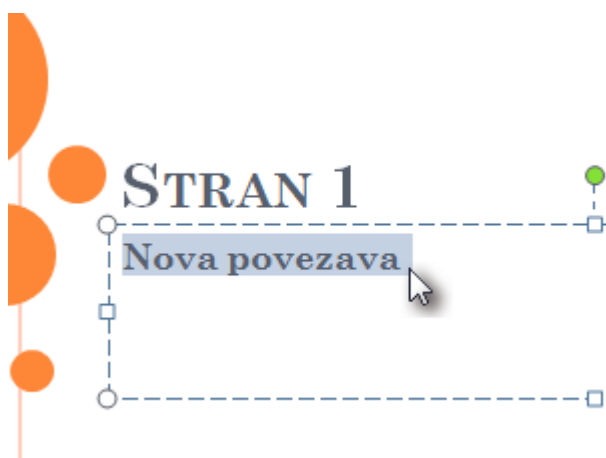


HIPERPOVEZAVE V POWERPOINTU

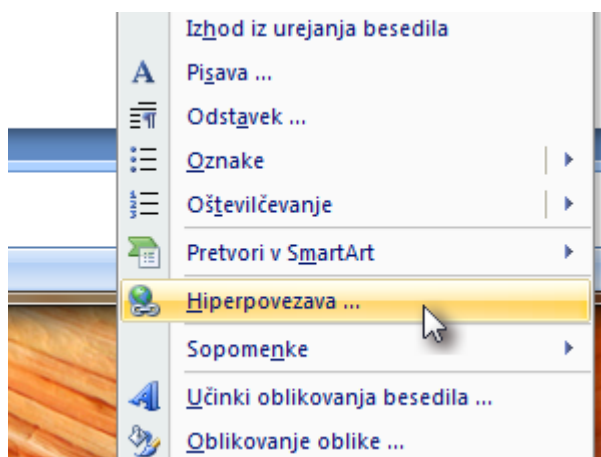
PowerPoint nam omogoča, da v predstavitev vstavimo povezavo do poljubne datoteke, ali pa povezavo na določeno mesto v dokumentu.

1. Označite poljuben tekst znotraj vaše Powerpoint prezentacije, kateremu želite dodati **hiperpovezavo**.

Sedaj na označen tekst kliknite z desnim miškinim gumbom..



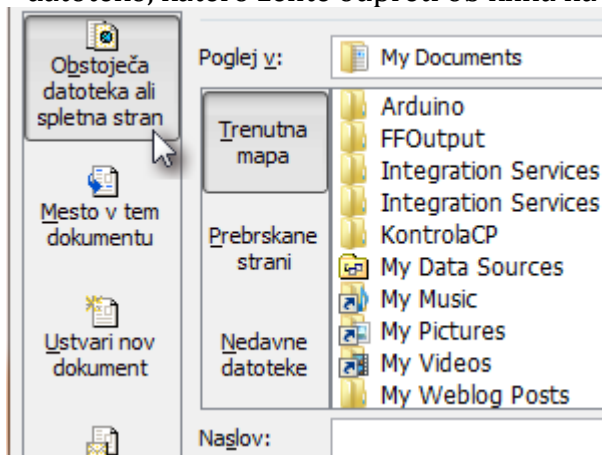
2. Izberite možnost **Hiperpovezava**



3. Odpre se vam okno, v katerem lahko določite, kakšno povezavo boste ustvarili.

Privzeto je izbrana možnost, da ustvarite povezavo do obstoječe datoteke na vašem disku ali do spletne strani.

V polje Naslov vpišite povezavo do spletne strani ali pa na vašem disku poiščite datoteko, katero želite odpreti ob kliku na povezavo.

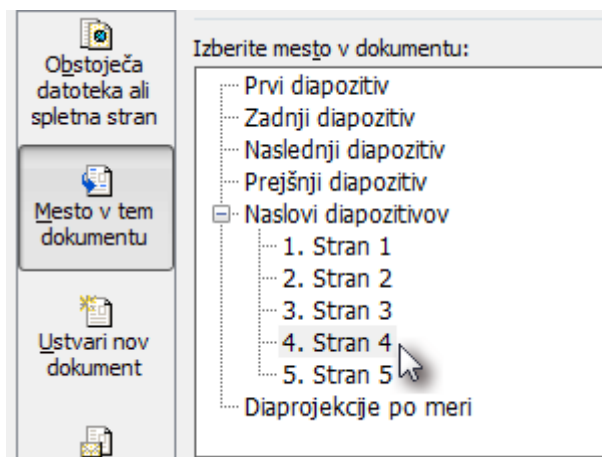


4. Imamo pa tudi možnost, da ob kliku na povezavo skočimo na določeno mesto v dokumentu.

Najprej izberemo **Mesto v tem dokumentu**.

Nato označimo, na katero mesto v dokumentu kaže povezava.

Sam sem izbral Stran 4.



5. Sedaj odprimo našo projekcijo in kliknemo na novo ustvarjeno povezavo.

STRAN 1

Nova povezava



6. Dokument se bo ob kliku na povezavo prestavil na Stran 4 oz. na stran, ki ste jo izbrali ob kreiranju povezave.

 STRAN 4