske vire na primernem starostnem nivoju.		
nov.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / KNJIŽNA ZBIRKA	✧ usvoji pojem knjižna zbirka ✧ spozna tematiko posameznih zbirk ✧ doživi knjižno zbirko kot motivacijo za branje in aktivno preživljanje prostega časa ✧ (Primož Suhodolčan)	Išče, prebira, izbira leposlovne in strokovne knjižne zbirke.		
feb.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / POT KNJIGE OD USTVARJALCA DO UPORABNIKOV	✧ razume postopek nastanka in zgradbo knjige ✧ spozna razvojno pot knjige od avtorja do bralca ✧ osvoji in razlikuje pojme povezane s knjižnimi ustvarjalci in posredniki ✧ vzpostavi ustvarjalen odnos do knjige ✧ dojame pomembnost knjige	Spozna naslovno stran, hrbtno stran, kolofon, knjižni blok, hrbet, kazalo, poglavje. Lahko se lotijo izdelave svoje knjige.		
apr.	AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE / KVIZ ANDERSENOVE PRAVLJICE, srečanje z ustvarjalcem	✧ pozna določene literarne vsebine in jih je zmožen prepoznavati ✧ spoznava H. C. Andersena kot ustvarjalca pravljic ✧ sodeluje pri knjižnem kvizu ✧ priprave na zaključek BZ	Išče, prebira, izbira leposlovne knjige v mesecu knjige – s poudarkom na H.C.A		

6. RAZRED

ČAS	TEMA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA / ENOTA
sep.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / OD KATALOGA DO POLICE	✧ učenec doživlja šolsko knjižnico kot kulturno, učno in informacijsko središče šole, ✧ se seznani z različnimi viri informacij, ✧ zna prosto pristopiti h gradivu in izbrati ustrezno knjigo ✧ obnovi knjižnični bonton.	Seznani se z osnovami izposoje, postavitve v knjižnici, kaj vse nudi knjižnica.		
feb.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / KNJIŽNIČNI KATALOGI : AIK IN NASLOVNI KATALOG	✧ obnovijo postavitve gradiva za starostni stopnji (C, P) in po UDK, ✧ spoznajo katalog kot vir informacij in splošni seznam knjižničnega gradiva, ✧ spoznajo katalog AIK in naslovni katalog v računalniški obliki (lokalna zbirka), ✧ se učijo s pomočjo bibliografskih elementov locirati knjižnično gradivo.	Seznani se z osnovnim iskanjem v COBISS-u.		
mar.	AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE / LJUDSKO SLOVSTVO	✧ seznani se s postavitvijo L ✧ zna poiskati Slovenske ljudske pravljice ✧ pozna značilnost ljudskih pravljič ✧ išče pregovore in reke, jih razlaga ✧ sodeluje v projektu Knjižnica, veselje zakladov	Uživa ob literarnih vsebinah ljudskega izročila. Navajanje vira.		
apr.	AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE / RAZSTAVA MOJA NAJLJUBŠA KNJIGA (priprava na obisk ustvarjalca)	✧ se tekoče seznanja z novitetami za svoje starostno obdobje ✧ samostojno pripravi in oblikuje razstavo ✧ sodeluje pri pogovoru o najljubših knjigah ✧ priprave na srečanje z ustvarjalcem	Sodeluje pri pogovorih o knjigah, knjižnih ugankah, Naj knjiga, ...		

7. RAZRED

ČAS	UČNA TEMA / ENOTA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA / ENOTA
sep.	AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE / DOMAČE BRANJE IN BRALNA ZNAČKA	✧ motivacija za branje, ✧ motivacija za sodelovanje pri tekmovanju za bralno značko	Seznani se z osnovami izposoje, postavitve v knjižnici, kaj vse nudi knjižnica. Predstavi svojo najljubšo knjigo.		
nov.	UREJANJE INFORMACIJ / CITIRANJE ZA POTREBE GOVORNE VAJE	✧ učenec spozna pojem citat, citiranje za potrebe govorne vaje, ✧ se navaja in razume pomen citiranja literature pri govornih vajah ✧ osvoji pojme avtorstvo in intelektualna vsebina	Prepozna citat – dobesedni navedek, izbere svoj citat in ga uporabi v lastnem besedilu.		
Mar.	KNJIŽNICA KOT INF. SREDIŠČE / OBISK SIK Oddelek za otroke	✧ ločijo šolsko knjižnico od splošno izobraževalne ✧ vedo, da je šolska knjižnica urejena po pravilih, ki veljajo tudi v drugih knjižnicah ✧ priprave na zaključek BZ	Seznani se z novitetami . prejme knjižno nagrado.		
maj	KNJIŽNIČNO GRADIVO/ KLASIČNA IN ELEKTRONSKA PERIODIKA	✧ spozna različne tipe periodičnih publikacij na različnih medijih ✧ razume pomen redne uporabe periodičnih publikacij za seznanjanje s sodobnimi dogajanji ✧ se nauči pridobivati informacije iz periodike	Spozna klasično in elektronsko obliko periodike; periodiko glede na pogostnost izhajanja, na namen.		

8. RAZRED

	TEMA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA
sep.	AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE / DOMAČE BRANJE IN BRALNA ZNAČKA	✧ motivacija za branje, ✧ motivacija za sodelovanje pri tekmovanju za bralno značko.	Seznani se z osnovami izposoje, postavitve v knjižnici, kaj vse nudi knjižnica.		
okt.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / REFERENČNO GRADIVO	✧ uvaja se v način iskanja informacij s pomočjo klasičnih in elektronskih informacijskih virov ✧ razume vrednost informacije za vsakdanje življenje ✧ uporablja referenčne vire na različnih medijih	Za reševanje problemov uporablja različne slovarje (večjezične, strokovni, tujk, etimološki, ...)		
jan.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / GLOBALNO INFORMACIJSKO OMREŽJE	✧ spozna globalno informacijsko omrežje, ✧ pojmuje knjižnice kot del globalne informacijske mreže, ✧ spozna različne dostope do katalogov, ✧ spozna vzajemni katalog v Sloveniji COBISS/OPAC.	Uporablja storitve na informacijskem omrežju: internet in njegove storitve, vzajemni katalog COBISS		
jun.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / GLOBALNO INFORMACIJSKO OMREŽJE	✧ spozna slovenski MEGA kviz ✧	Uporablja storitve na informacijskem omrežju: Rešuje kviz s pomočjo interneta		

9. RAZRED

ČAS	UČNA TEMA / ENOTA	OPERATIVNI CILJI	DEJAVNOSTI	POVEZAVA	UČNA TEMA
sep.	MLADINSKA LITER. OD 13. LETA DALJE / BEREMO ZA DB IN BZ	✧ motivacija za branje, ✧ motivacija za sodelovanje pri tekmovanju za bralno značko	Seznani se z osnovami izposoje, postavitve v knjižnici, kaj vse nudi knjižnica.		
sep.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / SEMINARSKA NALOGA	✧ zna uporabljati informacijske vire za samostojno oblikovanje seminarske naloge ✧ razume pomembnost uporabe informacij ✧ nauči se izpisovati pomembne podatke in pisati opombe ✧ oblikuje si stalno potrebo po novih znanjih in razvija kritično mišljenje	Navaja se na kritično mišljenje in na samostojno odločitev o izbiri gradiva za razreševanje inf. problema		
nov.	VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA / GLOBALNO INFORMACIJSKO OMREŽJE	✧ spozna slovenski MEGA kviz	Uporablja storitve na informacijskem omrežju: Rešuje kviz s pomočjo interneta		
feb. mar.	INFORMACIJSKI VIRI / GLOBALNO INFORMACIJSKO OMREŽJE	✧ spozna globalno informacijsko omrežje, ✧ pojmuje knjižnice kot del globalne informacijske mreže, ✧	Vrednoti spletne strani.		

13. UČBENIŠKI SKLAD

Na šoli deluje učbeniški sklad, ki ga vodi učitelj Dragan RAIČEVIČ. Učencem od 1. do 9. razreda nudi možnost izposoje učbenikov, ki jih potrebujejo v tekočem šolskem letu. Obrazci z navodili za izposajo se za naslednje šolsko leto učencem razdeljujejo v mesecu aprilu. Naknadno prijavljanje ni možno.

Učbenike učenci prejmejo prvi teden pouka, vrnejo pa jih zadnji teden pouka. Če učenec učbenik med šolskim letom poškoduje ali uniči, je dolžan plačati odškodnino. V primeru, da učbenika ne vrne, je dolžan plačati razliko do polne cene učbenika.

Učitelji pri svojem delu uporabljajo učbenike, ki so objavljeni v Katalogu učbenikov za osnovne šole.

Za vse razrede je izposoja učbenikov brezplačna, saj stroške krije Ministrstvo za šolstvo in šport.

14. VZGOJNI NAČRT

V šolskem letu 2008/2009 smo na šoli pripravili vzgojni načrt, hkrati z njim pa tudi Pravila šolskega reda. Leto prej smo vpeljali Hišni red. Z vzgojnim načrtom smo starše seznanili na zadnjem roditeljskem sestanku preteklega šolskega leta, enako s Pravili šolskega reda.

Vzgojni načrt predstavlja vzgojno delovanje Osnovne šole Kamnica. Vzgojni načrt je dokument, ki se na osnovi spremljanja in evalvacije dopolnjuje, nadgrajuje in spreminja, vsebuje pa:

- vzgojna načela in vrednote šole,
- vrednote, ki jih povezujemo z vizijo šole,
- oblike vzajemnega sodelovanja s starši,
- vzgojne dejavnosti in
- vzgojne ukrepe.

14.1 AKCIJSKI NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI ZA OBDOBJE OD ŠOL. L. 2011/2012 DO 2014/2015

VREDNOTA: sodelovanje in zaupanje

čas		aktivnost		izvajalec/nosilec	kazalci uspeha/ rezultati dela	čas evalvacije
September, oktober	S	Roditeljski sestanek	- seznanjanje s spremembami v učnem procesu, hišni red, pravila šolskega reda	ravnatelj	OPISNO V POROČILU IZVAJALCEV, KI SO NAVEDENI (UGOTOVITVE IN OPAŽANJA): - UPOŠTEVANJE PRAVIL - ZADOVOLJSTVO UČENCEV - PRIZADEVANJE UČENCEV	KONEC ŠOLSKEGA LETA
	Z U Č E N C I	Razredne ure	- pogovor o pravilih - oblikovanje razrednih pravil	Razredniki z učenci 4-9 – razredne ure 1- 3 - SPO		
		Sestanek skupnosti učencev	- Pripombe - predlogi	Mentor skupnosti učencev Darja Vezjak, predstavniki učencev		
		Sprejem prvošolcev		Razredniki in učenci 9 razredov		
		Mednarodni dan učiteljev 5. 10	- Učenci učijo	učenci		

čas		aktivnost		izvajalec/nosilec	kazalci uspeha/ rezultati dela	čas evalvacije
November, december	S					
	S T A R Š I					
	Z	Skriti prijatelj		Razredniki z učenci	ŠTEVILO SODELUJOČIH	JANUAR 2012 *
	U	Preberemo knjigo ali odlomek (tema: razvijamo odnose)		Razredniki z učenci	SODELOVANJE V RAZPRAVI (OPISNO)	
Č E N C I	Tematska razredna ura	Pogovor o prebrani knjigi/odlomku knjige	Razredniki z učenci			

* POROČILO ODDAMO SKUPNO OB KONCU Š.L.

čas		aktivnost		izvajalec/nosilec	kazalci uspeha/ rezultati dela	čas evalvacije
Januar, februar	S S T A R Š I	Roditeljski sestanek	- Seznanitev z odzivom na aktivnost branje knjige - Predavanje: 2011/2012 Zdenke Zalokar Divjak tema: Odnosi in razmerja v trikotniku učitelj – starši – učenec 2012/2013, 2013/2014 predavanja po dogovoru	Ravnatelj Zdenka Zalokar Divjak	UDELEŽBA	MAREC 2012
		Anketa za starše na temo roditeljskega sestanka	- Oblikovanje (2. polovica januarja) - Izvedba (konec januarja) - Analiza (do konca februarja)	Tim za vzgojni načrt Razredniki Tim za vzgojni načrt	ANALIZA ANKETE	MAREC 2012

	Z U Č E N C I	Anketa za učence na temo roditeljskega sestanka	- Oblikovanje (2. polovica januarja) - Izvedba (konec januarja) - Analiza (do konca februarja)	Tim za vzgojni načrt
--	---------------------------------	---	--	--

čas		aktivnost		izvajalec/nosilec	kazalci uspeha/ rezultati dela		čas evalvacije
Marec, april, maj	S S T A R Š I	Roditeljski sestanek	- Predstavitev celoletnih aktivnosti in ankete	RAVNATELJ, VODJA TIMA ZA VZGOJNI NAČRT IN RAZREDNIKI			JUNIJ 2012
	Z U Č E N C I	Obrnimo se k naravi	- Razdelitev gredic - Obdelovanje gredic - Naravoslovni dan 22. 4. Svetovni dan Zemlje	VODJA TIMA ZA VZGOJNI NAČRT IN RAZREDNIKI, DRAGAN RAIČEVIČ	SODELOVANJE UČENCEV		JUNIJ 2012

15. SODELOVANJE

Šola sodeluje z bližnjo in širšo okolico na različnih ravneh, seveda pa je primarno sodelovanje s starši učencev.

15.1 SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši bomo organizirali s tremi roditeljskimi sestanki ter rednimi govorilnimi urami. Roditeljske sestanke in popoldanske govorilne ure opravljamo vsak drugi torek v mesecu po naslednjem razporedu (z zvezdico so označeni termini za roditeljske sestanke):

GOVORILNE URE	RAZREDNA STOPNJA (1. DO 5. RAZRED)	PREDMETNA STOPNJA (6. DO 9. RAZRED)
13. 9. 2011 *	17.00	17.00
11. 10 2011	16.30	17.00
8. 11. 2011*	17.00	17.00
6. 12. 2011	16.30	17.00
17. 1. 2012 *	17.00	17.00
14. 2. 2012	16.30	17.00
13. 3. 2012	16.30	17.00
10. 4. 2012*	17.00	17.00
8. 5. 2012	16.30	17.00

15.1.1 RAZPORED DOPOLDANSKIH GOVORILNIH UR

Razpored dopoldanskih govorilnih ur strokovnih delavcev je objavljena na spletni strani šole.

15.2 SKUPNOST OSNOVNIH ŠOL MARIBOR

Šola je vključena v Poslovno skupnost osnovnih šol Maribor in deluje po sprejetih Pravilih in v skladu z LDN Poslovne skupnosti osnovnih šol Maribor.

15.3 SODELOVANJE Z VRTCEM

Sodelovanje bo potekalo na različnih področjih:

- Učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov bodo prisotne na roditeljskem sestanku starejše skupine v vrtcu.
- Učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov bodo sodelovale pri nastopu v vrtcu.
- Vzgojiteljice iz vrtca bodo sodelovale pri nastopu v prvih razredih.
- Otroci iz vrtca bodo spomladi obiskali osnovno šolo, otroci 1. razreda pa vrtec.

- Sodelovali bomo pri vpisu učencev v šolo.
- Sodelovali bomo pri kulturnih prireditvah.

Za sodelovanje z vrtcem odgovarjajo učiteljice prvega razreda in vodje OPB prvega razreda ter socialna delavka.

15.4 KADROVSKE ŠOLE

S Pedagoško fakulteto Maribor bomo sodelovali pri stalnem strokovnem spopolnjevanju naših učiteljev.

Njihovim študentom bomo v čim večji meri omogočali opravljanje pedagoške prakse, hospitacij ter nastopov pri nekaterih predmetih, za katere se dogovorita strokovni delavec šole in specialni didaktik posameznega oddelka na Pedagoški fakulteti v Mariboru.

15.5 SODELOVANJE S KRAJEVNO SKUPNOSTJO

Šola bo sodelovala s KS Kamnica in KS Bresternica. Oblike sodelovanja:

- Sodelovali bomo pri organizaciji prometne ureditve.
- Učitelji in učenci bodo sodelovali v akcijah pri varstvu in urejanju okolja, če bodo akcije pravočasno načrtovane in nam bo to pravočasno sporočeno.
- Šola bo ob poprejšnjem dogovoru sodelovala z odboroma za proslave in prireditve:
 - v KS Bresternica za krajevni praznik 17. septembra 2011,
 - v KS Kamnica za Krajevni praznik Kamnica v juniju 2012.

15.6 UPORABA TELOVADNICE IN ŠOLSKIH PROSTOROV

Uporabo prostorov ureja ravnatelj s pogodbami. Plačevanje najemnine je regulirano v pogodbi med šolo in uporabniki posameznih terminov.

Za varnost pri svoji dejavnosti v šoli so v celoti odgovorni uporabniki sami, ki morajo upoštevati določila šolskega reda uporabe telovadnice in drugih prostorov (učilnic, prireditvenega prostora...).

16. RAZPOREDITEV UR OBVEZNEGA PROGRAMA V ŠOLSKEM LETU

2011/2012 (priloga)

17. RAZPOREDITEV UR DODATNE STROKOVNE POMOČI V ŠOLSKEM LETU 2011/2012 (priloga)