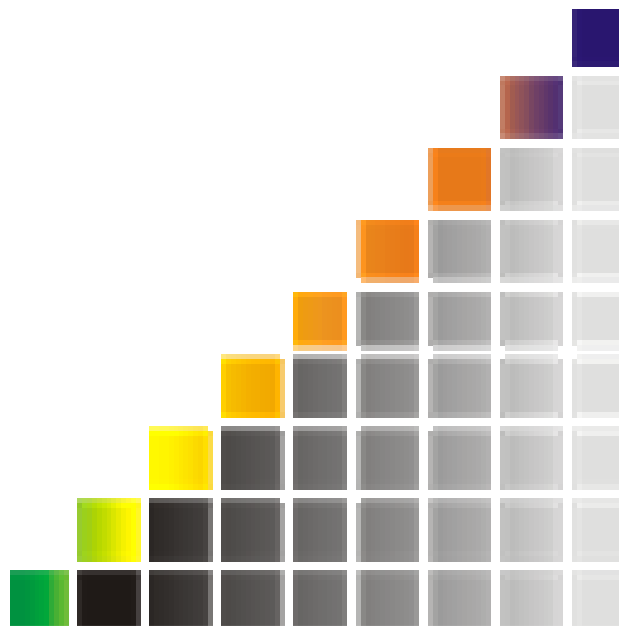




**Razvojni načrt
OŠ Borisa Kidriča
KIDRIČEVO
za obdobje 2011 – 2016**

I. UVOD

Razvojni načrt OŠ Borisa Kidriča Kidričevo predstavlja dokument, v katerem so zapisane prednostne naloge na pedagoškem in vzgojnem področju ter na področju urejanja šolskega prostora, ki jih bomo razvijali in jih želimo doseči v letih od 2011 do 2016.

Razvojni načrt predstavlja splošne smernice razvoja OŠ Borisa Kidriča Kidričevo in je nastal s sistematičnim pristopom, ki vodi h kakovosti poučevanja in vzgoje naših učencev z dobrim sodelovanjem med zaposlenimi, učenci, starši in lokalno skupnostjo.

Vsi udeleženci vzgoje in izobraževanja v OŠ Borisa Kidriča Kidričevo imamo jasno oblikovano vizijo šole, v kateri so jasni in prepoznavni cilji, ki povedo, kakšno šolo želimo in jo tudi sooblikujemo. Vizija naše šole temelji na vzgoji za vrednote, ena izmed osnovnih pa je sprejemanje in spoštovanje drugačnosti in različnosti, ter vzgoja za medgeneracijsko povezovanje. Uresničujemo jih z izvajanjem številnih internih projektov, učenci pa svoja pridobljena znanja in ugotovitve udeležajo v praksi.

Prav tako se trudimo učencem podati potrebna znanja in kompetence za nadaljevanje šolanja in doseg ciljev, ki so si jih zadali. Naš skupni cilj je še naprej ustvarjanje kakovostne šole, ki bo poleg pridobivanja znanja prispevala tudi k oblikovanju otrokove osebnosti. Prispevek pri slednjem pa pomeni topel človeški odnos, sprejetost in varno okolje, v katerem se naši otroci pripravljajo za vstop v svet odraslega.

Ob vsem naštetem pa se zavedamo, da je potrebno krepiti komunikacijo in medsebojno sodelovanje med vsemi udeleženci. Težave in konflikte poskušamo reševati sproti, na konstruktiven način in z razumevanjem.

II. VIZIJA ŠOLE

Vizija šole je: »Vzgajati učence v ljudi, ki spoštujejo in se učijo za življenje«.

III. IZHODIŠČE ZA PRIPRAVO RAZVOJNEGA NAČRTA

Izhodišča za pripravo vzgojnega načrta OŠ Borisa Kidriča Kidričevo predstavljajo:

- ✚ opravljena analiza stanja na osnovi samoevalvacijskih vprašalnikov,
- ✚ razrednikove analize pedagoškega dela v oddelkih,
- ✚ vizija šole,
- ✚ zakonski predpisi, ki urejajo življenje in delo šole,
- ✚ sodobni trendi razvoja vzgoje in izobraževanja,
- ✚ posodobljeni učni načrti,
- ✚ pričakovanja strokovne in širše javnosti.

UGOTOVITVE

MOČNA PODROČJA

- pripravljenost strokovnih delavcev za uvajanje novosti
- fleksibilnost dela na šoli
- sodelovanje s starši in z lokalno skupnostjo

1. KOMPETENCA – KOMUNIKACIJA IN ODNOSI

MOČNI PODROČJI:

- 1.1. – učinkovito komuniciramo, razvijamo pozitivno skupinsko ozračje ter dobre odnose z učenci in med njimi samimi;
- 1.2. – oblikujemo varno in spodbudno učno okolje, v katerem se učenci počutijo sprejete, cenimo različnost in spodbujamo samostojnost in odgovornost.

2. KOMPETENCA – UČINKOVITO POUČEVANJE

MOČNI PODROČJI:

- 2.1. – pri načrtovanju in izvajanju pouka upoštevamo razvojne značilnosti učencev ter zakonitosti in dejavnike uspešnega učenja;
- 2.2. – prepoznavamo učence s posebnimi potrebami, prilagajamo delo njihovim posebnostim in pri tem sodelujemo z drugimi učitelji in strokovnjaki.

3. KOMPETENCA – ORGANIZACIJA IN VODENJE

MOČNI PODROČJI:

- 3.1. – obvladamo organizacijske in administrativne naloge v zvezi z načrtovanjem učnega procesa;
- 3.2. – obvladamo organizacijske in administrativne naloge v zvezi z izvajanjem učnega procesa.

4. KOMPETENCA – SODELOVANJE

MOČNI PODROČJI:

- 4.1. – učinkovito komuniciramo in sodelujemo z učitelji in drugimi delavci na šoli
- 4.2. – učinkovito sodelujemo s starši in drugimi osebami, odgovornimi za učence.

5. KOMPETENCA – IKT

MOČNI PODROČJI:

- 5.1. – spletne strani;
- 5.2. – e-pošta.

6. KOMPETENCA – NAČRTOVANJE PROFESIONALNEGA RAZVOJA

MOČNI PODROČJI:

- 6.1. – sposobni smo premišljeno analizirati dobre in šibke plati svojega pedagoškega dela in načrtovati svoj profesionalni razvoj;
- 6.2. – smo odprti za povratne informacije in nasvete v svojem poklicnem okolju.

ŠIBKA PODROČJA

- KRITERIJI OCENJEVANJA
- učinkoviti didaktični sistemi
- evalvacija procesa pouka
- medpredmetno povezovanje
- prostorski in materialni pogoji

1. KOMPETENCA – KOMUNIKACIJA IN ODNOSI

ŠIBKI PODROČJI:

- 1.1. – uporaba ustreznih strategij za soočanje z neprimernim vedenjem, agresivnostjo in konflikti;
- 1.2. – izkazovanje in razvijanje sporazumevalne zmožnosti v slovenskem jeziku pri učencih.

2. KOMPETENCA – UČINKOVITO POUČEVANJE

ŠIBKO PODROČJE:

- 2.1. – v pouk v nezadostni meri vključujemo IKT, prav tako je pri učencih slabo razvita informacijska pismenost;

3. KOMPETENCA – ORGANIZACIJA IN VODENJE

ŠIBKO PODROČJE:

- 3.1. – delno obvladovanje organizacijskih in administrativnih nalog v zvezi s spremljanjem pouka;
- 3.2. – delno obvladovanje organizacijskih in administrativnih nalog v zvezi z vrednotenjem učnega procesa.

4. KOMPETENCA – SODELOVANJE

ŠIBKI PODROČJI:

- 4.1. – vzpostavljanje partnerskega odnosa sodelovanja z drugimi šolami in inštitucijami v šolskem okolju ter s strokovnjaki na vzgojno-izobraževalnem področju;
- 4.2. – poznavanje, razumevanje in upoštevanje institucionalnih okvirov delovanja šole (zakonodaja).

5. KOMPETENCA – IKT

ŠIBKI PODROČJI:

- 5.1. – e-učilnica, učenje na daljavo, interaktivna tabla;
- 5.2. – video konference.

6. KOMPETENCA – NAČRTOVANJE PROFESIONALNEGA RAZVOJA

ŠIBKI PODROČJI:

- 6.1. – slabša usposobljenost za tvorno sodelovanje v raziskovalno razvojnih projektih, namenjenih izboljševanju kakovosti vzgojno- izobraževalnega dela;
- 6.2. – slabša seznanjenost s sodobnimi dosežki ved, pomembnih za svoje poklicno delovanje in nova spoznanja kritično in premišljeno vključevati v svoje delo.

IV. PRIORITETE OŠ BORISA KIDRIČA KIDRIČEVO za obdobje 2011 - 2016

- 1. Ohranjanje ugotovljenih močnih področij.
Dvig kakovosti opredeljevanja kriterijev ocenjevanja (KAKO, KAJ, KOLIKO za odlično in zadostno oceno).
- 2. Povečanje vključevanja učinkovitih didaktičnih sistemov v proces pouka.
- 3. Dvig kakovosti evalvacije pedagoškega dela (kaj in kako).
- 4. Medpredmetno načrtovanje.
- 5. E-kompetence.
- 6. Medsebojna komunikacija.
- 7. Razvijanje bralne pismenosti.
- 8. Ekološka osveščenost.

V. CILJI RAZVOJNEGA NAČRTA ZA OBDOBJE 2011/2016

- 1. Ohranjanje in vzdrževanje stopnje pripravljenosti strokovnih delavcev za uvajanje novosti.

Kdo: vsi strokovni delavci in ravnateljica

Kako: analiza in evalvacija pripravljenosti (ravnateljica 2x letno na pedagoški seji)

Kazalnik: visoka stopnja pripravljenosti za uvajanje utemeljenih novosti v življenje in delo šole

- 2. Jasno opredeljeni in usklajeni kriteriji ocenjevanja znanja ali kaj, kako in koliko za odlično in zadostno oceno.

Kdo in kako: strokovni aktivni (horizontalni in vertikalni) in ravnateljica

Kazalnik: zapisani kriteriji po predmetih in predmetnih področjih po učnih sklopih

Spremljava in evalvacija načrta: ravnateljica in vodje strokovnih aktivov

3. Pouk, temelječ na učinkovitih didaktičnih sistemih, ki omogočajo razvoj vseživljenjskega učenja.

Kdo: strokovni delavci vseh predmetov in področij

Kako: redno letno vključevanje učinkovitih didaktičnih sistemov na ravni načrtovanja in izvedbe

Kazalnik: letno načrtovan in izveden proces pouka, temelječ na učinkovitih didaktičnih sistemih: projektno učno delo, sodelovalno učenje, terensko delo, eksperimentalni pouk, pouk z uporabo sodobne IKT tehnologije...

Spremljava in evalvacija načrta: ravnateljica na hospitacijah in s pomočjo analize pedagoške dokumentacije

4. Pouk, temelječ na predhodno opravljeni evalvaciji pedagoškega dela.

Kdo: strokovni delavci vseh predmetov in področij

Kako: s pomočjo samoocenjevalnih obrazcev in s pomočjo kritičnega prijatelja

Kazalnik: letne priprave z jasno opredeljenimi ugotovitvami evalvacije procesa pouka

Spremljava in evalvacija načrta: ravnateljica

5. Medpredmetno načrtovane letne priprave po vzgojno- izobraževalnih obdobjih.

Kdo: strokovni aktivni po VIO in predmetnih področjih

Kako: jasno načrtovan in izveden proces medpredmetnega usklajevanja

Kazalnik: letne priprave z jasno opredeljenimi vlogami in nalogami strokovnih delavcev v procesu medpredmetno usklajenega pedagoškega dela

Spremljava in evalvacija načrta: razredniki, vodje aktivov in ravnateljica

6. E-kompetence.

Kdo: vsi strokovni delavci in učenci

Kako: izobraževanje strokovnih delavcev (e-zbornica, interaktivna tabla, digitalna fotografija, spletne učilnice, IKT, uporaba e-gradiv kot pripomoček pri pouku), učencem omogočen dostop v računalniško učilnico, fakultativni pouk in pouk v okviru izbirnih predmetov

Kazalnik: vključevanje IKT v proces pouka

Spremljava in evalvacija načrta: vsi strokovni delavci in ravnateljica

7. Medsebojna komunikacija.

Kdo: strokovni delavci in učenci šole

Kako: uvajanje vrstniške mediacije, sodelovanje s širšim občinstvom

Kazalnik: izvajanje vrstniške mediacije in sodelovanje z okolico

Spremljava in evalvacija načrta: vsi strokovni delavci, učenci in ravnateljica

8. Razvijanje bralne pismenosti.

Kdo: vsi strokovni delavci, strokovni aktivni in učenci šole

Kako: uspešne bralne strategije, funkcionalna pismenost; zajeti v letnih delovnih načrtih

Kazalniki: dvig bralne in funkcionalne pismenosti v okviru rednega pouka in v oddelkih OPB

Spremljava in evalvacija načrta: vsi strokovni delavci na predmetnih aktivih in ravnateljica

9. Ekološka osveščenost, zdrav življenjski slog.

Kdo: vsi delavci šole, zunanji strokovnjaki in učenci

Kako: pomen recikliranja, projektno in terensko delo, vnaprej načrtovano v LDN šole

Kazalniki: dvig ekološke osveščenosti v okviru šole in na terenu

Spremljava in evalvacija načrta: vsi strokovni delavci šole in ravnateljica

VI. AKCIJSKI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2011/2012

PREDNOSTNO PODROČJE	DEJAVNOSTI	KDO?	KDAJ?	EVALVACIJA (KDAJ? KJE? NA KAKŠEN NAČIN?)
1. Ohranjanje in vzdrževanje stopnje pripravljenosti strokovnih delavcev za uvajanje novosti.	permanentno izobraževanje timsko delo sestanki strokovnih aktivov	vsi strokovni delavci	mesec avgust, konec januarja, junij	junij 2012, na sestankih strokovnih aktivov, vodstvo šole
2. Jasno opredeljeni in usklajeni kriteriji ocenjevanja znanja ali kaj, kako in koliko za odlično in zadostno oceno.	timsko delo sestanki strokovnih aktivov	vsi strokovni delavci	celo šolsko leto	junij 2012, na sestankih strokovnih aktivov, vodstvo šole
3. Pouk, temelječ na učinkovitih didaktičnih sistemih, ki omogočajo razvoj vseživljenjskega učenja.	timsko delo, dnevi dejavnosti, projektno delo preventivne dejavnosti permanentno izobraževanje. poraba mediacije	vsi strokovni delavci, usposobljeni mediatorji, učitelji mentorji	celo šolsko leto	sprotna, mesečna, na razrednih učiteljskih zborih, vodstvo šole
4. Pouk, temelječ na predhodno opravljeni evalvaciji pedagoškega dela.	sestanki strokovnih aktivov	vsi strokovni delavci	celo šolsko leto	junij 2012, vodje strokovnih aktivov, razredniki oddelčnih skupnosti, vodstvo šole
5. Medpredmetno načrtovane letne priprave po vzgojno- izobraževalnih obdobjih.	sestanki strokovnih aktivov	vsi strokovni delavci	celo šolsko leto	junij 2012, vodje strokovnih aktivov, razredniki oddelčnih skupnosti, vodstvo šole
6. E-kompetence.	predstavitev delovanja digitalnega fotoaparata na pedagoški seji izobraževanje strokovnih delavcev na seminarjih uporaba LCD- projektorja fakultativni pouk za učence od 1. do 6. r.	strokovni delavci in učenci šole	avgust, september- interaktivna tabla, oktober- skrska pedagoška seja (digitalna fotografija), spletne učilnice -2. del izobraževanja med šolskim letom, fakultativni pouk – celo	junij 2012, strokovni delavci šole, tim za projekt Simbioza, vodstvo šole

	učencem omogočen dostop v računalniško učilnico v času odmora varna uporaba internetnih strani projekt Simbioza		šolsko leto, dostop v rač. učilnico med glavnimi odmori	
7. Medsebojna komunikacija.	uvajanje vrstniške mediacije medgeneracijsko povezovanje – komunikacija z različnim občinstvom druženje nadarjenih med šolami. strokovne ekskurzije nadarjenih učencev v tujino sodelovanje z osnovno šolo Pečine-Reka razvoj socialnih in komunikacijskih veščin	usposobljeni učitelji mediatorji, tim strokovnih delavcev za medgeneracijsko sodelovanje, mentorica izbirnega predmeta-turizem, dežurni učenec šole, Klub za nadarjene-svetovalna služba, SŠŠ, tim za nadarjene	celo šolsko leto februar, marec-druženje nadarjenih, maj -strokovna ekskurzija nadarjenih učencev	junij 2012, svetovalna služba, starši, učenci, strokovni delavci, vodstvo šole
8. Razvijanjebralne pismenosti.	vsa področja vzgojno- izobraževalnega dela	vsi strokovni delavci	celo šolsko leto	junij 2012, sestanki strokovnih aktivov, vodstvo šole
9. Ekološka osveščenost, skrb za zdravje.	zbiranje starega papirja. čiščenje okolja ekološko osveščanje zdrav življenjski slog razvojno- preventivne dejavnosti (alkohol, droge, spolnost, aids)	vsi strokovni delavci in učenci šole, zunanji strokovni sodelavci, MŠŠ, šolska skupnost, SŠŠ	celo šolsko leto, načrtovani dnevi dejavnosti, 1. december -predavanja in delavnice	junij 2012, vsi strokovni delavci in učenci, vodstvo šole

VII. UREJANJE IN POSODABLJANJE ŠOLSKEGA PROSTORA

V skladu z načrti Občine Kidričevo in v skladu z možnostmi financiranja, ki jih bo deležna šola v naslednjih petih letih, načrtujemo naslednje investicije, investicijska vzdrževanja in posodobitve:

- ureditev prostorov: fasada in izolacija stavbe, notranji opleski, sanacija sanitarij, dokončno zasenčenje učilnic (učilnici 17 in 18)
- ureditev zunanjih površin: igrala za učence 1. triade, cvetlična zasaditev.
- Podružnica: varovalna naprava, sanacija stopnišča pri kuhinji, sanacija temelja stavbe, igrala;
- nakup učil in učnih pripomočkov, predvsem izobraževalno - komunikacijske tehnologije.

Uresničitev večine zgoraj navedenega je odvisna predvsem od finančne situacije šole in pripravljenosti vlaganja v šolski prostor s strani Občine Kidričevo in Ministrstva za šolstvo in šport (MŠŠ). Vsako leto bomo skrbeli za posodabljanje učil in učnih pripomočkov v skladu s finančnimi sredstvi, ki jih dobimo s strani MŠŠ. Natančnejše bodo vlaganja v urejanje in posodobitev šolskega prostora opredeljena za posamezno leto v finančnem načrtu šole.

VIII. ZAKLJUČEK

V šoli se vsak dan oblikujejo poti, ki se nikoli ne končajo. Z razvojnim načrtom so zastavljena prednostna področja, ki nam bodo pomagala uresničevati vizijo šole. Načini, roki in vsebine izvajanja nalog bodo vsako leto določene z akcijskimi načrti in spremljane s strani organov zavoda. Za uresničevanje smo odgovorni vsi, ki smo s šolo povezani. Če bomo sledili smernicam razvojnega načrta, bomo znali oceniti svoj napredek in se s tem aktivno vključili v učečo se družbo sedanjosti in prihodnosti.

Alenka Kutnjak, ravnateljica

Tim za oblikovanje razvojnega načrta:

Ankica Logar – pomočnica ravnateljice _____

Mateja Vajda – specialna pedagoginja _____

Suzana Težak - pedagoginja _____

Sonja Lenarčič – predstavnica II. triade _____

Klara Vindiš Pušnik – predstavnica I. triade _____

Alenka Mohorič – predstavnica podružnice _____

Razvojni načrt je bil obravnavan in sprejet dne 3. 10. 2011 na seji Sveta zavoda.

Predsednica Sveta zavoda:

Marjeta Sušec _____