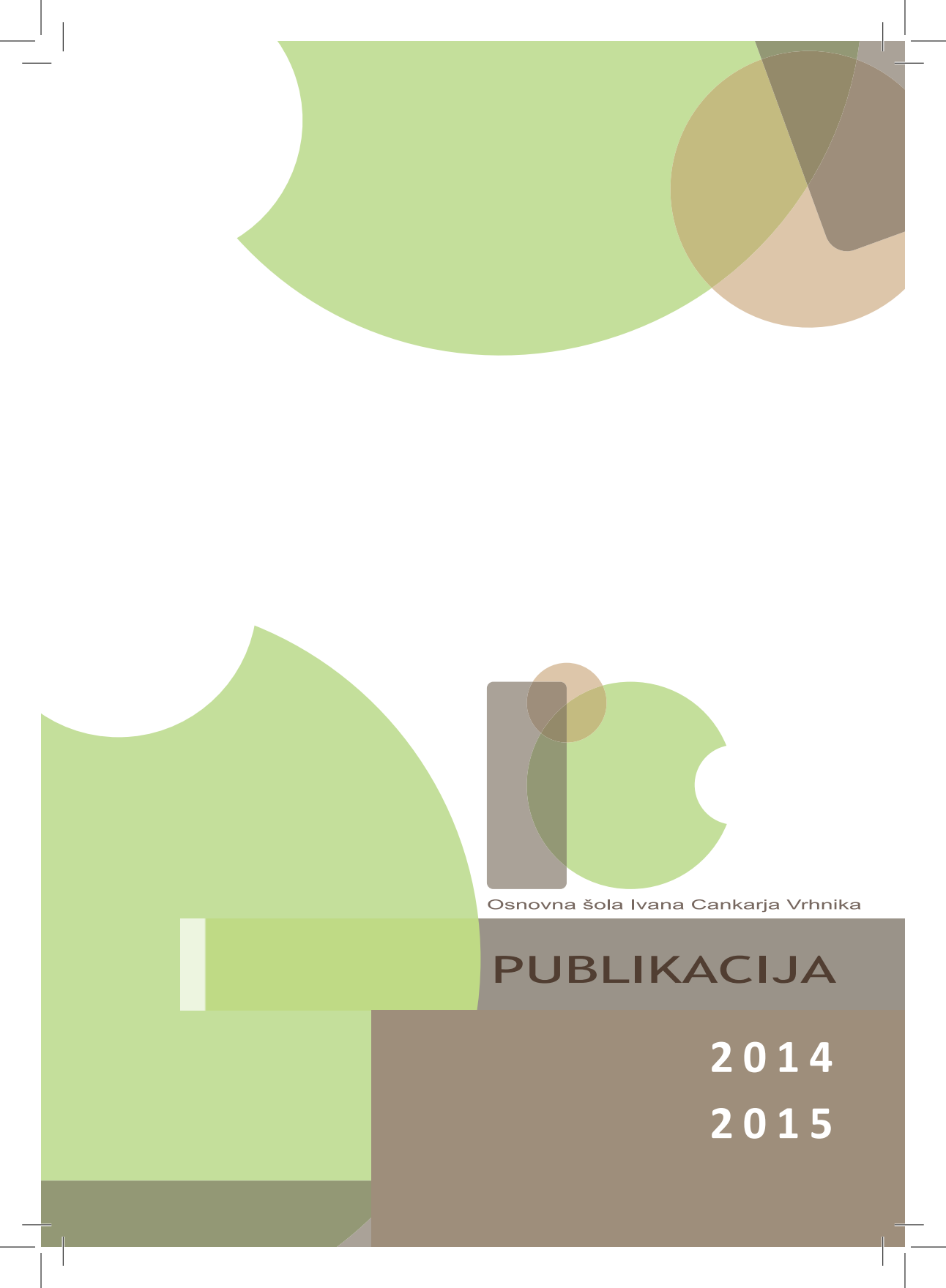




Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika

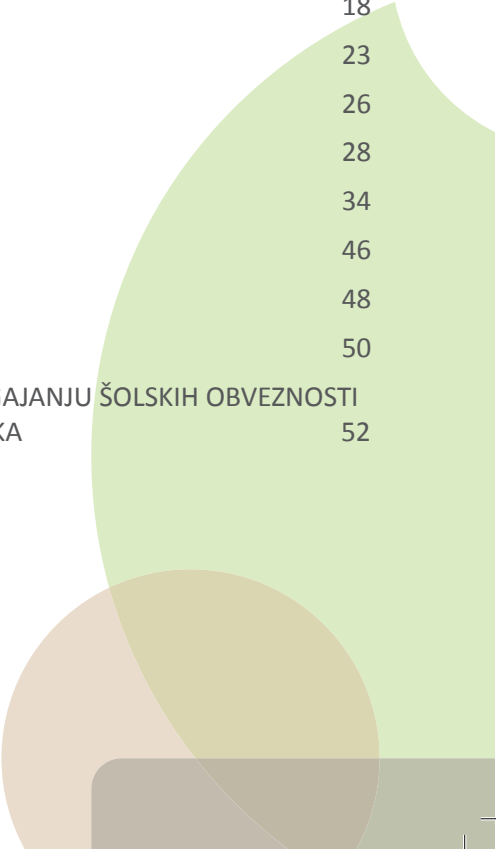
PUBLIKACIJA

2014

2015

KAZALO

DOBRO JE VEDETI	4
STROKOVNI ORGANI ŠOLE	7
PREDMETNIK, ORGANIZACIJA ŠOLE, KOLEDAR	11
OBVEZNI PROGRAM	14
RAZŠIRJENI PROGRAM	18
SODELOVANJE S STARŠI	23
VZGOJNI NAČRT OŠ IVANA CANKARJA VRHNIKA	26
VZGOJNE DEJAVNOSTI	28
PRAVILA ŠOLSKEGA REDA	34
ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	46
ŠOLSKA KNJIŽNICA	48
ŠOLSKA PREHRANA	50
INTERNI PRAVILNIK OŠ IVANA CANKARJA O PRILAGAJANJU ŠOLSKIH OBVEZNOSTI ZA UČENCE S STATUSOM ŠPORTNIKA/KULTURNIKA	52



Učitelji odpirajo vrata,
a vi morate vstopiti sami.
(kitajski pregovor)

Drage učenke, dragi učenci, spoštovani starši!

Tudi v novo šolsko leto 2014/15 vas želimo s knjižico, ki je pred vami, popeljati v organiziranost in napotke za naše skupno bodoče delo.

Poletje sicer ni bilo najlepše, vseeno pa upam, da ste si nabrali dovolj moči, da ste z veseljem in optimizmom prestopili šolska vrata, pripravljeni na nove naloge in obveznosti. Želim si, da bi bilo uspešno za vsakega posameznika in za šolo kot celoto.

Šolsko leto, ki je pred nami, prinaša nekaj novosti. 1. 9. 2014 so naši tretješolci zasedli nove prostore v Kulturnem centru Vrhnika. Moderne, zračne, svetle učilnice bodo doprinesle k lažji organizaciji vzgojno-izobraževalnega procesa na naši šoli. Prav tako smo v upravljanje dobili stare prostore Cankarjeve šole, kjer bo šolska knjižnica in manjša telovadnica. Četrtošolci bodo obiskovali različne neobvezne izbirne predmete - nemščino, italijanščino, šport ter umetnost.

Zaradi racionalizacije stroškov smo spremenili vse telefonske številke. Upam, da vam zamenjava ne bo povzročala večjih težav.

Poleg rednega pouka učence čakajo številne dejavnosti, kulturne in športne prireditve, šole v naravi, projekti, ki bodo bogatili naš program. Da se bomo vsi skupaj znašli, vam v tej publikaciji predstavljamo nekaj pomembnejših podatkov in organiziranost v novem šolskem letu. Želim, da so vam v pomoč pri spremljanju dela, pri načrtovanju vseh nalog, ki nas čakajo.

Spoštovani starši, združimo moči, spoštujmo in cenimo drug drugega za uspešno rast in razvoj naših otrok. Želim si, da bi se naše sodelovanje le poglobljalo. V letošnji publikaciji smo vam tudi tokrat nanizali osnovne podatke o delovanju naše šole. Kar nekaj je novosti, zato vam toplo priporočam, da jo skupno z vašim šolarjem preberete in se o njeni vsebini pogovorite.

Vabim vas, da redno spremljate našo prenovljeno spletno stran <http://www.osivanacankarja.si> in na njej sledite sprotnim koristnim informacijam ter vsem pomembnejšim dogodkom na OŠ Ivana Cankarja Vrhnika.

Ravnateljica:
mag. Polonca Šurca Gerdina

Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika

DOBRO JE VEDETI

OSNOVNA ŠOLA IVANA CANKARJA, LOŠČA 1, 1360 VRHNIKA

TAJNIŠTVO CENTRALA/FAX	3301 852 / 3301 875
ZBORNICA III. TRILETJE	3301 861
ZBORNICA II. TRILETJE IN NIS	3301 862
RAČUNOVODSTVO	3301 854 / 3301 855
PSIHOLOGINJA LJUBA SREDIĆ	3301 885
PSIHOLOGINJA MARI DOBNIK - ŽERJAV	3301 858
VODJA ŠOLSKE PREHRANE	3301 868
KUHINJA	3301 869
KNJIŽNICA	3301 867

OSNOVNA ŠOLA IVANA CANKARJA, TRŽAŠKA 2, 1360 VRHNIKA

TAJNIŠTVO CENTRALA/FAX	3301 876 / 3301 880
ZBORNICA	3301 882
PSIHOLOGINJA LJUBA SREDIĆ	3301 881
KNJIŽNICA	3301 884

OSNOVNA ŠOLA IVANA CANKARJA, PODRUŽNIČNA ŠOLA DRENOV GRIČ

CENTRALA	3301 890
TRŽAŠKA 32	3301 896

ZA NEMOTENO DELO ŠOLE JE ODGOVORNA RAVNATELJICA:

MAG. POLONCA ŠURCA GERDINA, TEL.: 3301 850

E-MAIL: PSURCA1@11SOLA.SI

**POMOČNIK RAVNATELJICE V I. IN II.
TRIADI IN PODRUŽNIČNI ŠOLI DG JE:
VINKO BIZJAK, TEL.: 3301 878**

E-MAIL: VBIZJ@11SOLA.SI

POMOČNICA RAVNATELJICE V III.

TRIADI JE: ANDREJA NAGODE, TEL.: 3301 867

E-MAIL: ANDREJA@11SOLA.SI

**PEDAGOŠKI VODJA PODRUŽNIČNE ŠOLE Z
NIŽJIM IZOBRAZBENIM STANDARDOM JE:**

MAJA LEDINEK, TEL.: 3301 862

E-MAIL: MLEDI@11SOLA.SI

**PEDAGOŠKI VODJA PODRUŽNIČNE ŠOLE
DRENOV GRIČ JE:**

KATARINA LENARČIČ, TEL.: 3301 890

E-MAIL: KLENA@11SOLA.SI

SVETOVALNE DELAVKE SO:

**MARI DOBNIK - ŽERJAV, PSIHOLOGINJA
(OD 5. DO 9. RAZREDA)**

**LOŠČA 1; PONEDELJEK OD 10. DO 17. URE,
DRUGE DNI OD 7.30 DO 14.30**

**BARBARA DROFENIK, SOCIALNA
DELAVKA
(3. RAZRED)**

**TRŽAŠKA 32; PONEDELJEK-PETEK
OD 7.30 DO 12.00**

**LJUBA SREDIČ, PSIHOLOGINJA
(NIS IN 1., 2., 3. TER 4. RAZRED)**

**LOŠČA 1; PONEDELJEK, SREDA IN PETEK
TRŽAŠKA 2; TOREK IN ČETRTEK
OD 7.30 DO 14.30**

Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika

ORGANI ŠOLE

Šolo upravljata ravnatelj in svet šole. Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat zaporedoma. Svet javne osnovne šole odloča z večino glasov vseh članov.

SVET ZAVODA OŠ IVANA CANKARJA VRHNIKA SESTAVLJAJO:

PREDSTAVNIKI DELAVCEV	ELISSA TAWITIAN (PRESEDNICA)
	VALERIJA KARBA
	ANA KOSTANJEVEC
	KATARINA MASNEC
PREDSTAVNIKI STARŠEV	BOŠTJAN TEŠAR
	SEBASTIAN TRAJKOVSKI
	MOJCA KRISCH
PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA	MELITA MALOVRH
	MAJA RAVBAR LAMPIČ
	SANJA PAJNKIHAR
	MARINKA PETKOVŠEK

SVET STARŠEV

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v javnem vrtcu oziroma šoli oblikuje svet staršev. Tehnično in finančno podporo za delovanje sveta staršev zagotavlja šola.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnateljica.

Predsednik sveta staršev OŠ Ivana Cankarja je Bojan Kovač.

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

UČITELJICE PRVEGA IN DRUGEGA TRILETJA

	1. RAZRED	2. RAZRED	3. RAZRED	4. RAZRED	5. RAZRED
A	SABINA BURGER	TINA JUVAN	ALENKA SMRTNIK	MATEJA ZUPAN	FANI BERDNIK
B	ADA BATIČ	ADRIJANA TOMINEC	KATARINA KOBAL	SIMONA JELOVŠEK	LJUBICA JELOVŠEK
C	URŠA OCEPEK	VANJA TRPIN	ANJA ZALOŽNIK	JOŽI GRUDEN C.	TINKARA KRISTAN
D	NEJA BOBNAR	MATEJA GABERŠEK	ANJA PETRIČ	JANA MALAVAŠIČ	
E	JOŽI JERELE	PETRA BRVAR			
BARBARA FRIŠKOVEC ANDREJA ŠAJN ANA KOSTANJEVEC MOJCA HODNIK P. METKA FURLAN		ANGLEŠČINO V ODDELKIH 4. IN 5. RAZREDA BOSTA UČILI SVETLANA JOVANOVIČ IN LEJA JECELJ HABIČ. GLASBENO VZGOJO V ODDELKIH 4. RAZREDA IN V DVEH ODDELKIH 5. RAZREDA BO UČILA PAVLINA OŠLAK.			

Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika

UČITELJICE ODDELKOV PODRUŽNIČNA ŠOLA DRENOV GRİČ

1. RAZRED	2. RAZRED	3./4. RAZRED
POLONA KORENČ	BERNARDA NOVAK	KATARINA LENARČIČ

RAZREDNIČARKE IN RAZREDNIKI V ŠOLSKEM LETU

	6. RAZRED	7. RAZRED	8. RAZRED	9. RAZRED
A	ALJA OGRINC	ELISSA TAWI-TIAN	ŠPELA KRVINA	VALERIJA KARBA
B	MOJCA FEFER	MAJDA FORTUNA G.	TANJA AVSEC	MIHA BRODNIK
C	JANJA MARKOVIČ	TJAŠA ŽNIDARŠIČ	BARBARA JAN	JUDITA OBLAK
D	MAŠA TRAMTE	TADEJA OBLAK	JURE ZORIČ	

RAZREDNIČARKE IN RAZREDNIKI V ŠOLI Z NIŽJIM IZOBRAZBENIM STANDARDOM

1./2. RAZRED MILENA GVARDJANČIČ	3./4. RAZRED MOJCA ČRETNIK DRAŠLER	5./6. RAZRED NATAŠA BEDEN	7./8. RAZRED TANJA STREHAR	9. RAZRED MAJA LEDINEK
------------------------------------	--	------------------------------------	-------------------------------------	---------------------------

ODDELEK POSEBNEGA PROGRAMA VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA

PP 1 MATEJA TKALČIČ, EVA FLISAR	PP 2 MAJDA VIDONI RAVNIKAR, PETRA PRIMC MARKO PP 3 MOJCA JEREB ŠIFRAR, MOJCA GROM
---------------------------------	--

UČITELJICE IN UČITELJI NA PREDMETNI STOPNJI

TANJA AVSEC	GLASBENO UMETNOST, PEVSKI ZBOR
JANA BIZJAK BRADEŠKO	GEOGRAFIJO
MIHA BRODNIK	ŠPORT
DUŠAN BUNDERLA	GOSPODINJSTVO
MOJCA FEFER	ANGLEŠČINO
HELENA FORTE	SLOVENŠČINO, NEMŠČINO
MAJDA FORTUNA GREGORČIČ	SLOVENŠČINO
ŠPELA KRVINA	NARAVOSLOVJE, BIOLOGIJO, KEMIJO
SIMON Gerdina	MATEMATIKO
EVA GRUBAR	ANGLEŠČINO
BARBARA JAN	ANGLEŠČINO
VALERIJA KARBA	ANGLEŠČINO
MAJA MALNARIČ	SLOVENŠČINO, NEMŠČINO
JANJA MARKOVIČ	NARAVOSLOVJE, BIOLOGIJO
SEBASTJAN MIHAJLOVIČ	ŠPORT
ZLATA NOVAK	ŠPORT
JUDITA OBLAK	SLOVENŠČINO
TADEJA OBLAK	SLOVENŠČINO
ALJA OGRINC	MATEMATIKO, TEHNIKO IN TEHNOLOGIJO
ANDREJA PLEVNIK	MATEMATIKO
SONJA RIHAR	NARAVOSLOVJE, GOSPODINJSTVO
MAJA SODJA	MATEMATIKO
MATEJA ŠRAJ MIKLIČ	ŠPORT
ŠPELA PETROVIČ	ZGODOVINO, SLOVENŠČINO
ELISSA TAWITIAN	ZGODOVINO
MAŠA TRAMTE	FIZIKO, TEHNIKO IN TEHNOLOGIJO
PRIMOŽ TRČEK	TEHNIKO IN TEHNOLOGIJO
NEVENKA VOLF	MATEMATIKO
TANJA VOJSKA	GEOGRAFIJO
JURE ZORIČ	LIKOVNO UMETNOST, TEHNIKO IN TEHNOLOGIJO
MATEJA ZUPANČIČ	ZGODOVINO, ITALIJANŠČINO, DDK
TJAŠA ŽNIDARŠIČ	GOSPODINJSTVO, NARAVOSLOVJE

Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika

UČITELJICE DODATNE STROKOVNE POMOČI

IRENA BRENČIČ, MATEJA KALIČ, MARIJA KAVČIČ, JANA ŠIRCELJ,
MAJA ROZMAN, JELENA TOMIČ ČIČA, URŠKA PETRIČ, MARJETA ŠVIGELJ, BARBARA VRBIČ

KNJIŽNIČARKE

ANDREJA NAGODE, ŠPELA PETROVIČ, ANKA KOVAČ TAKAHASHI

RAČUNOVODSKO-ADMINISTRATIVNE DELAVKE

ANDREJA KOROŠEC, JANA BAŠELJ, JANA NOVAK, MARINKA ŠVIGELJ

KUHARSKO OSEBJE

DUŠAN BUNDERLA (ORGANIZATOR ŠOLSKE PREHRANE), MARIJA BARUKČIČ, IVAN BERK, MOJCA
BERK, ANA GRČA, METKA JEREBIC, MATJAŽ LENARČIČ, ROBERT MAZI, BOŠTJAN TEŠAR

ČISTILKE

MARICA BERGLEITNER, MARA DRAŽETIČ, STOJANKA GRUBAN, VINKA JURIČ, DRAGICA JAPELJ,
JOŽICA MAROLT, ZORANA STOJNIČ, DERVIŠA IBRAHIMOV, JELKA UMEK, SENADA TAHIROVIČ

HIŠNIKA

STANISLAV LONČAR, JOŠKO SLABE

PREDMETNIK, ORGANIZACIJA ŠOLE, KOLEDAR

PREDMETI	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4
TUJ JEZIK - ANGLEŠČINA				2	3	4	4	3	3
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
DRUŽBA				2	3				
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2
ZGODOVINA						1	2	2	2
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1	
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3						
NARAVOSLOVJE						3	3		
FIZIKA								2	2
KEMIJA								2	2
BIOLOGIJA								1,5	2
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3				
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1	
GOSPODINJSTVO					1	1,5		*	*
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2
IZBIRNI PREDMETI							2/3	2/3	2/3
ODDELČNA SKUPNOST				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
SKUPAJ	20	21	22	24	26	27	28,5	29	29

Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika

DNEVI DEJAVNOSTI									
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TEHNIČNI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SKUPAJ	15	15	15	15	15	15	15	15	15

ŠOLSKI KOLEDAR

SEPTEMBER	22
OKTOBER	18
NOVEMBER	21
DECEMBER	18
JANUAR	20
FEBRUAR	15
MAREC	22
APRIL	17
MAJ	20
JUNIJ	11/18

184 DNI - 9. RAZRED; 191 DNI - VSI OSTALI RAZREDI

POMEMBNI DATUMI

1. 9. 2014	PRVI DAN POUKA
31. 10. 2014	DAN REFORMACIJE
1. 11. 2014	DAN SPOMINA NA MRTVE
OD 27. 10. 2014 DO 31. 10. 2014	JESENSKE POČITNICE
29. 11. 2014	DELOVNA SOBOTA - NADOMEŠČANJE 2. 1. 2015
OD 25. 12. 2014 DO 2. 1. 2015	BOŽIČNE IN NOVOLETNE POČITNICE
31. 1. 2015	KONEC 1. REDOVALNEGA OBDOBJA
8. 2. 2015	NEDELJA, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
OD 23. 2. 2015 DO 27. 2. 2015	ZIMSKE POČITNICE
6. 4. 2015	VELIKONOČNI PONEDELJEK
27. 4. 2015	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
OD 28. 4. 2015 DO 1. 5. 2015	PRVOMAJSKE POČITNICE
15. 6. 2015	ZADNJI DAN POUKA - 9. RAZRED
24. 6. 2015	ZADNJI DAN POUKA

Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika

OBVEZNI PROGRAM

Pouk se bo vsak dan na Tržaški 2 in Tržaški 32 začel ob 8.00, na Lošci 1 in Drenovem Griču pa ob 8.30 in zaključil najkasneje ob 13.45. Nekateri starejši učenci, ki bodo obiskovali dodatni pouk, dopolnilni pouk, izbirne predmete in morda še kaj, pa bodo začeli s poukom ob 7.30.

URNIK

ŠOLSKA URA	OD	DO	ODMOR [MIN]
PRED	7:30	8:15	15
PRVA	8:30	9:15	5
DRUGA	9:20	10:05	25
TRETJA	10:30	11:15	5
ČETRTA	11:20	12:05	5
PETA	12:10	12:55	5
ŠESTA	13:00	13:45	15
SEDMA	14:00	14:45	

Redni pouk bomo organizirali po veljavnem predmetniku. Predmetnik je objavljen v šolski publikaciji.

Ure oddelčne skupnosti – vsak razrednik ima eno uro vsakih 14 dni na urniku. Datum razrednih ur so določeni.

Plavalni tečaj za učence tretjega razreda bomo organizirali od 15. do 19. decembra 2014 in od 16. do 20. 2. 2015.

Kolesarski tečaji so sestavni del prometne vzgoje. Predmetnik naroča, da bomo to šolsko leto teoretično pripravo in praktično vožnjo na poligonu in po ulicah Vrhniko izvedli v 5. razredu, in sicer v maju in juniju 2015. Po končanem usposabljanju opravljajo izpit in vsi, ki ga bodo uspešno opravili, bodo prejeli kolesarsko izkaznico.

Testiranje za športnovzgojni karton

Zakon o osnovni šoli v 95. členu predpisuje, da šole v začetku aprila med poukom športa izvedejo testiranje vseh učencev, katerih starši so oddali soglasje. Obdelani podatki služijo za spremljanje telesnega in gibalnega razvoja učencev za

načrtovanje športnovzgojnega procesa. Staršem so podatki o njihovih otrocih na voljo med govorilnimi urami. Organizirali bomo roditeljski sestanek s to tematiko.

Prvi tuj jezik v devetletki

Učenci 4. razreda bodo imeli v tem šolskem letu 2 uri, učenci 5. razreda pa 3 ure angleščine že v obveznem programu, kot neobvezni predmet pa v 4. razredu ponujamo italijanščino in nemščino (2 uri tedensko).

Dnevi dejavnosti

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik OŠ. Na začetku šolskega leta bomo izdelali podroben načrt naravoslovnih, kulturnih, športnih in tehničnih dni, ki ga bodo učencem in staršem predstavile razredničarke in razredniki. Dejavnosti so zastavljene tako, da vzpodbujajo učenje za medsebojno sodelovanje med učenkami in učenci v oddelku, med oddelki, z učitelji in okoljem. Vsi učenci so pri dejavnostih aktivni, samostojni in ustvarjalni. Te dejavnosti so za učence obvezne. Poskušamo poiskati tiste dejavnosti in oblike dela, ki so strokovno utemeljene, kvalitetne in vsaj za večino učencev zanimive. Tudi letos bo plačevanje teh dejavnosti potekalo preko položnic oziroma trajnika.

NEKAJ NARAVOSLOVNIH IN KULTURNIH DNI BOMO ORGANIZIRALI V DNEVNIH CENTRIH ČŠOD

6. R	9. IN 10. 4. 2015	ARBORETUM – VOLČJI POTOK
7. R	16. IN 20. 3. 2015	JAMA DIMNICE
7. R	6. IN 14. 5. 2015	LUKA KOPER IN PIRAN
8. R	13. IN 14. 5. 2015	EKSKURZIJA V ZAMEJSTVO

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

V 6. RAZREDU:	MATEMATIKA: TOREK, 5. 5. 2015 SLOVENŠČINA: ČETRTEK, 7. 5. 2015 ANGLEŠČINA: PONEDELJEK, 12. 5. 2015
V 9. RAZREDU:	MATEMATIKA: TOREK, 5. 5. 2015 SLOVENŠČINA: ČETRTEK, 7. 5. 2015 TRETJI PREDMET: PONEDELJEK, 12. 5. 2015

Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika

Za učence 2. razreda bomo v Centrih šolskih in obšolskih dejavnosti organizirali naravoslovne in športne dejavnosti. Prostorske in programske zmogljivosti CŠOD so nam rezervirali od ponedeljka, 9. 3. 2015, do srede, 18. 3. 2015, v domu JURČEK.

Za učence 7. razreda bomo v Centrih šolskih in obšolskih dejavnosti organizirali naravoslovne in športne dejavnosti. Prostorske in programske zmogljivosti CŠOD so nam rezervirali od ponedeljka, 23. 3. 2015, do petka, 27. 3. 2015, za:

- dva oddelka v domu KRANJSKA GORA in
- dva oddelka v domu ŠKORPIJON.

IZBIRNI PREDMETI

V šolskem letu 2014/15 bomo izvajali 34 različnih izbirnih predmetov v 33 skupinah učencev 7., 8. in 9. razreda.

Učenkam in učencem dajejo izbirni predmeti možnost, da poudarijo močne strani lastnih interesov in njihovih sposobnosti. Pri izbirnem predmetu so učenke in učenci ocenjeni s številčno oceno od 1 do 5.

Na začetku šolskega leta imajo učenci in učenke en teden časa za popravek svoje izbire. V tem primeru se lahko vključijo v skupino, kjer je še prostor in je ta usklajena z urnikom posameznika ter ne posega v organizacijo pouka drugje. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih ali pa le pri eni uri tedensko.

IZBIRNI PREDMETI IN IZVAJALCI

NEMŠČINA 1	NI 1	MAJA MALNARIČ/HELENA FORTE
NEMŠČINA 2	NI 2	PETRA ZUPAN
NEMŠČINA 3	NI 3	MAJA MALNARIČ/HELENA FORTE
ITALIJANŠČINA 1	IT 1	MATEJA ZUPANČIČ
ITALIJANŠČINA 2	IT 2	MATEJA ZUPANČIČ
ITALIJANŠČINA 3	IT 3	MATEJA ZUPANČIČ
GLASBENI PROJEKT	GP	TANJA AVSEC
ANSAMBELSKA IGRA	ANI	TANJA AVSEC
STARINSKI IN DRUŽABNI PLESI	LPL	MATEJA ŠRAJ MIKLIČ
GLEDA LIŠKI KLUB	GKL	JURE ZORIČ
LIKOVNO SNOVANJE 2	LS 2	JURE ZORIČ
LIKOVNO SNOVANJE 3	LS 3	JURE ZORIČ
OSNOVNE TEHNIKE KLEKLJANJA	KL1	KATARINA KOBAL
SONCE, LUNA IN ZEMLJA	SLZ	JANJA MARKOVIČ
DALJNOGLEDI IN PLANETI	DIP	MAŠA TRAMTE
KEMIJA V ŽIVLJENJU	KEŽ	ŠPELA KRVINA
ZVEZDE IN VESOLJE	ZVE	MAŠA TRAMTE
GENETIKA	GEN	JANJA MARKOVIČ
MULTIMEDIJA	MME	PRIMOŽ TRČEK
SODOBNO KMETIJSTVO	KIK	SONJA RIHAR
ORGANIZMI V NARAVI IN UMETNEM OKOLJU	ONA	TJAŠA ŽNIDARŠIČ
UREJANJE BESEDIL	UBE	SIMON Gerdina
VZGOJA ZA MEDIJE	TEV	ELISSA TAWITIAN
ROBOTIKA V TEHNIKI	RVT	MAŠA TRAMTE
SODOBNA PRIPRAVA HRANE	SPH	DUŠAN BUNDERLA, TJAŠA Ž.
IZBRANI ŠPORT - NOGOMET	IŠP-N	SEBASTJAN MIHAJLOVIČ
IZBRANI ŠPORT - PLES	IŠP-P	MATEJA ŠRAJ MIKLIČ
IZBRANI ŠPORT - KOŠARKA	IŠP-k	MIHA BRODNIK
ŠPORT ZA ZDRAVJE	ŠZD	ZLATA NOVAK
ŠPORT ZA SPROSTITEV	ŠSP	ZLATA NOVAK

V šolskem letu 2014/15 se bodo na šoli izvajale naslednje oblike diferenciacije:

- notranjo diferenciacijo bomo izvajali od 1. do 9. razreda pri vseh predmetih in pri drugih oblikah organiziranega dela z učenci.
- fleksibilno diferenciacijo bomo izvajali v 5., 6. in 7. razredu pri slovenščini, tujem jeziku in matematiki.

8. razred

- pri ANGLEŠČINI, MATEMATIKI in SLOVENŠČINI izvajanje v 6-ih heterogenih skupinah

9. razred

- pri SLOVENŠČINI izvajanje v 5-ih heterogenih skupinah
- pri ANGLEŠČINI in MATEMATIKI – nivojski pouk (5 skupin).

RAZŠIRJENI PROGRAM

Šola organizira tudi razširjeni program, v katerega se učenci vključijo prostovoljno.

JUTRANJE VARSTVO

bomo na Tržaški 2 (tudi za tretješolce) organizirali od 6.00 do 7.50 za vse tiste učence razrednega pouka, ki morajo s svojimi starši oditi od doma zgodaj zjutraj, na Lošci 1 pa za 4. in 5. razred od 7.30 dalje.

PODALJŠANO BIVANJE

se bo začelo takoj po končanem pouku. Učenci bodo v OPB do 15.45, če se s starši ne bomo dogovorili drugače. Učence bomo varovali v šoli do 17.00. Glavni namen podaljšanega bivanja je, da otrok v šoli poleg učenja in pisanja nalog, ob dejavnostih za sprostitev in ustvarjalnih igrah v družbi vrstnikov preživi tisti čas, ki bi ga sicer moral preživljati sam. V primeru, da po otroka ne pridejo starši, lahko odhaja iz šole sam ali v spremstvu druge osebe samo s pisnim dovoljenjem staršev.

DOPOLNILNI POUK

bomo organizirali v skladu s predpisi in dogovori med učitelji in učenci. Dopolnilni pouk bo namenjen vsem tistim učencem, ki bodo imeli težave pri posameznem predmetu, ob taki pomoči pa bodo lažje dosegli pozitivno ali boljšo oceno.

DODATNI POUK

bomo organizirali za učence predmetnega pouka. Namenjen bo vsem tistim učencem, ki bi se radi naučili več in bolje. Učenci bodo reševali težje naloge, pisali seminarske naloge in se pripravljali na razna tekmovanja s posameznih predmetnih področij.

LETNA ŠOLA V NARAVI ZA UČENCE 5. RAZREDA

bo od 15. do 20. junija 2015. Staršem petošolcev bomo tudi v tem šolskem letu predlagali, da organiziramo letno šolo v naravi v Dugi Uvali pri Pulju.

ZIMSKA ŠOLA V NARAVI ZA UČENCE 6. RAZREDA

bo v začetku februarja 2015, predvidoma na Arehu (v hotelu Zarja). Vsi otroci, ki se bodo udeležili zimske šole v naravi, bodo morali imeti čelado. Brez čelade ne smejo smučati otroci mlajši od 14 let. Za učence, ki se šole v naravi ne bodo udeležili, bomo pripravili športne aktivnosti na Vrhniki.

INTERESNE DEJAVNOSTI

predstavljajo pomemben del vseživljenjskega učenja. Šola jih organizira zunaj šolskega pouka kot razširjeni program šole z namenom, da bi omogočila odkrivanje in razvijanje učenčevih interesov ter učence praktično uvajala v življenje in jih s tem usposabljala za koristno ter zdravo preživljanje prostega časa.

DELO Z NADARJENIMI UČENCI

V letošnjem šolskem letu bomo organizirali dve sobotni delavnici za učence 4., 5. in 6. razreda.

Učence in učenke 7. in 8. razreda bomo povabili na vikend delavnice, ki bodo potekale v šoli.

Sodelovanje z dvojezično OŠ Lendava se bo nadaljevalo. V tem šolskem letu bodo v Lendavo odpotovali naši učenci.

RAZŠIRJEN PROGRAM INTERESNIH DEJAVNOSTI, KI GA FINANCIRA MIZŠ IN JE ZA UČENCE BREZPLAČEN

INTERESNA DEJAVNOST	ZA UČENCE
ASTRONOMSKI KROŽEK	6. R
CANKARJEVA BRALNA ZNAČKA	1.- 9. R
ATLETIKA 1	1. R
OTROŠKI PEVSKI ZBORČEK	1. R
OBLIKOVANJE GLINE	2.- 9. R
PLANINSKI IZLETI	1.- 9. R
OTROŠKI PEVSKI ZBORČEK	2. IN 3. R
ATLETIKA 2	2. IN 3. R
ŠIVILJSKI KROŽEK	2. R
MALI VELIKI	2. R
ROČNE SPRETNOSTI	2. R
DRAMSKI KROŽEK	3.-9. R
PLANINSKI KROŽEK	4.-9. R
ODBOJKA	4.-6. R
RIBIŠKI KROŽEK	2.-9. R
AKROBATIKA 2	4.-6. R
ČIPKARSKI KROŽEK	4.-9. R
MODELARSKI KROŽEK	4.-9. R
KUHARSKI KROŽEK	6.-9. R
STRELSKI KROŽEK	4.-9. R
ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL	4.-9. R
AKROBATIKA	4. IN 5. R
ATLETIKA 3	4. IN 5. R
OTROŠKI PEVSKI ZBORČEK COFKI	4.-5. R
VESELA ŠOLA	4.-9. R
LIKOVNI KROŽEK	8.-9. R
LETALSKO IN LADIJSKO MODELARSTVO	6.-9. R
MPZ DRUMLCA	6.-9. R
KOLESARSKI TEČAJ	5. R
ROBOTIKA	6., 7. R
AKROBATIKA 3	7.-9. R
KOŠARKA	4.-9. R
ŠAHOVSKI KROŽEK	1.-7. R
NOGOMET	1.-5. R
MEŠANJE KOKTEJLOV	4.-5. R

RAZŠIRJEN PROGRAM INTERESNIH DEJAVNOSTI, KI GA FINANCIRA MIZŠ IN JE ZA UČENCE BREZPLAČEN

INTERESNA DEJAVNOST – NIS	ZA UČENCE
INSTRUMENTALNI KROŽEK	1.- 9. R
GIBANJE ZA ŠPORT	PP 1, PP 2
GIBANJE SKOZI ZGODOVINO	1.- 9. R
INTERESNA DEJAVNOST – PODRUŽNICA DRENOV GRIČ	ZA UČENCE
ŠPORTNA VADBA	1.-4. R
LEGO DACTA I. SKUPINA	1., 2. R IN 3. R
PEVSKI ZBORČEK	1.-3. R

NADSTANDARDNI PROGRAM, KI GA FINANCIRAJO STARŠI IN USTANOVITELJ - POTREBEN SKLEP STA SPREJELA SVET STARŠEV IN SVET ŠOLE OŠ IVANA CANKARJA VRHNIKA.

INTERESNA DEJAVNOST	ZA UČENCE	CENA
PLANINSKI IZLETI	1.-9. R	50 €
FIT CLUB A	1. R	29 €
PLES CICI PROGRAM A	1. R	117 €
ŠOLA MINI TENISA	1. R	550 €
PLES CICI PROGRAM B	1. R	117 €
ŠOLA MINI TENISA	2. IN 3. R	550 €
FIT CLUB B	2. R	29 €
FIT CLUB C	4. IN 5. R	29 €
JOGA	1.-9. R	90 €
PLES POP PROGRAM C	2. R	117 €
TENIS - OSNOVNI	3.-5. R	550 €
TENIS - NADALJEVALNI	3.-5. R	550 €
ROCK'N'ROLL OSNOVNI	3.-9. R	135 €
FIT CLUB D	3. R	29 €
HIP HOP OSNOVNI	4.-9. R	135 €
PLES POP SHAKIRA ORIENTAL	4.-9. R	135 €
PLES POP PROGRAM NADALJEVALNI D	4. IN 5. R	117 €
GLINA	2.-9. R	15 €
D4Y - NADALJEVALNI	7.-9. R	116 €
PLES POP OSNOVNI PROGRAM	DRENOV GRIČ	117 €
ČIPKARSKI KROŽEK	4.-9. R	20 €
LIKOVNI KROŽEK	7.-9. R	15 €
LETALSKO IN LADIJSKO MODELARSTVO	6.-9. R	40 €
URŠIN MIX	1.-9. R	220 €
JAZZ BALET	1.-9. R	200 €

ZAVAROVANJE UČENCEV

Starši se boste na podlagi ponudb, ki vam jih bodo prinesli otroci, sami odločili za zavarovanje vašega otroka in izbrali zavarovalnico.

PRIHOD UČENCEV V ŠOLO

Večina naših učencev hodi v šolo peš. Nekaj se jih vozi v šolo s kolesi. Učenci z Zaplane, Drenovega Griča, Sinje Gorice, Borovnice (NIS) in Bevk (NIS) se bodo vozili v šolo z avtobusom.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

Zdravstveni razvoj naših učencev spremljajo zdravniki v šolskem dispanzerju Vrhnika, in sicer Lucija Odlasek Kunstelj, dr. med., Sreten Nakičenović, dr. med. ter Helena Rožmanc Drašler, dr. med.

Zobozdravstveno varstvo izvaja šolska zobna ambulanta v šoli. V šolski zobni ambulanti skrbita za preventivo in kurativo Matej Leskošek, dr. dent. med., in zobna asistentka Stanka Kavčič.

SODELOVANJE S STARŠI

Da bi dosegli skladnejše delovanje na vzgojno-izobraževalnem področju, se delavci šole povezujemo s starši naših učencev. Ustaljene oblike povezovanja s starši so: govorilne ure, roditeljski sestanki, svet staršev in svet šole.

Želimo si tesnega sodelovanja s starši, saj vemo, da le sprotno seznanjanje z učnim in vsakršnim drugim napredkom otroka vodi do zadovoljivih rezultatov. Dogovoriti se moramo o enotnih načinih in zahtevah pri vzgoji in šolanju.

Prepričani smo, da boste starši vsaj enkrat na mesec prišli na krajši pogovor z razrednikom ali posameznim učiteljem. V primeru, da vas na pogovor povabimo pisno ali po telefonu, upamo, da se ga boste zagotovo udeležili ob dogovorjenem času.

GOVORILNE URE

Vsaka učiteljica razredne stopnje bo imela eno govorilno uro vsak teden. Na prvem roditeljskem sestanku vam bo povedala, kdaj in kako se boste lahko sestajali in pogovarjali. Enkrat mesečno bo vsaka učiteljica imela govorilne ure tudi popoldne. Za dan in čas se boste dogovorili na prvem roditeljskem sestanku.

Vsak strokovni delavec - učitelj predmetne stopnje bo imel govorilno uro enkrat tedensko v dopoldanskem času. Urnik govorilnih ur bomo izobesili na pano pri vходу v šolo, pa tudi razrednik vam bo znal povedati, kdaj imajo govorilne ure učitelji, ki učijo vašega otroka.

Enkrat mesečno bo vsak strokovni delavec šole imel govorilne ure tudi v popoldanskem času.

Na željo staršev na predmetni stopnji izvajamo popoldanske govorilne ure dvakrat (ločeno po predmetnih področjih). Nanje se lahko naročite vnaprej ali se vpišete v seznam ob prihodu na govorilno uro.

Obiski staršev izven urnika govorilnih ur so možni po predhodnem dogovoru z učitelji, pokličete jih lahko tudi po telefonu oz. z njimi kontaktirate po elektronski pošti, elektronske naslove boste našli na šolskih spletnih straneh.

SKUPNE GOVORILNE URE

ZA UČENCE OD 6. DO 9. RAZREDA, 1. SKUPINA	DATUM
OD 17. URE DALJE BODO V ŠOLI UČITELJICE IN UČITELJI MATEMATIKE, FIZIKE, KEMIJE, BIOLOGIJE, NARAVOSLOVJA, GOSPODINJSTVA, TEHNIKE IN TEHNOLOGIJE, GLASBENE UMETNOSTI, ŠPORTA, NEKATERIH IZBIRNIH PREDMETOV, SOCIALNA DELAVKA	6. OKTOBER 2014 10. NOVEMBER 2014 1. DECEMBER 2014 12. JANUAR 2015 2. FEBRUAR 2015 2. MAREC 2015 13. APRIL 2015 11. MAJ 2015
ZA UČENCE OD 6. DO 9. RAZREDA, 2. SKUPINA	DATUM
OD 17. URE DALJE BODO V ŠOLI UČITELJICE IN UČITELJI SLOVENŠČINE IN ANGLEŠČINE, ZGODOVINE, GEOGRAFIJE, DOMOVINSKE IN DRŽAVLIANSKE KULTURE IN ETIKE, LIKOVNE UMETNOSTI, NEKATERIH IZBIRNIH PREDMETOV, UČITELJICE DSP, PSIHOLOGINJA, POMOČNICA RAVNATELJICE IN RAVNATELJICA	13. OKTOBER 2014 17. NOVEMBER 2014 8. DECEMBER 2014 19. JANUAR 2015 9. FEBRUAR 2015 9. MAREC 2015 20. APRIL 2015 18. MAJ 2015
5. RAZRED: KOT 1. SKUPINA OD 17. URE DALJE	
4. RAZRED: KOT 2. SKUPINA OD 17. URE DALJE	
1. TRIADA: DRUGI TOREK V MESECU OD 17. URE DALJE	14. 10., 11. 11., 9. 12. 2014, 13. 1., 10. 2., 3. 3., 14. 4., 12. 5. 2015
NIS IN PP: PRVI PONEDELEK V MESECU OD 16. URE DALJE	
PODRUŽNICA DRENOV GRİČ: DRUGI TOREK V MESECU OD 17. URE DALJE	14. 10., 11. 11., 9. 12. 2014, 13. 1., 10. 2., 3. 3., 14. 4., 12. 5.

ZBIRALNE AKCIJE STAREGA PAPIRJA

ZA UČENCE OD 1. DO 5. RAZREDA	ZA UČENCE OD 6. DO 9. RAZREDA
21. 10. 2014	23. 10. 2014
17. 3. 2015	19. 3. 2015
26. 5. 2015	28. 5. 2015

RODITELJSKI SESTANKI

V šolskem letu 2014/15 bodo za posamezni odderek organizirani trije roditeljski sestanki.

Na prvem roditeljskem sestanku (september 2014) izvolijo starši posameznega oddelka svojega predstavnika (in namestnika) v svetu staršev. Roditeljski sestanki so lahko organizirani za posamezni odderek, skupno za več oddelkov ali skupno za celotno šolo.

V delo šole se starši vključujejo tudi preko sveta staršev, ki je posvetovalni organ ravnatelja in učiteljskega zbora. Sestavljajo ga predstavniki staršev, izvoljeni na roditeljskih sestankih posameznih oddelkov.

V šolskem letu 2014/15 pripravljamo še naslednje teme:

- predavanje dr. Strela
- CAP
- CŠOD
- vrstniško nasilje
- škodljive substance
- kako se učiti?
- zimska in poletna šola v naravi
- pasti interneta
- bralna pismenost
- kako se pravilno učiti

VZGOJNI NAČRT OŠ IVANA CANKARJA VRHNIKA

VIZIJA

SMO ŠOLA, KJER SE URESNIČUJEJO IDEJE IN STA ZNANJE TER ODGOVORNOST RESNIČNI VREDNOTI VSEH UDELEŽENCEV. Z MEDSEBOJNIM SPOŠTOVANJEM IN SPREJEMANJEM DRUGAČNOSTI USTVARJAMO DOBRO POČUTJE. SPODBUJAMO POZITIVEN ODNOS DO ŽIVLJENJA IN OKOLJA.

PODLAGA VZGOJNEGA DELOVANJA ŠOLE - VREDNOTE IN VZGOJNA NAČELA

Vrednote so življenjske smernice, etična načela, ki vodijo posameznika in opredeljujejo, kaj je pomembno, kaj se splača in je vredno truda. Pri številnih dilemah pomagajo sprejeti dobro odločitev.

Izpostavili smo tiste, ki smo jih izbrali vsi, ki se srečujemo v šoli. Urejene so po rangi, kombiniranjem med vsemi vprašanimi skupinami – učitelji, učenci in starši.

Izbrane vrednote bodo vodilo učiteljem, učencem in staršem ob sprejemanju večjih in manjših odločitev.

NAŠE VREDNOTE

MEDSEBOJNO SPOŠTOVANJE	1
ODGOVORNOST	2
SPOŠTLJIVOST DO DRUGAČNOSTI	3
POŠTENJE	4
POZITIVEN ODNOS DO ŽIVLJENJA IN OKOLJA	5
SODELOVANJE	6
NENASILJE (FIZIČNO IN PSIHIČNO)	7
ZAUPANJE	8

Zgoraj naštetе vrednote usmerjajo načela našega delovanja. Ta načela so:

Načelo vzajemnega spoštovanja

Vsi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa bomo drug drugemu izkazovali spoštljivost v duhu strpnosti do različnosti in spoštovanja človekovih pravic.

Načelo proaktivnega delovanja

Na vseh področjih našega delovanja bomo usmerjeni k oblikovanju ugodne klime za šolsko

delo. Dovzetni bomo za potrebe in interese učencev, trudili se jih bomo prepoznavati in spoštovati. Usmerjeni bomo k upoštevanju celovitosti in posebnosti vsakega posameznika. Prav tako bomo učence usmerjali, da se tudi sami, na do sebe in do drugih spoštljiv način, naučijo odgovorno poskrbeti zase in za zadovoljevanje svojih potreb in interesov. Trudili se bomo opaziti, nagraditi in spodbujati vse zaželenne oblike delovanja.

Načelo pozitivne naravnosti

Trudili se bomo za vsako situacijo najti optimalno rešitev. Skupaj s starši bomo vzgajali učence v pozitivnem odnosu do sveta, jih usmerjali k pozitivni naravnosti do samega sebe, soljudi in okolja.

Načelo aktivnega sodelovanja učencev

Učencem bomo omogočili aktivno sodelovanje v odločanju o življenju in delu šole v skladu z letnim delovnim načrtom šole, katerega del je tudi vzgojni načrt. Presoja in upoštevanje njihovih mnenj je odvisna od njihove starosti in zrelosti.

Vsaka oddelčna skupnost ima predstavnika v šolski skupnosti, v okviru razrednih ur in šolske skupnosti pa učenci predlagajo spremembe, izboljšave in izpostavljajo probleme, ki jih je potrebno rešiti.

Načelo usklajenega vzgojnega delovanja staršev in šole

Trudili se bomo uskladiti vzgojna prizadevanja in pristop staršev in šole. Pri tem se zavedamo posebnosti starševske vloge, saj je učinkovita drža staršev uravnotežena med podporo šoli in zaščito otroka. Načine in oblike sodelovanja s starši bomo sproti dopolnjevali skupaj s starši.

Načelo vzpodbujanja samonadzora in samodiscipline

Upoštevali bomo postopnost pri razvijanju lastne odgovornosti in samodiscipline učencev, upošteva je njihovo razvojno stopnjo in zrelost.

Načelo odzivnosti in pravočasnosti pri reševanju problemov

Pri reševanju problemov se bomo odzivali hitro, premišljeno in pri kompleksnejših problemih v sodelovanju s svetovalno službo in starši.

Načelo osebnega zgleda

V vsem svojem delovanju se bomo zavedali, da vzgoja k vrednotam poteka preko osebne vpletenosti vzgojitelja, učitelja, preko iskrenega stika z učencem in predvsem preko dejanj in ne toliko preko besed. Vsi zaposleni se bomo trudili biti s svojim ravnanjem pozitiven zgled in tako usmerjali učence k še boljšim načinom delovanja.

PREVENTIVNE IN PROAKTIVNE DEJAVNOSTI

Preventivne in proaktivne dejavnosti oblikujejo šolsko okolje, ki je varno, ustvarjalno in iniciativno. Temeljijo na kakovostnem organiziranju učnega procesa, učenja, vzajemnem spoštovanju, odgovornosti in spoštljivih medsebojnih odnosih.

Šola bo vsako leto načrtovala različne dejavnosti, ki bodo ustvarjale zgoraj opisano šolsko okolje. Te dejavnosti bodo izvajane v okviru pouka, razrednih ur, interesnih dejavnosti, dnevov dejavnosti in projektov.

KAKOVOST UČNEGA PROCESA

V učni proces bomo vključevali uporabo IKT (informacijsko-komunikacijske tehnologije) ter se v največji možni meri posluževali oblik dela, ki omogočajo aktivno vključevanje učencev ob upoštevanju individualnih značilnosti učenca.

Spodbujali bomo medpredmetno povezovanje in se vključevali v projekte na nacionalni in mednarodni ravni.

Skrbeli bomo za kakovostno strokovno izpopolnjevanje učiteljev s področja reševanja problemov, vodenja skupin, mediacije ...

Izvajali bomo različne dejavnosti, ki povezujejo učence, starše, delavce šole in lokalno skupnost.

OBLIKOVANJE DOGOVOROV V OKVIRU ODDELČNE SKUPNOSTI

Znotraj oddelčnih skupnosti bomo sprejemali pravila oddelka, ki izhajajo iz pravil šolskega reda in vzpodbujajo medsebojno povezanost, vrstniško sodelovanje in pomoč. Razredne ure bodo premišljeno načrtovane in tematsko zasnovane. Posebej pozorno se bomo posvetili temam, kot so:

Nenasilje.

Učenje učenja.

Preprečevanje odvisnosti.

Skrb za zdravo življenje in ohranjanje okolja.

Razvijanje socialnih veščin in znotraj tega učence navajali na proces samovrednotenja, samokontrole in sprejemanja odgovornosti. Razredniki bodo učence spodbujali k medvrstniški pomoči in k delovanju za skupno dobro.

ORGANIZACIJA VODENJA IN UPRAVLJANJA RAZREDA

Oblikovali bomo jasna oddelčna pravila in zadolžitve. Vztrajali bomo pri prevzemanju odgovornosti za posledice določenih dejanj.

Razredne ure bomo posvetili temam, kot so:

Socialno-interaktivne igre, nenasilno reševanje konfliktov, razredne ure nekoliko drugače, tutorstvo, prijazni razredi, prijazni učenci, eko-šola, zdrava šola ... različni sistemi sodelovanja s starši, sodelovalno učenje, timsko delo, restitucija, prostovoljstvo, rdeči križ, učna pomoč ...

Skrbeli bomo za ustrezno komunikacijo med učenci, starši in šolo, organizirali tematska srečanja za starše in sestanke oddelčne skupnosti. Povečali bomo nadzor na določenih krajih ob določenem času (odmori, zunanje površine, čas pred in po pouku, malica, kosilo).

ZA USPEŠNO IN PRIZADEVNO DELO BOMO UČENCU ALI SKUPINI UČENCEV IZREKALI IN PODELJEVALI POHVALE IN PRIZNANJA:

za uspešno delo v šoli,

za športne dosežke,

za dosežke na (šolskih, regijskih, državnih) tekmovanjih iz znanja posameznih predmetov,

za pomoč sošolcem,

za prostovoljna koristna dela,

za izjemen napredek učenca na učno-vzgojnem področju,

za razrede, ki se odlikujejo po ugodni šolski klimi (v njem se dobro počutijo učenci in učitelji, saj razred spoštuje pravila šolskega reda).

POHVALE (IN PRIZNANJA) SO TREH VRST – BRONASTA, SREBRNA IN ZLATA.

BRONASTO PODELJUJE UČITELJ, MENTOR IN RAZREDNIK.

SREBRNO UČITELJSKI ZBOR.

ZLATO PA RAVNATELJ.

Ob koncu 9. razreda so najbolj prizadevni učenci upravičeni do nagradnega izleta in knjižnih nagrad. Knjižne nagrade se izbirajo premišljeno za vsakega učenca glede na njegove interese.

Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika

Svetovanje je usmerjena strokovna dejavnost šole, ki jo z učencem (in starši) lahko izvajajo učitelji, svetovalna služba in vodstvo šole (v tem vrstnem redu).

Učenec je dolžan obiskati osebni svetovalni pogovor in starši so dolžni sodelovati v svetovalnem procesu.

Vsak pogovor z učencem lahko vsebuje elemente svetovanja, čeprav običajno razumemo svetovanje kot pomoč pri reševanju problemov ali kot eno od pomoči učencu, ki se znajde v težavah glede razvoja, dela, razvijanja samopresoje, prevzemanju in razvijanju odgovornosti za lastne odločitve in ravnanja, spremljanju svojega dela v šoli, organizaciji lastnega dela za večjo učinkovitost ...

Svetovanje je pogovor med strokovnim delavcem in učencem oz. učenci v primerih:

ko se pojavijo šibkosti ali težave v otrokovem funkcioniranju v šoli ali pri odnosih z vrstniki,

ko se pojavi kršitev pravil šolskega reda,

ko učenec sam izrazi željo po pogovoru.

Svetovanje učencem bomo izvajali:

pri urah rednega pouka (v okviru pouka ali na razrednih urah),

po pouku (pogovorne ure učiteljev, šolska svetovalna služba),

ob sprotnem reševanju problemov in konfliktov,

ob drugih priložnostih.

Težili bomo k temu, da bi svetovanje predvsem imelo cilj učenca učiti strategij in načinov, ki mu bodo v pomoč v osebni rasti in razvoju.

OSEBNI SVETOVALNI POGOVOR

Osebni svetovalni pogovor je lahko pomembno vzgojno sredstvo. Učenec s pomočjo odrasle osebe lažje presodi svoje potrebe in motive za svoja dejanja, lažje predvidi posledice lastnega vedenja. Skupaj najdeta drugačne, sprejemljive oblike vedenja, ki jih bo lahko učenec uporabil v nadaljnjih podobnih situacijah. Skleneta dogovor, kjer opredelita cilje, odgovornost in morebitne izjeme.

V primerih, ko strokovni delavec presodi, da učenec potrebuje dalj časa trajajoče spremljanje, usmerjanje in svetovanje v okviru šole, predlaga staršem sodelovanje s šolsko svetovalno službo.

KORISTNO DELO

Koristno delo je pomoč pri urejanju učilnic, zbiralnih akcijah, pomoč pri selitvah inventarja, čiščenje v okolici šole, čiščenje zaradi povzročenega nereda, priprava prireditvenega prostora in pospravljanje po prireditvah in druga občasna dela. Koristno delo je lahko tudi intelektualno in humanitarno.

Koristno delo opravlja učenec vedno izven pouka, v popoldanskem času ali med počitnicami. Starši so o opravljanju koristnega dela obveščeni.

MEDIACIJA IN RESTITUCIJA

Restitucija je metoda poravnave povzročene škode. Pri tem ne gre v prvi vrsti za materialno škodo, čeprav tudi ta ni izvzeta, pač pa v večji meri za škodo, ki jo učenci povzročijo na etičnem, socialnem in psihološkem področju.

V mediaciji prevzamejo udeleženci odgovornost za rešitev nastalega konflikta. Mediacija pomaga pri vzpostavljanju odnosov medsebojnega zaupanja in spoštovanja. Če je učencem dovoljeno napraviti in popravljati napake, je večja verjetnost, da bodo pripravljeni spreminjati vedenje, da bodo izgrajevali pozitivno samopodobo in samospoštovanje, da bodo lažje razumeli napake drugih in razvijali svojo strpnost.

Temeljna načela mediacije in restitucije so:

Za učenca sta mediacija in restitucija prostovoljna, ponujena možnost. Lahko se odloči ali pa ne, da bo skušal reševati spor ali odpraviti posledice svojih neustreznih dejanj na ta način.

Mediacija in restitucija sta priložnosti za učenje novih vzorcev vedenja in popravo napak.

Spodbujata pozitivno vedenje in poudarjata vrednote ne spodbujata obrambnega vedenja, kar storita kritika in kaznovanje.

Zahtevata odločitev in napor učenca.

Ni kaznovalca, učenci ustvarjalno rešujejo spor ali problem.

Vpletene strani sprejmejo rešitev problema oziroma nadomestilo povzročene škode.

VZGOJNI POSTOPKI IN UKREPI

Vzgojne ukrepe šola uporabi, ko prihaja do težjih ali ponavljajočih se kršitev, pred tem pa so bile uporabljene prej omenjene vzgojne dejavnosti (svetovanje, pogovor, restitucija ...).

Vzgojni ukrepi pred vzgojnim opominom:

povečan nadzor nad učencem;

redna srečanja s svetovalnim delavcem, o čemer se vodijo zapisniki;

vabilo staršem na razgovor v razširjeni skupini (svetovalna služba, razrednik, ravnatelj);

prepoved vstopanja, zadrževanja in uporaba določenih šolskih prostorov izven pouka;

ukinitve nekaterih ali vseh pravic, ki so vezane na pridobljene statuse učenca (zamrznitev ali odvzem statusa kulturnika ali športnika);

kadar učenec s svojim vedenjem onemogoča izvajanje pouka, lahko učitelj odredi, da učenec zapusti učilnico oziroma prostor;

prepoved udeležbe pri določeni dejavnosti;

opravljanje družbenokoristnega dela;

drugi ukrepi, za katere ugotovi razrednik, svetovalna služba in drugi strokovni organ, da so za učenca koristne.

Če je bila storjena materialna škoda, morajo starši učenca, poleg vzgojnega ukrepa, škodo poravnati.

Kadar učenec krši dolžnosti in odgovornosti določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, se učencu lahko izreče vzgojni opomin, kot opredeljuje Zakon o osnovni šoli v 60. f členu.

Šola pred izrekom vzgojnega opomina uporabi ukrepe, določene z vzgojnim načrtom in pravili šolskega reda.

SODELOVANJE S STARŠI

Starši so osnovni nosilci vzgoje in socializacije svojega otroka in le tesno medsebojno sodelovanje staršev, učiteljev in učencev lahko privede do optimalnih rezultatov v procesu pridobivanja znanja in razvoja učnih ter delovnih navad.

Partnersko sodelovanje med šolo in starši mora temeljiti na:

skupni odgovornosti za razvoj otroka,

medsebojnem spoštovanju z odprtim dialogom,

skupnih ciljih, pravicah in dolžnostih,

delitvi odgovornosti za učno-vzgojni uspeh.

Z uspešnim sodelovanjem želimo pri učencih doseči:

višjo motivacijo za delo,
sprejemanje vrednot, ki jih zagovarja šola,
manj disciplinskih težav,
odgovornost,
pozitiven odnos do šole in učiteljev.

Na šoli se trudimo upoštevati mnenja in predloge staršev, ki imajo svoje zastopnike v Svetu staršev.

Starše obveščamo o ocenah, šolskih uspehih in neuspehih in morebitnih disciplinskih težavah trikrat v šolskem letu, in sicer v prvem tednu decembra, ob koncu prvega redovalnega obdobja in v tednu pred začetkom prvomajskih počitnic. Komunikacija s starši poteka preko ustaljenih načinov (govorilne ure, roditeljski sestanki, pisna obvestila, telefon), vse bolj pa tudi preko elektronske pošte in spletnega portala. Starši se govorilnih ur lahko udeležijo na lastno željo ali pa na povabilo strokovnega delavca šole. Roditeljski sestanki so lahko organizirani tudi manj formalno – v obliki skupnega obiskovanja kulturnih prireditev, restavracij, organizacije piknika, vse z namenom, da se tudi starši bolj spoznajo med seboj ter da vidijo, kako njihov otrok funkcionira v oddelčni skupnosti.

Za bolj učinkovito reševanje nastalih problemov želimo, da starši upoštevajo načelo postopnosti (najprej poiščejo zaposlenega, ki je problem zaznal, šele nato razrednika, svetovalno službo ali vodstvo).

Obdržali bomo tudi utečene oblike vključevanja staršev v različne oblike dela šole, kot so zbiralne akcije starega papirja, obiskovanje tematskih predavanj in delavnic o aktualnih temah in vzgojnem delovanju, šolskih prireditev, sodelovanje pri nekaterih interesnih dejavnostih, predstavitev poklicev staršev na roditeljskih sestankih s tematiko poklicnega usmerjanja ...).

URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE URESNIČEVANJA VZGOJNEGA NAČRTA

Za uresničevanje vzgojnega načrta so odgovorni vsi zaposleni, učenci in starši.

Spremljanje uspešnosti se opravi z evalvacijo, ki jo izvedejo nosilci posameznih aktivnosti.

Vzgojni načrt bomo strokovni delavci, starši in učenci izvajali in spremljali v prihodnjem šolskem letu. Na podlagi spremljave bomo po potrebi sprejemali spremembe in dopolnitve.

Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

Svet zavoda Osnovne šole Ivana Cankarja Vrhnika, Lošca 1, Vrhnika, je v skladu s 60. e členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 102/2007) na redni seji dne 1. 6. 2010 sprejel

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA OŠ IVANA CANKARJA VRHNIKA

Pravila šolskega reda temeljijo na 60. e členu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 102/2007).

V pravilih šolskega reda so podrobneje opredeljeni:

dolžnosti in odgovornosti učencev,
pravila obnašanja in ravnanja učenca,
vzgojni ukrepi za kršitve pravil,
načini zagotavljanja varnosti,
organiziranost učencev,
opravičevanje odsotnosti,
zagotavljanje zdravstvenega varstva učencev.

Vzgojne ukrepe šola izvede, kadar učenec krši svoje dolžnosti, določene z zakonom ter drugimi predpisi in akti šole.

Pravila šolskega reda veljajo na vseh področjih izvajanja vzgojno-izobraževalne dejavnosti.

Pravila šolskega reda veljajo za matično šolo, podružnično šolo Drenov Grič in šolo z nižjim izobrazbenim standardom. Termin učenec se uporablja za učenca in učenko, termin učitelj za učitelja in učiteljico.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI UČENCA

KOT UČENEC IMAM PRAVICO DO:

obiskovanja pouka in drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti;
nemotenega dela;
kvalitetnega pouka, ki sledi sodobnemu razvoju znanosti in strok;
sprotne, pravične in utemeljene povratne informacije o svojem delu;
pomoči pri svojem delu, če jo potrebujem;
vključevanja v delo oddelčne skupnosti in šolske skupnosti ter do tega, da (svoji razvojni stopnji primerno) sodelujem pri oblikovanju pouka, dnevov dejavnosti in interesnih dejavnosti;
varnega in spodbudnega okolja, ki spoštuje univerzalne civilizacijske vrednote in multikulturalnost;
spoštovanja moje osebnosti, individualnosti in človeškega dostojanstva;
razvijanja svoje radovednosti in individualnih posebnosti;
razvijanja močnih področij in oblikovanja dobre samopodobe;
enakopravne obravnave, ne glede na spol, raso, narodnost, veroizpoved, socialni položaj in druge pomembne družbene razlike;
varovanja osebnih podatkov v skladu z zakonom in splošnimi predpisi.

MOJE DOLŽNOSTI PA SO, DA:

izpolnjujem osnovnošolske obveznosti;
redno in točno obiskujem pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti;
da k pouku in drugim vzgojno-izobraževalnim dejavnostim prihajam urejen in primerno oblečen;
sodelujem pri aktivnostih šole, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole;
da v šolo hodim pripravljen na šolsko delo in upoštevam navodila učiteljev;
da drugih učencev in delavcev šole ne motim pri delu;
da se izogibam verbalnemu in fizičnemu nasilju (govorim kulturno in ne uporabljam nepriemernih besed);
spoštujem pravice in človeško dostojanstvo drugih učencev ter delavcev šole;
sprejemam odgovornost za svoja ravnanja in odločitve;
skrbim za šibkejše učence med gibanjem v šoli in njeni okolici;

da v šoli in izven nje skrbim za lastno zdravje in varnost ter da ne ogrožam zdravja in varnosti ter osebne integritete drugih učencev in delavcev šole;

da učilnico in druge prostore, kjer se izvaja pouk ali druga vzgojno-izobraževalna dejavnost, zapustim čiste in urejene;

da skrbim za svojo lastnino in si ne prilaščam tuje, prav tako skrbno ravnam s tujo lastnino;

da sodelujem pri akcijah in dogovorjenih oblikah čiščenja šolske okolice;

da aktivno sodelujem pri dogovorjenih oblikah dežurstva na šoli;

da spoštujem Pravila šolskega reda in Hišni red OŠ Ivana Cankarja Vrhnika.

PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA UČENCA

POUK IN DRUGO VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

K pouku in drugim oblikam šolskega dela prihajam točno.

K pouku redno prinašam šolske potrebščine, dosledno opravljam naloge in sem pripravljen na šolsko delo.

Učila, učne pripomočke, športne rekvizite, orodja, stroje in naprave uporabljam po navodilih proizvajalca in učitelja ter pazim, da jih ne poškodujem. Pri uporabi pazim tudi na svojo varnost in varnost drugih.

Na začetek pouka mirno in pripravljen počakam v učilnici.

Med poukom ne skačem drugim v besedo, sem strpen do ostalih in se iz nikogar ne norčujem.

Pri pouku, dnevih dejavnosti, ekskurzijah, šolah v naravi, športnih dnevih, obiskih prireditelj, na tekmovanjih in drugih oblikah šolskega dela upoštevam dogovore in se ravnam po navodilih učiteljev oziroma spremljevalcev in ostalih izvajalcev.

V času pouka in drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti ne uporabljam mobilnih telefonov, predvajalnikov glasbe in elektronskih iger. Ti morajo biti izklopljeni.

Natančno in vestno izpolnjujem naloge dežurnega učenca, reditelja ter ostale dogovorjene zadolžitve.

V času pouka in drugih oblik šolskega dela zapustim šolo le z dovoljenjem učitelja predmeta in razrednika.

ODMORI

Po razredu, hodnikih, avli, stopniščih in drugih prostorih šole hodim mirno, pogovarjam se tiho in skrbim za svojo varnost in varnost drugih.

Malico in kosilo pojem v dogovorjenem času in prostoru, za mizo. Imam spoštljiv odnos do hrane, za seboj počistim in ekološko ravnam z odpadki.

Hrano uživam kulturno.

Ne vrivam se v vrsto pri kosilu.

Skrbim za red in čistočo v šolskih prostorih in ekološko ravnam z odpadki.

Odgovorno ravnam s svojo, tujo in šolsko lastnino.

Okna odprem z dovoljenjem učitelja.

Ne zapuščam šole in se ne zadržujem pred vhodom.

Upoštevam navodila dežurnega učitelja in ostalih delavcev šole.

ŠOLA IN OKOLICA ŠOLE

Na poti v šolo in domov upoštevam pravila za prometno varnost.

Kolo pustim v kolesarnici.

Po šoli se ne vozim z rolerji in čevlji na kolesčkih.

Ob prihodu v šolo svoja oblačila in čevlje pustim v garderobni omarici. Skrbim tudi za red v garderobi.

Nesporazume in težave rešujem s pogovorom.

Če potrebujem pomoč, se obrnem na učitelja, šolsko svetovalno službo ali katerokoli drugo odraslo osebo, zaposleno na šoli.

Odgovorno ravnam s svojo, tujo in šolsko lastnino.

V šolo in njeno okolico ne prinašam nevarnih predmetov (pipec, britvica, kladivo ...).

V šolo (in na vse dejavnosti, ki jih izvaja šola) ne prihajam pod vplivom alkohola in drugih psihoaktivnih snovi in sošolcev ne napeljujem k takšnim dejanjem.

V šoli in okolici šole ne kadim in sošolcev ne napeljujem k temu.

V šolo in njeno okolico ne prinašam pirotehničnih sredstev in jih tu ne uporabljam.

V šoli in njeni okolici nikoli ničesar ne preprodajam in nikogar ne izsiljujem.

ŠOLSKA IGRIŠČA

Na igrišče se napotim le v spremstvu učitelja.

Igrišče smem zapustiti le, če mi dovoli učitelj.

Pri vseh dejavnostih na igrišču upoštevam navodila učitelja.

Pripomočke in igrala pospravim za seboj in pazim na šolsko lastnino.

Šolsko igrišče je ob delavnikih do 17.00 namenjeno pouku podaljšanega bivanja in interesnim dejavnostim.

V času izvajanja vzgojno-izobraževalne dejavnosti je učitelj na igrišču prisoten in se v primeru nesreče drži protokola, katerega del je tudi zapisnik.

VZGOJNI UKREPI OB KRŠITVAH PRAVIL

Učenec, ki ne izpolnjuje svojih dolžnosti in ne spoštuje pravil šolskega reda in hišnega reda, stori kršitev. Ob kršitvah pedagoški delavci ravnamo v skladu s postopki, ki so zapisani v nadaljevanju dokumenta.

Z vzgojnim ukrepom ni mogoče omejiti pravic učencev, ki so zapisane od 5. do 13. člena in od 50. do 57. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 102/2007).

Takojšnje odzivanje na kršitve je odgovornost vseh zaposlenih pedagoških in drugih delavcev šole:

1. Ob zaznavi kršitve učitelj preveri, komu je mogoče kršitev pripisati.
2. O kršitvi, ki jo je zaznal in obravnaval, naredi pisni zaznamek, ki je priložen dnevniku razreda.
3. Če gre za kršitev, ki zahteva nadaljnjo obravnavo, obvesti razrednika in sodeluje v postopku.
4. Razrednik pridobi nadaljnje informacije (pogovor z udeleženci in očitvidci) in razišče okoliščine kršitve. Po tem presodi o potrebi po izvedbi nadaljnjih ukrepov. Pri izbiri ukrepa upošteva individualne značilnosti učenca in okoliščine.
5. Razrednik in razredni učiteljski zbor se odločita o obliki vzgojnega ukrepa in načinu izvajanja.
6. O izbranem ukrepu in načinu izvajanja razrednik obvesti starše.

Pri vzgojnem ukrepanju upoštevamo individualne značilnosti učenca, okoliščine nastanka kršitve in postopnost ukrepanja:

učitelj se pogovori z učencem,

učitelj seznani razrednika,

razrednik se pogovori z učencem in učiteljem,

razrednik obvesti starše,

razrednik se pogovori s starši in z učencem,

razrednik seznani učiteljski zbor in ta se odloči za ukrepanje,

vkluči se šolska svetovalna služba,

po potrebi se vključijo zunanje inštitucije,

izreče se vzgojni opomin (po Zakonu o osnovni šoli, 60. f člen),

razrednik s pomočjo razrednega učiteljskega zbora, svetovalne službe, zunanjih inštitucij izdelava individualni vzgojni načrt.

Glede na individualnost učenca in okoliščine nastanka kršitve vrstni red postopanja ni nujno v zgoraj navedenem vrstnem redu.

Če učenec pogosto krši šolska pravila in odklanja sodelovanje pri reševanju problemov (pogovor, svetovanje, mediacija, restitucija), so možni naslednji vzgojni ukrepi:

razgovor o reševanju problemov po pouku in z vednostjo staršev;

odstranitev učenca od pouka, pri tem se mu organizira učenje in delo izven učne skupine; po izvedbi tega ukrepa mora učitelj preveriti delo in se z učencem pogovoriti;

povečan nadzor nad učencem v času, ko je na šoli, a ni pri pouku ali drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih, ki jih organizira šola;

odvzem nekaterih pravic, ki so pridobljene s statusi učencev na šoli ali pa so v povezavi z nadstandardnimi storitvami šole;

odvzem predmeta, s katerim učenec ogroža varnost in zdravje sebe in drugih udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa;

povračilo namerno povzročene škode.

Šola obvesti starše o uporabi vzgojnega ukrepa. Z njimi se tudi pogovori o kršitvah pravil, posledicah in možnih rešitvah problema.

Če starši odklonijo sodelovanje, to vzgojnega ukrepa ne zadrži.

Šola vodi zapise o razlogih za uporabo vzgojnih ukrepov.

NA OŠ IVANA CANKARJA VRHNIKA BOMO OB KRŠITVAH UKREPALI TAKOLE

POGOSTE KRŠITVE	VZGOJNI UKREPI	OSEBA, ZADOLŽENA ZA UKREPANJE
Motenje izvajanja pouka in drugih dejavnosti.	Pogovor z učencem. Pogovor z učencem in s starši (skrbniki; svetovalna služba). Obveščanje staršev. Odstranitev od pouka ali od druge dejavnosti (športni dan, kulturni dan, ekskurzija, kosilo ...). V kolikor gre za nadstandardno dejavnost, kot je npr. šolski ples, zavrnitev obiska. Zamrznitev ali odvzem posebnih statusov. Družbenokoristno delo. Vzgojni opomin.	Učitelj, pozneje razrednik in šolska svetovalna služba. Starši.
Zamujanje k pouku.	Vpis v dnevnik in pogovor z učencem. Razrednik sešteva zamujen čas. Pogovor z učencem in s starši (skrbniki; svetovalna služba). Zadrževanje po pouku in pogovor o problemu ter izpolnitev obveznosti, ki so bile zamujene. Zamrznitev ali odvzem posebnih statusov. Družbenokoristno delo.	Učitelj, pozneje razrednik in šolska svetovalna služba. Starši. Razrednik in šolska svetovalna služba.
Neopravičeno izostajanje od pouka.	Pogovor z učencem. Pogovor z učencem in s starši (skrbniki; svetovalna služba). Zamrznitev ali odvzem posebnih statusov. Po 12. neopravičeni uri se izreče vzgojni opomin.	Učitelj, pozneje razrednik in šolska svetovalna služba. Starši.
Neopravljanje šolskega dela (domače naloge, oddajanje projektov, seminarских nalog ...).	Pogovor z učencem. Pogovor z učencem in s starši (skrbniki; svetovalna služba). Obveščanje staršev. Zaradi nepisane domačih nalog s soglasjem staršev zadržati učenca po pouku in izdelati manjkajoče domače naloge. Zamrznitev ali odvzem posebnih statusov.	Učitelj, pozneje razrednik in šolska svetovalna služba. Starši. Dežurni učitelj ali učitelj, ki je nalogo dal.

POGOSTE KRŠITVE	VZGOJNI UKREPI	OSEBA, ZADOLŽENA ZA UKREPANJE
Nespoštljiv odnos do sošolcev, učiteljev in drugih delavcev šole.	Odstranitev od pouka. Pogovor z učencem. Pogovor z učencem in s starši (skrbniki; svetovalna služba). Učenec razmisli o svojem početju in predlaga, kako izboljšati vedenje. Zamrznitev ali odvzem posebnih statusov. Družbenokoristno delo. Vzgojni opomin.	Učitelj, pozneje razrednik in šolska svetovalna služba. Starši.
Nespoštovanje dogovorjenih datumov pisnega in ustnega ocenjevanja.	Pogovor z učencem. Pogovor z učencem in s starši (skrbniki; svetovalna služba). Zamrznitev ali odvzem posebnih statusov. Ustno ali pisno ocenjevanje se opravi na prvi naslednji uri pouka predmeta.	Učitelj, pozneje razrednik in šolska svetovalna služba. Starši.
Ogrožanje svoje varnosti in zdravja ter varnosti drugih.	Pogovor z učencem. Pogovor z učencem in s starši (skrbniki; svetovalna služba). Starši so lahko tudi pisno obveščeni. Prepoved udeležbe na dejavnosti. Učenca se zaposli na šoli. Družbenokoristno delo. Vzgojni opomin.	Učitelj, pozneje razrednik in šolska svetovalna služba. Starši.
Ogrožanje varnosti zaradi neupoštevanja pravil prometne varnosti in uporabe strojev.	Možen preskok postopnosti ravnanja.	Učitelj, pozneje razrednik in šolska svetovalna služba. Starši.
Uničevanje lastnine.	Pogovor z učencem. Pogovor z učencem in s starši (skrbniki; svetovalna služba). Družbenokoristno delo. Poravnava škode. Vzgojni opomin.	Učitelj, pozneje razrednik in šolska svetovalna služba. Starši.
Nasilje nad sošolci in drugimi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa.	Pogovor z učencem. Pogovor z učencem in s starši (skrbniki; svetovalna služba). Odstranitev z dejavnosti. Družbenokoristno delo. Restitucija in mediacija. Vzgojni opomin.	Učitelj, pozneje razrednik in šolska svetovalna služba. Starši.

UČENCEM, KI IZPOLNJUJEJO DOLŽNOSTI, BOMO PODELJEVALI POHVALE.

OSNOVA ZA PODELJEVANJE NAGRAD IN PRIZNANJ JE LIST ZA SPREMLJANJE UČENCA. ČE IMA OB POHVALAH TUDI VEČ KRŠITEV, NE MORE BITI (PISNO) POHVALJEN.

POHVALE IN PRIZNANJA SE PODELJUJEJO ZA	VRSTE POHVAL IN PRIZNANJ	KDO POHVALO OZIROMA PRIZNANJE IZREČE
prostovoljna koristna dela	Pohvale in priznanja so ustna in pisna.	Izreče jih učitelj, mentor dejavnosti, razrednik, svetovalna služba, vodstvo šole.
dosežke učenca na učno-vzgojnem področju	Ustne pohvale in priznanja se izrekajo sproti.	Izreče jih učitelj, mentor dejavnosti, razrednik, svetovalna služba, vodstvo šole.
pozitiven vpliv in delovanje v oddelčni skupnosti (vestno opravljanje dolžnosti reditelja in ostalih razrednih dolžnosti, sodelovanje v akcijah zbiranja starega papirja in podobnega, pomoč sošolcem)	bronasto	Podeli jih učitelj ali mentor.
najboljši razred v generaciji (najmanj neopravičenih izostankov, opravljanje domačih nalog, sodelovanje v zbiralnih akcijah, sodelovanje v projektih šole, sodelovanje v šolski skupnosti in pri kulturnem društvu, obnašanje na prireditvah, obnašanje med odmori, ločevanje odpadkov pri malici)	bronasto, srebrno	Podeli jih razrednik v imenu učiteljskega zbora.
promocijo imena šole v javnosti	zlato	Podeli jih ravnateljica.

Poleg zgoraj naštetih priznanj in pohval na šoli podeljujemo tudi nagrade za razred, ki zbere največ starega papirja na zbiralni akciji, dobi brezplačne vstopnice za kino. Najboljši razred v generaciji dobi nagradni izlet.

Za (po uspehu) najboljše devetošolce je ob koncu šolskega leta organiziran večdnevni nagradni izlet.

Najuspešnejši učenci generacije devetošolcev gredo na nagradni izlet.

NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI

Na šoli zaradi zagotavljanja varnosti izvajamo naslednje dejavnosti:

varujemo in nadziramo vstop v šolo;

v prvi triadi zagotavljamo jutranje varstvo;

učence prvega razreda ob odhodu domov spremljajo starši ali skrbniki;

organiziramo dežurstvo učiteljev pred začetkom pouka, med glavnim odmorom in po pouku;

prepovedujemo zapuščanje šolskega prostora brez vednosti učitelja in razrednika;

pri pouku učence seznanimo s pravili varnega dela s stroji in orodji, ki jih predpisujejo navodila proizvajalca in varnostni načrt šole;

na različnih dnevih dejavnosti zagotavljamo število spremljevalcev v skladu z normativi;

na avtobusih od učencev zahtevamo, da sedijo na sedežih (in so pripeti, če to dopušča opremljenost avtobusa);

če je potrebno, organiziramo vzgojno-izobraževalno delo v drugih oblikah;

v okviru dela oddelčne skupnosti in šolske skupnosti otroke seznanjamo z vsebinami in spretnostmi, ki jih bodo opremile za učinkovito življenje v skupnosti.

ORGANIZIRANOST UČENCEV

Učenci so organizirani v oddelčne skupnosti in skupnost učencev šole (šolska skupnost).

Vsaka oddelčna skupnost na začetku šolskega leta v skupnost učencev šole izvoli predstavnika.

Mentorja šolske skupnosti določi ravnatelj.

NALOGE ODDELČNE SKUPNOSTI

Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja, ki so povezana z njihovo oddelčno skupnostjo.

V začetku šolskega leta se oblikujejo in zapišejo pravila dela in življenja v oddelčni skupnosti. Le-ta se izobesijo v matični učilnici.

Na urah oddelčne skupnosti se obravnava uspeh v oddelku, organizira pomoč sošolcem pri učenju in drugih težavah. Oblikuje se predloge za pohvale, priznanja in nagrade. Organizira se različne oblike dežurstev, akcij in prireditev.

V skladu s svojo starostjo posamezne oddelčne skupnosti dajejo pobude za različne šolske dejavnosti, sodelujejo pri ocenjevanju znanja in obravnavajo kršitve šolskih pravil. Oblikujejo tudi pobude za boljše delo in razreševanje problemov.

NALOGE SKUPNOSTI UČENCEV ŠOLE

V začetku šolskega leta mentor šolske skupnosti in izvoljeni predstavniki oddelčnih skupnosti oblikujejo letni program aktivnosti in način delovanja šolske skupnosti.

Šolska skupnost zbira predloge, želje, opažanja oddelčnih skupnosti v zvezi s poukom in z drugimi dejavnostmi šole. O teh obvešča učiteljski zbor in vodstvo šole.

Šolska skupnost odgovarja tudi na anonimna vprašanja in pobude, ki jih zbira v nabiralniku v zaklonišču na Lošci 1.

Šolska skupnost spremlja uresničevanje Pravil šolskega reda in Vzgojnega načrta OŠ Ivana Cankarja Vrhnika.

V okviru skupnosti učencev šole predstavniki posameznih oddelkov razpravljajo in oblikujejo delavnice na temo, ki jo je razpisal Otroški parlament.

OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI

Starši sporočijo odsotnost učenca razredniku isti dan.

V primeru odsotnosti učenca z dneva dejavnosti starši najpozneje do predvidenega odhoda avtobusa šoli odsotnost sporočijo, sicer plačajo nastale stroške.

Starši opravičijo učenčev izostanek osebno ali pisno najpozneje v petih dneh. Če razrednik v petih dneh ne prejme opravičila, se izostanki štejejo kot neopravičeni.

Kadar učenec izostane zaradi bolezni več kot pet delovnih dni, lahko razrednik

zahteva uradno opravičilo, ki ga izda zdravnik na posebnem obrazcu, opremljenem z žigom izvajalca zdravstvene dejavnosti in z žigom in podpisom zdravnika.

Starši sporočijo razredniku vsaj tri dni vnaprej izostanek iz posebne pravice staršev in učencev, ki traja največ pet dni v letu (strnjeno ali v več delih).

Ravnateljica lahko na podlagi prošnje staršev iz opravičljivih razlogov odobri učencu daljši izostanek od pouka.

ZAGOTAVLJANJE ZDRAVSTVENEGA VARSTVA UČENCEV

Šola zagotavlja zdravstveno varstvo učencev tako, da:

v sodelovanju z Zdravstvenim domom Vrhnika skrbi za izvedbo rednih sistematskih pregledov učencev (1., 3., 6. in 8. razred) in cepljenj (deklince v 6. razredu);

poskrbi za spremstvo učencev na zdravniški pregled;

organizira sistematske preglede zob v šolski zobni ambulanti;

šolsko zobno ambulanto lahko učenci obiščejo po urniku dela;

starše obvešča o zdravstvenih težavah in poškodbah v času bivanja v šoli;

nudi prvo pomoč pri zdravstvenih težavah in poškodbah, nastalih v času bivanja v šoli.

Temeljni cilj osnovne šole in tako tudi osnovna skrb svetovalne službe je optimalni razvoj vsakega otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo.

Svetovalna služba v šoli deluje z osnovnim namenom, da bi bili učenci, učitelji in šola kot celota čim bolj uspešni. S svojim strokovnim znanjem se vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj in sodeluje z vsemi udeleženci (učenci, učitelji, vodstvom šole in starši) v procesu izobraževanja in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami. S svetovalno službo se prvič srečate ob vstopu v osnovno šolo in vaš sopotnik ostane do zaključka osnovnega šolanja, ko je pred vami odločitev - kam po osnovni šoli.

Šolska svetovalna služba je na tej poti spremljevalec, ki poskuša pristopiti, ko zmanjka moči, ali usmeriti pogled v pravo smer, ko se zazdi, da se vse rešitve izmikajo.

Na naši šoli vam prisluhnemo, skušamo pomagati ali poiskati ustrezno pomoč:

- psihologinja ga. Mari Dobnik - Žerjav za učence od 5. do 9. razreda;
- psihologinja ga. Ljuba Sredić za 1., 2. in 4. razred ter šolo z nižjim izobrazbenim standardom;
- socialna delavka ga. Barbara Drofenik za 3. razred.

Od vas je odvisno, s katero svetovalno delavko boste sodelovali, za lažje odločanje pa vam ponujamo nekaj usmeritev.

O vprašanjih, povezanih z učenjem, vzgojo, vstopom v šolo ali izbiri poklicne poti, se boste morda lažje pogovarjali s psihologinjama – s katero, je odvisno od starosti otroka;

O vprašanjih, povezanih z zdravjem, urejanjem finančnih zadreg, regresov, morda konkretnih pomoči pri učenju, pa verjetno s socialno delavko.

Obe defektologinji pa boste poiskali, ko boste potrebovali odgovore, povezane s področjema, ki ju vodita.

Vedno pa si lahko sogovornika izberete sami, pomembno je le, da vi z njim lahko spregovorite.

Spregovorite tudi s svojim otrokom o tem, da se lahko obrne na nas tudi z drobnimi zadregami, ki jih prinašata šolanje in odraščanje. Tako mu boste pokazali, da njegove zadrege jemljete resno, obenem pa ga naučili ene najpomembnejših veščin za življenje - v pravem trenutku poiskati pomoč.

Da bo lažje spregovoriti, pogledajmo nekaj konkretnih primerov, kako se pogosto začnejo naši pogovori z učenci:

‘CELO POPOLDNE SEM SE UČIL DRUŽBO, PA NISEM NIČ ZNAL, KO SEM BIL VPRAŠAN ...’

‘KO MORAM PRED TABLO, SE MI GLAVA IZPRAZNI, KOT BI SE NIČ NE UČIL ...’

‘VEDNO, KADAR PIŠEMO, PIŠEM CVEK, USTNO PA DOBIVAM DOBRE OCENE - AMPAK TAKO IMAM VEDNO SAMO DVE, ČEPRAV VEM, DA ZNAM VEČ ...’

‘UČITELJICA ZA ME IMA NA PIKI ...’

‘SAMO MALO SEM POGLEDAL NAZAJ, PA ME JE UČITELJICA ŽE ZAPISALA. ZDAJ PA NE BOM DOBIL NOVIH SUPERG ... RAZREDNIK VEDNO HOČE, NAJ JAZ VPLIVAM NA SOŠOLCE, DA BI BILI BOLJ PRIDNI ...’

‘NIHČE ME NE RAZUME, VSI MISLIJO, KAKO MI JE LEPO, JAZ PA SE BOJIM VSAKEGA NASLEDNJEGA DNE ...’

‘STARŠI SE NEPRESTANO KREGAJO, OD MENE PA PRIČAKUJEJO, DA BOM VEDNO PRIJAZNA IN USPEŠNA ...’

Poiščite nas, vendar ne le takrat, kadar imate težave, temveč tudi, kadar se vam postavlja na prvi pogled nepomembna vprašanja ali dvomi.

DENARNA POMOČ ZA LETNO ŠOLO V NARAVI

Ministrstvo za izobraževanje in šport vsako leto zagotavlja nekaj sredstev za subvencioniranje šole v naravi za učence ene generacije. Na naši šoli ta sredstva vsako leto namenimo za subvencioniranje letne šole v naravi.

Šola v naravi pomeni organizirano obliko vzgojno-izobraževalnega dela, ki sodi v razširjen program osnovne šole in poteka strnjeno več dni v času pouka ter se izvaja izven prostora šole. Tudi v tem šolskem letu bomo izvedli letno šolo v naravi v Dugi Uvali pri Pulju.

Če mislite, da ste upravičeni do denarne pomoči za šolo v naravi, boste izpolnili obrazec »Vloga za subvencioniranje letne šole v naravi«, ki ga bodo pravočasno dobili učenci 5. razreda. Priložili boste potrebna dokazila. Sredstva za subvencioniranje bomo razdelili v skladu s podrobnimi merili, ki jih je sprejel Svet šole.

prejemanje denarne socialne pomoči,
višina dohodkov na družinskega člana,
višina otroških dodatkov,
brezposelnost staršev,
dolgotrajnejši socialni problemi in druge specifične v družini.

Obrazcu »Vloga za subvencioniranje letne šole v naravi« boste priložili:

zadnjo odločbo o otroškem dodatku (obvezno),

potrdilo o morebitni brezposelnosti, ki je nastalo po izdaji zadnje odločbe o otroškem dodatku,

dokazilo o morebitni daljši bolniški.

Obrazec in dokazila boste pravočasno (datum bo napisan na vlogi) v zapečateni ovojnici poslali v šolo. Vlogo bo lahko prinesel tudi vaš otrok in jo oddal razredničarki ali tajnici šole na razredni stopnji.

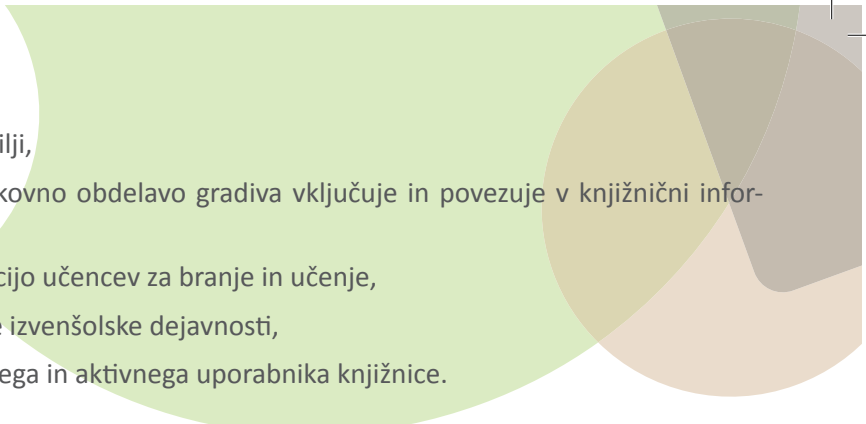
ŠOLSKA KNJIŽNICA

Za razširjanje in poglobljanje znanja učencev, knjižne in knjižnične vzgoje, za navajanje učencev na samostojno delo ima šola šolsko knjižnico. Za neposredno vodenje in organizirano delo v knjižnici na Tržaški 2 in Lošci 1 skrbita knjižničarki Andreja Nagode in Špela Petrovič ter pomočnica Anka Kovač Takahashi.

Šolska knjižnica se kot sestavni del šole vključuje in prepleta s celotnim vzgojno-izobraževalnim delom. Knjižnično gradivo in program dela sta usklajena s potrebami učencev in delavcev šole. Je informacijsko središče, namenjeno izobraževanju, delu in sprostitvi. V septembru 2014 bomo šolsko knjižnico preselili v stare prostore Cankarjeve knjižnice Vrhnika.

Šolska knjižnica:

- se z ustreznim izborom knjižničnega gradiva vključuje v učni načrt šole in dopolnjuje program dela,
- omogoča medpredmetno strokovno povezavo med šolskimi vzgojno-



izobraževalnimi cilji,
se z enotno strokovno obdelavo gradiva vključuje in povezuje v knjižnični informacijski sistem,
spodbuja motivacijo učencev za branje in učenje,
omogoča različne izvenšolske dejavnosti,
vzgaja samostojnega in aktivnega uporabnika knjižnice.

Urnik izposoje

Izposoja na Lošci 1 poteka vsak dan od 7.00 do 8.30, med glavnim odmorom in po pouku.

Urnik izposoje na Tržaški 2 bo narejen v začetku septembra 2014.

UČBENIŠKI SKLAD

Učbeniški sklad je v skladu z ZOFVI in Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov ustanovljen zato, da se staršem in njihovim otrokom zagotovi učbenike, ki jih učenci potrebujejo pri pouku, ceneje oziroma brezplačno (v kolikor stroške izposoje šoli za učbeniški sklad vrne Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport).

Učenci si učbenike iz US izposodijo za eno šolsko leto. Ker so učbeniki last šole oziroma njenega US, morajo učenci na izposojene učbenike zelo paziti.

Skrbnica US sklada učencem ob izposoji učbenikov vsako leto znova pove, da morajo:

- vsak učbenik obvezno zaviti,
- se vanj podpisati in
- z njim delati tako, da bo ob vrnitvi konec šolskega leta tak, kot je bil ob izposoji.

Če učenci teh napotkov ne bodo upoštevali in bodo zato vračali uničene učbenike, bodo morali kupiti nove. Enako velja, če učenec izposojeni učbenik izgubi – kupiti mora drugega.

Učbeniki so v US mišljeni za uporabo več vrst zapored, njihove cene pa iz leta v leto rastejo in zato nabava učbenikov predstavlja vedno večji strošek. Prav zato bomo kršitve pravil spremljali in v skladu z njimi tudi ukrepali.

Skrbnici US OŠ Ivana Cankarja sta Andreja Nagode in Špela Petrovič.

ŠOLSKA PREHRANA

Na naši šoli pripravljamo za učence malico, kosilo ter zajtrk in malico za otroke v podaljšanem bivanju. Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno.

V šolski kuhinji bomo lahko poskrbeli tudi za prehrano učencev, ki morajo uživati dietno hrano (potrdilo zdravnika) oz. vegetarijansko prehrano.

Učenci malicajo po drugi šolski uri, čas kosila pa je med 11.45 in 14.00.

Stroške prehrane boste poravnali s položnico, ki jo bo vaš otrok dobil v šoli. Prehrano bomo zaračunavali na osnovi števila šolskih dni v mesecu. Plačilni rok bo običajno petnajsti v mesecu. Stroške prehrane je potrebno poravnati do roka, sicer vam bo izstavljen opomin. Imetniki tekočega računa se boste lahko odločili za plačilo preko trajnega naloga.

Starše, ki bi imeli težave s plačevanjem šolske prehrane, prosimo, da se pravočasno pogovorijo s šolsko svetovalno službo ali vodstvom šole.

Vodja šolske prehrane je Dušan Bunderla.

CENE PREHRANE

MALICA		KOSILO	ABONMA	DNEVNA CENA
DOPOLDANSKA	0,80 €	1.-5. RAZRED	1,98 €	2,36 €
POPOLDANSKA	0,70 €	6.-9. RAZRED	2,38 €	2,90 €
ZAPOSLENI	0,93 €	ZAPOSLENI	3,34 €	3,54 €
ZAPOSLENI (POSEBNA)	1,31 €	ZAPOSLENI ZA DOMOV	3,55 €	3,76 €
		ZUNANJI	4,17 €	4,42 €

Izvleček iz »Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Ivana Cankarja« (Uradni list RS, št. 62/96, 40/97, 20/98, 21/2000).

Ime zavoda	Osnovna šola Ivana Cankarja
Naslov zavoda	Lošca 1, 1360 Vrhnika
Sestava zavoda	osnovna šola (Lošca 1 in Tržaška 2, 32), podružnična šola Drenov Grič, oddelki z nižjim izobrazbenim standardom (Lošca 1), oddelek vzgoje in izobraževanja na Tržaška 2,

Šolski okoliš: 9. člen omenjenega odloka

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje naselij: Sinja Gorica, Verd, Bistra, Mirke, Zaplana, Drenov Grič, Lesno Brdo ter Vrhnika z naslednjimi ulicami: Betajnova, Cankarjev trg (hišne številke 1, 1b, 1c, 5, 6, 6a, 9, 10 – prostorski okoliš 0011), Cesta gradenj, Cesta 6. maja, Čuža (hišne številke 1, 3, 5, 7, 9, 11, 15 – prostorski okoliš 0009), Dobovičnikova ulica, Dolge njive, Gabrče, Gradišče, Grilcev grič, Hrib, Idrijska cesta, Kolesarska pot, Kopališka ulica, Krožna pot, Krpanova ulica, Kurirska pot, Lošca, Med vrtovi, Močilnik, Mrakova cesta, Na Klancu (od hišne številke 22 do 27 – prostorska okoliša 0009, 0016), Na Klisu, Na zelenici, Notranjska cesta, Ob Beli, Ob igrišču, Ob Ljublanici, Ob potoku, Pavkarjeva pot, Petkovškova ulica, Poštna ulica, Pot k studencu, Pot k Trojici, Pot v Močilnik, Prečna pot, Pri lipi, Prisojna pot, Raskovec, Ribiška pot, Stara cesta (hišne številke 2, 2a, 4, 4a, 6, 8, 10, 13, 15, 18, 19 in od 21 do 55 – prostorski okoliši 0010, 0009, 0008), Storžev Grič, Sušnikova cesta, Tičnica, Trg Karla Grabeljška, Tržaška cesta, Turnovše, Usnjarska cesta, Vas, Voljčeva cesta.

Znotraj šolskega okoliša se določi območje podružnične šole, ki zajema naslednji naselji: Drenov Grič, Lesno Brdo.

Ustanovitelj naše šole je Občina Vrhnika,
Tržaška 1, 1360 Vrhnika.

Ustanoviteljske pravice občine izvršuje občinski svet.

Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika

INTERNI PRAVILNIK OŠ IVANA CANKARJA O PRILAGAJANJU ŠOLSKIH OBVEZNOSTI ZA UČENCES STATUSOM ŠPORTNIKA/KULTURNIKA

Na osnovi 51. člena Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06 UPB3, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF in 63/13, v nadaljevanju ZOsn) in 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Ur. l. RS, št. 16/07 UPB5, 36/08, 58/09 (64/09 pop. in 65/09 pop.), 20/11, 40/12-ZUJF in 57/12-ZPCP-2D) je ravnateljica OŠ Ivana Cankarja Vrhnika, mag. Polonca Šurca Gerdina, dne 30. 9. 2013 sprejela

PRAVILNIK OŠ Ivana Cankarja Vrhnika

o prilagajanju šolskih obveznosti

za učence s statusom

številka: 223/2013

1. člen

(splošne določbe)

Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti podrobneje urejajo postopek za pridobitev statusa učenca perspektivnega športnika, statusa učenca vrhunskega športnika, statusa učenca perspektivnega mladega umetnika in statusa učenca vrhunskega mladega umetnika. S temi pravili osnovna šola ureja tudi postopke za pridobitev statusa, prilagajanje šolskih obveznosti, mirovanje, prenehanje in odvzem statusa, vodenje evidence in hrambo podatkov ter varstvo pravic.

2. člen

(pogoji za dodelitev statusa)

Status učenca perspektivnega športnika lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez.

Status učenca vrhunskega športnika lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti.

Status učenca perspektivnega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Status učenca vrhunskega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Status se učencu dodeli praviloma prvi mesec v tekočem šolskem letu praviloma za eno šolsko leto, iz utemeljenih razlogov pa lahko le za določen čas v šolskem letu.

Izjemoma se lahko učencu status dodeli tudi med šolskim letom, če izpolnjuje predpisane pogoje.

Šola dodeli status učencu, če izpolnjuje vse pogoje, določene z zakonom in temi pravili.

S statusom si učenec pridobi ugodnosti, ki jih šola in starši opredelijo v pisnem dogovoru.

3. člen

(predlog za dodelitev statusa)

Predlog za pridobitev statusa podajo učenčevi starši ali zakonit zastopnik (v nadaljevanju: starši) na obrazcih, ki so priloga teh pravil, in ga najkasneje do 20. septembra tekočega šolskega leta oddajo razredniku ali v tajništvo šole.

O dodelitvi, odvzemu in mirovanju statusa odloči ravnateljica s sklepom. Pred odločitvijo si ravnateljica za učenca v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju pridobi mnenje razrednika, v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora o spoštovanju določil šolskega hišnega reda, o njegovem vedenju ter o odnosu do drugih učencev šole in do zaposlenih.

Sklep o dodelitvi statusa začne veljati, ko je izročen staršem učenca in ko je podpisan dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti.

4. člen

(priloge)

Predlogu za dodelitev statusa je potrebno priložiti:

a) Za dodelitev statusa učenca perspektivnega športnika potrdilo, da je učenec registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in da tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez, urnik tedenske obremenitve v tekočem šolskem letu in potrdilo o rezultatih na državnem nivoju za preteklo šolsko leto.

b) Za dodelitev statusa učenca vrhunskega športnika potrdilo, da je učenec registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in da tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez, urnik tedenske obremenitve v tekočem šolskem letu in potrdilo o vrhunskem športnem dosežku mednarodne vrednosti.

c) Za dodelitev statusa učenca perspektivnega mladega umetnika potrdilo o vpisu v drugo šolo oziroma drug javnoveljavni program, potrdilo o tedenskem obsegu obveznosti v drugi šoli oziroma drugem javnoveljavnem programu in potrdilo o udeležbi učenca na državnem tekmovanju/-ih s področja umetnosti za preteklo šolsko leto.

d) Za dodelitev statusa učenca vrhunskega mladega umetnika potrdilo o vpisu v drugo šolo oziroma drug javnoveljavni program, potrdilo o tedenskem obsegu obveznosti v drugi šoli oziroma drugem javnoveljavnem programu in potrdilo o osvojitvi nagrade oziroma 1., 2. ali 3. mesta na državnem tekmovanju/-ih s področja umetnosti za preteklo šolsko leto.

Če vloga ni popolna (niso priložena vsa dokazila) ali ni razumljiva, se starše pozove k dopolnitvi vloge.

Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika

5. člen Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika

(dodelitev statusa)

Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto. O dodelitvi statusa odloči ravnateljica. Pred odločitvijo o dodelitvi statusa si mora ravnateljica pridobiti:

- v prvem izobraževalnem obdobju mnenje razrednika,
- v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju poleg mnenja razrednika tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

6. člen

(prilagajanje obveznosti)

Učencu s statusom iz prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka 2. člena tega pravilnika se prilagodijo šolske obveznosti.

Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši (Priloga 4). Z dogovorom se prilagodijo zlasti:

- čas upravičene odsotnosti od pouka in drugih oblik organiziranega dela;
- obveznosti učenca pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela (domače vaje, seminarske naloge, domače branje ...);
- načini in roki za ocenjevanje znanja oziroma izpolnjevanje drugih obveznosti ter
- možnosti za opravljanje predmetnega izpita, če je neocenjen iz posameznih predmetov.

7. člen

(prenehanje statusa)

Učencu lahko preneha status, ki mu je bil dodeljen. Status učencu preneha:

- na zahtevo staršev učenca,
- s potekom časa, za katerega je bil status dodeljen,
- če prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil status dodeljen,
- če preneha s šolanjem na Osnovni šoli Ivana Cankarja Vrhnika,
- če se mu status odvzame.

O prenehanju statusa odloči ravnateljica. Pred odločitvijo o prenehanju statusa si mora ravnateljica pridobiti mnenje:

- razrednika v prvem izobraževalnem obdobju in
- razrednika ter oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju.

S prenehanjem statusa učencu prenehajo vse pravice, ki so mu bile dodeljene.

8. člen

(odvzem statusa)

Če učenec ne izpolnjuje obveznosti iz dogovora oziroma ne opravlja svojih dolžnosti, določenih z zakonom ter drugimi predpisi in akti šole, mu šola lahko na predlog razrednika oziroma učiteljskega zbora začasno oziroma trajno odvzame status. O odvzemu statusa odloči ravnateljica.

Če je bil učencu odvzet status, ga lahko izjemoma ponovno pridobi, ko izpolni vse obveznosti iz dogovora. Učenec ponovno pridobi status po postopku za pridobitev statusa.

9. člen

(mirovanje statusa)

Učencu lahko zaradi bolezni, poškodbe ali drugih utemeljenih razlogov (neizpolnjevanje obveznosti iz pisnega dogovora, učne težave, ki imajo za posledico negativne ocene ...) status miruje. Status miruje, dokler obstajajo razlogi, na podlagi katerih je bilo odločeno o mirovanju.

Predlog za mirovanje statusa lahko podajo razrednik, učiteljski zbor ali starši učenca. Pred odločitvijo o mirovanju statusa si mora ravnateljica pridobiti mnenje:

- razrednika v prvem izobraževalnem obdobju in
- razrednika ter oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju.

O mirovanju statusa odloči ravnateljica. V času mirovanja statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bile z njim dodeljene.

10. člen

(vođenje evidence in hramba podatkov)

Evidenco o dodelitvi, mirovanju, prenehanju in odvzemu statusa vodi in hrani šola v skladu s Pravili o zbiranju in zavarovanju osebnih podatkov eno leto po zaključku šolanja učencev.

11. člen

(varstvo pravic)

Odločba o dodelitvi statusa oziroma dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je enako obvezujoč za vse, na katere se nanaša oziroma so ga podpisali.

Učenčevi starši lahko ob pridobivanju ali prenehanju statusa, med mirovanjem oziroma v zvezi z uveljavljanjem pravic in obveznosti iz statusa zahtevajo, da se odločitve preverijo, ali jim ugovarjajo, če menijo, da so v nasprotju z določbami teh pravil, odločbo, s sklenjenim

12. člen

(pritožba)

O pritožbi zoper odločitev ravnateljice glede statusa po teh pravilih oziroma glede neupoštevanja dogovorjenih pravic in obveznosti odloča pritožbena komisija, ki jo imenuje Svet šole. Odločitev pritožbene komisije je dokončna.

13. člen

(končne določbe)

Pravilnik OŠ Ivana Cankarja Vrhnika o prilagajanju šolskih obveznosti za učence s statusom začne veljati 1. 9. 2013.

Z dnem veljavnosti teh pravil preneha veljati Interni pravilnik OŠ Ivana Cankarja o prilagajanju šolskih obveznosti za učence s statusom športnika/kulturnika, številka: 268/2011, ki ga je Svet šole sprejel 15. 6. 2011.

ZAPISKI

Osnovna šola Ivana Cankarja Vrhnika

ZAPISKI