

OSNOVNA ŠOLA STARŠE
STARŠE 5
2205 STARŠE



(02) 686 48 50

(02) 686 48 68

TR: 01315-6030681161
DŠ: SI 25722824

Splet: <http://www.o-starse.mb.edus.si>
E-pošta: os-starse@o-starse.mb.edus.si

Osnovna šola

Starše

VZGOJNI NAČRT

Starše: junij 2009

Ravnatelj:
Franjo Duh

V skladu s 60. d členom Zakona o OŠ (Uradni list RS, št. 102/2007) je Svet zavoda na predlog ravnatelja dne 9. 6. 2009 sprejel

Vzgojni načrt OŠ Starše

Osnovna šola Starše določa z vzgojnim načrtom vprašanja, pomembna za nemoteno življenje in delo v šoli, in sicer:

- 1. splošne določbe,**
- 2. vrednote - povezanost družbenih vrednot s poslanstvom in vizijo šole**
- 3. vzgojne dejavnosti šole**
- 4. sodelovanje s starši**
- 5. pravila šolskega reda**
- 6. evalvacija dejavnosti**
- 7. prehodne in končne določbe**

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. 1 Delavci šole, učenci in starši so dolžni upoštevati cilje osnovnošolskega izobraževanja, ki opredeljujejo vzgojno raven delovanja šole, kot jih v drugem členu določa Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o OŠ, in sicer:

- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti;
- omogočanje osebnostnega razvoja učencev skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe;
- pridobivanje zmožnosti za njegovo nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje;
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi, svoje in drugih kultur, naravnega in družbenega okolja, prihodnjih generacij;
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljske odgovornosti;

- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije;
- vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin;
- razvijanje zavedanja kompleksnosti in soodvisnosti pojavov ter kritične moči presojanja.

1. 2 Člani strokovne skupine za pripravo vzgojnega načrta

Ravnatelj šole določi ožjo delovno skupino za pripravo vzgojnega načrta, ki jo sestavljajo:

- predsednik tima
- ravnatelj
- svetovalni delavec
- en učitelj iz vsake triade (3)
- predstavnik podružnične šole
- en učitelj iz OPB
- predstavnik učencev, ki ga določi šolska skupnost

V širši tim je vključen tudi predstavnik staršev in ustanovitelja.

2 VREDNOTE

2. 1 Podane vrednote ob analizi stanja (december 2007)

- upoštevanje pravil lepega vedenja
- strpnost
- medsebojno spoštovanje
- prijateljstvo
- iskrenost
- poštenost
- sprejemanje samega sebe
- odgovornost
- medsebojno sodelovanje

Na podlagi predlaganih vrednot so bile ob analizi stanja izbrane naslednje vrednote. V analizo stanja so bili zajeti strokovni delavci, učenci in starši.

2. 2 Izbrane vrednote

Odgovornost:

Učenec: za domače naloge, za svoje znanje in dejanja, do sebe, do drugih, prevzemanje posledic, upoštevanje hišnega reda, za svoj uspeh, za potrebščine; za šolske in domače obveznosti; do šolskega inventarja, sprejema svoje delo kot odgovornost.

Učitelj: za izvajanje programa, kvalitetno opravljeno delo, za delo v razredu, ne prelaga odgovornosti na razrednika, vpisovanje ocen in ostalih dokumentov.

Starši: vodenje, spremljanje in pomoč otroku, sodelovanje s šolo in za znanje otrok, bdijo nad delom otroka (DN, učenje).

Vsak za svoja dejanja, vsak sam nosi posledice; odgovoren je do okolja; odgovorni smo pri upoštevanju dogovorov (hišni red in sprejemanje posledic); izvedeš, za kar si zadolžen in prevzameš odgovornost.

Doslednost: upoštevanje hišnega reda, pravila obnašanja, domače naloge, dogovori; doslednost učiteljev do učencev pri pregledovanju domačih nalog, pri izrekanju vzgojnih ukrepov, pri kosilu, v odmoru, dogovori med učitelji, izvajanje šolskih pravil; do sebe, do drugih, dosledno upoštevanje skupnih dogovorov; pri upoštevanju rokov, urejanje prostorov; odhajanje v razred; doslednost staršev (opravičila, obveščanje o otroku ...); pri izvajanju nalog, ukrepov, pohval;

Strpnost: sprejemanje drugačnih (vera, zunanost, rasa...); do vseh udeležениh v procesu; do različnih osebnostnih lastnosti; veroizpovedi, socialnih okolij; manj nasilja; do drugačnih, manj sposobnih, do vseh – upoštevanje povprečne sredine; strpnost na relaciji učitelj – učenec – stariš

2. 3 Povezanost vrednot – vizija šole

*Razvijati odgovorne osebnosti v sodelovanju s starši in okoljem,
razvijati strpen odnos do drugih in drugačnih,
razvijati in vzpodbujati doslednost pri delu in različnih oblikah dejavnosti.*

3. VZGOJNE DEJAVNOSTI ŠOLE

Na podlagi izbranih vrednot in načel vzgojnih dejavnosti se oblikuje akcijski načrt vzgojnega dela.

Načela vzgojnih dejavnosti in vzgojnega delovanja

Vzgojne dejavnosti šole potekajo na podlagi načel vzgojnih dejavnosti in vzgojnega delovanja:

- načelo spoštovanja učencev in vzajemnega spoštovanja
- načelo omogočanja aktivnega sodelovanja učencev
- načelo proaktivnega oziroma preventivnega delovanja
- načelo sodelovanja s starši in usklajenosti pristopa šole in staršev
- načelo združevanja pravic, odgovornosti in pravil
- načelo vzpodbujanja samonadzora in samodiscipline
- načelo strokovne avtonomije, usklajenosti vzgojnih dejavnikov in doslednosti
- načelo osebnega zgleda

3. 2. Vzgojne dejavnosti

Šola izvaja proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti, s katerimi zagotavlja verno in spodbudno okolje za vse dejavnike in za doseganje ciljev po drugem členu zakona.

Dejavnosti se na podlagi vrednot in načel izvajajo letno v okviru akcijskega načrta, ki ga na podlagi zbranih vrednot in predlogov (učenci, učitelji, starši) izdela delovna skupina za vzgojni načrt.

Proaktivne in preventivne dejavnosti se izvajajo tako, da učenci v okviru njih zagotavljajo potrebe po varnosti, sprejetosti, pripadnosti in vključenosti, uspešnosti in potrjevanju vseh, svobodi, izbiri in ustvarjalnosti ter gibanju in sprostitvi.

Vzgojne dejavnosti izvaja na ravni šole, razreda, oddelka, po potrebi tudi na ravni posameznega učenca.

3. 3 Svetovanje in usmerjanje

Svetovanje je proaktivno in preventivno, izvaja pa se tudi pri reševanju problemov, ki so posledica kršitev šolskih pravil ali nespoštovanja drugih. Izvaja se v okviru ur oddelčnih skupnosti, v času pogovornih ur za učence, govorilnih ur za starše in učence, ob sprotnem reševanju problemov in drugih priložnostih.

Oblike svetovanja:

- *Osebni svetovalni pogovori* učiteljev, svetovalnih delavcev in drugih z učenci.
- *Šolska mediacija* kot postopek, v katerem se osebe, ki imajo problem ali konflikt, ob pomoči tretje osebe, posrednika oziroma mediatorja, pogovorijo in ugotovijo, kje so točke njihovega spora, izrazijo svoja mnenja, ideje, težave in čustva, izmenjajo stališča ter poskušajo najti najugodnejšo rešitev za vse.
- *Šolska restitucija* kot oblika poravnave povzročene škode, kjer ne gre v prvi vrsti za materialno škodo (ni izvzeta), pač pa za škodo, ki jo učenci povzročijo na etičnem, socialnem in psihološkem področju.

4. SODELOVANJE S STARŠI

Šola sodeluje s starši pri oblikovanju vzgojnega načrta, tako da z njihovo pomočjo ugotavlja vzgojno stanje, upošteva njihove predloge in pobude.

Delavci šole se s starši sporazumevajo o specifičnih odgovornostih pri vzgoji otrok ter o povezanosti teh odgovornosti.

Šola starše vključuje v različne oblike sodelovanja, kot so: različne delavnice z vzgojnimi temami, predavanja, vključitev staršev v različne oblike dela, posebne oblike dela z oddelki...

5. PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

Pravila šolskega reda so priloga vzgojnega načrta šole in so izdelana na podlagi 60. e člena zakona.

Z njimi šola natančneje opredeli:

- dolžnosti in odgovornosti učencev
- dolžnosti in obveznosti delavcev šole
- dolžnosti in obveznosti staršev
- dogovorjena pravila obnašanja in ravnanja

6. EVALVACIJA DEJAVNOSTI

Šolska delovna skupina za vzgojni načrt spremlja izvajanje vzgojnih dejavnosti, načrtovanih za posamezno leto v okviru akcijskega načrta.

Preverjanje realizacije vzgojnih dejavnosti v šoli izvaja ravnatelj in o njih poroča svetu staršev in šole vsaj enkrat letno.

7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Za realizacijo vzgojnega načrta so odgovorni vsi delavci šole.

Naloge se med letom dopolnjujejo, gleda na potrebe ali dodatna navodila v okviru okrožnic ministrstva.