



Osnovna šola Stična

Cesta občine Hirschaid 1, 1295 Ivančna Gorica
tel: 01 7887 260, fax: 01 7887 265
e-mail: o-sticna.lj@guest.arnes.si

ZAPISNIK 3. redne seje Sveta staršev

Osnovne šole Stična v šolskem letu 2017/2018, ki je bila v torek, 5. 6. 2018, ob 17:30 uri v prostorih Podružnične šole v Zagradcu.

Prisotni:

- **predstavniki staršev oddelkov (26 za 32):**
 - **Osnovna šola Stična (10):** Nataša Smirnov, 1. b), Nina Ivančič, 2. a), Andrej Lukšič, 2. b), Marko Smodič, 3. a), Polona Mejak, 4. a), Miha Mandelj, 4. b), Matija Mestnik, 4. c), Matjaž Mejak, 5. b), Marko Bitenc, 6. b), Tomaž Kavšek, 8. a)
 - **Podružnična šola Višnja Gora (8 za 9):** Klemen Plešnik, 1. b), Leon Koricki, 2. b), Marija Majda Travnik Vode, 3. a), Nina Rman, 3. b) in 8. r, Tina Vozelj, 5. a), Maja Garbas, 6. r, Miran Dolinar, 7. r, Polona Zupančič, 9. r
 - **Podružnična šola Muljava (3):** Nataša Jaklič, 2. r, Darinka Maun, 3. r, Simona Oblak, 4. r
 - **Podružnična šola Krka (3):** Petra Javšnik, 1. r, Matija Rustja, 3. r, Darja Koščak, 4. r
 - **Podružnična šola Zagradec (2):** Darja Koščak, 7. r, Lidija Perko, 8. b)
 - **Podružnična šola Ambrus (2 za 5):** Lidija Perko, 1. r, 2. r, 4. r, 5. r, Barbara Perko, 3. r
- **ravnatelj Osnovne šole Stična, gospod Marjan Potokar**
- **vodja Podružnične šole Zagradec, gospa Slavka Nahtigal**

Dnevni red:

1. Pregled zapisnika 2. seje Sveta staršev z dne 26. 2. 2018.
2. Poročilo o seji Sveta šole z dne 27. 2. 2018 ter dopisnih sejah.
3. Aktualni šolski dogodki in informacije.
4. Soglasje za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in učnih gradiv za šolsko leto 2018/2019.
5. Realizacija vprašanj in pobud, podanih na prejšnjih sejah.
6. Vprašanja, predlogi in pobude.
7. Razno.

Predsedujoči, dr. Bitenc, je po uvodnem pozdravu predstavil predlagani dnevni red št. 900-1/2018-7 z dne 21. 5. 2018 in prisotne pozval h glasovanju o potrditvi predlaganega dnevnega reda.

Sklep: Predlagani dnevni red št. 900-1/2018-7 z dne 21. 5. 2018 je bil soglasno potrjen.

Ad 1) Predsedujoči je, glede na to, da je zapisnik vsem prosto dostopen na spletu, prisotne pozval h glasovanju o potrditvi zapisnika 2. redne seje Sveta staršev z dne 26. 2. 2018.

Sklep: Zapisnik 2. redne seje Sveta staršev Osnovne šole Stična z dne 26. 2. 2018 je bil soglasno potrjen.

Ad 2) Predsedujoči je predstavil pregled dogajanja na seji Sveta šole z dne 27. 2. 2018.

- Poročilo o delovanju šolskega sklada (4.000 € za ozvočenje, + 31k€, Botrstvo učencem).
- Letnega poročila za leto 2017 (Poslovno in Računovodsko poročilo 2017)
- Ugotovljen presežek prihodkov nad dohodki v znesku 2.593,37 €, skupno plus 8.958,59 €
- Delovna uspešnost ravnatelja: Ravnatelj doseže 97 % delavno uspešnost.
- Finančni in kadrovski načrta ter Programa dela za leto 2018, se soglasno potrdi.
- Sprejem sprememb Pravil Šolske prehrane OŠ Stična: Subvencija za malico pripada učencu, če povprečni mesečni dohodek (iz odločbe o otroškem dodatku ne presega 545,98 € in 370,96€ za kosilo.

Sklep: Prisotni smo bili obveščeni o dogajanju na seji Sveta šole.

Ad 3) Predsedujoči je predstavil nekaj zadnjih dogodkov. Omenil je SUT, predavanje, prenovalo šole v Ambrusu, valetu in prazgodovinski dan. Nato je besedo predal ravnatelju, ki je povedal, da je bilo od zadnje seje Sveta staršev ogromno prireditev, kjer je sodelovala tudi Osnovna šola Stična s svojimi učenci, npr. otvoritev šole v Ambrusu, semanji dan v Stični, tri prireditve v Višnji gori: o Kranjski Sivki, ob postavitvi čebelnjaka in občinska prireditev ob 540. obletnici podelitve mestnih pravic, SVIT v Zagradcu, Festival Krka s štirimi šolskimi gledališkimi skupinami, noč knjige v Višnji gori, kjer je prespalo 50 otrok. Posebej je izpostavil prazgodovinski dan, katerega je pohvalil tudi priznani arheolog Sašo Porenta.

Sklep: Prisotni smo bili obveščeni o preteklih dogodkih.

Ad 4) Predsedujoči je prisotnim pokazal primerjavo cen delovnih zvezkov po posameznih razredih za nekaj različnih osnovnih šol. Omenil je, da je zasledil, da so delovni zvezki za nemščino v 6., 7., 8. in 9. razredu priporočeni, niso pa del sklada. Pozval je ravnatelja za komentar. Ravnateljevo mnenje je bilo, da je to zato, ker je to izbirni predmet. Na splošno pa je ravnateljevo mnenje, da bi se lahko imelo tudi kakšen delovni zvezek manj. Tako so se z učitelji slovenščine dogovorili, da bodo v šolskem letu 2018/2019 v 6. a) razredu na matični

šoli poskusno speljati celoletni program brez dodatnih gradiv. Rezultat, kako so učenci neko vsebino sprejeli, bo vodilo za naprej.

S strani predstavnice 7. razreda je bil podan predlog, da se naj res nekaj naredi v smeri zmanjšanja teža šolske torbe, saj se ji zdi, da je ta odločno pretežka.

Govor je bil tudi o ceni obrabnine za učbenike. Nekateri učenci naj bi morali plačati obrabnino, čeprav naj bi vrnili ustrezno ohranjene učbenike. Gospod ravnatelj je sporočil, da je bil na nacionalnem nivoju sprejet pravilnik o upravljanju učbeniških skladov (Uradni list RS, št. 27/2017 z dne 2. 6. 2017, ki ga je z nižjimi procenti sprejela tudi OŠ Stična. Glede na to, da so bili lani vsi učbeniki novi, gospod ravnatelj meni, da je bila obrabnina obračunana pravično. V prihodnje se bo učbenike vračalo individualno v knjižnici.

Predsedujoči je prisotne pozval h glasovanju o ceni delovnih zvezkov in učnih gradiv za posamezen razred za šolsko leto 2018/19.

Sklep: Skupna nabavna cena delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezen razred za šolsko leto 2018/19 je bila soglasno potrjena.

Ad 5) Glede realizacije vprašanj in pobud, podanih na prejšnjih sejah, smo izvedeli:

- A) **PREVOZI V ŠOLO** – Gospod ravnatelj je povedal, da je bil gospod Arko, ki je zadolžen za prevoze v šolo, pohvaljen. Avtobusna postaja v Mekinjah je označena, glede vozniških redov se testira Lopolis in RSS, da bi se uvedlo elektronsko obveščanje.
- B) **TELOVADNICA V STIČNI** – Telovadba v dvorani naj bi bila letos dvakrat. Gospod ravnatelj je povedal, da je bilo letos polno razgovorov s krajevno skupnostjo in občino, vprašati pa morajo še kulturno društvo, če se sme priti v zimskem času v telovadnico v Stični.
- C) **ŠOLA V NARAVI V CERKNEM** – Bila je prejeta pohvala na poročilo.
- D) **RADIATORJI V TELOVADNICI NA KRKI** – Bila je prejeta pohvala na zaščito radiatorjev.

Ad 6) in 7) Govorilo se je o naslednjih temah:

A) UNIČENI PREDMETI, ZAKLENJENI V ŠOLSKI OMARICI NA MATIČNI ŠOLI

Gospod ravnatelj je povedal, da sta se zgodila dva dogodka, eden v lanskem letu in eden letos, v istem razredu dvema različnima učenkama.

Pri lanskem dogodku so učenki vrgli telefon v WC in poškodovali očala. Krivca niso našli. Za telefon šola ne more prevzeti odgovornosti, ker telefoni pri pouku niso dovoljeni. Za očala je šola povrnila stroške.

Pri letošnjem dogodku so učenki iz omarice vzeli superge in eno razrezali. Po nekaj dneh so razrezali še naramnico nahrbtnika, ki ni bil v omarici. O dogodku so obvestili policijo, ki primer še raziskuje. Ravnatelj je bil na razgovoru v razredu in učenci se strinjajo, da se primer razišče in najde krivca.

Včasih otroci tudi kaj skrijejo, a se večino predmetov najde. Šola vedno sodeluje pri reševanju problemov.

B) VARNOSTNIKI IN KAMERE

Gospod ravnatelj je povedal, da šola ne razmišlja v tej smeri. Ker tega še nimamo, smo bogata šola.

C) ISTOČASNOST GOVORILNIH UR

Gospod ravnatelj je povedal, da je sedanji sistem govorilnih ur z zamikom ustrezen in se ga ne bo spreminjalo. Spomnil je še, da je za govorilne ure na voljo vsaj 90 minut (dokler so starši, so tudi učitelji), možne pa so tudi individualne v dopoldanskem času.

Roditeljski sestanki (RS) so razporejeni na več dnevom in ob različnih urah, da je prekrivanja čim manj. Pri zadnjih RS se je prekrivanje izjemoma zgodilo zaradi prireditev v Višnji Gori in v Zagradcu.

D) PREGLED IN POPRAVILO PARKETA V TELOVADNICI PO POŠKODBI OTROKA

Gospod ravnatelj je povedal, da šola pregleda ni naredila, ker je bil otrok, ki se je poškodoval, iz vrtca. Pregled je dolžen naznaniti vrtec. Telovadnica ni uradna telovadnica osnovne šole, je last krajevne skupnosti, ki pa se jo bo obvestilo in skupno reševalo problem.

E) MOŽNOST IZVEDBE MANJŠEGA NADSTREŠKA ZA KOLESA V VIŠNJI GORI

Gospod ravnatelj je povedal, da zaradi prevelikega števila drugih, pomembnejših projektov na tej šoli, to ni izvedljivo (kuhinja, telovadnica, sanitarije).

F) MOŽNOST UPORABE STARE TELOVADNICE V VIŠNJI GORI

Gospod ravnatelj je povedal, da je obstoječa telovadnica v Višnji Gori premajhna. V pripravi je strategija razvoja za prihodnjih deset let, v kateri je uporaba stare telovadnice tudi ena izmed možnosti. To jesen še sigurno ne bo izvedeno.

G) NEODZIVNOST VODJE PREHRANE NA E-POŠTO

Gospod ravnatelj je povedal, da sta vodji prehrani dve. Ena od njiju e-pošto uporablja, druga pa malo manj. Pripravlja se, da bodo imeli učitelji svoj službeni e-naslov. Prav tako vodja prehrane in njen službeni mail bo objavljen septembra.

E-NASLOV KUHINJE

Iz občinstva je prišlo vprašanje, če je možno, da bi imela kuhinja svoj e-naslov. Gospod ravnatelj je odgovoril, da ni potrebno. Za komunikacijo s starši je zadolžena vodja prehrane.

H) JUTRANJE VARSTVO V VIŠNJI GORI

Eden od prisotnih je potožil, da mu podravnateljica Malovrh, hčerke, ki bo šla jeseni v drugi razred (6 let), ni mogla zagotoviti, če bo lahko v jutranjem varstvu, ali ne. Odgovor ravnatelja je bil, da je to res, ker je sistem tak, da je jutranje varstvo namenjeno le učencem 1. razreda. Učenci višjih razredov so lahko v jutranjem varstvu le, če je še kaj prostih mest do zapolnitve skupine. Tudi po daljšem pogovoru na to temo nismo uspeli priti do dogovora, ki bi se bolj približal staršem; šola se je dolžna držati pravilnika, starši pa naj se poskušajo znajti sami ob pomoči sorodnikov in prijateljev.

I) URNIK

Kar se urnika tiče, jeseni ne bo sprememb.

J) IZLET V SALZBURG

Podano je bilo vprašanje, zakaj so šli na izlet le učenci matične šole. Odgovor gospoda ravnatelja je bil, da je bil izlet namenjen le za najbolj uspešne učence na jezikovnem področju, le ti so bili tako iz matične šole, podružnične šole Višnja Gora in podružnične šole Zagradec in so izbrani po vnaprej dogovorjenem ključu. Ker je bilo istočasno tudi državno prvenstvo v atletiki, se kar nekaj učencev izleta ni udeležilo, nadomestili so jih tisti, ki so bili na seznamu čakajočih ob morebitnih odpovedih.

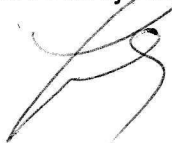
K) MOŽNOST DIGITALIZACIJE OSNOVNOŠOLSKE OGLASNE DESKE

Šola za vodenje spletne strani šole nima določene odgovorne osebe. Na spletni strani je marsikaj: valeta, kulturni praznik, odprtje šol, dogajanje v zvezi z našim krajem, društvi, kjer sodeluje šola ... Ostalih vsebin naj ne bi objavljali. Krožkov je preveč, da bi bile informacije objavljene na spletni strani šole. Nasvet gospoda ravnatelja je, naj si učenci informacije zapisujejo in jih nato povejo doma staršem.

Ko prisotni niso imeli več vprašanj, je se predsedujoči zahvalil vsem prisotnim za udeležbo in nam zaželel lepe počitnice.

Seja se je zaključila ob 19.00.

Zapisal: Andrej Lukšič



Predsednik Sveta staršev: dr. Marko Bitenc

