



PUBLIKACIJA O ORGANIZACIJI ŠOLE



ŠOLSKO LETO 2020-2021

<http://www.os-franakranjca.si/>

NOVI DAN
(šolska himna)

*Dan se prebuja, sonce že vstaja,
sreča, veselje se zlivata v smeh;
ritem mladosti nam srca odpira,
sklenimo roke, objemimo svet.*

*Dom celjskih grofov grad je na hribu,
v luninem siju pokaže nam moč,
spet spomini v nas zaživijo,
ko nad mesto zgrne se noč.*

*Hiša na hribčku nam znanje odstira,
mir in ljubezen pa dajemo vsi;
vrata v prihodnost so vsem nam odprta,
pridi, prijatelj, na pot zdaj še ti.*



Z MOČJO SEDANJOSTI



Vizija šole

Naša šola je kakovostna, strokovna, sodobna,
vsebinsko bogata,
razvojno naravnana in odprta okolju.

Naše poslanstvo

Z motivacijo razvijati samozavestne, spoštljive,
ustvarjalne, komunikativne, razgledane osebnosti in
jih spodbujati k rezultatom, ki so jih sposobni doseči za
življenje v prihodnosti.

Naše vrednote

1. Kakovostno in ustvarjalno vzgojno-izobraževalno delo
(znanje, vedoželjnost, delavnost).
2. Dobri medsebojni odnosi
(spoštovanje, strpnost, sprejemanje drugačnosti, samodisciplina).
3. Spodbudno delovno okolje
(odgovornost).
4. Razvijanje življenjskih kompetenc
(uporabno znanje).

Naša načela

Pridobivamo nova znanja za življenje.
S svojim odgovornim ravnanjem smo vzgled ostalim.
Smo strpni in upoštevamo drug drugega, sodelujemo drug z drugim
in se povezujemo z ožjo in širšo okolico.
Skrbimo za urejenost šole in okolice.

Vsebina

VSEBINA	STRAN
Šolska himna	2
Naša vizija	3
Pozdrav	6
I. Podatki o šoli	7
Šolski okoliš, Vpis otrok v 1. razred	7
Tloris šole	8
Odgovornost šole za učence	10
Organizacija šole:	
• Shema	10
• Organi upravljanja, strokovni organi, svet staršev	11
II. Predstavitev programa	
Obvezni predmetnik OŠ	12
Program osnovne šole	13
• Manjše učne skupine, fleksibilni predmetnik, laborant	14
• Izbirni predmeti	15
• Nacionalno preverjanje znanja, vpis v SŠ	16
Dnevi dejavnosti:	
• Naravoslovni dnevi	17
• Kulturni dnevi, športni dnevi	18
• Tehniški dnevi	19
Interesne dejavnosti, tekmovanja iz znanja, raziskovalne naloge	20
Kulturna dejavnost, pevski zbori	22
Šola v naravi	23
Ekskurzije	24
Naši projekti	
• Unesco ASP-net	25
• Drevo = življenje, Moje pravice	26
• Mednarodno sodelovanje, Evropska vas	27
• MEPI	28
• EKO ŠOLA	29
• Zdrava šola	30
• Brez težav	31
• Mediacija, Medkulturno sobivanje	32
• Prostovoljstvo	33
• Bralni klub, Pišem z roko	34
• Noč branja, Formativno spremljanje znanja,	35
• S tačko v roki Brihtne bučke	36
Letni napovednik pisnega ocenjevanja znanja	37
Prilagajanje šolskih obveznosti (učenci s statusom) Tekmovanja iz znanja	40
Športna tekmovanja	42
Tečaji, planinstvo	43
Raziskovalne naloge, nagrade učencem, šolski sklad	44
III. Organizacija dela šole	
Šolski koledar	45
Dogodki in prireditve	46

Urnik:	
• 1.-5. razred	48
• 6.-9. razred	49
Oddelki in razredništvo	50
Časovna razporeditev šolskega dela	50
Zaposleni v naši šoli :	
• Strokovni delavci	51
• Zunanji sodelavci, Administrativno-tehnični delavci	52
Šolska knjižnica	53
Svetovalna služba	54
Šolska skupnost učencev	55
Računalniška dejavnost	56
Šolska prehrana	57
Za naše zdravje	
• Zdravstveno-preventivni program	60
• Vzgoja za zdravje	61
Podaljšano bivanje, varstvo učencev	62
Šolski prevozi	64
Prometna varnost, kolesarski izpiti	66
Učbeniški sklad	67
Sodelovanje z okoljem	68
Zbiralne akcije	69
Pomoči učencem:	
• Medsebojna pomoč učencev	70
• Prostovoljci, pomoč iz javnih del	71
• Prilagoditve in dodatna strokovna pomoč	71
• Dopolnilni in dodatni pouk, Pomoč šolske svetovalne službe	71
• Individualne in skupinske pomoči	71
• Pomoč zunanjih strokovnjakov	71
• Svetovalne in mentorske ure, Individualizacija in diferenciacija	72
• Mobilna specialno-pedagoška služba – logoped	72
Starši – šola	
• Roditeljski sestanki	73
• Skupne govorilne ure	74
• Odprti telefon, e-pošta, predavanja za starše	74
• Individualne govorilne ure	74
•	
PROTOKOLI RAVNANJA V OBDOBJU PREPREČEVANJA OKUŽBE S COVID-19	
•	76
•	
IV. Šolska pravila	
•	79

Pozdrav

Drage učenke, dragi učenci, spoštovani starši, sodelavke, sodelavci.

Začetek novega šolskega leta. Je drugačen kot prejšnja? Seveda, vanj vstopamo bogatejši za nova znanja, spoznanja, za nove izkušnje. Še kako nam bodo prišle prav v našem vsakdanu, saj je pred nami zelo razgibano leto, v katerem, kot kaže, se bomo morali še naprej prilagajati tudi razmeram, ki nam jih narekuje koronavirus. Toda to nas ne bo ustavilo.

Leto bo temeljilo na uresničevanju naših dolgoročnih ciljev, v katerih so zajete temeljne vrednote naše šole, ki so ključ do kakovosti in doseganja rezultatov ter sodelovanja in napredka vsakega posameznika v okviru svojih zmožnosti. Naše prednostne naloge bodo usvojiti čim več znanja s podporo IKT (digitalna, informacijska pismenost), samoevalvacija učencev in učiteljev (formativno spremljanje), skrb za nadarjene in učence s posebnimi potrebami, predvsem pa skrb za zdravje in varnost učencev. Pester nadstandardni program, široka ponudba ID ter projekti bodo nadgrajevali znanje učencev.

Vsi se bomo trudili, da ponotranjimo nova pravila, ki nam bodo omogočila, da v šolah na obrazih namesto mask spet nosimo samo nasmehe. Prazna šola ni prava šola, zato tudi letošnje šolsko leto začnemo z optimizmom, veseljem, pričakovanji in načrti za prihodnost. Šola smo ljudje. Šele ko stopimo vsi skupaj, lahko v polni meri krepimo pozitivne vrline in gradimo znanje za življenje.

Vem, da nam bo tudi to šolsko leto uspelo s skupnimi močmi, s strpnimi medsebojnimi odnosi, kulturnim dialogom, prilagajanjem, predanostjo in odgovornostjo uspešno pripeljati do cilja – uspešnega zaključka šolskega leta.

V Publikaciji so pomembne informacije o skrbno načrtovanem pestrem programu za šolsko leto 2020/2021. Zapisano v Publikaciji je informativnega značaja in se lahko med šolskim letom tudi spremeni, še posebej glede na epidemiološko sliko v določenem obdobju, ali nadgradi, o čemer vas bomo sproti obveščali.

Vsem nam želim zdravo, delavno, uspešno in prijetno šolsko leto.

Danica Šalej,
ravnateljica

I. Podatki o šoli

Ime in sedež: OSNOVNA ŠOLA FRANA KRANJCA, Hrašovčeva 1, Celje

Telefon:		Faks:	42 85 618
tajništvo	42 85 610	E-pošta:	group1.oscefk@guest.arnes.si tajnistvo@os-franakranjca.si
ravnateljica	42 85 612	Internet:	http://www.os-franakranjca.si/
pomočnica ravnateljice, pedagoginja	42 85 616	Ustanovitelj šole: Mestna občina Celje (Odlok o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Mestne občine Celje, Uradni list št. 6/97 in novi odlok z dopolnitvami v UL 7603-6/2017.	
Pedagoginja	42 85 613		
defektologinja	42 85 624		
Knjižnica	42 85 614		
Zbornica	42 85 615		
Kuhinja	42 85 617		
Hišnik	42 85 630		

Šolski okoliš

Določa ga Sklep o določitvi šolskih okolišev osnovnih šol na območju Mestne občine Celje (Uradni list št. 64/97) in je usklajen z Uredbo vlade o merilih za oblikovanje javne mreže OŠ (Uradni list št. 16/98). Šolski okoliš je območje, na katerem imajo starši *pravico* vpisati otroka v OŠ, ki ima sedež na tem območju. Starši pa lahko otroka vpišejo tudi v šolo izven domačega šolskega okoliša, če ta šola s tem soglaša.

Naš šolski okoliš obsega celotno področje KS Pod gradom in del KS Aljažev hrib.

V sklep je zapisana naslednja opredelitev šolskega okoliša:

Zahodna meja se pričenja na meji z Občino Žalec v stičišču mej KS Otok – Savinja in Pod gradom ter poteka navzdol po občinski meji med Občino Žalec in Mestno občino Celje. Južna meja se nadaljuje po meji med Občino Laško in Mestno občino Celje in gre na vzhodu po občinski meji med Mestno občino Celje in Občino Štore. Severna meja se začne z mejo naselja Osenca in poteka med severno mejo Osence in Zvodnega ter se nadaljuje čez naselje Zvodno po meji med KS Pod gradom in KS Aljažev hrib. Proti severu meji naselja Zvodno do Teharske ceste, tako da severna meja poteka proti zahodu po robu območja Teharske ceste, ki pa je ne zajema. V nadaljevanju teče meja po Voglajni do sotočja s Savinjo, nato navzgor po levem bregu Savinje in se obrne čez Savinjo po meji med KS Pod gradom in KS Otok – Savinja do občinske meje z Občino Žalec.

Odlok, ki je bil objavljen v UL 7603-6 dne 26.9.2017, pa določa skupne šolske okoliše.

VPIS OTROK V 1. RAZRED

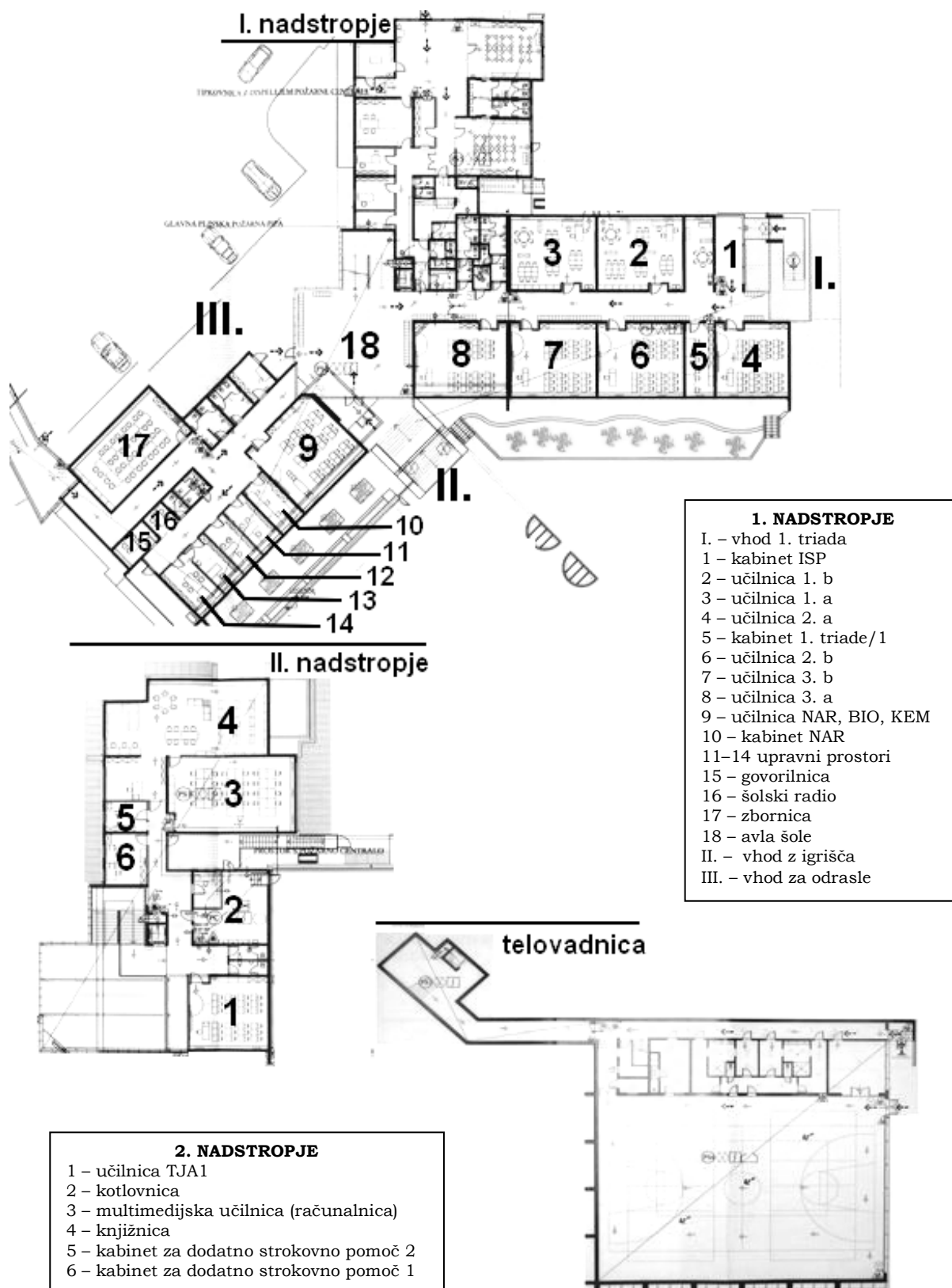
Vpis v 1. razred osnovne šole poteka v februarju za naslednje šolsko leto na osnovi javnega razpisa za vpis, ki bo objavljen v medijih. Starši morajo v skladu s 45. členom Zakona o osnovni šoli vpisati otroke, ki bodo v koledarskem letu, ko bodo začeli obiskovati šolo, dopolnili 6 let.

Starši vpišejo otroka v šolo v svojem šolskem okolišu. Če želijo, da otrok obiskuje šolo izven šolskega okoliša, v katerem prebivajo, morajo najprej vpisati otroka v šolo v svojem primarnem okolišu, najpozneje v 14 dneh po izteku roka za vpis pa na izbrano šolo podati vlogo za prepis. Šola staršem sporoči, ali s prepisom soglaša.

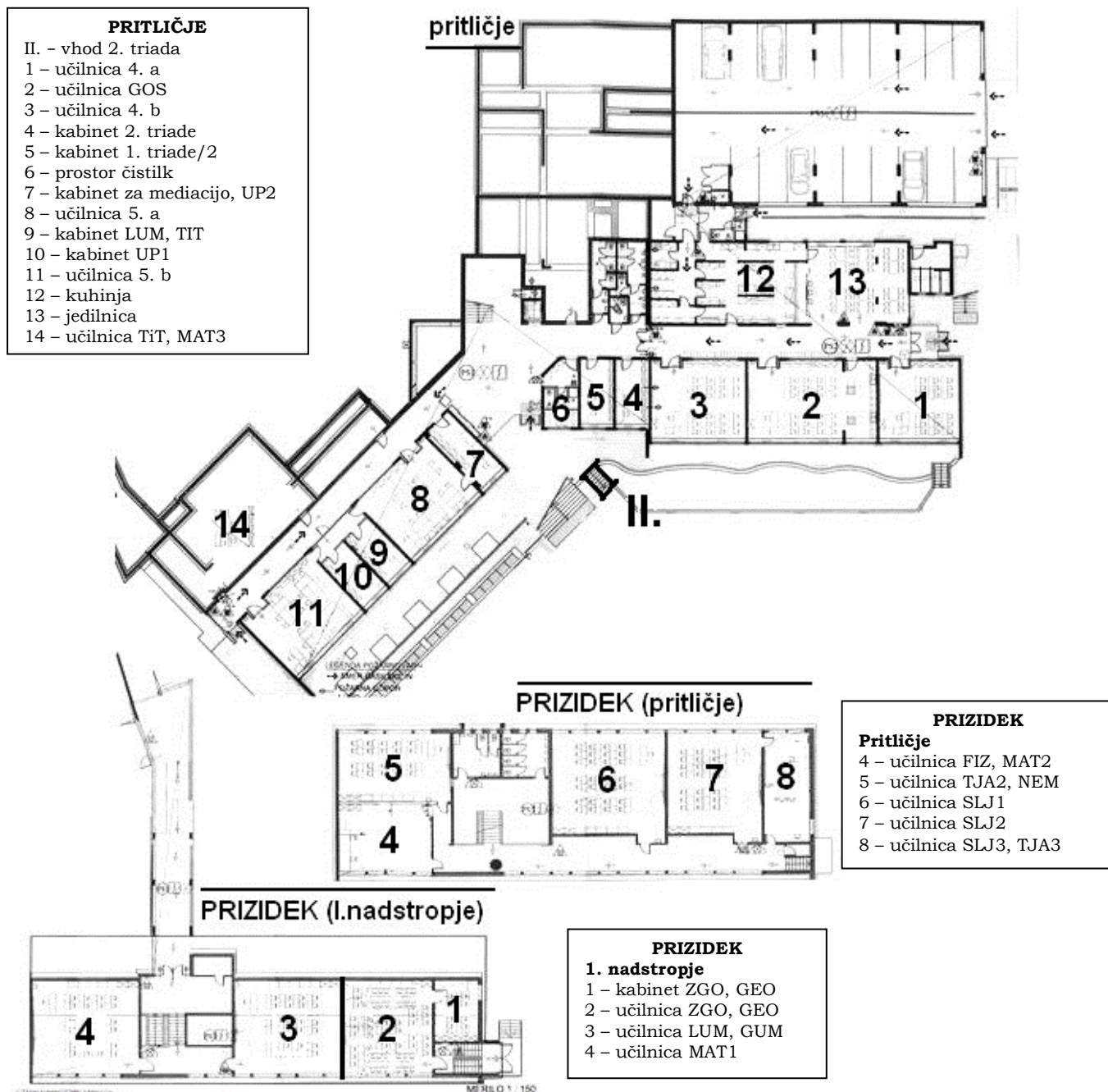
Februarja 2021 bomo vpisovali otroke, rojene leta 2015, torej bodo ob vstopu v šolo stari od 5 let in 8 mesecev do 6 let in 8 mesecev. Več informacij dobite pri pedagoginji.

Tloris šole

Razporeditev matičnih učilnic in drugih prostorov



Razporeditev matičnih učilnic in drugih prostorov



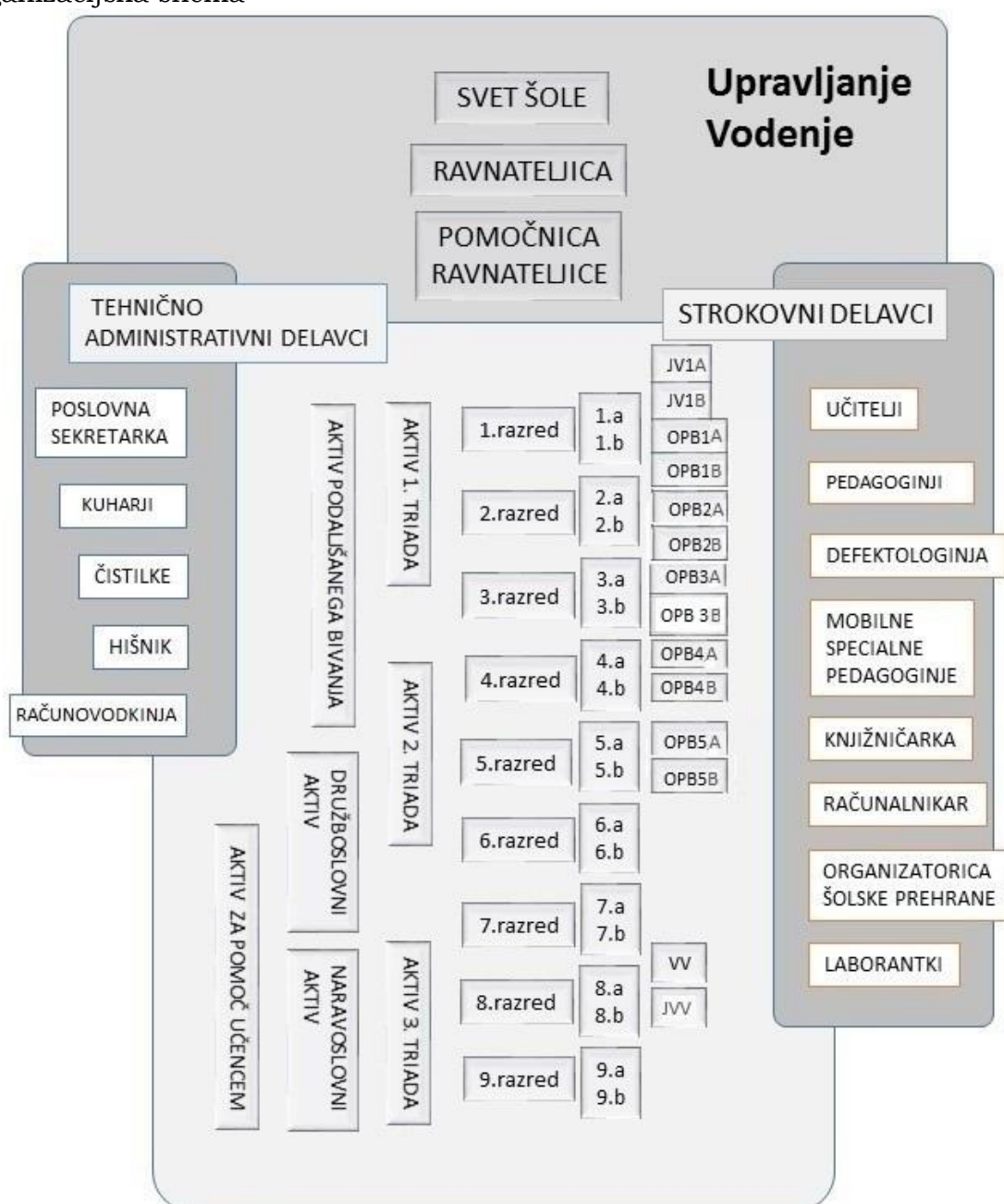
Odgovornost šole za učence in zagotavljanje varnosti

Šola prevzema odgovornost za učence v notranjem šolskem prostoru (stavba šole), telovadnici in na šolskem igrišču za čas, ko poteka vzgojno-izobraževalni proces ter pri vseh ostalih aktivnostih, ki jih organizira šola. S tem namenom izvajamo različne aktivnosti in ukrepe za zagotavljanje varnosti učencev in preprečevanje nasilja, oblikujemo oddelke in skupine v skladu z veljavnimi normativi in standardi, zagotovimo ustrezno število spremljevalcev in skrbimo, da so objekti, učila in oprema v skladu z veljavnimi normativi.

Dodatno varnost učencem vozačem zagotavljamo tudi z delavcem iz javnih del, ki učence spremlja na avtobusno postajo.

Organizacija šole

Organizacijska shema



Organi upravljanja

1. Svet zavoda

Je najvišji upravni organ šole, ki ga sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja (MOC), trije predstavniki staršev in pet predstavnikov šole. Sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, imenuje ravnatelja šole, odloča o uvedbi nadstandardnih programov, obravnava poročila o vzgojno-izobraževalni problematiki, odloča o različnih pritožbah (48. člen ZOFVI). Svet šole ima štiriletni mandat.

Predstavniki ustanovitelja: Sašo Farčnik, Katja Ožek, Dejan Krljanović

Predstavniki staršev: Petra Felicijan, Dragica Planko, Miloš Senica.

Predstavniki zaposlenih: Darinka Čobec (predsednica), Jana Draksler, Anja Kunej, Barbara Petan, Danijel Štor.

2. Ravnateljica

Je pedagoški in poslovni vodja šole. Načrtuje, organizira in vodi delo šole, pripravlja program razvoja šole, predstavlja šolo in je odgovorna za zakonitost dela v njej.

3. Pomočnica ravnateljice

Organizira tekoče delo, pomaga pri opravljanju pedagoških in poslovnih nalog, za katere jo pooblasti ravnateljica, in jo nadomešča v njeni odsotnosti.

Strokovni organi šole

Učiteljski zbor

sestavljajo vsi učitelji in drugi strokovni delavci šole. Na svojih rednih sestankih pretresajo aktualno dogajanje in sprejemajo odločitve za VI delo šole, odločajo o strokovnih vprašanjih, dajejo mnenje o letnem delovnem načrtu, predlagajo uvedbo nadstandardnih in drugih programov, odločajo o posodobitvah programov ter njihovi izvedbi, dajejo mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja, dajejo pobude za napredovanje, odločajo o vzgojnih ukrepih in opravljajo druge naloge v skladu z zakonom (61. člen ZOFVI).

Oddelčni učiteljski zbor

sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Obravnavajo vzgojno-izobraževalno problematiko, oblikujejo program za delo z nadarjenimi učenci in za učence s posebnimi potrebami, rešujejo razredne težave oz. odločajo o vzgojnih ukrepih in opravljajo druge naloge v skladu z zakonom.

Razredniki

vodijo, usmerjajo in spodbujajo delo svojega razreda, analizirajo vzgojne in učne rezultate, skrbijo za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev. Predstavljajo prvi stik s starši in jih po potrebi usmerjajo še k drugim strokovnim delavcem šole. Sklicujejo oddelčni učiteljski zbor, vodijo strokovne skupine za učence s posebnimi potrebami in sodelujejo pri evidentiranju in identifikaciji nadarjenih učencev.

Strokovni aktiv

združujejo strokovne delavce sorodnih predmetnih področij. V njih določajo strokovne smernice za delo, usklajujejo merila za ocenjevanje, načrtujejo dneve dejavnosti, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela. Na naši šoli so organizirani po triadah, predmetnih področjih in posebej za podaljšano bivanje in varstvo učencev ter aktiv za pomoč učencem.

Svet staršev

Svoje interese lahko starši vsakega oddelka uresničujejo preko svojega predstavnika v svetu staršev, ki ga izberejo na prvem roditeljskem sestanku. Svet staršev vodi predsednik sveta staršev šole. Sklic prvega sestanka sveta staršev opravi ravnateljica.

Svet staršev lahko predlaga in daje soglasja za nadstandardne programe, daje mnenje o letnem delovnem načrtu in vzgojnem načrtu, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev v zvezi s šolskim delom ter voli svoje predstavnike v svet šole (66. člen ZOFVI).

II. Predstavitev programa

Obvezni predmetnik OŠ

Tedensko število ur po predmetih in razredih

	razred								
PREDMETI	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
tuji jezik: angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
državlјanska in domovinska kultura ter etika							1	1	
spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
naravoslovje in tehnika				3	3				
tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
kulturni dnevi	4 dni	4 dni	4 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni
naravoslovni dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni
tehniški dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni
športni dnevi	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni
neobvezni izbirni predmet*	2	/	/	2	2	2	2	2	2
izbirni predmet 1							2/1	2/1	2/1
izbirni predmet 2**							0/1	0/1	0/1
izbirni predmet 3**							0/1	0/1	0/1
ura oddelčne skupnosti				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
skupaj ur pouka na teden	20/ 22*	23	24	24/ 26*	26/ 28*	26/ 28*	27,5/ 29,5*	28/ 30*	28/ 30*

Fleksibilni predmetnik: nekatere predmete izvajamo na 14 dni ali drugače.

**Neobvezne izbirne predmete lahko učenci (neobvezno) izberejo v 1. razredu (TJA), v 4., 5. in 6. razredu (NEM, ŠPO, RAČ) in v 7., 8. in 9. razredu (NEM).*

***Izbirni predmeti za 7., 8. in 9. razred: učenec obvezno izbere 2 uri (izjemoma 3 ure) izbirnih predmetov na teden.*

Program osnovne šole

Pouk izvajamo po veljavnih učnih načrtih in Letnem delovnem načrtu šole v obsegu predmetnika ter v skladu s smernicami za delo MIZŠ, zakoni s področja osnovnega šolstva in podzakonskimi akti. Z učnim načrtom se določijo vsebine predmetov, standardi znanj in cilji pouka pri predmetih, s predmetnikom pa letno in tedensko število ur pouka, oddelčne skupnosti, dni dejavnosti, obveznih in neobveznih izbirnih predmetov, dodatnega in dopolnilnega pouka, jutranjega varstva, podaljšanega bivanja idr.

Obvezni program šole obsega:

- obvezne predmete,
- obvezne izbirne predmete,
- dneve dejavnosti,
- ure oddelčne skupnosti.

V razširjenem programu (šola ponudi, učenci izberejo prostovoljno) so:

- interesne dejavnosti,
- neobvezni izbirni predmeti,
- dodatni in dopolnilni pouk,
- individualna in skupinska pomoč,
- podaljšano bivanje,
- jutranje varstvo za učence prvih razredov,
- šolska prehrana (malice),
- 1. izvedba šole v naravi.

V nadstandardni program sodi vse, kar šola neobvezno ponudi poleg že navedenega. Za izvedbo nima namenskih javnih sredstev, pridobi jih s sofinanciranjem MOC, s prispevki staršev, iz šolskega sklada (donacije, sponzorska sredstva) ali drugače. V ta sklop uvrščamo:

- jutranje varstvo za učence 2. (in izjemoma 3.) razreda,
- varstvo vozačev,
- 2. izvedba šole v naravi v času šolanja,
- plavalni in drsalni tečaji,
- ekskurzije,
- delavnice za nadarjene,
- tekmovanja iz znanj in športna tekmovanja,
- projekti,
- šolski prevozi,
- šolska prehrana (kosila idr. obroki).

Manjše učne skupine, delitev skupin, fleksibilni predmetnik

Učitelji od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

Od 4. do 7. razreda se pri slovenščini, angleščini in/ali matematiki lahko pouk v obsegu največ $\frac{1}{4}$ ur izvaja v manjših učnih skupinah, če je učencev obeh oddelkov večje.

V 8. in 9. razredu se lahko ob večjem številu učencev vse leto pouk pri teh predmetih organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine – v skladu z normativi. Razporeditev učencev v manjše učne skupine na strokovnih temeljih pripravi šola.

V posameznih razredih pa smo zaradi normativne obveze delili učence v skupine pri ŠPO po spolu, pri GOS ter TiT pa po oddelkih.

Fleksibilni predmetnik

Nekatere oblike fleksibilnega predmetnika izvajamo na šoli že vrsto let. Zaradi organizacijskih, prostorskih in kadrovskih možnosti urnik prilagajamo tako, da izvajamo nekatere predmete različno v parnih in neparnih tednih, jih med seboj kombiniramo ali izvajamo po dve uri na 14 dni. Prav tako več izbirnih predmetov poteka po dve uri na vsakih 14 dni ali strnjeno v enem polletju. Tudi nekatere interesne dejavnosti in delavnice za nadarjene potekajo strnjeno krajši čas ali popoldne, po dogovoru z učenci in starši.

Laborant

Dela in naloge laboranta so določene s predpisi in letnim delovnim načrtom zavoda. Obsegajo priprave in laboratorijske vaje, pomoč učitelju predmeta pri pouku in opravljanje drugih oblik organiziranega dela z učenci.

Izvajajo se v obsegu $\frac{1}{4}$ ur pri predmetih naravoslovje, biologija, kemija in fizika v oddelkih od 6. do 9. razreda z več kot 15 učenci.

Glede na število učencev v oddelkih se na naši šoli tudi v tem šolskem letu sistemizira delo laboranta v vseh oddelkih od 6. do 9. razreda.



Izbirni predmeti

Učenci izbirne predmete izbirajo elektronsko preko LoPolisa. Po opravljeni analizi izbir in v skladu z normativi nastane ponudba izbirnih predmetov šole.

Obvezni izbirni predmeti (OIP):

Učenci tretje triade obvezno izberejo dve uri pouka obveznih izbirnih predmetov (OIP) tedensko, s pisnim soglasjem staršev pa tudi tri ure. Možna je tudi oprostitev od ene ali obeh ur izbirnih predmetov zaradi obiskovanja glasbene šole z javno veljavnim programom. V tem primeru morajo učenci prvi teden septembra prinesiti potrdilo o vpisu v glasbeno šolo.

Nekateri OIP se izvajajo le za določen razred, pri drugih so učenci iz različnih razredov skupaj. OIP so lahko enoletni ali triletni. Istega enoletnega predmeta učenec ne more obiskovati večkrat. Zato je pri vključevanju vanje nujen posvet z učitelji in šolsko svetovalno službo. OIP se ocenjujejo, po prijavi je obiskovanje obvezno.

Izbor lahko učenci spremenijo do konca pouka v juniju, izjemoma pa še v septembru, če oblikovane skupine to dopuščajo in če imajo učenci za spremembo utemeljen razlog, ki ga predstavijo pedagoginji.

Preglednica obveznih izbirnih predmetov

z. št.	Izbirni predmet	7. r.	8. r.	9. r.	Učitelj
1.	Drugi tuji jezik: Nemščina I	x			A. Velenšek
2.	Drugi tuji jezik: Nemščina II		x		A. Velenšek
3.	Drugi tuji jezik: Nemščina III			x	A. Velenšek
4.	Likovno snovanje I	x			C. Prevodnik
5.	Likovno snovanje II		x		C. Prevodnik
6.	Likovno snovanje III			x	C. Prevodnik
7.	Računalništvo: Urejanje besedil	x			C. Prevodnik
8.	Računalništvo: Multimedija		x		C. Prevodnik
9.	Računalništvo: Računalniška omrežja			x	C. Prevodnik
10.	Šport: Šport za sprostitev	x			F. Božiček
11.	Šport: Šport za zdravje		x		F. Božiček
12.	Izbrani šport: nogomet			x	F. Božiček
13.	Sodobna priprava hrane	x			M. Flere
14.	Načini prehranjevanja			x	M. Flere
15.	Raziskovanje organizmov v domači okolici	x	x	x	M. Flere
16.	Obdelava gradiv: les	x			T. Remih
17.	Ansambelska igra	x	x	x	Z. Irgolič
18.	Poskusi v kemiji			x	B. Petan

Neobvezni izbirni predmeti (NIP)

Šole ponujamo tudi neobvezne izbirne predmete, ki jih učenec izbere ali pa ne (neobvezno). Po prijavah učencev in opravljenem izboru v skladu z normativi bomo letos izvajali NIP angleščina v 1., NIP nemščina od 4. do 9. razreda ter šport in računalništvo v 4., 5. in 6. razredu. NIP se izvajajo v starostno mešanih skupinah 2. in 3. triade. V 3. triadi je treba upoštevati, da mora učenec najprej obvezno izbrati obvezne izbirne predmete.

Tudi NIP se ocenjujejo, po prijavi je obiskovanje obvezno.

Nacionalno preverjanje znanja in vpis v srednje šole

Preverjanje znanja ob koncu vzgojno-izobraževalnih obdobj

Nacionalni preizkusi znanja se obvezno izvajajo ob koncu 2. in 3. vzgojno-izobraževalnega obdobja, in sicer iz slovenščine, matematike in angleščine za 6. razred, za 9. razred pa poleg slovenščine in matematike še iz tretjega predmeta, ki ga od štirih možnih posameznim šolam vsako leto določi minister.

Naši devetošolci bodo letos med letošnjimi možnimi (tuji jezik, biologija, zgodovina, šport) opravljali NPZ iz zgodovine.

NPZ se izvaja pisno, v enem roku, praviloma v začetku maja. Pomeni dodatno informacijo o znanju učencev in je lahko dodatno merilo za vpis v srednje šole z omejitvijo vpisa. Dosežki v točkah in odstotkih se vpišejo v obvestilo o dosežkih pri NPZ, ki je priloga k spričevalu.

»Informacije za učence in starše« o NPZ so na RIC pripravili v elektronski obliki in so dostopne na spletni strani Državnega izpitnega centra (www.ric.si ali eric.ric.si).

Vpis v srednje šole

Izvaja se v okviru šole po rokovniku MIZŠ, ki ga predstavimo učencem in staršem devetošolcev.

Osnovni pogoj za vpis v tri- in štiriletne programe srednjih šol je uspešno zaključen 9. razred OŠ. V programe nižjega poklicnega izobraževanja (dveletni) pa se lahko vpišejo učenci, ki so uspešno zaključili najmanj 7. razred in devetletno OŠ obveznost.

Merila za vpis v srednje šole z omejitvijo vpisa

Nekatere srednje šole zaradi prevelikega števila prijav omejijo vpis. Merila za izbiro kandidatov v primeru omejitve vpisa v srednje šole so enaka kot v preteklih letih:

- kot **osnovno merilo** štejejo točke, pridobljene z zaključnimi ocenami obveznih predmetov iz 7., 8. in 9. razreda; tako lahko kandidat za vpis zbere največ 175 točk;
- za vpis v umetniško gimnazijo se ta merila uporabijo po uspešno opravljenem preizkusu nadarjenosti;
- za vpis v športne oddelke gimnazij se dodatno uporabi merilo športnih dosežkov, in sicer se pridobljenemu statusu športnika A prišteje 10 točk, športnika B pa 5 točk;

Če je na spodnji meji več kandidatov z istim številom točk, se kot **dodatno merilo** upoštevajo še točke, dosežene na nacionalnih preizkusih znanj iz slovenščine in matematike, na podlagi predhodnega soglasja kandidata oz. staršev (na prijavnici za vpis v srednje šole);

Če na spodnji meji še vedno ostane več kandidatov z istim številom točk, se kot **zadnja** upoštevajo **merila** posameznih srednjih šol (objavljena na spletni strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport).

Vse dodatne informacije o poklicni orientaciji dobite pri pedagoginji, ki učence in starše vabi k aktivnemu sodelovanju in zavzetemu ter odgovornemu odločanju o primerni karierni poti učenca.

Dnevi dejavnosti

NARAVOSLOVNI DNEVI			
	VSEBINA	DATUM	RAZRE D
1.	Dan zdravja	7. 4. 2021	1.
2.	EKO dan	28. 5. 2021	
3.	Gozd	September 2020	
1.	Dan zdravja	7. 4. 2021	2.
2.	EKO dan	28. 5. 2021	
3.	travnik	Spomladi 2021	
1.	Dan zdravja	7. 4. 2021	3.
2.	EKO dan	28. 5. 2021	
3.	Obisk EKO kmetije	Spomladi 2021	
1.	Gozdna pedagogika	Junij 2021	4.
2.	Dan zdravja	7. 4. 2021	
3.	EKO dan	28. 5. 2021	
1.	Gozdna pedagogika	Junij 2021	5.
2.	Dan zdravja	7. 4. 2021	
3.	EKO dan	28. 5. 2021	
1.	Dan zdravja	7. 4. 2021	6.
2.	Svet rastlin	17. 5. 2021	
3.	EKO dan	28. 5. 2021	
1.	*Gozd pozimi – ŠN	23. 2. 2021	7.
2.	Dan zdravja	7. 4. 2021	
3.	EKO dan	28. 5. 2021	
1.	Meroslovje	5. 10. 2020	8.
2.	Dan zdravja	7. 4. 2021	
3.	EKO dan	28. 5. 2021	
1.	Mineralni svet Slovenije	5. 10. 2020	9.
2.	Dan zdravja	7. 4. 2021	
3.	EKO dan	28. 5. 2021	

* Naravoslovni dan se izvede v šoli v naravi.

KULTURNI DNEVI			
	VSEBINA	DATUM	RAZRED
1.	UNESCO DAN	7. 10. 2019	1.–9.
2.	Bazar (delni KD – 2 uri)	7. 12. 2020	1.–9.
2.	Ogled gledališke predstave v SLG Celje (delni KD – 3 ure)	oktober–december 2020	1.–9.
3.	Moja domovina praznuje (projektni dan)	31. 3. 2021	1.–9.
4.	Obisk knjižnice Miško Knjižko	april/maj 2021	1.–3.

ŠPORTNI DNEVI			
	VSEBINA	DATUM	RAZRED
1.	PLANINSKI POHOD: • Stari grad nad Celjem – po Pelikanovi poti • Razgledni stolp Miklavški hrib – Lovska koča • Mestni park – Anski vrh • Celjska koča	23. 9. 2020 (30. 9. 2020)	1.–2. 3.–4. 5.–6. 7.–9.
2.	ZIMSKI (izbirne vsebine za 6.–9. razred) • Pohod na Miklavški hrib • Pohod na Celjsko kočo • Igre na snegu • Sankanje, smučanje, deskanje (Celjska koča oz. Rogla) ali • Drsanje na celjskem drsališču	marec 2021 marec 2021 9. 2. 2021 (9. 3. 2021)	1. - 2. 3. 4.–5. 6.–9. 6.–9.
3.	• TESTIRANJE MOTORIČNIH SPOSOBNOSTI na Atletskem stadionu Kladivar	14. 4. 2021 (21. 4. 2021)	1.–9.
4.	ŠPORTNE IGRE: • Delo po postajah v Golovcu • Med dvema ognjema v šoli • Odbojka – dekleta v šoli • Nogomet – fantje na igrišču Skalna klet	24. 5. 2021	1.–2. 3.–6. 7.–9. 7.–9.
5.	DRSANJE – tečaj na celjskem drsališču (<i>op.: predstavljeno na pomladanski čas</i>) PLAVANJE – tečaj na bazenu Golovec PLAVANJE – tečaj na bazenu Golovec – vsebina iz 3.r Kolesarski izpit PREVERJANJE PLAVANJA – kopališče Golovec – vsebina iz 6.r. FITNES – Top-fit Adrenalinski park	16. 10. 2020 4. 12. 2020 26. 3. 2021 24.12.2020 junij 2020 18. 3. 2021 26. 3. 2021 18. 3. 2021 10. 6. 2021	2. 1.a 1.b, 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.

Op.:

- *Datumi dejavnosti, ki se izvajajo na prostem, se lahko zaradi neprimerne vremena prestavijo;*

- *zaradi korona ukrepov so možne spremembe ali odpovedi.*

TEHNIŠKI DNEVI			
	VSEBINA	DATUM	RAZRED
1.	Ustvarjanje z naravnimi materiali	september, 2020	1.
2.	Tehnopark – Človeško telo	22. 10. 2020	
3.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	12. in 19. 11. 2020	
1.	Tehnopark – Človeško telo	23. 10. 2020	2.
2.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	12. in 19. 11. 2020	
3.	Avtobusna in železniška postaja	pomlad, 2021	
1.	Tehnopark – Človeško telo	9. 10. 2020	3.
2.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	12. in 19. 11. 2020	
3.	Policija	pomlad, 2021	
1.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	12. in 19. 11. 2020	4.
2.	Tehnopark – ogled in delavnice	februar, 2021	
3.	Reciklirnica	16. 3. 2021	
4.	Hišica iz kartona	maj/junij 2021	
1.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	12. in 19. 11. 2020	5.
2.	Tehnopark – ogled in delavnice	2. polovica januarja, 2021	
3.	Reciklirnica	16. 3. 2021	
4.	Kolesarjenje na kolesarskem poligonu na Ljubečni	maj, 2021	
1.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	12. in 19. 11. 2020	6.
2.	Preizkusimo se na različnih področjih tehnike	1. 2. 2021	
3.	Reciklirnica	16. 3. 2021	
4.	Muzej Vrbovec	22. 4. 2021	
1.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	12. in 19. 11. 2020	7.
2.	Preizkusimo se na različnih področjih tehnike	1. 2. 2021	
3.	Reciklirnica	16. 3. 2021	
4.	Spoznavamo poklice	22. 4. 2021	
1.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	12. in 19. 11. 2020	8.
2.	Preizkusimo se na različnih področjih tehnike	1. 3. 2021	
3.	Reciklirnica	16. 3. 2021	
4.	Spoznavamo poklice na ŠCC	22. 4. 2021	
1.	Spoznavamo poklice na ŠCC*	20. 10. 2020	9.
2.	Izdelovanje izdelkov za bazar (v dveh delih)	12. in 19. 11. 2020	
3.	Preizkusimo se na različnih področjih tehnike	1. 3. 2021	
4.	Reciklirnica	16. 3. 2021	

Op.: *Predvidena izpeljava na daljavo

Interesne dejavnosti

Izvajajo se lahko redno ali občasno oz. strnjeno. Učenci izberejo eno do dve ID in se vključijo na osnovi ponudbe. ID v izvedbi učiteljev so brezplačne.

Popoldanske dejavnosti v izvedbi zunanjih izvajalcev pa so plačljive. Šola jim nudi samo prostor. Učenci nanje ne čakajo v šoli, ampak se k dejavnosti vrnejo od doma.

z. št.	Področja, interesne dejavnosti	Izvajalec/ mentor	Za razred
RAČUNALNIŠTVO			
1.	Računalništvo 1	Lamper	1.
2.	Računalništvo 2	Lamper	2.
3.	Računalništvo 3	J. Polak	3.
ŠPORT			
4.	Športna šola – mešano	K. Lončar	1.
5.	Športna šola – mešano	Fideršek	2.
6.	Športna šola – mešano	A. Hažič	3.
7.	T-ball	Kunej	2.
8.	Pleši z menoj	Fideršek	3.
9.	Kolesarski krožek z izpitom	Lončar, Meštrov	5., 6.
10.	Planinski krožek	Štor	1.–3.
11.	Planinski krožek	Irgolič	4.–9.
12.	Namizni tenis	Božiček	6.–9.
13.	MEPI	Irgolič, Petan, Štor	9.
TUJI JEZIKI			
14.	Bralna značka: TJA	Kerznar	4., 5.
15.	Bralna značka: TJA	Velenšek	6.–9.
16.	Bralna značka: NEM	Velenšek	7.–9.
17.	Francoščina	Rokavec	6.
TEHNIKA			
18.	Prometni krožek	Meštrov	4.
19.	Robo-praktik (ID TIT)	Remih	4.–9.
20.	Foto krožek	Remih	6.–8.
LOGIKA			
21.	Ugankarski krožek	Brežnik	4., 5.
22.	Šah	Karner	4.–9.
UMETNOST			
23.	Cici pevski zbor (OPZ)	Z. Irgolič	1., 2.
24.	Otroški pevski zbor (MPZ)	Z. Irgolič	3.–5.
25.	Vokalna skupina (MPZ)	Z. Irgolič	6.–9.
26.	Javni nastopi (ID umetnost)	Brežnik	4.–6.
27.	Javni nastopi (ID umetnost)	Rokavec	7.–9.
SLOVENŠČINA			
28.	Čarobni svet pravljic	Lajh	1.
29.	Čarobni svet pravljic	Fideršek	2.
30.	Bralna značka: SLJ	Brežnik	5.
31.	Bralna značka: SLJ	Milojevič	6.–9.
32.	Bralna značka: ZGO	Rokavec	7.
33.	Bralna značka: ZGO	Rebernak	6., 8., 9.
NARAVOSLOVJE			
34.	Vrt čebele Adele	Štor	2.
35.	Vrt čebele Adele	Čobec	3.

TEKMOVANJA iz znanj – MOŽGANČKI			
1.	Lili in Bine	Štor	1.
2.	Lili in Bine	Kunej	2.
3.	Lili in Bine	Čobec	3.
4.	Cankarjevo	K.Lončar	1.
5.	Cankarjevo	Čobec	2.
6.	Cankarjevo	A. Hažič	3.
7.	Cankarjevo	Prevolšek	4.
8.	Cankarjevo	Brežnik	5.
9.	Cankarjevo	Kroflič	6.–9.
10.	MAT	Meštrov	4.
11.	MAT	Lončar	5.
12.	Vesela šola	Mlinarič	4.–9.
13.	EKOKVIZ	Miklavžina	6.–8.
14.	Logična pošast	Draksler	6.–9.
15.	Razvedrilna matematika	Draksler	6.–9.
16.	Vegovo priznanje	Draksler, Remih, Miklavžina	6.–9.
17.	Logika	Draksler	6.–9.
18.	Bober	Draksler	6.–9.
19.	Kresnička (NAR)	Lamper	1.
20.	Kresnička (NAR)	Kunej	2.
21.	Kresnička (NAR)	Čobec	3.
22.	Kresnička (NAR)	Prevolšek	4.
23.	Kresnička (NAR)	Brežnik	5.
24.	Kresnička (NAR)	Petan	6., 7.
25.	Geografija	Rebernak	7.–9.
26.	Astronomija	Miklavžina	7.–9.
27.	Angleščina	Velenšek	8.
28.	Angleščina	J. Polak	9.
29.	Nemščina	Velenšek	9.
30.	Kemija	Petan	9.
31.	Biologija	Flere	9.
32.	Prva pomoč	Petan	9.
33.	Zgodovina	Rokavec	7.–9.
34.	Fizika	Miklavžina	9.
35.	Konstruktorstvo	Remih	9.
36.	Znanje tehnologij	Remih	6.–9.
RAZISKOVALNE NALOGE			
37.	Raziskovalna naloga	Draksler	8., 9.
38.	Raziskovalna naloga	Flere	8., 9.
39.	Raziskovalna naloga	Miklavžina	8., 9.
40.	Raziskovalna naloga	Petan	8., 9.

Kulturne dejavnosti

Šolske proslave

Šolske proslave bomo pripravili ob Dnevu mrtvih, Dnevu samostojnosti in enotnosti, ob Slovenskem kulturnem prazniku in ob Dnevu državnosti.

Mentorice: Mateja Rokavec, Martina Kroflič, Sara Prevolnik, Nevenka Brežnik, Dragica Milojevič, Eva Ambrož Hažič.

Cici pevski zbor

Učenci 1. in 2. razreda se vključujejo v cici pevski zbor. Učenci učijo novih pesmi in z njimi popestrijo šolske in izvenšolske prireditve.

Zborovodkinja: Zala Irgolič

Otroški pevski zbor in vokalna skupina

Učenci od 3. do 5. razreda se vključujejo v otroški pevski zbor, starejši učenci od 6. do 9. razreda pa v vokalno skupino. Druži jih veselje do glasbe, petja in nastopanja, kjer vsako leto razveseljujejo s svojim pevskim znanjem.

Zborovodkinja: Zala Irgolič

Ansambelska igra (obvezni izbirni predmet)

Učenci 7.-9. razreda se radi sprostijo tudi z igranjem na glasbila, druženjem in nastopanjem na različnih šolskih prireditvah. Srečajo se s skupinskim muziciranjem na različna glasbila. Predstavljajo se z različnimi zvrstmi glasbe, sodelujejo s pevskega zboroma in vokalno skupino. Svoj repertoar pa dopolnijo tudi s kakšnim avtorskim delom.

Vodja: Zala Irgolič

Urnik pevskih vaj in vaj ansambelske igre:

DEJAVNOST	ČAS
Cici pevski zbor 1.-2. razred	PON in SRE, 5. ura
Otroški pevski zbor 3.-5. razred	PON in SRE, 6. ura
Vokalna skupina 6.-9. razred	SRE in PET, 7. ura
Ansambelska igra 7.-9. razred	PON 7. ura

Kulturne prireditve za okolje

Načrtovali jih bomo glede na priporočila NIJZ.

Vodja: Mateja Lajh

Šola v naravi

Šola v naravi je organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno več dni v času pouka in se izvaja izven prostorov šole. Elemente za določitev cene šole v naravi in prispevka učenca ter urejanje zagotavljanja sredstev za sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi določa Pravilnik o financiranju šole v naravi (Ur. list RS, št. 61/04, 70/08, 61/09), podrobneje pa Pravila o subvencioniranju šole v naravi OŠ Frana Kranjca Celje. MIZŠ zagotavlja sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi generaciji učencev 5. razreda. Drugo izvedbo šole v naravi za iste učence organiziramo kot nadstandardno storitev na osnovi prijav staršev, ki jo tudi v celoti plačajo.

Starši, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi, lahko uveljavljajo subvencijo za šolo v naravi. Vlogo z ustreznim dokazilom (Odločba CSD o otroškem dodatku) oddajo razredniku en mesec pred načrtovano šolo v naravi, ravnateljica pa po sprejetih kriterijih na predlog svetovalne službe odloči o upravičenosti in višini subvencije in izda odločbo.

Dodatne informacije in vloge dobite pri razredniku, v svetovalni službi in na spletni strani šole. Šolo v naravi za 5. razred bomo tudi letos izvedli v Baški v organizaciji Celeia, d. o. o., in s podporo MOC. Osnovna dejavnost je plavanje, ob tem pa še naravoslovje – morski svet.

Drugo šolo v naravi (alpsko smučanje) za 7. razred bomo letos izvedli v domu CŠOD Trilobit, Javorniški rovt, smučali bomo v Kranjski Gori. Šolo smučanja bodo, skupaj z našimi, izvedli njihovi učitelji smučanja. Učenci si bodo smučarsko opremo lahko sposodili v domu, svoje pa morajo imeti vsaj smučarske čevlje.

Letos se bodo naši učenci udeležili dveh šol v naravi:

Razred	Čas	Vsebina	CŠOD / kraj
5.	14.-18. 9. 2020 se prestavi na maj 2021*	plavanje	Celjski dom Baška, otok Krk
7.	22.-26. 2. 2021	alpsko smučanje	CŠOD Trilobit, Javorniški Rovt

*zaradi korona virusa

Ekskurzije

Pouk na prostem in zunaj šolskega okoliša popestri šolske dni, zato bomo tudi v letošnjem šolskem letu po načrtu izvedli ekskurzije v različne kraje Slovenije, in tako spoznavali domovino od blizu in daleč. Učenci se na ta način radi učijo, saj je učenje spontano, dinamično, zanimivo, predvsem pa izkušnjsko. To pomeni, da je njihovo znanje tudi trajnejše.

Učenci 4. razreda bodo letos izvedli ekskurzijo **14. oktobra 2020**, ostali razredi pa **18. septembra 2020** (rezervni datum – 2. oktober 2020). Učenci 1. razreda bodo ekskurzijo izvedli **21. maja, 2021**. Relacije ekskurzij so naslednje:

- 1. razred** Šempeter v Savinjski dolini (obisk mini ranča)
- 2. razred** Mozirski gaj (raziskovanje življenjskega prostora in delavnice)
- 3. razred** Rogatec (ogled muzeja na prostem) in Rogaška Slatina (ogled turističnega mesta)
- 4. razred** Ljubljana (ogled Šolskega muzeja in Ljubljanskega gradu)
- 5. razred** Šempeter (ogled jame Pekel), Polzela (grad Komenda)
- 6. razred** Ptuj (ogled gradu), Ljutomer (obisk lončarja), Grad na Goričkem (Vulkanija, ogled doživljajskega parka)
- 7. razred** Ravne na Koroškem (ogled osrednje knjižnice in muzeja železarstva), Mežica (ogled nekdanjega rudnika svinca in cinka)
- 8. razred** Kranj (delavnica – pisanje s peresi, ogled Prešernovega muzeja in Prešernovega gaja), Vrba (ogled Prešernove rojstne hiše), Blejski Vintgar (sprehod po soteski reke Radovne), Bled (ogled turističnega kraja)
- 9. razred** Bistra (ogled Tehniškega muzeja Slovenije), Cerknjsko jezero (sprehod ob jezeru), Dolenje jezero (ogled makete Cerknjskega jezera), Rašica (ogled Trubarjevega rojstnega kraja).

V fazah priprave, izvedbe in evalvacije sodelujemo učenci in učitelji. Potrudili se bomo, da bodo tudi letošnje ekskurzije uspešno izvedene.

Ekskurzija je oblika pouka oz. dela na drugačen način. Na ekskurziji veljajo enaka pravila, ki so določena s šolskimi pravili OŠ Frana Kranjca Celje (Vzgojni načrt, Hišni red in Šolski red). Vsa omenjena šolska pravila so dostopna na šolski spletni strani, hišni in šolski red pa tudi v publikaciji OŠ Frana Kranjca Celje.

Vodja: Bojan Rebernak

Op.: Glede na priporočila NIJZ glede izvedbe ekskurzij bomo le-te predvidoma izvedli v drugem polletju.



Naši projekti

UNESCO ASP

Naša šola je že 21 let ena od izobraževalnih ustanov globalne UNESCO mreže v 180 državah sveta. Življenje in delo šole je prežeto z Unescovimi temami:

1. Svetovni problemi in vloga OZN pri njihovem reševanju
2. Izobraževanje za trajnostni razvoj
3. Mir in človekove pravice
4. Medkulturno učenje



Pridružene šole smo zavezane k spodbujanju in uresničevanju Unesco načel z izvajanjem projektov in obeleževanjem svetovnih ter mednarodnih dni, s katerimi skušamo učence pripraviti na izzive vedno bolj kompleksnega in medsebojno odvisnega sveta. Vsako šolsko leto napredujemo v smislu štirih stebrov za 21. stoletje:

1. Učiti se, da bi vedeli.
2. Učiti se, da bi znali delati.
3. Učiti se biti.
4. Učiti se, da bi znali živeti z drugim.

Letos bomo sodelovali v naslednjih Unesco projektih:

- Dobre vesti iz naše šole in našega mesta/kraja (*S. Prevolnik*)
- Tabor ustvarjalcev dobrih vesti (*S. Prevolnik*)
- Pletemo niti mreže (*A. Žekar*)
- ENO Tree Planting (*A. Mlinarič*)
- Veselje do znanosti (*B. Petan*)
- Učenec poučuje (*D. Čobec*)
- Unesco vrtički: V sodelovanju z naravo sam pridelam hrano (*M. Štor*)
- Vzgajamo zelišča: V starem iščemo novo (*M. Štor*)
- Otroštvo podaja roko modrosti (*M. Lajh*)
- Branje – moje sanje (*M. Lajh*)
- 7. Unesco ASP – tek mladih (*A. Kunej*)
- Moder stol – nekdo misli nate (*S. Fideršek*)

Naša šola izvaja dva nacionalna Unesco ASP projekta: DREVO = ŽIVLJENJE (*K. Krbavac Kenda*) in Moje pravice (*M. Rokavec*), preko katerih se povezujemo znotraj slovenske mreže Unesco ASP. V Evropskem tednu kulturne dediščine pa bomo ponovno izvedli Unesco dan – Moje mesto skrivnosti šepeta (*K. Krbavac Kenda*), ko se učenci preselijo iz šolskih klopi na ulice mestnega jedra in na ta način spoznavajo kulturno dediščino domačega kraja.

Koordinatorica: Sara Prevolnik

UNESCO DAN IN TEDEN KULTURNE DEDIŠČINE 2020

Naše knežje mesto Celje ima bogato zgodovino in je zaradi tega zanimivo za odkrivanje ter spoznavanje njegovih znamenitosti. Z našim projektom UNESCO DAN - Moje mesto skrivnosti šepeta smo tudi letos vključeni v Dneve evropske kulturne dediščine v Sloveniji in s tem naš projekt predstavljamo širši množici.

Učenci na projektni dan skupaj s svojimi učitelji in zunanjimi sodelavci odkrivajo skrivnosti o preteklosti našega mesta. Pouk se iz šolskih klopi preseli na ulice celjskega mestnega jedra in na ta način učenci spoznavajo kulturno dediščino domačega kraja. Pri tem se uspešno povezujemo s kulturnimi ustanovami Celja, kjer nam ustrezni strokovnjaki s svojim znanjem pomagajo h kakovostni izvedbi tega dne.

Vodja projekta: Klavdija Krbavac Kenda

NACIONALNI PROJEKT DREVO = ŽIVLJENJE

Osnovni cilj našega projekta je vzgajanje, ozaveščanje in usposabljanje za sprejemanje aktivne vloge v življenju posameznika kot dela globalne vizije sveta. Je interdisciplinarni projekt odprtega učnega okolja. Takšen je tudi vpet v šolski kurikulum. Vse šolsko leto se odvija pri pouku in drugih šolskih dejavnostih na razpisano globalno temo.

Naše osnovno vodilo je Agenda 2030 za trajnostni razvoj, ki predstavlja zgodovinski dogovor mednarodne skupnosti za odpravo revščine, zmanjševanje neenakosti, zagotovitev napredka ter zaščite okolja za sedanje in bodoče generacije. Agendo sestavlja **17 globalnih ciljev**, ki jih bo potrebno uresničiti do leta 2030.

V letošnjem šolskem letu bomo pozornost namenili **5. globalnemu cilju – ENAKOSTI SPOLOV**. Cilj govori o doseganju enakopravnosti med spoloma in odpravi diskriminacije vseh žensk ter deklic. Z učenci se bomo dotaknili različnih področij diskriminacije žensk in odpravljali stereotipe, ki naj bi veljali za določen spol. Zakaj bi namreč roza barva bila namenjena samo deklicam in modra dečkom?! Povsod po svetu so namreč ženske še vedno zaradi svoje spolne identitete, tradicij, spolnih stereotipov in norm prepogosto brez možnosti, da kot moškim enakopravne vplivajo na svoj družbeni položaj.

K sodelovanju bomo pritegnili čim več slovenskih vzgojno-izobraževalnih ustanov, nevladnih organizacij in zunanjih sodelavcev ožjega in širšega okolja.

Vodja projekta: Klavdija Krbavac Kenda

NACIONALNI PROJEKT MOJE PRAVICE

10. decembra leta 1948 so sprejeli Splošno deklaracijo človekovih pravic, kjer so na globalni ravni prvič razglasili, da so vsi ljudje rojeni svobodni, imajo enako dostojanstvo, enake pravice ter da so do svojih pravic in svoboščin upravičeni ne glede na rasno pripadnost, barvo kože, jezik, vero, politično ali drugo prepričanje, narodno ali socialno pripadnost, premoženje, rojstvo ali katero koli drugo okoliščino.

Tudi na naši šoli obeležujemo 10. december kot Dan človekovih pravic. V okviru projekta na ravni cele šole izvedemo delavnice in različne dejavnosti, s katerimi želimo, da mladi spoznajo človekove pravice in z njimi tudi povezane odgovornosti, da jih razumejo in predvsem udeležujejo v vsakdanjem življenju.

Kot šola nosilka nacionalnega Unesco ASP projekta povabimo k sodelovanju tudi druge slovenske vzgojno-izobraževalne ustanove ter nevladne organizacije.

Vodja projekta: Mateja Rokavec

MEDNARODNO SODELOVANJE NA NAŠI ŠOLI

Mednarodno sodelovanje se na naši šoli odraža preko različnih projektov Unesco in preko programa Erasmus+. Skupaj z učenci izvajamo projekte preko sodobne IKT, kjer se učenci povezujejo z drugimi vrstniki, izmenjujejo svoje izkušnje, predstavljajo svoje delo, izdelke ipd. ali pa pri posameznih predmetih ali dejavnostih gostimo tujce, kjer učenci spoznavajo druge dežele, se seznanjajo z drugimi kulturami in drugačnostjo.

Hkrati vam sporočamo, razveselljivo novico, da smo uspeli pridobiti nepovratna evropska sredstva v okviru programa Erasmus+, KA 101 za spopolnjevanje šolskega osebja.

Štirje učitelji se bodo udeležili strukturiranih tečajev v tujini, tim petih strokovnih delavk pa naj bi se udeležil izobraževalnega obiska na partnerski šoli v Španiji.

Gre za recipročni izobraževalni obisk, kar pomeni, da bomo tudi mi gostitelji 5 strokovnim španske partnerske šole.

Namen projekta ni samo mobilnost, kjer bodo udeleženci pridobili novo znanje in kompetence za potrebe poučevanja in učenja, izmenjali izkušnje z drugimi, temveč predvsem implementacija znanja, kompetenc in veščin ter uspešno razširjanje projekta na vseh ravneh.

Srčno upamo, da nam bo zaradi ukrepov Covid -19 uspelo realizirati vse naše mobilnosti in aktivnosti v zvezi z dvoletnim projektom z naslovom Priložnosti za učenje in širjenje znanja.

O vseh aktivnostih projekta vas bomo natančneje seznanjali na spletni strani šole pod zavihkom ERASMUS.

Koordinatorica projekta: Vlasta Prevolšek

EVROPSKA VAS

Projekt Evropska vas je vseslovenski projekt, v katerem naša šola sodeluje že več kot deset let. V projekt so vključeni vsi učenci šole in sicer z namenom spodbujanja medkulturnega razumevanja ter spoznavanja drugih narodov in držav v Evropski uniji. Cilji projekta so povečanje zavedanja lastne kulturne identitete, razvoj tolerance, strpnosti in solidarnosti.

V prejšnjem šolskem letu smo spoznavali državo Nizozemsko, ki je znana po tulipanih, coklah, mlinih na veter, polderjih in razvitem kmetijstvu. Skozi lansko šolsko leto so učenci spoznavali njeno zgodovino, kulturo, navade, pokrajino, običaje, kulinariko, glasbo, gospodarstvo in podobno. Na tehniškem dnevu so v okviru delavnic izdelovali različne izdelke in tako na izviren ter zanimiv način predstavili omenjeno državo. Žal pa zaradi epidemije koronavirusa nismo uspeli imeti zaključne prireditve, se bomo pa z odličnimi izdelki in kulturno plesno točko predstavili širši javnosti na zaključni prireditvi v središču Celja 7. maja 2021.

Mentorica: Manja Mulec

MEDNARODNO PRIZNANJE ZA MLADE – MEPI



MEPI je zasnova na osebnem izzivu. Mladim predstavlja program prostovoljnih, športnih, kulturnih, intelektualnih in avanturističnih dejavnosti, ki spodbujajo osebno odkrivanje in rast, samozaupanje, vztrajnost, odgovornost do samega sebe in ne nazadnje služenje (njihovi) skupnosti. Danes je program prisoten v več kot 140 državah. Dostopen je vsem mladim od 14. do 25. leta. Sestoji iz štirih področij (prostovoljno delo, odprava, veščine in rekreativni šport) na treh stopnjah (bron, srebro, zlato). Vsak napreduje po lastnih zmožnostih in tekmuje le sam s seboj.

Naša šola projekt izvaja že četrto leto za učence 9. razreda. V preteklem šolskem letu je bilo vključenih 7 učencev, ki so projekt končali in bodo prejeli bronasto priznanje. štirje učitelji so MEPI mentorji, dve učiteljici pa tudi voditeljici odprav. Tudi v šolskem letu 2020/2021 s projektom nadaljujemo.

Program mlade opremi z znanji, veščinami in osebnostno-socialnimi kvalitetai (komunikacija, sodelovanje, reševanje problemov, kreativnost in kritično mišljenje, vodenje, pravičnost, odgovornost, spoštovanje, pripadnost skupnosti, solidarnost ...), ki jih znotraj formalne izobrazbe lahko pridobijo v manjši meri. V tujini program velik ugled uživa tudi med delodajalci, saj kaže, da je mlada oseba pripravljena sprejemati izzive, vztrajati in dosegati rezultate na različnih področjih.

MEPI je prava odločitev za pozitivno naravnani stil življenja.

Več na povezavi: <http://mepi.si/>

Mentorji: Metka Irgolič, Barbara Petan Mateja Štor in Cveto Prevodnik





EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Mednarodni projekt EKOŠOLA je ustanovljen z namenom, da organizirano in načrtno pospeši okoljsko izobraževanje in ozaveščanje. Z njim se gradijo predvsem vrednote za odgovoren način bivanja na tem planetu.

Naša šola je podpisala ekolistino 22. aprila 1998 in se s tem zavezala k delovanju za ohranjanje narave. Od takrat smo vsakoletni prejemniki mednarodnega priznanja – zelene zastave. Vsako leto si prislužimo tudi naziv Planetu Zemlja prijazna šola.

V letošnjem šolskem letu bomo za ponovno potrditev zelene zastave izvedli naslednje projekte in dejavnosti:

Sodelovali bomo v projektih:

- Šolska vrtilnica,
- Leaf,
- Ekobranje za ekoživljenje in
- Ekokviz.

Sodelovali v ozaveščevalnih in zbiralnih akcijah:

- ozaveščevalna akcija zbiranja zamaškov,
- zbiralna akcija odpadnega papirja,
- zbiralna akcija odpadnih baterij,
- zbiralna akcija izrabljenih kartuš in tonerjev,
- zbiralna akcija hrane za zapuščene živali.

Druge dejavnosti:

- izvedba Ekodneva ob svetovnem dnevu Sonca,
- sodelovanje v natečajih,
- skrb za urejene razrede in okolico šole,
- ločeno zbiranje odpadkov,
- obisk ekološke kmetije,
- shema šolskega sadja,
- tradicionalni slovenski zajtrk,
- povezovanje projektov znotraj šole,
- objavljane prispevkov za objavo na spletnih straneh Ekošole,
- urejanje panoja, spletnih strani in obveščanje javnosti o našem delu itd.

Z izvedbo eko dejavnosti si bodo učenci pridobili znanja za življenje, ki razvija odgovoren odnos do okolja, narave in bivanja nasploh, naučili se bodo spoštovati drugačnost in ceniti naravne dobrine ter hkrati dobili priložnost, da znanje, ki ga bodo pridobili pri pouku, uporabijo v vsakdanjem življenju v šoli in izven nje.

Bodimo EKO!

Koordinatorici Ekošole: Nataša Kerznar in Mateja Štor

ZDRAVA ŠOLA

S programom Zdrave šole si prizadevamo za telesno, socialno in duševno zdravje učencev in delavcev šole. Pri tem sledimo 12 ciljem Slovenske mreže zdravih šol, v kateri sodelujemo že od leta 1998 in članstvo vsako leto znova potrjujemo s svojim kakovostnim in raznolikim delom.



Letos bo rdeča nit dejavnosti v zdravih šolah: **Čas za zdravje je čas za nas.**

Načrtujemo naslednje aktivnosti in programe:

- dodatna ponudba sadnih zajtrkov ob svetovnih dneh hrane in zdravja, nadaljevanje izvajanja Sheme šolskega sadja in zelenjave za vse učence;
- tekmovanje za čiste zobe (za učence 2.–5. razreda);
- sodelovanje v projektu Tradicionalni slovenski zajtrk za vse učence;
- poudarek na izvajanju interesnih programov športa otrok in mladine in drugih športnih aktivnosti (Zlati sonček, šolska športna tekmovanja, športna šola, plesne vaje, tečaji drsanja in plavanja, dodatna športna ponudba v telovadnici in na igrišču, plavalna in smučarska šola v naravi ...);
- zdravstveno-vzgojna predavanja Šolskega dispanzerja v okviru Vzgoje za zdravje za učence od 1. do 9. razreda;
- celostni naravoslovni dan s številnimi gosti in delavnicami za učence 1.–9. razreda DAN ZDRAVJA;
- delavnice za razvijanje razredne kulture in klime, spodbujanje osebnostnega razvoja ter preventivnih dejavnosti v okviru projekta oddelčnih skupnosti »BREZ TEŽAV« za učence vseh oddelkov;
- izvajanje delavnic »8 krogov odličnosti« (Jani Prgič) v okviru razrednih ur druge in tretje triade;
- sodelovanje v projektu NIJZ Varno s soncem za učence 4. oz. 5. razreda;
- izobraževalni program za učence 6. razreda O TEBI (dogajanje v puberteti);
- preventivne delavnice v mesecu preprečevanja odvisnosti za učence 7. razreda: Slovesna obljuba o nekajenju, O2 za vsakega;
- sodelovanje v programu promocije zdravja Nacionalnega inštituta za javno zdravje – OE Celje TO SEM JAZ – krepitev samopodobe mladostnikov za 7. in 8. razred;
- mladinske delavnice v izvedbi Ljudske univerze Celje za 8. in 9. razred;
- organizacija preventivnih predavanj za starše;
- tematske aktivnosti ob dnevih, povezanih z zdravjem: ob svetovnem dnevu hrane, ob svetovnem dnevu zdravja ...
- sodelovanje v pobudah in razpisih NIJZ.

Op.: Izvedba vseh načrtovanih dejavnosti je odvisna od trenutne epidemiološke slike.

Vodja projekta: Iris Frelih Turnšek



BREZ TEŽAV

Z željo, da bi prispevali k oblikovanju otrokove pozitivne osebnosti in k dobri šolski klimi ter s tem pomagali k boljšim učnim dosežkom in ustvarjalnosti v učnem procesu, pri razrednih urah izvajamo različne delavnice ter v okviru spodbujanja bralne pismenosti beremo predpisano knjigo, ki se vsebinsko navezuje na obravnavane teme. Za učence tretje triade vključujemo vsebine projekta TO SEM JAZ (TSJ), 10 korakov do boljše samopodobe. Za vse učence pa vključujemo vsebine programa 8 KROGOV ODLIČNOSTI.

Knjige z določeno tematiko bodo učenci prebrali samostojno.

Okvirni cilji:

- skrb za pozitivno klimo v oddelkih,
- s pozitivno lastno podobo pomagati sebi in prijatelju,
- naučiti postaviti se zase in pozitivno reagirati v konfliktnih situacijah,
- spoznati različne oblike zasvojenosti in kako se jih ubraniti,
- spoznati različne oblike nasilja in kako se jim upreti,
- naučiti se, kako se soočiti z razvojnimi težavami in kako jih premagati,
- razvijati lastno kritično mišljenje in realen pogled na določen problem,
- razvijati pozitiven odnos do sebe in do drugih ter tako krepiti pozitivno samopodobo.

TEME PO POSAMEZNIH RAZREDIH:

1. razred: DA NAM BO LEPO (knjiga POMEMBNE BESEDE), ODGOVORNOST

2. razred: HIŠNI RED, BONTON (knjiga FRANČEK SE OPRAVIČI), ODGOVORNOST

3. razred: UČIM SE POSLUŠATI, STRAH ME JE (knjiga ANICA IN GROZOVITEŽ), GOVORI Z DOBRIM NAMENOM

4. razred: KDAJ SE DOBRO POČUTIM?, JEZEN SEM (knjigi ANICA IN VELIKE ter JEZA), NASILJE – STOP!, SPODBUJAJMO NEKAJENJE, POZITIVEN ODNOS – »TO JE TO!«

5. razred: PRAVILA LEPEGA VEDENJA (knjiga BLAZNO RESNO POPOLNI), RAD BI POMAGAL, POLICIST LEON SVETUJE, SPODBUJAJMO NEKAJENJE, PREDANOST PRI URESNIČEVANJU LASTNIH CILJEV

6. razred: NAUČIMO SE PRISLUHNI TI DRUG DRUGEMU, O TEBI, ODRAŠČAMO (knjiga NIKEC IN PRIJATELJI), MI MED SEBOJ – SPREJEMANJE DRUGAČNOSTI, FLEKSIBILNOST

7. razred: O PRIJATELJSTVU (knjiga OSICA MAJA); NASILJE – STOP!; SPOŠTUJEM SE IN SE SPREJEMAM (TSJ); SODELUJEM Z DRUGIMI, JIH SPREJEMAM, IMAM PRIJATELJE (TSJ); POSTAVIM SE ZASE (TSJ), NAPAKE VODIJO K USPEHU

8. razred: UČIM SE UČITI; O TEBI (knjiga KODRLAJSASTI PITON); POSTAVLJAM SI CILJE IN SI PRIZADEVAM, DA BI JIH DOSEGEL (TSJ); RAZMIŠLJAM POZITIVNO (TSJ); PREPOZNAVAM, SPREJEMAM IN IZRAŽAM SVOJA ČUSTVA (TSJ), INTEGRITETA (knjiga Kodrlajsasti piton naj bo na temo O TEBI)

9. razred: STRPNOST IN MI (knjiga CHANDRA); NE IZOGIBAM SE PROBLEMOM, SKUŠAM JIH REŠEVATI (TSJ); UČIM SE SPOPADATI S STRESOM (TSJ); PREVZEMAM ODGOVORNOST ZA SVOJE VEDENJE (TSJ), URAVNOTEŽENOST

Vodja projekta: Jana Draksler

ŠOLSKA IN VRSTNIŠKA MEDIACIJA

Konflikti so sestavni del našega življenja. Prav je, da otroku že v najzgodnejšem obdobju konflikte predstavimo kot nekaj povsem običajnega, hkrati pa jih seznanimo tudi z dejstvom, da se iz vsakega konflikta lahko nekaj naučimo.

Ko otrok vstopi v vzgojno-izobraževalno institucijo, se v njej srečuje z otroki, ki imajo zaradi drugačnega kulturnega, verskega, socialnega ozadja popolnoma drugačne vzorce mišljenja, komuniciranja in reševanja konfliktov. Dosedanji načini obvladovanja in reševanja konfliktov (npr. pogovori z avtoriteto) so se v veliki meri pokazali kot neuspešni ali neučinkoviti.

Mediacija je eden od uspešnih in v svetu zelo uveljavljenih načinov reševanja konfliktov. Med ljudmi ustvarja novo kulturo medčloveških odnosov, ki temelji na konstruktivni komunikaciji, poslušanju drugega, upoštevanju želja in potreb ter iskanju skupne rešitve, ki bo zadovoljila obe strani.

V želji, da bi medsebojna nesoglasja učenci reševali na odgovoren in konstruktiven način, jim bo tudi letos na voljo mediacija. V skladu z urnikom bo učencem na voljo pet šolskih mediatorjev.

V lanskem letu je uspešno zaključila usposabljanje skupina vrstniških mediatorjev, ki se je pod vodstvom mentoric (šolskih mediatorjev) usposabljala kar 3 mesece. V tem šolskem letu si želimo, da naši vrstniški mediatorji svoje znanje osvežijo in utrdijo, predvsem pa, da pridobijo izkušnje.

Tim šolskih mediatorjev: Nevenka Brežnik, Veronika Jelen Polak, Alja Žekar, Adrijana Mlinarič in Iris Frelih Turnšek

IZZIVI MEDKULTURNEGA SOBIVANJA

Šola kot polje izobraževalnih in socializacijskih dejavnosti ima ključno vlogo pri vključevanju učencev priseljencev v novo okolje in prav tako pri razbijanju stereotipov ter oblik nestrpnosti do drugih ras in narodnosti. Otroci priseljenci imajo po zakonodaji RS pravico in dolžnost vključevanja v naš šolski sistem. Zakonodaja tudi določa nekatere posebnosti glede učenja slovenščine, preverjanja in ocenjevanja znanja ter napredovanja.

Naša šola je vključena v projekt Izzivi medkulturnega sobivanja, ki ga delno financira Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, izvaja pa multiplikatorica iz III. OŠ Celje, Mateja Lugarič. Osnovni cilj projekta je prispevati k razvijanju vrednot medkulturnosti in izboljšanju strokovne usposobljenosti vodstvenih ter strokovnih delavcev v VIZ za uspešnejše vključevanje otrok priseljencev iz drugih jezikovnih in kulturnih okolij v slovenski vzgojno-izobraževalni sistem.

Učenci priseljenci se v začetku šolskega leta vključujejo v tečaj slovenščine, ki ga organizira III. OŠ Celje in traja dobra dva meseca, vsak dan po uro ali dve. Medtem obiskujejo tudi pouk in se uvajajo v redno šolsko delo na naši šoli. Prvi dve leti bivanja v Sloveniji so deležni tudi ur dodatne strokovne pomoči za priseljence, ki jih na osnovi vloge financira MIZŠ.

Koordinatorica: Suzana Fideršek

PROSTOVOLJSTVO

Prostovoljno delo je delo, ki ga posameznik po svoji volji opravlja v dobro drugih in pri tem ne pričakuje denarnega plačila ali drugih materialnih povračil, zato v svojih vrstah pozdravljamo vse tiste, ki bi želeli s svojim delom pomagati drugim ter s svojim znanjem in izkušnjami predstavljati zgled ostalim vrstnikom. Prostovoljstvo je krasna priložnost za osebno rast in razvoj posameznika v človeka z velikim Č.

Skušali bomo uresničiti naslednje naloge:

- nadaljnja vključenost v vseslovenski projekt »Bodi dober, bodi kul«.
- prostovoljno delo učencev od 6. - 9. razreda v oddelkih podaljšanega bivanja (pomoč učitelju, pomoč mlajšim učencem pri domačih nalogah, pomoč v jedilnici pri kosilu in popoldanski malici, igra z mlajšimi učenci na igrišču);
- pomoč v šolski knjižnici in bralne minute (branje zgodb v oddelkih PB);
- sodelovanje s starostniki v šolskem okolišu (kulturne prireditve, nastopi v domu starejših občanov);
- sodelovanje v različnih ozaveščevalnih in zbiralnih akcijah znotraj projekta EKOŠOLE (zbiranje zamaškov, odpadnega papirja, odpadnih baterij, izrabljenih kartuš in tonerjev) ter znotraj projekta S tačko v roki (zbiranje hrane in odej za pomoč živalim iz zavetišč, društev, zavodov);
- sodelovanje pri Projektu MEPI (mednarodno priznanje za mlade), netekmovalnem programu, katerega eno od štirih področij je prostovoljno delo, ki mlade poleg ostalih veščin opremi z veščinami, kot so pravičnost, odgovornost, spoštovanje, odgovornost, pripadnost skupnosti, solidarnost ...
- konec maja obeležitev Nacionalnega tedna prostovoljstva.

Cilji projekta so:

- učenci se osebno razvijajo in dozorevajo,
- spoznavajo, razvijajo in nadgrajujejo svoje sposobnosti,
- razvijajo občutek sočutja in empatije,
- odkrivajo pozitivna spoznanja o opravljanju koristnega dela.

Vodja projekta: Suzana Fideršek

BRALNI KLUB

Bralni klub obsega vsa področja dela, ki se povezujejo z branjem. Pri pouku književnosti je za učence domače branje obvezno. Neobvezna pa je široka ponudba bralnih spodbud in tekmovanj: Bralna značka, eko, zgodovinska, EPI angleška in nemška bralna značka, Cankarjevo priznanje. Na nacionalni ravni smo vključeni v projekt Rastem s knjigo, preko katerega vsi učenci v 1. in 7. razredu prejmejo v dar kakovostno knjigo.

Med 8. septembrom, ko je svetovni dan pismenosti, in 11. oktobrom, ko se bo sklenil Teden otroka, bo potekal že tretji **Nacionalni mesec skupnega branja** s ciljem dvigniti bralno kulturo in bralno pismenost med Slovenci. Letošnji Nacionalni mesec skupnega branja se je povezal z najvidnejšo kampanjo na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji – Tedni vseživljenjskega učenja in na nov način povezal promocijo vseživljenjskega učenja z nacionalno kampanjo branja za vse generacije.

Spodbujanje branja in negovanje bralne kulture v vseh generacijah in vseh okoljih je neločljivo povezano z učenjem in izobraževanjem v vseh življenjskih obdobjih. Ponovno se pridružujemo tudi evropski bralni kampanji **Evropa bere**.

S knjigo obarvani dnevi bodo še: 21. marec – svetovni dan poezije, 2. april – svetovni dan knjig za otroke, 23. april – mednarodni dan knjige.

Učence spodbujamo k obisku šolske knjižnice in Osrednje knjižnice Celje, s katero zelo dobro sodelujemo.

Vodja: Dragica Milojević

PIŠEM Z ROKO

Na naši šoli se zavedamo, da pisanje z roko bolj aktivira možganska omrežja kot tipkanje, spodbuja pridobivanje bralne spretnosti, zaradi boljšega prepoznavanja grafičnih znakov pomembno prispeva k učinkovitemu branju ter h kakovostnejšemu učenju in zapomnitvi. Otroci razvijajo motoriko, vztrajnost, pozornost, samoregulacijo in delovni spomin. Pri oblikovanju črk, besedila, se razvija tudi čut za lepo in urejenost, utrnejo se nove ideje. Vse to uresničujemo pri pouku in še posebej pri projektu *Teden pisanja z roko*, kamor se bomo vključili tudi letos, če bodo aktivnosti izvedene, glede na epidemijo covid-19.

Teden pisanja z roko bo potekal 18.–22. 1. 2021.

Koordinatorica: Dragica Milojević



NOČ BRANJA

Zaradi potrebe po dvigu bralne pismenosti in pozitivnih odzivov učencev, staršev ter učiteljic bomo letos ponovno izvedli projekt Noč branja. Namenjen je otrokom drugega in tretjega razreda, ki bodo osvojili bralno priznanje.

Projekt je zelo učinkovit, zabaven in pozitivno naravnan za spodbujanje otrok k branju. Učenci imajo možnost doživeti branje in stik s knjigo v najrazličnejših oblikah in metodah dela. V tej noči učenci ustvarjajo v likovnih delavnicah, iščejo skriti zaklad, si ogledajo gledališko ali glasbeno predstavo, individualno berejo v delavnicah, pripovedujejo pravljice in delijo svoje bralne izkušnje z drugimi.

Cilji, ki jih želimo s projektom doseči:

- doživljanje branja kot dogodek,
- spoznavanje pomena branja za smotrno preživljanje prostega časa,
- razvijanje kreativnosti ob branju,
- razvijanje veselja do branja,
- razvijanje jezikovnih zmožnosti in zmožnosti dramatizacije,
- promocije vzgoje in izobraževanja,
- povezovanje učencev in učiteljev ter šol in ostalih institucij,
- druženje.

Mentorici: Anja Kunej, Klavdija Krbavac Kenda

FORMATIVNO SPREMLJANJE ZNANJA

Učitelji se vsakodnevno zavedamo vrednosti znanja, ki ga z vso odgovornostjo in strokovnostjo predajamo svojim učencem. Zato nenehno izboljšujemo kakovost in učinkovitost poučevanja oz. učenja. Ena od kakovostnih oblik dela, ki jo pogosto vključujemo v svoje delo, je formativno spremljanje učenčevega znanja. Gre za proces učenja, ki ga opredelimo kot pedagoški dialog za soglasno skupno učiteljevo in učenčevo spremljanje, kontroliranje in usmerjanje razvoja učenja posameznika, da bi izboljšali učni učinek v procesu učenja in da bi bila sodba o vrednosti naučenega ob koncu učenja čim bolj korektna (vir: Komljanc, 2004, www.zrss.si). Uporabljajo ga v mnogih evropskih in drugih državah, v Sloveniji ga intenzivneje uporabljamo, razvijamo in odkrivamo zadnjih dvanajst let.

Učenec je v takšnem procesu vključen v vse dele učne ure, tudi v načrtovanje in vrednotenje, kar še posebej pripomore k dvigu njegove samopodobe. Učenec skozi ta proces postaja samostojnejši, odgovornejši, zna poiskati pot in rešitev, ko je postavljen pred izziv ... Cilj procesa je torej aktiven, zadovoljen učenec, ki vsakodnevno bogati svoje znanje, izkušnje. Te lahko prenaša tudi na svoje vrstnike, če se preizkusi v vlogi učitelja v projektu Učenec poučuje.

Koordinatorica: Darinka Čobec

S TAČKO V ROKI

Znanje in izobrazba dobita pravo vrednost šele takrat, ko sta obogatena z vrednotami, s srčno kulturo, s spoštovanjem sebe, sočloveka, živali, narave ...

Preko projekta S tačko v roki želimo delovati v dobrobit človeka, živali, narave in s tem razvijati notranje vrednote, na podlagi katerih bomo delovali na vseh področjih v življenju in s tem oblikovali lepši svet. Cilje projekta uresničujemo s številnimi dejavnostmi, kot so:

- predstavitev dejavnosti za učence (zunanji sodelavci, društva, npr. psi reševalci, društvo Kosmati smrčki, psi terapevti itd.);
- zbiranje hrane in odej za pomoč živalim (zavetišča, društva, zavodi ...);
- svetovni dan živali – pogovori, literarno in likovno ustvarjanje, ogled poučnih filmov;
- organizacija predavanj, delavnic, predstavitev društev ...;
- spletni časopis – predstavitev prispevkov o živalih; predstavitev društev, organizacij, humanitarnih akcij, aktualnih dogajanj, prispevkov učencev v vitrini šole;
- informiranje učencev, staršev, krajanov o projektu na spletni strani;
- idejna in organizacijska pomoč pri vključevanju vsebin pri pouku, delu z nadarjenimi učenci in drugih dnevih dejavnosti.

Vodja projekta: Nataša Meštrov

BRIHTNE BUČKE

Po več kot četrto stoletje načrtnega in kreativnega dela v našem lastnem modelu odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci nam bogate izkušnje omogočajo smiselno dograjevanje in izpopolnjevanje tega področja, ki ga usklajujemo s predpisanim Konceptom odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v 9-letni OŠ.



Faze in dejavnosti odkrivanja in dela z nadarjenimi:

- odkrivanje nadarjenih in talentiranih učencev (predlogi učiteljev in evidentiranje, identifikacija s testiranjem sposobnosti in ustvarjalnosti, ocenjevalne lestvice učiteljev, pogovori s starši in učenci);
- diferenciacija in individualizacija pri rednih urah pouka in drugih šolskih dejavnostih;
- aktivno vključevanje identificiranih nadarjenih učencev v planiranje in spremljanje razvoja njihovih talentov (Načrt razvijanja mojih talentov);
- vključevanje in priprava nadarjenih učencev na tekmovanja, predstavitve, nastope, projekte, raziskovalne naloge ipd.;
- individualno svetovanje in pomoč učencem pri kandidiranju za Zoisovo štipendijo in pri izbiri ustrezne poklicne poti;
- obiski tematskih delavnic na srednjih šolah in prireditve ter ponudb za nadarjene po Sloveniji;
- neposredno dodatno delo mentorjev z učenci – delavnice z različnimi aktivnimi metodami in oblikami dela in številnimi področji v skladu z interesi učencev.

Delavnice v tem šolskem letu:

vsebina	mentor	razred
Čudoviti svet rastlin	N. Meštrov	4., 5.
Umetna inteligenca in Lego robotika	A. Žekar	4., 5.
Kamnine in fosili	N. Brežnik	5., 6.
Zaigrajmo (gledališka dejavnost)	M. Kroflič	6., 7.
English club	V. J. Polak	6.-9.
Šolski radio	S. Prevolnik	6.-9.
BIO in KEM delavnice, obisk Tehnoparka, Tropske hiše	B. Petan	8., 9.
Fizikalni poskusi, obisk Tehnoparka	N. Miklavžina	8., 9.

Koordinatorica dela z nadarjenimi: Marina Hojnik Tanko

Letni napovednik pisnega ocenjevanja znanja

Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ (Ur. list RS, št. 52/2013) ureja področje preverjanja in ocenjevanja znanja. Med drugim določa, da morajo biti učenci o datumu pisanja pisnega izdelka seznanjeni vsaj pet delovnih dni prej. Da bi se naši učenci lahko dovolj zgodaj in čim bolj pripravili na pisno ocenjevanje znanja, jim tudi letos ponujamo letni plan oz. napovednik pisnega ocenjevanja.

LETNI NAPOVEDNIK PISNEGA OCENJEVANJA ZNANJA

Razred	Predmet pisnega ocenjevanja	1. ocenjevalno obdobje	2. ocenjevalno obdobje
3. a	Slovenščina Matematika Glasbena umetnost Angleščina Spoznavanje okolja	oktober november januar / november	februar, maj april, junij april 21. 4. maj
3. b	Slovenščina Matematika Glasbena umetnost Angleščina Spoznavanje okolja	oktober november januar / november	februar, maj april, junij april 21. 4. maj
4. a	Slovenščina Matematika Naravoslovje in tehnika Družba Angleščina Glasbena umetnost NIP – nemščina	23. 10., 11. 1. 3. 12. 12. 11. 14. 1. 27. 11. 18. 1.	21. 5. 3. 5. 22. 4. 3. 6. 13. 5. 24. 5. 23. 3.
4. b	Slovenščina Matematika Naravoslovje in tehnika Družba Angleščina Glasbena umetnost NIP – nemščina	23. 10., 11. 1. 3. 12. 12. 11. 13. 1. 27. 11. 19. 1.	21. 5. 3. 5. 22. 4. 2. 6. 13. 5. 25. 5. 23. 3.
5. a	Slovenščina Matematika Naravoslovje in tehnika Družba Angleščina Glasbena umetnost Gospodinjstvo NIP – nemščina	21. 10., 13. 1. 30. 11. 16. 11. 8. 12. 27. 11. 1. 12. / 14. 12.	21. 4. 15. 3., 25. 5. 12. 2., 17. 5. 9. 3., 1. 6. 14. 5. 13. 4. 8. 4. 22. 3.
5. b	Slovenščina Matematika Naravoslovje in tehnika Družba Angleščina Glasbena umetnost Gospodinjstvo NIP – nemščina	21. 10., 13. 1. 30. 11. 17. 11. 9. 12. 27. 11. 1. 12. / 14. 12.	21. 4. 15. 3., 25. 5. 11. 2., 18. 5. 10. 3., 2. 6. 14. 5. 13. 4. 9. 4. 22. 3.

Razred	Predmet ocenjevanja	pisnega	1. ocenjevalno obdobje	2. ocenjevalno obdobje
6. a	Slovenščina Matematika Zgodovina Geografija Glasbena umetnost Angleščina Naravoslovje NIP – nemščina		8. 12. 2. 12. / / / 23. 11. 16. 11. 14. 12.	13. 4., 18. 5. 3. 3., 2. 6. 10. 3. 26. 2. 22. 3. 12. 4. / 15. 3.
6. b	Slovenščina Matematika Zgodovina Geografija Glasbena umetnost Angleščina Naravoslovje NIP – nemščina		8. 12. 2. 12. / / / 23. 11. 16. 11. 14. 12.	13. 4., 18. 5. 3. 3., 2. 6. 9. 3. 22. 2. 24. 3. 12. 4. / 15. 3.
7. a	Slovenščina Matematika Zgodovina Geografija Glasbena umetnost Angleščina Naravoslovje OIP – nemščina NIP – nemščina Državlјanska in domovinska kultura ter etika		8. 12. 27. 11. 20. 11. / / 25. 11. 17. 11. 3. 12. 2. 12. 14. 12.	6. 4., 18. 5. 19. 3., 4. 6. / 12. 4. 19. 4. 21. 4. 9. 3., 11. 5. 25. 3. 24. 3. /
7. b	Slovenščina Matematika Zgodovina Geografija Glasbena umetnost Angleščina Naravoslovje OIP – nemščina NIP – nemščina Državlјanska in domovinska kultura ter etika		8. 12. 27. 11. 20. 11. / / 25. 11. 17. 11. 3. 12. 2. 12. 16. 12.	6. 4., 18. 5. 19. 3., 4. 6. / 13. 4. 19. 4. 21. 4. 9. 3., 11. 5. 25. 3. 24. 3. /

Razred	Predmet pisnega ocenjevanja	1. ocenjevalno obdobje	2. ocenjevalno obdobje
8. a	Slovenščina Matematika Angleščina Geografija Zgodovina Fizika Kemija Biologija Glasbena umetnost OIP – nemščina NIP – nemščina Državljska in domovinska kultura ter etika	14. 12. 18. 11. 17. 11. / 6.1. 17. 12. 27. 11. / / / 1. 12. 2. 12. 9. 12.	12. 4., 17. 5. 10. 3., 9. 6. 8. 4. 11. 5. / 4. 5. 26. 3. / / 19. 3. 23. 3. 24. 3. /
8. b	Slovenščina Matematika Angleščina Geografija Zgodovina Fizika Kemija Biologija Glasbena umetnost OIP – nemščina NIP – nemščina Državljska in domovinska kultura ter etika	14. 12. 18. 11. 27. 11. / 6.1. 16. 12. 27. 11. / / / 1. 12. 2. 12. 11. 12.	12. 4., 17. 5. 10. 3., 9. 6. 8. 4. 11. 5. / 5. 5. 26. 3. / / 19. 3. 23. 3. 24. 3. /
9. a	Slovenščina Matematika Angleščina Geografija Zgodovina Fizika Kemija Biologija Glasbena umetnost OIP – nemščina NIP – nemščina	9. 12. 24. 11. 17. 11. / / 30. 11. 27. 11. 13. 1. / 2. 12. 2. 12.	21. 4., 19. 5. 2. 2., 20. 4. 8. 4. 11. 2. 8. 3. 16. 4. 26. 3. / 19. 2. 24. 3. 24. 3.
9. b	Slovenščina Matematika Angleščina Geografija Zgodovina Fizika Kemija Biologija Glasbena umetnost OIP – nemščina NIP – nemščina	9. 12. 24. 11. 17. 11. / / 30. 11. 27. 11. 13. 1. / 2. 12. 2. 12.	21. 4., 19. 5. 2. 2., 20. 4. 8. 4. 11. 2. 8. 3. 16. 4. 26. 3. / 17. 2. 24. 3. 24. 3.

Opomba: Zaradi raznih nepredvidenih dejavnosti, tudi ukrepov zaradi korona virusa, oz. sprememb načrtovanih datumov med šolskim letom (akcije, prireditve, sistematski pregledi ...) se lahko datumi pisnega ocenjevanja učencev v dogovoru z učiteljem predmeta spremenijo.

Prilagajanje šolskih obveznosti

PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI (učenci s statusom)

Na podlagi 51. člena Zakona o OŠ (Uradni list RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 63/13) je ravnateljica izdala Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti OŠ Frana Kranjca Celje. Pravila podrobneje urejajo postopek za pridobitev statusa učenca:

- perspektivnega športnika (registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovanjih te zveze),
- vrhunskega športnika (vrhunski dosežek mednarodne vrednosti),
- perspektivnega mladega umetnika (se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti),
- vrhunskega umetnika (dosega najvišja mesta in nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti).

Starši učenca do 30. septembra naslovijo na šolo vlogo za pridobitev statusa učenca z ustreznimi dokazili. Na osnovi odobrene vloge sklenejo starši s šolo podrobnejši dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti, ki je za učenca obvezujoč.

Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti skupaj s prilogami (vloga, Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti) so na voljo na spletni strani šole.

Tekmovanja

TEKMOVANJA IZ ZNANJA

Spodobnejšim učencem omogočamo pripravo na različna tekmovanja. Priprave potekajo pod mentorstvom prizadevnih učiteljev, dobre uvrstitve pa učencem prinašajo potrditev in dvigajo samozavest. Najvišji dosežki štejejo tudi kot merilo za pridobitev Zoisove štipendije v srednji šoli.

Tekmovanja sodijo v nadstandardno ponudbo šole. Sama izvedba tekmovanj zahteva dodatne stroške, ki jih morajo pokriti prijavljeni učenci. Šola jim pri tem omogoča sofinanciranje iz šolskega sklada. Če se prijavljeni učenec ne udeleži tekmovanja, krije strošek sam. Po sklepu sveta staršev in sveta zavoda se lahko stroški tekmovanj razdelijo med šolo in starše tudi drugače.

Preglednica tekmovanj

IME TEKMOVANJA	RAZ.	MENTOR	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO
Lili in Bine	1.–3.	M. Štor, A. Kunej, D. Čobec	12. 5. 2021	/	/
Kresnička	1.–7.	N. Lamper, A. Kunej, D. Čobec V. Prevolšek, N. Brežnik, B. Petan	3. 2. 2021	/	/
Angleščina	8. 9.	A. Velenšek V. J. Polak	19. 10. 2020 12. 11. 2020	/ 20. 1. 2021	23. 11. 2020 16. 3. 2021

Biologija	8., 9.	M. Flere	21. 10. 2020	/	4. 12. 2020
Kemija	8., 9.	B. Petan	18. 1. 2021	/	27. 3. 2021
Nemščina	9.	A. Velenšek	26. 11. 2020	/	23. 3. 2021
Cankarjevo priznanje	4. 5. 6.–9.	V. Prevolšek N. Brežnik Martina Kroflič	17. 11. 2020	14. 1. 2021	13. 3. 2021
Cankarjevo priznanje Mehurčki	1. 2. 3.	Lončar K. K. Kenda E. A. Hažič	8. 4. 2021	/	/
Angleška bralna značka	4., 5. 6.–9.	N. Kerznar A. Velenšek	*marec 2021	/	/
Matematika	1.–9.	J. Draksler, T. Remih, N. Miklavžina	18. 3. 2021	/	17. 4. 2021
Vesela šola	4.–9.	A. Mlinarič	10. 3. 2021	/	14. 4. 2021
CICI vesela šola	1.–4.	A. Mlinarič	april 2021	/	/
Računalništvo	6.–9.	C. Prevodnik	*januar 2020		*april 2020
Logika	4. 5. 6.–9.	N. Meštrov S. Lončar J. Draksler	24. 9. 2020	/	/ 17. 10. 2020
Bober	6.–9.	J. Draksler	20. 11. 2020	/	16. 1. 2021
Logična pošast	4. 5. 6.–9.	N. Meštrov S. Lončar J. Draksler	7. 5. 2021	/	21. 5. 2021
Prva pomoč	8.–9.	B. Petan	/	april	9. 5. 2021
Ekokviz	6.–8.	N. Miklavžina	27. 1. 2021	/	4. 3. 2021
Nemška bralna značka	7.–9.	A. Velenšek	marec 2021	/	/
Geografija	7.–9.	B. Rebernak	24. 11. 2020	26. 1. 2021	16. 4. 2021
Razvedrilna matematika	4. 5. 6.–9.	N. Meštrov S. Lončar J. Draksler	2. 12. 2020	/	/ 30. 1. 2021
Konstruktorstvo	1.–9.	T. Remih	/	2. 4. 2021	15. 5. 2021
Tehnologije	8., 9.	T. Remih	20. 10. 2020	/	6. 3. 2021
Zgodovina	8., 9.	M. Rokavec	8. 12. 2020	2. 2. 2021	20. 3. 2021
Mladi raziskovalci	7.–9.	J. Draksler, M. Flere B. Petan N. Miklavžina	/	17. 3. 2021	17. 5. 2021
Astronomija	8., 9.	N. Miklavžina	3. 12. 2020	/	9. 1. 2021
Fizika	8., 9.	N. Miklavžina	3. 2. 2021	26. 3. 2021	8. 5. 2021

Opomba: *Do izdaje Publikacije še ni znano.

**Tekmovanje je mednarodno.

ŠPORTNA TEKMOVANJA

Šolska tekmovanja

Panoga	Razred	Čas
Delo po postajah v Golovcu	1., 2	24. 5. 2021
Med dvema ognjema	3.-4., 5.-6.	24. 5. 2021
Odbojka - dekleta	7.-9.	24. 5. 2021
Nogomet - fantje	7.-9.	24. 5. 2021

Občinska in področna tekmovanja v okviru Športne zveze Celje

Panoga	Letnik	Čas
NOGOMET	2006	Od 14. 9. do 25. 9. 2020 - področno predtekmovanje – dečki, deklice Od 2. 10. do 11. 10. 2019- področno finale
KOŠARKA	2006	Od 12. 10. do 23. 10. 2020 – področno predtekmovanje – dečki Od 9. 11. do 13. 11. 2020 – področno po skupinah- dečki Od 16. 11. do 25. 11. 2020 – področno finale-dečki
ODBOJKA	2006	Od 7. 12. do 18. 12. 2020 – področno predtekmovanje – deklice Od 4. 1. do 8. 1. 2021 - področno finale -deklice
MED ŠTIRIMI OGNJI	2011	Od 11. 1. do 15. 1. 2021 – medobčinsko
KOŠARKA	2008	Od 18. 1. do 26. 1. 2021 – področno predtekmovanje – dečki Od 1. 2. do 5. 2. 2021– področno pol finale –dečki Od 9. 2. do 12. 2. 2021 - področno finale –dečki
ODBOJKA	2008	Od 15. 3. do 24. 3. 2021 – področno predtekmovanje –deklice Od 29. 3. do 2. 4. 2021 – področno finale -deklice
ATLETIKA KROS	2006-2010	Od 6. 4 do 9. 4. 2021 ob 12.00 – medobčinsko - mešano
NOGOMET	2008	Od 12. 4. do 23. 4. 2021 – področno predtekmovanje –dečki/deklice Od 3. 5. do 14. 5. 2021– področno finale – dečki/deklice
ATLETIKA MAP/VAP	2006-2010	Od 3. 5. do 7. 5. 2021 –medobčinsko –mešano Od 24. 5. do 28. 5. 2021 – področno - mešano
TROBOJ	2010	Od 17. 5. do 21. 5. 2021 – področno- mešano
ODBOJKA PESEK	2006	Od 26. 5. do 3. 6. 2021– področno predtekmovanje – deklice Od 7. 6. do 11. 6. 2021 – področno finale –deklice

Ostala tekmovanja v okviru društev

Panoga	Razred	Čas
Deskanje in veleslalom	6.-9.	januar 2021
Namizni tenis	6.-9.	februar 2021
Športno plezanje	6.-9.	april 2021
Judo	4.-9.	marec 2021
Karate	4.-9.	po urniku
Mala prožna ponjava	6.-9.	marec 2021

Opomba: Zaradi korona virusa so vsa športna tekmovanja do nadaljnjega zaustavljena.

Mentorja športnih tekmovanj: Metka Irgolič, Franc Božiček

Tečaji, planinstvo

TEČAJI

V okviru projektov Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport »Naučimo se plavati« in »Zlati sonček« ter letnega programa športa v Mestni občini Celje so tudi letos organizirani tečaji drsanja in plavanja. Tečaji trajajo pet (šest) dni po eno oz. dve uri. Starši prispevajo sredstva za delno pokrivanje stroškov tečajev oz. za prevoz, ostala sredstva za organizacijo in izvedbo pa zagotavlja občinski oz. državni proračun. Tečaj plavanja v 3. razredu je obvezen.

Tečaj	Razred	Čas
Drsanje	1.	12.–16. 10. 2020
Drsanje	2.	12.–16. 10. 2020
Plavanje	1.a	30.11.–4. 12. 2020
Plavanje	1.b	22.–26. 3. 2021
Plavanje	3.	22.–26. 3. 2021
Plavanje	4.	21.–24. 12. 2020



Op.: Možna je sprememba datumov ali odpoved zaradi korona ukrepov.

PLANINSKI KROŽEK OŠ FRANA KRANJCA CELJE

CILJI PLANINSKE VZGOJE:

- aktivno preživljati prosti čas,
- izboljšati psiho-fizične sposobnosti in kondicijo,
- krepiti prijateljske odnose v skupini in hkrati skrbeti za varnost samega sebe in ostalih,
- oblikovati pristen, čustven, spoštljiv in kulturnen odnos do narave kot posebne vrednote,
- oblikovati pozitiven odnos do hoje kot najbolj dostopne in univerzalne športne dejavnosti,
- usposobiti mlade za samostojno planinarjenje v poznejših starostnih obdobjih.

DATUM	POHOD
17. 10. 2020	Kostanjev pohod
7. 11. 2020	Debela peč (Polhograjska Grmada)
5. 12. 2020	Gora Oljka
3. 4. 2021	Blegoš
8. 5. 2021	Dobrča
6. 6. 2021	Makove igre na Pečovniški koči - Grmadniki na kupu

* Če presodimo, da bi bila izvedba pohoda nevarna ali nemogoča zaradi neugodnih vremenskih razmer, bomo pohod odpovedali ali prestavili.



18. 1. 2021 – vpisovanje novih članov, članarina PZS 2021

Vodja planinskega krožka: Metka Irgolič

Mentorica planinskih skupin: Mateja Štor

Predstavniki mladinskega odseka PD Grmada: Danijel Štor

Mladinski planinski vodniki: Robi Antloga, Bojan Ekselenski, Metka Irgolič In Danijel Štor

Varuh gorske narave: Iztok Trobiš

Raziskovalne naloge, nagrade učencem, šolski sklad

RAZISKOVALNE NALOGE

Soočiti se z neznanim, to raziskovati in iskati najboljše možne rešitve, je za marsikoga v življenju velik izziv. Z mladimi raziskovalci se bomo tudi letos lotili tem, ki so zanje primerne, jih osvetlili iz vseh zornih kotov in razmišljali o možnih rešitvah ter o možnostih praktične uporabe. Tako bomo učence pripravili na samostojno in kritično presojanje o perečih problemih ter jih navajali na samostojno reševanje problemov, s katerimi se bodo srečevali v življenju.

Letos načrtujemo štiri raziskovalne naloge. Mentorji mladim raziskovalcem bodo Jana Draksler, Mojca Flere, Nina Miklavžina, Barbara Petan.

Koordinatorica raziskovalne dejavnosti: Jana Draksler

NAGRADE UČENCEM, NAJFRAKCI

1. Najboljše učence, ki v vseh letih šolanja dosežejo povprečno oceno najmanj 4,5, so aktivni na različnih področjih in izkazujejo pozitivne osebne lastnosti, vpišemo v ZLATO KNJIGO šole.

2. Najboljši devetošolci se ob koncu šolanja predstavijo na slavnostnem sprejemu pri županu MOC.

3. Prizadevne učence že med in ob koncu šolskega leta nagradimo z udeležbo na raznih raziskovalnih taborih, srečanjih šol ali prireditvah.

Pri izboru upoštevamo naslednje kriterije:

- prizadevnost pri delu na določenem področju,
- poseben napredek pri šolskem delu v primerjavi s prejšnjimi leti,
- aktivnost v projektih, delavnicah, dnevih dejavnosti ... (izven pouka),
- dosežki in uspešnost na tekmovanjih v znanju, športu, na likovnem, glasbenem idr. področjih.

Šola za tabore prispeva del stroškov, drugi del pa starši.

4. Zmagovalna oddelka 1.-5. in 6.-9. razreda celoletnega medrazrednega tekmovanja v aktivnosti, sodelovanju in disciplini med poukom – NajFrakci – si pribori nagradni dan, ki ga izkoristi ob koncu šolskega leta po dogovoru z razrednikom in sklepu učiteljskega zbora.

ŠOLSKI SKLAD

Namen šolskega sklada

Namen šolskega sklada je financiranje dejavnosti posameznikov ali skupin, ki niso pokrite s strani financerjev. Šoli omogoča pridobivati dodatna finančna sredstva za nadstandardne dejavnosti in pomoč socialno šibkim učencem.

S čim se polni blagajna šolskega sklada?

Polni se s prispevki staršev, občanov, z donacijami, s sponzorstvi, s prispevki drugih fizičnih ter pravnih oseb, s prihodki od dobrodelnih in drugih kulturnih prireditev ter zbiralnimi akcijami.

Zakaj porabimo denar iz šolskega sklada?

Sofinanciramo prevoze učencev na tekmovanja, subvencioniramo šolo v naravi, ekskurzije, vstopnine gledaliških, kino, baletnih ter drugih predstav, financiramo različna tekmovanja, intenzivne pevske vaje, obisk znanih kulturnih delavcev ter umetnikov ... Skupaj z učenci smo sprejeli tudi sklep, da 50 % sredstev od zbranega odpadnega papirja namenimo šolskemu skladu.

TRR šolskega sklada: 01211-6030646390

Predsednica upravnega odbora: Anja Kunej

III. Organizacija dela šole

ŠOLSKI KOLEDAR

ZAČETEK POUKA	1. september 2020
TRAJANJE ŠOLSKEGA LETA	1. september 2020–31. avgust 2021
KONEC POUKA in RAZDELITEV SPRIČEVAL	15. junij 2021 (za učence 9. razreda) 24. junij 2021 (za učence od 1. do 8. r.)
POČITNICE ❖ jesenske ❖ novoletne ❖ zimске ❖ prvomajske ❖ poletne	26. oktober–1. november 2020 25. december 2020–2. januar 2021 15. februar–19. februar 2021 27. april–2. maj 2021 26. junij–31. avgust 2021
DRUGI PROSTI DNEVI ❖ prazniki, sobote in nedelje ❖ pouka prost dan	po koledarju 26. april 2021
OCENJEVALNA OBDOBJA ❖ zaključek 1. ocenjevalnega obdobja ❖ zaključek 2. ocenjevalnega obdobja	31. januar 2021 24. junij 2021 (za 9. razred 15. junij)
REDOVALNE KONFERENCE 1. redovalna konferenca 2. redovalna konferenca	29. januar 2021 15. junij 2021 (za učence 9. razreda) 24. junij 2021 (za ostale učence)
INFORMATIVNI DAN V SREDNJIH ŠOLAH	14. in 15. februar 2020
NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA ❖ objava sklepa ministra o izboru največ štirih predmetov in določitev tretjega predmeta v 9. r. ❖ redni rok NPZ	1. september 2020 4. maj 2021 – NPZ iz SLJ za 6. in 9. r. 6. maj 2021 – NPZ iz MAT za 6. in 9. r. 10. maj 2021 – NPZ iz ZGO za 9. r. 10. maj 2021 – NPZ iz TJA za 6. r. 1. junij 2021 – seznanitev z dosežki NPZ za 9. r. 7. junij 2021 – seznanitev z dosežki NPZ za 6. r. 9. junij 2021 – razdelitev obvestil o dosežkih 9. r. 15. junij 2021 – razdelitev obvestil o dosežkih 6. r.
ROKI ZA PREDMETNE, RAZREDNE IN POPRAVNE IZPITE	16. junij–30. junij 2021 za učence 9. r. (1. rok) 28. junij–9. julij 2020 za učence 1.–8. r. (1. rok) 18.–31. avgust 2021 za učence 1.–9. r. (2. rok)
ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA – IZOBRAŽEVANJE NA DOMU	3. 5.–15. 6. 2021 za učence 9. r. (1. rok) 3. 5.–24. 6. 2021 za učence 1.–8. r. (1. rok) 18. –31. 8. 2021 za učence 1.–9. r. (2. rok)

Dogodki in prireditve

1. polletje

dejavnost	datum
❖ PRVI ŠOLSKI DAN: slavnostni sprejem prvošolcev	1. september
❖ TEDEN MOBILNOSTI: V šolo brez avtomobila	16.–22. september
❖ DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA: športni dan	23. september
❖ ENO TREE PLANTING: ureditev nasadov v koritih in na gredicah	oktober, april
❖ RASTEM S KNJIGO: obisk OKC	oktober
❖ SVETOVNI DAN ŽIVALI: razstava	2. oktober
❖ UČENEC POUČUJE (ob Svetovnem dnevu učiteljev)	5. oktober
❖ TEDEN OTROKA: Odgovor je pogovor	5.–11. oktober
❖ KOMEMORACIJA	23. oktober
❖ TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	20. november
❖ NOVOLETNI BAZAR	7. december
❖ DAN ČLOVEKOVIH PRAVIC: razstava izdelkov sodelujočih šol v projektu Moje pravice	10. december
❖ PROSLAVA OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI	24. december
❖ PRAVLJIČNO CELJE: sodelovanje in obisk dogajanja	december
❖ SREČANJE UPOKOJENCEV ŠOLE	december
❖ TEDEN PISANJA Z ROKO	18.–22. januar
❖ INFORMATIVNI DAN ZA STARŠE BODOČIH PRVOŠOLCEV	januar

2. polletje

dejavnost	datum
❖ PROSLAVA OB SLOVENSKEM KULTURNEM PRAZNIKU	5. februar
❖ VALENTINOVA POŠTA	14. februar
❖ VPIS V 1. RAZRED	februar
❖ SPREJEM PRVOŠOLCEV V ŠOLSKO SKUPNOST	februar
❖ OBČINSKI OTROŠKI PARLAMENT: Moja poklicna prihodnost	24. 2. 2021
❖ INTENZIVNE PEVSKE VAJE OPZ	marec
❖ ZAGOVOR RAZISKOVALNIH NALOG	17. marec
❖ DAN POEZIJE	19. marec
❖ DAN ZDRAVJA	7. april
❖ AKCIJA OČISTIMO SLOVENIJO – čiščenje okolice šole	april
❖ OBMOČNA REVIJA PEVSKIH ZBOROV – PESEMCA	april
❖ VSESLOVENSKO PETJE S SRCI	april
❖ FOTOGRAFIRANJE UČENCEV V ODDELKIH	april–maj
❖ ŠOLSKI PARLAMENT: Skrb za zdravje	maj
❖ EVROPSKA VAS: Nizozemska – naša stojnica v mestu	7. maj
❖ DREVO = ŽIVLJENJE: zaključek projekta in odprtje razstave	maj-junij
❖ OBČINSKA PRIREDITEV ZLATI BRALCI	27. maj
❖ DAN LJUBEZNI	23. maj
❖ NOČ BRANJA	maj
❖ DOBRE VESTI: Tabor ustvarjalcev v Senovem	maj
❖ ZNANSTIVAL	5. junij
❖ VALETA	11. junij

❖ PREDAJA KLJUČA OSMOŠOLCEM	14. junij
❖ ŠPORTNE IGRE DEVETOŠOLCEV Z UČITELJI	14. junij
❖ PODELITEV ZAKLJUČNIH SPRIČEVAL DEVETOŠOLCEM	15. junij
❖ SPREJEM NAJBOLJŠIH DEVETOŠOLCEV PRI ŽUPANU	15. junij
❖ DRUŽABNO SREČANJE PRVOŠOLCEV	17. junij
❖ NAGRADNI DAN NajFrakcev	junij
❖ PROSLAVA OB DNEVU DRŽAVNOSTI in SLAVNOSTNI ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA	24. junij



Urnik od 1. do 5. razreda

POVEZAVA URNIKI 1. DO 5. RAZREDA

1.3					
1.3.1	1.3.1.1	1.3.1.2	1.3.1.3	1.3.1.4	1.3.1.5
1.3.2	1.3.2.1	1.3.2.2	1.3.2.3	1.3.2.4	1.3.2.5
1.3.3	1.3.3.1	1.3.3.2	1.3.3.3	1.3.3.4	1.3.3.5
1.3.4	1.3.4.1	1.3.4.2	1.3.4.3	1.3.4.4	1.3.4.5
1.3.5	1.3.5.1	1.3.5.2	1.3.5.3	1.3.5.4	1.3.5.5
1.3.6	1.3.6.1	1.3.6.2	1.3.6.3	1.3.6.4	1.3.6.5
1.3.7	1.3.7.1	1.3.7.2	1.3.7.3	1.3.7.4	1.3.7.5
1.3.8	1.3.8.1	1.3.8.2	1.3.8.3	1.3.8.4	1.3.8.5
1.3.9	1.3.9.1	1.3.9.2	1.3.9.3	1.3.9.4	1.3.9.5
1.3.10	1.3.10.1	1.3.10.2	1.3.10.3	1.3.10.4	1.3.10.5
1.3.11	1.3.11.1	1.3.11.2	1.3.11.3	1.3.11.4	1.3.11.5
1.3.12	1.3.12.1	1.3.12.2	1.3.12.3	1.3.12.4	1.3.12.5
1.3.13	1.3.13.1	1.3.13.2	1.3.13.3	1.3.13.4	1.3.13.5
1.3.14	1.3.14.1	1.3.14.2	1.3.14.3	1.3.14.4	1.3.14.5
1.3.15	1.3.15.1	1.3.15.2	1.3.15.3	1.3.15.4	1.3.15.5
1.3.16	1.3.16.1	1.3.16.2	1.3.16.3	1.3.16.4	1.3.16.5
1.3.17	1.3.17.1	1.3.17.2	1.3.17.3	1.3.17.4	1.3.17.5
1.3.18	1.3.18.1	1.3.18.2	1.3.18.3	1.3.18.4	1.3.18.5
1.3.19	1.3.19.1	1.3.19.2	1.3.19.3	1.3.19.4	1.3.19.5
1.3.20	1.3.20.1	1.3.20.2	1.3.20.3	1.3.20.4	1.3.20.5
1.3.21	1.3.21.1	1.3.21.2	1.3.21.3	1.3.21.4	1.3.21.5
1.3.22	1.3.22.1	1.3.22.2	1.3.22.3	1.3.22.4	1.3.22.5
1.3.23	1.3.23.1	1.3.23.2	1.3.23.3	1.3.23.4	1.3.23.5
1.3.24	1.3.24.1	1.3.24.2	1.3.24.3	1.3.24.4	1.3.24.5
1.3.25	1.3.25.1	1.3.25.2	1.3.25.3	1.3.25.4	1.3.25.5
1.3.26	1.3.26.1	1.3.26.2	1.3.26.3	1.3.26.4	1.3.26.5
1.3.27	1.3.27.1	1.3.27.2	1.3.27.3	1.3.27.4	1.3.27.5
1.3.28	1.3.28.1	1.3.28.2	1.3.28.3	1.3.28.4	1.3.28.5
1.3.29	1.3.29.1	1.3.29.2	1.3.29.3	1.3.29.4	1.3.29.5
1.3.30	1.3.30.1	1.3.30.2	1.3.30.3	1.3.30.4	1.3.30.5
1.3.31	1.3.31.1	1.3.31.2	1.3.31.3	1.3.31.4	1.3.31.5
1.3.32	1.3.32.1	1.3.32.2	1.3.32.3	1.3.32.4	1.3.32.5
1.3.33	1.3.33.1	1.3.33.2	1.3.33.3	1.3.33.4	1.3.33.5
1.3.34	1.3.34.1	1.3.34.2	1.3.34.3	1.3.34.4	1.3.34.5
1.3.35	1.3.35.1	1.3.35.2	1.3.35.3	1.3.35.4	1.3.35.5
1.3.36	1.3.36.1	1.3.36.2	1.3.36.3	1.3.36.4	1.3.36.5
1.3.37	1.3.37.1	1.3.37.2	1.3.37.3	1.3.37.4	1.3.37.5
1.3.38	1.3.38.1	1.3.38.2	1.3.38.3	1.3.38.4	1.3.38.5
1.3.39	1.3.39.1	1.3.39.2	1.3.39.3	1.3.39.4	1.3.39.5
1.3.40	1.3.40.1	1.3.40.2	1.3.40.3	1.3.40.4	1.3.40.5
1.3.41	1.3.41.1	1.3.41.2	1.3.41.3	1.3.41.4	1.3.41.5
1.3.42	1.3.42.1	1.3.42.2	1.3.42.3	1.3.42.4	1.3.42.5
1.3.43	1.3.43.1	1.3.43.2	1.3.43.3	1.3.43.4	1.3.43.5
1.3.44	1.3.44.1	1.3.44.2	1.3.44.3	1.3.44.4	1.3.44.5
1.3.45	1.3.45.1	1.3.45.2	1.3.45.3	1.3.45.4	1.3.45.5
1.3.46	1.3.46.1	1.3.46.2	1.3.46.3	1.3.46.4	1.3.46.5
1.3.47	1.3.47.1	1.3.47.2	1.3.47.3	1.3.47.4	1.3.47.5
1.3.48	1.3.48.1	1.3.48.2	1.3.48.3	1.3.48.4	1.3.48.5
1.3.49	1.3.49.1	1.3.49.2	1.3.49.3	1.3.49.4	1.3.49.5
1.3.50	1.3.50.1	1.3.50.2	1.3.50.3	1.3.50.4	1.3.50.5
1.3.51	1.3.51.1	1.3.51.2	1.3.51.3	1.3.51.4	1.3.51.5
1.3.52	1.3.52.1	1.3.52.2	1.3.52.3	1.3.52.4	1.3.52.5
1.3.53	1.3.53.1	1.3.53.2	1.3.53.3	1.3.53.4	1.3.53.5
1.3.54	1.3.54.1	1.3.54.2	1.3.54.3	1.3.54.4	1.3.54.5
1.3.55	1.3.55.1	1.3.55.2	1.3.55.3	1.3.55.4	1.3.55.5
1.3.56	1.3.56.1	1.3.56.2	1.3.56.3	1.3.56.4	1.3.56.5
1.3.57	1.3.57.1	1.3.57.2	1.3.57.3	1.3.57.4	1.3.57.5
1.3.58	1.3.58.1	1.3.58.2	1.3.58.3	1.3.58.4	1.3.58.5
1.3.59	1.3.59.1	1.3.59.2	1.3.59.3	1.3.59.4	1.3.59.5
1.3.60	1.3.60.1	1.3.60.2	1.3.60.3	1.3.60.4	1.3.60.5
1.3.61	1.3.61.1	1.3.61.2	1.3.61.3	1.3.61.4	1.3.61.5
1.3.62	1.3.62.1	1.3.62.2	1.3.62.3	1.3.62.4	1.3.62.5
1.3.63	1.3.63.1	1.3.63.2	1.3.63.3	1.3.63.4	1.3.63.5
1.3.64	1.3.64.1	1.3.64.2	1.3.64.3	1.3.64.4	1.3.64.5
1.3.65	1.3.65.1	1.3.65.2	1.3.65.3	1.3.65.4	1.3.65.5
1.3.66	1.3.66.1	1.3.66.2	1.3.66.3	1.3.66.4	1.3.66.5
1.3.67	1.3.67.1	1.3.67.2	1.3.67.3	1.3.67.4	1.3.67.5
1.3.68	1.3.68.1	1.3.68.2	1.3.68.3	1.3.68.4	1.3.68.5
1.3.69	1.3.69.1	1.3.69.2	1.3.69.3	1.3.69.4	1.3.69.5
1.3.70	1.3.70.1	1.3.70.2	1.3.70.3	1.3.70.4	1.3.70.5
1.3.71	1.3.71.1	1.3.71.2	1.3.71.3	1.3.71.4	1.3.71.5
1.3.72	1.3.72.1	1.3.72.2	1.3.72.3	1.3.72.4	1.3.72.5
1.3.73	1.3.73.1	1.3.73.2	1.3.73.3	1.3.73.4	1.3.73.5
1.3.74	1.3.74.1	1.3.74.2	1.3.74.3	1.3.74.4	1.3.74.5
1.3.75	1.3.75.1	1.3.75.2	1.3.75.3	1.3.75.4	1.3.75.5
1.3.76	1.3.76.1	1.3.76.2	1.3.76.3	1.3.76.4	1.3.76.5
1.3.77	1.3.77.1	1.3.77.2	1.3.77.3	1.3.77.4	1.3.77.5
1.3.78	1.3.78.1	1.3.78.2	1.3.78.3	1.3.78.4	1.3.78.5
1.3.79	1.3.79.1	1.3.79.2	1.3.79.3	1.3.79.4	1.3.79.5
1.3.80	1.3.80.1	1.3.80.2	1.3.80.3	1.3.80.4	1.3.80.5
1.3.81	1.3.81.1	1.3.81.2	1.3.81.3	1.3.81.4	1.3.81.5
1.3.82	1.3.82.1	1.3.82.2	1.3.82.3	1.3.82.4	1.3.82.5
1.3.83	1.3.83.1	1.3.83.2	1.3.83.3	1.3.83.4	1.3.83.5
1.3.84	1.3.84.1	1.3.84.2	1.3.84.3	1.3.84.4	1.3.84.5
1.3.85	1.3.85.1	1.3.85.2	1.3.85.3	1.3.85.4	1.3.85.5
1.3.86	1.3.86.1	1.3.86.2	1.3.86.3	1.3.86.4	1.3.86.5
1.3.87	1.3.87.1	1.3.87.2	1.3.87.3	1.3.87.4	1.3.87.5
1.3.88	1.3.88.1	1.3.88.2	1.3.88.3	1.3.88.4	1.3.88.5
1.3.89	1.3.89.1	1.3.89.2	1.3.89.3	1.3.89.4	1.3.89.5
1.3.90	1.3.90.1	1.3.90.2	1.3.90.3	1.3.90.4	1.3.90.5
1.3.91	1.3.91.1	1.3.91.2	1.3.91.3	1.3.91.4	1.3.91.5
1.3.92	1.3.92.1	1.3.92.2	1.3.92.3	1.3.92.4	1.3.92.5
1.3.93	1.3.93.1	1.3.93.2	1.3.93.3	1.3.93.4	1.3.93.5
1.3.94	1.3.94.1	1.3.94.2	1.3.94.3	1.3.94.4	1.3.94.5
1.3.95	1.3.95.1	1.3.95.2	1.3.95.3	1.3.95.4	1.3.95.5
1.3.96	1.3.96.1	1.3.96.2	1.3.96.3	1.3.96.4	1.3.96.5
1.3.97	1.3.97.1	1.3.97.2	1.3.97.3	1.3.97.4	1.3.97.5
1.3.98	1.3.98.1	1.3.98.2	1.3.98.3	1.3.98.4	1.3.98.5
1.3.99	1.3.99.1	1.3.99.2	1.3.99.3	1.3.99.4	1.3.99.5
1.3.100	1.3.100.1	1.3.100.2	1.3.100.3	1.3.100.4	1.3.100.5

1.b

	S=1 (0.250000)	S=2 (0.333333)	S=3 (0.428571)	S=4 (0.500000)
E=1 (0.250000)	Plot 1	Plot 2	Plot 3	Plot 4
E=2 (0.333333)	Plot 5	Plot 6	Plot 7	Plot 8
E=3 (0.428571)	Plot 9	Plot 10	Plot 11	Plot 12
E=4 (0.500000)	Plot 13	Plot 14	Plot 15	Plot 16

The screenshot shows a Google Sheet with a table containing 5 columns and 10 rows of data. A large orange number '1.' is overlaid on the table, indicating the first row. The table data is as follows:

Category	Item	Value	Unit	Price	Total
Food	Apple	100	kg	0.50	50.00
Food	Banana	200	kg	0.30	60.00
Food	Carrot	150	kg	0.40	60.00
Food	Onion	100	kg	0.60	60.00
Food	Potato	200	kg	0.30	60.00
Food	Tomato	100	kg	0.60	60.00
Food	Cucumber	100	kg	0.60	60.00
Food	Brinjal	100	kg	0.60	60.00
Food	Bean	100	kg	0.60	60.00
Food	Chickpea	100	kg	0.60	60.00

4.a				
1. a)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)
2. a)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)
3. a)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)
4. a)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)
5. a)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)
6. a)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)
7. a)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)
8. a)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)
9. a)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)
10. a)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)	Wasser (H ₂ O)

4.b					
	2007 2008-2009	2008 2009-2010	2009 2010-2011	2010 2011-2012	2011 2012-2013
1.1	1.1.1 1.1.2	1.1.1 1.1.2	1.1.1 1.1.2	1.1.1 1.1.2	1.1.1 1.1.2
1.2	1.2.1 1.2.2	1.2.1 1.2.2	1.2.1 1.2.2	1.2.1 1.2.2	1.2.1 1.2.2
1.3	1.3.1 1.3.2	1.3.1 1.3.2	1.3.1 1.3.2	1.3.1 1.3.2	1.3.1 1.3.2
1.4	1.4.1 1.4.2	1.4.1 1.4.2	1.4.1 1.4.2	1.4.1 1.4.2	1.4.1 1.4.2
1.5	1.5.1 1.5.2	1.5.1 1.5.2	1.5.1 1.5.2	1.5.1 1.5.2	1.5.1 1.5.2
1.6	1.6.1 1.6.2	1.6.1 1.6.2	1.6.1 1.6.2	1.6.1 1.6.2	1.6.1 1.6.2
1.7	1.7.1 1.7.2	1.7.1 1.7.2	1.7.1 1.7.2	1.7.1 1.7.2	1.7.1 1.7.2
1.8	1.8.1 1.8.2	1.8.1 1.8.2	1.8.1 1.8.2	1.8.1 1.8.2	1.8.1 1.8.2
1.9	1.9.1 1.9.2	1.9.1 1.9.2	1.9.1 1.9.2	1.9.1 1.9.2	1.9.1 1.9.2
1.10	1.10.1 1.10.2	1.10.1 1.10.2	1.10.1 1.10.2	1.10.1 1.10.2	1.10.1 1.10.2
1.11	1.11.1 1.11.2	1.11.1 1.11.2	1.11.1 1.11.2	1.11.1 1.11.2	1.11.1 1.11.2
1.12	1.12.1 1.12.2	1.12.1 1.12.2	1.12.1 1.12.2	1.12.1 1.12.2	1.12.1 1.12.2
1.13	1.13.1 1.13.2	1.13.1 1.13.2	1.13.1 1.13.2	1.13.1 1.13.2	1.13.1 1.13.2
1.14	1.14.1 1.14.2	1.14.1 1.14.2	1.14.1 1.14.2	1.14.1 1.14.2	1.14.1 1.14.2
1.15	1.15.1 1.15.2	1.15.1 1.15.2	1.15.1 1.15.2	1.15.1 1.15.2	1.15.1 1.15.2
1.16	1.16.1 1.16.2	1.16.1 1.16.2	1.16.1 1.16.2	1.16.1 1.16.2	1.16.1 1.16.2
1.17	1.17.1 1.17.2	1.17.1 1.17.2	1.17.1 1.17.2	1.17.1 1.17.2	1.17.1 1.17.2
1.18	1.18.1 1.18.2	1.18.1 1.18.2	1.18.1 1.18.2	1.18.1 1.18.2	1.18.1 1.18.2
1.19	1.19.1 1.19.2	1.19.1 1.19.2	1.19.1 1.19.2	1.19.1 1.19.2	1.19.1 1.19.2
1.20	1.20.1 1.20.2	1.20.1 1.20.2	1.20.1 1.20.2	1.20.1 1.20.2	1.20.1 1.20.2
1.21	1.21.1 1.21.2	1.21.1 1.21.2	1.21.1 1.21.2	1.21.1 1.21.2	1.21.1 1.21.2
1.22	1.22.1 1.22.2	1.22.1 1.22.2	1.22.1 1.22.2	1.22.1 1.22.2	1.22.1 1.22.2
1.23	1.23.1 1.23.2	1.23.1 1.23.2	1.23.1 1.23.2	1.23.1 1.23.2	1.23.1 1.23.2
1.24	1.24.1 1.24.2	1.24.1 1.24.2	1.24.1 1.24.2	1.24.1 1.24.2	1.24.1 1.24.2
1.25	1.25.1 1.25.2	1.25.1 1.25.2	1.25.1 1.25.2	1.25.1 1.25.2	1.25.1 1.25.2
1.26	1.26.1 1.26.2	1.26.1 1.26.2	1.26.1 1.26.2	1.26.1 1.26.2	1.26.1 1.26.2
1.27	1.27.1 1.27.2	1.27.1 1.27.2	1.27.1 1.27.2	1.27.1 1.27.2	1.27.1 1.27.2
1.28	1.28.1 1.28.2	1.28.1 1.28.2	1.28.1 1.28.2	1.28.1 1.28.2	1.28.1 1.28.2
1.29	1.29.1 1.29.2	1.29.1 1.29.2	1.29.1 1.29.2	1.29.1 1.29.2	1.29.1 1.29.2
1.30	1.30.1 1.30.2	1.30.1 1.30.2	1.30.1 1.30.2	1.30.1 1.30.2	1.30.1 1.30.2
1.31	1.31.1 1.31.2	1.31.1 1.31.2	1.31.1 1.31.2	1.31.1 1.31.2	1.31.1 1.31.2
1.32	1.32.1 1.32.2	1.32.1 1.32.2	1.32.1 1.32.2	1.32.1 1.32.2	1.32.1 1.32.2
1.33	1.33.1 1.33.2	1.33.1 1.33.2	1.33.1 1.33.2	1.33.1 1.33.2	1.33.1 1.33.2
1.34	1.34.1 1.34.2	1.34.1 1.34.2	1.34.1 1.34.2	1.34.1 1.34.2	1.34.1 1.34.2
1.35	1.35.1 1.35.2	1.35.1 1.35.2	1.35.1 1.35.2	1.35.1 1.35.2	1.35.1 1.35.2
1.36	1.36.1 1.36.2	1.36.1 1.36.2	1.36.1 1.36.2	1.36.1 1.36.2	1.36.1 1.36.2
1.37	1.37.1 1.37.2	1.37.1 1.37.2	1.37.1 1.37.2	1.37.1 1.37.2	1.37.1 1.37.2
1.38	1.38.1 1.38.2	1.38.1 1.38.2	1.38.1 1.38.2	1.38.1 1.38.2	1.38.1 1.38.2
1.39	1.39.1 1.39.2	1.39.1 1.39.2	1.39.1 1.39.2	1.39.1 1.39.2	1.39.1 1.39.2
1.40	1.40.1 1.40.2	1.40.1 1.40.2	1.40.1 1.40.2	1.40.1 1.40.2	1.40.1 1.40.2
1.41	1.41.1 1.41.2	1.41.1 1.41.2	1.41.1 1.41.2	1.41.1 1.41.2	1.41.1 1.41.2
1.42	1.42.1 1.42.2	1.42.1 1.42.2	1.42.1 1.42.2	1.42.1 1.42.2	1.42.1 1.42.2
1.43	1.43.1 1.43.2	1.43.1 1.43.2	1.43.1 1.43.2	1.43.1 1.43.2	1.43.1 1.43.2
1.44	1.44.1 1.44.2	1.44.1 1.44.2	1.44.1 1.44.2	1.44.1 1.44.2	1.44.1 1.44.2
1.45	1.45.1 1.45.2	1.45.1 1.45.2	1.45.1 1.45.2	1.45.1 1.45.2	1.45.1 1.45.2
1.46	1.46.1 1.46.2	1.46.1 1.46.2	1.46.1 1.46.2	1.46.1 1.46.2	1.46.1 1.46.2
1.47	1.47.1 1.47.2	1.47.1 1.47.2	1.47.1 1.47.2	1.47.1 1.47.2	1.47.1 1.47.2
1.48	1.48.1 1.48.2	1.48.1 1.48.2	1.48.1 1.48.2	1.48.1 1.48.2	1.48.1 1.48.2
1.49	1.49.1 1.49.2	1.49.1 1.49.2	1.49.1 1.49.2	1.49.1 1.49.2	1.49.1 1.49.2
1.50	1.50.1 1.50.2	1.50.1 1.50.2	1.50.1 1.50.2	1.50.1 1.50.2	1.50.1 1.50.2
1.51	1.51.1 1.51.2	1.51.1 1.51.2	1.51.1 1.51.2	1.51.1 1.51.2	1.51.1 1.51.2
1.52	1.52.1 1.52.2	1.52.1 1.52.2	1.52.1 1.52.2	1.52.1 1.52.2	1.52.1 1.52.2
1.53	1.53.1 1.53.2	1.53.1 1.53.2	1.53.1 1.53.2	1.53.1 1.53.2	1.53.1 1.53.2
1.54	1.54.1 1.54.2	1.54.1 1.54.2	1.54.1 1.54.2	1.54.1 1.54.2	1.54.1 1.54.2
1.55	1.55.1 1.55.2	1.55.1 1.55.2	1.55.1 1.55.2	1.55.1 1.55.2	1.55.1 1.55.2
1.56	1.56.1 1.56.2	1.56.1 1.56.2	1.56.1 1.56.2	1.56.1 1.56.2	1.56.1 1.56.2
1.57	1.57.1 1.57.2	1.57.1 1.57.2	1.57.1 1.57.2	1.57.1 1.57.2	1.57.1 1.57.2
1.58	1.58.1 1.58.2	1.58.1 1.58.2	1.58.1 1.58.2	1.58.1 1.58.2	1.58.1 1.58.2
1.59	1.59.1 1.59.2	1.59.1 1.59.2	1.59.1 1.59.2	1.59.1 1.59.2	1.59.1 1.59.2
1.60	1.60.1 1.60.2	1.60.1 1.60.2	1.60.1 1.60.2	1.60.1 1.60.2	1.60.1 1.60.2
1.61	1.61.1 1.61.2	1.61.1 1.61.2	1.61.1 1.61.2	1.61.1 1.61.2	1.61.1 1.61.2
1.62	1.62.1 1.62.2	1.62.1 1.62.2	1.62.1 1.62.2	1.62.1 1.62.2	1.62.1 1.62.2
1.63	1.63.1 1.63.2	1.63.1 1.63.2	1.63.1 1.63.2	1.63.1 1.63.2	1.63.1 1.63.2
1.64	1.64.1 1.64.2	1.64.1 1.64.2	1.64.1 1.64.2	1.64.1 1.64.2	1.64.1 1.64.2
1.65	1.65.1 1.65.2	1.65.1 1.65.2	1.65.1 1.65.2	1.65.1 1.65.2	1.65.1 1.65.2
1.66	1.66.1 1.66.2	1.66.1 1.66.2	1.66.1 1.66.2	1.66.1 1.66.2	1.66.1 1.66.2
1.67	1.67.1 1.67.2	1.67.1 1.67.2	1.67.1 1.67.2	1.67.1 1.67.2	1.67.1 1.67.2
1.68	1.68.1 1.68.2	1.68.1 1.68.2	1.68.1 1.68.2	1.68.1 1.68.2	1.68.1 1.68.2
1.69	1.69.1 1.69.2	1.69.1 1.69.2	1.69.1 1.69.2	1.69.1 1.69.2	1.69.1 1.69.2
1.70	1.70.1 1.70.2	1.70.1 1.70.2	1.70.1 1.70.2	1.70.1 1.70.2	1.70.1 1.70.2
1.71	1.71.1 1.71.2	1.71.1 1.71.2	1.71.1 1.71.2	1.71.1 1.71.2	1.71.1 1.71.2
1.72	1.72.1 1.72.2	1.72.1 1.72.2	1.72.1 1.72.2	1.72.1 1.72.2	1.72.1 1.72.2
1.73	1.73.1 1.73.2	1.73.1 1.73.2	1.73.1 1.73.2	1.73.1 1.73.2	1.73.1 1.73.2
1.74	1.74.1 1.74.2	1.74.1 1.74.2	1.74.1 1.74.2	1.74.1 1.74.2	1.74.1 1.74.2
1.75	1.75.1 1.75.2	1.75.1 1.75.2	1.75.1 1.75.2	1.75.1 1.75.2	1.75.1 1.75.2
1.76	1.76.1 1.76.2	1.76.1 1.76.2	1.76.1 1.76.2	1.76.1 1.76.2	1.76.1 1.76.2
1.77	1.77.1 1.77.2	1.77.1 1.77.2	1.77.1 1.77.2	1.77.1 1.77.2	1.77.1 1.77.2
1.78	1.78.1 1.78.2	1.78.1 1.78.2	1.78.1 1.78.2	1.78.1 1.78.2	1.78.1 1.78.2
1.79	1.79.1 1.79.2	1.79.1 1.79.2	1.79.1 1.79.2	1.79.1 1.79.2	1.79.1 1.79.2
1.80	1.80.1 1.80.2	1.80.1 1.80.2	1.80.1 1.80.2	1.80.1 1.80.2	1.80.1 1.80.2
1.81	1.81.1 1.81.2	1.81.1 1.81.2	1.81.1 1.81.2	1.81.1 1.81.2	1.81.1 1.81.2
1.82	1.82.1 1.82.2	1.82.1 1.82.2	1.82.1 1.82.2	1.82.1 1.82.2	1.82.1 1.82.2
1.83	1.83.1 1.83.2	1.83.1 1.83.2	1.83.1 1.83.2	1.83.1 1.83.2	1.83.1 1.83.2
1.84	1.84.1 1.84.2	1.84.1 1.84.2	1.84.1 1.84.2	1.84.1 1.84.2	1.84.1 1.84.2
1.85	1.85.1 1.85.2	1.85.1 1.85.2	1.85.1 1.85.2	1.85.1 1.85.2	1.85.1 1.85.2
1.86	1.86.1 1.86.2	1.86.1 1.86.2	1.86.1 1.86.2	1.86.1 1.86.2	1.86.1 1.86.2
1.87	1.87.1 1.87.2	1.87.1 1.87.2	1.87.1 1.87.2	1.87.1 1.87.2	1.87.1 1.87.2
1.88	1.88.1 1.88.2	1.88.1 1.88.2	1.88.1 1.88.2	1.88.1 1.88.2	1.88.1 1.88.2
1.89	1.89.1 1.89.2	1.89.1 1.89.2	1.89.1 1.89.2	1.89.1 1.89.2	1.89.1 1.89.2
1.90	1.90.1 1.90.2	1.90.1 1.90.2	1.90.1 1.90.2	1.90.1 1.90.2	1.90.1 1.90.2
1.91	1.91.1 1.91.2	1.91.1 1.91.2	1.91.1 1.91.2	1.91.1 1.91.2	1.91.1 1.91.2
1.92	1.92.1 1.92.2	1.92.1 1.92.2	1.92.1 1.92.2	1.92.1 1.92.2	1.92.1 1.92.2
1.93	1.93.1 1.93.2	1.93.1 1.93.2	1.93.1 1.93.2	1.93.1 1.93.2	1.93.1 1.93.2
1.94	1.94.1 1.94.2	1.94.1 1.94.2	1.94.1 1.94.2	1.94.1 1.94.2	1.94.1 1.94.2
1.95	1.95.1 1.95.2	1.95.1 1.95.2	1.95.1 1.95.2	1.95.1 1.95.2	1.95.1 1.95.2
1.96	1.96.1 1.96.2	1.96.1 1.96.2	1.96.1 1.96.2	1.96.1 1.96.2	1.96.1 1.96.2
1.97	1.97.1 1.97.2	1.97.1 1.97.2	1.97.1 1.97.2	1.97.1 1.97.2	1.97.1 1.97.2
1.98	1.98.1 1.98.2	1.98.1 1.98.2	1.98.1 1.98.2	1.98.1 1.98.2	1.98.1 1.98.2
1.99	1.99.1 1.99.2	1.99.1 1.99.2	1.99.1 1.99.2	1.99.1 1.99.2	1.99.1 1.99.2
2.00	2.00.1 2.00.2	2.00.1 2.00.2	2.00.1 2.00.2	2.00.1 2.00.2	2.00.1 2.00.2

2.b

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	15
16	17	18	19	20

3.a

3.b				
5.	2010	2011	2012	2013
	2014	2015	2016	2017
	2018	2019	2020	2021
	2022	2023	2024	2025
	2026	2027	2028	2029
	2030	2031	2032	2033
	2034	2035	2036	2037
	2038	2039	2040	2041
	2042	2043	2044	2045
	2046	2047	2048	2049

[illegible]

5.b				
1. Q1 Q1 2019	Q1 2019 Q1 2019	Q1 2019 Q1 2019	Q1 2019 Q1 2019	Q1 Q1 2019
2. Q2 Q2 2019	Q2 Q2 2019	Q2 Q2 2019	Q2 Q2 2019	Q2 Q2 2019
3. Q3 Q3 2019	Q3 Q3 2019	Q3 Q3 2019	Q3 Q3 2019	Q3 Q3 2019
4. Q4 Q4 2019	Q4 Q4 2019	Q4 Q4 2019	Q4 Q4 2019	Q4 Q4 2019
5. Q1 Q1 2020	Q1 Q1 2020	Q1 Q1 2020	Q1 Q1 2020	Q1 Q1 2020
6. Q2 Q2 2020	Q2 Q2 2020	Q2 Q2 2020	Q2 Q2 2020	Q2 Q2 2020
7. Q3 Q3 2020	Q3 Q3 2020	Q3 Q3 2020	Q3 Q3 2020	Q3 Q3 2020
8. Q4 Q4 2020	Q4 Q4 2020	Q4 Q4 2020	Q4 Q4 2020	Q4 Q4 2020
9. Q1 Q1 2021	Q1 Q1 2021	Q1 Q1 2021	Q1 Q1 2021	Q1 Q1 2021
10. Q2 Q2 2021	Q2 Q2 2021	Q2 Q2 2021	Q2 Q2 2021	Q2 Q2 2021
11. Q3 Q3 2021	Q3 Q3 2021	Q3 Q3 2021	Q3 Q3 2021	Q3 Q3 2021
12. Q4 Q4 2021	Q4 Q4 2021	Q4 Q4 2021	Q4 Q4 2021	Q4 Q4 2021
13. Q1 Q1 2022	Q1 Q1 2022	Q1 Q1 2022	Q1 Q1 2022	Q1 Q1 2022
14. Q2 Q2 2022	Q2 Q2 2022	Q2 Q2 2022	Q2 Q2 2022	Q2 Q2 2022
15. Q3 Q3 2022	Q3 Q3 2022	Q3 Q3 2022	Q3 Q3 2022	Q3 Q3 2022
16. Q4 Q4 2022	Q4 Q4 2022	Q4 Q4 2022	Q4 Q4 2022	Q4 Q4 2022
17. Q1 Q1 2023	Q1 Q1 2023	Q1 Q1 2023	Q1 Q1 2023	Q1 Q1 2023
18. Q2 Q2 2023	Q2 Q2 2023	Q2 Q2 2023	Q2 Q2 2023	Q2 Q2 2023
19. Q3 Q3 2023	Q3 Q3 2023	Q3 Q3 2023	Q3 Q3 2023	Q3 Q3 2023
20. Q4 Q4 2023	Q4 Q4 2023	Q4 Q4 2023	Q4 Q4 2023	Q4 Q4 2023
21. Q1 Q1 2024	Q1 Q1 2024	Q1 Q1 2024	Q1 Q1 2024	Q1 Q1 2024
22. Q2 Q2 2024	Q2 Q2 2024	Q2 Q2 2024	Q2 Q2 2024	Q2 Q2 2024
23. Q3 Q3 2024	Q3 Q3 2024	Q3 Q3 2024	Q3 Q3 2024	Q3 Q3 2024
24. Q4 Q4 2024	Q4 Q4 2024	Q4 Q4 2024	Q4 Q4 2024	Q4 Q4 2024
25. Q1 Q1 2025	Q1 Q1 2025	Q1 Q1 2025	Q1 Q1 2025	Q1 Q1 2025
26. Q2 Q2 2025	Q2 Q2 2025	Q2 Q2 2025	Q2 Q2 2025	Q2 Q2 2025
27. Q3 Q3 2025	Q3 Q3 2025	Q3 Q3 2025	Q3 Q3 2025	Q3 Q3 2025
28. Q4 Q4 2025	Q4 Q4 2025	Q4 Q4 2025	Q4 Q4 2025	Q4 Q4 2025
29. Q1 Q1 2026	Q1 Q1 2026	Q1 Q1 2026	Q1 Q1 2026	Q1 Q1 2026
30. Q2 Q2 2026	Q2 Q2 2026	Q2 Q2 2026	Q2 Q2 2026	Q2 Q2 2026
31. Q3 Q3 2026	Q3 Q3 2026	Q3 Q3 2026	Q3 Q3 2026	Q3 Q3 2026
32. Q4 Q4 2026	Q4 Q4 2026	Q4 Q4 2026	Q4 Q4 2026	Q4 Q4 2026
33. Q1 Q1 2027	Q1 Q1 2027	Q1 Q1 2027	Q1 Q1 2027	Q1 Q1 2027
34. Q2 Q2 2027	Q2 Q2 2027	Q2 Q2 2027	Q2 Q2 2027	Q2 Q2 2027
35. Q3 Q3 2027	Q3 Q3 2027	Q3 Q3 2027	Q3 Q3 2027	Q3 Q3 2027
36. Q4 Q4 2027	Q4 Q4 2027	Q4 Q4 2027	Q4 Q4 2027	Q4 Q4 2027
37. Q1 Q1 2028	Q1 Q1 2028	Q1 Q1 2028	Q1 Q1 2028	Q1 Q1 2028
38. Q2 Q2 2028	Q2 Q2 2028	Q2 Q2 2028	Q2 Q2 2028	Q2 Q2 2028
39. Q3 Q3 2028	Q3 Q3 2028	Q3 Q3 2028	Q3 Q3 2028	Q3 Q3 2028
40. Q4 Q4 2028	Q4 Q4 2028	Q4 Q4 2028	Q4 Q4 2028	Q4 Q4 2028
41. Q1 Q1 2029	Q1 Q1 2029	Q1 Q1 2029	Q1 Q1 2029	Q1 Q1 2029
42. Q2 Q2 2029	Q2 Q2 2029	Q2 Q2 2029	Q2 Q2 2029	Q2 Q2 2029
43. Q3 Q3 2029	Q3 Q3 2029	Q3 Q3 2029	Q3 Q3 2029	Q3 Q3 2029
44. Q4 Q4 2029	Q4 Q4 2029	Q4 Q4 2029	Q4 Q4 2029	Q4 Q4 2029
45. Q1 Q1 2030	Q1 Q1 2030	Q1 Q1 2030	Q1 Q1 2030	Q1 Q1 2030
46. Q2 Q2 2030	Q2 Q2 2030	Q2 Q2 2030	Q2 Q2 2030	Q2 Q2 2030
47. Q3 Q3 2030	Q3 Q3 2030	Q3 Q3 2030	Q3 Q3 2030	Q3 Q3 2030
48. Q4 Q4 2030	Q4 Q4 2030	Q4 Q4 2030	Q4 Q4 2030	Q4 Q4 2030
49. Q1 Q1 2031	Q1 Q1 2031	Q1 Q1 2031	Q1 Q1 2031	Q1 Q1 2031
50. Q2 Q2 2031	Q2 Q2 2031	Q2 Q2 2031	Q2 Q2 2031	Q2 Q2 2031
51. Q3 Q3 2031	Q3 Q3 2031	Q3 Q3 2031	Q3 Q3 2031	Q3 Q3 2031
52. Q4 Q4 2031	Q4 Q4 2031	Q4 Q4 2031	Q4 Q4 2031	Q4 Q4 2031
53. Q1 Q1 2032	Q1 Q1 2032	Q1 Q1 2032	Q1 Q1 2032	Q1 Q1 2032
54. Q2 Q2 2032	Q2 Q2 2032	Q2 Q2 2032	Q2 Q2 2032	Q2 Q2 2032
55. Q3 Q3 2032	Q3 Q3 2032	Q3 Q3 2032	Q3 Q3 2032	Q3 Q3 2032
56. Q4 Q4 2032	Q4 Q4 2032	Q4 Q4 2032	Q4 Q4 2032	Q4 Q4 2032
57. Q1 Q1 2033	Q1 Q1 2033	Q1 Q1 2033	Q1 Q1 2033	Q1 Q1 2033
58. Q2 Q2 2033	Q2 Q2 2033	Q2 Q2 2033	Q2 Q2 2033	Q2 Q2 2033
59. Q3 Q3 2033	Q3 Q3 2033	Q3 Q3 2033	Q3 Q3 2033	Q3 Q3 2033
60. Q4 Q4 2033	Q4 Q4 2033	Q4 Q4 2033	Q4 Q4 2033	Q4 Q4 2033
61. Q1 Q1 2034	Q1 Q1 2034	Q1 Q1 2034	Q1 Q1 2034	Q1 Q1 2034
62. Q2 Q2 2034	Q2 Q2 2034	Q2 Q2 2034	Q2 Q2 2034	Q2 Q2 2034
63. Q3 Q3 2034	Q3 Q3 2034	Q3 Q3 2034	Q3 Q3 2034	Q3 Q3 2034
64. Q4 Q4 2034	Q4 Q4 2034	Q4 Q4 2034	Q4 Q4 2034	Q4 Q4 2034
65. Q1 Q1 2035	Q1 Q1 2035	Q1 Q1 2035	Q1 Q1 2035	Q1 Q1 2035
66. Q2 Q2 2035	Q2 Q2 2035	Q2 Q2 2035	Q2 Q2 2035	Q2 Q2 2035
67. Q3 Q3 2035	Q3 Q3 2035	Q3 Q3 2035	Q3 Q3 2035	Q3 Q3 2035
68. Q4 Q4 2035	Q4 Q4 2035	Q4 Q4 2035	Q4 Q4 2035	Q4 Q4 2035
69. Q1 Q1 2036	Q1 Q1 2036	Q1 Q1 2036	Q1 Q1 2036	Q1 Q1 2036
70. Q2 Q2 2036	Q2 Q2 2036	Q2 Q2 2036	Q2 Q2 2036	Q2 Q2 2036
71. Q3 Q3 2036	Q3 Q3 2036	Q3 Q3 2036	Q3 Q3 2036	Q3 Q3 2036
72. Q4 Q4 2036	Q4 Q4 2036	Q4 Q4 2036	Q4 Q4 2036	Q4 Q4 2036
73. Q1 Q1 2037	Q1 Q1 2037	Q1 Q1 2037	Q1 Q1 2037	Q1 Q1 2037
74. Q2 Q2 2037	Q2 Q2 2037	Q2 Q2 2037	Q2 Q2 2037	Q2 Q2 2037
75. Q3 Q3 2037	Q3 Q3 2037	Q3 Q3 2037	Q3 Q3 2037	Q3 Q3 2037
76. Q4 Q4 2037	Q4 Q4 2037	Q4 Q4 2037	Q4 Q4 2037	Q4 Q4 2037
77. Q1 Q1 2038	Q1 Q1 2038	Q1 Q1 2038	Q1 Q1 2038	Q1 Q1 2038
78. Q2 Q2 2038	Q2 Q2 2038	Q2 Q2 2038	Q2 Q2 2038	Q2 Q2 2038
79. Q3 Q3 2038	Q3 Q3 2038	Q3 Q3 2038	Q3 Q3 2038	Q3 Q3 2038
80. Q4 Q4 2038	Q4 Q4 2038	Q4 Q4 2038	Q4 Q4 2038	Q4 Q4 2038
81. Q1 Q1 2039	Q1 Q1 2039	Q1 Q1 2039	Q1 Q1 2039	Q1 Q1 2039
82. Q2 Q2 2039	Q2 Q2 2039	Q2 Q2 2039	Q2 Q2 2039	Q2 Q2 2039
83. Q3 Q3 2039	Q3 Q3 2039	Q3 Q3 2039	Q3 Q3 2039	Q3 Q3 2039
84. Q4 Q4 2039	Q4 Q4 2039	Q4 Q4 2039	Q4 Q4 2039	Q4 Q4 2039
85. Q1 Q1 2040	Q1 Q1 2040	Q1 Q1 2040	Q1 Q1 2040	Q1 Q1 2040
86. Q2 Q2 2040	Q2 Q2 2040	Q2 Q2 2040	Q2 Q2 2040	Q2 Q2 2040
87. Q3 Q3 2040	Q3 Q3 2040	Q3 Q3 2040	Q3 Q3 2040	Q3 Q3 2040
88. Q4 Q4 2040	Q4 Q4 2040	Q4 Q4 2040	Q4 Q4 2040	Q4 Q4 2040
89. Q1 Q1 2041	Q1 Q1 2041	Q1 Q1 2041	Q1 Q1 2041	Q1 Q1 2041
90. Q2 Q2 2041	Q2 Q2 2041	Q2 Q2 2041	Q2 Q2 2041	Q2 Q2 2041
91. Q3 Q3 2041	Q3 Q3 2041	Q3 Q3 2041	Q3 Q3 2041	Q3 Q3 2041
92. Q4 Q4 2041	Q4 Q4 2041	Q4 Q4 2041	Q4 Q4 2041	Q4 Q4 2041
93. Q1 Q1 2042	Q1 Q1 2042	Q1 Q1 2042	Q1 Q1 2042	Q1 Q1 2042
94. Q2 Q2 2042	Q2 Q2 2042	Q2 Q2 2042	Q2 Q2 2042	Q2 Q2 2042
95. Q3 Q3 2042	Q3 Q3 2042	Q3 Q3 2042	Q3 Q3 2042	Q3 Q3 2042
96. Q4 Q4 2042	Q4 Q4 2042	Q4 Q4 2042	Q4 Q4 2042	Q4 Q4 2042
97. Q1 Q1 2043	Q1 Q1 2043	Q1 Q1 2043	Q1 Q1 2043	Q1 Q1 2043
98. Q2 Q2 2043	Q2 Q2 2043	Q2 Q2 2043	Q2 Q2 2043	Q2 Q2 2043
99. Q3 Q3 2043	Q3 Q3 2043	Q3 Q3 2043	Q3 Q3 2043	Q3 Q3 2043
100. Q4 Q4 2043	Q4 Q4 2043	Q4 Q4 2043	Q4 Q4 2043	Q4 Q4 2043
101. Q1 Q1 2044	Q1 Q1 2044	Q1 Q1 2044	Q1 Q1 2044	Q1 Q1 2044
102. Q2 Q2 2044	Q2 Q2 2044	Q2 Q2 2044	Q2 Q2 2044	Q2 Q2 2044
103. Q3 Q3 2044	Q3 Q3 2044	Q3 Q3 2044	Q3 Q3 2044	Q3 Q3 2044
104. Q4 Q4 2044	Q4 Q4 2044	Q4 Q4 2044	Q4 Q4 2044	Q4 Q4 2044
105. Q1 Q1 2045	Q1 Q1 2045	Q1 Q1 2045	Q1 Q1 2045	Q1 Q1 2045
106. Q2 Q2 2045	Q2 Q2 2045	Q2 Q2 2045	Q2 Q2 2045	Q2 Q2 2045
107. Q3 Q3 2045	Q3 Q3 2045	Q3 Q3 2045	Q3 Q3 2045	Q3 Q3 2045
108. Q4 Q4 2045	Q4 Q4 2045	Q4 Q4 2045	Q4 Q4 2045	Q4 Q4 2045
109. Q1 Q1 2046	Q1 Q1 2046	Q1 Q1 2046	Q1 Q1 2046	Q1 Q1 2046
110. Q2 Q2 2046	Q2</			

Urnik od 6. do 9. razreda

POVEZAVA URNIKI 6. – 9. RAZRED

6.a	7.a
6.b	7.b
8.a	8.b
9.a	9.b

6. – 9.

Oddelki in razredništvo, časovna razporeditev

Razred	M	Ž	skupaj	sk. vsi	Razrednik, 2. učitelj
1. a	9	15	24	50	Mateja ŠTOR, Klara LONČAR
1. b	11	15	26		Nejc LAMPER, Mateja LAJH
2. a	9	12	22	44	Anja KUNEJ
2. b	10	12	22		Klavdija KRBAVAC KENDA
3. a	12	16	28	56	Eva AMBROŽ HAŽIČ
3. b	12	16	28		Darinka ČOBEC
4. a	13	12	25	49	Nataša MEŠTROV
4. b	13	11	24		Vlasta PREVOLŠEK
5. a	13	12	25	50	Nevenka BREŽNIK
5. b	14	11	25		Alja ŽEKAR
6. a	10	11	21	40	Veronika JELEN POLAK
6. b	9	10	19		Bojan REBERNAK
7. a	8	12	20	41	Martina KROFLIČ
7. b	9	12	21		Mateja ROKAVEC
8. a	9	10	19	37	Jana DRAKSLEK
8. b	9	9	18		Tanja REMIH
9. a	12	9	21	42	Nina MIKLAVŽINA
9. b	12	9	21		Barbara PETAN
Skupaj 1.–9.			409	409	
JV					JV1: Mateja Štor, Mateja Lajh, Vesna Mihelak
OPB					OPB 1a: Ivica LAPANJA OPB 1b: Klara LONČAR OPB 2a: Adrijana MLINARIČ OPB 2b: Sara PREVOLNIK OPB 3a: Suzana FIDERŠEK OPB 3b: Manja MULEC OPB 4a: Alja ŽEKAR OPB 4b: Nataša MEŠTROV OPB 5a: Sergeja LONČAR OPB 5b: Nataša KERZNAR
VV					VV 6-9: Nejc ČETINA, Anja ŠKET

ČASOVNA RAZPOREDITEV ŠOLSKEGA DELA

Šol. ura	čas	dejavnost
	6.15–8.15	jutranje varstvo za učence 1. razreda (JV)
	7.00, 7.45	zajtrk za prijavljene učence iz JV
	7.15–8.15	jutranje varstvo vozačev – kombiji (JVV)
0.	7.30–8.15	predura
1.	8.20–9.05	pouk
2.	9.10–9.55	pouk
odmor	9.55–10.15	malica
3.	10.15–11.00	pouk
4.	11.05–11.50	pouk
1. odmor	11.55–12.15	kosilo po urniku kosil
5.	11.55–12.40 (12.15–13.00)	pouk, interesne dejavnosti (ID), podaljšano bivanje (PB), varstvo vozačev (VV), razširjeni program
2. odmor	12.45–13.05	kosilo po urniku kosil
6.	12.45–13.30 (13.05–13.50)	pouk, izbirni predmeti (IP), PB, VV, razširjeni program
3. odmor	13.30–13.50	kosilo po urniku kosil
7.	13.55–14.40	pouk, IP, PB, VV, razširjeni program
odmor	14.15–14.35	popoldanska malica za učence v PB 1, 2
8.–9.	14.35–16.15	podaljšano bivanje za učence 1.–3. razreda, po katere pridejo starši

Zaposleni v naši šoli

Strokovni in vodstveni delavci		
Priimek, ime	Delovno mesto	Poučuje / področje dela
Ambrož Hažič, Eva	učiteljica razrednega pouka	3. a, OPB 3b
Brežnik, Nevenka	učiteljica razrednega pouka	GUM 5, SLO 5, NIT 5, ID UM 4.-6., DOP in DOD SLJ 5
Božiček, Franc	učitelj športa	ŠPO 4.a, 5. a, 6.-9. f, NŠP, ŠSP, ŠZZ, IŠP
Čobec, Darinka	učiteljica razrednega pouka	3. b, OPB 3b
Draksler, Jana	učiteljica matematike	MAT 6. a, 6. b, 7. a, 8./1, 9./1, DOP in DOD MAT 6,7
Fideršek, Suzana	svetovalna služba - pedagoginja	ŠSD: UPP, UUT, priseljenci, kultura, vzgoja, klima, red; OPB 3a
Flere, Mojca	učiteljica biologije in gospodinjstva, organizatorica šolske prehrane, laborantka	BIO 8, GOS 6, SPH, NPH, ROD
Frelih Turnšek, Iris	defektologinja	DSP, OPB 3b
Hojnik Tanko, Marina	pomočnica ravnateljice, svetovalna služba – pedagoginja	ŠSD: nadarjeni, osebni razvoj, vpis, šolanje, poklicna orientacija, socialne stiske ...
Hrušovar, Lilijana	učiteljica razrednega pouka	DOP in DOD 1.-3., ISP-UP
Irgolič, Metka	učiteljica športa	ŠPO 4. b, 5. b, 6.d-2 sk., 7.d-2sk., 8., 9.d
Irgolič, Zala	učiteljica glasbene umetnosti	GUM 6.-9., CICI zbor, OPZ, VOS, ANI
Jelen Polak, Veronika	učiteljica angleščine ter DKE	TJA 6. a, 6. b, 7. a, 8./1, 9./1, DKE 7., 8. r, DOP in DOD TJA 6, 7
Kerznar, Nataša	učiteljica razrednega pouka	N1A 1. a in 1. b, TJA 2, TJA 3, TJA 4, TJA 5, OPB 5b
Krbavac Kenda, Klavdija	učiteljica razrednega pouka	2. b, OPB 2b
Kunej, Anja	učiteljica razrednega pouka	2. a, OPB 2b
Lajh, Mateja	vzgojiteljica predšolskih otrok	2. učiteljica v 1.b, JV1, OPB 1b,
Lamper, Nejc	učitelj razrednega pouka	1. b, OPB 1b
Lončar, Sergeja	učiteljica razrednega pouka	MAT 5, GOS 5, DOP in DOD MAT 5, OPB 5
Meštrov, Nataša	učiteljica razrednega pouka	MAT 4, DRU 4, GUM 4, DOP in DOD MAT 4, KI 5 OPB 4b, ISP-NAD
Milojevič, Dragica (nadm. Mihelak, Vesna)	knjižničarka	Knjižničarka, JV
Miklavžina, Nina	učiteljica matematike in fizike	MAT 8./3, 9./3, FIZ 8., 9., NRA 4.-6., DOP in DOD MAT 8.,9., DOP in DOD FIZ 8
Mlinarič, Adrijana	učiteljica razrednega pouka	OPB 2a
Mulec, Manja	učiteljica angleščine	TJA 8./3, 9./3, OPB 3b, DOP in DOD TJA 8., 9.
Petan, Barbara	Učiteljica naravoslovja, biologije in kemije,	NAR 6., 7., BIO 9., KEM 8., 9., OIP – POK, ISP-NAD, DOP in DOD KEM 9
Prevodnik, Cveto	učitelj likovne umetnosti, izbirnih predmetov, organizator informacijske dejavnosti	LUM 6.-9., LS 1,2,3, UBE, MME, ROM, računalnikar – OID
Prevolnik, Sara	učiteljica slovenščine	SLJ 8./3, 9./3, OPB 2b, ISP-NAD
Prevolšek, Vlasta	učiteljica razrednega pouka	SLO 4, NIT 4, LUM 4, DOP in DOD SLJ 4
Kroflič, Martina	učiteljica slovenščine	SLJ 6. a, 7. a, 8./1, 9./1, ISP-NAD, DOP in DOD SLJ 6.-9.
Rebernak, Bojan	učitelj zgodovine in geografije	ZGO 6. a, b, 8. a, b in 9. a, b, GEO 6.-9.
Remih, Tanja	učiteljica matematike in TIT	TIT 6.-8., MAT 7. b, 8/2, 9/2, OGL
Rokavec, Mateja	učiteljica slovenščine in zgodovine	SLJ 6. b, 7. b, 8./2, 9./2, ZGO 7. a, 7. b
Šalej, Danica	ravnateljica	
Štor, Mateja	učiteljica razrednega pouka	1. a, JV
Velenšek, Aleksandra	učiteljica angleščine in nemščine	TJA 7. b, 8./2, 9./2, N2N4, N2N5-6, NI 1,2,3, N2N7-9
Žekar, Alja	učiteljica razrednega pouka	LUM 5, DRU 5, OPB 4. a, ISP-NAD

Zunanji in začasni sodelavci		
Ime in priimek	Delovno mesto	Izvoja
Četina, Nejc	učna pomoč (javna dela)	UP-JD 4.–9. razred, pomoč priseljencem, učencem z učnimi težavami, JVV, VV
Grobelšek, Nina	spremljevalka učenca s posebnimi potrebami	spremljanje učenca
Koštomaj, Nadja	MSP, surdopedagoginja	DSP po odločbah
Krajnc, Kaja	MSP, inkluzivna pedagoginja	DSP po odločbah
Lugarič, Mateja	multiplikatorica projekta Izzivi medkulturnega sobivanja	pomoč priseljencem
Pavlovič, Monika	MSP, socialna pedagoginja	DSP po odločbah
Pražen, Tanita	MSP, logopedinja	diagnostika, pomoč učencem
Stopinšek Vrhovšek, Barbara	spremljevalka učenca s posebnimi potrebami,	spremljanje učenca
Šket, Anja	informatorka (javna dela)	spremljanje učencev, dežurstvo, JVV, VV
Žgajner, Barbara	učna pomoč (javna dela)	UP-JD 4.–9. razred, pomoč priseljencem, učencem z učnimi težavami

Administrativno-tehnični delavci	
Ime in priimek	Delovno mesto
Arzenšek, Nina	poslovna sekretarka
Božić, Borka	kuharica, čistilka
Fajs, Irena	kuharica
Jerin, Danica	računovodkinja na »Desetki«
Jevšinek, Brigita	čistilka
Jug, Damjana	čistilka
Logar, Urban	kuhar
Močić, Vladana	čistilka, kuharica
Planko, Andrejka	čistilka
Ravnjak, Jasmina	kuharica
Stopinšek Vrhovšek, Barbara	poslovna sekretarka
Štor, Danijel	hišnik
Žekar, Mateja	čistilka

Šolska knjižnica

Osrednja vloga šolske knjižnice je, da s svojo dejavnostjo vsem učencem omogoča uporabo informacijskih virov (knjige, periodika, elektronski viri). S tem prispeva k njihovemu informacijskemu opismenjevanju in navajanju na vseživljenjsko učenje.

Področja in vsebine dela:

- **bibliotekarsko delo** (nabava, strokovna bibliotekarska obdelava, oprema in strokovna ureditev ter postavitev knjižničarskega gradiva),
- **pedagoško delo** (knjižnično informacijsko znanje, bralna značka),
- **ostale dejavnosti** (projekti, razstave, svetovalno delo).

Vsi učenci so člani šolske knjižnice. Knjige si izposojajo vsak dan, po urniku izposoje in pri tem redno uporabljajo izkaznice. Rok izposoje leposlovja je dva tedna z možnostjo podaljšanja, kar ne velja za domače branje. Izposoja gradiva iz čitalnice in časopisnega oddelka je na dom možna le čez vikend. Vsi skupaj učence učimo skrbnega ravnanja s knjigami in jih spodbujamo k rednemu obisku šolske knjižnice.

Urniki izposoje bo letos zaradi epidemiološke situacije prilagojen. Učenci si bodo knjižnično gradivo lahko izposodili na dan in uro, ki bo dodeljena njihovem oddelku.

Urniki izposoje:

Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
8.30–11.50	8.30–11.50	8.30–11.50	8.30–11.50	8.30–11.50
13.50–15.00	13.50–15.00	13.50–15.00	13.50–15.00	13.50–15.00

Knjižničarka: Dragica Milojević



Svetovalna služba

Svetovalna služba s svojim strokovnim, razvojnim in preventivnim delom aktivno sodeluje pri uresničevanju temeljnega cilja šole – zagotavljanju optimalnega razvoja otroka v varnem in spodbudnem vzgojno-izobraževalnem okolju ter pri reševanju pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj. Pri tem se povezuje z vsemi udeleženci v vzgoji in izobraževanju: učenci, učitelji, vodstvom, starši in zunanjimi institucijami. Na šoli večino svetovalnega dela kot obveznost drugega strokovnega dela opravlja pomočnica ravnateljice (po izobrazbi pedagoginja): koordiniranje dela z nadarjenimi ter področja osebnega razvoja, šolanja (vpis v 1. razred, prepisi), poklicne orientacije in socialnih stisk. Področji učencev z učnimi težavami, s posebnimi potrebami in priseljencev ter šolske kulture, vzgoje, klime in reda pa pokriva druga pedagoginja.

Osnovna področja in nekatere vsebine dela:

- **Učenje in poučevanje:** organizacija in koordinacija učnih idr. pomoči učencem z učnimi težavami in s posebnimi potrebami, sodelovanje s komisijami za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, v šolskih strokovnih skupinah pri pripravi, spremljanju in evalvaciji individualiziranih programov, svetovalno-preventivno delo z učenci za izboljšanje kvalitete učenja, vodenje celotnega dela z nadarjenimi (evidentiranje, identifikacija in koordinacija).
- **Šolska kultura, klima, vzgoja, red:** pomoč in svetovanje učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami ter njihovim staršem, sodelovanje z učitelji in vodstvom pri zagotavljanju varnega in spodbudnega učnega okolja ter razvijanju dobre šolske kulture in klime, posvetovanje z učitelji pri delu z učenci in vzgojnih pristopih ter ukrepih, sodelovanje pri nastajanju in izvajanju šolskih pravil, šolskega reda in vzgojnega načrta šole.
- **Telesni, osebni (spoznavni in čustveni) in socialni razvoj:** pomoč in svetovanje učencem z osebnostnimi težavami ter njihovim staršem, prizadevanja za zdravo okolje in klimo, organizacija preventivnih delavnic in predavanj, sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki in prostovoljci, sodelovanje v projektih tega področja in aktivno delo v projektu Zdrava šola in ob svetovnem dnevu zdravja.
- **Šolanje:** celoten postopek vpisa in sprejem otrok v 1. razred, svetovanje in urejanje dokumentacije pri prepisih učencev s šole na šolo, svetovanje in vodenje učencev pri odločanju za izbirne predmete, načrtovanje, priprave in analize šolskega dela, razvojno-proučevalno delo.
- **Poklicna orientacija (informiranje, diagnosticiranje, svetovanje, vzgoja):** informiranje učencev in staršev o dejavnih poklicnih izbire in štipendiranju, možnostih in pogojih vpisa v srednje šole, seznanjanje s šolami in poklici, organizacija obiskov v srednjih šolah in podjetjih, ugotavljanje poklicnih namer, vodenje vpisa v srednje šole, izvedba ostalih akcij poklicne orientacije v 8. in 9. razredu po rokovniku MIZŠ, celotna priprava in izvedba nacionalnega preverjanja znanja.
- **Socialno-ekonomske stiske:** spremljanje subvencionirane šolske prehrane, sprejemanje vlog in priprava predlogov za subvencioniranje šole v naravi, dni dejavnosti, ekskurzij, delovnih zvezkov ipd., razdeljevanje podarjenih šolskih potrebščin, organizacija in dodeljevanje donatorskih ipd. pomoči učencem, pomoč družinam in učencem v sodelovanju s humanitarnimi organizacijami (obdarovanja), napotitev otrok na brezplačna letovanja (humanitarne akcije) ...



ŠSS: Marina Hojnik Tanko, Suzana Fideršek

Šolska skupnost učencev, šolski parlament

Šolska skupnost učencev je skupnost vseh učencev, ki aktivno sodelujejo pri vseh šolskih dejavnostih in soustvarjajo prijetno klimo na šoli. Oddelčne skupnosti se preko svojih predstavnikov, ki jih izberejo učenci v oddelkih sami, povezujejo v šolsko skupnost učencev.

Skozi šolsko leto učenci prepoznavajo probleme, ki jih nato skupaj rešujemo, zbirajo mnenja in predloge oddelčnih skupnosti, rešujejo vprašanja o pravicah in dolžnostih učencev, sodelujejo pri organiziranju šolskih prireditev ter načrtujejo in organizirajo skupne akcije in se vanje aktivno vključujejo.

Vse te dejavnosti jih bogatijo, povezujejo ter med njimi razvijajo dobre medsebojne odnose ter strpnost.

V letošnjem letu bomo nekoliko več pozornosti namenili predvsem ozaveščanju o pomenu zdravja kot vrednote in preživljanju časa v šoli v tem kaotičnem vsakdanu. Šola je namreč ena izmed temeljnih skupnosti, v kateri učenci preživijo precejšen del dneva in obenem predstavlja prostor, v katerem nenehno tkejo medsebojne vezi, razvijajo ideje in potencialne, pa tudi prostor, kjer prebivajo sanje, domišljija in smeh.

V letošnjem letu se bomo še posebej trudili nameniti proste trenutke za prijazen nasmeh, pogovor in za tiste drobne malenkosti, ki vsakemu izmed nas vlivajo upanje v boljši jutri. Previdno, a ponosno bomo stopali v nov dan.

Mentorici ŠSU: Alja Žekar in Eva Ambrož Hažič



Računalniška dejavnost

Osnovni namen računalniško-informacijske dejavnosti je usmerjanje in delo z učenci pri izvajanju učno-vzgojnega procesa z uporabo računalnika. Učenci se seznajajo z delom ob računalniku že v 1. razredu in se do konca osnovne šole dodobra računalniško opismenijo. Vključijo se lahko v krožke računalništva, tisti najbolj zagreti pa se že v 4. razredu lahko prijavijo na neobvezni izbirni predmet – računalništvo (NRA) ali pa se v zadnji triadi odločijo za obvezni izbirni predmet računalništva (urejanje besedil, multimedija, računalniška omrežja).

Računalniško znanje omogoča uporabo računalnika pri pouku in dejavnostih ob pouku, delo v spletni učilnici šole, v knjižnici, pri interesnih dejavnostih. Internet, do katerega ima dostop vsak učenec, je postal zanje pomemben vir informacij za učenje. Pri tem se tako učenci kot učitelji lahko obrnejo po pomoč in nasvet učitelja – računalnikarja. Učenci, ki nimajo možnosti uporabe računalnika doma, lahko za šolsko oz. domače delo uporabljajo računalnike v računalniški učilnici v času prostih terminov.

Na šoli skušamo slediti sodobnim tokovom na področju IKT in nenehno posodabljamy programsko in strojno opremo (na računalnik v šoli je nameščen operacijski sistem Windows 10 ter zbirka MS Office 2016, 2019). Vse učilnice so multimedijsko opremljene z osebni ali prenosni računalniki, LCD-projektorji in zvočniki. Učilnice prve triade imajo vse sodobne interaktivne table.

Šola je organizirana in pripravljena za delo na daljavo. Če bo zopet potrebno organizirati delo od doma, bodo za učence 1.triade pripravljena navodila in gradiva na spletni strani šole, za učence od 4. do 9. razreda pa razredniki, predmetni učitelji in drugi strokovni delavci urejajo navodila in gradiva v spletni učilnici. Za komunikacijo na daljavo pa je pripravljen Videokonferenčni sistem Zoom.

Uporaba interneta preko omrežja ARNES in AAI storitev

Učenci se za delo v spletni učilnici prijavljajo preko omrežja Arnes oziroma AAI prijave za aplikacije v skupnosti SIO (Kolesar, Arnes učilnice, Arnes VID, Zoom, ...)

Spletna stran šole

Vse pomembne informacije, obvestila in predstavitve najdete na spletni strani šole na naslovu:

www.os-franakranjca.si



Organizator informacijskih dejavnosti: Cveto Prevodnik

Šolska prehrana

Prehrana in način življenja pomembno vplivata na naše zdravje in počutje. Zdrava prehrana je še posebej pomembna v obdobju odrasčanja. Temeljni cilj šolske prehrane je izboljšati, varovati in ohranjati zdravje ter kakovost življenja. Pri organizaciji šolske prehrane upoštevamo temeljna prehranska priporočila za zdravo prehrano otrok, skladno z usmeritvami mednarodnih standardov in normativov za otroke ter mladostnike.

Naša šola zagotavlja štiri obroke dnevno: zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico. V razširjeni ponudbi šole in delno sofinancirana s strani MIZŠ je samo malica, vsi ostali obroki so nadstandardna ponudba šole.

Prehrano starši naročite ob koncu šolskega leta za naslednje leto s **Prijavo učenca na šolsko prehrano** in s **Pogodbo o zagotavljanju šolske prehrane**.

Obroke obvezno odjavite vsak dan zjutraj od 7. do 8. ure v tajništvu šole (tel. **428 56 10**, e-mail: tajnistvo@os-franakranjca.si) ali neposredno preko šolske spletne strani v aplikaciji LoPolis). Če obroki niso pravočasno objavljeni, vam jih moramo zaračunati, tudi če so subvencionirani. Starši šolsko prehrano plačujete s položnicami.

Evidenco zajtrkov, kosil in popoldanske malice učenci beležijo z elektronsko kartico (obeskom), ki jo morajo imeti vedno s seboj. Brez nje ne morejo dobiti obroka.

Upravičenost do **subvencije šolske prehrane** (malica, kosilo) je vezana izključno na veljavno odločbo o otroškem dodatku, ki jo starši pridobite na Centru za socialno delo. Šole prejmemo informacijo o upravičenosti preko računalniške povezave, zato posebnih vlog za subvencioniranje šolske prehrane ne vlagate.

V letošnjem šolskem letu sledimo protokolu prehranjevanja za preprečevanje širjenja pandemije korona virusa.

Učenci malicajo v razredih, kosijo pa v spremstvu učiteljev v jedilnici in v učilnici za gospodinjstvo. Za kosilo je posameznim skupinam učencev namenjenih več odmorov, zato se njihova morebitna naslednja šolska ura izvaja s 25-minutnim časovnim zamikom.

Da bi lahko kljub prostorski stiski kosilo varno, kulturno in v miru zaužili, se morajo učenci dosledno držati urnika, organizacije in navodil dežurnih in spremljajočih učiteljev.

DIETE

Če ima otrok dieto, morajo starši vsako leto obvestiti razrednika in vodjo šolske prehrane ter prinesiti **potrdilo zdravnika o medicinsko indicirani dieti** za otroka. Starši otrok, ki imajo novo dieto, se morajo osebno zglasiti na pogovor z vodjo šolske prehrane. Ostalih diet v šoli ne moremo zagotavljati.

ŠOLSKA SHEMA EVROPSKE UNIJE

Enkrat tedensko bodo učenci še naprej imeli dodatno na voljo sadje in zelenjavo v okviru Šolske sheme Evropske unije. Takrat nudimo lokalno pridelano sadje in zelenjavo, ki običajno ni na jedilniku (maline, češnje, jagode, kaki ...).

TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK/DAN SLOVENSKE HRANE

Obeležujemo ga vsak tretji petek v mesecu novembru. Vseslovenski projekt Tradicionalni slovenski zajtrk izvajamo z namenom, da bi izboljšali zavedanje o

namenu in razlogih za lokalno samooskrbo, domačo pridelavo in predelavo ter v okviru sistema javnega naročanja spodbudili aktivnosti zagotavljanja hrane, pridelane v lokalnem okolju. Javnosti predstavljamo pomen kmetijstva in čebelarstva ter spodbujamo k pravilni in zdravi prehrani. Posebno pozornost pa namenjamo tudi pomenu gibanja in ohranjanja čistega okolja.

Čas za šolske obroke:

obrok	čas	razredi
zajtrk	7.00–7.20, 7.45–8.05	JV 1. (2., 3.)
malica	9.55–10.15	1.–9.
popoldanska malica	14.10–14.25	OPB 1, 2, 3

URNIK KOSIL 2020/2021

Zaradi izredne prostorske stiske v jedilnici, ki se je s korona ukrepi še povečala, bomo letos za kosilo uporabljali tudi del hodnika pred jedilnico in učilnico za gospodinjstvo. Na kosilo hodijo učenci v skupinah in v spremstvu učiteljev, točno po razporedu, da se čim bolj izognemo gneči.

1., 2., 3. in 5. razred bo imel kosilo v jedilnici, 4. razred v svojih matičnih učilnicah, 6.–9. razred pa v učilnici za GOS po naslednjem razporedu:

URNIK KOSIL za NEPARNE TEDNE

PONEDELJEK		TOREK		SREDA		ČETRTEK		PETEK	
11.50	1. A	11.50	1. A	11.50	1. A	11.50	1. A	11.50	1. A
	1. B		1. B		1. B		1. B		1. B
12.00	6. Bd	12.00	9. Af	12.00	6. A	12.00	9. Ad	12.00	6. Bf
	7. B			12.20	2. A	12.30	3. A		7. Ad
12.20	2. A	12.20	3. A		2. B		3. B	12.25	3. A
	2. B		3. B	12.40	9. A	12.35	5. A		3. B
12.30	3. A	12.30	2. A		9. B		5. B	12.30	4. A in B
	3. B		2. B		OIP	12.40	9. A		NEM
12.40	9. Ad	12.40	9. Ad	12.45	3. A		9. B	12.35	4. A in B
	9. Bd		9. B		8. A	12.45	4. A		ostali
	OIP	12.45	5. A	12.50	4. A		4. B	12.40	9. A
12.45	5. A		5. B		4. B	12.50	7. A		9. B
	5. B	12.50	7. A	12.55	3. B		7. B		OIP
12.50	7. A		7. B		6. B	12.55	2. A	12.45	2. A
12.55	4. A	12.55	4. A	13.00	5. A		2. B		2. B
	4. B		4. B		5. B	13.00	6. A	12.50	8. A
13.00	8. A	13.00	8. A	13.05	7. A		6. B		8. B
	8. B		8. B		7. B	13.30	8. A	12.55	7. A
13.05	6. Ad	13.05	6. A	13.30	8. B		8. B		7. B
13.30	9. Af		6. B		8. B			13.30	5. A
	9. Bf	13.30	OIP 6 ur						5. B
13.35	6. f							13.35	6. A
									6. Bd

URNIK KOSIL za PARNE TEDNE

PONEDELJEK		TOREK		SREDA		ČETRTEK		PETEK	
11.50	1. A	11.50	1. A	11.50	1. A	11.50	1. A	11.50	1. A
	1. B		1. B		1. B		1. B		1. B
12.00	6. Bd	12.00	9. Af	12.00	6. A	12.00	9. Ad	12.00	6. Bf
12.20	2. A	12.20	3. A	12.20	2. A		6. Ad		7. Ad
	2. B		3. B		2. B	12.30	3. A	12.25	3. A
12.30	3. A	12.30	2. A	12.40	9. A		3. B		3. B
	3. B		2. B		9. B	12.35	5. A	12.30	4. A in B
12.40	9. Ad	12.40	9. Ad		OIP		5. B		NEM
	9. Bd		9. B	12.45	3. A	12.40	9. A	12.35	4. A in B
	OIP		OIP		8. A		9. B		ostali
12.45	5. A	12.45	5. A	12.50	4. A	12.45	4. A	12.40	9. A
	5. B		5. B		4. B		4. B		9. B
12.50	7. A	12.50	7. A	12.55	3. B	12.50	7. A		OIP
	7. B		7. B		6. B		7. B	12.45	2. A
12.55	4. A	12.55	4. A	13.00	5. A	12.55	2. A		2. B
	4. B		4. B		5. B		2. B	12.50	8. A
13.00	8. A	13.00	8. A	13.05	7. A	13.00	6. Af		8. B
	8. B		8. B		7. B		6. B	12.55	7. A
13.30	9. Af	13.05	6. A	13.30	8. B	13.30	8. A		7. B
	9. Bf		6. B		8. B		8. B	13.30	5. A
13.35	6. A	13.30	OIP 6 ur						5. B
								13.35	6. A
									6. Bd

Organizatorica šolske prehrane: Mojca Flere



Za naše zdravje

ZDRAVSTVENO-PREVENTIVNI PROGRAM

(Po načrtu obveznega preventivnega zdravstvenega varstva in programirane zdravstvene vzgoje Šolskega dispanzerja Celje ter v skladu s Pravilnikom za izvajanje preventivnega zdr. varstva ... (Uradni list št.19/98)).

Izvajalec: Zdravstveni dom Celje, Dispanzer za šolske otroke in mladino

Zdravnica šole: Tanja Zbašnik Mulec, dr. med., spec. pediatrije

Kontaktna oseba za sistematske preglede: Simona Hliš, v. m. s.

Kontaktna oseba in izvajalki programirane zdr. vzgoje – vzgoje za zdravje:

Barbara Ramšak, v. m. s., in Alenka Livk, v. m. s.

Sistematski pregledi

Vključeni učenci	Aktivnost	Datum
1. a in 1. b	o sistematski pregled z avdiometrijo in cepljenje proti hepatitisu B (3. doza) o Zdr. vzgoja: Zdrav način življenja prvošolca	marec–april
3. a in 3. b	o sistematski pregled in cepljenje proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju o Zdr. vzgoja: Dobra drža	marec–april
6. a in 6. b	sistematski pregled, prostovoljno cepljenje deklic proti HPV o Zdr. vzgoja: Odraščanje	september
8. a in 8. b	o sistematski pregled (odvzem krvi, urina, pregled sluha, poklicna usmeritev) o Zdr. vzgoja: Gibam se	september

Druge aktivnosti dispanzerja:

- Pregledi otrok pred vstopom v šolo in cepljenje proti ošpicam, mumpsu, rdečkam in hepatitisu B (1. in 2. doza).
- Priprava zdr. mnenj o odložitvah šolanja.
- Izdaja celoletnih opravičil za pouk športa.
- Izdaja opravičil za izostanke od pouka v skladu s šolskimi pravili (obvezno za več kot 5 dni izostanka).
- Priprava zdr. mnenj ob vpisu v nekatere programe srednjih šol.

Naloge šole pri sistematskih pregledih:

- Šola dispanzerju posreduje osebne podatke učencev (sezname) po veljavnih predpisih (ime, priimek, naslov, razred) in kontaktno osebo šole.
- Razrednik oz. spremljevalci spremljajo učence na dogovorjen sistematski pregled v Šolski dispanzer Celje. Pregled traja tudi več kot 5 ur, učencem ta čas pouk odpade.
- Pred sistem. pregledom razrednik seznani zdravnika o splošnih značilnostih oddelka, o posameznih učencih pa se ne pogovarja (varstvo osebnih podatkov!).
- Po sistem. pregledu zdravnik opiše razredniku splošno zdravstveno stanje učencev oddelka.
- Ugotovitve za posameznega otroka in morebitne napotnice zdravnik posreduje neposredno staršem. Starši se o zdr. ugotovitvah za svojega otroka sami pozanimajo pri zdravniku.

Zobozdravstveni pregledi

Zobozdravna šola:

Polona Nonar Steble, dr. dent. med.

Zobozdravstvena preventivna dejavnost Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani:

Barbara Krajnc, v. m. s.

Zobozdravstvena preventiva se kljub omejitvam zaradi korona virusa izvaja tudi to leto, seveda s prilagoditvami.

Sistematski zobozdravstveni pregledi so za vse učence 2., 4., 7. in 8. razreda. Preglede opravijo v Zdravstvenem domu Celje, kamor učence spremljajo šolski delavci. Ob pregledu imajo učenci tam tudi predavanja, demonstracije, pogovore. Pregledi trajajo približno 3 šolske ure. Učencem te ure odpade pouk, po vrnitvi v šolo pa ga nadaljujejo. Če izvedba preventivnih predavanj ne bo mogoča, se bodo izvedla po dogovoru v šoli.

Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani se trenutno ne izvaja.

VZGOJA ZA ZDRAVJE – preventivni program

Vzgoja za zdravje je proces, ki omogoča posamezniku, da razvije svoje potenciale na področju zdravja in zdravega načina življenja. Pomeni tudi informiranje, učenje in ozaveščanje o zdravih izbira in zdravih navadah.

Pravilnik za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni že od leta 1998 poleg sistematskih pregledov opredeljuje tudi načrtovano vzgojo za zdravje otrok in mladostnikov, ki pa smo jo šole vrsto let izvajale same in neenotno, vsaka zase po svojih močeh ter v sodelovanju z lokalnimi zdravstvenimi idr. zavodi in posamezniki, ki so se odzivali na potrebe šol. Razlike med slovenskimi šolami so bile zato velike.

Pred petimi leti je NIJZ v slovenske šole vključil enotni program Vzgoja za zdravje, ki ga na šolah izvajajo usposobljeni zdr. delavci medpredmetno med rednimi urami pouka drugih predmetov. Vzgoji za zdravje sta namenjeni po 2 uri na posamezni oddelek.

Program:

Vključeni učenci	Tema	Datum
1. a in 1. b	Zdrave navade	1. 3. 2021
2. a in 2. b	Osebna higiena	15. 12. 2020
3. a in 3. b	Zdrav način življenja	9. 11. 2020
4. a in 4. b	Skrb za telo	11. 9. 2020
5. a in 5. b	Preprečevanje poškodb in prva pomoč	11. 9. 2020
6. a in 6. b	Odraščanje in medosebni odnosi	1. 3. 2021
7. a in 7. b	Pozitivna samopodoba in stres	15. 12. 2020
8. a in 8. b	Zasvojenosti	9. 11. 2020
9. a in 9. b	Zdrava spolnost	5. 5. 2021

Podaljšano bivanje, varstvo učencev

PODALJŠANO BIVANJE

Organizirano je za učence od 1. do 5. razreda in je za starše, ki zaradi službenih obveznosti potrebujejo organizirano varovanje otrok, brezplačno. Učenci se lahko v oddelke vključijo izključno na osnovi pisne prijave staršev. Vse spremembe oz. posebnosti odhoda domov morajo starši predhodno sporočiti učitelju.

Podaljšano bivanje se začne po pouku v 10 oddelkih in traja do odhoda šolskih prevozov, najdlje pa do 16.15 (za 1. in izjemoma 2.-3. razred). Zaradi korona ukrepov ostanejo učenci tudi v OPB v svojih matičnih učilnicah. Ker se skupine ne smejo mešati, naj gredo čim prej domov. Za prevzem otroka morajo starši pozvoniti ob vходу v 1. triado, saj v šolo ne smejo vstopati.

Učenci 4. in 5. razreda odhajajo na prvi možni šolski prevoz in v OPB ne čakajo na popoldanske športne dejavnosti v izvedbi zunanjih izvajalcev.

Delo v OPB poteka po urniku, v katerem je predviden čas za domačo nalogo, kosilo in prostočasne dejavnosti. Če so učenci med učno uro v PB pri drugih dejavnostih, domačo nalogo opravijo doma. Če starši prihajajo po učence, naj bo to ob koncu šolskih ur, da ne motijo dela, in naj jih počakajo zunaj.

V OPB veljajo enaka pravila kot pri pouku. Samovoljno ostajanje v OPB ni dovoljeno.

Razpored:

OPB	 vključen razred	prostor	učitelj	ura	zdržištev oddelkov*
OPB 1a	1. a	1. a	Ivica Lapanja	do 15.35	V OPB 2a po 15.35
OPB 1b	1. b	1. b	Klara Lončar, Nejc Lamper, Mateja Lajh	do 14.40	V OPB 1a po 14.40
OPB 2a	2. a	2. a	Adrijana Mlinarič	do 16.15	
OPB 2b	2. b	2. b	Sara Prevolnik, Anja Kunej, Klavdija Krbavac Kenda	do 14.40	V OPB 2a po 14.40
OPB 3a	3. a	3. a	Suzana Fideršek	do 14.40	V OPB 2a po 14.40
OPB 3b	3. b	3. b	Manja Mulec, Eva Ambrož Hažič, Darinka Čobec, Iris Frelih Turnšek	do 14.40	V OPB 2a po 14.40
OPB 4a	4. a	4. a	Alja Žekar	do 14.40	V OPB 4a po 14.40
OPB 4b	4. b	4. b	Nataša Meštrov, Vlasta Prevolšek	do 13.20	V OPB 4b
OPB 5a	5. a	5. a	Sergeja Lončar	do 14.40	V OPB 3 po 14.40
OPB 5b	5. b	5. b	Nataša Kerznar, Metka Irgolič	do 13.20	V OPB 5.a po 13.20

*učenci se združujejo izjemoma ob upoštevanju korona ukrepov

JUTRANJE VARSTVO

MIZŠ financira JV samo učencem 1. razreda v obsegu največ 2 uri dnevno. Pri nas poteka od 6.15 do 8.15 v učilnicah 1. a in 1. b.

Prijavljeni v JV imajo tudi možnost zajtrka v šoli. Zaradi predur neobveznega izbirnega predmeta angleščine (N1A) je zajtrk za te učence ponujen že ob 7.00.

Zaradi vsakoletnih izraženih potreb staršev po jutranjem varstvu učencev drugega (in tretjega) razreda bomo tudi letos poskušali ugoditi izrednim vlogam in sprejeli nekaj učencev v jutranje varstvo. Učenci 2. (in 3.) razreda se v JV lahko vključijo izključno na osnovi utemeljene pisne vloge staršev.

JUTRANJE IN POPOLDANSKO VARSTVO VOZAČEV

Zaradi samo ene (prve) odobrene jutranje šolske vožnje kombijev in avtobusa iz Košnice imamo organizirano jutranje varstvo vozačev (JVV). VV je namenjeno in obvezno za vozače, ostali učenci pa v njem nimajo prostora. Vsi ostali torej prihajajo v šolo s prvo ali drugo vožnjo šolskih avtobusov glede na urnik.

Učenci vozači 4.-9. razreda se zberejo zjutraj v učilnici za gospodinjstvo in v spodnji avli in ob tem nosijo masko, upoštevajo medsebojno razdaljo in druge korona ukrepe.

Učenci vozači 2. in 3. razreda pa gredo takoj v svoje matične učilnice, kjer mirno počakajo na pouk.

Popoldansko VV je organizirano za učence višjih razredov (od 6. do 9.), ki po pouku, drugih šolskih dejavnostih ali kosilu čakajo na šolski prevoz ali nadaljevanje pouka. VV se tako začne že 5. šolsko uro v matičnih učilnicah skupin, potem pa se nadaljuje v učilnicah za SLJ in poteka vsak dan do 14.40.



Šolski prevozi

Plačnik prevozov, MOC, je šoli zaradi zaščitnih ukrepov v povezavi s korona virusom v tem šolskem letu odobrila dva avtobusa na vožnji šolskih avtobusov iz smeri Zagrad in Skalna klet in sicer zjutraj pri drugi vožnji in po pouku pri prvo vožnji. Dodana je nova relacija prevoza s kombijem smer Osenca-Zvodno in podaljšana vožnja s kombijem smer Celjska koča. Ostale vožnje ostajajo nespremenjene: zjutraj po dve vožnji šolskih avtobusov iz smeri Zagrad in Skalna klet in eno vožnjo (prvo) iz smeri Košnica in Tremerje (zaradi majhnega števila vozačev) ter kombijev (iz Spodnje Košnice, Lisc, s Starega gradu oz. iz Zvodnega, Pečovnika (Plate) in Zgornjih Polul oz. Lovske koče). Domov odpeljeta po dve vožnji avtobusov v vse smeri, kombijev pa samo ena vožnja (druga).

Za učence je obvezna prijava na šolski prevoz, vključno s prijavo v varstvo vozačev, in podpisana izjava staršev.

Ko učenci zaradi zgodnejšega prihoda kombijev zjutraj čakajo na pouk oz. po pouku na prevoz domov, morajo obvezno počakati v varstvu vozačev.

Prevoznik Nomago je poslal v šolo **Pravila obnašanja v avtobusu – javni red, nekaj pravil pa smo dodali tudi mi.**

Učenci odhajajo iz šole na avtobusno postajo po dogovorjenem urniku v spremstvu spremljevalca. Pod njegovim nadzorom mirno počakajo svoj avtobus oz. kombi na šolski avtobusni postaji.

1. Učenec se sme voziti samo s šolskim prevozom, ki mu je odobren. V druge smeri in z drugim avtobusom oz. kombijem se brez dogovora z ravnateljico ne sme voziti.
2. Ves čas vožnje mora učenec imeti pravilno nameščeno **zaščitno masko**.
3. Pri vstopu v avtobus je učenec dolžan pokazati **vozovnico** za avtobus.
4. Na avtobus oz. kombi učenci vstopajo mirno, tako da zagotovijo varen vstop sebi in ostalim potnikom.
5. Prvi sedeži na avtobusu so rezervirani za učence z gibalnimi težavami ali poškodbami.
6. Za primerno vedenje na šolskih prevozih je odgovoren vsak učenec zase. Ob kršitvah odgovarja prevozniku (Nomago).
7. Učenec mora v avtobusu oz. kombiju upoštevati pravila obnašanja, paziti na red in čistočo. V primeru nastale škode zaradi malomarnosti je dolžan le-to prevozniku poravnati.
8. Zaradi varnosti je hoja v avtobusu med vožnjo prepovedana. Učenec mora sedeti na svojem sedežu, pripet z varnostnim pasom.
9. Prevoznik ni dolžan sprejeti v avtobus učenca, za katerega se zaradi njegovega vedenja lahko upravičeno domneva, da bo prevozniku onemogočal izvršiti njegove obveznosti do drugih potnikov (povzročanje nasilja, hrupa, nereda, če nima zaščitne maske ...).
10. Prevoznik sme odstraniti iz avtobusa oz. kombija učenca, ki s svojim vedenjem nadleguje druge potnike in voznika ali ne spoštuje predpisov o javnem redu med vožnjo.
11. Ob nepravilnostih v zvezi s prevozi se starši obrnete neposredno na prevoznika.

VOZNI RED ŠOLSKIH PREVOZOV od 14. 9. 2020 dalje

Relacija prevoza	PRIHODI		Postajališča	ODHODI		
	1	2		3	4	5
Celje- Skalna klet- Polule šolska AP	7.06 7.07 7.09 7.10 7.12 7.15	7.56 7.57 7.59 8.00 8.02 8.05	Celje Zavodna Celje Selce tran. Cesta na Grad (križišče) Cesta na Grad (na hribu) Skalna klet Šolska AP	13.34 13.35 13.37 13.38 13.40 13.30	14.54 14.55 14.57 14.58 15.00 14.50	
Celje AP- Polule šolska AP- Zagrad/Celju	7.09 7.10 7.11 7.12 7.14 7.15	7.59 8.00 8.01 8.02 8.04 8.05	Zagrad/Celju Zagrad/Celju trg. Zagrad/Celju Žična Zagrad/Celju gost. Celje pod gradom m. Šolska AP	13.36 13.35 13.34 13.33 13.31 13.30	14.56 14.55 14.54 14.53 14.51 14.50	
Tremerje- Košnica- Polule šolska AP	6.59 7.02 7.03 7.04 7.07 7.10 7.13 7.16 7.19 7.20		Tremerje obr. Tremerje Košnica/Celju Košnica/Celju Križ Košnica/Celju Cvetrežnik Košnica/Celju Igrišče Košnica/Celju Cvetrežnik Košnica/Celju Križ Polule Šolska AP	13.51 13.48 13.47 13.46 13.43 13.40 13.37 13.34 13.31 13.30	15.11 15.08 15.07 15.06 15.03 15.00 14.57 14.54 14.51 14.50	
* Sp. Košnica - Lisce	6.45 6.50 6.53 6.54 6.55 6.58 7.01 7.04 7.06 7.08 7.10 7.11 7.14 7.17 7.21 7.22 7.24		Sp. Košnica /Celju Košnica/Celju Križ Polule Šolska AP Polule Košnica/Celju Križ Košnica/Celju Cvetrežnik Košnica/Celju Igrišče Košnica/Celju Kragolnik Košnica/Celju 62 Lisce-Anski vrh kapela Lisce-Anski vrh Lisce 2 Maistrova-Lovska koča K. Celje Breg Partizanska Celje Breg Most Šolska AP		15.21 15.16 - - - 15.13 15.10 15.08 15.06 15.04 15.03 15.00 14.57 14.53 14.52 14.50	
* Celje Stari Grad - Osenca	6.47 6.52 6.58 6.59 7.01 7.04 7.12 7.20		Celje Stari Grad Zvodno Kapela (PL) Celje Cesta na Grad K. Celje Cesta na Grad bife Skalna klet Šolska AP Osenca Šolska AP		15.23 15.18 15.12 15.11 15.09 15.06 14.58 14.50	
* Požnica kam. -Pečovnik	6.46 6.51 6.56 7.03 7.06 7.09 7.12 7.15 7.20		Požnica kam. Celjska koča Zg. Rifengozd kapela Plate k PL Pečovnik Čater (PL) Pečovnik 20a (PL) Pečovnik 14 (PL) Pečovnik 9 (PL) Šolska AP		15.24 15.19 15.14 15.07 15.04 15.01 14.58 14.55 14.50	
* Lovska koča - Zg. Polule	7.16 7.19 7.21 7.23 7.25		Maistrova-Lovska koča K. Zg. Polule Lovski dom Zg. Polule Zg. Polule Belej Šolska AP		14.59 14.56 14.54 14.52 14.50	

Prometna varnost

PROMETNA VARNOST IN KOLESARSKI IZPITI

Prometno vzgojo izvajamo v okviru učno-vzgojnih programov pri pouku od 1. do 9. razreda. Pri tem nam občasno pomaga tudi Policija, ki prvi teden pouka organizira okrepljen nadzor pred šolo, med letom pa obišče učence in jim predstavi varnost v prometu.

Ker je večina naših učencev vozačev, namenjamo posebno pozornost spoznavanju nevarnih prometnih točk v okolici šole in varnemu vključevanju v promet. Pri tem sodelujemo z odgovornimi institucijami v MOC. Za našo šolo smo izdelali prometno-varnostni načrt in ga dopolnili s posebnostmi. Pogledate si ga lahko na naši spletni strani.

Učenci opravljajo teoretični in praktični del **kolesarskega izpita** (KI) v 5. razredu (letos tudi učenci 6. razreda, ker jim je lansko leto zaradi koronavirusa odpadel). Po uspešno opravljenem kolesarskem izpitu prejmejo kolesarsko izkaznico. Starši s svojim podpisom sprejmejo odgovornost za samostojno vožnjo otroka s kolesom. Za varno vožnjo mora biti opremljeno s predpisanimi napravami. 3. odstavek 73. člena ZVCP opozarja, da mora oseba, mlajša od 14 let, ki vozi kolo, imeti na glavi zaščitno čelado.

Vožnja s kolesom v šolo pri nas ni dovoljena. Zaradi nevarnih poti v šolo imamo organiziran prevoz učencev s šolskimi avtobusi in kombiji, ki učence varno pripeljejo v šolo in domov. Prevoze financira Mestna občina Celje. Vozni red je v veliki meri prilagojen obveznostim v šoli, organizirano pa imamo tudi varstvo vozačev.

Za večjo varnost bo tudi letos učence spremljala na avtobusno postajo spremljevalka, zaposlena preko javnih del.

Starši prvošolcev morajo spremljati otroka do razreda, zato ga pripeljejo pred šolo, kjer je dovoljeno kratko parkiranje na parkirnih mestih pred garažno hišo. Starše učencev od 2. do 9. razreda pa znova pozivamo, da otroke pošiljajo v šolo peš ali na šolski prevoz, če pa je res nujno, naj jih pripeljejo do šolske avtobusne postaje za Petrolom in s tem preprečijo prometno gnečo in nevarnosti okrog šole.

Mentorica prometne vzgoje in KI: Nataša Meštrov

Učbeniški sklad

UČBENIŠKI SKLAD IN NAKUP ŠOLSKIH POTREBŠČIN

Učbeniški sklad nudi možnost brezplačne izposoje učbenikov za vse učence od 1. do 9. razreda. Potrebe po izposoji se evidentirajo v mesecu maju, učenci pa prejmejo komplete učbenikov prvi teden v septembru. Učenci si učbeniške komplete izposojajo v šolski knjižnici, letos pa smo zaradi korona ukrepov organizirali izposajo v učilnicah posameznega oddelka. Ob koncu šolskega leta učenci učbenike vrnejo, za morebitne poškodbe ali izgubo učbenikov pa poravnajo odškodnino (*Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov*).

Ministrstvo RS za izobraževanje, znanost in šport zagotavlja šoli sredstva za nakup učbenikov ter učnih gradiv od 4. do 9. razreda v višini 5,00 EUR na učenca.

Za prvi razred MIZŠ zagotavlja šolam sredstva za nakup učbenikov ter učnih gradiv v celoti do 30,00 EUR in za drugi ter tretji razred do 40,00 EUR. Učenci vsa obvezna gradiva prejmejo v šoli prvi dan v septembru. Ostale šolske potrebščine pa kupite starši.

Starši se v veliki meri odločate za nakup delovnih zvezkov in šolskih potrebščin pod ugodnimi pogoji preko podjetij Kopija Nova, Mladinske knjige idr. Ker so vaše izkušnje z njihovo storitvijo pozitivne, vam bo naša šola na ta način tudi v bodoče posredovala njihovo ponudbo in tako olajšala skrbi in pota pred začetkom novega šolskega leta.

Upravljalca učbeniškega sklada: Dragica Milojević

ŠOLSKÉ POTREBŠČINE IN DELOVNI ZVEZKI - pomoč

Za učence, katerim starši težko kupijo šolske potrebščine in delovne zvezke, imamo na voljo nove šolske potrebščine, ki nam jih vsako leto podarijo humanitarne (in nekatere delovne) organizacije. Če uspemo pridobiti denarna sredstva, pa namensko kupimo tudi nekaj delovnih zvezkov.

Če potrebujete pomoč, se z vlogo za subvencijo in s kopijo odločbe o otroškem dodatku še pred koncem pouka obrnite na svetovalno službo.

Pedagoginja: Marina Hojnik Tanko

Sodelovanje z okoljem

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	➤ formalne naloge (financiranje in drugo) ➤ šolski koledar in rokovnik poklicne orientacije ➤ nacionalno preverjanje znanja ➤ zakonodaja, okrožnice
MOC – Oddelek za družbene dejavnosti	➤ financiranje dogovorjenega programa ➤ formalne naloge med šolo in ustanoviteljem ➤ akcije in prireditve MOC ➤ Dan zdravja
Celeia d.o.o	➤ šola v naravi – Baška ➤ socialno letovanje Baška
Zavod Celeia	➤ soustvarjanje prireditev ➤ Pravljična dežela
Zavod RS za šolstvo	➤ izobraževanje strokovnih delavcev ➤ tekmovanja iz znanja ➤ razvojni projekti ➤ usmerjanje otrok s posebnimi potrebami
Državni izpitni center (RIC)	➤ nacionalni preizkusi znanja za učence 6. in 9. r.
Nacionalni inštitut za javno zdravje	➤ vodenje slovenske mreže Zdravih šol
NIJZ, OE Celje	➤ ekološke in zdravstvene akcije in projekti ➤ projekti: TO SEM JAZ, VARNO S SONCEM ➤ regijsko vodenje Zdravih šol ➤ sanitarni pregledi
JZ ZD Celje – Šolski dispanzer	➤ sistematski zdravstveni pregledi ➤ Vzgoja za zdravje (preventivna zdr. predavanja za učence)
Dispanzer za zobozdravstvo	➤ sistematski zobozdravstveni pregledi ➤ izvajanje programa Za čiste zobe ob zdravi prehrani
Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov	➤ diagnostični pregledi in obravnava učencev z različnimi težavami in pred postopkom UOPP
Center za socialno delo Celje	➤ obravnava nasilja, vzgojnih in socialnih težav ➤ urejanje problemov otrok ob družinskih težavah in razvezah ➤ subvencionirana šolska prehrana (CEUVIZ)
Policija	➤ sodelovanje ob nasilju v družini, stikih z otroki, najtežjih kršitvah učencev, kaznivih dejanjih v šoli ➤ izvajanje programov Varo v prometu
Rdeči križ, Karitas, razni donatorji	➤ organizacija brezplačnih letovanj, zimovanj ➤ materialna pomoč učencem in družinam (šolske potrebščine, delovni zvezki, prehranski paketi ...)
Območna obrtno-podjetniška zbornica Celje	➤ projekt Izbira poklica – izziv za prihodnost (delavnice za učence, roditeljski sestanek – okrogla miza z gosti)
OŠ Glazija	➤ mobilna specialna služba (defektolog, logoped, socialni pedagog) ➤ medsebojni obiski učencev
Medobčinsko društvo prijateljev mladine Celje	➤ otroški parlament, teden otroka, akcije
Center šolskih in obšolskih dejavnosti	➤ izvajanje šole v naravi v objektih in po programih CSOD
Športna zveza Celje	➤ tečaji drsanja, plavanja, športna tekmovanja
Projektna pisarna Celje Zdravo mesto	➤ akcije Celje zdravo mesto, ekologija
Srednje šole	➤ poklicno informiranje, informativni dnevi, delavnice, naravoslovni in tehniški dnevi, dnevi odprtih vrat, delavnice za nadarjene ➤ sodelovanje v projektih
Unescove in EKO osnovne šole	➤ povezovanje v projektih Unesco ASP in EKO
OŠ in Glasbena šola v Celju	➤ aktivni strokovnih delavcev, aktivni ravnateljev ➤ izvajanje tekmovanj ➤ prepisi učencev, šolski okoliši ➤ dopolnjevanje učne obveznosti učiteljev ➤ oprostitev izbirnih predmetov zaradi obiskovanja glasbene šole ➤ gostovanje oddelkov GS v OŠ
KS Pod gradom in KS Aljažev hrib	➤ sodelovanje s krajem, skupne akcije v skrbi za okolje, uporaba šolskih prostorov ...
Športna društva	➤ uporaba šolske telovadnice



ZBIRALNE AKCIJE V ŠOLSKEM LETU 2020/21



Tudi v letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z naslednjimi zbiralnimi akcijami:

– ZBIRANJE STAREGA PAPIRJA

Izvedli bomo tri celodnevne zbiralne akcije starega papirja. Predvideni datumi so:

- 19. 10. 2020,
- 15. 3. 2021 in
- 17. 5. 2021.

Kadarkoli med šolskim letom lahko odpeljete odpadni papir v zbirni center Bukovžlak (RCERO Celje), kjer ob sporočilu, za katero šolo in razred ga prinašate, dobite potrdilo, ki ga učenci prinesejo razredniku ali v tajništvo šole. Zbran denar se razdeli med oddelčno skupnost in šolski sklad.

– ZBIRANJE IZRABLJENIH KARTUŠ IN TONERJEV

Zbiramo jih skozi vse leto. Zabojujnik je postavljen v avli šole.

– ZBIRANJE IZRABLJENIH BATERIJ

Zbiramo jih skozi vse leto. Zabojujnik se nahaja v avli šole.

– ZBIRANJE ZAMAŠKOV

Zbiramo jih v humanitarne namene. Zabojujnik je postavljen v avli šole.

– ZBIRANJE HRANE ZA ŽIVALI

Zbiralno akcijo bomo izvedli v mesecu decembru 2020 in zbrano podarili enemu od društev, ki skrbijo za živali.

Zbiralne akcije bodo pripomogle k dvigu pozitivnega odnosa do ravnanja z okoljem in varovanja zdravja vseh živih bitij.

Koordinatorici Ekošole: Nataša Kerznar in Mateja Štor



Pomoči učencem

V šolo hodimo v prvi vrsti zato, da se čim več naučimo. Na področjih, ki nas zanimajo, se bolj potrudimo in naredimo več, da dosežemo cilj, a potruditi se je treba povsod:

- s sodelovanjem in aktivnim delom pri pouku in drugih šolskih dejavnostih;
- s sprotnim učenjem in rednim opravljanjem domačega dela;
- z vključevanjem v življenje in utrip šole idr.

Za vse to je potrebna notranja motivacija učenca. Učenci, ki s prizadevnim delom dosegajo uspehe, so optimistični in redko zaidejo v težave.

Kako pa se spopasti s težavami, če do njih vseeno pride?

- učenci naj o stiskah ali težavah takoj obvestijo odrasle: učitelje in starše;
- posvetujejo naj se z učiteljem, ki poučuje predmet, z razrednikom ali svetovalno službo;
- sprejmejo in se aktivno odzovejo na ponujeno pomoč pri odpravljanju težav.

Starše, ki opazijo otrokov problem ali zanj izvedo od učiteljev, pa ga sami ne zmorejo rešiti, spodbujamo, da se oglasijo v šoli (razrednik ali svetovalna služba), saj je za zdrav razvoj otroka bistvena pravočasna in ustrezna pomoč ter sodelovanje vseh vključenih.

V šoli pomoč glede na potrebe posameznih učencev nadgrajujemo in jo izvajamo postopoma, pri tem pa upoštevamo pet korakov kontinuuma pomoči učencem z učnimi težavami.

MEDSEBOJNA POMOČ UČENCEV – MENJALNICA ZNANJA

V oddelčnih skupnostih se učenci s pomočjo razrednika dogovorijo za medsebojno učno pomoč. Uspešnejši učenci v oddelku v dogovorjenem času in za določen predmet nudijo pomoč manj uspešnim ali sošolcem, ki so bili daljši čas odsotni od pouka. Menjalnica znanja se bo dogajala predvsem pred poukom, med OPB in VV.

Za uspešno tovrstno pomoč učenci nujno potrebujejo tudi razumevanje, podporo in spodbujanje staršev.

UČNA POMOČ PROSTOVOLJCEV

V okviru projekta PROSTOVOLJSTVO razvijamo medsebojno učno pomoč med učenci različnih razredov. Učenci prostovoljci pomagajo predvsem mlajšim učencem in priseljencem tako v okviru podaljšanega bivanja kot individualno.

INDIVIDUALIZACIJA IN DIFERENCIACIJA

Učitelji pri rednih urah pouka in v podaljšanem bivanju prilagajajo delo in pristope sposobnostim posameznih učencev. Če to za uspešno delo pri pouku ne zadošča, učence vključimo še v druge oblike pomoči, najprej v dopolnilni pouk.

DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Učitelji poleg individualizacije in prilagoditev v razredu pri pouku nudijo tudi dopolnilni pouk (DOP), namenjen učencem, ki potrebujejo pomoč pri učenju. DOP je osnova za vse ostale učne pomoči učencem, zato ga morajo učenci, ki imajo učne težave, redno obiskovati.

Dodatni pouk (DOD) je organiziran za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja.

Učenci se v DOD in DOP vključijo prostovoljno na osnovi pisnega soglasja staršev, obisk pa je potem obvezen.

Skupno število ur DOD in DOP je določeno s predmetnikom, razdelitev pa je odvisna od sposobnosti učencev v vsakem posameznem razredu. DOP in DOD se izvajata pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku, pri ostalih predmetih pa samo občasno, na osnovi potreb učencev in presoje učitelja.

DOD in DOP pouk potekata pred ali po pouku po dogovoru z učitelji.

UČNA POMOČ IZ JAVNIH DEL

Ko nam uspe na razpisu, v šoli ponudimo tudi učno pomoč, ki jo na osnovi soglasja staršev izvaja zaposleni preko javnih del. Tako imamo letos na šoli zaposlena dva pedagoška delavca, ki učencem individualno ali v majhni skupini pomagata pri domačih nalogah, učenju in pripravah na ocenjevanje, pa tudi na popravne izpite, če vseeno pride do njih. Pri učenju slovenščine pomagata tudi učencem priseljencem. Ta učna pomoč se izvaja v pritličju, v kabinetih 14 in 18.

POMOČ ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Kadar osnovne oblike pomoči učiteljev (individualizacija in diferenciacija pri pouku in v PB, dopolnilni pouk) ne zadoščajo, se razredniki, lahko pa tudi starši, drugi učitelji in učenci obrnejo na svetovalno službo.

Pedagoginja Marina Hojnik Tanko koordinira vse vrste pomoči učencem, se povezuje s starši in zunanjimi strokovnimi ustanovami, sodeluje z razredniki pri pripravi strategij pomoči posameznim učencem in nudi pomoč učencem z osebnimi in socialnimi težavami.

Pedagoginja Suzana Fideršek koordinira in nudi pomoč učencem s posebnimi potrebami in učencem z učnimi težavami v kontinuumu pomoči pred uvedbo postopka za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami. Izvaja in organizira tudi neposredno pomoč učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami ter učencem priseljencem, se povezuje z njihovimi starši in sodeluje z učitelji pri vzpostavljanju ustrezne klime in reda.

INDIVIDUALNE IN SKUPINSKE POMOČI

Ure individualne in skupinske pomoči porazdelimo med učence z učnimi težavami in med nadarjene učence.

Učencem, pri katerih splošne ali specifične **učne težave** kljub predhodnim oblikam pomoči vztrajajo, ponudimo še tovrstno učno pomoč. Gre za tretji korak v kontinuumu pomoči, kjer po pridobljenem soglasju staršev strokovna delavka pri neposrednem delu z učenci išče vzroke učnih težav, ustrezne načine pomoči in učne situacije ter strategije. Individualno (redkeje skupinsko) pomaga učencem obvladovati učno snov in jih uči uporabe načinov za premagovanje težav, razvija občutek varnosti in večja samozaupanje.

Učencem, ki so bili v postopku identificirani kot **nadarjeni**, učitelji pri rednih urah pouka prilagajajo delo z individualizacijo in diferenciacijo. Vključujejo jih v dodatni pouk, dejavnosti na šoli, v tekmovanja, projekte in raziskovalno delo. Mentorji pripravijo ustvarjalne delavnice, kjer prevladuje aktivno učenje, samostojno raziskovalno delo in delo na terenu. Tem učencem omogočamo razvijanje njihovih potencialov, ki pri pouku ne morejo priti do izraza.

POMOČ ZUNANJIH STROKOVNJAKOV

Če vsa pomoč, ki jo nudimo v šoli, ne zadošča, starše z otroki napotimo po pomoč in diagnostiko, pomagamo pa tudi pri povezavi z ustrezno zunanjo strokovno ustanovo oz. s strokovnjakom. Tovrstno pomoč staršem predlagamo tudi pred uvedbo postopka za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.

PRILAGODITVE IN DODATNA STROKOVNA POMOČ

Za učence, ki imajo **izrazitejšje učne težave** ali drugačne vrste primanjkljajev (govorno-jezikovne motnje, čustvene in vedenjske motnje, naglušnost in gluhoti, slabovidnost in slepota, gibalna oviranost, dolgotrajna bolezen, avtizem itd.), lahko starši pri Komisiji za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami vložijo zahtevo za začetek postopka usmerjanja otrok. Skladno s pridobljeno **odločbo** učencem v razredu prilagajamo metode in oblike dela, določeni strokovnjaki (defektologinja,

socialna pedagoginja, surdopedagoginja, psihologinja, učitelji) pa jim nudijo dodatno strokovno pomoč, ki poteka praviloma med poukom individualno ali v majhni skupini v oddelku ali izven njega.

Kadar se na šolo prepišejo **učenci priseljenci**, jim šola poleg redne pomoči organizira tudi dodatno strokovno pomoč, predvsem pri učenju slovenščine. Pravico do nje imajo ti učenci v prvih dveh letih šolanja v Sloveniji v obsegu odobrenih ur MIZŠ. Ker je teh ur premalo, delavci in učenci šole z učenci priseljenci opravimo tudi veliko prostovoljnih ur pomoči.

Vključeni smo tudi v petletni projekt Izzivi medkulturnega sobivanja, v okviru katerega multiplikatorka izvaja dodatno pomoč priseljencem.

MOBILNA SPECIALNO-PEDAGOŠKA SLUŽBA – LOGOPED

Za učence s **težavami v govoru ali izgovorjavi** tudi letos s finančno podporo MOC organiziramo diagnostiko in pomoč logopedinje, ki k nam prihaja enkrat na 14 dni. Njeno delo poteka individualno v času pouka z učenci, ki niso vključeni v logopedsko obravnavo v okviru zdravstva. Ugotavlja govorno-jezikovne sposobnosti učencev, odkriva motnje na področju govorno-jezikovne komunikacije, motnje branja in pisanja ter izvaja ustrezno terapijo.

Učenci so vključeni na predlog razrednikov in v soglasju s starši.

SVETOVALNE IN MENTORSKE URE

Te ure so namenjene učencem, ki bi se s posameznimi strokovnimi delavci šole radi pogovorili o svojem delu, poiskali nasvet ali pomoč. Učitelji, ki so prostovoljno ponudili učencem to vrsto svetovanja ali pomoči, so jim na voljo po spodnjem urniku ali po dogovoru.

Učitelj	Predmet	Dan	Ura	Prostor
Jana Draksler	MAT 6. a, 6. b, 7. a, 8./1, 9./1,	torek, sreda	0. 6.	MAT1
Mojca Flere	BIO 8, GOS 6, SPH, NPH, ROD	sreda	0.	kabinet BIO
Marina Hojnik Tanko	ŠSD - pedagoginja	po dogovoru		kabinet 37
Veronika Jelen Polak	TJA 6. a, 7. a, 8./1, 9./1 DKE 7., 8. r,	ponedeljek	6.	TJA1
Nina Miklavžina	MAT 8./3, 9./3, FIZ 8., 9., NRA 4.–6.	torek	6.	učilnica TIT/FIZ
Barbara Petan	NAR 6.,7., BIO 8., KEM 8., 9.,	ponedeljek	7.	učilnica BIO-KEM
Sara Prevolnik	SLJ 8./3, 9./3,	petek	0.	kabinet 55
Bojan Rebernak	ZGO 7. a, b, 8. a, b in 9. a, b GEO 6.–9.	četrtek	6.	učilnica ZGO-GEO
Tanja Remih	TIT 6.–8., MAT 7. b, 8/2, 9/2 OGL	torek	6.	MAT2
Mateja Rokavec	SLJ 6. b, 7. b, 8./2, 9./2, ZGO 7. a., 7. b	četrtek	0.	SLJ 2
Aleksandra Velenšek	TJA 7. b, 8./2, 9./2, NI1,2,3, N2N7-9, N2N4, N2N5-6	četrtek	7.	TJA2

Starši – šola

Dobro, redno in konstruktivno sodelovanje staršev s šolo je ključnega pomena za zdrav razvoj in uspešno delo otrok. Potrebno je, da se starši in učitelji redno srečujemo, izmenjujemo informacije, si pomagamo in medsebojno zaupamo pri prizadevanjih v korist otroka. Vsak od nas nosi svoj del odgovornosti. Jasno postavljene in dogovorjene meje ter pozitiven partnerski odnos med domom in šolo vlivajo otroku občutek varnosti, zaupanja in omogočajo uspešnejše reševanje morebitnih težav. Zato vas vabimo k sodelovanju.

Pogovori o otroku po telefonu ali elektronski pošti zaradi varovanja osebnih podatkov niso zaželeni.

Letos zaradi znanih okoliščin sodelujemo predvsem na daljavo. Individualna oz. oddelčna srečanja v živo so v šoli možna samo ob predhodnem dogovoru oz. skrbnem načrtovanju z upoštevanjem korona ukrepov.

RODITELJSKI SESTANKI

Uvodni roditeljski sestanki po oddelkih

Datum	Vsebina
1.–9. razred: od 21.–28. 9. 2020	Informacije o spremembah in novostih v organizaciji in vsebini dela v tem šol. letu; aktualnosti posameznih razredov

Razredni in oddelčni roditeljski sestanki

Razred	Čas	Vsebina
1. a, 1. b	1. september september februar junij	Uvodni roditeljski sestanek Začetno opismenjevanje, delo v 1. razredu Analiza dela in uspeha v 1. polletju, bralne tehnike Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta
2. a, 2. b	september februar junij	Uvodni roditeljski sestanek, pomen branja – delo v 2. razredu Analiza dela in uspeha v 1. polletju Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta
3. a, 3. b	september februar junij	Uvodni roditeljski sestanek, številčno ocenjevanje Analiza dela in uspeha v 1. polletju Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta, odkrivanje in delo z nadarjenimi, NIP 4–6
4. a, 4. b	september februar junij	Uvodni roditeljski sestanek, kriteriji ocenjevanja znanja Analiza dela in uspeha v 1. polletju Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta, šola v naravi 5
5. a, 5. b	september februar junij	Uvodni roditeljski sestanek Analiza dela in uspeha v 1. polletju Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta
6. a, 6. b	september februar junij	Uvodni roditeljski sestanek Analiza dela in uspeha v 1. polletju, NPZ Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta, NIP, OIP 7–9
7. a, 7. b	september februar junij	Uvodni roditeljski sestanek, delo v 3. triadi, Šola v naravi Analiza dela in uspeha v 1. polletju Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta, MUS 8,9
8. a, 8. b	september februar junij	Uvodni roditeljski sestanek, odgovoren odnos do šolskega dela Analiza dela in uspeha v 1. polletju Pregled dosežkov ob koncu šolskega leta
9. a, 9. b	september oktober februar junij	Uvodni roditeljski sestanek, informacije o dogajanju v zadnjem letu OŠ Pred poklicno odločitvijo – okrogla miza* Analiza dela in uspeha v 1. polletju, NPZ, vpis v srednjo šolo Ob koncu osnovnošolskega šolanja

* Predvidena izvedba na daljavo

SKUPNE GOVORILNE URE

Enkrat mesečno, praviloma vsak tretji ponedeljek v mesecu, od 16.30 do 18.00, smo staršem na voljo vsi strokovni delavci istočasno. Letos se bomo načeloma srečevali na daljavo, po dogovoru z razredniki oz. učitelji. Za posamezne primere ali na željo staršev se lahko z učiteljem dogovorite za govorilno uro v živo. Srečanje mora potekati po protokolu glede COVID-19.

Datumi skupnih govorilnih ur:

I. polletje	II. polletje
19. oktober 2020 16. november 2020 21. december 2020 18. januar 2021	15. marec 2021 19. april 2021 17. maj 2021

ODPRTI TELEFON, ELEKTRONSKA POŠTA

Sodelovanje staršev s šolo poteka po dogovorjenih korakih: informacije, mnenja in morebitne težave najprej izmenjate z učitelji predmeta in razredniki, potem s svetovalno službo in nazadnje po potrebi še z ravnateljico.

Želimo si strpnega dialoga in kakovostnih medsebojnih odnosov, ki so temelj zadovoljstva in uspeha.

Odpri telefon je namenjen staršem, ki želijo šoli sporočiti pohvale, pobude, predloge in mnenja. Ravnateljica bo v ta namen na svoji telefonski številki dosegljiva vsak ponedeljek od 8.20 do 9.00.

Svoja mnenja, pobude, pohvale in predloge nam lahko sporočite tudi po **elektronski pošti** na šolski naslov.

PREDAVANJA ZA STARŠE

Vsako leto za starše pripravimo eno ali več predavanj strokovnjakov z različnih področij. Predavanje bomo poskušali organizirati v skladu s situacijo v zvezi s COVID-19.

INDIVIDUALNE GOVORILNE URE

Se bodo v času korona ukrepov izvajale predvsem na daljavo (ZOOM) in elektronski pošti. Za osebni stik v šoli je nujno potreben predhodni dogovor z učiteljem.

Strokovni delavec	dan	ura	prostor
Ambrož Hažič, Eva	tor	0.	učilnica 3.a
Brežnik, Nevenka	pon	2.	učilnica 5. a
Božiček, Franc	pon	4.	kabinet ŠPO
Čobec, Darinka	tor	0.	kabinet 1. triada
Draksler, Jana	čet	2.	učilnica MAT1
Fideršek, Suzana	pon	4.	kabinet 38
Flere, Mojca	sre	2.	učilnica GOS
Frelih Turnšek, Iris	čet	4.	kabinet DSP1
Hojnik Tanko, Marina	pon	2.	kabinet 37

Hrušovar, Lilijana	pon	4.	kabinet ISP
Irgolič, Metka	pon	4.	kabinet ŠPO
Irgolič, Zala	pet	5.	govorilnica
Jelen Polak, Veronika	pet	6.	učilnica TJA1
Kerznar, Nataša	tor	1.	kabinet 6
Krbavac Kenda, Klavdija	čet	2.	govorilnica
Kunej, Anja	pon	1.	kabinet 6
Lajh, Mateja	čet.	1.	kabinet 31
Lamper, Nejc	tor.	6	govorilnica
Lončar, Sergeja	pon.	2.	kabinet 5
Meštrov, Nataša	čet	4.	učilnica 4. a/kabinet 5
Milojevič, Dragica	tor	2.	šolska knjižnica
Miklavžina, Nina	čet	1.	učilnica TIT/FIZ
Mlinarič, Adrijana	tor	5.	kabinet 31
Mulec, Manja	tor	4.	kabinet 17
Petan, Barbara	pon	2.	učilnica BIO/KEM
Prevodnik, Cveto	tor	5.	učilnica LUM
Prevolnik, Sara	pon.	5.	kabinet 55
Prevolšek, Vlasta	sre	4.	kabinet 5
Martina Kroflič	čet	5.	učilnica SLJ1
Rebernak, Bojan	čet	1.	kabinet ZGO/GEO
Remih, Tanja	pet	2.	učilnica MAT2 – po dogovoru
Rokavec, Mateja	tor.	2.	učilnica SLJ2
Štor, Mateja	pon	7.	govorilnica
Velenšek, Aleksandra	sre	1.	učilnica TJA2
Žekar, Alja	pon.	2.	kabinet 6

* po dogovoru

Zunanji in začasni sodelavci		
Ime in priimek	delovno mesto	čas
Četina, Nejc	učna pomoč (javna dela), JVV, VV	po dogovoru
Koštomaj, Nadja	MSP, surdopedagoginja	po dogovoru
Krajnc, Kaja	MSP, inkluzivna pedagoginja	po dogovoru
Lugarič, Mateja	multiplikatorica projekta Izzivi medkulturnega sobivanja (pomoč priseljencem)	po dogovoru
Mavhar, Monika	MSP, psihologinja	po dogovoru
Pavlovič, Monika	MSP, socialna pedagoginja	po dogovoru
Pražn, Tanita	logopedinja	po dogovoru
Žgajner, Barbara	učna pomoč (javna dela)	po dogovoru

PROTOKOLI RAVNANJA V OBDOBJU PREPREČEVANJA OKUŽBE S COVID-19

Prihod v šolo

Vstop v šolske prostore je mogoč 10 minut pred pričetkom pouka pod vodstvom dežurnih delavcev. Vhodi za učence so:

VHOD 1. TRIADA za učence 1. – 3. razreda,

VHOD II. TRIADA za učence 4. in 5. razredov, varstva vozačev

VHOD III. TRIADA za učence 6. – 9. razreda.

Obiskovalci in zaposleni vstopajo v šolo skozi VHOD ZA OBISKOVALCE v zgornji avli. Ob vstopu v šolo je za vse obvezno razkuževanje rok in uporaba zaščitne maske. Vhod nadzorujejo dežurni zaposleni šole ali drug za to pooblaščen delavec šole.

Vstop v šolo je dovoljen izključno učencem in zaposlenim. Drugi obiskovalci, tudi starši, v šolo lahko vstopajo izključno po predhodni najavi in ob uporabi zaščitne maske, ki so si jo dolžni priskrbeti sami. Ob 8.20 se vsa vrata zaklenejo, možen je le vstop pri vhodu za obiskovalce. Vsi učenci in zaposleni po hodniku in v skupnih prostorih nosimo maske, učenci 7.-9. razreda pa po zadnjih navodilih NIJZ pa tudi pri pouku, ki se odvija v učilnici, kjer ni mogoče zagotoviti medsebojne razdalje več kot 1,5 m.

Pouk

Izvajali bomo tako obvezni kot razširjeni program v celoti. Vzgojno-izobraževalno delo bo za vse učence potekalo v matičnih učilnicah. Združevanje učencev iz različnih oddelkov in prehajanje iz ene učilnice v drugo je dovoljeno le ob ustreznem upoštevanju higienskih priporočil NIJZ v zvezi s COVID-19 in ob obvezni evidenci članov skupine. Gre za pouk v manjših učnih skupinah, za izvajanje izbirnih predmetov, za varstvo vozačev ter v določeni meri za podaljšano bivanje.

Matične učilnice za učence predmetne stopnje:

matična učilnica 6.a razreda TJA1, 6.b GEO/ZGO

matična učilnica 7.a razreda SLJ1, 7.b SLJ2

matična učilnica 8.a razreda MAT1, 8.b MAT2

matična učilnica 9.a razreda GUM/LUM: 9.b BIO/KEM

manjše učne skupine v učilnici SLJ3, TiT.

V primeru izvajanja pouka v specialnih učilnicah (TiT, GOS, ŠPORT) učitelji poskrbijo, da za to zadolženi delavec po uporabi prostor ustrezno razkuži.

Gibanje po šoli

Učenci se po šoli gibajo v dogovorjenih smereh in skladno s talnimi in drugimi označbami, ki predpisujejo smer gibanja in medosebno razdaljo. Ta določba velja smiselno za razrede, hodnike in druge prostore šole. Učenci ne prehajajo iz ene v drugo učilnico. Skupine se ne mešajo in ne družijo med seboj. Učenci posamične matične učilnice uporabljajo izključno vnaprej določene toaletne prostore – tiste, ki so matični učilnici najbližje.

Odmori

Med odmori učenci ostajajo v matičnih učilnicah. Učilnico zapustijo samo za odhod na stranišče – posamezno in izmenjaje. Tudi v toaletnih prostorih so učenci dolžni upoštevati talne označbe, ki opozarjajo na medsebojno razdaljo. Okna v toaletnih prostorih morajo biti ves čas odprta, da se prostori ustrezno zračijo. Za zračenje prostorov (odpiranje oken v učilnici) je med odmori zadolžen učitelj oziroma čistilka.

Protokol malice in kosil

Malica

Vsi učenci malicajo v matičnih učilnicah ob prisotnosti učitelja, ki je imel drugo uro v oddelku pouk. Malico v matično učilnico prineseta dežurna učenca oz. delavci šole (1.-3. razred). Pred malico si učenci umijejo roke, učitelj poskrbi, da se razkužijo mize, prezračijo učilnico. Malico učencem razdeli učitelj, ki je v razredu. Po malici vsak učenec pospravi svoj prostor. Mize se ponovno razkužijo. Dežurni učenci odnesejo ostanke malice v kuhinjo.

Kosilo

Učenci imajo kosilo v jedilnici po določenem urniku za posamezno skupino. Pred kosilom si temeljito umijejo roke. Na kosilo odidejo v spremstvu učiteljice oz. učitelja. Učenci imajo do začetka prehranjevanja masko in upoštevajo varnostno razdaljo. Gibljejo se po označenih smereh. Kosilo je v jedilnici in na delu hodnika, v gospodinjski učilnici, četrtošolci pa kosijo v matičnih učilnicah. Za vsakim učencem mize razkužijo dežurni učitelji. Po kosilu se skupina vrne v matično učilnico.

Podaljšano bivanje

Do odhoda šolskih prevozov se PB odvija v matičnih učilnicah. Če je le možno, odhajajo učenci domov najkasneje do 14.40, da preprečimo mešanje skupin oz. združevanje. Starši učencev, ki so v podaljšanem bivanju, svoje otroke ob vnaprej dogovorjeni uri počakajo pred šolo v varni medosebni razdalji, to je 1,5 – 2,0 m do druge osebe ali pa pozvonijo pri vhodu za učence 1. triade in dežurni učitelj poskrbi za odhod otroka. Starši ne vstopajo v šolo, ampak počakajo zunaj.

Protokol uporabe telovadnice

Druga in tretja triada: učitelji športa gredo pred uro športa po učence v matični razred. Učenci se preoblečejo v garderobi pri telovadnici. Uporabljajo lahko sanitarije pri telovadnici. Po končani uri učitelj učence spremlja v matično učilnico in poskrbi za razkuževanje garderobe in rekvizitov. Prva triada: učenci se za pouk športa preoblečejo v matični učilnici. Skupaj z učiteljem gredo na igrišče ali v telovadnico.

Protokol uporabe šolske knjižnice

Vstop v knjižnico je dovoljen izključno učencem in zaposlenim. Drugi obiskovalci lahko v knjižnico vstopajo izključno po predhodni najavi in ob uporabi zaščitne maske, ki so si jo dolžni priskrbeti sami. Ob vstopu si obvezno razkužijo roke. Protokol za učence: knjižnica je odprta za učence od 2. do 9. razreda po urniku. Knjižnico lahko obiše največ 5 učencev posameznega razreda naenkrat, na vhodu v knjižnico si morajo razkužiti roke, med sabo ohranjati razdaljo 2 metra in nositi maske; učence v knjižnico pošiljajo razredničarke ali dežurne učiteljice; na posebno mesto odložijo knjige, ki jih vračajo; v knjižnici imajo prost dostop do knjig in možnost uporabe računalnika (izključno za šolsko delo). Po uporabi je nujno potrebno razkužiti tipkovnico, miško in delovno površino.

Protokol stikov s starši

Starši lahko vstopijo v šolo samo ob predhodni najavi oz. dogovoru z vodstvom šole ali posameznim učiteljem. Tedenske govorilne ure starši obiskujejo posamično ob obvezni predhodni najavi in dogovorom z učiteljem oziroma razrednikom. Mesečne govorilne starši obiskujejo, če bodo razmere dopuščale, vsak tretji ponedeljek v mesecu od 16.30 do 18. ure, drugače pa se govorilne ure opravijo po e- pošti oz. video povezavi.

Pomembno!

Najpomembnejši ukrep za nadzor okužbe je, da bolni ostanejo doma. Higiena kihanja in kašlja, temeljito pogosto umivanje oz. razkuževanje rok, vzdrževanje primerne razdalje ter nošenje maske so ključnega pomena za omejevanje širjenja virusa in drugih mikroorganizmov s kapljicami. Higiena rok in zlasti izogibanje dotikanju obraza z nečistimi rokami sta pomembna za preprečevanje posrednega stika z mikroorganizmi. Povečana fizična razdalja med ljudmi zmanjšuje možnost okužbe, še preden se pojavijo znaki in simptomi bolezni. Podrobna navodila za preprečevanje okužbe in več informacij najdete na spletni strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje: <https://www.nijz.si/sl/koronavirus-2019-ncov>.

V kolikor se izkaže, da je učenec okužen s Covid-19, so starši dolžni obvestiti ravnateljico šole v roku 24 ur (telefon, elektronska pošta). V kolikor zboli učenec, ga učitelj napoti oziroma pospremi v tajništvo, kjer počaka na starša, ki ga prevzame po predhodnem klicu, ki ga opravi tajnica. Tak učenec počaka starše v za to namenjenem prostoru - govorilnici.



IV. Šolska pravila

Poleg predpisane šolske zakonodaje, ki nam jo določa država, veljajo na naši šoli tudi sprejeta interna šolska pravila:

- Hišni red
- Pravila šolskega reda
- Vzgojni načrt šole
- Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti
- Pravila o subvencioniranju šole v naravi
- Pravila šolske prehrane

Šolska pravila so dostopna na spletni strani šole:

[Hišni red](#) - [Pravila šolskega reda](#) - [Vzgojni načrt šole](#)

Si v stiski? Imaš težave? Si brez volje, preobčutljiv, v konfliktih z drugimi?
Ti kdo teži, te nadleguje, je nasilen do tebe?

POIŠČI POMOČ doma, v šoli, v svojem **okolju!**



JZ SOCIO

VARNA TOČKA: 03 492 40 42

V teh javnih prostorih, ki so označeni z znakom smejoče
se hišice, se nahajajo odrasli, ki ti pomagajo, če se znajdeš
v stiski:



KRIZNI CENTER ZA MLADE, Ipavčeva ul. 8

POLICIJSKA POSTAJA CELJE, Ljubljanska cesta 12

ZD CELJE, DISPANZER ZA ŠOLSKE OTROKE IN MLADINO, Gregorčičeva 5

DOM OB SAVINJI, Jurčičeva ulica 6

OSREDNJA KNJIŽNICA CELJE, oddelek za otroke, Muzejski trg 1a

JZ SOCIO, Kocenova 8

JZ SOCIO - projektna pisarna »Celje Zdravo mesto«, Slomškov trg 4

LEONARDO d.o.o., Gosposka 28

TURISTIČNO-INFORMACIJSKI CENTER CELJE, Krekov trg 3

ADRATIC SLOVENICA, Poslovna enota CE, Lava 7

CITYCENTER, Otroški park Džungla, Mariborska 100

SELEZIJSKI MLADINSKI CENTER, Don Boskov trg 1



Telefon za otroke in mladostnike



Odgovor je pogovor.

**Nova številka,
stari prijatelji.**

www.tosemjaz.net



CENTER ZA SOCIALNO
DELO CELJE

KRIZNI CENTER ZA MLADE

Ipavčeva ul. 8, Celje

Tel. 03 493 05 30, 031 576 150

ANONIMNI TELEFON policije:

080 12 00

Izdaja:
OŠ FRANA KRANJCA CELJE

Odgovorna urednica:
DANICA ŠALEJ

Uredniški odbor:
MARINA HOJNIK TANKO, SERGEJA LONČAR, SARA PREVOLNIK

Lektoriranje:
SARA PREVOLNIK

Oblikovanje in računalniški prelom:
CVETO PREVODNIK

CELJE, september 2020