

Na podlagi 9. in 13. člena Zakona o društvih (Ur. list RS št. 64/11 uradno prečiščeno besedilo in 21/18 ZNOrg) je občni zbor Filatelističnega društva »LOVRO KOŠIR« ŠKOFJA LOKA, sprejel naslednja

PRAVILA

Filatelističnega društva »LOVRO KOŠIR« ŠKOFJA LOKA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Filatelistično društvo »LOVRO KOŠIR« ŠKOFJA LOKA (v nadaljnjem besedilu: društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se združujejo zaradi doseganja skupnih ciljev, interesov in nalog s področja filatelije opredeljenih v teh pravilih. Deluje na območju občine Škofja Loka.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Sedež društva je v Škofji Loki, Partizanska cesta 1.

3. člen

Društvo ima svojo štampiljko, ki je štiriogлата v obliki pravokotnika, velikosti 4,0x2,2 cm z napisom FILATELISTIČNO DRUŠTVO »LOVRO KOŠIR« ŠKOFJA LOKA.

4. člen

Društvo sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju filatelistične dejavnosti in organizacijami, ki prispevajo k razvoju njegove in sorodnih dejavnosti. Društvo je član Filatelistične zveze Slovenije (FZS). Društvo lahko samostojno sodeluje s sorodnimi mednarodnimi in tujimi organizacijami, ki imajo podobne namene in cilje.

5. člen

Delo društva in njenih organov je javno.

Svoje člane društvo obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko društvenih obvestil o sestankih,
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost društvo obvešča o svojem delu tako, da so seje organov javne, da organizira tematske razprave, okrogle mize, filatelistične razstave, na svoje sebe vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij, ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotavljanje javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.



II. NAMEN IN CILJI DRUŠTVA

6. člen

Namen društva je spodbujati in približati filatelijo širšemu krogu občanov, zlasti mladini in tako prispevati k splošnemu razvoju filatelističnih dejavnosti, ki ga dosega s tem, da:

- sodeluje z organizacijami in institucijami, ki se strokovno ukvarjajo s področji filatelističnih dejavnosti,
- si prizadeva za visoko strokovno raven dela društva,
- razvija pri članstvu smisel in čut za lepoto, domoljubnost, humanost, plemenitost, spoznavanje zgodovine, kulture, umetnosti, ter naravnih lepot Slovenije,
- se zavzema za spoštovanje etičnih in moralnih vrednot pri delovanju društva,
- seznanja javnost in svoje člane o problemih na eni strani, ter napredku pri delovanju društva na drugi strani,
- spodbuja strokovno izpolnjevanje članov društva.

7. člen

Svoj namen in cilje uresničuje društvo z izvajanjem naslednjih nalog:

- z organiziranjem strokovnih predavanj spodbuja zanimanje svojih članov in zlasti šolsko mladino za poglobljeno filatelistično dejavnost,
- z razvijanjem in preučevanjem filatelistične dejavnosti na področjih: predfilatelije, poštnih znamk, poštnih žigov, spominskih oziroma priložnostnih ovitkov, razglednic, poštnih celin in maksimum kart, pospešuje njihovo zbiranje v generalnih, tematskih, motivnih in študijskih zbirkah svojih članov,
- s propagiranjem in širjenjem filatelije z organiziranjem društvenih, regionalnih, državnih in mednarodnih filatelističnih razstav ter filatelističnih srečanj,
- z organiziranjem mladinskih filatelističnih krožkov po šolah, s članki v tisku, s predavanji in drugimi oblikami javnega obveščanja na lokalni TV in radiu,
- s preučevanjem in zbiranjem gradiva na področju drugih dejavnosti, kot je zbiranje starega denarja, značk, medalj, če se člani-filatelisti ukvarjajo tudi z navedenimi dejavnostmi in jim društvo omogoča, da s temi eksponati sodelujejo na razstavah,
- z oskrbovanjem članov društva in ostalih zainteresiranih z znamkami, ovitki prvega dne, maksimum kartami, eseji itd., ki jih izdaja POŠTA SLOVENIJE,
- z nabavo filatelističnih katalogov, brošur in druge strokovne filatelistične literature,
- s predlaganjem POŠTI SLOVENIJE IN FILATELISTIČNI ZVEZI SLOVENIJE izdaje priložnostnih poštnih znamk, dotiskov na ovitkih, dopisnicah, ter žigov.



III. ČLANSTVO

8. člen

Član društva lahko postane vsak, ki se ljubiteljsko ukvarja s filatelijo ali je kako drugače pri svojem delu povezan z dejavnostjo društva. Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo v kateri izrazi željo postati član društva, ter se zaveže, da bo deloval v skladu s pravili društva, redno poravnaval članarino in ostale finančne obveznosti.

Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti, podpišejo pristopno izjavo zakoniti zastopniki, za mladoletne od 7. do 15. leta starosti pa je potrebno pisno soglasje zakonitega zastopnika. Društvo ima redne in častne člane.

9. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in soodločanju v organih društva,
- da sodelujejo na vseh prireditvah društva,
- da uživajo vse pravice in ugodnosti, ki jim jih daje članstvo v društvu,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva, ter njegovim finančnim in materialnim poslovanjem.

Člane iz 2. odstavka 8. člena v pravicah iz 1. alineje tega člena zastopajo njihovi zakoniti zastopniki.

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo pravila in druge akte ter sklepe organov društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino in druge finančne obveznosti v zvezi z naročenimi izdajami POŠTE SLOVENIJE,
- da sodelujejo na pripravah filatelističnih razstav, filatelističnih srečanj in pri drugih prireditvah društva,
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane društva,
- da skrbno ravnajo in upravljajo z društvenim premoženjem,
- da varujejo ugled društva.

10. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo,



Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu. Člana črta iz članstva društva upravni odbor, če kljub opominu ne plača članarine in drugih finančnih obveznosti v tekočem letu. O izključitvi člana iz društva odloča častno razsodišče društva s sklepom, ki mora biti v skladu s pravili društva in disciplinskim pravilnikom.

IV. ORGANI DRUŠTVA

11. člen

Organi društva so:

- občni zbor,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor in
- častno razsodišče

12. člen

OBČNI ZBOR

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi redni člani društva. Občni zbor je lahko redni ali izredni. Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredni občni zbor pa se skliče po sklepu upravnega odbora na zahtevo nadzornega odbora ali na pisno zahtevo 1/3 (tretjine) članov društva.

Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor izrednega občnega zbora ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, s tem da predloži tudi dnevni red z ustreznim materialom, ter navedbo kraja in časa izrednega občnega zbora. Izredni občni zbor sklepa le o zadevah za katere je bil sklican.

13. člen

O sklicu občnega zbora in predloženim dnevnim redom morajo biti vsi člani društva seznanjeni vsaj 14 dni pred sklicem.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov društva.

- Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 6 članov.

Glasovanje na občnem zboru je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov društva so javne.

14. člen

Naloge občnega zbora so:

- sklepanje o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja pravila in druge akte društva,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,



- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika, tajnika, blagajnika in gospodarja, ter člane: upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- odloča o višini članarine in blagajniškega maksimuma,
- odloča o pritožbah na sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z nameni in cilji društva,
- odloča o nakupu in prodaji ter hrambi nepremičnin društva,
- sklepa o prenehanju društva,
- odloča o vstopu in izstopu društva iz Filatelistične zveze Slovenije,
- voli delegate v organe Filatelistične zveze Slovenije.

Posamezni predlogi za razpravo na občnem zboru morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru vsaj 8 dni pred sklicem občnega zbora.

Zasedanje rednega ali izrednega občnega zbora začne predsednik upravnega odbora društva in ga vodi do izvolitve delovnega predsedstva. Poleg članov delovnega predsedstva izvoli občni zbor še zapisnikarja, dva overitelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo, kandidacijsko komisijo, verifikacijsko komisijo in druge delovne organe občnega zbora. O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in oba overitelja zapisnika.

15. člen

UPRAVNI ODBOR

Upravni odbor je organ občnega zbora, ki opravlja organizacijska, strokovno-tehniška in administrativna dela, ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepih sprejetih na občnem zboru.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Upravni odbor šteje 8 članov. Sestavljajo ga predsednik, podpredsednik, tajnik, blagajnik, gospodar in trije člani. Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa štirikrat letno.

Mandatna doba upravnega odbora je štiri (4) leta.

16. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje občni zbor,
- skrbi za izvrševanje programa dela društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- pripravlja predlog finančnega načrta in zaključni račun,
- upravlja s premoženjem društva,
- po potrebi ustanavlja in ukinja komisije društva,



- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih dodatno naloži občni zbor,
- neposredno skrbi za uresničevanje ciljev in nalog, ki jih določajo člani 5, 6 in 7 teh pravil,
- vodi zadeve v zvezi z evidenco članstva.

17. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa tajnik društva. Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov.

Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih članov.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Naloge in število članov komisije ter predsednika komisije določi upravni odbor. Za svoje delo je komisija odgovorna upravnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu komisije tudi zunanje, zlasti strokovne sodelavce s področja zgodovine, umetnosti itd.

18. člen

NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor spremlja in nadzira delo upravnega odbora in drugih organov društva, ter opravlja nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor enkrat letno s pisnim poročilom poroča občnemu zboru, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani, ki jih izvoli občni zbor. Izvoljeni člani nadzornega odbora izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem tudi člani upravnega odbora in drugih izvršilnih organov društva. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati in glasovati.

Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema nadzorni odbor z večino prisotnih. Mandatna doba članov nadzornega odbora traja štiri (4) leta.

19. člen

ČASTNO RAZSODIŠČE

Člane častnega razsodišča voli občni zbor za dobo štirih (4) let. Sestavljajo ga trije člani, ki izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov društva in organov društva. Častno razsodišče vodi in izreka disciplinske ukrepe v skladu s pravili društva in z disciplinskim pravilnikom.

20. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava častno razsodišče so naslednje:

- kršitve določb pravil društva,
- nevestno in lahkomiselno sprejemanje, ter izvrševanje sprejetih sklepov, zadožitvev in funkcij,



- ne izvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodijo ugledu društva,
- izkoriščanje nevednosti in nepoznavanja drugega pri nabavi, prodaji ali zamenjavi znamk,
- razne očitke, žalitve, ter spore med člani v zvezi s filatelistično dejavnostjo.

21. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku izreče častno razsodišče so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev iz društva.

Zoper sklepe, ki jih izda častno razsodišče ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor kot drugostopenjski organ. Častno razsodišče je sklepčno, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejme častno razsodišče z večino prisotnih.

22. člen

PRESEDNIK DRUŠTVA

Predsednik društva predstavlja in zastopa društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in v tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo štirih (4) let.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s temi pravili in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

23. člen

TAJNIK DRUŠTVA

Za opravljanje strokovno tehniškega in administrativnega dela, ter za koordinacijo nalog med organi društva skrbi tajnik društva, ki ga izvoli občni zbor za dobo štirih (4) let. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

24. člen

Viri dohodkov:

- članarina članov društva,
- darila in volila,
- dohodek iz naslova materialnih pravic,
- prispevki donatorjev oz. sponzorjev,
- javna sredstva in
- drugi viri.



Premoženje društva sestavljajo: denarna sredstva, zbirke in zaloge znamk, pisemski ovitki, dopisnice z dotiski, maksimum karte, strokovna literatura in inventar.

Z društvenim premoženjem upravlja upravni odbor društva v skladu s sklepi občnega zbora in temi pravili.

Vsako leto mora upravni odbor narediti inventuro društvenega premoženja in odpisati porabljene ali neuporabne predmete.

Premičnine se lahko odkupijo ali odtujijo članom društva le na podlagi sklepa občnega zbora.

25. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom društva in letnim finančnim načrtom, ki ga sprejme občni zbor.

Na rednem občnem zboru člani društva vsako leto obravnavajo in z javnim glasovanjem sprejmejo zaključni račun, ki ga predhodno pregleda in potrdi nadzorni odbor.

26. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in tajnik društva.

Finančno in materialno poslovanje društva mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja, ki velja v Republiki Sloveniji.

BLAGAJNIK vodi finančno in materialno poslovanje v skladu z računovodskimi standardi za društva in pravilnikom o finančno-materialnem poslovanju. S tem pravilnikom sta določena tudi način in oblika izkazovanja podatkov o premoženju in poslovanju društva.

27. člen

Delo blagajnika je javno. Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva. Za pomoč pri urejanju finančno-materialnih zadev, društvo lahko zaposli tudi finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

28. člen

Društvo ima tudi častne člane.

Naziv častni član društva lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častni član lahko društvo podeli tudi nečlanu, ki ima velike zasluge za razvoj filatelistične dejavnosti v občini ali v državi. Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora.

29. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje oziroma donatorje. Sponzorji so lahko fizične osebe in pravne osebe, ki društvu pomagajo materialno, moralno ali kako drugače. Predstavniki sponzorjev lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora in upravnega odbora, nimajo pa pravice odločanja in glasovanja. Razmerja z njimi se uredi s pogodbo.



VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

30. člen

Društvo preneha delovati:

- po sklepu občnega zbora,
- po samem zakonu,
- zaradi spojitve z drugimi društvi in
- zaradi pripojitve k drugemu društvu.

Društvo lahko sprejme sklep o prenehanju. Za tak sklep morata glasovati najmanj dve tretjini na občnem zboru navzočih članov ob pogoju, da je pri glasovanju navzočih najmanj polovica članov.

Po samem zakonu društvo preneha, če dejansko preneha obstajati oz. če s svojim delovanjem meri na protipravno rušenje ustavne ureditve, na izvrševanje kaznivih dejanj ali spodbuja k narodni, rasni, verski ali drugi neenakopravnosti ter razpihuje narodno, rasno, versko ali drugo sovraštvo in nestrpnost oziroma spodbuja k nasilju in vojni.

Prenehanje v teh dveh primerih ugotovi pristojni organ z odločbo. V teh dveh primerih se premoženje društva prenese v varstvo Filatelistične zveze Slovenije, Ljubljana, Čopova ulica 11 ali društva, ki ga določi zadnji občni zbor društva. Če se v enem letu ne ustanovi novo filatelistično društvo, ki prevzame naloge ukinjenega društva, preide premoženje v last zveze oz. društva, ki mu je bilo premoženje društva dano v hrambo. Javna sredstva se vrne v proračun.

Društvo lahko sprejme tudi sklep o pripojitvi k drugemu društvu ali o spojitvi z drugimi društvi. V teh dveh primerih pa preide premoženje društva na društvo, h kateremu bi se društvo pripojilo oz. na društvo, ki bi nastalo s spojitvijo z drugimi društvi.

VII. KONČNE DOLOČBE

31. člen

Ta PRAVILA je sprejel občni zbor FILATELISTIČNEGA DRUŠTVA »LOVRO KOŠIR« ŠKOFJA LOKA, dne 20. 3. 2024 in veljajo takoj. Uporabljati pa se začnejo, ko pristojna služba Upravne enote Škofja Loka ugotovi, da so v skladu z Zakonom o društvih.

S sprejetjem teh pravil prenehajo veljati PRAVILA FILATELISTIČNEGA DRUŠTVA »LOVRO KOŠIR« ŠKOFJA LOKA, sprejeta dne 16. 2. 2005.

Škofja Loka, dne 20. 3. 2024

Tajnik:


Matjaž Metaj



Predsednik:


Mag. Srečko Beričič



REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA ŠKOFJA LOKA

Registrska številka društva 5453905000
Datum vpisa v register društev 6.6.2024
Število strani 9

Podpis uradne osebe

