

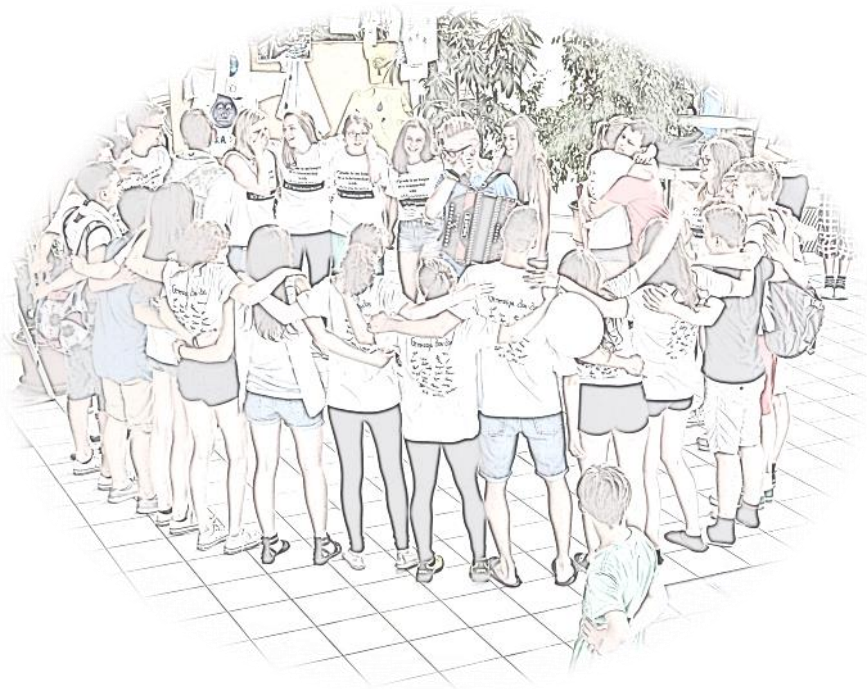
Šolska himna

NOVI DAN

*Dan se prebuja, sonce že vstaja,
sreča, veselje se zlivata v smeh;
ritem mladosti nam srca odpira,
sklenimo roke, objemimo svet.*

*Dom celjskih grofov grad je na hribu,
v luninem siju pokaže nam moč,
spet spomini v nas zaživijo,
ko nad mesto zgrne se noč.*

*Hiša na hribčku nam znanje odstira,
mir in ljubezen pa dajemo vsi;
vrata v prihodnost so vsem nam odprta,
pridi, prijatelj, na pot zdaj še ti.*



3

Naša vizija

Z M O Č J O S E D A N J O S T I



Vizija šole

Naša šola je kakovostna, strokovna, sodobna,
vsebinsko bogata,
razvojno naravnana in odprta okolju.

Naše poslanstvo

Z motivacijo razvijati samozavestne, spoštljive,
ustvarjalne, komunikativne, razgledane osebnosti in
jih spodbujati k rezultatom, ki so jih sposobni doseči za
življenje v prihodnosti.

Naše vrednote

1. kakovostno in ustvarjalno vzgojno-izobraževalno delo
(znanje, vedoželjnost, delavnost);
2. dobri medsebojni odnosi
(spoštovanje, strpnost, sprejemanje drugačnosti, samodisciplina);
3. spodbudno delovno okolje
(odgovornost);
4. razvijanje življenjskih kompetenc
(uporabno znanje).

Naša načela

Pridobivamo nova znanja za življenje.
S svojim odgovornim ravnanjem smo vzgled ostalim.
Smo strpni in upoštevamo drug drugega, sodelujemo drug z drugim
in se povezujemo z ožjo in širšo okolico.
Skrbimo za urejenost šole in okolice.

V O B J E M U P R E T E K L O S T I

N A K R I L I H P R I H O D N O S T I

VSEBINA	STRAN
Šolska himna	1
Naša vizija	3
Pozdrav	6
I. Podatki o šoli	7
Šolski okoliš, Vpis otrok v 1. razred	7
Tloris šole	8, 9
Odgovornost šole za učence	9
Organizacija šole:	
• Shema	10
• Organi upravljanja, strokovni organi, svet staršev	11
II. Predstavitev programa	
Obvezni predmetnik OŠ	12
Program osnovne šole	13
• Manjše učne skupine, fleksibilni predmetnik, laborant	14
• Izbirni predmeti	15
• Nacionalno preverjanje znanja, vpis v SS	16
Dnevi dejavnosti:	
• Naravoslovni dnevi	17
• Kulturni dnevi, športni dnevi	18
• Tehniški dnevi	19
Interesne dejavnosti, pevski zbori	20, 21, 22
Šola v naravi	23
Ekскурzije	24
Naši projekti	
• Unesco ASP-net	25
• Mednarodni projekt Drevo = življenje	25
• Učenje z e-gradivi	26
• Mednarodno sodelovanje	26
• Didaktika ocenjevanja, Prostovoljstvo	27
• Evropska vas	28
• Eko šola	29
• Zdrava šola, shema šolskega sadja, Projekt HRANA NI ZA TJAVENDAN	30
• Brez težav, Telovadba za možgane	31
• Mediacija, Berem, ... , Bralni klub	32
• Inovacijski projekt - Z LEGOM SEŽEMO DLJE	33
• S tačko v roki	34
• Brihtne bučke, Dvig ravni znanja in nadarjeni učenci	35
Kulturna dejavnost	36
Letni napovednik pisnega ocenjevanja znanja	37, 38, 39
Prilagajanje šolskih obveznosti (učenci s statusom)	40
Tekmovanja iz znanja, športna tekmovanja	41, 42
Tečaji, planinstvo	43
Raziskovalne naloge, nagrade učencem, šolski sklad	44

5 Vsebina

VSEBINA	STRAN
III. Organizacija dela šole	
Šolski koledar	45
Dogodki in prireditve	46, 47
Urnik:	
• 1. - 5. razred	48
• 6. - 9. razred	49
Oddelki in razredništvo	50
Casovna razporeditev šolskega dela	50
Zaposleni v naši šoli :	
• Strokovni delavci	51
• Zunanji sodelavci, Administrativno-tehnični delavci	52
Svetovalna služba	53
Šolska knjižnica	54
Šolska skupnost učencev	54
Računalniška dejavnost	55
Šolska prehrana	56, 57
Za naše zdravje	
• Zdravstveno-preventivni program	58
• Vzgoja za zdravje	59
Podaljšano bivanje, varstvo učencev	60
Prometna varnost, kolesarski izpiti	61
Šolski prevozi	62, 63
Učbeniški sklad	64
Pomoči učencem:	
• Medsebojna pomoč učencev	65
• Prostovoljci, pomoč iz javnih del	65
• Svetovalne in mentorske ure, Individualizacija in diferenciacija	66
• Dopolnilni in dodatni pouk, Pomoč šolske svetovalne službe	66
• Individualne in skupinske pomoči	67
• Pomoč zunanjih strokovnjakov	67
• Prilagoditve in dodatna strokovna pomoč	67
• Mobilna specialno-pedagoška služba – logoped	67
Starši - šola	
• Roditeljski sestanki	68
• Skupne govorilne ure	69
• Odprti telefon, e-pošta, predavanja za starše	69
• Individualne govorilne ure	70
Sodelovanje z okoljem	71
IV. Šolska pravila	
• Vzgojni načrt	72 - 76
• Hišni red	77 - 80
• Pravila šolskega reda	81, 82

Dragi učenci, spoštovani starši in sodelavci,

stopili smo v novo šolsko leto, šolsko leto 2015/2016, za nas posebno leto, saj je pred šestdesetimi leti, 19. septembra 1955, 200 učencev iz našega šolskega okoliša prvič prestopilo prag OŠ Frana Kranjca. 350 učencev in vsi zaposleni danes s ponosom uresničujemo obljube, ki jih je ob otvoritvi šole zapisal pesnik Fran Roš:

»... široko novi čas odpira svobodno pot nam v svetle dni.

*Koliko sonca tu in zraka,
kjer rasle bodo nam moči!*

*Tu ljuba nam bo ura vsaka,
ki z znanjem nas obogati ...*

*Vam vsem velja obljuba naša
nikdar vam žal ne bo,*

vas vredna bo mladina vaša, ko pojde vašo pot zvesto ...«

(verzi iz pesmi Pozdrav polulski šoli iz šolske kronike)

Prav je, da v novo šolsko leto, leto praznovanj, vstopamo optimistično in odločno, saj nas čaka veliko zanimivih, poučnih, navdušujočih in pestrih dejavnosti in spoznanj. V svetu, ki danes vse bolj izgublja prijazen obraz, pozablja na solidarnost in razsodnost, bomo tudi v novem šolskem letu poleg učenja vzgajali v humanosti, strpnosti, medkulturnosti. S številnimi dejavnostmi bodo učenci krepili in gradili samostojnost in neodvisnost, odpornost na izzive vsakdanjega življenja ter pozitivno samopodobo. Pot do uspeha jim bomo olajšali, če bomo delovali usklajeno in v medsebojnem zaupanju.

V novem šolskem letu želim vsem učencem, še posebej prvošolcem, da bi se v šoli počutili varno in sprejeto in da bi lahko izkoristili vse svoje potenciale, možnosti in sposobnosti ter tako postali pomemben člen naše skupnosti. Vsem sodelavkam in sodelavcem želim, da bi v novem šolskem letu ohranili pedagoški optimizem ter v duhu tega dopolnjevali in nadgrajevali vse tisto, kar lahko ponudi šola otroku in kraju. In ne nazadnje vsem staršem želim, da bi svoji šoli in pedagoškemu delavcu zaupali, da bi z roko v roko za svoje otroke delali najboljše, jih vzgajali v duhu delavnosti, vztrajnosti in ustvarjalnosti, vse do uresničitve skupaj zastavljenih ciljev.

SKUPAJ stopimo na stopnice do uspeha: Ne bom naredil. Ali res moram? Zakaj ne bi poskusil? Kako naj naredim? Potrudil se bom po najboljših močeh. Lahko naredim! Delam in se učim. Uspelo mi je!

Drage učenke, učenci, spoštovane sodelavke, sodelavci, spoštovani starši, naj bo leto 2015/2016 uspešno leto, ki se ga bomo z veseljem spominjali.

Vaša ravnateljica Danica Šalej

I. Podatki o šoli

Ime in sedež: OSNOVNA ŠOLA FRANA KRANJCA, Hrašovčeva 1, Celje

Telefon:	
tajništvo	42 85 610
ravnateljica	42 85 612
pomočnica ravnateljice, svetovalna služba - pedagoginja	42 85 616
Knjižnica	42 85 614
Defektologinja	42 85 624
Zbornica	42 85 615
Hišnik	42 85 630
Kuhinja	42 85 617

Faks:	42 85 618
E- pošta:	group1.oscefk@guest.arnes.si
Internet:	www2.arnes.si/~oscefk1s/osfk.html

Ustanovitelj šole: Mestna občina Celje
(Odlok o ustanovitvi javnih vzgojno –
izobraževalnih zavodov Mestne občine Celje,
Uradni list št. 6/97)

Šolski okoliš

Določa ga Sklep o določitvi šolskih okolišev osnovnih šol na območju Mestne občine Celje (Uradni list št. 64/97) in je usklajen z Uredbo vlade o merilih za oblikovanje javne mreže OŠ (Uradni list št. 16/98). Šolski okoliš je območje, na katerem imajo starši *pravico* vpisati otroka v OŠ, ki ima sedež na tem območju. Starši pa lahko otroka vpišejo tudi v šolo izven domačega šolskega okoliša, če ta šola s tem soglaša.

Naš šolski okoliš obsega celotno področje KS Pod gradom (2020 ha) in del KS Aljažev hrib.

V sklep je zapisana naslednja opredelitev šolskega okoliša:

Zahodna meja se pričinja na meji z Občino Žalec v stičišču mej KS Otok – Savinja in Pod gradom ter poteka navzdol po občinski meji med Občino Žalec in Mestno občino Celje. Južna meja se nadaljuje po meji med Občino Laško in Mestno občino Celje in gre na vzhodu po občinski meji med Mestno občino Celje in Občino Štore. Severna meja se začneja z mejo naselja Osenca in poteka med severno mejo Osence in Zvodnega ter se nadaljuje čez naselje Zvodno po meji med KS Pod gradom in KS Aljažev hrib. Proti severu sledi meji naselja Zvodno do Teharske ceste, tako da severna meja poteka proti zahodu po robu območja Teharske ceste, ki pa je ne zajema. V nadaljevanju teče meja po Voglajni do sotočja s Savinjo, nato navzgor po levem bregu Savinje in se obrne čez Savinjo po meji med KS Pod gradom in KS Otok – Savinja do občinske meje z Občino Žalec.

VPIS OTROK V 1. RAZRED

Vpis v 1. razred osnovne šole poteka v februarju za naslednje šolsko leto na osnovi javnega razpisa za vpis, ki bo objavljen v medijih. Starši morajo v skladu s 45. členom Zakona o osnovni šoli vpisati otroke, ki bodo v koledarskem letu, ko bodo začeli obiskovati šolo, dopolnili 6 let. Vpis mlajših otrok praviloma ni možen, lahko pa se na predlog zdravstvene službe, komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami ali staršev otroku odloži šolanje za eno leto, če se ugotovi, da ni pripravljen za vstop v šolo.

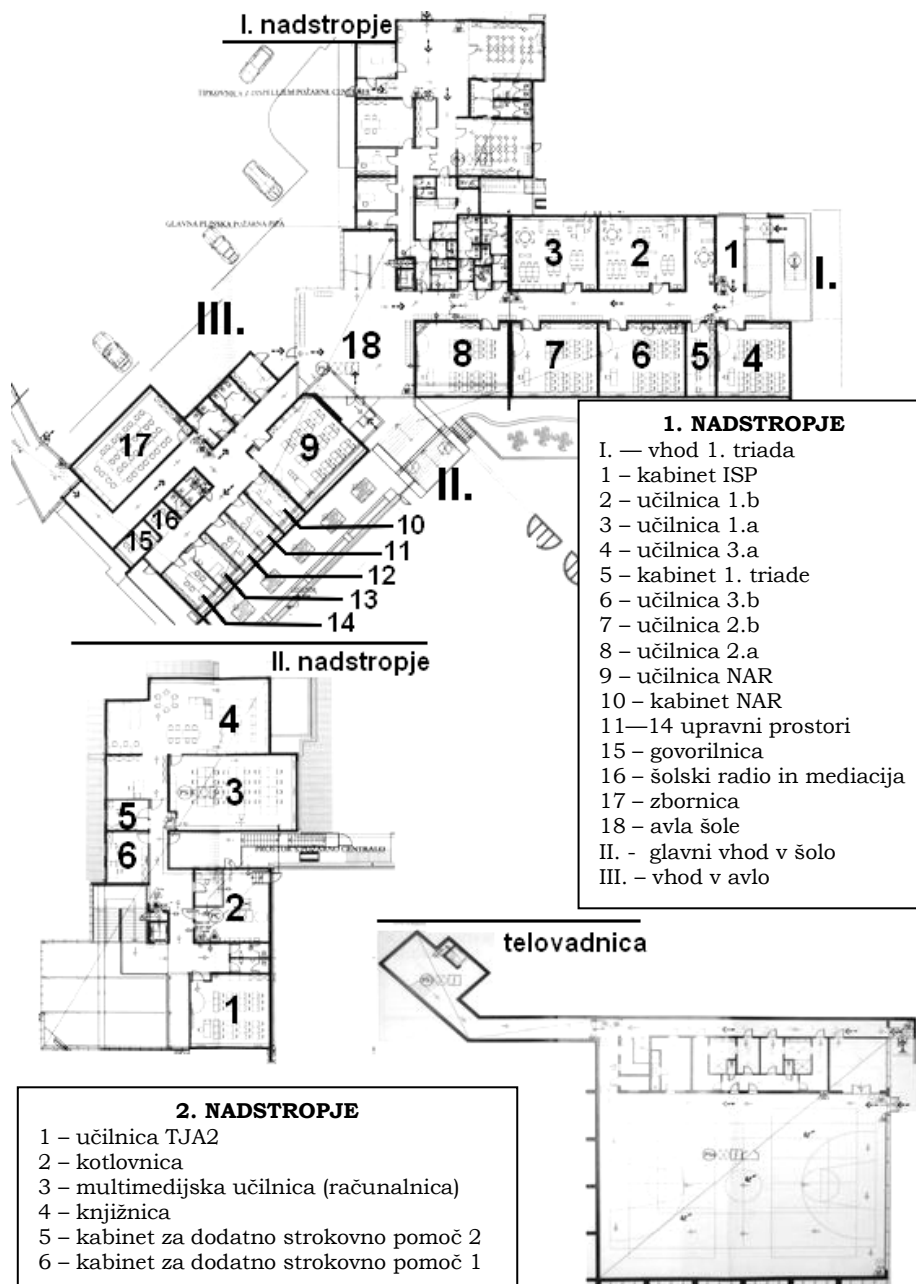
Starši vpišejo otroka v šolo v svojem šolskem okolišu. Če želijo, da otrok obiskuje šolo izven šolskega okoliša, v katerem prebivajo, morajo najprej vpisati otroka v šolo v svojem primarnem okolišu, najkasneje v 14 dneh po izteku roka za vpis pa na izbrano šolo podati vlogo za prepis. Šola staršem sporoči, ali s prepisom soglaša.

Februarja 2016 bomo vpisovali otroke, rojene leta 2010, torej bodo ob vstopu v šolo stari od 5 let in 8 mesecev do 6 let in 8 mesecev.

Več informacij dobite pri pedagoginji.

Tloris šole

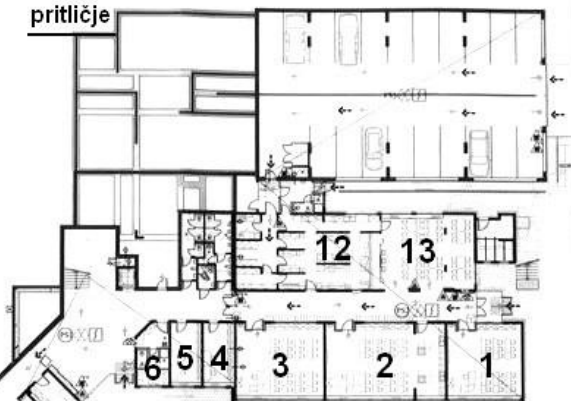
Razporeditev matičnih učilnic in drugih prostorov



Razporeditev matičnih učilnic in drugih prostorov**PRITLIČJE**

- II.- vhod 2. in 3. triada
 1 – učilnica 4.a
 2 – učilnica GOS, FIZ
 3 – učilnica 4.b
 4 – kabinet 2. triade
 5 – kabinet 1. triade/2
 6 – prostor čistilk
 7 – tehnična delavnica
 8 – učilnica TIT, MAT2
 9 – kabinet termične obdelave
 10 – kabinet LUM, GUM
 11 – učilnica LUM, GUM
 12 – kuhinja
 13 – jedilnica

pritličje

**PRIZIDEK**

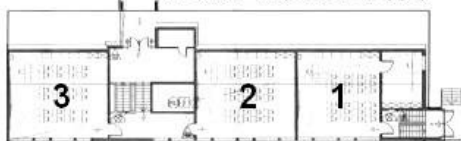
Pritličje

- 4 – učilnica 5.a
 5 – učilnica 5.b
 6 – učilnica SLJ1
 7 – učilnica SLJ2
 8 – kabinet SLJ
 9 – kabinet 5.r.,
 TJA, MAT

PRIZIDEK (pritličje)



PRIZIDEK (I.nadstropje)

**PRIZIDEK**

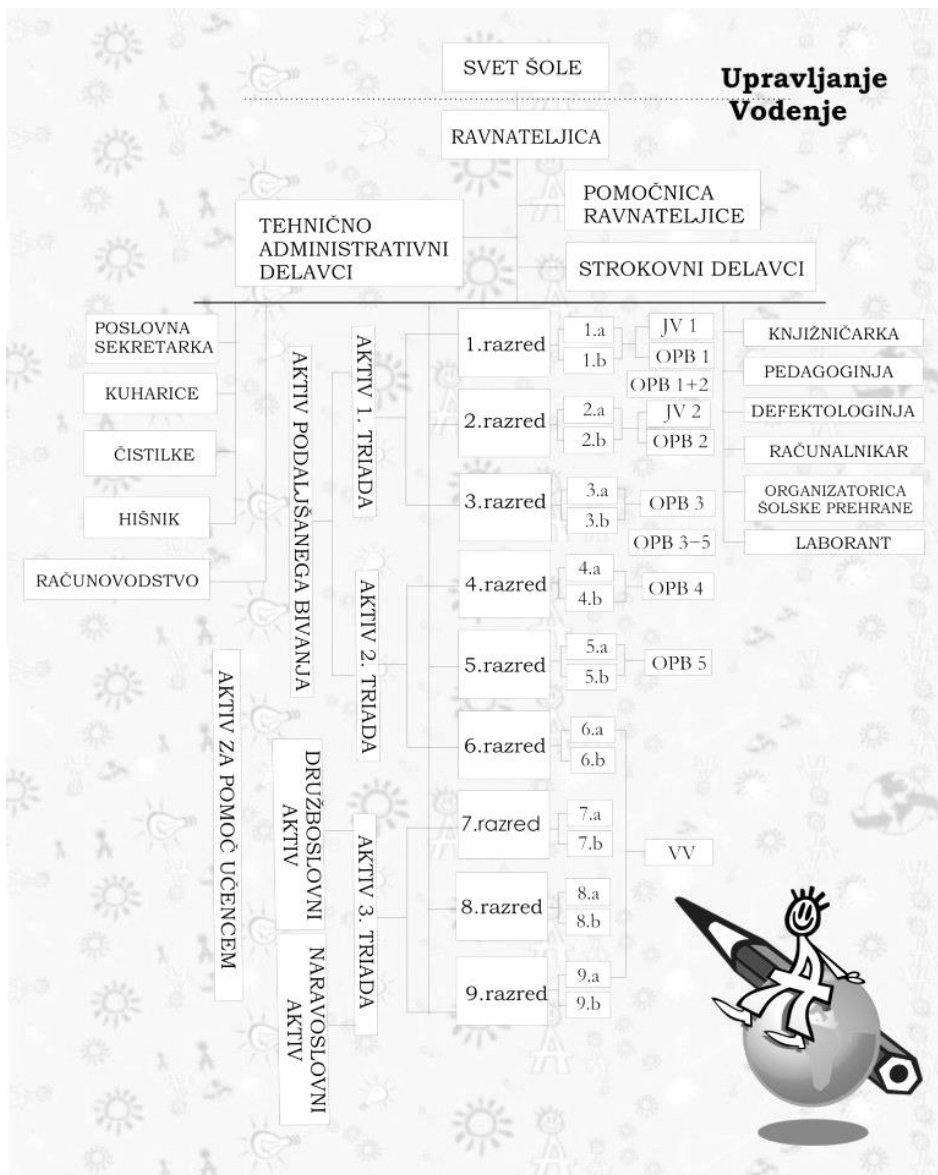
1. nadstropje
 1 – učilnica ZGO-GEO
 2 – učilnica TJA1
 3 – učilnica MAT1

Odgovornost šole za učence in zagotavljanje varnosti

Šola prevzema odgovornost za učence v notranjem šolskem prostoru (stavba šole), telovadnici in na šolskem igrišču v času pouka športa ter pri vseh ostalih aktivnostih, ki jih organizira šola. S tem namenom izvajamo različne aktivnosti in ukrepe za zagotavljanje varnosti učencev in preprečevanje nasilja, oblikujemo oddelke in skupine v skladu z veljavnimi normativi in standardi, zagotovimo ustrezno število spremljevalcev in skrbimo, da so objekti, učila in oprema v skladu z veljavnimi normativi.

Dodatno varnost učencem vozačem zagotavljamo tudi z delavko iz javnih del, ki učence spremlja na avtobusno postajo.

Organizacijska shema



Organizacija šole

Organi upravljanja

1. Svet zavoda

Je najvišji upravni organ šole, ki ga sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja (MOC), trije predstavniki staršev ter pet predstavnikov šole. Sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, imenuje ravnatelja šole, odloča o uvedbi nadstandardnih programov, obravnava poročila o vzgojno-izobraževalni problematiki, odloča o različnih pritožbah (48. člen ZOFVI). Svet šole ima štiriletni mandat.

Predstavniki ustanovitelja: Andreja Klinc, Jože Bučer, Sandi Krivec.

Predstavniki staršev: Mojca Brezigar Baš, Tanja Ozvatič, Jožica Trateški.

Predstavniki zaposlenih: Vlasta Prevolšek (predsednica), Marta Bregar, Lilijana Hrušovar, Mateja Rokavec, Danijel Štor.

2. Ravnateljica

Je pedagoški in poslovni vodja šole. Načrtuje, organizira in vodi delo šole, pripravlja program razvoja šole, predstavlja šolo in je odgovorna za zakonitost dela v njej.

3. Pomočnica ravnateljice

Organizira tekoče delo, pomaga pri opravljanju pedagoških in poslovnih nalog, za katere jo pooblasti ravnateljica, in jo nadomešča v njeni odsotnosti.

Strokovni organi šole

Učiteljski zbor

sestavljajo vsi učitelji in drugi strokovni delavci šole. Na svojih rednih sestankih pretresajo aktualno dogajanje in sprejemajo odločitve za delo šole, odločajo o strokovnih vprašanjih, dajejo mnenje o letnem delovnem načrtu, predlagajo uvedbo nadstandardnih in drugih programov, odločajo o posodobitvah programov ter njihovi izvedbi, dajejo mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja, dajejo pobude za napredovanje, odločajo o vzgojnih ukrepih in opravljajo druge naloge v skladu z zakonom (61. člen ZOFVI).

Oddelčni učiteljski zbor

sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Obravnavajo vzgojno-izobraževalno problematiko, oblikujejo program za delo z nadarjenimi učenci in za učence s posebnimi potrebami, rešujejo razredne težave oz. odločajo o vzgojnih ukrepih in opravljajo druge naloge v skladu z zakonom.

Razredniki

vodijo, usmerjajo in spodbujajo delo svojega razreda, analizirajo vzgojne in učne rezultate, skrbijo za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev. Predstavljajo prvi stik s starši in jih po potrebi usmerjajo še k drugim strokovnim delavcem šole. Sklicujejo oddelčni učiteljski zbor, vodijo strokovne skupine za učence s posebnimi potrebami in sodelujejo pri evidentiranju in identifikaciji nadarjenih učencev.

Strokovni aktiv

združujejo strokovne delavce sorodnih predmetnih področij. V njih določajo strokovne smernice za delo, usklajujejo merila za ocenjevanje, načrtujejo dneve dejavnosti, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela. Na naši šoli so organizirani po triadah, predmetnih področjih in posebej za podaljšano bivanje in varstvo učencev ter aktiv za pomoč učencem.

Svet staršev

Svoje interese lahko starši vsakega oddelka uresničujejo preko svojega predstavnika v svetu staršev, ki ga izberejo na prvem roditeljskem sestanku. Svet staršev vodi predsednik sveta staršev šole. Sklic prvega sestanka sveta staršev opravi ravnateljica.

Svet staršev lahko predlaga in daje soglasja za nadstandardne programe, daje mnenje o letnem delovnem načrtu in vzgojnem načrtu, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev v zvezi s šolskim delom ter voli svoje predstavnike v svet šole (66. člen ZOFVI).

II. Predstavitev programa

Obvezni predmetnik OŠ

Tedensko število ur po predmetih in razredih

PREDMETI	razred								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
tuji jezik: angleščina		2		2	3	4	4	3	3
likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1*	1*	1
glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
družba				2	3				
geografija						1	2	1,5*	2
zgodovina						1	2	2	2
državlanska in domovinska kultura ter etika							1	1	
spoznavanje okolja	3	3	3						
fizika								2	2
kemija								2	2
biologija								1,5*	2
naravoslovje						2	3		
naravoslovje in tehnika				3	3				
tehnika in tehnologija						2	1*	1*	
gospodinjstvo					1	1,5			
šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
kulturni dnevi	4 dni	4 dni	4 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni
naravoslovni dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni
tehniški dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni
športni dnevi	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni
neobvezni izbirni predmet**	2			2	2				
izbirni predmet 1							2/1	2/1	2/1
izbirni predmet 2***							1	1	1
izbirni predmet 3***							1	1	1
ura oddelčne skupnosti				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Skupaj ur pouka na teden	20/ 22	23	22	24/ 26	26/ 28	26	27,5/ 28,5	28/ 29	28/ 29

* Fleksibilni predmetnik: nekatere predmete izvajamo na 14 dni ali drugače

**Neobvezne izbirne predmete izvajamo letos v 1. (TJA) ter 4. in 5. razredu (NEM)

*** Izbirni predmeti za 7.-9. razred: učenec izbere 2 uri (izjemoma 3 ure) izbirnih predmetov na teden

Program osnovne šole

Nadaljujemo z uvajanjem sprememb v skladu z zakonodajo.

Letošnji novosti v skladu z Zakonom o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF in (63/13)), in Zakonom za uravnoteženje javnih financ (Ur. list RS št. 40/12), sta:

⇒ uvedba neobveznih izbirnih predmetov (poleg 4. in 7.) še v 1., 5. in 8. razred. Na naši šoli bomo na osnovi prijav učencev in v skladu z normativi letos izvajali angleščino v 1. in nemščino v 4. in 5. razredu;

⇒ letos smo bili izbrani za postopno uvajanje obveznega prvega tujega jezika (angleščine) v 2. razredu.

Obvezni program šole obsega:

- obvezne predmete
- obvezne izbirne predmete
- dneve dejavnosti
- ure oddelčne skupnosti

V razširjenem programu (šola ponudi, učenci izberejo prostovoljno) so:

- interesne dejavnosti
- neobvezni izbirni predmeti
- dodatni in dopolnilni pouk
- individualna in skupinska pomoč
- podaljšano bivanje
- jutranje varstvo za učence prvih razredov
- šolska prehrana (malice)
- 1. izvedba šole v naravi

V nadstandardni program sodi vse, kar šola neobvezno ponudi poleg že navedenega. Za izvedbo nima namenskih javnih sredstev, pridobi jih s sofinanciranjem MOC, s prispevki staršev, iz šolskega sklada (donacije, sponzorska sredstva) ali drugače. V ta sklop uvrščamo:

- jutranje varstvo za učence 2. (in izjemoma 3.) razreda
- varstvo vozačev
- 2. izvedba šole v naravi v času šolanja
- plavalni in drsalni tečaji
- ekskurzije
- delavnice za nadarjene
- tekmovanja iz znanj in športna tekmovanja
- projekti
- šolski prevozi
- šolska prehrana (kosila in drugi obroki)

Manjše učne skupine, fleksibilni predmetnik

Učitelji od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

Od 4. do 7. razreda se pri slovenščini, angleščini in/ali matematiki lahko pouk v obsegu največ $\frac{1}{4}$ ur izvaja v manjših učnih skupinah.

V 8. in 9. razredu se lahko pouk pri teh predmetih vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine - v skladu z normativi.

Tudi letos na naši šoli zaradi manjšega števila učencev v določenih razredih, predvsem pa zaradi varčevalnih ukrepov vlade, ne bomo izvajali pouka v manjših učnih skupinah. Prav nasprotno, zaradi zahtev vlade po zmanjšanju števila zaposlenih in znižanem številu ur za izvajanje dejavnosti smo morali povečati število učencev v določenih skupinah in nismo oblikovali dodatnih skupin, kjer bi jih normativno lahko.

Fleksibilni predmetnik

Nekatere oblike fleksibilnega predmetnika izvajamo na šoli že vrsto let. Zaradi organizacijskih, prostorskih in kadrovskih možnosti urnik prilagajamo tako, da izvajamo nekatere predmete različno v parnih in neparnih tednih, jih med seboj kombiniramo ali izvajamo po dve uri na 14 dni. Prav tako večina izbirnih predmetov poteka po dve uri na vsakih 14 dni.

Laborant

Dela in naloge laboranta so določene s predpisi in letnim delovnim načrtom zavoda. Obsegajo priprave in laboratorijske vaje, pomoč učitelju predmeta pri pouku in opravljanje drugih oblik organiziranega dela z učenci.

Izvajajo se v obsegu $\frac{1}{4}$ ur pri predmetih naravoslovje, biologija, kemija in fizika v oddelkih z več kot 15 učenci.

Glede na število učencev v oddelkih se na naši šoli v tem šolskem letu sistemizira delo laboranta v vseh oddelkih 6.–9. razreda, razen v 9. a.



Izbirni predmeti

Učenci tretje triade tudi letos izberejo dve uri pouka obveznih izbirnih predmetov tedensko, s pisnim soglasjem staršev pa se lahko odločijo tudi za 3 ure. Možna je tudi oprostitev od ene ali obeh ur izbirnih predmetov zaradi obiskovanja glasbene šole z javno veljavnim programom. V tem primeru morajo učenci prvi teden septembra prinesiti potrdilo o vpisu v glasbeno šolo.

Učenci izbirne predmete izbirajo na obrazcu, ki ga v maju za naslednje šolsko leto izpolnijo doma skupaj s starši. Po opravljeni analizi izbir in v skladu z normativi nastane ponudba izbirnih predmetov šole. Nekateri se izvajajo le za določen razred, pri drugih so učenci iz različnih razredov skupaj. Izbirni predmeti so lahko enoletni ali pa triletni: v tem primeru se nekateri nadgrajujejo. Istega enoletnega predmeta učenec ne more obiskovati večkrat. Zato je pri vključevanju vanje nujen posvet z učitelji in šolsko svetovalno službo.

Izbor lahko učenci spremenijo do konca pouka v juniju, izjemoma pa do konca septembra, če oblikovane skupine to dopuščajo in če imajo učenci za spremembo utemeljen razlog, ki ga predstavijo pedagoginji.

Preglednica obveznih izbirnih predmetov

z. št.	Izbirni predmet	7.r.	8.r.	9.r.	Učitelj
1.	Drugi tuji jezik: Nemščina I	x			A.Velenšek
2.	Drugi tuji jezik: Nemščina II		x		A.Velenšek
3.	Drugi tuji jezik: Nemščina III			x	A.Velenšek
4.	Likovno snovanje I	x			C.Prevodnik
5.	Likovno snovanje II		x		C.Prevodnik
6.	Likovno snovanje III			x	C.Prevodnik
7.	Računalništvo: Urejanje besedil	x			C.Prevodnik
8.	Računalništvo: Multimedija		x		C.Prevodnik
9.	Računalništvo: Računalniška omrežja			x	C.Prevodnik
10.	Šport: Šport za sprostitev	x			M.Irgolič
11.	Šport: Šport za zdravje		x		M.Irgolič
12.	Izbrani šport: nogomet			x	M.Irgolič
13.	Šolsko novinarstvo	x	x	x	K.R.Janežič
14.	Obdelava gradiv: les	x	x	x	T.Remih
15.	Obdelava gradiv: umetne snovi	x	x	x	T.Remih
16.	Poskusi v kemiji			x	B.Petan

Neobvezni izbirni predmeti

Se uvajajo postopoma, letos (2. leto) še v 1., 5. in 8. razred. V ponudbi so: prvi tuji jezik (za 1. razred), drugi tuji jezik (za 4., 5., 7. in 8. razred), po možnostih in presoji šole pa lahko še računalništvo, šport, tehnika in umetnost (za 4. in 5. razred).

Po prijavah učencev in opravljenem izboru v skladu z normativi bomo letos izvajali NIP angleščina v 1. ter NIP nemščina v 4. in 5. razredu.

Nacionalno preverjanje znanja in vpis v srednje šole

Preverjanje znanja ob koncu vzgojno-izobraževalnih obdobj

Nacionalni preizkusi znanja se obvezno izvajajo ob koncu 2. in 3. vzgojno-izobraževalnega obdobja, in to iz slovenščine, matematike in angleščine za 6. razred, za 9. razred pa poleg slovenščine in matematike še iz tretjega predmeta, ki ga izmed štirih možnih posameznim šolam vsako leto določi minister.

Naši devetošolci bodo letos med letošnjimi možnimi (fizika, zgodovina, prvi tuji jezik, likovna umetnost) opravljali NPZ iz angleščine.

NPZ se izvaja pisno, v enem roku, praviloma v mesecu maju. Pomeni dodatno informacijo o znanju učencev in je dodatno merilo za vpis v srednje šole z omejitvijo vpisa. Dosežki v točkah in odstotkih se vpišejo v obvestilo o dosežkih pri NPZ, ki je priloga k spričevalu.

»Informacije za učence in starše« o NPZ so tudi letos na RIC-u pripravili samo v elektronski obliki in so dostopne na spletni strani Državnega izpitnega centra (www.ric.si ali eric.ric.si).

Vpis v srednje šole

se izvaja v okviru šole po rokovniku MIZŠ, ki ga predstavimo učencem in staršem devetošolcev.

Osnovni pogoj za vpis v tri- in štiriletne programe srednjih šol je uspešno zaključen 9. razred OŠ. V programe nižjega poklicnega izobraževanja (dveletni) pa se lahko vpišejo učenci, ki so zaključili OŠ obveznost in najmanj 7. razred OŠ. Nekatere srednje šole zaradi prevelikega števila prijav omejijo vpis.

Merila za vpis v srednje šole z omejitvijo vpisa

Merila za izbiro kandidatov v primeru omejitve vpisa v srednje šole so enaka kot v preteklih letih:

1. kot **osnovno merilo** štejejo točke, pridobljene z zaključnimi ocenami obveznih predmetov iz 7., 8. in 9. razreda; tako lahko kandidat za vpis zbere največ 175 točk;
 - za vpis v umetniško gimnazijo se ta merila uporabijo po uspešno opravljenem preizkusu nadarjenosti;
 - za vpis v športne oddelke gimnazij se dodatno uporabi merilo športnih dosežkov in sicer se pridobljenemu statusu športnika A prišteje 10 točk, športnika B pa 5 točk;
2. če je na spodnji meji več kandidatov z istim številom točk, se kot **dodatno merilo** upoštevajo še točke, dosežene na nacionalnih preizkusih znanj iz slovenščine in matematike, na podlagi predhodnega soglasja kandidata oz. staršev (na prijavnici za vpis v srednje šole);
3. če na spodnji meji še vedno ostane več kandidatov z istim številom točk, se kot **zadnja** upoštevajo **merila** posameznih srednjih šol (objavljena na spletni strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport).

Vse dodatne informacije o poklicni orientaciji dobite pri pedagoginji, ki učence in starše vabi k aktivnemu sodelovanju in zavzetemu ter odgovornemu odločanju o primerni karierni poti učenca.

17
Dnevi dejavnosti

NARAVOSLOVNI DNEVI			
	<i>VSEBINA</i>	<i>DATUM</i>	<i>RAZR.</i>
1.	Dan zdravja	7. 4. 2016	1.
2.	EKO dan	22. 4. 2016	
3.	Okolica šole	maj 2016	
1.	Dan zdravja	7. 4. 2016	2.
2.	EKO dan	22. 4. 2016	
3.	Življenjski prostor	maj 2016	
1.	Policajska postaja	oktober 2015	3.
2.	Dan zdravja	7. 4. 2016	
3.	EKO dan	22. 4. 2016	
1.	Voda	17. 3. 2015	4.
2.	Dan zdravja	7. 4. 2015	
3.	EKO dan	22. 4. 2016	
1.	*Živali in rastline Jadranskega morja	september 2015	5.
2.	Dan zdravja	7. 4. 2016	
3.	EKO dan	22. 4. 2016	
1.	Dan zdravja	7. 4. 2016	6.
2.	EKO dan	22. 4. 2016	
3.	Svet rastlin	31. 5. 2016	
1.	*Gozd pozimi	2. 3. 2016	7.
2.	Dan zdravja	7. 4. 2016	
3.	EKO dan	22. 4. 2016	
1.	Meroslovje	2. 3. 2016	8.
2.	Dan zdravja	7. 4. 2016	
3.	EKO dan	22. 4. 2016	
1.	Dan zdravja	7. 4. 2016	9.
2.	EKO dan	22. 4. 2016	
3.	Ekosistemi Slovenije	10. 6. 2016	

* Naravoslovni dan se izvede v šoli v naravi.

18 Dnevi dejavnosti

KULTURNI DNEVI			
	VSEBINA	DATUM	RAZRED
1.	UNESCO DAN: Moje mesto skrivnosti šepeta	29. 9. 2015	1.–9.
2.	Ogled gledališke predstave v SLG Celje	december po dogovoru	1.–5. 6.–9.
3.	Novoletni bazar (delni) Prešernov dan (delni) Proslava ob dnevu samostojnosti Zaključek šolskega leta (delni)	14. 12. 2015 5. 2. 2016 24. 12. 2015 24. 6. 2016	1.–9.
4.	Obisk knjižnice Miško Knjižko	april 2016	1.–3.

PROGRAM ŠPORTNIH DNI V ŠOLSKEM LETU 2015/2016

ŠPORTNI DNEVI			
	VSEBINA	DATUM	RAZRED
1.	ŠPORTNE IGRE: • rolanje pred šolo • med dvema ognjema v šoli • odbojka dekleta v šoli • nogomet fantje na igrišču Skalna klet	23. 9. 2015 17. 9. 2015 (23. 9. 2015)	1.–2. 3.–6. 7.–9. 7.–9.
2.	PLANINSKI POHOD: • Gozdna učna pot – Mestni park • Celjska kočja (po klasični poti) • Brnica	5. 10. 2015 (12. 10. 2015)	1.–2. 3.–4. 5.–9.
3.	ZIMSKI (izbirne vsebine) • sankanje na bližnjih hribih • smučanje, deskanje na Celjski koči (Rogla) • drsanje na celjskem drsališču	26. 1. 2016 (2. 2. 2016)	1.–9. 5.–9. 5.–9.
4.	TESTIRANJE MOTORIČNIH SPOSOBNOSTI na Atletskem stadionu Kladivar	13. 4. 2016 (20. 4. 2016)	1.–9.
5.	DRSANJE – tečaj na celjskem drsališču PLAVANJE – tečaj na bazenu Golovec JUMICAR (preventiva v cestnem prometu) PLAVANJE v šoli v naravi SMUČANJE v šoli v naravi FITNES V TOP-FITu PREVERJANJE PLAVANJA v bazenu Golovec BOWLING v Planetu TUŠ	16. 10. 2015 25. 3. 2016 junij 2016 11. 9. 2015 4. 3. 2016 13. 5. 2016 13. 5. 2016 13. 5. 2016	1., 2. 3. 4. 5. 7. 8. 6. 9.

Op.: Datumi dejavnosti, ki se izvajajo na prostem, se lahko zaradi neprimerne vremena prestavijo.

TEHNIŠKI DNEVI			
	VSEBINA	DATUM	R.
1.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	24. 11., 1. 12. 2015	1.
2.	Pustne delavnice	9. 2. 2016	
3.	Evropska vas – Hrvaška	24. 3. 2016	
1.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	24. 11., 1. 12. 2015	2.
2.	Pustne delavnice	9. 2. 2016	
3.	Evropska vas – Hrvaška	24. 3. 2016	
1.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	24. 11., 1. 12. 2015	3.
2.	Pustne delavnice	9. 2. 2016	
3.	Evropska vas – Hrvaška	24. 3. 2016	
1.	Hišica iz kartona (v dveh delih)	21. 10., 22. 10. 2015	4.
2.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	24. 11., 1. 12. 2015	
3.	Pustne delavnice	9. 2. 2016	
4.	Evropska vas – Hrvaška	24. 3. 2016	
1.	Kolo, kolesarska oprema in kolesarjenje	september 2015*	5.
2.	Pustne delavnice	9. 2. 2016	
3.	Evropska vas – Hrvaška	24. 3. 2016	
4.	Kolesarjenje - kolesarski poligon Ljubečna	maj 2016	
1.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	24. 11., 1. 12. 2015	6.
2.	Pustne delavnice	9. 2. 2016	
3.	Evropska vas – Hrvaška	24. 3. 2016	
4.	Poklicne delavnice – spoznavanje poklicev	21. 4. 2016	
1.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	24. 11., 1. 12. 2015	7.
2.	Pustne delavnice	9. 2. 2016	
3.	Evropska vas – Hrvaška	24. 3. 2016	
4.	Poklicne delavnice – spoznavanje poklicev	21. 4. 2016	
1.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	24. 11., 1. 12. 2015	8.
2.	Pustne delavnice	9. 2. 2016	
3.	Evropska vas – Hrvaška	24. 3. 2016	
4.	Poklicne delavnice – spoznavanje poklicev	21. 4. 2016	
1.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	24. 11., 1. 12. 2015	9.
2.	Pustne delavnice	9. 2. 2016	
3.	Evropska vas – Hrvaška	24. 3. 2016	
4.	Ogled tiskarskega podjetja	21. 4. 2016	

* Tehniški dan se izvede v šoli v naravi.

Interesne dejavnosti

z. št.	Področja, interesne dejavnosti	Izvajalec - mentor	Za raz.
	RAČUNALNIŠTVO		
1.	Računalništvo 1	D. Čobec	1.
2.	Računalništvo 2	D. Čobec	2.
3.	Računalništvo 3	N. Meštrov	3.
4.	Računalništvo 4	N. Meštrov	4.
5.	Računalništvo 5	S. Lončar	5.
6.	Računalništvo 6	C. Prevodnik	6.
	ŠPORT		
7.	Športna šola – mešano	A. Kunej	1. a, 2. a
8.	Športna šola – mešano	E. Ambrož Hažič	1. b, 2. b
9.	Športna šola – fantje	M. Irgolič	3., 4.
10.	Športna šola – deklice	M. Irgolič	3., 4.
11.	Kolesarski krožek z izpitom	N. Meštrov	5.
12.	Namizni tenis	J. Goršič	6.–9.
13.	Planinski krožek	M. Irgolič	1.–9.
	TUJI JEZIKI		
14.	Zabavna angleščina 3	A. Žekar	3. a
15.	Zabavna angleščina 3	N. Kerznar	3. b
16.	Bralna značka: TJA	N. Kerznar	4., 5.
17.	Bralna značka: TJA	A. Velenšek	6.–9.
18.	Bralna značka: NEM	A. Velenšek	7.–9.
19.	Francoščina	M. Rokavec	6.
	TEHNIKA		
20.	Gradimo zgodbe (lego)	E. Ambrož Hažič	2.
21.	Gradimo zgodbe (lego)	A. Žekar	3.
22.	Lego robotika (ID TIT)	C. Prevodnik	5.–9.
23.	Foto krožek	T. Remih	6.–9.
	UMETNOST		
24.	Mali umetnik (likovni krožek)	K. Krbavac	1., 2.
25.	Cici pevski zbor (OPZ)	M. Lajh	1., 2.
26.	Otroški pevski zbor (MPZ)	M. Urlep Rogl	3.–5.
27.	Vokalna skupina (MPZ)	M. Urlep Rogl	6.–9.
28.	Šolski orkester (MPZ)	M. Urlep Rogl	6.–9.
29.	Javni nastopi (ID umetnost)	M. Lajh	4., 5.
30.	Javni nastopi (ID umetnost)	M. Rokavec	6.–9.
	SLOVENŠČINA		
31.	Čarobni svet pravljic	K. Krbavac	1., 2.
32.	Bralna značka: EKO	A. Kunej	4.–9.
33.	Bralna značka: SLJ	D. Milojević	6.–9.
34.	Bralna značka: ZGO	B. Rebernak	6.–9.
35.	Ugankarski krožek	N. Brežnik	5.

Interesne dejavnosti

	TEKMOVANJA iz znanj		
36.	Možgančki: Lili in Bine	K. Krbavac	1.
37.	Možgančki: Lili in Bine	D. Čobec	2.
38.	Možgančki: Lili in Bine	A. Kunej	3.
39.	Možgančki: Cankarjevo	E. Ambrož Hažič	3.
40.	Možgančki: Cankarjevo	V. Prevolšek	4.
41.	Možgančki: Cankarjevo	N. Brežnik	5.
42.	Možgančki: Cankarjevo	K. Radoš Janežič	6.–9.
43.	Možgančki: Prvaki znanja	J. Draksler	6.–8.
44.	Možgančki: Genius Logicus	J. Draksler	6.–9.
45.	Možgančki: Razvedrilna mat.	J. Draksler	6.–9.
46.	Možgančki: Vegovo priznanje	J. Draksler	6.–9.
47.	Možgančki: Logika	J. Draksler	6.–9.
48.	Možgančki: Kresnička (NAR)	E. Ambrož Hažič	3.
49.	Možgančki: Kresnička (NAR)	V. Prevolšek	4.
50.	Možgančki: Kresnička (NAR)	N. Brežnik	5.
51.	Možgančki: Kresnička (NAR)	J. Rotovnik	6., 7.
52.	Možgančki: Geografija	S. Hriberšek	7.–9.
53.	Možgančki: Kemija	A. Petan	8.
54.	Možgančki: Biologija	B. Petan	8.–9.
55.	Možgančki: Zgodovina	B. Rebernak	8.–9.
56.	Možgančki: Astronomija	J. Rotovnik	8.–9.
57.	Možgančki: Fizika	J. Rotovnik	8.–9.
58.	Možgančki: Angleščina	A. Velenšek	8.
59.	Možgančki: Angleščina	V. Jelen Polak	9.
60.	Možgančki: Nemščina	A. Velenšek	9.
61.	Možgančki: Kemija	A. Petan	9.
	RAZISKOVALNE NALOGE		
62.	Raziskovalna naloga	J. Draksler	8.–9.
63.	Raziskovalna naloga	S. Hriberšek	8.–9.
64.	Raziskovalna naloga	B. Petan	8.–9.
	DRUGO		
65.	Krožek za razmišljanje	B. Petan	6.–9.

Interesne dejavnosti

Cici pevski zbor

Cici pevski zbor OŠ Frana Kranjca obiskujejo učenci 1. in 2. razreda. Pevski zbor je dejavnost, ki se je učenci še posebej radi udeležujejo, saj se na vajah družijo, veselijo, predvsem pa uživajo v petju. Poseben čar za mlade pevce predstavljajo nastopi. Zbor uspešno nastopa na šolskih in izvenšolskih prireditvah.

Učiteljica: Mateja Lajh



Otroški pevski zbor in vokalna skupina

Učenci od 3.–5. razreda, ki uspešno opravijo avdicijo, se vključujejo v otroški pevski zbor, starejši učenci od 6.–9. razreda pa v vokalno skupino. Druži jih veselje do glasbe, petja in nastopanja, kjer vsako leto razveseljujejo s svojim pevskim znanjem. Uspehi zadnjih let so vsem spodbuda za intenzivno delo, ki ga nadgradijo tudi na vsakoletnih intenzivnih pevskih vajah.

Zborovodkinja: Milena Urlep Rogl

Šolski orkester

Učenci se radi sprostijo tudi z igranjem na glasbila, druženjem in nastopanjem na različnih prireditvah. Srečajo se s skupinskim muziciranjem različnih glasbil. Predstavljajo se z različnimi zvrstmi glasbe, sodelujejo s pevskega zboroma in vokalno skupino. Svoj repertoar pa dopolnjujejo tudi s kakšnim avtorskim delom.

Vodja: Milena Urlep Rogl

Urnik pevskih vaj in vaj orkestra:

DEJAVNOST	ČAS
Cici zbor 1.–2. razred	TOR in ČET, 5. ura
Otroški pevski zbor 3.–5. razred	PON in SRE, 6. ura
Vokalna skupina 6.–9. razred	PON, 0. ura
Šolski orkester	SRE, 0. ura

DODATNE ŠPORTNE AKTIVNOSTI v ponudbi šole:

ZLATI SONČEK (1., 2., 3.) skozi celo leto (razredničarke)

ŠPORTNA ŠOLA (1., 2.), mešano (Anja Kunej, Eva Ambrož Hazič)

ŠPORTNA ŠOLA (3., 4.) dečki, deklice (Metka Irgolič)

Dejavnosti za učence, ki jih izvajajo zunanji izvajalci

Praviloma potekajo po 14.30 uri, ko se zaključi vzgojno-izobraževalni program in druge dejavnosti v ponudbi šole.

Popoldanske dejavnosti izvajajo zunanji ponudniki in so za učence večinoma plačljive. Šola pa sofinancira dejavnost s prostorom.

Zunanji izvajalci:

ODBOJKA deklice (1., 2.) - OK Celje (Veronika J. Polak)

ROKOMET (1–3) - RK Zlatorog

JUDO (1–3) - JK Ivo Reya

MALI NOGOMET (1–3) - NK Olimp

PLES (1–4) - Pleši z mano (Sara Tamše)

KOŠARKA deklice (1–4) - ŽKK Athlete

KARATE (1–9) - ŠD Dinamik

KOŠARKA dečki (4–7) - KK Celeia (Marko Zorko)

PLEZANJE mešano (4–9) - AO Grmada (Katja Jurjovec)

PLESNE VAJE (9) - Plesni val

Šola v naravi

Šola v naravi je organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno več dni v času pouka in se izvaja izven prostorov šole. Elemente za določitev cene šole v naravi in prispevka učenca ter urejanje zagotavljanja sredstev za sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi določa Pravilnik o financiranju šole v naravi (Ur. list RS, št. 61/04, 70/08 in 61/09), podrobneje pa Pravila o subvencioniranju šole v naravi OŠ Frana Kranjca Celje. MIZŠ zagotavlja sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi generaciji učencev 5. razreda. Drugo izvedbo šole v naravi za iste učence organiziramo kot nadstandardno storitev na osnovi prijav staršev, ki jo tudi v celoti plačajo.

Starši, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi, lahko uveljavljajo **subvencijo** za šolo v naravi. Vlogo z ustreznim dokazilom (Odločba CSD o otroškem dodatku) oddajo razredniku en mesec pred načrtovano šolo v naravi, ravnateljica pa po sprejetih kriterijih na predlog svetovalne službe odloči o upravičenosti in višini subvencije in izda odločbo.

Dodatne informacije in vloge dobite pri razredniku, v svetovalni službi in na spletni strani šole.

Šolo v naravi za 5. razred bomo tudi letos izvedli v Baški v organizaciji Celeia d.o.o. in s podporo MOC. Osnovna dejavnost je plavanje, ob tem pa še naravoslovje - morski svet.

Drugo šolo v naravi (alpsko smučanje) za 7. razred bomo ponovno izvedli v domu CŠOD, kjer smo uspeli na razpisu. Učenci za smučanje ne potrebujejo lastne smučarske opreme (razen smučarskih čevljev), saj jim jo posodijo v domu. Šolo smučanja izvedejo njihovi in dodatni strokovni delavci, naši učitelji pomagajo in sodelujejo pri dogovorjenih zaposlitvah.

Letos se bodo naši učenci udeležili dveh šol v naravi:

Razred	Čas	Vsebina	CŠOD / kraj
5.	7.-11. 9. 2015	Plavanje	Celjski dom Baška, otok Krk
7.	29. 2.-4. 3. 2016	Alpsko smučanje	CŠOD – Dom Peca, Mežica

Pouk na prostem in zunaj šolskega okoliša popestri šolske dni, zato bomo tudi v letošnjem šolskem letu po načrtu izvedli ekskurzije v različne kraje Slovenije, in tako spoznavali domovino od blizu in daleč. Učenci se na ta način radi učijo, saj je učenje spontano, dinamično, zanimivo, predvsem pa izkušnjsko. To pomeni, da je njihovo znanje tudi trajnejše. Učenci 4. razreda bodo letos izvedli ekskurzijo **8. oktobra 2015**, ostali razredi pa **25. septembra 2015** (rezervni datum – 2. oktober 2015). Relacije ekskurzij so naslednje:

- 1. razred** Velenje (Pikin festival – ogled in delavnice)
- 2. razred** Mozirski gaj (raziskovanje življenjskega prostora in delavnice)
- 3. razred** Rogatec (ogled muzeja na prostem) in Rogaška Slatina (ogled turističnega mesta)
- 4. razred** Ljubljana (ogled Šolskega muzeja in Hiše eksperimentov)
- 5. razred** Šempeter (ogled jame Pekel), Zavodnje (ogled Kavčnikove domačije – etnološkega muzeja)
- 6. razred** Ptuj (ogled gradu), Gorišnica (ogled panonske hiše), Ljutomer (obisk lončarja), Ižakovci (ogled otoka ljubezni), Boračeva (ogled polnilnice slatine)
- 7. razred** Ravne na Koroškem (ogled osrednje knjižnice), Kotlje (pohod po Prežihovih poteh od Ivarčkega jezera do Rimskega vrelca), Mežica (ogled nekdanjega rudnika svinca in cinka)
- 8. razred** Kranj (ogled Prešernovega muzeja in Prešernovega gaja), Vrba (ogled Prešernove rojstne hiše), Blejski Vintgar (sprehod po soteski reke Radovne), Bled (ogled turističnega kraja)
- 9. razred** Muljava (ogled Jurčičeve rojstne hiše), Turjak (ogled srednjeveškega gradu), Rašica (ogled Trubarjevega rojstnega kraja in delavnica izdelave miniaturne knjige), Cerknjsko jezero (sprehod ob jezeru), Dolenje jezero (ogled makete Cerknjskega jezera), Ljubljana (ogled starega mestnega jedra)

V fazah priprave, izvedbe in evalvacije sodelujemo učenci in učitelji. Potrudili se bomo, da bodo tudi letošnje ekskurzije uspešno izvedene.

Vodja: Bojan Rebernak



UNESCO ASP

Naša šola je že 17 let ena izmed 7900 izobraževalnih ustanov globalne UNESCO mreže v 176 državah sveta. Ponosni smo na mednarodni status Pridruženih Unesco šol (Unesco ASPnet), ker je to za nas dosežek in priznanje dolgoletnega dela Unesco poslanstva.

Unescove ideje in teme so vpete v življenje in delo šole:

1. Svetovni problemi in vloga OZN pri njihovem reševanju
2. Izobraževanje za trajnostni razvoj
3. Mir in človekove pravice
4. Medkulturno učenje

Pridružene šole smo zavezane k spodbujanju in uresničevanju UNESCO načel z izvajanjem projektov in obeleževanjem svetovnih ter mednarodnih dni, s katerimi skušamo otroke in mladino pripraviti na izzive vedno bolj kompleksnega in medsebojno odvisnega sveta. Vsako šolsko leto napredujemo v smislu štirih stebrov za 21. stoletje:

1. Učiti se, da bi vedeli.
2. Učiti se, da bi znali delati.
3. Učiti se biti.
4. Učiti se, da bi znali živeti z drugim.

Letos bomo sodelovali v naslednjih Unesco projektih:

- Dobre vesti iz naše šole in našega mesta (*M. Rokavec*)
- Tabor ustvarjalcev Dobrih vesti (*M. Rokavec*)
- 4. Unesco ASP tek mladih (*M. Irgolič*)
- Eno Tree Planting (*A. Mlinarič*)
- Pletemo niti mreže z glasbo (*A. Žekar*)
- Menjaj branje in sanje (*A. Žekar*)
- Unesco vrtički (*M. Štor*)
- Učenec poučuje (*D. Čobec*)
- Veselje do znanosti (*B. Petan*)
- Otroštvo podaja roko modrosti (*M. Lajh*)
- Dan človekovih pravic (*S. Hriberšek*)
- Z odra na oder (*M. Rokavec*)

Že vrsto let na naši šoli razvijamo in izvajamo mnoge projekte. Najstarejši je Unesco dan (*K. Krbavac*) – Moje mesto skrivnosti šepeta, ko se učenci preselijo iz šolskih klopi na ulice mestnega jedra in na ta način spoznavajo kulturno dediščino domačega kraja.

Koordinatorica: Dragica Milojević

Mednarodni UNESCO ASP projekt DREVO = ŽIVLJENJE

Generalna skupščina Združenih narodov je obdobje 2013–2022 razglasila za mednarodno desetletje zблиževanja kultur. Unesco bo spodbujal socialno vključenost in medkulturni dialog s ciljem, da izboljša svetovno globalno razumevanje.

Projekt DREVO = ŽIVLJENJE smo razvijali v preteklem Unescovem desetletju izobraževanja za trajnostni razvoj in z njim nadaljujemo pravzaprav z enakimi cilji, čeprav z večjim poudarkom na vrednotah strpnosti. Uvajamo tudi nov pristop globalnega učenja, ki učenca postavlja v aktivnejši položaj tako, da razmišlja, povezuje, sklepa na osnovi lastnih izkušenj, znanja in samostojnega razmišljanja o svetu. Letošnja tema **Škatlica želja**, ki učence seznaja s problemom begunstva, ima namen, da k sodelovanju pritegne čim več mladih in njihovih mentorjev tako po Sloveniji kot izven naših meja. Krog partnerskih šol se počasi širi z indijske šole Piali Ashar Alo še na Portugalsko in upamo, da še kam.

Vodja: Klavdija Krbavac



MEDNARODNO SODELOVANJE NA NAŠI ŠOLI

Mednarodno sodelovanje se na naši šoli odraža preko različnih projektov: Eno planting, Green4Grey, Unesco in preko programa Erasmus+. To je nov program evropskega sodelovanja za obdobje 2014–2020 na področju izobraževanja, usposabljanja, mladih in športa. V ta namen se je naša šola registrirala v enotnem registracijskem sistemu (U. R. F.) in si pridobila t. i. PIC kodo.

Skupaj z učenci projekte izvajamo preko sodobne informacijske komunikacijske tehnologije (e- pošta, blog, videokonferenca, skype ipd.), kjer učenci izmenjujejo svoje izkušnje, predstavljajo svoje delo, izdelke ipd. iz različnih predmetnih področij.

Prednostna naloga je tudi v tem šolskem letu vključevanje čim večjega števila učiteljev na e-Twinning portal, iskanje partnerjev za izvajanje najrazličnejših projektov z razredom ali s skupino učencev ter izobraževanje učiteljev na e-twinning seminarjih. E-twinning akcija pomeni spletno sodelovanje vsaj dveh partnerjev iz različnih šol (držav) v skupnem projektu, ki lahko traja samo eno šolsko uro ali pa tudi več let.

Učitelji bomo tudi v tem šolskem letu spremljali aktualne razpise in urejali dokumentacijo za nove ključne ukrepe ter se udeležili izpopolnjevanj za tovrstna mednarodna sodelovanja.

Vodja projekta: Vlasta Prevolšek

iEARN - IZMENJAVA VOŠČILNIC

V letošnjem letu bomo na šoli z učenci 1.–4. razreda izvajali projekt "Holiday Card Exchange" oz. "Izmenjava voščilnic", ki poteka v okviru neprofitne organizacije iEARN. Temeljni namen organizacije je mlade spodbuditi k razmišljanju o tem, kako lahko sami doprinesejo h kakovosti življenja na našem planetu, njihov moto pa se glasi: »*Učenje s svetom, ne le o njem.*»

Učencem želimo v okviru projekta:

- predstaviti različne države sveta,
- omogočiti, da se seznanijo z drugimi kulturami in načinom življenja vrstnikov s celega sveta,
- pokazati, da lahko le z lepo mislijo in malenkostjo marsikomu polepšamo praznične dni in obenem obogatimo sebe,
- omogočiti, da s pomočjo izmenjave voščilnic vzpostavijo stik z vrstniki in ujamejo utrinke njihovega življenja v času praznikov in življenja nasploh.

Vodja projekta Mateja Štor

MEDNARODNO SODELOVANJE NA NAŠI ŠOLI

Mednarodno sodelovanje se na naši šoli odraža preko različnih projektov: Eno planting, Green4Grey, Unesco in preko programa Erasmus+. To je nov program evropskega sodelovanja za obdobje 2014–2020 na področju izobraževanja, usposabljanja, mladih in športa. V ta namen se je naša šola registrirala v enotnem registracijskem sistemu (U. R. F.) in si pridobila t. i. PIC kodo.

Skupaj z učenci projekte izvajamo preko sodobne informacijske komunikacijske tehnologije (e- pošta, blog, videokonferenca, skype ipd.), kjer učenci izmenjujejo svoje izkušnje, predstavljajo svoje delo, izdelke ipd. iz različnih predmetnih področij.

Prednostna naloga je tudi v tem šolskem letu vključevanje čim večjega števila učiteljev na e-Twinning portal, iskanje partnerjev za izvajanje najrazličnejših projektov z razredom ali s skupino učencev ter izobraževanje učiteljev na e-twinning seminarjih. E-twinning akcija pomeni spletno sodelovanje vsaj dveh partnerjev iz različnih šol (držav) v skupnem projektu, ki lahko traja samo eno šolsko uro ali pa tudi več let.

Učitelji bomo tudi v tem šolskem letu spremljali aktualne razpise in urejali dokumentacijo za nove ključne ukrepe ter se udeležili izpopolnjevanj za tovrstna mednarodna sodelovanja.

Vodja projekta: Vlasta Prevolšek

iEARN - IZMENJAVA VOŠČILNIC

V letošnjem letu bomo na šoli z učenci 1.–4. razreda izvajali projekt "Holiday Card Exchange" oz. "Izmenjava voščilnic", ki poteka v okviru neprofitne organizacije iEARN. Temeljni namen organizacije je mlade spodbuditi k razmišljanju o tem, kako lahko sami doprinesejo h kakovosti življenja na našem planetu, njihov moto pa se glasi: »*Učenje s svetom, ne le o njem.*«

Učencem želimo v okviru projekta:

- predstaviti različne države sveta,
- omogočiti, da se seznanijo z drugimi kulturami in načinom življenja vrstnikov s celega sveta,
- pokazati, da lahko le z lepo mislijo in malenkostjo marsikomu polepšamo praznične dni in obenem obogatimo sebe,
- omogočiti, da s pomočjo izmenjave voščilnic vzpostavijo stik z vrstniki in ujamejo utrinke njihovega življenja v času praznikov in življenja nasploh.

Vodja projekta Mateja Štor

DIDAKTIKA OCENJEVANJA ZNANJA

Učitelji na naši šoli se zavedamo pomena vrednosti znanja, zato nenehno izboljšujemo kakovost in učinkovitost poučevanja oz. učenja. Temeljni namen projekta je spodbujanje procesa učenja - razvijanje učenčevih potencialov, upoštevanje učenčevih interesov in posredovanja navodil, kako učenca naučiti se učiti.

Ustvarjanje pogojev za dvig kakovostnega znanja uresničujemo s formativnim spremljanjem procesa učenja, kjer učitelj opazuje in spremlja učenčeva močna in šibka področja, vodi posameznega učenca k napredku v znanju in poučevanje oz. učenje diferencira oz. individualizira glede na potrebe, interese in zmožnosti učenca. Učitelj učenca spodbuja k raziskovanju in opazovanju, k reševanju problemov, k uporabi različnih virov informacij pri učenju ter ga usmerja, da sam prevzema odgovornost za svoje znanje in učenje. Izjemnega pomena v projektu je tudi nudenje sprotne povratne informacije za izboljšanje učenja, kjer učitelji oceno pogosto zamenjamo z navodili, kako se bolje naučiti.

Projektna skupina: Nevenka Brežnik, Jana Draksler, Eva Ambrož Hažič, Nataša Meštrov, Sergeja Lončar, Anja Kunej, Vlasta Prevolšek, Mateja Štor, Veronika Jelen Polak, Adrijana Mlinarič, Kristina Radoš Janežič, Nataša Kerznar, Klavdija Krbavac.

Koordinatorica: Darinka Čobec

PROSTOVOLJSTVO

Glede na izkušnje preteklih let smo se odločili, da tudi v letošnjem letu nadaljujemo in nadgrajujemo projekt Prostovoljstva na naši šoli.

V letošnjem šolskem letu bomo skušali uresničiti naslednje naloge:

- prostovoljno delo v oddelkih podaljšanega bivanja,
- razširili medsebojno učno pomoč,
- pomoč v šolski knjižnici,
- krepili bomo sodelovanje s starostniki v šolskem okolišu (načrtovana individualna druženja, kulturne prireditve, razne akcije itd.),
- udeležili se bomo različnih akcij (NIVEA – Podajte nam roko, zbiranje zamaškov in lupinic Kinder jajčk, zbiralne akcije za otroke iz socialno šibkejših družin) ...

Cilji projekta so:

- učenci osebno razvijajo in dozorevajo,
- učenci spoznavajo, razvijajo in nadgrajujejo svoje sposobnosti,
- učenci razvijajo občutek sočutja in empatije,
- učenci odkrivajo pozitivna spoznanja o opravljanju koristnega dela,
- učenci osebno bogatijo in rastejo.

Prostovoljsko delo je delo, ki ga posameznik po svoji volji opravlja v dobro drugih ter pri tem ne pričakuje denarnega plačila ali drugih materialnih povračil, zato v svojih vrstah pozdravljamo vse tiste, ki bi želeli s svojim delom pomagati drugim ter s svojim znanjem in izkušnjami predstavljati zgled ostalim vrstnikom.

Vodja projekta: Nataša Kerznar

Projekt EVROPSKA VAS

Evropska vas je projekt, v katerem naša šola sodeluje že od vsega začetka. Projekt ima posebno dodano vrednost, saj v njem sodelujejo vsi učenci naše šole. Cilj projekta je spodbuditi medkulturno razumevanje, toleranco in solidarnost, spoznavanje drugih narodov in držav ter hkrati zavedanje lastne kulturne identitete.

V šolskem letu 2015/2016 bo naša šola spoznavala in predstavila državo **Hrvaško**. Učenci bodo skozi celo šolsko leto spoznavali njeno zgodovino, kulturo, navade, običaje, glasbo, kulinariko ... V okviru projekta bomo izvedli tehniški dan, kjer bodo vsi učenci sodelovali v delavnicah, spoznavali državo na različne načine in izdelovali izdelke, ki jih bomo predstavili v avli šole. Na zaključni prireditvi projekta ob dnevu Evrope se bomo z izdelki predstavili na stojnici sredi mesta Celja in s kulturnim programom.

Mentorica: Veronika Jelen Polak



EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Mednarodni projekt »Ekošola kot način življenja« je ustanovljen z namenom, da organizirano in načrtno pospeši okoljsko izobraževanje in ozaveščanje. Z njim se gradijo predvsem vrednote za odgovoren način bivanja na tem planetu.

Naša šola je podpisala ekolistino 22. aprila 1998 in se s tem zavezala k delovanju za ohranjanje narave. Od takrat smo vsakoletni prejemniki mednarodnega priznanja – zelene zastave. Lansko šolsko leto 2014/2015 smo pridobili tudi naziv Planetu Zemlja prijazna šola.

V letošnjem šolskem letu bomo za ponovno potrditev zelene zastave izvedli naslednje aktivnosti in dejavnosti:

Sodelovali bomo v projektih:

- ŠOLSKA VRTILNICA (ustvarimo šolske vrtove),
- LIKOVNI NATEČAJ - PREDNOVOLETNI ČAS,
- EKOBRAJNE ZA EKOŽIVLJENJE (literatura z ekološko tematiko) in
- HRANA NI ZA TJAVENDAN.

Druge dejavnosti:

- izvedba Ekodneva ob svetovnem dnevu Zemlje,
- sodelovanje v natečajih,
- skrb za urejene razrede in okolico šole,
- ločeno zbiranje odpadkov,
- obisk ekološke kmetije,
- obisk Centra za ravnanje z odpadki,
- zasnova in postavitve učilnice v naravi,
- shema šolskega sadja in zelenjave,
- povezovanje projektov znotraj šole,
- objavljanje prispevkov za objavo na spletnih straneh Ekošole,
- urejanje panoja, spletnih strani in obveščanje javnosti o našem delu.

**Zbiralne akcije**

v šolskem letu 2015/16

- ZBIRANJE STAREGA PAPIRJA

Papir zbiramo celo šolsko leto, oddate pa ga lahko **vsak ponedeljek 0. šolsko uro** (od 7. 15 do 8. 15) v prostor št. 8, v pritličju šole.

Če imate večje količine papirja, ga lahko odpeljete v zbirni center v Bukovžlak (RCERO Celje) in v šolo prinesete le potrdilo.

- ZBIRANJE IZRABLJENIH KARTUŠ IN TONERJEV

Zbiramo jih skozi vse leto. Škatla je v prostoru št. 8 v pritličju šole, v avli in v zbornici.

- ZBIRANJE IZRABLJENIH BATERIJ

Zbiramo jih skozi vse leto. Zabojnika se nahajata v kabinetu fizike in v avli.

- ZBIRANJE ZAMAŠKOV

Zbiramo jih v humanitarne namene. Zabojnik je postavljen v avli šole.

Zbiralne akcije bodo pripomogle k dvigu pozitivnega odnosa do ravnanja z okoljem in varovanja zdravja vseh živih bitij.

SODELUJ TUDI TI IN BODI EKOFACA!

Koordinatorici Ekošole Sergeja Lončar in Mateja Štor

30

Naši projekt

ZDRAVA ŠOLA

S programom Zdrave šole si prizadevamo za telesno, socialno in duševno zdravje učencev in delavcev šole. Sledimo 12 ciljem Slovenske mreže zdravih šol, v kateri aktivno sodelujemo že od leta 1998 in članstvo vsako leto znova potrjujemo s svojim kakovostnim in raznolikim delom.

Letos bo rdeča nit dejavnosti v zdravih šolah **duševno zdravje**.

Načrtujemo naslednje aktivnosti in programe:

- dodatna ponudba sadnih zajtrkov ob svetovnih dneh hrane in zdravja, dodatna ponudba sadja in kruha v šolski avli, izvajanje Sheme šolskega sadja in zelenjave, omogočanje hidracije vsem učencem (pitniki);
- tekmovanje za čiste zobe (za učence 1.–5. razreda);
- zdrav kotichek v avli šole z dodatno ponudbo sadja in kruha za lačne želodčke;
- sodelovanje v projektu Tradicionalni slovenski zajtrk;
- poudarek na izvajanju interesnih programov športa otrok in mladine in drugih športnih aktivnosti (Zlati sonček, šolska športna tekmovanja, športna šola, plesne vaje, tečaji drsanja in plavanja, dodatna športna ponudba v telovadnici in na igrišču, plavalna in smučarska šola v naravi ...);
- sodelovanje v projektu Varno s soncem za učence 4. oz. 5. razreda;
- sodelovanje v programu promocije zdravja Nacionalnega inštituta za javno zdravje – OE Celje TO SEM JAZ – krepitev samopodobe mladostnikov, izvajanje delavnic »10 korakov do boljše samopodobe« v okviru razrednih ur tretje triade;
- celostni naravoslovni dan s številnimi gosti in delavnicami za učence od 1.–9. razreda DAN ZDRAVJA;
- izobraževalni program za učence 6. razreda O TEBI (dogajanje v puberteti);
- izobraževalni program za učence 4. do 9. razreda SPODBUJAJMO NEKAJENJE;
- izobraževalni program ALKOHOL? ODRASLI LAHKO VPLIVAMO za učence 4. do 9. razreda;
- preventivne delavnice v mesecu preprečevanja odvisnosti za učence 7.–9. razreda: Slovesna obljuba o nekajenju, O2 za vsakega, Kaj pa če...ne, Sodobne zasvojenosti, Zdrava spolnost;
- delavnica »Oh, ta ljubezen« za 9. razred;
- delavnice za razvijanje razredne kulture in klime, spodbujanje osebnostnega razvoja ter preventivnih dejavnosti v okviru projekta oddelčnih skupnosti »BREZ TEŽAV« za učence vseh oddelkov;
- zdravstveno-vzgojna predavanja Šolskega dispanzerja v okviru Vzgoje za zdravje za učence od 1. do 9. razreda;
- organizacija preventivnih predavanj za starše;
- tematske aktivnosti ob dnevih, povezanih z zdravjem: ob svetovnem dnevu hrane, ob svetovnem dnevu zdravja ...
- sodelovanje v pobudah in razpisih NIJZ.

Vodja projekta: Iris Frelih

Shema šolskega sadja

Pomeni sistem razdeljevanja sadja in zelenjave v šolah ob finančni pomoči Evropske skupnosti in Republike Slovenije. Namen ukrepa je učencem ponuditi čim več svežega sadja in zelenjave lokalne pridelave, izvajati izobraževalne aktivnosti, ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne teže pri učencih in s tem zmanjšati tveganje za bolezni sodobnega časa.

Tudi v tem šolskem letu bomo učencem poleg že ponujenih obrokov enkrat tedensko ponudili zdrav in osvežilen sadež ali zelenjavo.

Projekt HRANA NI ZA TJAVENDAN

V okviru Ekošole smo se pridružili projektu Hrana ni za tjavendan.

Z njim želimo ozaveščati in izobraževati o zmanjševanju in preprečevanju nastanka odpadne in zavržene hrane, spodbujati praktično uporabo neporabljene hrane in prikazati pravilno shranjevanje živilskih izdelkov.

Projekt poteka od marca do novembra 2015. V okviru projekta so in še bodo učenci, ki so se odločili za sodelovanje v projektu, spremljali in analizirali jedilnike, ravnanje s hrano med obroki in po njej, količino in vrsto odpadne hrane, izvedli bodo aktivnosti ter spoznali in udeleževali svojo vlogo pri odgovornem ravnanju s prehrabnimi izdelki.

Vodja projekta: Iris Frelih



Zdrava šola



BREZ TEŽAV

Z željo, da bi prispevali k oblikovanju otrokove pozitivne osebnosti in k dobri šolski klimi ter s tem pomagali k boljšim učnim dosežkom in ustvarjalnosti v učnem procesu, pri razrednih urah izvajamo različne delavnice ter v okviru spodbujanja bralne pismenosti beremo predpisano knjigo, ki se vsebinsko navezuje na obravnavane teme. Za učence tretje triade vključujemo vsebine projekta TO SEM JAZ (TSJ), 10 korakov do boljše samopodobe.

Okvirni cilji:

- skrb za pozitivno klimo v oddelkih,
- s pozitivno lastno podobo pomagati sebi in prijatelju,
- naučiti postaviti se zase in pozitivno reagirati v konfliktnih situacijah,
- spoznati različne oblike zasvojenosti in kako se jih ubraniti,
- spoznati različne oblike nasilja in kako se jim upreti,
- naučiti se, kako se soočiti z razvojnimi težavami in kako jih premagati,
- razvijati lastno kritično mišljenje in realen pogled na določen problem,
- razvijati pozitiven odnos do sebe in do drugih ter tako krepiti pozitivno samopodobo.

TEME PO POSAMEZNIH RAZREDIH:

1. razred: DA NAM BO LEPO (knjiga *POMEMBNE BESEDE*)
2. razred: HIŠNI RED, BONTON (knjiga *FRANČEK SE OPRAVIČI*)
3. razred: UČIM SE POSLUŠATI, STRAH ME JE (knjiga *ANICA IN GROZOVITEŽ*)
4. razred: KDAJ SE DOBRO POČUTIM?, JEZEN SEM (knjigi *ANICA IN VELIKE SKRBI* ter *JEZA*), NASILJE – STOP!, SPODBUJAJMO NEKAJENJE
5. razred: PRAVILA LEPEGA VEDENJA (knjiga *BLAZNO RESNO POPOLNI*), RAD BI POMAGAL, POLICIST LEON SVETUJE, SPODBUJAJMO NEKAJENJE
6. razred: NAUČIMO SE PRISLUHNITI DRUG DRUGEMU, O TEBI, ODRAŠČAMO (knjiga *NIKEC IN PRIJATELJI*), MI MED SEBOJ - SPREJEMANJE DRUGAČNOSTI;
7. razred: O PRIJATELJSTVU (knjiga *OSICA MAJA*); NASILJE – STOP!; SPOŠTUJEM SE IN SE SPREJEMAM (TSJ); SODELUJEM Z DRUGIMI, JIH SPREJEMAM, IMAM PRIJATELJE (TSJ); POSTAVIM SE ZASE (TSJ)
8. razred: UČIM SE UČITI (knjiga *KODRLAJSASTI PITON*); POSTAVLJAM SI CILJE IN SI PRIZADEVAM, DA BI JIH DOSEGEL (TSJ); RAZMIŠLJAM POZITIVNO (TSJ); PREPOZNAVAM, SPREJEMAM IN IZRAŽAM SVOJA ČUSTVA (TSJ).
9. razred: STRPNOST IN MI (knjiga *CHANDRA*); NE IZOGIBAM SE PROBLEMOM, SKUŠAM JIH REŠEVATI (TSJ); UČIM SE SPOPADATI S STRESOM (TSJ); PREVZEMAM ODGOVORNOST ZA SVOJE VEDENJE (TSJ).

Vodja projekta: Jana Draksler

TELOVADBA ZA MOŽGANE (Brain Gym)

Brain Gym je namenjen spodbuditi delovanja možganov, da so dojemljivi, odprti, sprejemljivi in ostanejo sveži, mladostni. Je posebna vrsta vadbe, ki spodbudi delovanje možganov ter pospeši koordinacijo in povezovanje med levo in desno možgansko polovico. Z Brain Gymom se otroci in odrasli naučijo uravnovešati svoje aktivnosti in s tem razvijajo celovitost človeka, v kar je usmerjen tudi izobraževalni sistem.

Brain Gym je orodje za vseživljenjsko učenje. Obsega enostavne vaje, podobne gibom, ki smo se jih naučili v prvih treh letih življenja. Gibi vzpostavljajo naravno razvojno okolje človeka. Ta metoda je enostavna (gibe obvladujejo zelo majhni otroci), preprosta in učinkovita. Vadba, ki jo izvajamo, obsega vaje za koordinacijo, koncentracijo, povezovanje leve in desne možganske polovice, sproščanje stresa, izboljšuje sposobnosti učenja (branje, pisanje, računanje in druga področja).

To leto bova poskušali znanje predati razrednim učiteljicam, ki bodo vaje potem lahko izvajale v razredu z vsemi učenci.

Vodji projekta: Iris Frelih, Mateja Štor

MEDIACIJA

V želji, da bi medsebojna nesoglasja učenci reševali na odgovoren in konstruktiven način, jim tudi letos ponujamo mediacijo. Mediacije se izvajajo v skladu z urnikom. Letos bomo usposobili nove vrstniške mediatorje pod vodstvom šolskih mediatorok - mentoric. Izkušnje iz prejšnjih let so namreč pokazale, da na ta način radi rešujejo spore tako tisti učenci, ki so vključeni v spor, kot usposobljeni vrstniški mediatorji.

Vodja: Veronika Jelen Polak

BEREM, PIŠEM, RAZUMEM, DOŽIVLJAM

Branje omogoča hitro sprejemanje vsakdanjih informacij, lažje razumevanje učne snovi, boljše medosebne odnose in odprtost za nova spoznanja. Bralec ima notranje polno življenje, bolje spozna sebe in druge.

Prednostna naloga šolskega razvojnega projekta je izboljšanje bralne pismenosti na vseh ravneh pouka. Veliko pozornosti bomo namenili spremljanju napredka v razumevanju prebranega branja, pisanja ter govornega in pisnega izražanja vsakega učenca ne samo pri slovenščini, ampak pri vseh predmetih.

BRALNI KLUB

Bralni klub obsega vsa področja dela, ki se neposredno povezujejo z branjem.

Tako zajema pouk (domače branje), dejavnosti ob pouku (angleška, nemška, eko, zgodovinska bralna značka) in izven (Bralna značka, Mega kviz, Noč branja, Rastem s knjigo, 21. marec – svetovni dan poezije, knjižni boljši sejem Podarim knjigo prijatelju ob svetovnem dnevu knjige) ter šolsko knjižnico, ki predstavlja vezni člen vseh naštetih ravni.



Vodja: Dragica Milojević



Naši projekti

INOVACIJSKI PROJEKT - Z LEGOM SEŽEMO DLJE

V letošnjem letu bo na šoli potekal inovacijski projekt, ki smo mu nadelali ime Z Legom sežemo dlje.

Za doseganje zastavljenih ciljev smo si izbrali delo z Lego gradniki, saj predvidevamo, da so učencem blizu vse od zgodnjega otroštva. V okviru projekta bomo razvijali pristop, ki bo učence spodbudil, da bodo pri pouku aktivnejši in bolj motivirani, hkrati pa bodo spoznali, da je pridobivanje znanja lahko zabavno in ustvarjalno.

Delo z Legom ves čas poteka v skupinah, zato se učenci obenem naučijo strpnosti, aktivnega poslušanja in sodelovanja, ki je v življenju nadvse pomembno.

CILJI PROJEKTA:

- Pri učencih spodbujati ustvarjalno in kritično mišljenje.
- Spodbujanje kreativnosti in razvijanje domišljije učencev.
- Učencem dopustiti, da v učnem procesu sami pridejo do originalnih zamisli oz. rešitev.
- Ugotoviti, ali uporaba Lega vpliva na učenčev motivacijo do branja in njegovo sporazumevalno in bralno zmožnost ter aktivnost pri pouku.
- Razviti različne strategije dela z Lego gradniki.

Vodja projekta: Alja Žekar



S TAČKO V ROKI

Znanje in izobrazba dobita pravo vrednost šele takrat, ko sta obogatena z vrednotami, s srčno kulturo, s spoštovanjem sebe, sočloveka, živali, narave ... Preko projekta S tačko v roki želimo delovati v dobrobit človeka, živali, narave in s tem razvijati notranje vrednote, na podlagi katerih bomo delovali na vseh področjih v življenju in s tem oblikovali lepši svet.

Cilji projekta uresničujemo s številnimi dejavnostmi, kot so:

- Predstavitev dejavnosti za učence (zunanji sodelavci, društva, npr. psi reševalci, društvo Kosmati smrčki, psi terapevti, itd.).
- Zbiranje hrane in odej za pomoč živalim (zavetišča, društva, zavodi...).
- Svetovni dan živali – pogovori, literarno in likovno ustvarjanje, ogled poučnih filmov.
- Organizacija predavanj, delavnic, predstavitev društev ...
- Spletni časopis – predstavitev prispevkov o živalih.
- Predstavitev društev, organizacij, humanitarnih akcij, aktualnih dogajanj, prispevkov učencev v vitrini šole.
- Informiranje učencev, staršev, krajanov o projektu na spletni strani.
- Idejna in organizacijska pomoč pri vključevanju vsebin pri pouku, delu z nadarjenimi učenci in drugih dnevih dejavnosti.

Vodja projekta: Nataša Meštrov



BRIHTNE BUČKE

Po 22 letih načrtnega in kreativnega dela v našem lastnem modelu odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci nam bogate izkušnje omogočajo smiselno dograjevanje in izpopolnjevanje tega področja, ki ga poskušamo uglasiti s predpisanim Konceptom odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v 9-letni OŠ.



Faze in dejavnosti odkrivanja in dela z nadarjenimi:

- ❖ odkrivanje nadarjenih in talentiranih učencev (predlogi učiteljev in evidentiranje, identifikacija s testiranjem sposobnosti in ustvarjalnosti, ocenjevalne lestvice učiteljev, pogovori s starši);
- ❖ diferenciacija in individualizacija pri rednih urah pouka in drugih šolskih dejavnostih;
- ❖ vključevanje in priprava nadarjenih učencev za tekmovanja, predstavitve, nastope, projekte, raziskovalne naloge ipd.;
- ❖ neposredno delo mentorjev z učenci – delavnice z različnimi aktivnimi metodami in oblikami dela in številnimi področji v skladu z interesi učencev;
- ❖ individualno svetovanje in pomoč učencem pri kandidiranju za Zoisovo stipendijo in pri izbiri ustrezne poklicne poti.

Delavnice v tem šolskem letu:

Vsebina	mentor	razred
Spletne novice, Herbarij	N. Meštrov	4. razred
Literarne in naravoslovne delavnice	V. Prevolšek	4. razred
Eko vrt, EKO kviz	S. Lončar	4.–9. razred
Kamnine in fosili	N. Brežnik	5. razred
Šolski radio	K. R. Janežič	5.–9. razred
Gozd, prst, voda	S. Hriberšek	6. razred
English club	V. J. Polak	6.–9. razred
Naravoslovne in fizikalne delavnice	J. Rotovnik	6.–9. razred
Biološke in kemijske delavnice	B. Petan	8., 9. razred

Koordinatorica dela z nadarjenimi: Marina Hojnik Tanko

DVIG RAVNI ZNANJA IN NADARJENI UČENCI - razvojna naloga

V začetku leta 2014 smo se vključili v razvojno nalogo ZRŠŠ z naslovom Pedagoško vodenje, dvig ravni znanja in nadarjeni učenci.

Doslej smo preverili in sooblikovali kazalnike kakovosti za VI delo z nadarjenimi za osnovne šole s področja celjske OE ZRŠŠ, ki so bili tudi sprejeti. Čaka nas še ocenitev kakovosti našega dela z nadarjenimi oz. samoevalvacija.

Vodja šolskega projektnega tima: Marina Hojnik Tanko

Noč branja

Zaradi potrebe po dvigu bralne pismenosti in pozitivnih odzivov učencev, staršev ter učiteljic bomo tudi letos izvedli projekt Noč branja, ki je namenjen otrokom drugega in tretjega razreda.

Projekt je zelo učinkovit, zabaven in pozitivno naravnan ter spodbuja otroke pa tudi odrasle k branju. Učenci imajo možnost doživeti branje in stik s knjigo v najrazličnejših oblikah in metodah dela. V tej noči učenci ustvarjajo v likovnih delavnicah, iščejo skriti zaklad, imajo nočni pohod, nočni kino, si ogledajo gledališko ali glasbeno predstavo, individualno berejo v delavnicah in pred spanjem, pripovedujejo pravljice in delijo svoje bralne izkušnje z drugimi.

Cilji, ki jih želimo s projektom doseči:

- doživljanje branja kot dogodek,
- spoznavanje pomena branja za smotno preživljanje prostega časa,
- razvijanje kreativnosti ob branju,
- razvijanje veselja do branja,
- razvijanje jezikovnih zmožnosti in zmožnosti dramatizacije,
- promocije vzgoje in izobraževanja,
- povezovanje učencev in učiteljev ter šol in ostalih institucij,
- druženje.

Mentorici: Anja Kunej, Klavdija Krbavac

Festival uličnega gledališča celjskih osnovnih šol

S svojo točko bomo sodelovali na tem novem dogodku kreativnega ustvarjanja mladih na prostem, v središču Celja, kjer se bodo učenci predstavili z igro, improvizacijo in interakcijo z občinstvom.

Mentorice: Mateja Rokavec, Dragica Milojevič.



Letni napovednik pisnega ocenjevanja znanja

Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ (Ur. list RS, št. 52/2013) ureja področje preverjanja in ocenjevanja znanja. Med drugim določa, da morajo biti učenci o datumu pisanja pisnega izdelka seznanjeni vsaj pet delovnih dni prej. Da bi se naši učenci lahko dovolj zgodaj in čim bolj pripravili na pisno ocenjevanje znanja, jim tudi letos ponujamo kar letni plan oz. napovednik pisnega ocenjevanja.

LETNI NAPOVEDNIK PISNEGA OCENJEVANJA ZNANJA

Razred	Predmet pisnega ocenjevanja	1. ocenjevalno obdobje	2. ocenjevalno obdobje
3. a	Slovenščina	4. 11., 14. 1.	31. 3., 31. 5.
	Matematika	25. 11., 14. 1.	6. 4., 18. 5.
	Spoznavanje okolja	19. 11.	16. 2., 26. 5.
	Glasbena umetnost	7. 12.	13. 5.
3. b	Slovenščina	4. 11., 14. 1.	31. 3., 31. 5.
	Matematika	25. 11., 14. 1.	6. 4., 18. 5.
	Spoznavanje okolja	19. 11.	16. 2., 26. 5.
	Glasbena umetnost	7. 12.	13. 5.
4. a	Slovenščina	16. 11.	1. 2., 25. 5.
	Matematika	3. 12.	13. 5.
	Naravoslovje in tehnika	8. 1.	25. 4.
	Družba	13. 1.	1. 6.
	Angleščina	23. 11.	11. 4.
	Glasbena umetnost	18. 1.	6. 5.
	NIP – nemščina	/	19. 4.
4. b	Slovenščina	16. 11.	1. 2., 25. 5.
	Matematika	3. 12.	13. 5.
	Naravoslovje in tehnika	8. 1.	25. 4.
	Družba	13. 1.	1. 6.
	Angleščina	23. 11.	11. 4.
	Glasbena umetnost	18. 1.	6. 5.
	NIP – nemščina	/	19. 4.
5. a	Slovenščina	23. 10., 8. 1.	12. 2., 27. 5.
	Matematika	7. 12.	14. 3., 23. 5.
	Naravoslovje in tehnika	20. 11.	26. 2., 13. 5.
	Družba	25. 11.	9. 3., 1. 6.
	Angleščina	23. 11.	11. 4.
	Glasbena umetnost	13. 11.	15. 4.
	Gospodinjstvo	/	6. 4.
5. b	Slovenščina	23. 10., 8. 1.	12. 2., 27. 5.
	Matematika	7. 12.	14. 3., 23. 5.
	Naravoslovje in tehnika	18. 11.	2. 3., 11. 5.
	Družba	27. 11.	11. 3., 3. 6.
	Angleščina	23. 11.	11. 4.
	Glasbena umetnost	13. 11.	15. 4.
	Gospodinjstvo	/	6. 4.

Letni napovednik pisnega ocenjevanja znanja

Razred	Predmet pisnega ocenjevanja	1. ocenjevalno obdobje	2. ocenjevalno obdobje
6. a	Slovenščina	13. 11., 8. 1.	15. 4., 3. 6.
	Matematika	23. 11., 19. 1.	12. 4., 2. 6.
	Zgodovina	/	16. 3.
	Geografija	/	11. 5.
	Glasbena umetnost	/	21. 3.
	Angleščina	16. 11.	4. 4.
	Naravoslovje	17. 12.	31. 3.
6. b	Slovenščina	13. 11., 8. 1.	15. 4., 3. 6.
	Matematika	23. 11., 19. 1.	12. 4., 2. 6.
	Zgodovina	/	16. 3.
	Geografija	/	11. 5.
	Glasbena umetnost	/	21. 3.
	Angleščina	16. 11.	4. 4.
	Naravoslovje	17. 12.	31. 3.
7. a	Slovenščina	12. 11., 7. 1.	14. 4., 2. 6.
	Matematika	11. 11., 13. 1.	23. 3., 1. 6.
	Zgodovina	3. 12.	/
	Geografija	/	18. 4.
	Glasbena umetnost	/	20. 4.
	Angleščina	17. 11.	12. 4.
	Naravoslovje	16. 12.	10. 2., 25. 4.
	IP – nemščina	15. 1.	18. 3.
	Državljska in domovinska kultura ter etika	/	27. 5.
7. b	Slovenščina	12. 11., 7. 1.	14. 4., 2. 6.
	Matematika	11. 11., 13. 1.	23. 3., 1. 6.
	Zgodovina	3. 12.	/
	Geografija	/	18. 4.
	Glasbena umetnost	/	20. 4.
	Angleščina	17. 11.	12. 4.
	Naravoslovje	16. 12.	10. 2., 25. 4.
	IP – nemščina	15. 1.	18. 3.
	Državljska in domovinska kultura ter etika	/	27. 5.

Letni napovednik pisnega ocenjevanja znanja

Razred	Predmet pisnega ocenjevanja	1. ocenjevalno obdobje	2. ocenjevalno obdobje
8. a	Slovenščina	9. 11., 4. 1.	11. 4., 23. 5.
	Matematika	17. 11., 12. 1.	22. 3., 31. 5.
	Angleščina	27. 11.	15. 4.
	Geografija	/	16. 2.
	Zgodovina	15. 1.	/
	Fizika	16. 12.	6. 4.
	Kemija	7. 12.	25. 4.
	Biologija	/	15. 3.
	Glasbena umetnost	/	11. 5.
	IP – nemščina	6. 1.	16. 3.
	Državljska in domovinska kultura ter etika	21. 1.	/
8. b	Slovenščina	9. 11., 4. 1.	11. 4., 23. 5.
	Matematika	17. 11., 12. 1.	22. 3., 31. 5.
	Angleščina	27. 11.	15. 4.
	Geografija	/	16. 2.
	Zgodovina	15. 1.	/
	Fizika	16. 12.	6. 4.
	Kemija	7. 12.	25. 4.
	Biologija	/	15. 3.
	Glasbena umetnost	/	11. 5.
	IP – nemščina	6. 1.	16. 3.
	Državljska in domovinska kultura ter etika	18. 1.	/
9. a	Slovenščina	11. 11., 6. 1.	30. 3., 25. 5.
	Matematika	9. 11., 11. 1.	7. 3., 20. 4.
	Angleščina	25. 11.	6. 4.
	Geografija	/	18. 2.
	Zgodovina	10. 12.	/
	Fizika	5. 1.	12. 4.
	Kemija	19. 11.	31. 3.
	Glasbena umetnost	21. 12.	/
	IP – nemščina	18. 1.	14. 3.
9. b	Slovenščina	11. 11., 6. 1.	30. 3., 25. 5.
	Matematika	9. 11., 11. 1.	7. 3., 20. 4.
	Angleščina	25. 11.	6. 4.
	Geografija	/	18. 2.
	Zgodovina	10. 12.	/
	Fizika	5. 1.	12. 4.
	Kemija	20. 11.	1. 4.
	Glasbena umetnost	21. 12.	/
	IP – nemščina	18. 1.	14. 3.

Opomba: Zaradi raznih nepredvidenih dejavnosti oz. sprememb načrtovanih datumov med šolskim letom (akcije, prireditve, sistematski pregledi ...) se lahko datumi pisnega ocenjevanja učencev v dogovoru z učiteljem predmeta spremenijo.

Prilagajanje šolskih obveznosti

PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI (učenci s statusom)

Na podlagi 51. člena Zakona o OŠ (Uradni list RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 63/13) je ravnateljica izdala Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti OŠ Frana Kranjca Celje. Pravila podrobneje urejajo postopek za pridobitev statusa učenca:

- perspektivnega športnika (registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovanjih te zveze),
- vrhunskega športnika (vrhunski dosežek mednarodne vrednosti),
- perspektivnega mladega umetnika (se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti),
- vrhunskega umetnika (dosega najvišja mesta in nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti).

Starši učenca do 15. septembra naslovijo na šolo vlogo za pridobitev statusa učenca z ustreznimi dokazili. Na osnovi odobrene vloge sklenejo starši s šolo podrobnejši dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti, ki je za učenca obvezujoč.

Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti skupaj s prilogami (vloga, Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti) so na voljo na spletni strani šole.



41 Tekmovanja

TEKMOVANJA IZ ZNANJA

Sposobnejšim učencem omogočamo pripravo na različna tekmovanja. Priprave potekajo pod mentorstvom prizadevnih učiteljev, dobre uvrstitve pa učencem prinašajo potrditev in dvigajo samozavest.

Tekmovanja sodijo v nadstandardno ponudbo šole. Sama izvedba tekmovanj zahteva dodatne stroške, ki jih morajo pokriti prijavljeni učenci. Šola jim pri tem omogoča sofinanciranje iz šolskega sklada. Če se prijavljeni učenec ne udeleži tekmovanja, pa krije strošek sam. Po sklepu sveta staršev in sveta zavoda se lahko stroški tekmovanj razdelijo med šolo in starše tudi drugače.

Preglednica tekmovanj

IME TEKMOVANJA	RAZ.	MENTOR	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO
Lili in Bine	1.–3.	D. Čobec, A. Kunej, M. Štor	maj	/	/
Kaj veš o prometu?	1.–4.	N. Meštrov	*	/	/
Tekmovanje ekip z roboti	6.	C. Prevodnik	/	januar	april
Kresnička	3.–7.	B. Petan	3. 2.	*	*
Angleščina	8. 9.	A. Velenšek V. Jelen Polak	19. 10. 19. 11.	27. 1.	23. 11. 22. 3.
Biologija	8., 9.	B. Petan	21. 10.	/	4. 12.
Kemija	8., 9.	B. Petan	18. 1.	/	2. 4.
Nemščina	9.	A. Velenšek	24. 11.	/	5. 3.
Cankarjevo priznanje	3.–9.	K. Radoš Janežič	9. 12.	21. 1.	12. 3.
Angleška bralna značka	4.–5. 6.–9.	N. Kerznar A. Velenšek	7.-11.3.	/	/
Matematika	3.–9.	J. Draksler T. Remih	17. 3.	/	16. 4.
Vesela šola	4.–9.	A. Mlinarič	11. 3.	/	15. 4.
Računalništvo	5.–8.	C. Prevodnik	dec.	/	april
Šah	5.–9.	J. Draksler	*		
Logika	5.–9.	J. Draksler	24. 9.	/	17. 10.
Geniuslogicus	5.–9.	J. Draksler	dec.	/	april **
Lego robotika	5.–9.	C. Prevodnik	/	februar	/
Nemška bralna značka	7.–9.	A. Velenšek	marec	/	/
Geografija	7.–9.	S. Hriberšek	19. 1.	8. 3.	19. 4.
Razvedrilna matematika	7.–9.	J. Draksler	8. 10.	/	28. 11.
Konstruktorstvo in ...	6.–9.	T. Remih	/	8. 4.	14. 5.
Zgodovina	8.–9.	B. Rebernak	1. 12.	2. 2.	19. 3.
Mladi raziskovalci	7.–9.	J. Draksler	/	29. 3.	16. 5.
Astronomija	8.–9.	J. Rotovnik	10.12.	/	9. 1.
Fizika	8.–9.	J. Rotovnik	3. 2.	18. 3.	9. 4.
Prvaki znanja	6.–9.	J. Draksler	oktober	november	februar

Opomba: *Do izdaje Publikacije še ni znano.

**Tekmovanje je mednarodno.

Tekmovanja

ŠPORTNA TEKMOVANJA

Šolska tekmovanja

Panoga	Razred	Čas
Rolanje	1., 2	23. 9.2015
Med dvema ognjema	3.-4., 5.-6.	17. 9.2015
Odbojka - dekleta	7.-9.	17. 9.2015
Nogomet - fantje	7.-9.	17. 9.2015

Občinska in področna tekmovanja v okviru Športne zveze Celje

Panoga	Letnik	Čas
MALI NOGOMET	2001	Od 29.9. do 6.10.2015 - področno predtekmovanje - dečki Od 8.10. do 16.10.2015- področno
KOŠARKA	2001	Od 19.10. do 23.10.2015 – področno predtekmovanje - dečki
ROKOMET	2001	Od 3.11. do 10.11.2015 – področno predtekmovanje - dečki
ODBOJKA	2001	Od 23.11. do 27.11.2015 – področno predtekmovanje - deklice
KOŠARKA	2001	Od 30.11. do 4.12. 2015 - področno polfinale - dečki
KOŠARKA	2001	Od 8.12. do 15.12.2015 – področno finale - dečki
ODBOJKA	2001	Od 6.1. do 12.1.2016 - področno
MED ŠTIRIMI OGNJI	2006	Od 18.1 do 22.1.2016 – medobčinsko
KOŠARKA	2003	Od 25.1. do 3.2.2016 – področno predtekmovanje - dečki
KOŠARKA	2003	Od 9.2. do 12.2.2016 – področno pol finale - dečki
KOŠARKA	2003	Od 15.2 do 19.2.201 6 - področno finale -dečki
NOGOMET	2003	Od 21.3 do 30.3.2016 – področno predtekmovanje -dečki
NOGOMET	2003	Od 4.4. do 12.4.2016 – področno finale -dečki
ATLETIKA KROS	2001-2004	Od 11.4 do 15.4.2016 ob 12.00 – medobčinsko - mešano
ODBOJKA	2003	Od 18.4. do 25.4.2016 – področno predtekmovanje -deklice
ATLETIKA MAP/VAP	2001-2005	Od 4.5. do 11.5.2016 –medobčinsko -mešano
ODBOJKA	2003	Od 16.5. do 20.5.2016 področno finale - deklice
ATLETIKA MAP/VAP	2001- 2005	Od 23.5. do 27.5.2016 – področno -mešano
TROBOJ	2005	Od 30.5. do 3.6.2016 – področno- mešano
ODBOJKA PESEK	2002	Od 30.5. do 3. 6. 2016 – področno predtekmovanje - deklice
ODBOJKA PESEK	2002	Od 6.6. do 10.6.2016 - področno

Mentorja športnih tekmovanj: Metka Irgolič, Janez Goršič

Ostala tekmovanja v okviru društev

Panoga	Razred	Čas
Deskanje in veleslalom	6.-9.	Januar 2016
Namizni tenis	6.-9.	Januar 2016
Športno plezanje	6.-9.	April 2016

Tečaji, planinstvo

TEČAJI

V okviru projektov Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport »Naučimo se plavati« in »Zlati sonček« ter letnega programa športa v Mestni občini Celje so tudi letos organizirani tečaji drsanja in plavanja. Tečaji trajajo pet (šest) dni po dve uri. Starši prispevajo sredstva za delno pokrivanje stroškov tečajev, ostala sredstva za organizacijo in izvedbo pa zagotavlja občinski proračun.

Tečaj	Razred	Čas
Drsanje	1.	12.–16. 10. 2015
Drsanje	2.	12.–16. 10. 2015
Plavanje	1. a	21.–25. 3. 2016
Plavanje	1. b	29. 3.–1. 4. 2016
Plavanje	3.	21.–26. 3. 2016

PLANINSKA DEJAVNOST

Planinski krožek OŠ Frana Kranjca Celje pod mladinskim odsekom PD Grmada Celje

CILJI PLANINSKE VZGOJE:

- oblikovati pristen, čustven, spoštljiv in kulturnen odnos do narave kot posebne vrednote,
- oblikovati pozitiven odnos do hoje kot najbolj dostopne in univerzalne športne dejavnosti,
- usposobiti mlade za samostojno planinarjenje v poznejših starostnih obdobjih.

DATUM	POHOD
19. 9. 2015	Spominski pohod na Svetino
10. 10. 2015	Kostanjev pohod: Resevna-Svetina-Pečovniška koča
07. 11. 2015	Mariborsko Pohorje
05. 12. 2015	Barbarin pohod
02. 04. 2016	Uršlja gora
07. 05. 2016	Okrešelj
05. 06. 2016	Makove igre na Pečovniški koči

Vodja planinskega krožka: Metka Irgolič

Mentorica planinskih skupin: Mateja Štor

Poverjenik planinskega društva: Danijel Štor

PLANINSKI VODNIKI:

Robi Antloga, Jan Cokan, Vlado Čanžek, Bojan Ekselenski, Metka Irgolič in Danijel Štor

VARUHINJA GORSKE NARAVE: Marjana Čanžek

Raziskovalne naloge, nagrade učencem, šolski sklad

RAZISKOVALNE NALOGE

Soočiti se z neznanim, to raziskovati in iskati najboljše možne rešitve, je za marsikoga v življenju velik izziv. Z mladimi raziskovalci se bomo tudi letos lotili tem, ki so zanje primerne, jih osvetlili iz vseh zornih kotov in razmišljali o možnih rešitvah ter o možnostih praktične uporabe. Tako bomo učence pripravili na samostojno in kritično presojanje o perečih problemih ter jih navajali na samostojno reševanje problemov, s katerimi se bodo srečevali v življenju.

Letos načrtujemo tri raziskovalne naloge. Mentorji mladim raziskovalcem bodo: Sabina Hriberšek, Jana Draksler in Barbara Petan.

Koordinatorica raziskovalne dejavnosti: Jana Draksler

NAGRADE UČENCEM

1. Najboljše učence, ki v vseh letih šolanja dosežejo odličen učni uspeh oz. povprečno oceno najmanj 4,5, so aktivni na različnih področjih in imajo pozitivne osebnostne lastnosti, vpišemo v ZLATO KNJIGO šole in jih nagradimo s knjižno nagrado.

2. Najboljši devetošolci ob koncu šolanja sebe in svoje dosežke predstavijo na slavnostnem sprejemu pri županu MOC.

3. Prizadevne učence že med in ob koncu šolskega leta nagradimo z udeležbo na raznih raziskovalnih taborih in srečanjih šol.

Pri izboru upoštevamo naslednje kriterije:

- prizadevnost pri delu na določenem področju, povezanem z vsebino tabora,
- poseben napredek pri šolskem delu v primerjavi s prejšnjimi leti,
- aktivnost v projektih, delavnicah, dnevih dejavnosti ... (izven pouka),
- dosežki in uspešnost na tekmovanjih v znanju, športu, likovnem, glasbenem idr. področjih.

Šola za taborje prispeva del stroškov, drugi del pa starši.

4. Uspešne učence in njihove rezultate predstavimo na panoju Naši uspehi pri zbornici in v oddajah šolskega radia.

ŠOLSKI SKLAD

Namen šolskega sklada je financiranje dejavnosti posameznikov ali skupin, ki niso pokrite s strani financerjev. Šoli omogoča pridobivati dodatna finančna sredstva za nadstandardne dejavnosti in pomoč socialno šibkim učencem.

S čim se polni blagajna šolskega sklada? Polni se s prispevki staršev, občanov, z donacijami, s sponzorstvi, s prispevki drugih fizičnih ter pravnih oseb, s prihodki od dobrodelnih in drugih kulturnih prireditev ter zbiralnih akcij.

Za kaj porabimo denar iz šolskega sklada? Sofinanciramo prevoze učencev na tekmovanja, subvencioniramo šolo v naravi, ekskurzije, vstopnine gledaliških, kino, baletnih ter drugih predstav, financiramo različna tekmovanja, intenzivne pevske vaje, obisk znanih kulturnih delavcev ter umetnikov ... Skupaj z učenci smo sprejeli tudi sklep, da 50 % sredstev od zbranega odpadnega papirja namenimo šolskemu skladu.

TRR šolskega sklada: 01211-6030646390

Predsednica upravnega odbora: Anja Kunej

III. Organizacija dela šole

ŠOLSKI KOLEDAR

ZAČETEK POUKA	1. september 2015
TRAJANJE ŠOLSKEGA LETA	1. september 2015 do 31. avgust 2016
KONEC POUKA in RAZDELITEV SPRIČEVAL	15. junij 2016 (za učence 9. razreda) 24. junij 2016 (za učence od 1. do 8. r.)
POČITNICE ❖ jesenske ❖ novoletne ❖ zimске ❖ prvomajske ❖ poletne	26.–30. oktober 2015 28.–31. december 2015 22.–26. februar 2016 28.–29. april 2016 27. junij –31. avgust 2016
DRUGI PROSTI DNEVI ❖ prazniki, sobote in nedelje	po koledarju
OCENJEVALNA OBDOBJA ❖ zaključek 1. ocenjevalnega obdobja ❖ zaključek 2. ocenjevalnega obdobja	29. januar 2016 24. junij 2016 (za 9. razred 15. junij)
REDOVALNE KONFERENCE 1. redovalna konferenca 2. redovalna konferenca	25. januar 2016 9. junij 2016 (za učence 9. razreda) 20. junij 2016 (za ostale učence)
INFORMATIVNI DAN V SREDNJIH ŠOLAH	12. in 13. februar 2016
NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA ❖ objava sklepa ministra o izboru največ štirih predmetov in določitev tretjega predmeta v 9. r. (TJA) ❖ redni rok NPZ	1. september 2015 4. maj 2016 – NPZ iz MAT za 6. in 9. r. 6. maj 2016 – NPZ iz SLO za 6. in 9. r. 10. maj 2016 – NPZ iz TJA za 9.r. 10. maj 2016 – NPZ iz TJA za 6.r. 31. maj 2016 – seznanitev z dosežki NPZ za 9. r. 7. junij 2016 – seznanitev z dosežki NPZ za 6. r. 15. junij 2016 – razdelitev obvestil o dosežkih 9.r. 24. junij 2016 – razdelitev obvestil o dosežkih 6.r.
ROKI ZA PREDMETNE, RAZREDNE IN POPRAVNE IZPITE 1. rok 2. rok	16.–29. junij 2016 za učence 9. r. 27. junij–8. julij 2016 za učence 1.–8. r. 18.–31. avgust 2016 za učence 1.–9. r.

Dogodki in prireditve

dejavnost	datum
❖ PRVI ŠOLSKI DAN: slavnostni sprejem prvošolcev	1. september
❖ TEDEN MOBILNOSTI: V šolo brez avtomobila	16.–22. september
❖ ENO TREE PLANTING: sajenje kivija na šolskem vrtu	21. september
❖ KOLESARJENJE V MOC: Ob Dnevu brez avtomobila	22. september
❖ KULTURNE PRIREDITVE za krajanje in upokojece	večkrat v letu
❖ PRAZNIK KS POD GRADOM: planinski pohod na Svetino	19. september
❖ PRIREDITVE OB 60-LETNICI ŠOLE: - otvoritev geološkega stebra - razstava o gradnji šole - kulturna prireditve	september 22. oktober
❖ TEDEN OTROKA: - stare igre - risanje po tlakovcih pred šolo	oktober
❖ SVETOVNI DAN ŽIVALI: zaključek septembrskega ustvarjanja z razstavo, podpis pogodbe	4. oktober
❖ KOMEMORACIJA	23. oktober
❖ FOTOGRAFIRANJE UČENCEV V ODDELKIH	november
❖ TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	20. november
❖ PREDAVANJE ZA STARŠE: Jani Prgič: Tanka črta odgovornosti	30. november
❖ PRAVLJIČNO CELJE: sodelovanje in obisk dogajanja	december
❖ DAN ČLOVEKOVIH PRAVIC, PISANJE APELOV	december
❖ NOVOLETNI BAZAR	14. december
❖ SREČANJE UPOKOJENCEV ŠOLE	december
❖ PROSLAVA OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI, NOVOLETNO RAJANJE	24. december
❖ OBČINSKI OTROŠKI PARLAMENT	januar
❖ INFORMATIVNI DAN ZA STARŠE BODOČIH PRVOŠOLCEV	januar
❖ ŠOLSKI PARLAMENT	januar, junij
❖ VPIS V 1. RAZRED	februar
❖ PROSLAVA OB SLOVENSKEM KULTURNEM PRAZNIKU	5. februar
❖ ZUMBA VEČER	11. februar
❖ VALENTINOVA POŠTA	12. februar
❖ SPREJEM PRVOŠOLCEV V ŠOLSKO SKUPNOST	februar
❖ INTENZIVNE PEVSKE VAJE OPZ	marec
❖ ZAGOVOR RAZISKOVALNIH NALOG	29. 3. 2016

dejavnost	datum
❖ AKCIJA OČISTIMO SLOVENIJO - čiščenje okolice šole	april
❖ DAN ZDRAVJA: duševno zdravje (delavnice z gosti)	7. april
❖ SVETOVNI DAN ZDRAVJA – sodelovanje v prireditvi MOC	9. april
❖ NOČ BRANJA	april
❖ EVROPSKA VAS – naša stojnica v mestu	9. maj
❖ OBČINSKA PRIREDITEV ZLATI BRALCI	24. maj
❖ FESTIVAL ULIČNEGA GLEDALIŠČA celjskih OŠ	maj
❖ DAN OKOLJA: ZAKLJUČNA PRIREDITEV PROJEKTA DREVO = ŽIVLJENJE	maj
❖ KONCERT ŠOLSKIH PEVSKIH ZBOROV	junij
❖ SPREJEM NAJBOLJŠIH DEVETOŠOLCEV PRI ŽUPANU	8. junij
❖ PREDAJA KLJUČA OSMOŠOLCEM	13. junij
❖ VALETA	14. junij
❖ ŠPORTNE IGRE DEVETOŠOLCEV Z UČITELJI	15. junij
❖ PODELITEV ZAKLJUČNIH SPRIČEVAL DEVETOŠOLCEM	15. junij
❖ DRUŽABNO SREČANJE PRVOŠOLCEV	16. junij
❖ PROSLAVA OB DNEVU DRŽAVNOSTI in SLAVNOSTNI ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA	24. junij



Urnik od 6. do 9. razreda

URA	6. a	6. b	7. a	7. b	8. a	8. b	9. a	9. b
	PONEDELJEK							
1.	TJA	GUM	NAR	SLJ	RU/SLJ	KEM	MAT	GEO
2.	NAR	TJA	MAT	GEO	SLJ	RU/SLJ	GUM	MAT
3.	SLJ	TJA	ZGO	NAR	MAT	SLJ	KEM	GUM
4.	MAT	SLJ	GEO	TJA	KEM	MAT	TJA	ZGO
5.	GUM	MAT	RUO	MAT	ŠPO	DKE	TJA	BIO
6.	OPZ		OGL/OGU/ŠNO		OGL/ŠNO		NI3/OGU	
7.			OGL/OGU		OGL		NI3/OGU	
	TOREK							
1.	MAT	SLJ	SLJ	MAT	GEO	BIO	ŠPO	ŠPO
2.	SLJ	MAT	TJA	TAJ	BIO	GEO	FIZ	SLJ
3.	ŠPO	ŠPO	TJA	TJA	MAT	MAT	GEO	KEM
4.	TIT	GOS/RU	ŠPO	ŠPO	TJA	SLJ	LUM	FIZ
5.	TIT	GOS	MAT	GEO	ŠPO	ŠPO	SLJ	LUM
6.			LS1/UBE		ŠZZ		ZGO	
7.			LS1/UBE		ŠZZ			
	SREDA							
1.	TJA	MAT	GUM	MAT	KEM	FIZ	RU/SLJ	SLJ
2.	TJA	ZGO	MAT	NAR	GUM	TJA	SLJ	RU/SLJ
3.	GEO	SLJ	NAR	ZGO	SLJ	GUM	TJA	TJA
4.	SLJ	GEO	TJA	SLJ	MAT	MAT	BIO	GEO
5.	ZGO	TJA	GEO	GUM	FIZ	SLJ	MAT	MAT
6.	OPZ		ŠSP		NI2		IŠP	
7.			ŠSP		NI2		IŠP	
	ČETRTEK							
1.	MAT	TJA	SLJ	SLJ	FIZ	MAT	KEM	ZGO
2.	TJA	NAR	SLJ	SLJ	ZGO	KEM	ŠPO	ŠPO
3.	NAR	MAT	ŠPO	ŠPO	LUM/TIT	TIT/LUM	GEO	SLJ
4.	ŠPO	ŠPO	NAR	ZGO	LUM/TIT	TIT/LUM	MAT	TJA
5.	GOS	TIT	MAT	NAR	DKE	ZGO	SLJ	TJA
6.	GOS/RU	TIT	ZGO	RU	MAT	ŠPO/f	LS3/ROM	
7.					ŠPO	ŠPO/d	LS3/ROM	
	PETEK							
1.	SLJ	SLJ	LUM/TIT	TIT/LUM	TJA	FIZ	MAT	KEM
2.	SLJ	SLJ	LUM/TIT	TIT/LUM	TJA	TJA	ZGO	FIZ
3.	LUM	NAR	SLJ	DKE	ZGO	TJA	BIO	MAT
4.	MAT	LUM	DKE	MAT	SLJ	ZGO	FIZ	BIO
5.	ŠPO	ŠPO	TJA	TJA	BIO/GEO	GEO/BIO	SLJ	SLJ
6.	OPZ		NI1		LS2/MME		POK	
7.			NI1		LS2/MME		POK	

Oddelki in razredništvo, časovna razporeditev

ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH IN RAZREDNIŠTVU

Razred	M	Ž	skupaj	sk. vsi	Razrednik
1.a	10	10	20	41	Mateja ŠTOR
1.b	11	10	21		Klavdija KRBAVAC
2.a	9	12	21	42	Alja ŽEKAR
2.b	9	12	21		Darinka ČOBEČ
3.a	8	8	16	33	Anja KUNEJ
3.b	7	10	17		Eva AMBROŽ HAŽIČ
Skupaj 1.-3.	54	62	116	116	
4.a	11	11	22	43	Nataša MEŠTROV
4.b	11	10	21		Vlasta PREVOLŠEK
5.a	10	12	22	44	Nevenka BREŽNIK
5.b	9	13	22		Sergeja LONČAR
6.a	10	9	19	40	Veronika JELEN POLAK
6.b	10	11	21		Jana DRAKSLER
Skupaj 4.-6.	61	66	127	127	
7.a	7	10	17	33	Sabina HRIBERŠEK
7.b	7	9	16		Mateja ROKAVEC
8.a	13	8	21	42	Kristina RADOŠ JANEŽIČ
8.b	13	8	21		Barbara PETAN
9.a	6	8	14	32	Bojan REBERNAK
9.b	11	7	18		Tanja REMIH
Skupaj 7.-9.	57	50	107	107	
Skupaj 1.-9.	172	178	350	350	
Vseh oddelkov				18	
Št. OPB				4,52	OPB1: Nejc LAMPER, OPB2: Adrijana MLINARIČ, OPB3: Sabina HRIBERŠEK idr.

ČASOVNA RAZPOREDITEV ŠOLSKEGA DELA

Šol. ura	čas	dejavnost
	6.00 – 8.00	jutranje varstvo (JV)
	7.30 – 7.45	zajtrk za prijavljene učence v JV
0.	7.10 – 7.55	predura – samo po dogovoru, razširjeni program
1.	8.00 – 8.45	pouk
2.	8.50 – 9.35	pouk
odmor	9.35 – 9.55	malica
3.	9.55 – 10.40	pouk
4.	10.45 – 11.30	pouk
1.odmor	11.30 – 11.55	kosilo po urniku kosil
5.	11.35 – 12.20 (11.55–12.40)	pouk, interesne dejavnosti (ID), podaljšano bivanje (PB), varstvo vozačev (VV), razširjeni program
2.odmor	12.20 – 12.45	kosilo po urniku kosil
6.	12.25 – 13.10 (12.45–13.30)	pouk, izbirni predmeti (IP), PB, VV, razširjeni program
3.odmor	13.10 – 13.35	kosilo po urniku kosil
7.	13.35 – 14.20	pouk, IP, PB, VV, razširjeni program;
odmor	14.00 – 14.15	popoldanska malica za učence v PB1,2
8.-9.	14.20 – 15.45 (16.00)	podaljšano bivanje za učence 1.-3. razreda, po katere pridejo starši

Zaposleni v naši šoli

Strokovni in vodstveni delavci		
Ime in priimek	Delovno mesto	Poučuje
Eva Ambrož Hazič	učiteljica razrednega pouka	3. b, OPB1+2
Nevenka Brežnik	učiteljica razrednega pouka	5. a, NIT 5. b, OPB4,5, ISP-NAD
Darinka Čobec	učiteljica razrednega pouka	2. b, GUM 2. a, OPB1+2
Marjana Draksler	učiteljica matematike	6., 7. a, 8. a, 9. a
Iris Frelj	defektologinja, svetov. služba	DSP - odločbe, JV2
Janez Goršič	učitelj športa	ŠPO 4. a, 5. a, 6.-9./f, OPB4,5
Marina Hojnik Tanko	pomočnica ravnateljice, svetovalna služba-pedagoginja	/
Sabina Hriberšek	učiteljica zgodovine in geografije	GEO 6., 7. a, OPB3, ISP-NAD, DSP priseljenci
Lilijana Hrušovar	učiteljica razrednega pouka	DOP in DOD 1.-3., ISP-UP
Metka Irgolič	učiteljica športa	4.b, 5.b, 6.-9./d, ŠSP, ŠZZ, IŠP, OPB5
Veronika Jelen Polak	učiteljica angleščine	TJA 4. a, 5. a, 6. a, 7. a, 8. a, 9. a, OPB3-5, VV, ISP-NAD
Nataša Kerznar	učiteljica razrednega pouka	2. učitelj v 1. a, N1A1, TJA 4. b, 5. b, JV2
Klavdija Krbavac	učiteljica razrednega pouka	1. b, OPB1+2, JV2
Anja Kunej	učiteljica razrednega pouka	3. a, OPB1+2, JV2
Mateja Lajh	vzgojiteljica predšolskih otrok	2. učitelj v 1. b, JV1, OPB1+2, Cici PZ
Nejc Lamper	učitelj razrednega pouka	OPB1
Sergeja Lončar	učiteljica razrednega pouka	5.b, DRU 5.a, OPB3-5, ISP-NAD
Nataša Meštrov	učiteljica razrednega pouka	4.a, OPB4, KI, ISP-NAD
Dragica Milojević	knjižničarka, svetov. služba	DSP - odločba, DSP priseljenci
Adrijana Mlinarič	učiteljica razrednega pouka	OPB2
Barbara Petan	učiteljica biologije in kemije	GOS 6., BIO, KEM 8., 9., POK, laborant, VV, ISP-NAD
Cveto Prevodnik	učitelj likovne umetnosti, organizator informac. dejavn.	LUM 6.-9., LS1,2,3, UBE, MME, ROM, računalnika – OID
Vlasta Prevolšek	učiteljica razrednega pouka	4. b, OPB4, ISP-NAD
Kristina Radoš Janežič	učiteljica slovenščine	6. a, 7. a, 8. a, 9. a, ŠNO, OPB3-5, ISP-NAD
Tanja Remih	učitelj matematike in TIT	MAT 7.b, 8.b, 9.b, TIT 6.-8., OGL, OGU
Bojan Rebernak	učitelj zgodovine in geografije	ZGO 6.-9., GEO 7. b, 8.-9., VV
Mateja Rokavec	učiteljica slovenščine in DKE	SLO 6.b, 7.b, 8.b, 9.b, DKE 7.-8., VV
Janja Rotovnik	učiteljica naravoslovja in fizike	NAR 6.-7., FIZ 8.-9., laborant, OPB4, VV, ISP-NAD
Danica Šalej	ravnateljica	/
Mateja Štor	učiteljica razrednega pouka	1. a, OPB1+2
Milena Urlep Rogl	učiteljica glasbene umetnosti	GUM 6.-9., OPZ, VOS, ORK
Aleksandra Velenšek	učiteljica angleščine in nemščine	TJA 6. b, 7. b, 8. b, 9. b, N2, N4, N5, NI 1, 2, 3
Alja Žekar	učiteljica razrednega pouka	2. a, TJA 2. b

Zaposleni v naši šoli

Zunanji in začasni sodelavci		
Ime in priimek	Delovno mesto	Izvajajo
Aleksandra Horvat	mobilna tiflopedagoginja	DSP po odločbah
Barbara Jošt	mobilna logopedinja	DSP po odločbah
Kristina Luzar	mobilna surdopedagoginja	DSP po odločbah
Vesna Pangerl Marolt	mobilna defektologinja	DSP po odločbah
Urška Stepišnik	mobilna socialna pedagoginja	DSP po odločbah
Katja Ožek	učna pomoč (javna dela)	UP-JD 4.-9. razred
Sandra Švent	informatorka (javna dela)	spremljevalka učencev

Administrativno-tehnični delavci	
Ime in priimek	Delovno mesto
Nina Arzenšek	poslovna sekretarka
Irena Fajs	čistilka, kuharica
Brigita Jevšinek	čistilka
Damjana Jug	čistilka
Andrejka Planko	čistilka
Mateja Žekar	čistilka
Borka Božič	kuharica, čistilka
Marta Bregar	kuharica
Jasmina Ravnjak	kuharica
Danijel Štor	hišnik



Svetovalna služba s svojim strokovnim, razvojnim in preventivnim delom aktivno sodeluje pri uresničevanju temeljnega cilja šole - zagotavljanju optimalnega razvoja otroka v varnem in spodbudnem vzgojno-izobraževalnem okolju ter pri reševanju pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj. Pri tem se povezuje z vsemi udeleženci v vzgoji in izobraževanju: učenci, učitelji, vodstvom, starši in zunanjimi institucijami.

Na šoli večino svetovalnega dela kot obveznost drugega strokovnega dela opravlja pomočnica ravnateljice (po izobrazbi pedagoginja), področje učencev z učnimi težavami in s posebnimi potrebami pokriva defektologinja, področje šolske kulture, vzgoje, klime in reda ter priseljencev pa knjižničarka (po izobrazbi tudi pedagoginja).

Osnovna področja in nekatere vsebine dela:

❖ **učenje in poučevanje:** organizacija in koordinacija učnih idr. pomoči učencem z učnimi težavami in s posebnimi potrebami, sodelovanje s Komisijami za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, v šolskih strokovnih skupinah pri pripravi, spremljanju in evalvaciji individualiziranih programov, svetovalno-preventivno delo z učenci za izboljšanje kvalitete učenja, vodenje celotnega dela z nadarjenimi (evidentiranje, identifikacija in koordinacija).

❖ **šolska kultura, klima, vzgoja, red:** pomoč in svetovanje učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami ter njihovim staršem, sodelovanje z učitelji in vodstvom pri zagotavljanju varnega in spodbudnega učnega okolja ter razvijanju dobre šolske kulture in klime, posvetovanje z učitelji pri delu z učenci in vzgojnih pristopih ter ukrepih, sodelovanje pri nastajanju in izvajanju šolskih pravil, šolskega reda in vzgojnega načrta šole.

❖ **telesni, osebni (spoznavni in čustveni) in socialni razvoj:** pomoč in svetovanje učencem z osebnostnimi težavami ter njihovim staršem, prizadevanja za zdravo okolje in klimo, organizacija preventivnih delavnic in predavanj, sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki, sodelovanje v projektih tega področja in aktivno delo v Zdravi šoli.

❖ **šolanje:** celoten postopek vpisa in sprejem otrok v 1. razred, svetovanje in urejanje dokumentacije pri prepisih učencev s šole na šolo, svetovanje in vodenje učencev pri odločanju za izbirne predmete, načrtovanje, priprave in analize šolskega dela, razvojno-proučevalno delo.

❖ **poklicna orientacija (informiranje, diagnosticiranje, svetovanje, vzgoja):** informiranje učencev in staršev o dejavnih poklicnih izbire in štipendiranju, možnostih in pogojih vpisa v srednje šole, seznanjanje s šolami in poklici, ugotavljanje poklicnih namer, vodenje vpisa v srednje šole, izvedba ostalih akcij poklicne orientacije v 8. in 9. razredu po rokovniku MIZŠ, celotna priprava in izvedba nacionalnega preverjanja znanja.

❖ **socialno-ekonomske stiske:** vodenje in spremljanje subvencionirane šolske prehrane, sprejemanje vlog (z obvezno fotokopijo odločbe o otroškem dodatku) in priprava predlogov za subvencioniranje šole v naravi, dni dejavnosti, ekskurzij, delovnih zvezkov ipd., razdeljevanje podarjenih šolskih potrebščin, organizacija in dodeljevanje donatorskih ipd. pomoči učencem, pomoč družinam v sodelovanju s humanitarnimi organizacijami, napotitev otrok na brezplačna letovanja (humanitarne akcije) ...

ŠSS: Marina Hojnik Tanko, Iris Frelih, Dragica Milojević



Šolska knjižnica, šolska skupnost učencev

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Osrednja vloga šolske knjižnice je, da s svojo dejavnostjo vsem učencem omogoča uporabo informacijskih virov (knjige, periodika, elektronski viri). S tem prispeva k njihovem informacijskemu opismenjevanju in navajanju na vseživljenjsko učenje.

Področja in vsebine dela:

❖ **bibliotekarsko delo** (nabava, strokovna bibliotekarska obdelava, oprema in strokovna ureditev ter postavitev knjižničarskega gradiva),

❖ **pedagoško delo** (knjižnično informacijsko znanje, bralna značka),

❖ **ostale dejavnosti** (projekti, razstave, svetovalno delo).

Vsi učenci so člani šolske knjižnice. Knjige si izposojajo vsak dan, po urniku izposoje in pri tem redno uporabljajo izkaznice. Rok izposoje je dva tedna. Po tem času si izposoje lahko podaljšajo. Podaljšanje ne velja za domače branje. Želimo si skrbnega ravnanja s knjigami in rednega obiska v šolski knjižnici.

Urnik izposoje:

Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
9.35–9.50	9.35–9.50	9.35–9.50	9.35–9.50	9.35–9.50
11.30–14.30	11.30–14.30	11.30–14.30	11.30–14.30	11.30–14.30

Knjižničarka: Dragica Milojevič

ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV

Šolska skupnost učencev je skupnost vseh učencev, ki aktivno sodelujejo pri vseh šolskih dejavnostih in ustvarjajo prijetno vzdušje na šoli. Oddelčne skupnosti se preko svojih predstavnikov, ki jih izberejo učenci v oddelkih sami, povezujejo v šolsko skupnost učencev.

Tako vsaka oddelčna skupnost in vsak učenec v njej skozi mnoge aktivnosti začuti, da je pomemben člen te skupnosti.

Učenci v okviru različnih dejavnosti razpravljajo o vprašanjih, iščejo skupne rešitve in dajejo predloge za izboljšave ter se aktivno vključujejo v skupne akcije in pobude iz okolja.

V letošnjem šolskem letu bomo največ pozornosti namenili prenovi vzgojnega načrta in snovanju kriterijev za naj razred šole. Želimo si, da bi se učenci zavedli, da s svojim početjem in uspehi (na različnih področjih) vidno prispevajo k ugledu šole, predstavljajo vzgled drugim učencem in tako soustvarjajo pozitivno šolsko klimo.

Mentorici ŠSU: Nevenka Brežnik in Alja Žekar

Osnovni namen računalniško-informacijske dejavnosti je usmerjanje in delo z učenci pri izvajanju učno-vzgojnega procesa z uporabo računalnika. Učenci se seznanijo z delom ob računalniku že v prvem razredu in se do konca osnovne šole dodobra računalniško opismenijo. Vključijo se lahko v krožke računalništva, tisti najbolj zagreti pa se v zadnji triadi lahko odločijo tudi za izbirni predmet računalništva. Računalniško znanje omogoča uporabo računalnika pri pouku in dejavnostih ob pouku, v knjižnici, pri interesnih dejavnostih. Internet, do katerega ima dostop vsak učenec, je postal zanje pomemben vir informacij za učenje. Pri tem se tako oni kot učitelji lahko obrnejo po pomoč in nasvet učitelja – računalnikarja.

Na šoli skušamo slediti sodobnim tokovom na področju IKT in nenehno posodabljammo programsko in strojno opremo (na večini računalnikov v šoli je nameščen operacijski sistem Windows 8.1, ter zbirka MS Office 2013. Vse učilnice so opremljene z osebnimi ali prenosnimi računalniki, LCD-projektorji in zvočniki. Učilnice prve triade imajo vse sodobne interaktivne table. V tem šolskem letu smo prenovili računalniško učilnico s šestimi novimi osebnimi računalniki, ter nekatere kabinete s prenosniki.

Učenci, ki nimajo možnosti uporabe računalnika doma, lahko za šolsko oziroma domače delo uporabljajo računalnike v računalniški učilnici v prostih terminih le te.

Uporaba interneta preko omrežja ARNES

Dostop do spletnih strani (preko omrežja Arnes) se omogoči učencem, ki sodelujejo v drugih dejavnostih šole (*dodatni pouk, raziskovalne dejavnosti, projekti, tekmovanja ...*). Pravica do dostopa je omogočena za tekoče šolsko leto in je lahko prekinjena s strani šole pred iztekom zaradi učenčevega neprimernega odnosa do dela, sošolcev, delavcev šole oziroma kršenja šolskih pravil.

Spletna stran šole



Računalniška dejavnost

Vse pomembne informacije, obvestila in predstavitve najdete na spletni strani šole na naslovu:

www.os-franakranjca.si

Organizator informacijskih dejavnosti: Cveto Prevodnik

Šolska prehrana

Zakonodaja o šolski prehrani se nenehno spreminja, tako obstoječa pravila veljajo le še do konca leta 2015, od 1. 1. 2016 dalje pa pričakujemo spet spremembe.

Upravičenost do subvencije šolske prehrane je vezana izključno na veljavno odločbo o otroškem dodatku, ki jo starši pridobite na Centru za socialno delo. Šole prejmemo informacijo o upravičenosti preko računalniške povezave, zato posebnih vlog za subvencioniranje šolske prehrane od 1. 9. 2014 ne vlagate.

Naša šola zagotavlja štiri obroke dnevno: zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico. Prehrano starši naročite ob koncu šolskega leta za naslednje leto s **Prijavo učenca na šolsko prehrano** in v začetku septembra še s **Pogodbo o zagotavljanju šolske prehrane**. Obroke obvezno odjavite vsak dan zjutraj od 7. do 8. ure v tajništvu šole (tel. **428 56 10** ali e-mail: tajnistvo@os-franakranjca.si), sicer vam jih moramo zaračunati. Evidenco kosil učenci beležijo z elektronsko kartico (obeskom), ki jo morajo imeti vedno s seboj. Brez nje ne morejo dobiti obroka.

Zaradi premajhne jedilnice učenci malicajo v razredih, kosijo pa v jedilnici v skupinah po urniku kosil in v spremstvu učiteljev ID, OPB in VV. Veliko prostorsko stisko smo začasno omilili z »razširitvijo« jedilnice na hodnik, posledično smo morali zapreti spodnji vhod v šolo. Za kosilo je posameznim skupinam učencev namenjenih več odmorov, zato se njihova morebitna naslednja šolska ura izvaja s 25-minutnim časovnim zamikom.

Da bi lahko kljub prostorski stiski kosilo kulturno in v miru zaužili, se morajo učenci dosledno držati urnika, organizacije in navodil dežurnih in spremljajočih učiteljev.

Čas za šolske obroke:

Obrok	Čas	razredi oz. skupine
Zajtrk	7.30–7.45	JV 1, 2
Malica	9.35–9.55	1.–9.
popoldanska malica	14.00–14.15	OPB 1, 2, 3

URNIK KOSIL 2015/16

ura	čas	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 11.35 – 12.20	11.35	OPB1	OPB1	OPB1	OPB1	OPB1
	12.00	VV: 7. a/n, 8. a/d	OPB2 VV: 8.a/f		OPB2	OPB1+2
6. 12.25 – 13.10	12.25	OPB1+2	OPB1+2 CPZ1-2 IP 7.-9.r	OPB1+2 IP 7.-9.r	OPB1+2 CPZ1-2 IP 7.-9.r	OPB2 IP 7.-9.r.
	12.40	OPB2 OPB3	OPB3	OPB2 OPB3	OPB3	OPB3
	12.50	OPB4 OPB3-5	OPB4	OPB4 OPB3-5	OPB4	OPB4 OPB3-5
	13.00	VV	VV	VV	VV	VV
7. 13.15 – 14.00	13.10	OPZ3-5 OPB5	OPB5	OPZ3-5 OPB5	OPB5	OPB5
	13.30	zaposleni				

Šolska prehrana

ORGANIZATOR ŠOLSKE PREHRANE:

- načrtuje organizacijo prehrane in skrbi za organizacijo dela v kuhinji,
- skrbi za ustrezen higienski režim pri pripravi in razdeljevanju obrokov,
- sodeluje pri nadzoru izvedbe načrta HACCP, pri javnih naročilih, nabavi živil in pravilnem skladiščenju,
- vodi materialno poslovanje kuhinje in vso predpisano dokumentacijo,
- sprejema dnevne odjave obrokov,
- sodeluje pri doseganju ciljev zdravega prehranjevanja učencev,
- načrtuje in predlaga ukrepe za zdravo prehranjevanje učencev: zmanjšanje vnosa sladkorja (ukinitvev pijač z dodanim sladkorjem), ponudba sadja in zelenjave ob vsakem obroku,
- vodi in organizira delo skupine za prehrano, ki načrtuje tudi VI dejavnosti za spodbujanje zdravega prehranjevanja in kulture,
- načrtuje dnevno prehrano učencev: v sodelovanju s kuharicami oblikuje jedilnike, jih predlaga v potrditev skupini za prehrano in jih objavlja,
- sodeluje z učenci in starši pri raznih posebnostih, kot so diete ipd.,
- izvaja ankete v zvezi s prehrano in predstavlja rezultate vsem zainteresiranim,
- sodeluje pri organizaciji prireditev, ki vključujejo ponudbo hrane,
- izvaja Shemo šolskega sadja in zelenjave.

Organizatorica šolske prehrane: Marta Bregar



ZDRAVSTVENO-PREVENTIVNI PROGRAM

(po načrtu obveznega preventivnega zdravstvenega varstva in programirane zdravstvene vzgoje Šolskega dispanzerja Celje in v skladu s Pravilnikom za izvajanje preventivnega zdr. varstva ... (Uradni list št.19/98)

Izvajalec: Zdravstveni dom Celje, Dispanzer za šolske otroke in mladino

Zdravnica šole: Tanja Zbašnik Mulec, dr. med.

Kontaktna oseba in izvajalka preventivnega programa:

Albina Preložnik, v. m. s.

Zobozdravnica šole:

Slavica Bastl Hrastnik, dr. dent. med.

Zobozdravstvena preventivna dejavnost Zdravi in čisti zobje:

Karolina Praprotnik, v. m. s.

Sistematski pregledi

Vključeni učenci	Aktivnost	Datum
1. a in 1. b	- o sistematski pregled z avdiometrijo in cepljenje proti hepatitisu B (3.doza) - o Zdr.vzgoja: Zdrav način življenja	mar.-april
3. a in 3. b	- o sistematski pregled in cepljenje proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju - o Zdr.vzgoja: Dejavno preživljanje prostega časa	mar.-april
6. a in 6. b	- o sistematski pregled, prostovoljno cepljenje deklíc proti HPV - o Zdr.vzgoja: Odraščanje	okt.
8. a in 8. b	- o sistematski pregled (odvzem krvi, urina, pregled sluha) - o Zdr.vzgoja: Gibam se	sept.

Druge aktivnosti dispanzerja:

- o Izdaja celoletnih opravičil za pouk športne vzgoje
- o Izdaja opravičil za izostanke od pouka v skladu s šolskimi pravili (obvezno za več kot 5 dni izostanka)
- o Priprava zdr. mnenj ob vpisu v nekatere programe srednjih šol
- o Pregledi otrok pred vstopom v šolo in cepljenje proti ošpicam, mumpsu, rdečkam in hepatitisu B (1. in 2. doza)
- o Priprava zdr. mnenj o odložitvah šolanja

Naloge šole pri sistematskih pregledih:

- Šola dispanzerju posreduje osebne podatke učencev (sezname) po veljavnih predpisih (ime, priimek, naslov, razred) in kontaktno osebo šole.
- Razrednik oz. spremljevalci spremljajo učence na dogovorjen sistematski pregled v Šolski dispanzer Celje. Pregled traja tudi več kot 5 ur, učencem ta dan pouk odpade.
- Pred sistem. pregledom razrednik seznani zdravnika o splošnih značilnostih oddelka, o posameznih učencih pa se ne pogovarja (varstvo osebnih podatkov!).
- Po sistem. pregledu zdravnik opiše razredniku splošno zdravstveno stanje učencev oddelka.
- Ugotovitve za posameznega otroka in morebitne napotnice zdravnik posreduje neposredno staršem.
- Starši se o zdr. ugotovitvah za svojega otroka sami pozanimajo pri zdravniku.

Zobozdravstveni pregledi:

Nanje pokličejo vse učence 2., 4., 7. in 8. razreda. Tudi te preglede opravijo v Zdravstvenem domu Celje, kamor učence spremljajo šolski delavci. Trajajo cca. 3 šolske ure. Učencem ta čas odpade pouk.

VZGOJA ZA ZDRAVJE – preventivni program

Vzgoja za zdravje je proces, ki omogoča posamezniku, da razvije svoje potenciale na področju zdravja in zdravega načina življenja. Pomeni tudi informiranje, učenje in ozaveščanje o zdravih izbira in zdravih navadah.

Pravilnik za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni že od leta 1998 poleg sistematskih pregledov opredeljuje tudi načrtovano vzgojo za zdravje otrok in mladostnikov. Šole smo vzgojo za zdravje vse doslej izvajale neenotno, vsaka zase po svojih močeh in v sodelovanju z lokalnimi zdravstvenimi idr. zavodi in posamezniki, ki so se odzivali na potrebe šol. Razlike med slovenskimi šolami so bile zato velike.

V tem šolskem letu je NIJZ v slovenske šole vključil enotni program Vzgoja za zdravje, ki naj bi ga na šolah izvajali usposobljeni zdr. delavci, medpredmetno med rednimi urami pouka. Vzgoji za zdravje sta namenjeni po 2 uri na posamezni oddelek.

Program:

Vključeni učenci	Tema	Datum
1.a in 1.b	o Zdrave navade	13. jan. 2016
2.a in 2.b	o Osebna higiena	12. jan. 2016
3.a in 3.b	o Zdrav način življenja	11. jan. 2016
4.a in 4.b	o Skrb za telo	8. jan. 2016
5.a in 5.b	o Preprečevanje poškodb in prva pomoč	3. sept. 2015
6.a in 6.b	o Odraščanje in medsebojni odnosi	9. nov. 2015
7.a in 7.b	o Pozitivna samopodoba in stres	10. nov. 2015
8.a in 8.b	o Zasvojenost	11. nov. 2015
9.a in 9.b	o Zdrava spolnost	12. nov. 2015



Podaljšano bivanje, varstvo učencev

PODALJŠANO BIVANJE

Organizirano je za učence od 1. do 5. razreda in je za starše, ki zaradi službenih obveznosti potrebujejo organizirano varovanje otrok, brezplačno. Učenci se lahko v oddelke vključijo izključno na osnovi pisne prijave staršev za naslednje šolsko leto. Vse spremembe oz. posebnosti odhoda domov morajo starši predhodno sporočiti učitelju.

Podaljšano bivanje se začne po pouku v sedmih oddelkih in traja najdlje do 16.00 v enem oddelku. Oddelki se med tem časom postopoma združujejo zaradi odhajanja učencev domov. Učenci 4. in 5. razreda odhajajo na prvi možni avtobus.

Delo v OPB poteka po urniku, v katerem je predviden čas za domačo nalogo, kosilo in prostocasne dejavnosti. Če so učenci med učno uro v PB pri drugih dejavnostih, domačo nalogo opravijo doma.

Razpored:

OPB	vključen razred	prostor	učitelj	ura	združitev oddelkov
OPB 1	1. a, 1. b	1. a	Nejc Lamper	do 15.45	v OPB2 po 15.45 uri
OPB 2	2. a, 2. b	2. a	Adrijana Mlinarič	do 16.00	
OPB 1+2	1. in 2. r. (tretja skupina)	1. b	Mateja Štor, Mateja Lajh, Klavdija Krbavac, Anja Kunej, Eva Ambrož Hažič	do 14.55	v OPB2 po 14.55 uri
OPB 3	3. a in 3. b	3. b	Sabina Hriberšek	do 15.10	
OPB 4	4. a in 4. b	4. a	Janez Goršič, Janja Rotovnik, Nevenka Brežnik, Nataša Meštrov, Vlasta Prevolšek	do 14.20	
OPB 3–5	3.–5. r. (tretja skupina)	5. a	Veronika Jelen Polak, Sergeja Lončar, Kristina Radoš Janežič	do 14.20	v OPB3 po 14.20 uri
OPB 5	5. a in 5. b	5. b	Metka Irgolič, Janez Goršič	do 14.20	

JUTRANJE VARSTVO

Namenjeno je samo prijavljenim učencem 1. razreda. Poteka od 6.00 do 8.00 ure zjutraj v učilnici 1. b pri učiteljici Mateji Lajh.

Zaradi izraženih potreb staršev po jutranjem varstvu učencev drugega (in tretjega) razreda bomo tudi letos oblikovali nadstandardni dodatni odderek jutranjega varstva. Učenci se v JV2 lahko vključijo izključno na osnovi prijave in utemeljene pisne vloge staršev v juniju za naslednje šolsko leto. JV2 poteka od 7.00 do 8.00 v 2. b razredu.

VARSTVO VOZAČEV

Organizirano je za učence višjih razredov (od 6. do 9.), ki po pouku, drugih šolskih dejavnostih ali kosilu čakajo na šolski prevoz ali nadaljevanje pouka. Tudi letos se VV dvakrat tedensko začne po 4. šolski uri, saj učenci 8. razreda zaradi urnika ŠPO (3 skupine) čakajo na šolski prevoz oz. nadaljevanje pouka že 5. uro.

Posebnost so tudi učenci, ki se vozijo s kombiji. Ker so v šoli prej kot ostali učenci, je za njih zjutraj ob prihodu organizirano jutranje varstvo vozačev v pritličju šole. Po pouku pa se do odhoda kombijev vključijo v skupno varstvo vozačev.

Varstvo vozačev poteka vsak dan do 14.20 ure in je za čakajoče učence obvezno.

PROMETNA VARNOST IN KOLESARSKI IZPITI

Prometno vzgojo izvajamo v okviru učno-vzgojnih programov pri pouku od 1. do 9. razreda. Ker je večina naših učencev vozačev, namenjamo posebno pozornost spoznavanju nevarnih prometnih točk v okolici šole in varnemu vključevanju v promet. Pri tem sodelujemo z odgovornimi institucijami v MOC. Za našo šolo smo izdelali prometno-varnostni načrt in ga dopolnili z letošnjimi posebnostmi. Pogledate si ga lahko na naši spletni strani.

Za večjo varnost bo tudi letos učence spremljala na avtobusno postajo spremljevalka, zaposlena preko javnih del.

Učenci opravljajo teoretični in praktični del kolesarskega izpita v 5. razredu. Po uspešno opravljenem kolesarskem izpitu prejmejo kolesarsko izkaznico. Starši s svojim podpisom sprejmejo odgovornost za samostojno vožnjo otroka s kolesom, ki je otrokovo prvo pravo lastno prevozno sredstvo. Za varno vožnjo mora biti opremljeno s predpisanimi napravami. 3. odstavek 73. člena ZVCP opozarja, da mora oseba, mlajša od 14 let, ki vozi kolo, imeti na glavi zaščitno čelado.

Vožnja s kolesom v šolo pri nas ni dovoljena. Zaradi nevarnih poti v šolo imamo organiziran brezplačen prevoz učencev s šolskimi avtobusi in kombiji, ki učence varno pripeljejo v šolo in domov. Vozni red je prilagojen obveznostim v šoli, organizirano pa imamo tudi varstvo vozačev, zato lahko vsak učenec pravočasno prihaja v šolo in glede na svoj urnik tudi odhaja iz nje.

Starši prvošolcev morajo spremljati otroka do razreda, zato ga pripeljejo pred šolo, kjer je dovoljeno parkiranje na prvih petih parkirnih mestih pri vrtcu ali pred garažno hišo. Starše učencev od 2. do 9. razreda pa znova prosimo, da otroke pošiljajo v šolo peš ali na šolski avtobus, če pa je res nujno, naj jih pripeljejo do šolske avtobusne postaje za Petrolom in s tem preprečijo gnečo in nevarnosti okrog šole.

Mentorica prometne vzgoje: Nataša Meštrov



Plaćnik prevozov je MOC, ki je tudi letos šoli odobrila eno vožnjo šolskih prevozov iz vseh smeri (Košnica in Tremenje, Zagrad in Skalna klet) zjutraj in tri vožnje po pouku, kar omogoča učencem, da se lahko odpeljejo domov po peti, šesti ali sedmi uri pouka, odvisno od obveznosti, ki jih imajo. Prav tako pa MOC dodatno financira prevoz učencev s kombiji iz Spodnje Košnice, Lisc, s Starega gradu oz. iz Zvodnega, s Pečovnika (Plate in izpod Celjske koče) in z Zgornjih Polul oz. Lovske koče.

Učenci ne dobijo več kresničk oz. vozovnic. Vozniki sprejmejo na prevoz učence s seznama, ki ga Izletniku posreduje šola. Zato je za učence obvezna prijava na šolski prevoz. Za vse kombi prevoze pa se morajo starši še osebno dogovoriti z ravnateljico.

Ko učenci zaradi zgodnejšega prihoda kombijev zjutraj čakajo na pouk oz. po pouku na prevoz domov, morajo počakati v varstvu vozačev oz. v OPB.

Prevoznik Izletnik, d.d., je poslal v šolo **Pravila obnašanja v avtobusu – javni red, nekaj pravil pa smo dodali tudi mi.**

Učenci odhajajo iz šole na avtobusno postajo po dogovorjenem urniku v spremstvu spremljevalca. Pod njegovim nadzorom mirno počakajo avtobus oz. kombi na pločniku ali ob hišici.

1. Učenec se sme voziti samo s šolskim prevozom, ki mu je odobren. V druge smeri in z drugim avtobusom oz. kombijem se brez dogovora z ravnateljico ne sme voziti.

2. Pri vstopu v avtobus je učenec dolžan povedati svoje ime in razred, če voznik preverja prisotnost.

3. Na avtobus oz. kombi učenci vstopajo mirno, tako da zagotovijo varen vstop sebi in ostalim potnikom.

4. Prvi sedeži na avtobusu so rezervirani za učence z gibalnimi težavami ali poškodbami.

5. Za primerno vedenje na šolskih prevozih je odgovoren vsak učenec zase. Ob kršitvah odgovarja prevozniku (Izletnik). Šola je odgovorna za učence (dokler ima odobrenega spremljevalca na šolske prevoze) do vstopa na avtobus oz. kombi.

6. Učenec mora v avtobusu oz. kombiju upoštevati pravila obnašanja, paziti na red in čistočo. V primeru nastale škode zaradi malomarnosti je dolžan le - to prevozniku poravnati.

7. Zaradi varnosti je hoja v avtobusu med vožnjo prepovedana. Učenec mora sedeti na svojem sedežu, pripet z varnostnim pasom.

8. Prevoznik ni dolžan sprejeti v avtobus učenca, za katerega se zaradi njegovega vedenja lahko upravičeno domneva, da bo prevozniku onemogočal izvršiti njegove obveznosti do drugih potnikov (povzročanje nasilja, hrupa, nereda ...).

9. Prevoznik sme odstraniti iz avtobusa oz. kombija učenca, ki s svojim vedenjem nadleguje druge potnike in voznika ali ne spoštuje predpisov o javnem redu med vožnjo.

10. Ob nepravilnostih v zvezi s prevozi se starši obrnete neposredno na prevoznika.

Vozni red šolskih prevozov

Relacija prevoza	PRIHODI		Postajališča	ODHODI		
	1	2		3	4	5
Selce – Skalna klet – Zagrad – Polule – šolska AP	7.40 7.44 7.50	 7.42 7.43 7.44 7.45 7.47 7.50	Selce Cesta na grad K Cesta na grad bife Skalna klet Zagrad Zagrad trgovina Zagrad Žična Zagrad gost. Pod gradom most Šolska AP	13.11 13.10 13.09 13.07 12.56 12.55 12.54 12.53 12.51 12.50	14.01 14.00 13.59 13.57 13.46 13.45 13.44 13.43 13.41 13.40	15.12 15.10 14.36 14.30
Tremerje – Košnica – Polule – šolska AP	7.35 7.38 7.40 7.50		Tremerje obr. Tremerje Košnica Šolska AP	13.11 13.08 13.07 12.50	14.02 13.59 13.57 13.40	14.56 14.53 14.43 14.30
* Sp. Košnica – šolska AP	7.05 7.20		SP. Košnica Šolska AP			15.00 14.30
* Anski vrh – šolska AP	7.25 7.27 7.29 7.30 7.33 7.45		Košnica – Kragolnik Košnica 62 Lisce – Anski vrh (kapela) Lisce – Anski vrh Lisce 2 Šolska AP			 14.30
* Zvodno (pri Tlačanu) – šolska AP	7.10 7.30		Gostišče Tlačan Zvodno – kapela Šolska AP			 14.45
* Plata (Pečovnik) – šolska AP	7.38 7.50		Plata Šolska AP			 14.25
* Pečovnik – Celjska - Šolska AP	7.45 7.50		Šolska AP			 14.25
* Lovska koča – Zg. Polule – šolska AP	7.24		Maistrova Šolska AP			 14.40

* kombi prevozi

UČBENIŠKI SKLAD IN NAKUP ŠOLSKIH POTREBŠČIN

Učbeniški sklad nudi možnost izposoje učbenikov za vse učence od 1. do 9. razreda. Tudi v letošnjem šolskem letu so se za izposajo učbenikov odločili skoraj vsi učenci. Potrebe po izposoji se evidentirajo v mesecu maju oz. juniju, učenci pa prejmejo complete učbenikov prvi teden v septembru. Ob koncu šolskega leta učenci učbenike vrnejo, za morebitne poškodbe ali izgubo učbenikov pa poravnajo odškodnino (*Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov*).

V letošnjem šolskem letu nam je po dolgem času s strani ministrstva uspelo pridobiti sredstva za nakup novih učbenikov in posodobiti učbenike predvsem na 3. triadi. Še vedno pa imamo v uporabi veliko dotrajanih učbenikov, ki pa so še veljavni.

Starši se v veliki meri odločate za nakup šolskih potrebščin pod ugodnimi pogoji preko podjetij Kopija Nova, Mladinske knjige idr. Ker so vaše izkušnje z njihovo storitvijo pozitivne, vam bo naša šola na ta način tudi v bodoče olajšala skrbi in pota pred začetkom novega šolskega leta.

Skrbnica učbeniškega sklada: Vlasta Prevolšek



V šolo hodimo v prvi vrsti zato, da se čim več naučimo. Znano je, da se na področjih, ki nas zanimajo, bolj potrudimo in naredimo več, da dosežemo cilj, a potruditi se je potrebno povsod:

- s sodelovanjem in aktivnim delom pri pouku in drugih šolskih dejavnostih
- s sprotnim učenjem in rednim opravljanjem domačega dela
- z vključevanjem v življenje in utrip šole idr.

Za vse to je potrebna notranja motivacija učenca. Učenci, ki s prizadevnim delom dosegajo uspehe, so optimistični in redko zaidejo v težave.

Kako pa se spopasti s težavami, če do njih vseeno pride?

- učenci naj o stiskah ali težavah takoj obvestijo odrasle: učitelje in starše
 - posvetujejo naj se z učiteljem, ki poučuje predmet, z razrednikom ali svetovalno službo
 - sprejmejo in se aktivno odzovejo na ponujeno pomoč pri odpravljanju težav.
- Starše, ki opazijo otrokov problem ali zanj izvedo od učiteljev, pa ga sami ne zmorejo rešiti, spodbujamo, da se oglasio v šoli (razrednik ali svetovalna služba), saj je za zdrav razvoj otroka bistvena pravočasna in ustrezna pomoč ter sodelovanje vseh vključenih.

V šoli pomoč glede na potrebe posameznih učencev nadgrajujemo in jo izvajamo postopoma, pri tem pa upoštevamo pet korakov kontinuuma pomoči učencem z učnimi težavami.

MEDSEBOJNA POMOČ UČENCEV

V oddelčnih skupnostih se učenci s pomočjo razrednika dogovorijo za medsebojno učno pomoč. Uspešnejši učenci v oddelku v dogovorjenem času in za določen predmet nudijo pomoč manj uspešnim ali sošolcem, ki so bili daljši čas odsotni od pouka. Za uspešno tovrstno pomoč učenci nujno potrebujejo tudi razumevanje, podporo in spodbujanje staršev.

UČNA POMOČ PROSTOVOLJCEV

V okviru projekta PROSTOVOLJSTVO razvijamo medsebojno učno pomoč med učenci različnih razredov. Učenci prostovoljci pomagajo predvsem mlajšim učencem in priseljencem, tako v okviru podaljšanega bivanja kot individualno.

UČNA POMOČ IZ JAVNIH DEL

Kadar nam uspe na razpisu, v šoli ponudimo tudi učno pomoč, ki jo na osnovi soglasja staršev izvaja zaposleni preko javnih del. V letu 2015 imamo tako na šoli zaposleno pedagoško delavko, ki učencem individualno ali v majhni skupini pomaga pri domačih nalogah, učenju in pripravi na ocenjevanje, pa tudi na popravne izpite, če vseeno pride do njih. Pri učenju slovenščine pomaga tudi učencem priseljencem.



SVETOVALNE IN MENTORSKE URE

so namenjene učencem, ki bi se s posameznimi strokovnimi delavci šole radi pogovorili o svojem delu, poiskali nasvet ali pomoč. Učitelji, ki so prostovoljno ponudili učencem to vrsto pomoči, so jim na voljo po eno uro tedensko, vsi ostali pa po dogovoru.

učitelj	predmet	dan	ura	prostor
Jana Draksler	MAT 6, 7. a-9. a	ponedeljek	7.	MAT1
Tanja Remih	MAT 7. b-9. b, TIT 6-8	petek	6.	MAT2, TIT
Sabina Hriberšek	GEO 6, 7. A	četrtek	0.	ZGO, GEO
Bojan Rebernak	ZGO 6-9, GEO 7. b-9	petek	6.	ZGO, GEO
Barbara Petan	NAR 7, BIO, KEM 8, 9	ponedeljek	0.	BIO, KEM

INDIVIDUALIZACIJA IN DIFERENCIACIJA

Učitelji pri rednih urah pouka in v podaljšanem bivanju prilagajajo delo in pristope sposobnostim posameznih učencev. Če to za uspešno delo pri pouku ne zadošča, učence vključimo še v dopolnilni pouk.

DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Učitelji poleg individualizacije in prilagoditev v razredu pri pouku nudijo tudi dopolnilni pouk (DOP), namenjen učencem, ki potrebujejo pomoč pri učenju. DOP je osnova za vse ostale učne pomoči učencem, zato ga morajo učenci, ki imajo učne težave, redno obiskovati.

Dodatni pouk (DOD) je organiziran za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. Učenci se v DOD in DOP vključijo prostovoljno na osnovi pisnega soglasja staršev, obisk pa je potem obvezen.

Skupno število ur DOD in DOP je določeno s predmetnikom, razdelitev pa je odvisna od sposobnosti učencev v vsakem posameznem razredu. DOP in DOD se izvajata pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku, pri ostalih predmetih pa samo občasno, na osnovi potreb učencev in presoje učitelja.

DOD in DOP pouk potekata pred ali po pouku po dogovorjenem urniku.

POMOČ ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Kadar osnovne oblike pomoči učiteljev (individualizacija in diferenciacija pri pouku in v PB, dopolnilni pouk) ne zadoščajo, se lahko starši, učitelji in učenci obrnejo na svetovalno službo.

Pedagoginja Marina Hojnik Tanko koordinira vse vrste pomoči učencem, se povezuje s starši in zunanjimi strokovnimi ustanovami, sodeluje z razredniki pri pripravi strategij pomoči posameznim učencem in nudi pomoč učencem z osebnimi in socialnimi težavami.

Defektologinja Iris Frelih nudi pomoč učencem s posebnimi potrebami in učencem z učnimi težavami v kontinuumu pomoči pred uvedbo postopka za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.

Pedagoginja Dragica Milojević izvaja neposredno pomoč učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami ter učencem priseljencem, se povezuje z njihovimi starši in sodeluje z učitelji pri vzpostavljanju ustrezne klime in reda.

INDIVIDUALNE IN SKUPINSKE POMOČI

Ure individualne in skupinske pomoči porazdelimo med učence z učnimi težavami in med nadarjene učence.

Učencem, pri katerih splošne ali specifične **učne težave** kljub predhodnim oblikam pomoči vztrajajo, ponudimo še tovrstno učno pomoč. Gre za tretji korak v kontinuumu pomoči, kjer strokovni delavci po pridobljenem soglasju staršev pri neposrednem delu iščejo vzroke učnih težav, ustrezne načine pomoči, učne situacije in strategije, ki učencem omogočajo doseganje učne uspešnosti. Z ustreznimi metodami in sredstvi individualno (redkeje skupinsko) pomagajo učencem obvladovati učno snov in jih učijo uporabe načinov za premagovanje težav. Pri učencih razvijajo občutek varnosti in večajo samozaupanje.

Učencem, ki so bili v postopku identificirani kot **nadarjeni**, učitelji pri rednih urah pouka prilagajajo delo z individualizacijo in diferenciacijo. Vključujejo jih v dodatni pouk, dejavnosti na šoli, v tekmovanja, projekte in raziskovalno delo. Mentorji pripravijo ustvarjalne delavnice, kjer prevladuje aktivno učenje, samostojno raziskovalno delo in delo na terenu. Tem učencem omogočamo razvijanje njihovih potencialov, ki pri pouku ne morejo priti dovolj do izraza.

POMOČ ZUNANJIH STROKOVNJAKOV

Če vsa pomoč, ki jo nudimo v šoli, ne zadošča, starše z otroki napotimo po pomoč in diagnostiko, pomagamo pa tudi pri povezavi z ustrezno zunanjo strokovno ustanovo oz. s strokovnjakom. Tovrstno pomoč staršem predlagamo tudi pred uvedbo postopka za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.

PRILAGODITVE IN DODATNA STROKOVNA POMOČ

Za učence, ki imajo **izrazitejšje učne težave** ali drugačne vrste primanjkljajev (govorno-jezikovne motnje, čustvene in vedenjske motnje, naglušnost in gluhoti, slabovidnost in slepota, gibalna oviranost, dolgotrajna bolezen itd.), lahko starši v dogovoru s šolo pri Komisiji za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami vložijo zahtevo za začetek postopka usmerjanja otrok. Skladno s pridobljeno **odločbo** učencem v razredu prilagajamo metode in oblike dela, določeni strokovnjaki (defektologinja, socialna pedagoginja, logopedinja, tiflopedagoginja, surdopedagoginja, učitelji) pa jim nudijo dodatno strokovno pomoč, ki poteka praviloma med poukom individualno ali v majhni skupini v oddelku ali izven njega.

Kadar se na šolo prepišejo **učenci priseljenci**, jim šola poleg redne pomoči organizira tudi dodatno strokovno pomoč, predvsem pri učenju slovenščine. Pravico do nje imajo ti učenci v prvih dveh letih šolanja v Sloveniji v obsegu odobrenih ur MIZŠ. Ker je teh ur premalo, delavci in učenci šole z učenci priseljenci opravimo tudi veliko prostovoljnih ur pomoči.

MOBILNA SPECIALNO-PEDAGOŠKA SLUŽBA – LOGOPED

Za mlajše učence s **težavami v govoru ali izgovorjavi** tudi letos s finančno podporo MOC organiziramo pomoč logopedinje, ki k nam prihaja enkrat na 14 dni in vključuje učence, ki nimajo logopedске pomoči v okviru zdravstva.

Njeno delo z učenci poteka individualno v času pouka. Ugotavlja govorno-jezikovne sposobnosti učencev, odkriva motnje na področju govorno-jezikovne komunikacije, motnje branja in pisanja in izvaja ustrezno terapijo.

Učenci so vključeni na predlog razrednikov in v soglasju s starši.

Dobro, redno in konstruktivno sodelovanje staršev s šolo je ključnega pomena za zdrav razvoj in uspešno delo otrok. Potrebno je, da se starši in učitelji redno srečujemo, izmenjujemo informacije, si pomagamo in medsebojno zaupamo pri prizadevanjih v korist otroka. Vsak izmed nas nosi svoj del odgovornosti. Jasno postavljene in dogovorjene meje ter pozitiven partnerski odnos med domom in šolo vlivajo otroku občutek varnosti, zaupanja in omogočajo uspešnejše reševanje morebitnih težav. Zato vas vabimo k sodelovanju.

RODITELJSKI SESTANKI

Uvodni skupni roditeljski sestanki

Datum	vsebina
22. september ob 16.30: 1. triada	Informacije o spremembah in novostih v organizaciji in vsebini dela v tem šol. letu; aktualnosti posameznih razredov
23. september ob 16.30: 2. triada	
24. september ob 16.30: 3. triada	

Razredni in oddelčni roditeljski sestanki

razred	čas	Vsebina
1.a, 1.b	september september februar maj/junij	1. Prvi šolski dan – informacije za starše 2. Začetno opismenjevanje in opisno ocenjevanje 3. Analiza dela in uspeha v 1. polletju 4. Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta, novosti v naslednjem šolskem letu (TJA)
2.a, 2.b	september februar junij	1. Pomen branja in pisanja 2. Analiza dela in uspeha v 1. polletju 3. Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta, novosti v naslednjem šolskem letu (številčno ocenjevanje)
3.a, 3.b	september februar maj/junij	1. Številčno ocenjevanje 2. Analiza dela in uspeha v 1. polletju 3. Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta, Odkrivanje in delo z nadarjenimi, novosti v naslednjem šolskem letu (NIP)
4.a, 4.b	september februar maj/junij	1. Delo v 4. r., Preverjanje in ocenjevanje znanja 2. Analiza dela in uspeha v 1. polletju 3. Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta, Šola v naravi
5.a, 5.b	september februar maj/junij	1. Po šoli v naravi, Delo pri TJA 2. Analiza dela in uspeha v 1. polletju, Bralna pismenost 3. Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta, novosti v naslednjem šolskem letu (NPZ)
6.a, 6.b	september februar maj/junij	1. Delo pri TJA 2. Analiza dela in uspeha v 1. polletju, NPZ v 6. razredu 3. Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta, novosti v naslednjem šolskem letu (IP)
7.a, 7.b	september februar maj/junij	1. Delo v 3. triadi 2. Analiza dela in uspeha v 1. polletju, Pred šolo v naravi 3. Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta
8.a, 8.b	september februar maj/junij	1. Odgovoren odnos do šolskega dela 2. Analiza dela in uspeha v 1. polletju 3. Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta
9.a, 9.b	september oktober februar maj/junij	1. Informacije o dogajanju v zadnjem letu OŠ 2. Pred poklicno odločitvijo 3. Analiza dela in uspeha v 1. polletju, Vpis v SŠ 4. Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta, zaključek šolanja

SKUPNE GOVORILNE URE

Enkrat mesečno, praviloma vsak tretji ponedeljek v mesecu, od 16.30 do 18.00 ure, smo staršem na voljo vsi strokovni delavci istočasno.

Datumi skupnih govorilnih ur:

I. polletje	II. polletje
19. oktober 2015 16. november 2015 21. december 2015 18. januar 2016	21. marec 2016 18. april 2016 16. maj 2016

ODPRTI TELEFON, ELEKTRONSKA POŠTA

Sodelovanje staršev s šolo poteka po dogovorjenih korakih: informacije, mnenja in morebitne težave najprej izmenjate z učitelji predmeta in razredniki, potem s svetovalno službo in nazadnje po potrebi še z ravnateljico.

Želimo si strpnega dialoga in kakovostnih medsebojnih odnosov, ki so temelj zadovoljstva in uspeha.

Odprti telefon je namenjen staršem, ki želijo šoli sporočiti pohvale, pobude, predloge in mnenja. Ravnateljica bo v ta namen na svoji telefonski številki dosegljiva vsak ponedeljek od 8.00 do 9.00 ure.

Svoja mnenja, pobude, pohvale in predloge nam lahko sporočite tudi po **elektronski pošti** na šolski naslov.

PREDAVANJA ZA STARŠE

Vsako leto staršem ponudimo predavanje s področja vzgoje otrok. Letos bo z nami priznan strokovnjak Jani Prgić s predavanjem Tanka črta odgovornosti. Srečanje bo v ponedeljek, 30. novembra 2015, ob 18.00 v šolski telovadnici. Vabljeni!

70
Starši - šola

INDIVIDUALNE GOVORILNE URE

učitelj/ica	razrednik/poučuje	dan	ura	prostor - učilnica
Ambrož Hazič, Eva	3. b, OPB1+2	tor	5.	govorilnica
Brežnik, Nevenka	5. a, NIT 5. b, OPB4,5, ISP-NAD	pon	4.	5. a
Čobec, Darinka	2. b, GUM-2. a	tor	5.	kabinet I. triade
Draksler, Jana	MAT 6., 7. a, 8. a, 9. A	sre	3.	MAT1
Frelih, Iris	defektologinja, DSP, ŠSD, JV2	čet	3.	kabinet DSP1
Goršič, Janez	ŠPO 4. a, 5. a, 6.-9./f, OPB4, 5	pon	3.	kabinet ŠPO
Hojnik Tanko, Marina	pomočnica ravnateljice, svetovalno delo-pedagoginja	pon	2.	kabinet 37
Horvat, Aleksandra	zunanja sodelavka - DSP	čet	*	kabinet DSP1
Hriberšek, Sabina	GEO 6. a, 6. b, 7. a, OPB3, ISP-NAD, DSP priseljenci	tor	3.	GOS učilnica
Hrušovar, Lilijana	DOP in DOD 1-3., ISP-UP	pon	4.	kabinet ISP
Irgolič, Metka	ŠPO 4. b, 5. b, 6.-9./d, ŠSP, ŠZZ, IŠP, OPB5	čet	5.	kabinet ŠPO
Jelen Polak, Veronika	TJA 4. a, 5. a, 6. a, 7. a, 8. a, 9. a, OPB3-5, VV, ISP-NAD	čet	4.	učilnica TJA1
Jošt, Barbara	zunanja sodelavka logopedinja	čet	*	Kabinet DSP2
Kerznar, Nataša	2. učiteljica v 1. a, JV2, NIN1, TJA 4. b, 5. b	sre	4.	govorilnica
Krbavac, Klavdija	1. b, OPB1+2, JV2	pon	5.	govorilnica
Kunej, Anja	3. a, OPB1+2, JV2	tor	5.	3. a
Lajh, Mateja	2. učiteljica v 1. b, JV1, OPB1+2, Cici PZ	tor	2.	kabinet I. triade
Lamper, Nejc	OPB1	pon	4.	govorilnica
Lončar, Sergeja	5. b, DRU 5. a, OPB3-5, ISP-NAD	pon	4.	5. b
Luzar Hosta, Kristina	Zunanja sodelavka - DSP	tor	*	kabinet I. triade
Meštrov, Nataša	4. a, OPB4, ISP-NAD	tor	2.	kabinet 5
Milojević, Dragica	knjižničarka, svetov. delo, DSP, DSP priseljenci	tor	2.	šolska knjižnica
Mlinarič, Adrijana	OPB2	tor	4.	kabinet I. triade
Pangerl Marolt, Vesna	Zunanja sodelavka - DSP	sre	3.	kabinet DSP2
Petan, Barbara	GOS 6, BIO 8., 9., KEM 8., 9., laborant, VV, ISP-NAD	sr	2.	BIO/KEM
Prevodnik, Cveto	LUM 6-9, LS1,2,3, UBE, MME, ROM, računalnikar-OID	čet	5.	kabinet LUM
Prevolšek, Vlasta	4. b, OPB4, ISP-NAD	sre	4.	kabinet 5
Radoš Janežič, Kristina	SLO 6. a, 7. a, 8. a, 9. a, ISP-NAD, OPB 3-5	čet	3.	SLJ1
Rebernak, Bojan	ZGO, GEO 6.-9.	tor	4.	kabinet ZGO/GEO
Remih, Tanja	TIT 6.-8., MAT 7.-9.	sre	3.	TIT/MAT2
Rokavec, Mateja	SLO 6.b,7.b, 8.b, 9.b,DKE 7.-8.	čet	4.	SLJ1
Rotovnik, Janja	FIZ, NAR, laborant, OPB, VV, ISP-NAD	sre	4.	kabinet 36
Stepišnik, Urška	Zunanja sodelavka - DSP	pon	*	kabinet DSP2
Štor, Mateja	1. a, OPB1+2	čet	0.	1. a
Urlep Rogl, Milena	GUM 6-9, OPZ, VOS	sre	4.	GUM/LUM
Velenšek, Aleksandra	TJA 6.b, 7.b, 8.b, 9.b, NI 1,2,3	pet	4.	učilnica TJA2
Žekar, Alja	2. a, TJA-2. b	pon	6.	kabinet I. triade

* po dogovoru

Sodelovanje z okoljem

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	- formalne naloge (financiranje in drugo) - šolski koledar in rokovnik poklicne orientacije - nacionalno preverjanje znanja - zakonodaja, okrožnice
MOC-Oddelek za družbene dejavnosti	- financiranje dogovorjenega programa - formalne naloge med šolo in ustanoviteljem - akcije na nivoju MOC - šola v naravi - Baška
Zavod RS za šolstvo	- izobraževanje strokovnih delavcev - tekmovanja iz znanja - inovacijski in razvojni projekti - usmerjanje otrok s posebnimi potrebami
Državni izpitni center (RIC)	nacionalni preizkusi znanja za uč. 6. in 9. r.
CMEPIUS, Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja	- izobraževanje strokovnih delavcev - podporne aktivnosti pri prijavi mednarodnih projektov ERASMUS plus
Nacionalni inštitut za javno zdravje	vođenje slovenske mreže Zdravih šol
NIJZ, OE Celje	- ekološke in zdravstvene akcije in projekti - projekti: TO SEM JAZ, VARNOST SONCEM - regijsko vođenje Zdravih šol - sanitarni pregledi
JZ ZD Celje Šolski dispanzer Dispanzer za zobozdravstvo Dispanzer za mentalno zdravje	- sistematski zdravstveni pregledi - Vzgoja za zdravje (preventivna zdr. predavanja za učence) - sistematski zobozdravstveni pregledi - izvajanje programa Za zdrave zobe - diagnostični pregledi in obravnava učencev z različnimi težavami in pred postopkom UOPP
Center za socialno delo Celje	- obrnava nasilja, vzgojnih in socialnih težav - urejanje problemov otrok ob družinskih težavah - subvencionirana šolska prehrana (CEUVIZ)
Policija	sodelovanje ob nasilju v družini, stikih z otroki, težjih kršitvah učencev, kaznivih dejanjih v šoli
Rdeči križ, Karitas, razni donatorji	- organizacija brezplačnih letovanj, zimovanj - materialna pomoč učencem in družinam (šolske potrebščine, delovni zvezki, prehranski paketi ...)
Zavod RS za zaposlovanje, OE Celje	poklicna orientacija
OŠ Glazija	- mobilna specialna služba (defektolog, logoped, socialni pedagog) - medsebojni obiski učencev
Medobčinsko društvo prijateljev mladine Celje	otroški parlament, bralna značka, teden otroka, akcije
Center šolskih in obšolskih dejavnosti	izvajanje šole v naravi v objektih in po programih CSOD
Projektna pisarna Celje zdravo mesto	akcije Celje zdravo mesto, ekologija
Zavod za gozdove Slovenije, OE Celje	sodelovanje v povezavi z učnim kurikulumom
Srednje šole	poklicno informiranje, informativni dnevi, delavnice, naravoslovni in tehniški dnevi, dnevi odprtih vrat
Unescove in EKO osnovne šole	povezovanje v projektih Unesco ASP in EKO
OŠ in Glasbena šola v Celju	- aktivni strokovnih delavcev, aktivni ravnateljev - izvajanje tekmovanj - prepisi učencev, šolski okoliši - dopolnjevanje učne obveznosti učiteljev - oprostitev izbirnih predmetov zaradi obiskovanja glasbene šole - gostovanje oddelkov GS v OS
KS Pod gradom in KS Aljažev hrib	- kulturni programi šole - skupne akcije v skrbi za okolje - uporaba šolskih prostorov ...
Bolnišnica Celje	kulturni program v bolnišničnih oddelkih Splošne bolnišnice Celje
Dom ob Savinji	kulturni program za upokojece v Domu ob Savinji
Osrednja knjižnica Celje	- kulturni program v otroški knjižnici Pri Mišku Knjižku - obisk učencev – KIZ
Športna društva	uporaba šolske telovadnice
Društvo Vesele nogice	zbirne akcije zbiranja zamaškov

IV. Šolska pravila

Poleg predpisane šolske zakonodaje, ki nam jo določa država, veljajo na naši šoli tudi sprejeta šolska pravila za različna področja:

- ⇒ Vzgojni načrt šole
- ⇒ Hišni red
- ⇒ Pravila šolskega reda
- ⇒ Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti
- ⇒ Pravila o subvencioniranju šole v naravi
- ⇒ Pravila šolske prehrane.

Šolska pravila so skupaj s prilogami dostopna na spletni strani šole, tukaj pa objavljamo le nekaj izvlečkov.

VZGOJNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE FRANA KRANJCA CELJE

- spodbuja delovanje šole na ravni odnosov in vzpostavlja pozitivno klimo med vsemi vključenimi,
- je dogovor o enotnem vzgojnem delovanju vseh udeležencev v procesu vzgoje,
- je odgovor za premišljeno, organizirano, ciljno naravnano delovanje šole in vsakega zaposlenega v njej.

Vsebina:

1. Vzgojne vrednote šole
2. Načela vzgojne dejavnosti in vzgojnega delovanja
3. Vzgojne dejavnosti (proaktivne in preventivne dejavnosti, svetovanje in usmerjanje)
4. Hišni red in Pravila šolskega reda
5. Vzgojni postopki in ukrepanja
6. Pohvale, priznanja in nagrade
7. Vzajemno sodelovanje s starši in okoljem

1. VREDNOTE

Temeljne vrednote naše šole so:

1. kakovostno in ustvarjalno vzgojno izobraževalno delo,
2. dobri medsebojni odnosi,
3. spodbudno delovno okolje,
4. razvijanje življenjskih kompetenc.

Spoštovanje teh vrednot je odgovornost vseh delavcev šole, učencev in njihovih staršev.

2. NAČELA VZGOJNEGA DELOVANJA

Pri vzgojnem delu upoštevamo naslednja načela:

- načelo strokovne avtonomije, usklajenosti in doslednosti
- načelo spodbujanja samonadzora in samodiscipline
- načelo združevanja pravic, odgovornosti in pravil
- načelo aktivnega sodelovanja učencev
- načelo osebnega zgleda.

3. VZGOJNE DEJAVNOSTI

3.1. Proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti

Šola načrtuje in izvaja vzgojne dejavnosti na ravni šole, na ravni posameznih razredov ali oddelkov in tudi na ravni posameznih učencev (predavanja za učence, tematske razredne ure, pogovorne ure z učitelji, razredne ure, sodelovanje v nacionalnih in mednarodnih projektih, promocija šole preko njenih aktivnosti, dejavnosti z različnih področij dela, organizacija vrstniške pomoči, prostovoljno delo, medgeneracijsko sodelovanje, povezovalno delovanje šolske skupnosti, sodelovanje z družbi oz. lokalno skupnostjo).

Šola skuša z vzgojnimi dejavnostmi oblikovati okolje, v katerem učenci zadovoljujejo temeljne telesne, duševne in socialne potrebe (varnost, sprejetost, individualnost, uspešnost, ustvarjalnost, sprostitve ipd.), razvijajo samostojnost in pozitivno samopodobo ter pridobijo čut za odgovornost.

Tematsko usmerjene vzgojne dejavnosti šole, ki poleg splošnih vrednot še posebej spodbujajo vrednote medsebojne pomoči, strpnosti in odgovornosti, se organizirajo v okviru ur oddelčne skupnosti, dni dejavnosti, šolskih projektov, ob drugih aktualnih priložnostih in vsakodnevnem življenju v šoli.

3.2. Svetovanje in usmerjanje

Svetovanje in usmerjanje poteka v obliki pogovora med učitelji oz. drugimi strokovnimi delavci šole in učenci oz. njihovimi starši. Namenjeno je učencem in njihovim staršem za zagotavljanje optimalnih pogojev za telesni, spoznavni, emocionalni in socialni razvoj učencev in za reševanje morebitnih težav. Svetovanje in usmerjanje se izvaja tudi za izboljšanje kvalitete učenja, pri izbiri izbirnih predmetov, uresničevanju izobraževalne in poklicne poti, za iskanje in nudenje pomoči socialno ogroženim učencem idr.

Svetovanje in usmerjanje poteka na več nivojih. Za pretok informacij in usklajeno koordinacijo med nivoji je odgovoren učencev razrednik.

- Na prvem, temeljnem nivoju izvajajo svetovanje in usmerjanje posamezni učitelji oz. strokovni delavci šole s sprotnim reševanjem potreb in težav učencev. Za to so namenjene tudi mentorske oz. svetovalne ure.
- Na drugem nivoju svetovanje in usmerjanje opravljajo razredniki. Ti delujejo predvsem na individualni ravni in v oddelčni skupnosti, povezujejo različne oblike pomoči učencem in vzdržujejo redne stike s starši.
- Na tretjem nivoju se v svetovanje in usmerjanje vključi svetovalna služba, ki po potrebi aktivira vse možne oblike pomoči v okviru šole. Če vse te pomoči ne zadoščajo za izboljšanje ali odpravo učenčevih težav, staršem predlaga obravnavo
- na četrtem nivoju, to je v ustreznih zunanjih strokovnih ustanovah za nudenje psihološke ali psihosocialne pomoči.

4. HIŠNI RED IN PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

Sta posebni prilogi vzgojnega načrta.

5. VZGOJNI POSTOPKI IN UKREPANJA

Pogovor je osnova vzgojnega delovanja. Osebni pogovor z učencem opravi pedagoški delavec, ki ugotovi kršitev šolskega reda ali šolskih pravil, neposredno po kršitvi oz. v čim krajšem času po kršitvi.

Vzgojni načrt

Zvezek anekdotskih zapisov:

Vsak razrednik za oddetek vodi zvezek anekdotskih zapisov, v katerega vsi strokovni delavci vpisujejo konkretne dogodke ter vzgojno delovanje, postopke in ukrepe za posameznega učenca. Zapisi dogodkov so osnova za vzgojno postopanje in ukrepanje.

5.1. VZGOJNI POSTOPKI: svetovalni pogovor, mediacija in restitucija.

5.1.1. Svetovalni pogovor

- a) S svetovalnim pogovorom strokovni delavci šole ponudijo učencu/učencem pomoč, podporo, usmerjanje. V takem pogovoru omogočijo otroku prepoznavanje neprimernega vedenja in odzivanja in mu pomagajo iskati boljše rešitve v spreminjanju vedenja.
- b) V primeru, ko učitelj presodi, da otrok potrebuje dalj časa trajajoče spremljanje vedenja, usmerjanje in svetovanje v okviru šole, se v soglasju s starši v svetovalni službi odpre osebna mapa za učenca, ki potrebuje pomoč in svetovanje. Svetovalni pogovori se učencu nudijo načrtovano.
- c) V primeru, ko strokovni delavec presodi, da se pri učencu pojavljajo težave in oblike vedenja, ki jih obravnava v šoli ne more omiliti, izboljšati ali odpraviti, staršem predlagamo obravnavo učenca v zunanjih ustanovah.
- d) Na osnovi mnenja zunanje ustanove starši na pobudo razrednika in šolske svetovalne službe podajo Zahtevo za začetek postopka usmerjanja otrok s posebnimi potrebami na Komisijo za UOPP. Če starši ne želijo začeti postopka, lahko šola sama poda predlog za začetek postopka.

5.1.2. Mediacija

Je postopek, v katerem se osebe, ki so v sporu, ob pomoči tretje osebe (mediatorja) pogovorijo ter ugotovijo, kje so točke njihovega spora, si izmenjajo stališča, izrazijo svoja mnenja, ideje, težave in strahove ter skušajo najti rešitev, ki bo ustrezala vsem v sporu. V mediaciji prevzameja sprti strani sami odgovornost za razrešitev nastalega konflikta. Proces mediacije vodi in usmerja **usposobljen** šolski ali vrstniški mediator.

5.1.3. Restitucija - povračilo škode

To metodo uporabimo v primeru, ko učenec povzroči materialno ali moralno škodo ali ogroža zdravje ali življenje drugemu, skupini oz. šoli. Gre za prostovoljno ponujeno možnost, ko se učenec sooči s posledicami svojega ravnanja, sprejme odgovornost za takšno ravnanje in poišče načine, s katerimi svojo napako popravi. Ta metoda poudarja pozitivno reševanje problemov. Strokovni delavec predvsem spodbuja in usmerja proces restitucije. Starši s podpisom potrdijo otrokovo izbiro in prevzamejo odgovornost za realizacijo.

5.2. VZGOJNI UKREPI: alternativni in administrativni (vzgojni opomini)

Učitelj ima pravico in dolžnost, da se ob neprimernem vedenju in ravnanju z učencem o tem pogovori ali mu izreče enega izmed ukrepov. Ukrep se izbere glede na vrsto prekrška in negativnega dejanja.

Vzgojni načrt

Namen ukrepanja

Učenci se učijo:

- razmišljati in presojati o svojem vedenju in ravnanju ter o vedenju in ravnanju drugih ljudi,
- prevzemati odgovornost zase in za svoje ravnanje,
- prevzemati posledice svojih dejanj.

V ta namen uporabljamo:

1. alternativne ukrepe
2. administrativne vzgojne ukrepe

5.2.1. Alternativni ukrepi

Uporabljajo se, kadar vzgojno delovanje in vzgojni postopki niso učinkoviti in razrednik oz. strokovni delavec oceni, da bi takšen ukrep lahko dosegel svoj namen. Glede na vrsto in težo kršitve učitelj izbere ustrezen ukrep:

1. Vabilo staršem na pogovor
2. Osebni pogovor učenca s svetovalnim delavcem
3. Osebni pogovor učenca z ravnateljem
4. Uradno vabilo staršem na skupni pogovor z učencem v šoli
5. Odvzem učenčevega predmeta, s katerim moti pouk ali pa je njegova uporaba v času pouka prepovedana
6. Javno opravičilo učitelju, učencu, skupini ali celotnemu razredu
7. Videonadzor – za interno analizo učenčevega vedenja
8. Začasno povečan nadzor nad učencem v šolskem prostoru
9. Dokončanje neopravljenih nalog v šoli izven časa pouka
10. Dodatno spremstvo za učenca
11. Nadomestni vzgojno-izobraževalni proces v šoli
12. Opravljanje družbeno koristnega dela
13. Začasna ukinitve ali mirovanje nekaterih pravic učencu
14. Začasna prepoved vstopanja in zadrževanja v določenih prostorih
15. Prepoved približevanja posameznim učencem ali skupinam učencev
16. Odstranitev od pouka
17. Odhod domov
18. Pregled omaric, torbic in žepov ob prisotnosti učenca
19. Prestavitve učenca v vzporedni oddelek
20. Obvestilo policiji
21. Obvezno denarno povračilo škode
22. Ob prekršku se lahko sestane oddelčni učiteljski zbor in sklepa tudi o drugačnem alternativnem vzgojnem ukrepu.

5.2.2. Administrativni vzgojni ukrepi (vzgojni opomini)

Uporabljajo se, kadar učenec krši dolžnosti in odgovornosti in ko vzgojne dejavnosti in drugi vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena.

To so ukrepi, ki jih je s Pravilnikom o vzgojnih opominih v Osnovni šoli predpisal minister. Določa postopek in način izrekanja vzgojnih opominov, obveščanje učenca in staršev, evidentiranje in pripravo individualiziranega vzgojnega načrta. Po izrečenem tretjem vzgojnem opominu lahko šola učenca prešola na drugo šolo brez soglasja staršev.

Vzgojni opomin se izreče učencu tudi zaradi neopravičenega izostajanja in sicer:

1. vzgojni opomin pri 8/18/24 neopravičenih urah,
2. vzgojni opomin pri 10/24/32 neopravičenih urah,
3. vzgojni opomin pri 12/30/40 neopravičenih urah.

6. POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE

Učencem se za izjemne dosežke in prizadevno delo podeljujejo pohvale, priznanja in nagrade. Predlagajo jih delavci šole, svetovalna služba, ravnateljica in ostali delavci šole, izrekajo pa razredniki, strokovni delavci, svetovalna služba in ravnateljica.

1. Ustne pohvale se izrekajo sproti v oddelku. Izrečejo se za enkratno dobro delo ali aktivnost (pomoč sošolcu, izboljšan učni uspeh, napredek na nekem področju ...).

2. Pisne pohvale se podeljujejo ob koncu šolskega leta učencu za celoletno:

- prizadevnost in doseganje dobrih rezultatov pri šolskih in izvenšolskih dejavnostih,
- prizadevno delo v oddelčni in šolski skupnosti,
- pozitiven odnos do sošolcev, delavcev šole ter ostalih,
- nudenje pomoči drugim,
- druge razloge, ki jih predlaga učitelj, mentor, ravnatelj ali učiteljski zbor.

3. Pohvale učiteljskega zbora se podeljujejo učencem 9. razreda, ki so z zglednim delom in aktivnostmi pripomogli k lastnemu ugledu ter ugledu šole (šport, kultura, druge dejavnosti).

4. Priznanja se lahko podelijo učencu kateregakoli razreda ali oddelčne skupnosti za:

- večletno aktivno delo, prizadevnost, napredek in doseganje vidnih rezultatov pri šolskem in izvešolskem delu, prizadevno delo v oddelčni skupnosti in šolski skupnosti;
- posebno spoštljiv in pozitiven odnos do sošolcev in ostalih udeležencev vzgojno-izobraževalnega dela;
- visoke dosežke na občinskih, področnih in državnih tekmovanjih.

5. Nagrade

Poleg priznanj in pohval lahko učenci na predlog učitelja (učiteljskega zbora) prejmejo tudi knjižne nagrade oz. nagradni tabor.

6. Vpis v zlato knjigo

V zlato knjigo ob zaključku šolanja v OŠ vpišemo učence, ki so v vseh razredih dosegli odličen učni uspeh oz. povprečno oceno najmanj 4,5.

7. SODELOVANJE S STARŠI

Delavci šole, učenci in starši oz. skrbniki razvijajo vzajemno-sodelovalni odnos na vzgojnem področju.

Šola staršem na njihovo pobudo daje informacije ustno, pisno in izjemoma po telefonu o dogodkih, ki posredno ali neposredno zadevajo njihovega otroka.

Starši morajo biti vključeni v vzgojno-izobraževalni proces in se odzivati na sporočila, predloge in ukrepe strokovnih delavcev šole.

V primeru, da se starši ne odzivajo, sledijo ukrepi, katerih cilj je sprejetje dogovora o medsebojnem sodelovanju in vzajemnih odgovornostih:

- strokovni delavec starše pisno povabi na sestanek v šolo,
- strokovni delavec izvede obisk na domu v soglasju s starši;
- v reševanje problemov se vključijo zunanje institucije, kot je center za socialno delo, policija ali sodstvo.

Posebno področje je nasilje v družini. V skladu s Pravilnikom o obravnavi nasilja v družini, ki je objavljen tudi na spletni strani šole, je šola dolžna prijaviti vsak sum nasilja nad otrokom.

Starši morajo šoli posredovati telefonsko številko, na katero so vedno dosegljivi. Vsako spremembo osebnih podatkov so starši dolžni takoj javiti razredniku.

1. Vsebina

S hišnim redom šola določa območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče in drugo.

2. Območje šole in šolski prostor

Poleg šolske zgradbe sodijo v območje šole še:

- šolsko dvorišče do ograje oziroma betonske stene ob Cesti v Laško do Vegove ulice
- ograjeno športno igrišče pred glavnim vhodom
- otroško igrišče z igrali
- dvorišče pred zgornjim vhodom do Hrašovčeve ulice
- na jugu pa prehod do zadnje stene šole oziroma igrišča.

3. Poslovni čas in uradne ure

Poslovni čas je vse delovne dni v šolskem letu v skladu s Pravilnikom o šolskem koledarju, ki ga izda minister za šolstvo in šport, in v skladu z Letnim delovnim načrtom za posamezno šolsko leto. Poslovni čas OŠ Frana Kranjca je od 6.00 do 16.00 ure. V tem času izvajamo jutranje varstvo, pouk, podaljšano bivanje, izbirne predmete, dopolnilni pouk, dodatni pouk, oblike skupinske in individualne pomoči, interesne dejavnosti ... V času popoldanskih govorilnih ur, roditeljskih sestankov, predavanj ali drugih organiziranih oblik dela v skladu z delovnim načrtom pa je poslovni čas podaljšan tudi po 16.00 uri.

V tajništvu šole so uradne ure za starše in obiskovalce vsak dan od 7.00 do 13.00 ure. Na začetku šolskega leta z Letnim delovnim načrtom določimo tudi dopoldanske govorilne ure, redne mesečne popoldanske govorilne ure in roditeljske sestanke.

V času poletnih počitnic so uradne ure šole objavljene na vhodu v šolo in na spletni strani. V času drugih počitnic pa uradnih ur ni.

4. Uporaba šolskega prostora

- Šolski prostor se uporablja za izvajanje vzgojno-izobraževalnih dejavnosti. Pouk in druge dejavnosti, ki jih organizira šola, potekajo v učilnicah, telovadnici in drugih prostorih za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela ter na zunanjih površinah šole.
- Dejavnosti, ki niso v organizaciji šole oziroma niso povezane z vzgojo in izobraževanjem, se lahko izvajajo v šolskih prostorih samo z dovoljenjem ravnateljice in po predhodnem podpisu pogodbe o uporabi šolskega prostora, s katero se uredijo medsebojne pravice in dolžnosti.
- Uporaba šolskih igrišč in igral je dovoljena tudi zunanjim uporabnikom v popoldanskem času oziroma v času počitnic in ostalih pouka prostih dneh. Uporaba je dovoljena izključno za namene, za katere služijo. Po zaključku uporabe je potrebno vzpostaviti prvotno stanje in zapustiti igrišče in igrala nepoškodovana in urejena. Uporaba športnih igrišč in igral je na lastno odgovornost.

- Šolsko parkirišče je namenjeno parkiranju vozil zaposlenih, dostavnim vozilom za potrebe šole in staršem učencev 1. razreda, ki vozijo otroke v šolo in iz nje. Parkirišče v garažni hiši pa je namenjeno izključno parkiranju vozil zaposlenih.
- Vhod za učence in starše prve triade in vhod pri vrtcu hišnik odpre ob 6.00 uri. Starši prvošolcev pripeljejo svojega otroka do učiteljice. Njim je namenjeno za ustavljanje vozil in nemoten dostop prvih pet parkirnih mest pred vrtcem.
- Učenci od 2. do 3. razreda vstopajo v šolo pri vhodu prve triade, učenci od 4. do 9. razreda pa v pritličju pod glavnim vhodom ne prej kot 10 minut pred začetkom pouka. Obiskovalci vstopajo pri glavnem vhodu v šolo oziroma pri zgornjem vhodu pri vrtcu.

5. Nadzor objekta

Nadzor v času pouka in drugih dejavnosti opravljajo strokovni delavci šole in drugi zaposleni v skladu z veljavnimi normativi in standardi (razpored dežurstva učiteljev in učencev, pravila dežuranja, naloge dežurnih učiteljev in učencev).

Šola je vseh 24 ur varovana tudi z video sistemom in alarmnim sistemom podjetja Prosignal.

6. Ukrepi za zagotavljanje varnosti

- Zagotavljanje varnosti in preprečevanje nasilja dosegamo z dežurstvom strokovnih delavcev, z ustreznim številom spremljevalcev, z aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti in vzgoje, s spoštovanjem hišnega reda in pravil obnašanja.
- Za zagotavljanje varnosti šolskega prostora in oseb šola upošteva navodila iz Požarnega reda, izvaja vaje evakuacije ob nevarnosti, upošteva prepoved uporabe nedovoljenih naprav in pripomočkov, ukrepa v primeru poškodb.
- Šola ne odgovarja za uporabo igrišč, igral in parkirnega prostora izven časa izvajanja vzgojno-izobraževalnih dejavnosti.

7. Vzdrževanje reda in čistoče

- Higiena in čiščenje šolskih prostorov se izvajata v skladu s predpisi HACCP.
- Oddelčne skupnosti redno skrbijo za urejenost učilnic.
- V šolskih prostorih in v okolici šole je prepovedano kajenje ter uživanje alkohola in drog oziroma uporaba pirotehničnih sredstev.
- Če učenec povzroči materialno škodo, jo morajo poravnati starši.
- Za urejenost, opremo, didaktične pripomočke in ostali šolski inventar odgovarjajo vsi učenci, delavci šole in obiskovalci.

8. Dežurstvo učencev in učiteljev

- Dežurni učenec ima svoj prostor v avli šole. Dežurstvo opravljajo učenci od 7. do 9. razreda po vnaprej določenem razporedu v času od 7.50 do 14.20 ure.
- Podrobnejša navodila o izvajanju dežurstva so sestavni del hišnega reda in so v mapi za dežurstvo.
- Zamenjave dežurstev so možne le v dogovoru z razrednikom oz. učiteljem.
- Ostali učenci se ne zadržujejo okoli dežurnega učenca.
- Učitelji in drugi delavci šole dežurajo v skupnih prostorih šole in v jedilnici po razporedu, ki je objavljen vsako šolsko leto posebej. S seznamom dežurnih zaposlenih so objavljena tudi pravila dežuranja za posamezni prostor.

9. Vedenje učencev v šolskih prostorih in okolici šoleGarderoba

- Vsak učenec dobi v začetku šolskega leta v uporabo garderobno omarico in ključ.
- Učenec hrani v garderobni omarici oblačila, obutev, po potrebi tudi šolske potrebščine, knjige, vrednostne predmete in mobilne telefone.
- Učenci ne odpirajo omaric drugih učencev, lastnine drugih ne skrivajo in ne uničujejo.
- Na koncu šolskega leta vsak vrne svoj ključ in nepoškodovano omarico.
- Stroške izgube ključa oziroma poškodovanja omarice poravnava učenec.

Prehrana

- Učenci zajtrkujejo v jedilnici pod vodstvom učiteljice v jutranjem varstvu.
- Učenci malicajo v učilnici, kjer so imeli drugo uro pouk.
- Ob zvonjenju za glavni odmor (9.35) gredo trije učenci, ki so zadolženi za malico, v jedilnico po malico in jo odnesejo v razrede.
- Reditelja medtem prezračita učilnico in na klopi razdelita papirnate prtičke.
- Učenci si obvezno umijejo roke.
- Učitelj, ki je imel drugo uro pouk v razredu, je v času malice prisoten.
- Učenci, ki so imeli drugo uro šport, malicajo v jedilnici pod vodstvom učitelja športa.
- Po malici učenci za seboj pospravijo.
- Iz učilnic ne odhajajo pred 9.50.
- Ko gredo h kosilu, pustijo svoje stvari in čevlje v garderobni omarici.
- V jedilnico stopajo samo v copatih.
- Učenci upoštevajo dogovore in navodila dežurnih učiteljev v jedilnici.
- Vedno imajo s seboj ključek za evidentiranje kosila, sicer ne morejo kositi.
- Učenci morajo upoštevati bonton kulturnega prehranjevanja.
- Po jedi učenci pospravijo za sabo, pladenj pa odnesejo na določen prostor.
- Učenci jedo pri mizi, med jedjo se ne sprehajajo, se ne pogovarjajo glasno in ne kričijo.
- Prerivanje in vrivanje v vrsti ni dovoljeno. Če učenec krši pravilo, mora na konec vrste.
- V jedilnici poleg dežurnih učiteljev dežurajo tudi učenci 5. in 6. razredov. Pomagajo mlajšim učencem in vzdržujejo čistočo v jedilnici.

10. Red v prostorih

Na hodnikih

- V šoli učenci nosijo copate.
- Med hojo po hodnikih učenci skrbijo za lastno in tujo varnost.
- Po hodnikih ne tekajo in se ne lovijo.
- Kadar je gneča, upoštevajo pravilo hoje po desni strani.
- Poskrbijo za čistočo in ne mečejo smeti po tleh.
- Upoštevajo navodila dežurnih in ostalih učiteljev.
- Prepovedana je uporaba mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav.
- V času odmora učenci ne odhajajo iz šole.

V razredu

- Učenec mora biti pravočasno in do konca prisoten pri pouku. Če učenec zamudi, ga učitelj vpiše v dnevnik. Če se zamujanje ponavlja, je učitelj o tem dolžan obvestiti starše in ukrepati v skladu z Vzgojnim načrtom šole.
- Pri pouku učenci aktivno sodelujejo.
- V učilnico prinašajo le stvari, ki jih potrebujejo za pouk.
- Učenci med poukom ne motijo sošolcev in učitelja.
- Uporaba mobilnih telefonov ter drugih avdio-vizualnih pripomočkov je v času vzgojno-izobraževalnih dejavnosti v šoli strogo prepovedana. Če ima učenec pri pouku mobilni telefon ali drug avdio-vizualni pripomoček, mu ga učitelj vzame, učencu pa ga vrne po pouku. Če se kršitev ponovi, ga učitelj preda ravnateljici, ta pa ga vrne staršem, ko pridejo v šolo.
- K pouku učenci ne prinašajo hrane in pijače, tudi če praznuje učenec rojstni dan.
- Učenci se trudijo za prijeten izgled učilnice. Poleg vseh učencev v učilnici posebej skrbijo za red tudi učenci – reditelji.
- Brez dovoljenja učitelja učenci med poukom ali pred koncem pouka ne zapuščajo svojega prostora, razreda ali šole.
- Takoj po končanem pouku odidejo učenci domov, na kosilo, v podaljšano bivanje ali varstvo vozačev in k drugim dejavnostim. Neupravičeno se ne zadržujejo na hodnikih oziroma v drugih šolskih prostorih.

V telovadnici

- K uri športa gredo učenci v spremstvu učitelja športa. Počakajo ga na hodniku pri garderobnih omaricah.
- S pomočjo učitelja učenci pripravijo in pospravijo športne rekvizite.
- V telovadnico smejo učenci samo s čistimi športnimi copati, ki so namenjeni samo za šport.
- Učenci se brez spremstva učitelja ne smejo zadrževati v telovadnici.

V okolici šole

- V okolici šole skrbijo učenci za svojo varnost in varnost ostalih učencev ter za čisto in urejeno okolico.
- Učenci prihajajo v šolo peš oziroma se pripeljejo z avtobusom, ne pa s kolesom, rolerji, rolkami, skiroji.
- Po pouku se učenci ne zadržujejo v okolici šole.
- Učenci ne uničujejo košev na igrišču, igral oziroma sedežev na tribuni.
- Na šolskem igrišču so učenci v spremstvu učitelja in ga brez njegove vednosti ne zapuščajo.

Zaradi nemotenega dela, zagotavljanja varnosti in dobrega počutja vsi učenci in zaposleni upoštevamo **pravila šolskega reda**. Pravila opredeljujejo z zakonom določene dolžnosti in pravice učencev v osnovni šoli, organiziranost učencev, status učencev, obiskovanje pouka in opravičevanje odsotnosti, zdravstveno varstvo, varnost, kršitve in vzgojno ukrepanje, nagrajevanje ter varstvo pravic.

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

OŠ Frana Kranjca Celje

Dolžnosti in odgovornosti ter pravice učencev

Dolžnosti in odgovornosti učenca: da spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole in ima spoštljiv in strpen odnos do drugačnosti, individualnosti, človeškega dostojanstva, etične pripadnosti, rase, spola, veroizpovedi, da učencev in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu, da v šoli in izven skrbi za lastno zdravje in varnost in ne ogroža zdravja in varnosti drugih, da redno in točno obiskuje pouk in druge VI dejavnosti, da izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti, da izpolni osnovnošolsko obveznost, da spoštuje pravila hišnega in šolskega reda, odgovorno ravna z lastnino šole ter lastnino učencev in delavcev šole in te namerno ne poškoduje, da sodeluje pri urejanju šole in okolice šole, da zastopa šolo na tekmovanjih, prireditvah in sodeluje pri dežurstvu učencev.

Pravice učencev so: obiskovanje pouka in drugih VI dejavnosti, pridobivanje znanja, spretnosti in navad za vseživljenjsko učenje, zagotovljeno varno in spodbudno okolje, zagotavljanje enakopravnega ravnanja ne glede na spol, raso, pripadnost, veroizpoved, varovanje njegovih osebnih podatkov, pridobivanje kakovostnih informacij pri pouku ter sprotnih, utemeljenih informacij in pomoči pri svojem delu in sodelovanje pri dogovorjenih skupnih aktivnostih.

Organiziranost učencev

- Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja iz življenja in dela oddelka in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo.
- Oddelčne skupnosti se preko svojih predstavnikov združujejo v skupnost učencev. To vodi mentor, ki ga imenuje ravnatelj, lahko pa ga predlagajo oddelčne skupnosti.
- Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Vsak oddelek ima v njem svojega predstavnika (predsednika oddelka). Skliče se najmanj dvakrat na leto. Sklicatelj je ravnatelj, lahko pa tudi mentor šolske skupnosti.

Status učenca

Učenec lahko po izpolnjeni OŠ obveznosti še dve leti obiskuje OŠ, razen če mu ravnatelj zaradi kršitev šolskih pravil ali nezadostnih ocen prepove obiskovati pouk.

Obiskovanje pouka in opravičevanje odsotnosti

- Učenec mora redno in točno prisostvovati pouku in drugim VI dejavnostim.
- Starši so dolžni najkasneje v petih dneh po izostanku učenca razredniku pisno opravičiti izostanek.
- Za odsotnost, daljšo od 5 dni, morajo starši razredniku dostaviti uradno (zdravniško) opravičilo.
- Če učenec manjka več kot pet dni, starši pa razredniku niso sporočili vzroka izostanka, razrednik o izostanku obvesti starše in jih pozove, da sporočijo vzrok.
- Če razrednik v 5 dneh po izostanku ne prejme opravičila, šteje izostanke za neopravičene. Če razrednik podvomi v verodostojnost opravičila, lahko zahteva uradno zdravniško opravičilo tudi za odsotnost, krajšo od 5 dni.
- Učenec lahko izostane za največ pet dni v letu, če starši vnaprej podajo pisno vlogo. Ravnatelj na podlagi prošnje staršev lahko dovoli odsotnost, nikakor pa daljše odsotnosti ne odobri tik pred zaključkom šolskega leta.

Zdravstveno varstvo

OŠ sodeluje z zdravstvenimi zavodi pri izvajanju obveznih sistematskih in zobozdravstvenih pregledov tako, da razrednik spremlja učence v zdravstveni zavod. Šola starše po potrebi obvešča tudi o zdravstvenem stanju otroka v šoli in ob poškodbi ali slabem zdravstvenem stanju pokliče starše, da takoj pridejo ponj.

Varnost

OŠ skrbi za varnost učencev na več načinov: dosledno upošteva normative o številu učencev v skupinah, izvaja preventivne dejavnosti za zagotavljanje varnosti in preprečevanje nasilja, zagotavlja varnost šolske opreme in objektov, skrbi za prometno varnost ter upoštevanje hišnega reda in drugih šolskih predpisov ter v okviru odobrenih javnih del organizira spremstva na šolske prevoze.

Kršitve pravil in vzgojno ukrepanje

Učenec, ki ne izpolnjuje svojih dolžnosti, stori kršitev šolskih pravil. Vzgojni postopki in ukrepi so opisani v Vzgojnem načrtu šole.

Pohvale, priznanja in nagrade

Pohvale, priznanja in nagrade učencem ali skupini predlagajo oddelčne skupnosti, skupnost učencev, razrednik, drugi strokovni delavci šole, mentorji dejavnosti ali ravnatelj. Načini in pogoji podeljevanja so opisani v Vzgojnem načrtu šole.

Varstvo pravic

Če učenec meni, da so mu bile kršene pravice, lahko na to sam ali njegovi starši opozorijo najprej razrednika, ob morebitnih hujših kršitvah pa še svetovalno službo, ravnatelja ali svet šole.

Še nekaj skupnih dogovorov

- Vsi upoštevamo splošna načela bontona.
- Skrbimo za čistočo, red in urejenost vseh prostorov na šoli in v njeni okolici.
- Varčujemo z vodo, elektriko, s papirnimi brisačami, toaletnim papirjem idr.
- Če opazimo nepravilnosti ali kršitve šolskih pravil, smo to dolžni sporočiti razredniku, dežurnim učiteljem ali drugim delavcem šole.

Si v stiski? Imaš težave? Ti kdo teži, te nadleguje,
je nasilen do tebe?

POIŠČI POMOČ doma, v šoli, v svojem **okolju!**



JZ SOCIO

VARNA TOČKA: 03 492 40 42

V teh javnih prostorih, ki so označeni z znakom smejoče
se hišice, se nahajajo odrasli, ki ti pomagajo, če se znajdeš
v stiski:

DOM OB SAVINJI, Jurčičeva ulica 6

JZ SOCIO, Kocenova 8

JZ SOCIO - projektna pisarna »Celje Zdravo mesto«, Slomškov trg 4

LEONARDO d.o.o., Gosposka 28

OSREDNJA KNJIŽNICA CELJE, oddelek za otroke, Muzejski trg 1a

TURISTIČNO-INFORMACIJSKI CENTER CELJE, Krekov trg 3

ZD CELJE, DISPANZER ZA ŠOLSKO OTROKE IN MLADINO, Gregorčičeva 5

KRIZNI CENTER ZA MLADE, Ipavčeva ul. 8

POLICIJSKA POSTAJA CELJE, Ljubljanska cesta 12

ADRATIC SLOVENICA, Poslovna enota CE, Lava 7

CITYCENTER, Otroški park Džungla, Mariborska 100

SELEZIJANSKI MLADINSKI CENTER, Don Boskov trg 1



Telefon za otroke in mladostnike



Odgovor je pogovor.

**Nova številka,
stari prijatelji.**

www.tosemjaz.net



CENTER ZA SOCIALNO
DELO CELJE

KRIZNI CENTER ZA MLADE

Ipavčeva ul. 8, Celje

Tel. 03 493 05 30, 031 576 150

ANONIMNI TELEFON policije:

080 12 00

