

## 3. ENOTA VRTEC BOROVNICA



### 3.1 IZHODIŠČA ZA LETNI DELOVNI NAČRT

---

Letni delovni načrt (LDN) opredeljuje obseg, vsebino in izvajalce posameznih nalog s področja vzgoje in izobraževanja predšolskih otrok, ki jih bomo realizirali v šol. l. 2020/2021. Zagotavlja načrtno in poglobljeno delo strokovnih organov vrtca pri uresničevanju vzgojnih ciljev vrtca in povezovanju vrtca z okoljem.

Namenjen je delavcem vrtca, otrokom in staršem, članom organov upravljanja vrtca in upravnim organom s področja vzgoje in izobraževanja.

Enota vrtec deluje pod okriljem OŠ dr. Ivana Korošca Borovnica in opravlja javno službo vzgoje in izobraževanja za predšolske otroke po programih, ki jih določa Strokovni svet RS za splošno izobraževanje. S svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po vzgoji in varstvu otrok na območju občine Borovnica.

#### 3.1.1 Izhodišča za načrtovanje letnega delovnega načrta

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.
- Zakon o vrtcih.
- Zakon o zavodih.
- Pravilnik o dokumentaciji vrtca.
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca.
- Odredba o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.
- Kurikulum za vrtce.
- Konvencija o otrokovih pravicah.
- Potrebe in programi družbenega okolja.
- LDN strokovnih delavcev.
- Materialni in kadrovski pogoji ter možnosti.
- Evalvacija LDN preteklega leta.

#### 3.1.2 Zasnove in faze nastajanja LDN

- Nastajanje LDN vodi pomočnica ravnatelja vrtca, pri čemer sodelujejo vsi strokovni delavci vrtca;
- smernice vzgojnega dela programa in nalog se oblikujejo na vzgojiteljskem zboru;
- predloge in pobude posredujejo tudi starši na roditeljskih sestankih in svetu staršev;
- LDN sprejme Svet zavoda po predhodni obravnavi na Svetu staršev vrtca.

## 3.2 OBRATOVALNI ČAS

---

### 3.2.1 Dnevni urnik

5.30	Tukaj smo za vas.
do 8.00	Prihajanje otrok, zbiranje v igralnicah, upoštevanje individualnih želja otrok.
8.00–8.30	Zajtrk.
8.30–11.30	Izvajanje dejavnosti iz različnih področij v sobi ali zunaj.
11.30–12.00	Kosilo.
12.00–17.00	Počitek, dejavnosti, popoldansko združevanje otrok, odhodi otrok.
17.00	Vrtec, nasvidenje do jutri.
17.00–19.00	Občasna srečanja s starši po letnem programu oddelkov.

### 3.2.2 Poslovni čas

Dnevni poslovni čas je prilagojen potrebam staršev in je bil potrjen na Svetu zavoda.

Do združevanja lokacij in skupin lahko prihaja ob praznikih in med šolskimi počitnicami. To so predvidoma jesenske počitnice, božično–novoletni prazniki, zimske počitnice (februar), prvomajski prazniki ter poletne počitnice (julij, avgust). V tem času bomo zbrali prijave in na osnovi števila prijav organizirali dežurne skupine.

ENOTA/LOKACIJA	DNEVNI POSLOVNI ČAS	LETNI POSLOVNI ČAS
MAVRICA / Paplerjeva 5	5.30–17.00	Posluje vse leto.
ŽAREK / v šoli	6.00–16.15	V času praznikov ter v juliju in avgustu so otroci združeni v enoti Mavrica, na lokaciji Paplerjeva 5, Borovnica.
SONČEK / Breg	6.00–16.00	
ZARJA / Ob Borovniščici	6.00–16.30	
KAPLJICA / zdravstvena postaja	6.00–16.00	

## 3.3 ORGANIZACIJA DELA

---

### 3.3.1 Oddelki

Enota vrtec ima s 1. septembrom letošnjega šolskega leta oblikovanih 15 oddelkov dnevnega varstva:

- 7 oddelkov dnevnega varstva otrok prvega starostnega obdobja,
- 8 oddelkov dnevnega varstva otrok drugega starostnega obdobja.

Staršem nudimo možnost cenovno ugodnejšega poldnevnega programa.

V oddelkih se lahko izvaja poldnevni program med 7.30 in 12.30, z obroki hrane ali brez.

### 3.3.2 Število otrok in strokovnih delavcev

Število vpisanih otrok na dan 1. 9. 2020

	ŠTEVILO ODD.	ŠT. OTR.	VZG.	POMOČ. VZGOJIT.	VODJA TRIAŽE
SONČEK na Bregu					
ODD. 1-2	1	10	1	1,29	Tamina Juvan
ODD. 2-3	1	11	1	1,29	
ŽAREK v šoli					
ODD. 1-2	1	14	1	1,30	Sonja Rožmanc
ZARJA Ob Borovniščici					
ODD. 1-2	1	11	1	1,29	Klara Bajec
ODD. 2-3	1	12	1	1,29	
KAPLJICA – zdravstvena postaja					
ODD. 2-3	1	12	1	1,30	Alja Drole
MAVRICA MODRI VHOD					
ODD. 2-3	1	14	1	1,29	Anja Bole
ODD. 3-4	1	18	1	1,29	
MAVRICA ZELENİ VHOD					
ODD. 3-4	1	14	1	1,29	Mojca Rebula
ODD. 3-5	1	19	1	1,29	
ODD. 4-5	1	24	1	1,29	
MAVRICA VHOD PRI GLASBENI ŠOLI					
ODD. 4-5	1	23	1	1,29	Natalija Strmšek
ODD. 5-6	3	71	3	3,87	
<b>SKUPAJ</b>	<b>15</b>	<b>254</b>	<b>15</b>	<b>19,37</b>	<b>7</b>

V skupinah prvega starostnega obdobja smo imeli 1. 9. 2020 deset prostih mest v I. starostni skupini in sedem prostih mest v II. starostni skupini.

Glede na sistemizacijo in število oddelkov nam je občina odobrila 4,37 pomočnice vzgojiteljice za pokrivanje sočasne prisotnosti. Ena delavka ima deljen delovni čas.

### 3.3.3 Strokovni delavci vrtca

Delavci so razporejeni na delovna mesta po sistemizaciji delovnih mest in v soglasju z ustanoviteljem – Občino Borovnica.

VRTEC	ODDELEK	VZGOJITELJICA	POMOČNICA VZGOJITELJICE
I. STAROSTNO OBDOBJE	PIKAPOLONICE	Polonca Gabriel	Bojana Doljšak
	BIBE	Tamina Juvan	Sofija Deronja
	ČEBELICE	Lea Maček Kržmanc	Živa Košir
	CEPETAVČKI	Klara Bajec	Tatjana Trnovec
	MIŠKE	Sonja Rožmanc	Tinka Šraj
	VETRNICICE	Alja Drole	Anja Debevec
	KAPLJICE	Sabina Miklavčič /Anja Bole	Tina Klemenčič / Nina Kacjan
Sočasna prisotnost	Vse skupine		Nina Bezek, Anamaria Borić / Maja Novak, Romana Grdina, Zori Palčič
II. STAROSTNO OBDOBJE	MAČKONI	Mateja Milosavljević	Zvonka Makovec
	SOVICE	Martina Francelj / Maša Gala	Nataša Gabršček/ Tadeja Zorman
	ŽELVICE	Mojca Rebula	Urša Pečar
	PRAVLJIČNA VAS	Jana Sedej	Nika Zorman
	LISIČKE	Natalija Strmšek	Stanka Švigelj
	SONČNICE	Tina Mazi	Mateja Mušič
	ROŽICE	Pia Janja Kranjez	Barbara Grom
	ZVEZDICE	Tjaša Javornik	Maja Čot

### 3.3.4 Urnik strokovnih delavk vrtca

Polna delovna obveznost strokovnih delavk je razporejena na naslednji način:

- diplomirane vzgojiteljice:
  - 6 ur neposrednega dela z otroki,
  - 0,5 ure odmor,
  - 1 ura pedagoškega dela v vrtcu v sklopu strnjene delovnega časa, ki obsega pisne in materialne priprave na vzgojno delo ter drugo pedagoško delo,
  - 0,5 ure pedagoškega dela izven strnjene delovnega časa v vrtcu.
- vzgojiteljice:
  - 7 ur neposrednega dela z otroki,
  - 0,5 ure odmor,
  - 0,5 ure pedagoško delo izven strnjene delovnega časa.
- strokovne delavke za sočasno prisotnost:
  - 7,5 ur neposrednega dela z otroki,
  - 0,5 ure odmor.

## 3.4 VIZIJA, CILJI IN NALOGE VRTCA

---

---

### 3.4.1 Vizija

Vsi zaposleni v našem vrtcu se zavedamo, da vrtec obstaja zaradi otrok in za otroke. Svoje delo želimo opravljati kakovostno, z vsem spoštovanjem do otrok. Skupaj s starši in vsemi tistimi, ki jim je pomembno otrokovo dobro, želimo poskrbeti, da bo naš vrtec kraj prijetnih doživetij in pozitivnih izkušenj za otroka.

Vsi sodelujoči si prizadevamo ustvarjati prijetno klimo, ki bo omogočala učenje in vzgojo otrok preko igre v igralnicah in na prostem ter dajala staršem zaupanje v vrtec, da bodo z veseljem pripeljali otroke v družbo vrstnikov. Predvsem pa ne bomo nikoli pozabili na toplino in dobre medsebojne odnose, saj bomo le-tako uspešni pri vzgojnem delu z otroki, ki so nam zaupani. Otrok v zdravem in varnem okolju se ob medsebojnem sodelovanju in strokovni podpori lahko uči na igriv način in raste v sproščeno, ustvarjalno, samostojno in odgovorno osebo. Trudili se bomo ustvarjati pogoje za zdravo in srečno otroštvo in s tem sledili naši viziji:

**»PUSTIMO OTROKU BITI OTROK.«**

### 1.4.2 Cilji kurikula za vrtce

- Odprt in fleksibilen kurikulum v različnih programih za predšolske otroke;
- pestra ponudba na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih;
- uravnotežena ponudba različnih področij in dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih, ki hkrati omogoča poglobljenost na določenih področjih;
- omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire v nasprotju s skupinsko rutino;
- oblikovanje pogojev za večje izražanje in ozaveščanje skupinskih razlik (sprejetost ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, svetovni nazor, narodno pripadnost, telesno in duševno zgradbo);
- upoštevanje in spoštovanje zasebnosti ter intimnosti otrok;
- dvig kakovosti medosebnih interakcij med otroki ter med otroki in odraslimi v vrtcu;
- posodabljanje in reorganizacija časa, prostora in opreme v vrtcu;
- večja avtonomnost in strokovna odgovornost vrtcev in njihovih strokovnih delavcev;

- vloga evalvacije (kritičnega vrednotenja) pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu;
- izboljšanje informiranja in sodelovanja s starši.

### 1.4.3 Cilji in naloge vrtca

- Naši programi temeljijo na sodobnih konceptih dela, ki v ospredje postavljajo dejavnosti otroka in njegovo počutje v vrtcu.
- Poskrbeti želimo za uravnoteženo ponudbo različnih področij in dejavnosti predšolske vzgoje.
  - Spodbujati želimo govorno in bralno kompetentnost otrok v vrtcu (obisk knjižnice, knjižni nahrbtnik, bralna značka

### • 1.4.4 Prednostna naloga vrtca

»Skrbim zase in za okolje, ki me obdaja, saj gledam na jutri kot na dan, ki pripada vsem nam.«

Naša letošnja prednostna naloga se osredotoča na področje narave in družbe.

Zavedamo se, da je za dobro počutje pomembno medsebojno spoštovanje in sodelovanje. Ker živimo na podeželju, se bomo trudili, da bomo čim več časa preživeli v skritih kotičkih narave in spodbujali izkustveno učenje v naravi. Hkrati pa bomo otroke navajali na varno in odgovorno obnašanje. Zaradi okoliščin in razmer, v katerih živimo, bomo razvijali skrb za osebno higieno in varnost.

Z otroki bomo skrbeli za zelišča na Košutovem vrtu, za vrtnine na Zalarjevem vrtu in zeliščno gredo na modrem vhodu. V sestavo jedilnika bomo vključevali tudi hrano z lokalnih ekoloških kmetij in s tem pripomogli tudi k razvoju podeželja.

Krepili bomo družbeno odgovornost in zavest, da je v naravi vse povezano med seboj: ljudje, rastline in živali. Drug brez drugega ne moremo preživeti, hkrati pa je človek edini, ki lahko omogoči obstoj ali propad določene vrste.

Otroke bomo navajali, seznanjali in ozaveščali o pravilnem ravnanju z odpadki, o zbiranju in ločevanju ter o varčevanju z energijo s tem, da so pozorni na ugašanje luči, na varčevanje z vodo in s potrošnim materialom, kot so milo, papirnate brisače in robčki. Navajali jih bomo, da je neškodljiv odpadni material primerno uporabljati za igro in izdelke, kadar so prisotne ideje, domišljija in ustvarjalnost.

Otroke bomo spodbujali k razmišljanju, da s svojim lastnim ravnanjem in lastno odgovornostjo vplivajo k izboljšanju odnosa do svojega okolja, kajti prav ti otroci, ki danes obiskujejo vrtce in šole, so soustvarjalci prihodnosti za vse nas.

Cilji:

- Otroke bomo seznanjali z vlogo narave in čistega okolja v povezavi z gibanjem v naravi. Pri bivanju v naravi bodo spoznavali osnovne varstvene ukrepe, ki so potrebni za izvajanje gibalnih dejavnosti in s tem ozaveščali skrb za lastno varnost ter varnost drugih.
- Pridobivali bodo izkušnje, kako sami in drugi ljudje vplivajo na naravo in kako lahko sami dejavno prispevajo k varovanju in ohranjanju naravnega okolja.
- Spoznavali bodo različno hrano in pridobivali navade zdravega in raznolikega prehranjevanja.
- Spodbujali bomo otroke in odrasle k odgovornemu in spoštljivemu odnosu do narave.
- Otroke bomo navajali, seznanjali, ozaveščali o pravilnem ravnanju z odpadki, varčevanju z električno energijo in vodo ter potrošnim materialom, kot so milo, papirnate brisačke ipd.
- Seznanjali jih bom o z recikliranjem neškodljivega odpadnega materiala in s tem krepili otrokovo ustvarjalnost in domišljijo.

### 1.4.5 Prednostna naloga oddelkov.

ODDELEK	VZGOJITELJICA	NALOGA
1–2	Lea Maček Kržmanc	Čebelice v deželi pravljic.
1–2	Sonja Rožmanc	Z majhnimi koraki spoznavam svet okoli sebe.
1–2	Polonca Gabriel	Prvi koraki na poti k samostojnosti.
2–3	Alja Drole	Raziskujem, gradim, ustvarjam.
2–3	Tamina Juvan	Vem, da nisem velikan, a marsikaj že zmorem sam.
2–3	Sabina Miklavčič / Anja Bole	S čutili raziskujem in spoznavam svet okoli sebe.
2–3	Klara Bajec	Kdor ima rad naravo, ima rad življenje.
3–4	Mateja Milosavljević	Narava nas vabi v svojo igralnico.
3–4	Martina Francelj / Maša Gala	Raziskujem in se gibam.
3–5	Jana Sedej	Ob pravljicah spoznavamo svet okoli sebe.
4–5	Mojca Rebula	Gozd – naša igralnica.
4–5	Natalija Strmšek	Vzgoja za zdravje in varnost.
5–6	Pia Janja Kranjcz	V naravi se učim, sprostim in zdravo živim.
5–6	Tina Mazi	Voda- vir življenja, zdravja in energije.
5–6	Tjaša Javornik	Spoznavam okolje, v katerem živim in za njega skrbim.

## 3.5 PROJEKTI V VRTCU

### 3.5.1 Skupni projekti na državnem nivoju

#### ZDRAVJE V VRTCU

Celoletni projekt poteka pod vodstvom Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

Rdeča nit letošnjega šolskega leta je tako kot lani »POČUTIM SE DOBRO«.

V projektu sodelujejo vse skupine.

Koordinatorica: Sabina Miklavčič

#### VARNO S SONCEM

Cilj projekta je otroke in njihove starše opozoriti na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem UV sevanja in vzgojiti otroke k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju. V projekt so vključene vse skupine.

Projekt poteka v sodelovanju z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje.

S projektom bomo začeli spomladi 2021.

Koordinatorica: Sabina Miklavčič

#### MALI SONČEK

Namen projekta je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi in športnimi vsebinami. Poudarek je na igri in vadbi, ki je prijetna in prilagojena otroku.

Z gibanjem otrok zaznava in odkriva svoje telo, preizkuša, kaj telo zmore, doživlja veselje in ponos ob razvijajočih se sposobnostih in spretnostih ter gradi zaupanje vase.

Program Mali sonček je prilagojen starosti otrok. Otroci za usvojene naloge v knjižico prejmejo nalepke. Sodelujejo otroci od 2 let dalje.

Koordinatorica: Sabina Miklavčič

#### TEDEN EVROPSKE MOBILNOSTI

Namen projekta je ozavestiti otroke in njihove starše o pomenu hoje, kolesarjenja in uporabe javnega prevoza v vsakdanjem življenju. Otroci bodo na primeren način spoznali, da ljudje s svojim vsakodnevnim delovanjem in odločitvami vplivamo na naravno in družbeno okolje. Vsebine se navezujejo na lanskoletni projekt Trajnostna mobilnost v vrtcih in šolah. S projektom bomo začeli v tednu evropske mobilnosti (16. 9–22. 9. 2020). Vsebine bodo v posameznih skupinah potekale celo leto.  
Koordinatorica: Sabina Miklavčič

### **TEDEN KULTURNE DEDIŠČINE**

Teden kulturne dediščine je nacionalni medresorski projekt, v katerega so vključene vse generacije in skorajda vsi slovenski kraji. Letošnje leto poteka pod sloganom »Spoznaj? Varuj! Ohrani«.

Pojem kulturne dediščine je vsebovan v vseh naštetih pojavnih oblikah in je hkrati tudi del lokalne, regionalne in nacionalne evropske identitete. Participira tudi znanje in vrednote vseh nas, zato smo kulturno dediščino dolžni spoštovati in razvijati mi vsi, posamezniki, institucije in država.

V projekt bodo vključene vse skupine.  
Koordinatorica: Tina Mazi

### **3.5.2 Projekti na nivoju vrtca**

#### **OHRANIMO NAŠ PLANET**

V okviru projekta bomo ločevali različne odpadke, zbirali pokrovčke in kartuše, varčevali z naravnimi viri, varčevali z materialom in za ustvarjanje uporabljali odpadni material. Dejavnosti projekta se bodo odvijale celo leto.

Projekt se bo zaključil ob dnevu zemlje, 22. aprila 2021, z ustvarjalnimi delavnicami v dopoldanskem času.

Na našem ekološkem vrtu (Zalarjev in Košutov vrt) bomo skrbeli za nekaj gredic, na katere bomo spomladi posejali in posadili različno zelenjavo. Otroci bodo ob delu na vrtu spoznavali, kako se prideluje hrana, kako nastane seme, seznanili se bodo z različnim vrtnim orodjem in s postopki za obdelovanje zemlje. Pridelke bomo vključevali v našo prehrano.

Dejavnosti za oddelke v enoti Zarja v bloku in v enoti Sonček na Bregu bodo prilagojene njihovim prostorskim razmeram.

Koordinatorica projekta: Tina Mazi

#### **KNJIŽNA VZGOJA**

Vsi oddelki bodo izvajali program knjižne vzgoje. Najmlajši jo bodo izvajali v okviru skupine, na obisk bodo povabili tudi knjižničarko. Oddelki II. starostnega obdobja bodo priložnostno obiskovali krajevno in šolsko knjižnico.

S Pravljico na potepu bomo aprila obeležili Mednarodni dan otroške knjige.

Veliko pozornosti bomo posvetili širjenju besedišča, z ustreznimi spodbudami razvijali vidno in slušno zaznavanje ter fonološko zavedanje ter razvijali interes za branje.

Dejavnosti se bodo izvajale po skupinah.



## **TEDEN OTROKA**

Teden otroka je projekt Zveze prijateljev mladine Slovenije, ki se začne vsak prvi ponedeljek v mesecu oktobru in traja 7 dni. Letošnji Teden otroka bo potekal od 5. 10. do 11. 10. 2020. Tema letošnjega Tedna otroka je »Odgovor je pogovor«. Dejavnosti se bodo izvajale po skupinah.

## **TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK**

Otroke seznanjamo o pomenu zajtrka, pomenu in prednostih lokalno pridelanih živil oziroma živil, ki so pridelana oziroma predelana v Sloveniji, pomenu kmetijstva in čebelarstva ter njunem vplivu na okolje. Na zajtrk bomo povabili tudi g. ravnatelja, g. župana in predstavnika čebelarjev. Dejavnosti se bodo izvajale po skupinah.

## **VESELI DECEMBER**

Z različnimi dejavnostmi bomo otrokom popestrili praznični mesec: Miklavžev zajtrk, peka piškotov, čajanka za otroke, izmenjava predstav, novoletni ples, novoletna tržnica, obisk dedka Mraza.

Koordinatorica: Maša Gala

## **KULTURNI MESEC**

Mesec februar je v našem vrtcu obarvan z raznovrstnimi dogodki in dejavnostmi na področju kulture. Kulturni praznik bomo obeležili po vhodih, se pogovarjali o kulturnem obnašanju in spoznavali slovenske simbole.

V sklopu kulturnega meseca bomo organizirati tudi pustno zabavo, 16. februarja 2021, v dopoldanskem času v TVD Partizan.

Koordinatorica: Tjaša Javornik

## **CICI VESELA ŠOLA**

Izvajale jo bodo starejše skupine: Sončnice, Rožice in Zvezdice.

Otroci bodo naloge reševali v dopoldanskem času in si za to zaslužili priznanje.

Koordinatorica: Sabina Miklavčič

## **CICI MATURA in IZMENJAVA OTROK**

Otroke bomo za eno šolsko uro odpeljali v šolo, kjer jih bo prevzela učiteljica, mi pa bomo v vrtec odpeljali prvošolce. Ta oblika seznanjanja s šolo je za predšolske otroke pozitivna, saj je njihov prvi stik s šolo sproščen in prijazen, šolarji pa se tudi radi spet sprostijo v vrtcu.

Izvedbo dejavnosti bomo prilagajali epidemiološki sliki.

Ravno tako bomo upoštevali priporočena ravnanja NIJZ glede izvedbe Cici mature.

Otroci, ki bodo drugo leto predšolski, bodo z reševanjem ugank in petjem dokazali, da bodo zasluženost nasledili otroke, ki bodo odšli v šolo. Predali jim bomo »maturantski« klobuček in zapeli cici maturantsko himno.

Koordinatorica: Pia Janja Kranjcz

## **3.6 POPOLDANSKA DRUŽENJA S STARŠI**

---

### **JESENSKI POHOD**

Ob svetovnem dnevu hoje 15. 10. 2020 se bodo vse skupine podale na jesenski pohod.

### **MATERINSKI DAN**

V tem šolskem letu bomo ob materinskem dnevu organizirali dejavnosti po posameznih skupinah.

### **GUMBKOV TEK**

Tradicionalno popoldansko srečanje s starši vseh skupin, ki so vključene v naš vrtec.

To bo hkrati tudi zaključno druženje za vse, junija 2021.

Koordinatorica: Jana Sedej

### **NOVOLETNI SEJEM**

V sodelovanju z Občino Borovnico in osnovno šolo bomo v začetku decembra prižgali praznične luči. Na tradicionalni tržnici vam bomo otroci in zaposleni iz vrtca in šole ponudili drobna darilca. Na ta način zbrani prostovoljni prispevki se zbirajo v šolskem skladu vrtca in šole.

Koordinatorica: Anja Bole

## **3.7 DOBRODELNE DEJAVNOSTI**

---

<b>VSEBINA</b>	<b>ČAS IZVEDBE</b>
ZBIRANJE pokrovčkov – za društvo Vesele nogice za otroke s cerebralno paralizo	celo leto – koordinatorica Sabina Miklavčič
BITEA - zbiranje izrabljenih tonerjev za laserske tiskalnice ter fotokopirne stroje, kartuš za inkjet tiskalnice ter trakov za matične tiskalnice in fakse	celo leto – koordinatorica Sabina Miklavčič
KARITAS – sodelovanje v akciji Podari zvezek, sodelovanje s Karitas Borovnica	zima, pomlad – koordinatorica Jana Sedej

## 3.8 PROGRAMI VRTCA

### 1.8.1 Standardni programi v okviru kurikula

<b>DNEVNI PROGRAM (6–9 UR)</b>	<b>ŠTEVILO OTROK NA DAN 1. 9. 2020</b>
1–3 leta: prvo starostno obdobje, 7 oddelkov	84
3–6 let: drugo starostno obdobje, 8 oddelkov	170

<b>POLDNEVNI PROGRAM (4–5 UR)</b>	<b>ŠTEVILO OTROK NA DAN 1. 9. 2020</b>
1–3 leta: prvo starostno obdobje	/
3–6 let: drugo starostno obdobje	4

### 1.8.2 Interesne dejavnosti, ki potekajo izven oddelkov in jih izvajajo strokovne delavke vrtca

#### **OTROŠKI LJUDSKI PLESI**

Program je namenjen predšolskim otrokom. Otroci bodo spoznavali slovenske ljudske plesne, slovenske ljudske pesmi, rajalne plesne in igre, ki so primerni za to starost otrok. Naučili se bodo tudi kakšno staro slovensko izštevanko.

Dejavnost izvaja vzgojiteljica Jana Sedej.

#### **PREDŠOLSKI PEVSKI ZBOR »MAVRICA«**

Program je namenjen otrokom od 4. leta starosti, prednost pri vpisu imajo predvsem otroci stari od 5 do 6 let. Zborček se bo predstavil na internih in krajevnih prireditvah ter na območni reviji predšolskih pevskih zborov na Vrhniki.

Pevski zbor vodi vzgojiteljica Tina Mazi.

#### **PALČKI POHAJALČKI**

Za otroke in starše bomo organizirali tri pohode v bližnji okolici Borovnice:

- VRHE nad Dobrovo,
- nočni pohod z lučkami na SVETO ANO,
- KLOBUK nad Ljubljano.

Dva pohoda bosta izvedena v petek popoldan in en pohod v soboto dopoldan.

Koordinatorica: Klara Bajec

Vse predvidene dejavnosti se do konca leta 2020 ne bodo izvajale.

Dejavnosti bodo izvedene ob upoštevanju epidemiološke slike in priporočil NIJZ.

O pričetku izvajanja bodo starši obveščeni naknadno.

### 1.8.3 Obogatitvene dejavnosti

Vključujejo izvedbeni kurikulum in storitveno dejavnost. Gre za več dnevno izvajanje dejavnosti izven vrtca oziroma kraja bivanja otrok.

Dopoldansko vadbo izvajajo strokovne delavke, popoldanska vadba v TVD Partizan pa poteka pod vodstvom zunanjih izvajalcev.

VSEBINA	ČAS IZVAJANJA
Tabor v Logarski dolini (Sončnice, Rožice, Zvezdice)	3. 5. 2021 – 7. 5. 2021, v dveh skupinah
Plavalni tečaj v Logatcu (Sončnice, Rožice, Zvezdice)	15. 3. 2021 – 19. 3. 2021
Tabor na kmetiji Davčen, Ožbet, Tavčar (Lisičke, Želvice, Pravljična vas)	Junij 2021

### 1.8.4 Gledališke in lutkovne predstave

V šolskem letu 2020/2021 bomo spremljali epidemiološko sliko in priporočila NIJZ. Če bodo epidemiološke razmere to dopuščale, bomo naknadno izbrali eno predstavo. Za otroke bodo lutkovne predstave izvajale strokovne delavke vrtca.

### 1.8.5 Obisk institucij, prireditev, razstav, izleti

Vzgojiteljice organizirajo dejavnosti izven zgradbe in igrišča (prevozi z avtobusom, vlakom, spremstvo) v skladu s 43. členom Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje ( Ur. l. RS št. 75/05, 82/05, 76/08).

PREVOZ	VSEBINA	SKUPINA	ČAS
lastni prevoz	Izlet na Sv. Ano	Bibe	Marec 2021
	Izlet v ZOO Ljubljana	Sončnice	Junij 2021
avtobus	Obisk Lutkovnega gledališča Ljubljana	Mačkoni, Pravljična vas, Želvice, Sovice, Zvezdice, Rožice	Termin bo znan naknadno
	Obisk železničarskega muzeja	Želvice, Lisičke	Termin bo znan naknadno
	Kino Dvor	Zvezdice, Rožice	Januar 2021
	Tehniški muzej Bistra	Sončnice	16. 10. 2020
	Mestni muzej Ljubljana	Sončnice	22. 3. 2021
Pot močvirskih škratov - Mali plac Bevke	Sončnice, Zvezdice, Rožice	Pomlad 2021	

### 1.8.6 Dodatne dejavnosti

Dodatne dejavnosti so dejavnosti, ki so storitvene in ne sodijo v kurikulum vrtca. Izvajajo se predvsem na željo staršev. Dodatna dejavnost ne posega v program vrtca in se izvaja šele po končanem programu.

VSEBINA	IZVAJALEC	ČAS IZVAJANJA
ples	Nataša Beltran – Diana dance	sreda 15.30 – 16.15 petek 15.15 – 16.00
balet	Baletno društvo Labod	četrtek 15.00 – 16.00
telovadba	TVD Partizan	torek, četrtek

Dejavnosti se izvajajo v TVD Partizan.

## 3.9 DRUGE ZADOLŽITVE

IME IN PRIIMEK	ZADOLŽITEV	ORGANI	DRUGO
<b>Enota MAVRICA, Paplerjeva 5</b>			
Anja Bole	zeliščni vrt modrem vhodu		Vodja modri vhod
Tina Klemenčič/ Nina Kacjan	urejanje spodnjega športnega kabineta, urejenost terase modri vhod		
Mateja Milosavljević	skrb za zeliščne gredice na Košutovem vrtu, skalnjak in ribnik na modrem vhodu	Koordinatorica OPZHR	Komisija za prehrano
Zvonka Makovec	urejanje glavne oglasne deske modri vhod, spodnji likovni kabinet		
Mojca Rebula	razstava risbic na prehodu modri-zeleni vhod		
Urša Pečar	urejanje oglasne deske na zelenem vhodu zunanji športni kabinet		
Martina Francelj /Maša Gala	omarice za PP spodaj, urejenost garderobe		
Nataša Gabršček / Tadeja Zorman	urejanje spodnjega likovnega kabineta in kabineta pod stopnicami		

Jana Sedej	glasbeni kabinet spodaj organizacija dramatizacij strokovnih delavk	Šolski sklad	Vodja strokovnega aktiva
Nika Zorman	dekoracija zeleni vhod, oglasne table zunanji športni kabinet		
Tina Mazi	skrb za Zalarjev vrt, urejanje omare z orffovimi inštrumenti	Komisija za igrišče	Pevski zbor
Mateja Mušič	likovni kabinet zgoraj, urejenost garderobe		
Natalija Strmšek	mesečni prispevki za Naš časopis		
Stanka Švigelj	omarica za prvo pomoč zgoraj, urejanje oglasne deske pri dvigalu		
Pia Janja Kranjcz	urejanje zgornje pedagoške sobe in didaktičnega kabineta zgoraj	Komisija za igrišče	Članica Sveta zavoda
Barbara Grom	pisanje zapisnikov, oglasna tabla pred igralnicami		
Tjaša Javornik	športni kabinet zgoraj	Koordinatorica OPZHR	
Maja Čot	zunanji športni kabinet, omarica za PP v zgornji pedagoški sobi		
Zori Palčič	urejenost terase na modrem vhodu		
Anamaria Borić / Maja Novak	skrbnica za dežurni mobilni telefon, urejanje evidence kontaktnih števil v zbirni igralnici		
Kristina Subotič, Gordana Trivunčević	pralnica, čistila, stroji		
Zorana Jelić, Ajka Kurtović, Brigita Petrena	shramba čistil, čistila po enotah		
Marta Sedej Urbančič	vodja kuhinje	Komisija za prehrano	

Irena Molk, Helena Malovrh, Siniša Borić, Nandi Čepon	kuhinja		
Marko Žitko	delavnica, avto	Komisija za igrišče	sodeluje pri dejavnostih

<b>Enota ŽAREK v šoli</b>			
Sonja Rožmanc	utrinki enote za vrtčevsko kroniko	Koordinatorica OPZHR	
Tinka Šraj	urejanje razdelilne kuhinje, oglasna tabla		
Mateja Korotaj	urejanje skupnih prostorov enote		

<b>Enota SONČEK Breg</b>			
Polonca Gabriel	oglasne table v enoti skrb za urejenost garderobe		
Bojana Doljšak	meritve hrane v razdelilni kuhinji, urejenost razdelilne kuhinje v enoti		
Tamina Juvan	skrb za urejenost zunanosti enote, utrinki enote za kroniko vrtca	Koordinatorica OPZHR	Vodja enote Sonček
Sofija Deronja	urejanje športnega in likovnega kabineta		

<b>Enota ZARJA ob Borovniščici</b>			
Klara Bajec	urejanje kleti in športnega koticčka	Koordinatorica OPZHR	Vodja enote Zarja
Tatjana Trnovec	urejanje razdelilne kuhinje v enoti, urejanje likovnega kabineta in oglasne table		
Lea Maček Kržmanc	utrinki o enoti za vrtčevsko kroniko		
Živa Košir	urejanje likovnega kabineta in oglasne table urejanje razdelilne kuhinje v enoti		
Romana Grdina	skrb za urejenost terase		

<b>Enota KAPLJICA zdravstvena postaja</b>			
Alja Drole	urejanje oglasne deske enote, utrinki enote za vrtčevsko kroniko	Koordinatorica OPZHR	Vodja enote
Anja Debevec	urejanje razdelilne kuhinje enote, urejanje likovnih omar in didaktičnega materiala		
Romana Grdina	urejanje skupnih prostorov enote		

Delo izven oddelka, ki ga opravijo delavke, ki izpolnjujejo pogoje po 62. členu kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje in se jim tako zmanjša delo v oddelku za 2 uri na teden.

<b>IME IN PRIIMEK</b>	<b>ZADOLŽITEV</b>
Martina Francelj	izdelovanje didaktičnih igrač
Pia Janja Kranjcz	urejanje vrtčevske knjižnice
Mateja Milosavljević	ročna dela za novoletni bazar, ročne lutke
Zori Palčič	urejenost garderobe na modrem vhodu
Sonja Rožmanc	ročna dela za novoletni bazar, ročne lutke

## **3.10 DELO ORGANOV VRTCA**

### **3.10.1 Svet staršev vrtca**

Svet staršev vrtca je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka v septembru. Prvi sklic Sveta staršev opravi ravnatelj.

<b>VRSTA ODDELKA</b>	<b>IME SKUPINE</b>	<b>IME IN PRIIMEK STARŠA</b>	
		<b>predstavnik</b>	<b>namestnik</b>
I. STAROSTNO OBDOBJE	ČEBELICE	Jelena Bojić	Miha Petrič
	CEPETAVČKI	Nikolina Božičević	Alen Pogačar
	PIKAPOLONICE	Andreja Potočnik	Zoran Petrović
	BIBE	Marjan Horvat	Boštjan Šebenik
	MIŠKE	Matic Sopotnik	Amra Čaušević
	VETRNICI	Rok Piltaver	Rok Turšič
	KAPLJICE	Branka Brancelj	Neža Novak



II. STAROSTNO OBDOBJE	MAČKONI	Marjana Skokić	Špela Jereb
	SOVICE	Rok Suhadolc	Bernard Nežič
	PRAVLJIČNA VAS	Eva Švigelj	Neža Koritnik Šemiga
	ŽELVICE	Karolina Jamnik Cerk	Sašo Bučan
	LISIČKE	Tea Garašević	Maja Jovičić
	ROŽICE	Simon Punčuh	Miha Baus
	SONČNICE	Vesna Sever Borovnik	Jure Rejec
	ZVEZDICE	Simon Babič	Peter Žitko

### 3.10.2 Zbor strokovnih delavcev

Zbor strokovnih delavk sestavljajo vzgojiteljice in diplomirane vzgojiteljice. To so delavke, ki izvajajo dejavnosti v oddelkih, skrbijo za uresničevanje otrokovih potreb, za sodelovanje s starši in zunanjimi sodelavci.

VSEBINA	NOSILCI NALOG	ČAS
1. vzgojiteljski zbor v š. l. 2020/2021 potrditev realizacije in smernice novega LDN	ravnatelj, pomočnica ravnatelja	september 2020
2. delovni sestanki - izvajanje nalog kurikula	strokovne delavke	ob torkih
3. zakoni in pravilniki	ravnatelj	po objavi v uradnem listu
4. zaključna pedagoška konferenca	ravnatelj, pomočnica ravnatelja	junij 2021

### 3.10.3 Strokovni aktivni

Strokovni aktivni v vrtcu obravnavajo vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela in izobraževanja, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu. V strokovne aktivne so vključene vzgojiteljice in diplomirane vzgojiteljice.

AKTIVI	VSEBINA	ČAS SREČANJA	VODJA AKTIVA
Aktiv strokovnih delavk	aktualizacija, profesionalni razvoj	4 srečanja ob torkih	Jana Sedej

## 3.11 SPREMLJANJE IN VREDNOTENJE PEDAGOŠKEGA DELA

Spremljanje in vrednotenje pedagoškega dela v vrtcu v šolskem letu 2020/2021 bomo opravljali na več nivojih:

- kolegice medsebojno – na povabilo strokovne delavke,
- pomočnica ravnatelja po pooblastilu ravnatelja,
- ravnatelj – spremljanje novih strokovnih delavk ter po dogovoru.

Skozi spremljanje in vrednotenje pedagoškega dela dobi ravnatelj vpogled v:

- vzgojni proces,
- pedagoške probleme,
- kakovost strokovnih delavcev,
- načrtovanje izobraževanja strokovnih delavcev.

S spremljanjem pedagoškega procesa želimo doseči naslednje cilje:

- spodbujati ustvarjalnost strokovnih delavcev,
- spodbujati k novostim (vsebine, oblike, metode, izobraževalna tehnologija),
- spodbujati k strokovni rasti posameznika,
- pravočasno odpravljati pomanjkljivosti in napake,
- povezovati izvajalce pedagoškega procesa v interesne skupine,
- dobiti poglobljen vpogled v stanje in težave, ki jih poraja praksa,
- ob pritožbi organizirati nadzor nad posameznikom, na katerega se pritožba nanaša.

S kolegialnimi hospitacijami si izmenjamo izkušnje, ideje in različne poglede.

## **3.12 SODELOVANJE S STARŠI**

---

Sodelovanje vrtca s starši je nujen pogoj za dopolnjevanje družinske in institucionalne vzgoje. Sodelovanje med starši in vrtcem temelji na skupnem cilju: omogočiti optimalno vzgojo in razvoj otroka ter srečno in zdravo otroštvo. Dobro partnersko sodelovanje med starši in vzgojitelji je zelo pomembno.

### **Oblike sodelovanja**

- Vsakodnevni kontakti in pogovori s strokovnimi delavkami ob sprejemanju in oddajanju otroka omogočajo sprotno posredovanje informacij o otroku in vzgojni dejavnosti.
- Govorilne ure, ki bodo potekale enkrat mesečno po dogovoru s starši in strokovnimi delavkami iz oddelka: redna komunikacija, poglobljen pogovor o otroku – poznavanje in razumevanje otrokovega razvoja - so pogoj za obojestransko reševanje problemov za dobrobit otrok.
- Roditeljski sestanki: starši se seznanijo s strokovno vsebino in se aktivno vključujejo v vzgojno dejavnost oddelka z vprašanji, razmišljanji, predlogi ...
- Vključevanje v redno vzgojno delo: spremljanje, vključevanje na pobudo vzgojiteljice ali otrok.
- Delavnice, izleti, prikaz dejavnosti, kjer imajo starši možnost neposredno spoznavati in opazovati sodelovanje in vključevanje otroka v posamezne dejavnosti.
- Druženja otrok, staršev in strokovnih delavk – različne vsebine po oddelkih.

- Postopno vključevanje otroka v vrtec: starši so ob otroku in ga postopno navajajo na novo okolje in ločevanje od njih, kar je za otroka, ki gre prvič od doma, veliko bolj prijazno in manj stresno.

<b>VSEBINA SREČANJ</b>	<b>ODDELEK</b>	<b>ČAS</b>
pogovorne ure	vsi oddelki	po dogovoru
uvajanje otroka v vrtec	novinci v oddelkih	ob prihodu novincev
roditeljski sestanek	vsi oddelki	september, junij
oddelčni nastop za starše	vsi oddelki	po dogovoru
jesenski pohod	vsi oddelki	oktober 2020
ustvarjalne delavnice	vsi oddelki	po dogovoru
božično – novoletna tržnica	vsi oddelki	december 2020
materinski dan – oddelki se predstavijo	vsi oddelki	marec 2021
Gumbkov tek – zaključno srečanje	vsi oddelki	junij 2021
oglasne deske za starše	po vhodih	celo leto
predšolska bralna značka	Sončnice, Zvezdice,	celo leto
Pravljični knjižni nahrbtnik	Bibe, Vetrnice, Cepetavčki, Čebelice, Lisičke, Sovice	celo leto
zbiralne akcije	vsi oddelki	celo leto

### 3.13 SODELOVANJE Z DRUŠTVI, INŠTITUCIJAMI IN VISOKOŠOLSKIMI ZAVODI

VSEBINA	ORGANIZACIJA	NOSILCI	ČAS
»Na pomoč, gori« in evakuacija	gasilska društva v občini	Polonca Gabriel	oktober 2020
ločevanje odpadkov	Komunalno podjetje Vrhnika	Sabina Miklavčič	januar 2021
zobna preventiva	Zdravstveni dom in Zdenka Suhadolnik	Sabina Miklavčič	celo leto
zdravstvena preventiva	Zdravstveni dom	Sabina Miklavčič	celo leto
koncert GŠ Vrhnika	Glasbena šola Vrhnika, enota Borovnica	Pia Janja Kranjcz	februar 2021
razstava risbic	ZD Borovnica	Anja Debevec	celo leto
revija pevskih zborov na Vrhniki	JSKD OI Vrhnika	Tina Mazi	pomlad 2021
čistilna akcija	Turistično društvo, Občina Borovnica	strokovne delavke	marec 2021
Tradicionalni slovenski zajtrk	Čebelarska zveza, Društvo podeželskih žena Ajda	Pia Janja Kranjcz	20.11. 2020
Dan čebel	Čebelarsko društvo	Alja Drole	maj 2021
Knjižničarka na obisku	Knjižnica dr. Marje Boršnik Borovnica	Sabina Miklavčič	februar 2021

### 3.14 IZOBRAŽEVANJE

VIR IZOBRAŽEVANJA	UDELEŽENCI	DATUM
mreža mentorskih vrtcev	pomočnica ravnatelja	celo leto
študijske skupine	strokovne delavke	celo leto
Tečaj za bolničarja	Natalija Strmšek	celo leto
Komunikacija v vrtcu in šoli	strokovne delavke	november 2020
Zdravje v vrtcu	strokovne delavke	celo leto

### **3.15 MATERIALNI POGOJI**

---

Sprotno dopolnjujemo in posodabljammo didaktični material, igrače in knjižnico. Ostale nabave (perilo, posteljnina, potrebščine za kuhinjo, ...) so opredeljene v finančnem planu za leto 2020 in bodo v predlogu za 2021.

Izvajala se bodo vsa potrebna popravila in vzdrževanje.

Opremo posodabljammo v skladu s potrjenim finančnim načrtom.

Borovnica, 18. 9. 2020

Daniel Horvat,  
ravnatelj