

NAROČNIK:
OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR
Pipanova cesta 43
4208 ŠENČUR

RAZPISNA DOKUMENTACIJA PO
ODPRTEM POSTOPKU

Za javno naročilo po ZJN-2:
PREHRAMBENI ARTIKLI ZA ŠOLSKO PREHRANO ZA OBDOBJE
OD 01. 02. 2008 DO 31. 01. 2010

ŠENČUR, _____ 2007

Naročnik:
OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR
Pipanova cesta 43
4208 ŠENČUR

Številka JN: JN4164/2007

Datum: 12.12. 2007

Predmet javnega naročila: »PREHRAMBENI ARTIKLI ZA ŠOLSKO PREHRANO«, s sklenitvijo okvirnega sporazuma za obdobje DVEH let.

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

v skladu z 71. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128 z dne 08.12.2006; v nadaljevanju ZJN-2).

1. Povabilo k oddaji ponudbe (OBR-1).
2. Navodila gospodarskim subjektom za izdelavo ponudbe (OBR-2).
3. Ponudba (OBR-3).
4. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila za dokazovanje sposobnosti (OBRazci - 3 do 11).
5. Predračun (OBR-12).
6. Osnutek okvirnega sporazuma (OBR-13/A in OBR-13/B).
7. Vrste finančnih zavarovanj (OBR-14 in OBR-15).

Žig

Predstojnik naročnika:

Majda Vehovec, ravnateljica

Naročnik:
OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR
Pipanova cesta 43
4208 ŠENČUR

OBR-1

Številka: _____
Datum: _____ 2007

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na Portalu javnih naročil, z dne _____ pod št. objave _____ in v Uradnem listu Evropske unije, Dokument _____/S _____, je bilo objavljeno obvestilo o naročilu (v nadaljevanju javni razpis) za izbiro najugodnejšega ponudnika za prehrambene artikole za potrebe šolske prehrane po **odprtem postopku** v skladu s **25. členom ZJN-2**.

Vabimo Vas, da podate Vašo ponudbo na ta javni razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Kontaktna oseba s strani naročnika:

- ☐ **Majda Vehovec, ravnateljica**
- ☐ **tel.: 04/25 19 252**
- ☐ **faks: 04/25 19 251**
- ☐ **e- pošta: o-jsmsencur.kr@guest.arnes.si**

Ponudbe v pisni obliki je treba oddati najkasneje do **17. 01. 2008 do 12.00 ure na naslov naročnika**.

Javno odpiranje ponudb bo dne 18. 01. 2008 ob 7.30 uri v prostorih Osnovne šole Šenčur, Pipanova cesta 43. 4208 Šenčur.

Žig

Predstojnik naročnika:

Majda Vehovec, ravnateljica

Naročnik:
OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR
Pipanova cesta 43
4208 ŠENČUR

OBR-2

Številka: _____

Datum: _____ **2007**

NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1. člen

Na Portalu javnih naročil, z dne _____ pod št. objave _____ in v Uradnem listu EU, Dokument ____/S ____-_____, je naročnik objavil javni razpis po odprtem postopku, predmet razpisa: »PREHRAMBENI ARTIKLI ZA ŠOLSKO PREHRANO« po sklopih navedenih v javnem razpisu.

Ponudnik lahko predloži ponudbo za posamezni sklop blaga, več sklopov ali vse razpisane sklope blaga.

V primeru, da ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po razpisanih sklopih.

Na javnem razpisu lahko konkurira vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

2. člen

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

3. člen

Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo dokumentacijo:

- ❑ Ponudbo/obrazec ponudbe (OBR-3);
- ❑ Izjavo o izpolnjevanju pogojev razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila (OBR-4 in OBR-ci 7-11);
- ❑ Izjavo za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR-5);
- ❑ Predračun /izpolnjen obrazec (OBR-12);
- ❑ Dokumentacijo iz 8. člena navodil za izdelavo ponudbe po zaporednih številkah;
- ❑ Dokumentacijo iz 14. člena navodil za izdelavo ponudbe;
- ❑ Parafiran in žigosan osnutek okvirnih sporazumov (OBR-13/A in **(ali)** OBR-13/B).

4. člen

Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo na Portal za javna naročila do šest dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana na Portal za javna naročila do tega roka.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje šest dni pred rokom za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. člen

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbi.

6. člen

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov:
OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR, Pipanova cesta 43, 4208 ŠENČUR

Na kuverti mora biti vidna oznaka **“NE ODPIRAJ – PONUDBA”** in številka objave javnega razpisa na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU, z navedbo predmeta naročila. Na hrbtni strani mora biti označen naslov, telefonska številka in številka faksa pošiljatelja.

Upošteevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v javnem razpisu in bodo pravilno označene.

7. člen

Ponudnik lahko pridobi priznano sposobnosti za posamezni sklop blaga, več sklopov ali vse sklope blaga. Ponudnik mora ponuditi vse artikle znotraj posameznega sklopa blaga.

8. člen

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom na podlagi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

A. Osnovna sposobnost:

1. Da ponudnik in njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94, 23/99, 60/99, 40/04, 37/05 in 17/06): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih interesov Evropske skupnosti; pranje denarja.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

2. Da proti ponudniku ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek, drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja ponudnika; če poslovanje upravlja sodišče, da ni opustil poslovne dejavnosti ali je v katerem koli podobnem položaju, če je bil uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež.

3. Da ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem in da ni storil velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila.

4. Da izpolnjuje obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež.

5. Da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

6. Da soglaša, da lahko naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje.

Dokazilo: izjava ponudnika. (OBR-5). Izjavo predložijo samo ponudniki, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji.

B. Poklicna sposobnost:

7. Da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register .

Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-4).

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

8. Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

Dokazila pod točko A.: pod zaporedno številko 1, 2, 3, 4 in 5 ponudnik predloži izjavo (OBR-4).

Dokazila pod točko B.: pod zaporedno številko 7 in 8 ponudnik predloži izjavo (OBR-4).

C. Ekonomska in finančna sposobnost:

9. Da ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa.

Dokazilo: potrdilo poslovne banke, ki vodi račun ponudnika, iz katerega izhaja, da ni imel blokirane transakcijskega računa. Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil, kot ima računov. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe.

10. Da nudi najmanj 30-dnevni plačilni rok.

Račun se izstavlja ločeno za vsako podružnico, pošlje pa se na centralno šolo.

Dokazilo: izjava ponudnika. (OBR-6).

D. Tehnična in kadrovska sposobnost:

11. Da ponudnik izpolnjuje pogoje in načela o higieni živil v skladu z Zakonom o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom (Uradni list RS, št. 52/ 00, 42/ 02 in 47/04) in pripadajoči zakonodaji in da ima uveden HASSAP sistem.

Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-7).

12. Da zagotavlja dostavo blaga fco skladišče kupec - naročnika razloženo in odzivni čas vsaj en delavni dan.

Dostava na lokacije:

Osnovna šola Šenčur
Pipanova cesta 43, 4208 Šenčur

Vrtec Šenčur
Pipanova cesta 43 a, 4208 Šenčur

Podružnična šola Olševik
Olševik 59, 4205 Preddvor

Podružnična šola Trboje
Trboje 116, 4000 Kranj

Podružnična šola Voklo
Voklo 7, 4208 Šenčur

Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-8).

13. Da zagotavlja zahtevane letne količine blaga:
Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-9).

14. Da je ponudnik kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih.
Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-10).

15. Da upošteva obveznosti iz uredbe o izvajanju delov določenih uredb Skupnosti glede živil, higiene živil in uradnega nadzora nad živili (UL RS 120/05).
Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-11).

16. Da upošteva uredbo Komisije (ES) št. 37/05 o spremljanju temperature v prevoznih sredstvih, skladiščih in pri shranjevanju hitro zamrznjenih živil, namenjenih za prehrano ljudi (UL L št. 10/05, st. 18), z vsemi spremembami.
Dokazilo: izjava ponudnika. (OBR-11).

17. Da upošteva Uredbo o izvajanju uredb Sveta in Komisije (ES) o onesnaževalih v živilih Uredbo Sveta (EGS), št. 315/93 o določitvi postopkov Skupnosti za kontaminate v hrani (UL L št. 37/93, str. 1.), Uredbo (ES) Komisije št. 1881/06 o določitvi mejnih vrednosti nekaterih onesnaževal v živilih (UL L št. 364, str. 5.).
Dokazilo: izjava ponudnika (OBR-11).

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila.

9. člen

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnikov se ne upoštevajo. Potrdila oz. dokazila so lahko v kopijah, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala.

10. člen

Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, špeditorske, DDV) popuste in rabate.

Navedi mora tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobi tako, da cene pomnoži s količinami in tako dobljene vrednosti sešteje.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Cene so za čas veljavnosti ponudbe fiksne. Način spreminjanja cen med trajanjem dobave je določen v vzorcu okvirnega sporazuma z več dobavitelji z odpiranjem konkurence za vse sklope živil enako (OBR-13/A), razen za sklopa sveže sadje in sveža zelenjava, ki je določen v vzorcu okvirnega sporazuma z več dobavitelji brez odpiranja konkurence (OBR-13/B).

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo najnižja končna cena ponudbenega predračuna.

11. člen

Naročnik bo v posamezni skupini blaga sklenil **s tremi ponudniki** okvirni sporazum za obdobje dveh let, ki jih bo izbral ob uporabi naslednjih meril:

a) ceno	70 točk
b) boljši plačilni pogoji	10 točk
c) celovitost ponudbe	10 točk
d) odzivni čas	5 točk
f) dodatne ugodnosti	5 točk

Skupno največje možno število točk po vseh merilih je 100 točk.

a) cena se obračuna v točke po formuli:

$$\text{cena} = \frac{\text{najnižja cena}}{\text{ponujena cena}} \times 70$$

Tako dobi najnižja cena ponudbe 70 točk, ostale pa ustrezno manjše število.

- b) Ponudnik, ki ponudi najdaljši plačilni rok (vendar največ 60 dni od izdaje računa), prejme 10 točk, ostali sorazmerno manj.
- c) Ponudnik, ki ponudi vse artikle iz skupine, prejme 10 točk. Ponudnik, ki ne ponudi 80% artiklov v posamezni skupini, se izloči.
- d) Ponudnik, ki ponudi ugodnejši odzivni čas od drugih, prejme 5 točk, ostali sorazmerno manj. V primeru ponudbe krajšega odzivnega časa od ene ure, se upošteva ena ura. Naročnik lahko v primeru dvoma opravi preizkus in ponudnika, ki bi dal zavajajoče podatke, izloči.

- e) Posebne dodatne ugodnosti prinesejo 5 točk. Ponudnik, ki ne ponudi dodatnih ugodnosti, prejme nič točk. Dodatne ugodnosti niso: popusti, akcijske prodaje, znižane cene za sindikat, razrez mesa, ipd..

Naročnik bo izbral **najugodnejše tri ponudnike**, glede na uspešnost v okviru razpisanih meril po vrstnem redu na podlagi ponudbenega predračuna in sklenil okvirni sporazum za obdobje dveh let brez ponovnega odpiranja konkurence (OBR-13/B). Naročnik bo v času trajanja okvirnega sporazuma kupoval posamezne artikle iz ponudbenega predračuna pri tistem ponudniku, ki bo nudil najnižje cene za posamezne artikle blaga v času nabave.

Cene po ponudbenem preračunu za leto 2008 so veljavne, dokler dobavitelj naročnika pisno ne obvesti o spremembi cen, vendar se ne smejo spremeniti do 31. 03. 2008.

Izjema:

Izjema velja za razpisan **6. sklop: Sadje in zelenjava**. V tej skupini blaga bo naročnik izbral najugodnejše tri ponudnike, glede na uspešnost v okviru razpisanega merila po vrstnem redu na podlagi ponudbenega predračuna in sklenil okvirni sporazum za obdobje dveh let brez ponovnega odpiranja konkurence. Naročnik bo v času trajanja okvirnega sporazuma kupoval posamezne artikle iz ponudbenega predračuna pri tistem ponudniku, ki bo nudil nižje cene za posamezne artikle blaga v času nabave.

Cene po ponudbenem preračunu so veljavne dokler dobavitelj naročnika pisno ne obvesti o spremembi cen, vendar se ne smejo spremeniti šest mesecev od podpisa sporazuma.

12. člen

Ponudba mora veljati do 01. 04. 2008.

13. člen

Ponudniki morajo ponuditi vsaj 80% artiklov iz posamezne skupine oz. sklopa blaga. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh vrst blaga izločil iz ocenjevanja ponudb. Pripisi v ponudbene predračune niso dovoljeni.

Posebni pogoji izpolnitve okvirnega sporazuma so določeni na koncu vsakega predračuna in veljajo samo za dobavo blaga v tej skupini oz. sklopu.

Naročnik lahko kupuje tudi tiste artikle blaga, ki niso na ponudbenem predračunu, če jih bo potreboval. Te artikle bo naročnik kupoval po ceniku, ki ga bo ponudnik posredoval ob podpisu okvirnega sporazuma.

Če prodajalec prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna mora kupca o tem pisno seznanimi in mu ponuditi blago po teh cenah.

14. člen

Ponudnik mora predložiti naslednjo obliko finančnega zavarovanja:

- bianko menico za resnost ponudbe in menično izjavo v znesku 2.000,00 EUR (OBR-14).

Ponudnikom, ki kandidirajo na eno skupino blaga oz. en sklop, oz. več skupin oz. sklopov pa skupna vrednost ponudbe ne presega 2.000,00 EUR, ni potrebno predložiti finančnega zavarovanja.

Finančno zavarovanje mora veljati za čas veljavnosti ponudbe, to je do 01.04. 2007.

- izjavo, da bo izdal bianko menico za dobro izvedbo posla v višini 10% ponudbene vrednosti (OBR -15), če ga bo naročnik k izdaji pozval.

15. člen

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

16. člen

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz 8. člena teh navodil A. in B. od 01. do 07. točke ugotavljal za

vsak gospodarski subjekt posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

17. člen

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak gospodarskega subjekta. Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

18. člen

Ponudnik mora priložen vzorec okvirnega sporazuma na zadnji strani parafirati in žigosati.

19. člen

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe.

20. člen

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti sporazuma naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da sporazum ne bi pričel veljati ali da ne bi bil izpolnjen.

21. člen

V primeru ustavitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi onemogočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

22. člen

Naročnik bo pred sklenitvijo okvirnih sporazumov o oddaji naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

23. člen

Če je v zakonu in v razpisni dokumentaciji določeno, da je pogoj za izvedbo naročila izdaja soglasja določenega organa in/ali predložitev finančne garancije za dobro izvedbo posla, sporazum ne prične veljati, dokler niso predloženi vsi dokumenti.

24. člen

Pravni pouk:

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 26/07; ZRPJN-UPB4 in št. 53/07; ZRPJN-E) vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka vplačati takso v znesku 5.000 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 22. členom Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja.

Zoper obvestilo o dodelitvi naročila lahko ponudnik vloži zahtevo za revizijo v desetih dneh od prejema obvestila o dodelitvi naročila.

Zahtevek za revizijo se vloži v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije.

Zahtevek za revizijo se pošlje pooblastitelju po pošti priporočeno s povratnico, ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

Žig

Predstojnik naročnika

Majda Vehovec, ravnateljica

OBR-3

Ponudnik: _____

Naročnik: OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR, Pipanova cesta 43, 4208 ŠENČUR

PONUDBA

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil, pod št. _____ z dne _____ in v Uradnem listu Evropske unije, Dokument ____/S ____-_____, se prijavljamo na vaš javni razpis in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Podatki o gospodarskem subjektu

Firma oziroma ime:

Zakoniti zastopnik:

Davčna številka:

Številka transakcijskega računa:

Matična številka:

Naslov:

Številka telefona:

Številka faxes:

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:

Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

OBR-4

Ponudnik: _____

Naročnik: **OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR, Pipanova cesta 43, 4208 ŠENČUR**

IZJAVA

Izjavljamo, da izpolnujemo naslednje pogoje:

1. Da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94, 23/99, 60/99, 40/04, 37/05 in 17/06): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih interesov Evropske skupnosti; pranje denarja. Za tovrstna dejanja niso bile obsojene tudi osebe pooblašene za zastopanje.

2. Da proti nam kot gospodarskemu subjektu ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja; da poslovanje ne upravlja sodišče, da nismo opustili poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju in da ni bil proti nam uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež.

3. Da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem in da nismo storili velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila.

4. Da izpolnjujemo obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež.

5. Da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Ustrezno izpolnite oz. obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES - izpostava _____ številka _____.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____ dne _____.

Smo člani naslednje organizacije: _____

(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd.).

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. Poslovni registre Slovenije.

(če ste izpolnili točko B, v tem primeru točke C ne obkrožite; če niste izpolnili točke B, obkrožite točko C.)

S podpisom te izjave tudi potrjujemo, da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila;

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za:

objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št. _____ in v
Uradnem listu Evropske unije, Dokument ____/S ____-_____.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež).

Datum: _____
ponudnika:

Žig in podpis

Ponudnik: _____
_____**Naročnik: OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR, Pipanova cesta 43, 4208 ŠENČUR****IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

Dovoljujemo _____ naročniku
_____, da lahko za
namene javnega razpisa _____,
objavljenega na Portalu javnih naročil z dne _____, pod številko objave
_____ in v Uradnem listu Evropske unije, Dokument ____/S ____-
_____, pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov
lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so
pooblašcene za zastopanje:

a) Ime in priimek: _____ Podpis: _____

b) Ime in priimek: _____ Podpis: _____

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis

objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št. _____ in v
Uradnem listu Evropske unije, Dokument ____/S ____-_____.

Datum: _____
ponudnika:

Žig in podpis

Ponudnik: _____

Naročnik: OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR, Pipanova cesta 43, 4208 ŠENČUR**IZJAVA O PLAČILNIH POGOJIH**

Izjavljamo, da nudimo ____ dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem potrditve fakture s strani naročnika.

Račun se izstavlja ločeno za vsako podružnico, pošlje pa se na centralno šolo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis za:

objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____ pod št. _____ in v
Uradnem listu Evropske unije, Dokument ____/S ____-_____.

Datum: _____**Žig in podpis ponudnika**

Ponudnik: _____
_____**Naročnik: OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR, Pipanova cesta 43, 4208 ŠENČUR****IZJAVA O IZPOLNJEVANJU HIGIENSKIH POGOJEV**

Izjavljamo:

- ☐ da izpolnjujemo pogoje in načela o higieni živil v skladu z Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z žvili (Uradni list RS št. 52/ 00, 42/ 02 in 47/04) in pripadajočo zakonodajo;
- ☐ da upoštevamo Pravilnik o varnosti hitro zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 63/02, 117/02, 46/02) in Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o varnosti hitro zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 53/07).

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____ pod št. _____ in v
Uradnem listu Evropske unije, Dokument ____/S ____-_____.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik: _____

Naročnik: **OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR, Pipanova cesta 43, 4208 ŠENČUR**

IZJAVA O DOBAVI BLAGA IN ODZIVNEM ČASU

Izjavljamo :

- ☐ da bomo naročeno blago dobavljali v skladišče naročnika – razloženo;
- ☐ da nudimo odzivni čas ____ delovni dan, kar pomeni da bomo blago dostavili naročniku naslednji dan po naročilu.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____ pod št. _____ in v
Uradnem listu Evropske unije, Dokument ____/S ____ - _____.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik: _____

Naročnik: OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR, Pipanova cesta 43, 4208 ŠENČUR**IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU ZAHTEVANIH LETNIH KOLIČIN**

Izjavljamo, da zagotavljamo vse razpisane vrste blaga iz naslednjih sklopov blaga:

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____ pod št. _____ in v
Uradnem listu Evropske unije, Dokument ____/S ____ - _____.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik: _____

Naročnik: OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR, Pipanova cesta 43, 4208 ŠENČUR**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Izjavljamo:

- ☐ da smo pravilno in pravočasno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih pred objavo tega razpisa;
- ☐ da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Naročnik nas lahko izloči iz predmetnega postopka, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za :

objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____ pod št. _____ in v
Uradnem listu Evropske unije, Dokument ____/S ____-_____.

Datum: _____
ponudnika

Žig in podpis

Ponudnik: _____
_____**Naročnik: OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR, Pipanova cesta 43, 4208 ŠENČUR****IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OBVEZNOSTI UREDB**

Izjavljamo:

- ☐ da upoštevamo obveznosti Uredbe o izvajanju delov določenih uredb Skupnosti glede živil, higiene živil in uradnega nadzora nad živili (Uradni list RS, št. 120/05 z dne 29.12.2005), Uredbe evropskega parlamenta in sveta (ES) št. 852/2004 o higieni živil in Uredbe komisije (ES) št. 2073/2005 o mikrobioloških merilih za živila;
- ☐ da upoštevamo uredbo Komisije (ES) št. 37/05 o spremljanju temperature v prevoznih sredstvih, skladiščih in pri shranjevanju hitro zamrznjenih živil, namenjenih za prehrano ljudi (UL L št. 10/05, st. 1 8), z vsemi spremembami;
- ☐ da upoštevamo Uredbo o izvajanju uredb Sveta in Komisije (ES) o onesnaževalih v živilih (Uredbo Sveta (EGS), št. 315/93, o določitvi postopkov Skupnosti za kontaminate v hrani (UL L št. 37/93, str. 1., Uredbo (ES) Komisije št. 1881/06 o določitvi mejnih vrednosti nekaterih onesnaževal v živilih (UL L št. 364, str. 5.).

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____ pod št. _____ in v
Uradnem listu Evropske unije, Dokument ____/S ____-_____.Datum: _____
ponudnika

Žig in podpis

Ponudnik: _____

Naročnik: OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR, Pipanova cesta 43, 4208 ŠENČUR

PREDRAČUN

1. Skupina blaga: KRUH IN PEKOVSKI IZDELKI

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Kruh beli 0,80 kg, rezan in pakiran	Kom	1600		
Kruh polbeli 0,80 kg, rezan in pakiran	Kom	1200		
Kruh črni 0,80 kg rezan in pakiran	Kom	1650		
Kruh koruzni 0,80kg rezan in pakiran	Kom	1300		
Ajdov kruh 0,80 kg rezan in pakiran	Kom	450		
Polnozrnat kruh 1 kg rezan in pakiran	Kom	450		
Žemlja bela 0,06 kg	Kom	7000		
Žemlja bela 0,10 kg	Kom	5000		
Nadevani rogljič 0,9 kg	Kom	6000		
Pizza 0,14 kg	Kom	5500		
Krof 0,08 kg	Kom	2000		
Krof 0,10 kg	Kom	1600		
Krof 0,12 kg	Kom	1000		
Makova štručka 0,06 kg	Kom	2500		
Makova štručka 0,10 kg	Kom	5000		
Štručke sirove 0,06 kg	Kom	3500		
Štručke sirove 0,10 kg	Kom	5000		

Orehovi rogljički 0,10 kg	Kom	2500		
Navihančki	Kom	1000		
Pizza žepki	Kom	500		
Sendviči	Kom	4500		
Bombetki 0,06 kg	Kom	3600		
Štručka s šunko 0,10 kg	Kom	5000		
Mlečna štručka 0,06 kg	Kom	4000		
Mlečna štručka 0,10 kg	Kom	5000		
Burek 0,13 kg	Kom	2500		
SKUPAJ				

2. Skupina blaga: SLAŠČIČARSKI IZDELKI

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Torte cele – razni okusi	Kom	20		
Rulade cele 1,20 kg	Kom	60		
Indijančki mali 0,04 kg	Kom	500		
Jabolčna pita 0,12 kg	kg	700		
Potica	Kom	60		
Jabolčni zav. 0,10 kg, 0,12 kg	Kom	600		
Minjoni	Kom	250		
Sadne rezine s smetano	Kom	600		
SKUPAJ				

3. Skupina blaga: MESO IN MESNI IZDELKI

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Junetina BK-stegno	Kg	1400		
Junetina BK-pleče	Kg	200		

Svinjina BK-stegno	Kg	600		
Svinjina –kare s filejem	Kg	140		
Kosti	Kg	20		
Teletina stegno BK	Kg	450		
Slanina	Kg	5		
Suhi vrat brez kosti	Kg	300		
Pečenice	Kg	250		
Hrenovke	Kg	650		
Šunka v črevu Pizza šunka	Kg	230		
Ogrska salama	Kg	15		
Salama posebna	Kg	20		
Zaseka	Kg	10		
Goveja salama	Kg	15		
Jetra	Kg	5		
Ocvirki	Kg	15		
Krvavice	Kg	120		
Pašteta	Kg	150		
Pršut	Kg	5		
Budjola	Kg	15		
Mortadela	Kg	80		
Mesni sir	Kg	150		
Naravne hrenovke	Kg	2		
SKUPAJ				

4. Skupina blaga: PERUTNINSKO MESO IN IZDELKI

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Piščanec file	Kg	300		
Piščanec kosi (bedra, prsa)	Kg	700		
Puranji file	Kg	500		
Pišč. nabodalo	Kg	100		
Cordon blue	Kg	60		
Puranja prsa v ovitku	Kg	90		
Pišč.posebna	kg	10		
SKUPAJ				

5. Skupina blaga: MLEKO IN MLEČNI IZDELKI

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Past. mleko 3,2% mm 15/1	Kom	220		
Jogurt navadni 3,2%mm v lončku 180g	Kom	1500		
Jogurt sadni 3,2%mm-180g	Kom	2000		
Jogurt navadni probiotični v lončku 180g	Kom	3000		
Jogurt sadni probiotični v lončku 180g	Kom	5000		
Smetana kislá 20%mm v lončku 180g	Kom	200		
Kislá smetana 450g Mileram	Kom	350		
Smetana sladka 3,2%mm 1l	Kom	30		
Maslo 0,25 kg	Kom	750		
Skuta 10% namaz	Kom	5500		
Skuta s sadjem	Kom	4000		
Topljeni sir 200g	Kom	700		
Sir Jošt	Kg	30		
Sir Jošt lahki	Kg	70		
Kinder pingvi	Kom	0		
Milchschnitte	Kom	0		
Ledeni čaj 0,2 l	Kom	8000		
Puding mali 0,125 kg ali 200 gr s smetano	Kom	5000		
Čokoladno mleko 0,2l	Kom	7000		
Alpsko mleko 3,2 % 1/1	L	1500		
SKUPAJ				

6. Skupina blaga: SADJE IN ZELENJAVA

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Jabolka	Kg	5500		
Banane	Kg	300		
Grozdje	kg	1200		
Pomaranče	Kg	1000		
Mandarine	Kg	1200		
Hruške	Kg	1300		
Limone	Kg	200		
Breskve	Kg	600		
Jagode	Kg	350		
Ješprenj	Kg	50		
Suho sadje	Kg	250		
Orehi	Kg	5		
Marellice	Kg	350		
Cvetača	Kg	250		
Špinača	Kg	50		
Radič zeleni, rdeči	Kg	70		
Korenje sveže	Kg	350		
Fižol v zrnju	Kg	250		
Paradižnik	Kg	650		
Kumare sveže	Kg	200		
Zelje – sveže	Kg	600		
Čebula	Kg	400		
Krompir	Kg	6500		
Zelje- kislo	Kg	220		
Kisla repa	Kg	130		
Česen	Kg	80		
Paprika sveža	Kg	100		
Brokoli	Kg	100		
Ohrovt	Kg	100		
Lubenica	Kg	80		
Solata end., mehka	Kg	800		
Borovnice	Kg	5		
Kiwi	Kg	270		
Zelena	Kg	60		
Por	Kg	160		
Koleraba	Kg	60		

Brstični ohrovt	Kg	80		
SKUPAJ				

7. Skupina blaga: KONZERVIRANO SADJE IN ZELENJAVA

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Fižol stročji 5/1	kom	30		
Fižol rjavi kuhan 3/1	kom	100		
Šampinjoni 3/1	kom	10		
Kumare kisle 5/1	kom	130		
Paprika file 5/1	kom	20		
Pesa rdeča 3/1,5/1	kom	180		
Koruza 3/1	kom	120		
Paprika 1/1	kom	70		
Pesa rdeča 1/1	kom	30		
Paradiž. mezga	kom	200		
Paradiž. Pelati 3/1	kom	20		
SKUPAJ				

8. Skupina blaga: ZAMRZNJENI PROGRAM

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Cmoki z marelično marmelado 2/1	kom	220		
Štruklji sladki sirovi 2/1	kom	300		
Krompirjevi svaljki 2/1	kom	100		
Ocvrtki s sirom 2/1	kom	400		
Orehovi štruklji 2/1	kom	60		
Palačinke z marmelado	kom	3300		
Palačinke s čokolado	kom	4000		
Jabolčni zavitek 1/1	kom	100		
Sirov zavitek 1/1	kom	30		

Sojini polpeti	kom	560		
Zelenjavni zrezki	kom	50		
Vlečeno testo	kom	10		
Listnato testo	kom	10		
SKUPAJ				

9. Skupina blaga: ZMRZNJENA ZELENJAVA

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Špinača 2,5 /1	kom	50		
Mešana zel. 2,5 /1	kom	50		
Grah 2,5 /1	kom	75		
Korenje bebi 2,5 /1	kom	75		
Cvetača 2,5 /1	kom	75		
Brokoli 2,5 /1	kom	70		
Korenje kocke 2,5 /1	kom	25		
Jušna zelenjava 2,5/1	kom	60		
SKUPAJ				

10. Skupina blaga: ZMRZNJENE IN KONZERVIRANE RIBE

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Kalamari	kg	20		
Morski sadeži	kg	20		
Ribe zmrznjene – oslič file	Kg	400		
Ribe sveže - postrvi	kg	180		
Ribe v olju 1/1	kom	130		
Ribje palčke panirane 5/1	kom	10		
Škarpena	Kg	40		
SKUPAJ				

11. Skupina blaga: JAJCA

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Jajca	Kom	11000		

12. Skupina blaga: TESTENINE

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Rezanci široki	Kg	300		
Polžki	Kg	400		
Špageti	Kg	320		
Tortelini (mesni, sirovi, jušni)	Kg	420		
Kaša-ribana in druge zakuhe	Kg	120		
Vlivanci	Kg	200		
SKUPAJ				

13. Skupina blaga: SIRUPI IN SADNI SOKOVI

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Kompot jagoda 3/1	Kom	5		
Kompot breskev 3/1	Kom	25		
Sadni kompoti 3/1-mešano sadje	Kom	95		
Sadni sok 1/1	Kom	150		
Sirup oranže 3/1	Kom	130		
Sirup borovnice 3/1	Kom	50		
Sirup jabolčni 3/1	Kom	50		
Sirup mešani 3/1	Kom	30		
Sirup limone 3/1	Kom	80		
Malinovec 3/1	Kom	80		
Sok 0,2 l	Kom	5600		
Sadni sok 1,5 /1	Kom			

SKUPAJ				
---------------	--	--	--	--

14. Skupina blaga: OSTALO PREHRAMBENO BLAGO

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Kis	L	170		
Sol	Kg	150		
Sladkor	Kg	620		
Čaji	Kg	180		
Marmelada 700 g	Kom	100		
Marmelada porcijska	Kom	5000		
Olje	L	900		
Ajvar 1/1	Kom	60		
Cedevita 1/1	Kg	50		
Začinka 1/1	Kom	150		
Gorčica 0,7 kg	Kom	50		
Gorčica 95g	Kom	250		
Juha goveja 1/1	Kg	70		
Juha gobova 1/1	Kg	30		
Kakao benko 0,8 kg	Kom	60		
Med	Kg	30		
Med porcijski	Kom	5000		
Majoneza 1/1	Kg	50		
Rum 1/1	L	5		
Paradižnik-mezga 1/1	Kom	180		
Testenine BB 3/1	Kg	20		
Sojino mleko 1/1	L	20		
Riževo mleko 1/1	L	10		
Margarina GEA 500g	Kg	10		
Grisko 250g	Kg	20		
Frutolino 250g	Kg	20		
Preliv za solate	Kom	10		
Turistična pašteta 0,08 kg	Kom	90		
Grisini palčke 0,25g	Kom	200		
Keksolino 250 g	Kom	20		
Koruzni zdrob 5/1	Kom	20		
Pšenični zdrob 1/1	Kom	80		

Moka bela 1/1	Kom	600		
Riž 1/1	Kom	200		
Riž 5/1	Kom	0		
Riž 15/1	Kom	30		
Testenine različne 500 gr	Kom	100		
Margarina 250 g	Kom	450		
Pecilni prašek 0,013 kg	Kom	200		
Vanilij sladkor 0,010 kg	Kom	300		
Majaron 0,92 kg	Kom	5		
Lovorjev list 0,025 kg	Kom	55		
Origano 0,014 kg	Kom	30		
Šatraj 0,013 kg	Kom	30		
Timijan 0, 012 kg	Kom	30		
Piknik keksi 1/1	Kg	90		
Napolitanke 1/1	Kg	80		
Mleta sl. paprika 1/1	Kg	5		
Mleti poper 0,05kg	kom	30		
Celi poper 0,05	Kom	20		
Brinove jagode 0,028 kg	Kom	10		
Mleta kumina 0,02 kg	Kom	5		
Cela kumina 0,01 kg	Kom	5		
Ocvrta čebula 1/1	Kom	60		
Dišave za kompot 0,04 kg	Kom	20		
Majoneza 2,2 kg	Kom	30		
Worcherster omaka 0,3 l	Kom	20		
Kokosova moka	Kg	15		
Natren 500 tbl.	Kom	5		
Kava 0,10 kg	Kom	80		
Sojin jogurt	Kom	100		
Rižev puding	Kom	20		
Keksi BB	Kom	20		
Popečene kruhove kocke 1/1	Kg	20		
Kinder pingvi	Kom	5000		
Maxi king	kom	5000		
Milkschnitte	Kom	2000		

Brezglutenska moka	kg	10		
Brezglutenske testenine	kg	20		
Brezglutenski prepečenec	Kom	50		
Brezglutenski grisini	Kom	50		
Brezglutensko pakirano pecivo	kom	20		
Brezglutenske napolitanke	Kom	10		
SKUPAJ				

15. Skupina blaga: ČOKOLADA IN ČOKOLADNI IZDELKI

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednot z DDV
Jedilna čokolada 1/1	Kg	80		
Mlečna čokolada 0,01	Kom	1300		
SKUPAJ				

16. Skupina blaga: KROMPIR IN SEZONSKA ZELENJAVA

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Krompir	Kg	6100		
Solate razne	kg	450		
Korenje	kg	220		
Cvetača	kg	360		
Koleraba	kg	5		
Por	kg	15		
Zelena	kg	5		
Zeljne glave	kg	610		
Peteršilj	kg	5		
Brstični ohrovt	kg	20		
SKUPAJ				

17. Skupina blaga: LAHKO OCVRTO PECIVO

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Različno ocvrto pecivo	kom	1600		

18. Skupina blaga: SLADOLED

Opis artikla	Mera	Okvirna količina	Cena brez DDV	Vrednost z DDV
Sladoled lončki	Kom	1200		
Sladoled lučka	Kom	1000		

**Vzorec okvirnega sporazuma z več dobavitelji brez odpiranja konkurence
(sadje in zelenjava)**

Naročnik: **OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR, PIPANOVA CESTA 43, 4208 ŠENČUR,**
identifikacijska številka za DDV: SI _____, ki ga zastopa Majda
Vehovec, ravnateljica

in

Stranke okvirnega sporazuma:

1. _____

identifikacijska številka za DDV: SI _____

2. _____

identifikacijska številka za DDV: SI _____

3. _____

identifikacijska številka za DDV: SI _____

so sklenili naslednji

OKVIRNI SPORAZUM

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po **odprtem postopku** v skladu s 25. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06), objavljeno na Portalu javnih naročil z dne _____ pod, št. objave JN _____ z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za sukcesivno dobavo prehrabnenih artikov – **sadje in zelenjava**.

Sporazum se sklene za obdobje 01. 02. 2008 do 31. 01. 2010.

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo.

3. člen

Stranke tega sporazuma so dobavitelji blaga iz **6. skupine: Sadje in zelenjava** (v nadaljevanju: dobavitelji) pod pogoji določenimi v tem sporazumu.

Naročnik bo naročal blago na osnovi tega sporazuma pri tistem dobavitelju, ki bo ponudil nižje cene posameznega artikla iz ponudbenem predračunu.

Naročnik bo pred vsakim naročilom blaga, preveril cene posameznih artiklov pri vseh dobaviteljih in posamezne artikle naročil pri tistem dobavitelju, ki bo imel najnižjo ceno.

4. člen

Za izvajanje okvirnega sporazuma veljajo naslednja splošna pravila:

Predmet javnega naročila so stalne nabave blaga, ki jih naročnik po obsegu in času ne more vnaprej določiti. Količine in vrste blaga po predračunu so okvirne.

Naročnik in dobavitelji se izrecno dogovorijo, da bo naročnik v obdobju trajanja tega sporazuma kupoval le tiste vrste in količine blaga iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval.

Naročnik in dobavitelji se nadalje dogovorijo, da bo naročnik pri dobaviteljih, kupoval tudi druge vrste blaga oz. artikle, ki niso na predračunu, če jih bo potreboval.

Dobavitelj se obvezuje, da bo blago dobavljala naročniku po predhodnem telefonskem telefaks ali elektronskem naročilu, v odzivnem času en delavni dan.

Če posamezni dobavitelj nima na razpolago določenih artiklov, ki jih naročnik potrebuje, lahko naročnik te artikle kupi pri drugem dobavitelju - podpisniku tega sporazuma.

V primeru, da bi dobavitelj prenehal izvajati določila tega sporazuma, bo naročnik kupoval blago pri drugih dobaviteljih, ki so podpisniki tega sporazuma.

5. člen

Cene, ki jih ponudi dobavitelj iz ponudbenega predračuna so fiksne za čas veljavnosti ponudbe.

Po poteku tega obdobja bodo dobavitelji naročniku posredovali v pisni obliki cenik vseh artiklov, ki jih nudijo in ga sproti obveščati o spremembi cen.

Če dobavitelj ne posreduje naročniku cenika, veljajo cene iz zadnjega predloženega cenika, razen v primeru, da so nove cene nižje. V tem primeru lahko naročnik zahteva, da mu dobavitelj obračuna blago po nižjih cenah. Če naročnik to zahteva, mu mora dobavitelj posredovati cenik najkasneje v dveh dneh.

6. člen

Če dobavitelj prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz cenika, mora naročnika o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh cenah.

Kakovost proizvodov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma spremljajočih dokumentih.

Če naročnik ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, ga takoj zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi kakovostno blago. Če dobavitelj blaga ne zamenja, lahko naročnik zahteva na stroške ponudnika ustrezen pregled blaga po inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti ali pa to blago naroči pri drugem dobavitelju.

7. člen

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Količinski prevzem blaga se opravi takoj ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

8. člen

Naročnik bo poravnal dobavljeno blago v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa. Dobavitelj lahko izstavi en račun za več dobav skupaj oz. za dobave v posameznem mesecu.

9. člen

V primeru zamude pri plačilu lahko dobavitelj zaračuna zakonite zamudne obresti.

10. člen

Kontaktna oseba naročnika je Majda Vehovec, ravnatelj.

Dobavitelji bodo naročnika pisno obvestili, kdo je kontaktna oseba odgovorna za izvajanje tega sporazuma.

Kontaktna oseba kupca je obenem tudi skrbnik tega sporazuma.

11. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal dobavitelju v pisni obliki. Če dobavitelj pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik dobavitelja izključi iz tega sporazuma in nabavljal blago pri drugih dobaviteljih iz tega sporazuma.

O izključitvi, naročnik pisno obvesti dobavitelja.

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve:

- ❑ če dobavitelj ne dobavi blaga, določenega dne, ob določeni uri, pa kljub pisnemu opozoril ne upošteva opozoril naročnika;
- ❑ če dobavi nekvalitetno blago, neustrezne teže ali pakiranja, pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja in
- ❑ če dobavitelj grobo krši določila tega sporazuma.

12. člen

Stranke tega sporazuma se obvezujejo, da bodo uredili vse kar je potrebno za izvršitev tega sporazuma in da bodo ravnale s skrbnostjo dobrega gospodarja.

13. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranke ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

14. člen

Sporazum je sestavljen in podpisan v ____ enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en izvod, naročnik pa dva.

Datum:

Datum:

Stranka 1 _____

Naročnik: _____

Žig:

Žig:

Stranka 2 _____

Žig:

Stranka 3 _____

Žig:

**Vzorec okvirnega sporazuma z več dobavitelji z odpiranjem konkurence
(splošno prehrambeno blago)**

Naročnik: OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR, Pipanova cesta 43, 4208 ŠENČUR
identifikacijska številka za DDV: SI 36605069,
ki ga zastopa Majda Vehovec, ravnatelj

in

Stranke okvirnega sporazuma:

1. _____

identifikacijska številka za DDV: SI

2. _____

identifikacijska številka za DDV:SI

3. _____

identifikacijska številka za DDV:SI

so sklenili naslednji

OKVIRNI SPORAZUM

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po **odprtem postopku** v skladu s 25. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006), objavljeno na Portalu javnih naročil z dne _____ pod, št. objave JN _____ z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za sukcesivno dobavo prehrabnenih artiklov **(razen sadje in zelenjava)**.

Sporazum se sklene za obdobje 01. 02. 2008 do 31. 01. 2009.

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbeno dokumentacijo strank okvirnega sporazuma.

3. člen

Naročnik bo med strankami tega sporazuma vsako leto izvedel konkurenco na ta način, da jih bo pozval k predložitvi predračuna iz sklopa za katerega je sklenjen ta sporazum.

Stranke tega sporazuma bodo naročniku posredovale predračune s cenami za artikle, ki bodo na seznamu, v 5. dneh po povabilu k oddaji ponudbe-predračuna.

Naročnik bo vse stranke okvirnega sporazuma v 10. dneh, obvestil o izidu postopka in izbiri. Izbiro bo opravil v skladu z merili iz razpisne dokumentacije.

Javnega odpiranja ponudb ne bo.

Naročnik bo nabavljal blago na osnovi tega sporazuma pri tistem dobavitelju, ki bo ponudil nižje cene po ponudbenem predračunu iz tekočega obdobja.

4. člen

Za izvajanje okvirnega sporazuma veljajo naslednja splošna pravila:

Predmet javnega naročila so stalne nabave blaga, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine in vrste blaga po predračunu so okvirne.

Naročnik in stranke okvirnega sporazuma se izrecno dogovorijo, da bo naročnik v obdobju trajanja tega sporazuma kupoval le tiste vrste in količine blaga iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval.

Naročnik in stranke tega okvirnega sporazuma se nadalje dogovorijo, da bo naročnik pri stranki okvirnega sporazuma (dobavitelju), ki bo za posamezno leto ponudil najnižje cene, kupoval tudi druge vrste blaga oz. artikle, ki niso na predračunu, če jih bo potreboval.

Za te artikle, ki niso navedeni na predračunu veljajo cene po ceniku, ki ga mora stranka tega sporazuma predložiti naročniku ob sklenitvi sporazuma in ob vsaki spremembi cen.

Dobavitelj blaga za posamezno leto se obvezuje, da bo blago dobavljala naročniku po predhodnem telefonskem, telefaks ali elektronskem naročilu, v odzivnem času en delavni dan.

Če dobavitelj nima na razpolago določenih artiklov, ki jih naročnik potrebuje lahko naročnik te artikle kupuje pri drugi stranki tega sporazuma.

V primeru, da bi dobavitelj prenehal izvajati določila tega sporazuma, lahko naročnik začasno kupuje blago pri tisti stranki tega sporazuma, ki je naslednja ponudila najnižje cene po ponudbenem predračunu. Naročnik bo ponovno zahteval od vseh strank okvirnega sporazuma, da predložijo predračune in opravi izbiro dobavitelja.

5. člen

Cene, ki jih ponudi dobavitelj iz ponudbenega predračuna so fiksne za obdobje dvanajstih mesecev po sklenitvi tega sporazuma.

Po poteku tega obdobja bo naročnik vse stranke okvirnega sporazuma ponovno pozval k predložitvi predračunov in izbral novega dobavitelja po merilih iz razpisne dokumentacije, ki so sestavni del tega sporazuma.

V primeru spremembe cen za več kot 5% (po uradnih podatkih statističnega urada RS), bo naročnik vse stranke okvirnega sporazuma pozval k predčasni predložitvi predračunov in ponovno izbral dobavitelja.

6. člen

Če dobavitelj prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora naročnika o tem pisno seznanimi in mu ponuditi blago po teh cenah.

Kakovost proizvodov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma spremljajočih dokumentih.

Naročnik lahko zahteva, da mu dobavitelj predloži vzorce blaga, da jih lahko naročnik preizkusi in se na osnovi tega odloči o naročilu.

Če naročnik ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, ga takoj zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi kakovostno blago. Če dobavitelj blaga ne zamenja, lahko naročnik zahteva na stroške dobavitelja ustrezen pregled blaga pri inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti.

Naročnik si pridružuje pravico, da blago tudi če ustreza pogojem iz prejšnjega odstavka, ne kupi, če blago po okusu ali drugih okoliščinah ne ustreza (neustrezen okus, neustrezen vonj) ali pa ga uporabniki zavračajo.

7. člen

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Količinski prevzem blaga se opravi takoj ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih.

8. člen

Naročnik bo poravnal dobavljeno blago v roku 30 dni po prejemu računa. Dobavitelj lahko izstavi en račun za več dobav skupaj oz. za posamezni mesec.

9. člen

V primeru zamude pri plačilu lahko dobavitelj zaračuna zakonite zamudne obresti.

10. člen

Kontaktna oseba naročnika je Majda Vehovec, ravnatelj.

Dobavitelj bo naročnika pisno obvesti, kdo je kontaktna oseba odgovorna za izvajanje tega sporazuma.

Kontaktna oseba kupca je obenem tudi skrbnik tega sporazuma.

11. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal dobavitelju v pisni obliki. Če dobavitelj pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik dobavitelja izključi iz tega sporazuma in nabavlja blago pri stranki tega sporazuma, ki je bila naslednja najugodnejša po ponudbenem predračunu.

O izključitvi, naročnik pisno obvesti dobavitelja.

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve:

- ❑ če dobavitelj ne dobavi blaga, določenega dne, ob določeni uri, pa kljub pisnemu opozoril ne upošteva opozoril naročnika;
- ❑ če dobavi nekvalitetno blago, neustrezne teže ali pakiranja, pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja in
- ❑ če dobavitelj grobo krši določila tega sporazuma.

12. člen

Stranke se obvezujeta, da bosta uredili vse kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

13. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranke ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

14. člen

Sporazum je sestavljen in podpisan v _____ enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en izvod, naročnik pa dva.

Stranke okvirnega sporazuma:

Naročnik:

Žig:

Žig:

Kraj in datum:

Kraj in datum:

Žig:

Kraj in datum:

Žig:

Kraj in datum:

MENIČNA IZJAVA

V zavarovanje resnosti ponudbe za javno naročilo prehrabnenih artiklov za potrebe šolske prehrane, s katero se prijavljamo na javni razpis po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil pod št. _____ z dne _____ in v Uradnem listu EU, dokument _____/S_____ - _____

I Z R O Č A

(NAZIV IN SEDEŽ IZDAJATELJA MENICE)

kot izdajatelj menice en (1) kom podpisane bianko menice, na kateri je/so podpisane pooblašene osebe:

_____ kot _____

_____ kot _____ .

(ime in priimek)

(funkcija)

(podpis)

Izdajatelj menice pooblašča Osnovno šolo Šenčur, da izpolni bianko menico v višini 2.000,00 EUR, da izpolni vse druge sestavine menice, ki niso izpolnjene ter uporabi izpolnjeno menico **do 01. 04. 2008**, če bodo kršene katerekoli obveznosti ponudnika iz ponudbe _____, ki je bila naročniku poslana na zgoraj navedeni javni razpis.

(datum)

Izdajatelj menice pooblašča Osnovno šolo Šenčur, da menico domicilira pri

_____, ki vodi
transakcijski (ime in naslov organizacije, ki opravlja plačilni promet) račun
št. _____, v katerega breme je možno poplačilo te
(številka poslovnega računa izdajatelja) menice v skladu z veljavnimi predpisi.

Izdajatelj menice izrecno pooblašča Osnovno šolo Šenčur, da na menico vpiše
klavzulo«BREZ PROTESTA» in da velja to pooblastilo in izdana bianko menica tudi v
primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.

Žig

(naziv in sedež izdajatelja menice)

(zakoniti zastopnik izdajatelja menice)

Priloga:

1x menica(podpisana in žigosana)

NAROČNIK: **OSNOVNA ŠOLA ŠENČUR, Pipanova cesta 43, 4208 ŠENČUR**

PONUDBNIK:

**IZJAVA O IZDAJI BIANKO MENICE
ZA DOBRO IZVEDBO POSLA**

V skladu z navodili ponudnikom za izdelavo ponudb za javni razpis po odprtem postopku **za prehrambene artikle za potrebe šolske prehrane za obdobje 01. 02.**

2008 do 31. 01. 2010, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil pod

št. _____ z dne _____ in v Uradnem listu EU, dokument

_____ S/ _____ - _____

IZJAVLJAMO

da bomo kot izbrani ponudnik naročniku zagotovili bianko menico s pooblastilom za izpolnitev in vnovčitev za dobro izvedbo posla, v višini 10% ponudbene vrednosti in jo predložili najkasneje v 5 dneh od zahteve naročnika.

(zakoniti zastopnik ponudnika)

Žig

(podpis)