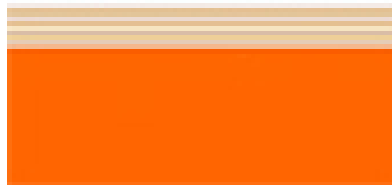


Microsoft
PowerPoint



multimedija
9. razred

Ime in priimek: _____

Razred: _____

PowerPoint

Kazalo:

1	Izdelava elektronskih prosojnic
2	Uporabniški vmesnik
3	Pričetek dela
4	Dodajanje besedila
5	Dodajanje slik
6	Spreminjanje ozadja
7	Risanje
8	Video in zvok
9	Dodajanje prosojnic
10	Pogledi
11	Vrstni red prosojnic
12	Prehodi med prosojnicami
13	Izdelava animacije
14	Uporaba interaktivnih gumbov

1. IZDELAVA ELEKTRONSKIH PROSOJNIC

Program Powerpoint omogoča izdelavo predstavitev, ki jo lahko prikažemo na televizijskem zaslonu, kar na računalniku ali pa jo s projektorjem projeciramo na platno.

V primerjavi s klasičnimi prosojnicami imajo elektronske kar nekaj prednosti:

z hitro jih naredimo

z lažje jih spreminjamo,

z imajo večje izrazne možnosti, saj omogočajo prikazovanje animacij ter zvočnih in video posnetkov,

Powerpoint je enostaven program za izdelavo elektronskih prosojnic, ki je sestavni del Microsoftovega paketa Office. Prav zaradi tega je dostopen večini osnovnih šol.

Pomembno je da razlikujemo med prosojnico in predstavitvijo. Predstavitev, ki jo izdelamo v Powerpointu, je sestavljena iz posameznih prosojnic, ki si sledijo v določenem vrstnem redu in se lahko med seboj popolnoma razlikujejo. Če želimo dodati novo prosojnico, stisnemo na tipko za dodajanje nove prosojnice v orodni vrstici. Ni nam treba ustvariti nove predstavitve! Vsaka predstavitev lahko vsebuje veliko število prosojnic, lahko pa vsebuje le eno. Vse je odvisno od potrebe.

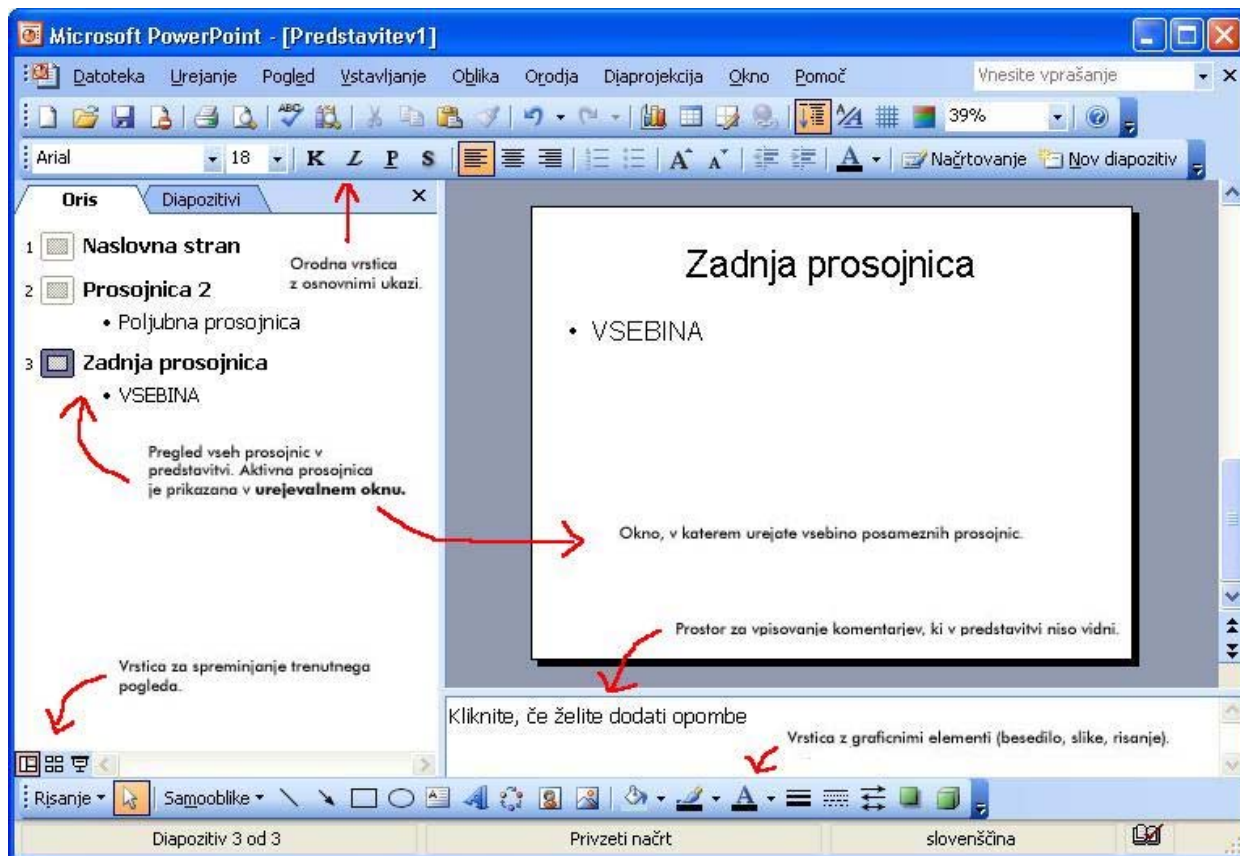
2. UPORABNIŠKI VMESNIK

Uporabniški vmesnik programa Powerpoint je podoben vmesnikom ostalih programov programskega paketa Office (Word, Excel, ...). V **orodni vrstici** na zgornjem delu zaslona se tako nahajajo ukazi za delo z datotekami (odpiranje in shranjevanje prezentacij), kopiranje in lepljenje, ustvarjanje novih prosojnic in oblikovanje besedila (velikost in tip pisave, oblika besedila itd.).

Levo stran zaslona zavzema **skrajšan prikaz** vseh prosojnic, ki sestavljajo predstavitev, na kateri delamo. Ob naslovu prosojnice je prikazano še skrajšano besedilo, ki nam pomaga pri urejanju zaporedja, v katerem bodo prosojnice prikazane.

Največje okno zavzema desno stran zaslona. To je **delovno okno**, v katerem lahko urejamo vsebino tiste prosojnice, ki je trenutno izbrana v seznamu prosojnic na levi strani.

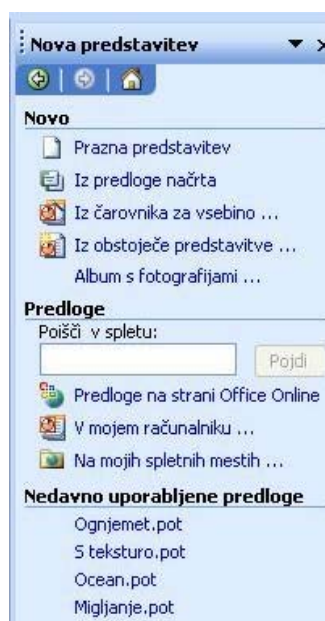
Na **dnu zaslona** se nahaja se vrstica ukazov, s katerimi vstavljamo besedilo, slike in rišemo preproste geometrijske like.



Slika 1: uporabniški vmesnik PowerPointa 2003

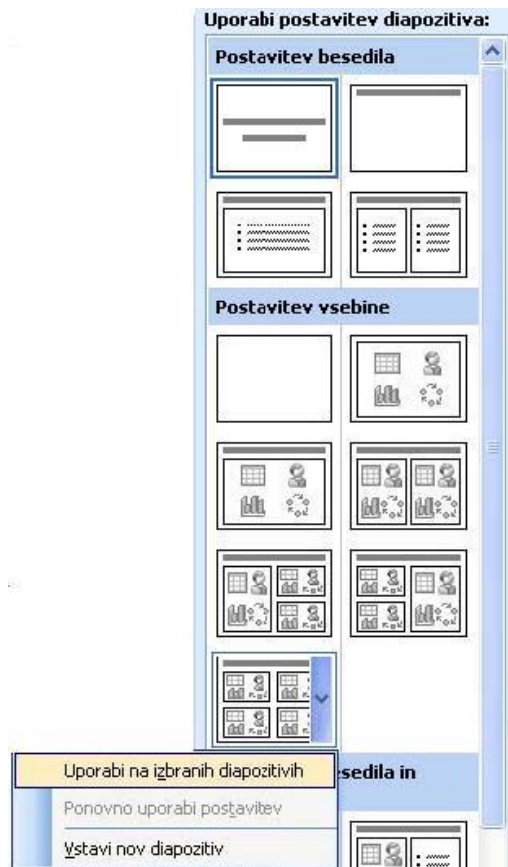
3. PRIČETEK DELA

Po zagonu programa se takoj znajdete v delovnem okolju. oziroma. prazni prosojnic in z delom lahko takoj začnete. Če pa želite ustvariti predstavitev s pomočjo čarovnika, po že izdelani predlogi, iz obstoječe predstavitve, itd. izberite meni **Datoteka -> Nova** in na desni strani zaslona se vam prikažejo možnosti (slika 2).



Slika 2: Možnosti izbire ob ustvarjanju nove predstavitve

Če v tem oknu izberete možnost **Prazna predstavitev**, se vam spodaj odpre dodatno okno z različnimi tipi prosojnic, od popolnoma prazne do takšnih, kjer lahko samo s klikom dodamo diagram, sliko, posnetek, tabelo... Ko se odločimo za določen tip prosojnice, ga vstavimo tako, v padajočem meniji, ki se nam prikaže ob strani izberemo možnost **Vstavi nov diapozitiv**, če pa morda želimo katero zamenjati pa izberemo **Uporabi na izbranih diapozitivih**.



Slika 3: Izbira tipa prosojnice

V nadaljevanju bomo prosojnico napolnili z tekstom in slikami.

4. DODAJANJE BESEDILA



Slika 4: Prazna prosojnica z vnosnimi polji, ki jih je potrebno izpolniti

Besedilo lahko vpišemo v besedilne okvirje (text box). V osnovnih postavitvah imamo okvirje že na prosojnici, če pa smo izbrali prazno prosojnico, bomo morali sami vstaviti okvir. To storimo s klikom na ikono na spodnji orodni vrstici (glej slika 5 - rdeč okvir).



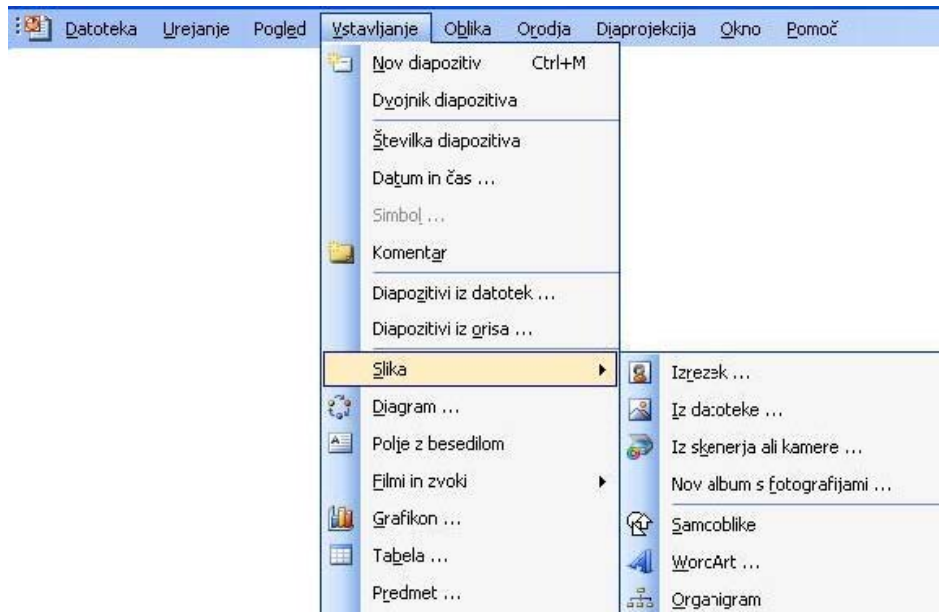
Slika 5: Ikona za vnos besedila na prosojnico

Besedilni okvir lahko vstavimo kamorkoli na prosojnico. Besedilo nato urejujemo podobno kot v programu Microsoft Word : izberemo pisavo, velikost pisave, itd. Na spodnji orodni vrstici se nahaja tudi padajoči meni, s katerim nastavljam barvo označenega besedila (označen z zelenim okvirjem)



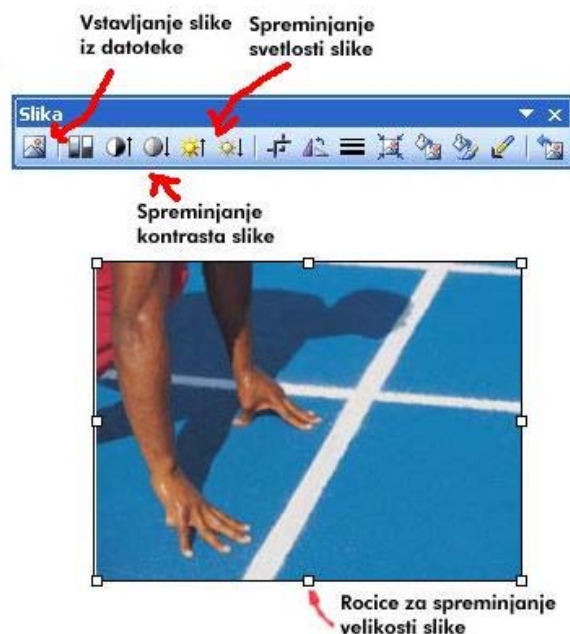
5. DODAJANJE SLIK

V prosojnico lahko vstavljamo tudi slike, s katerimi popestrimo predstavitev. Vstavljamo lahko cliparte, ki so prišli z paketom Office, ali pa dodamo fotografije, ki smo jih dobili iz interneta ali pa poskenirali. Sliko vstavimo s klikom na ikono '**Vstavi izrezek**' na spodnji orodni vrstici ali pa preko izbirnika **Vstavljanje--> Slika**(nato lahko izberemo, ali bomo vstavili sliko iz datoteke, clipart, sliko iz skenerja itd. - glej sliko 6).



Slika 6: Dodajanje slike v prosojnico

Vstavljeno sliko lahko nato poljubno premikamo po prosojnici in spreminjamo njeno velikost tako, da jo izberemo s klikom nanjo. Prikažejo se ročice, s katerimi lahko sliko poljubno povečujemo oziroma zmanjšujemo. Ko je slika izbrana, se pojavi tudi nov izbirnik, z uporabo katerega lahko spreminjamo svetlost in kontrast (glej sliko 7) . Če pa se ta vmesnik NE prikaže, kliknemo v dsnim miškinim gumbom na sliko in izberemo **Pokaži orodno vrstico "Slika"**



Slika 7: Obdelava slike v PowerPointu



6. SPREMINJANJE OZADJA

V Powerpointu nismo omejeni na monotono belo ozadje prosojnic. Uporabimo lahko katerokoli barvo, poljuben vzorec ali celo sliko, ki smo jo dobili iz interneta ali poskenirali. Ozadje spreminjamo tako, da desno kliknemo na ozadje prosojnice in izberemo možnost '**Ozadje**' v izbirniku, ki se pojavi. V padajočem izbirniku izberemo barvo, ki jo želimo nanesti na ozadje, s klikom na tipko '**Uporabi**' jo nanesemo le na trenutno aktivno prosojnico, s pritiskom na '**Uporabi za vse**' pa na vse prosojnice v predstavitvi. (glej sliko 8)



Slika 8: Spreminjanje ozadja prosojnice

Do večih barv lahko dostopamo s klikom na '**Več barv**' v padajočem izbirniku, s klikom na '**Učinki polnila**' pa lahko ozadje pobarvamo z prelivi, vzorci, ali pa vstavimo lastno sliko.

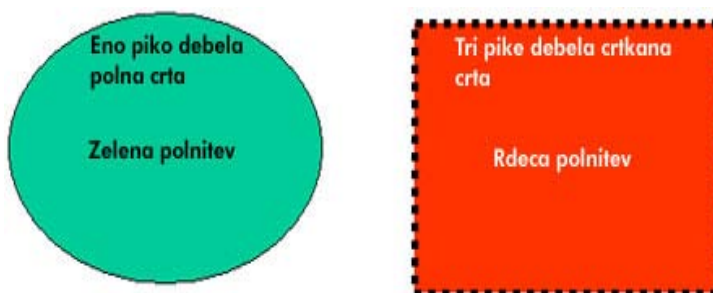
7. RISANJE

Na prosojnice lahko tudi sami rišemo. V ta namen je na spodnji orodni vrstici vrsta ukazov, s katerimi lahko rišemo osnovne like, jim spreminjamo barvo itd.



Slika 9: Orodja za risanje, pisanje in obdelovanje predmetov

Lik narišemo tako, da ga izberemo na orodni vrstici in kliknemo in potegnemo na prosojnico, kjer bi lik želeli imeti. Barvo polnitve liku določimo tako, da kliknemo nanj (ga izberemo), nato pa na orodni vrstici izberemo barvo polnitve. Enako lahko izberemo tudi barvo, obliko in debelino črte.

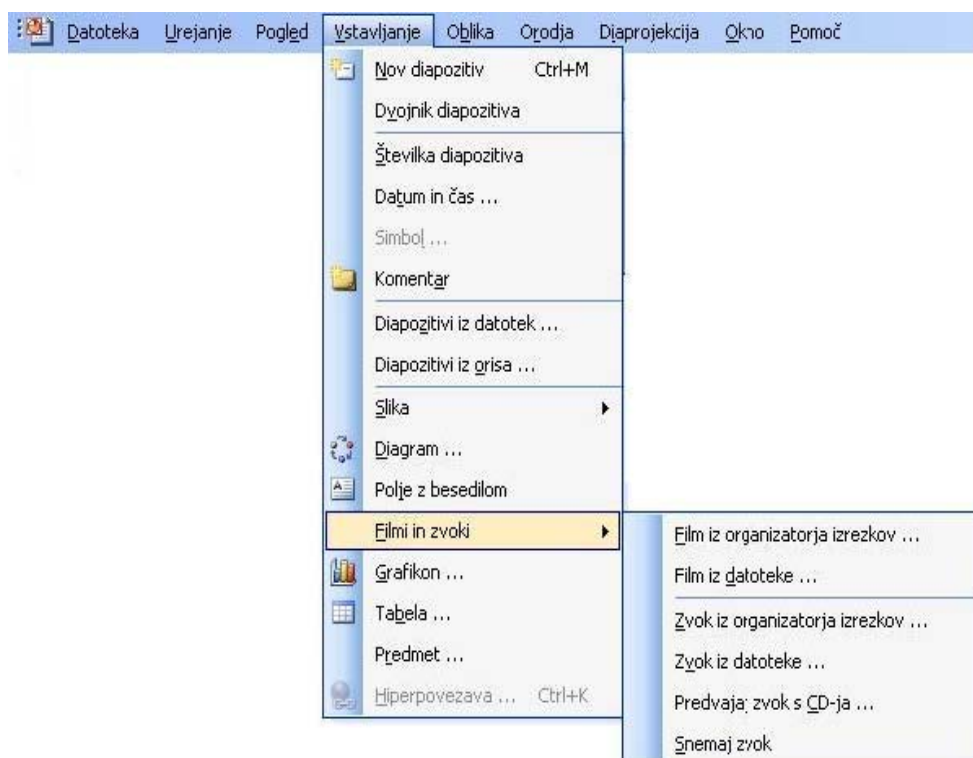


Like lahko tudi po tem, ko smo jih vstavili, spreminjamo, kar storimo podobno kot s slikami.

8. VIDEO IN ZVOK

Ena največjih prednosti, ki dviguje elektronsko prosojnico nad klasično, je možnost prikaza gibanja. Najlažji način je vstavljanje posnetkov in

animacij, ki jih dobimo iz interneta ali drugih virov. Video posnetke vstavimo v prosojnico podobno kot sliko. V izbirniku 'Vstavljanje' izberemo 'Filmi in zvoki', (glej sliko 11) nato pa izberemo video posnetek (datoteke s končnico .avi, .mpg ali .mov) ali zvočni zapis (.wav, .mp3, .mid itd.), če želimo vstaviti zvok.



Takoj ko vstavimo video posnetek ali zvočni zapis, se pojavi pogovorno okno, ki nas sprašuje kako želimo, da se naj posnetek *ob predstavitvi* prične: **Samodejno** ali **Ob kliku nanj**. Z desnim klikom na objekt in izbiro možnosti 'Urejanje predmet Filma' ali 'Urejanje predmet zvoka' lahko izberemo tudi nastavitve, ki bo video ali zvok neprenehoma ponavljala, nastavimo lahko tudi glasnost, ...Predvajanje lahko pričnemo s klikom na objekt.



9. DODAJANJE PROSOJNIC

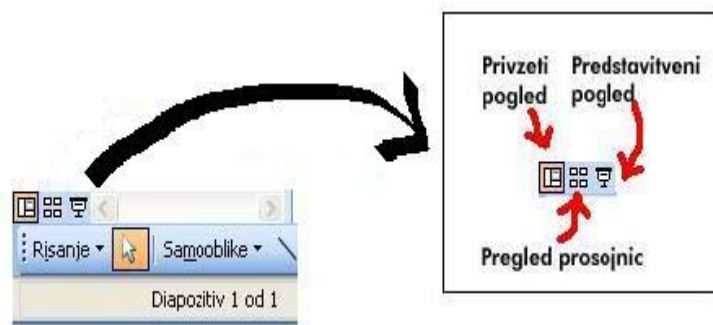
V Powerpointu pri izdelavi predstavitve nismo omejeni na eno samo prosojnico. Tipična predstavitev bo sestavljena iz večih prosojnic z različno ali povezujočo tematiko. Tako lahko imamo na prvi prosojnici mobilizacijska vprašanja, na naslednji mobilizacijski primer itd. Nove prosojnice dodajamo s klikom na ikono 'Nov diapozitiv' na zgornji orodni vrstici.



Slika 13: Ikona za vstavljanje novo prosojnice v predstavitev

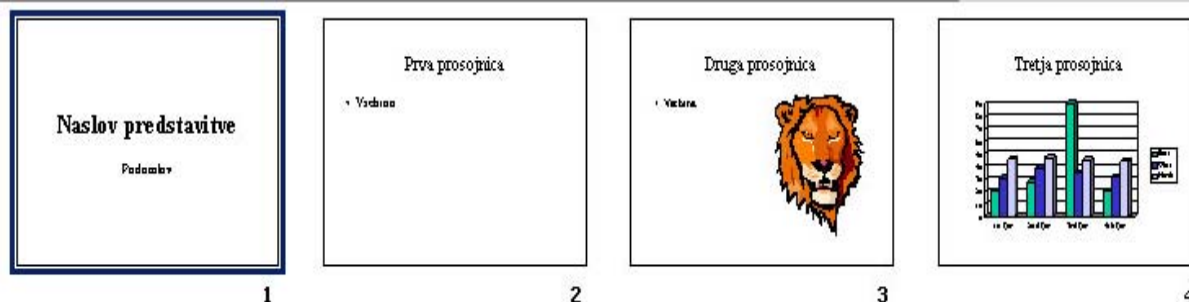
10. POGLEDI

V programu Powerpoint lahko izbiramo med petimi različnimi pogledi. Med temi so pomembnejši trije (glej v oknu spodaj levo):



Privzeti pogled smo že dodobra spoznali, saj smo v njem delali do sedaj. Predstavitveni pogled uporabimo, ko je predstavitev končana (ali pa ko jo preizkušamo). Ta pogled je celozaslonski in je namenjen predstavitvi pred končnim občinstvom (npr. v razredu). V tem pogledu se z levim klikom miške premikamo naprej med prosojnicami.

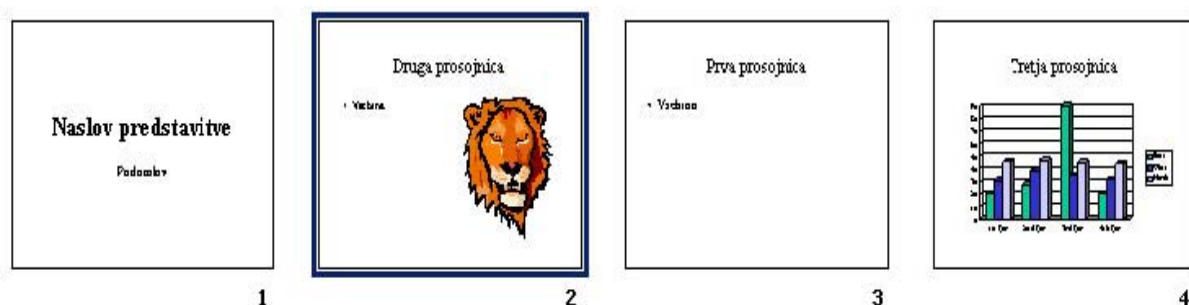
Pregled prosojnic (slika 15) je pogled, v katerem urejemo vrstni red prosojnic in izbiramo animirane prehode med njimi.



V tem pogledu vidimo pomanjšane slike vseh prosojnic v naši predstavitvi in zaporedno številko, pod katero se nahajajo (to je številka, ki nam pove, kdaj bo katera od prosojnic prikazana - prva bo prosojnica st. 1, nato prosojnica st. 2 itd.).

11. VRSTNI RED PROSOJNIC

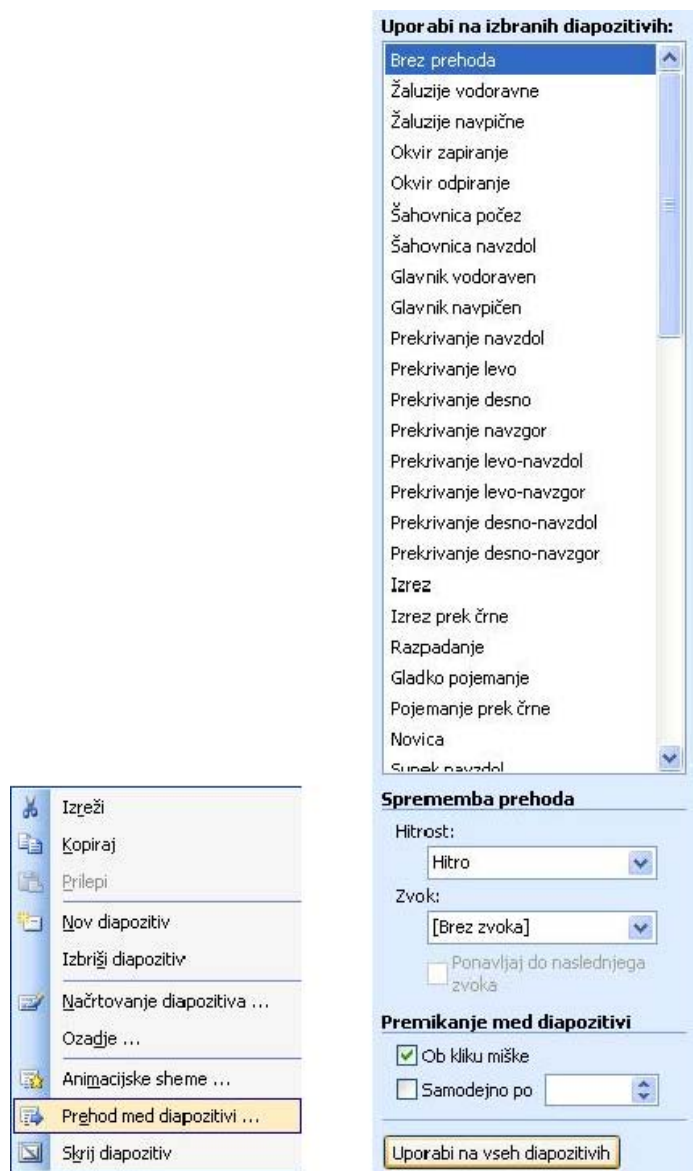
Prosojnicam lahko poljubno spreminjamo vrstni red tako, da levo kliknemo na prosojnico in držimo, ter prosojnico odvedemo na mesto, kjer jo želimo imeti. Zamenjajmo prosojnici pod številko 2 in 3: (glej sliko 15 in sliko 16)



Bivša prosojnica 2 je sedaj prosojnica 3 in obratno. To pomeni, da bo prosojnica s sliko leva prikazana pred prosojnico z besedilom.

12. PREHODI MED PROSOJNICAMI

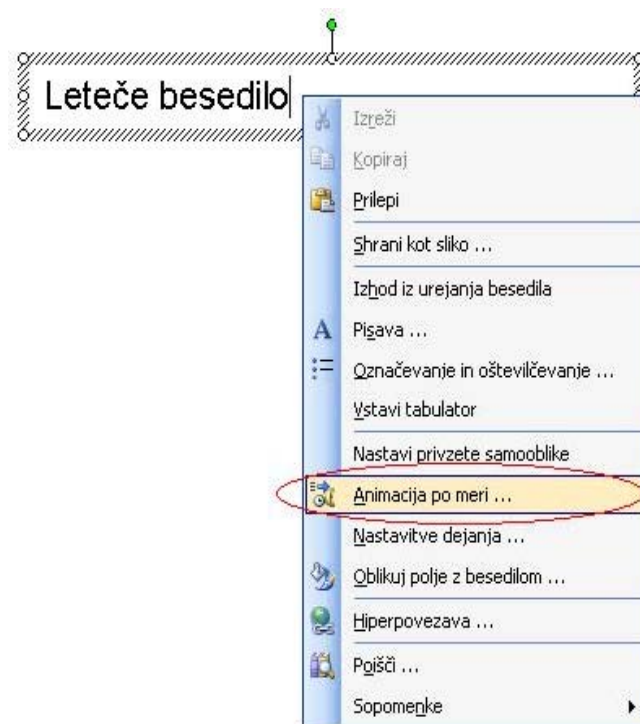
V tem pogledu lahko tudi določamo, kakšen bo prehod med dvema prosojnicama. Z desnim klikom na prosojnico in izbiro možnosti '**Prehod med diapozitivi**'. Na desni strani zaslona se nam odprejo raznovrstne možnosti prehoda med diapozitivi, katerim lahko spreminjamo tudi nastavitve: hitrost, zvok, vrsto prehoda. Prehod med **dvema določenima** prosojnicama izberemo tako, da 2x kliknemo nanj, če pa želimo imeti tak prehod **med vsemi prosojnicami** izberemo "**Uporabi na vseh diapozitivih**"



Slika 17: Določanje prehoda med prosojnicami

13. IZDELAVA ANIMACIJE

Včasih je v prosojnicah smiselno uporabiti animacijo: prikažemo lahko veliko več, kot bi bilo mogoče s samo sliko. Na prosojnici lahko imamo vprašanja, po odgovoru pa se prikaže rešitev itd. Izdelava animacije v Powerpointu je preprosta. Izberemo objekt, ki ga želimo animirati (besedilo, slika, narisani predmeti itd.) in nanj desno kliknemo. V prikazanem izbirniku izberemo možnost 'Animacija po meri'.



Prikaže se novo okno, v katerem določimo parametre animacije. Predmet je lahko skrit in se prikaže, ko kliknemo z miško, ali pa se sam prikelje na zaslon, ko se prikaže prosojnica ... možnosti je veliko.



Pod '**Možnosti učinka**' lahko dodajamo še zvok ob animaciji, spremenimo časovne nastavitve,...

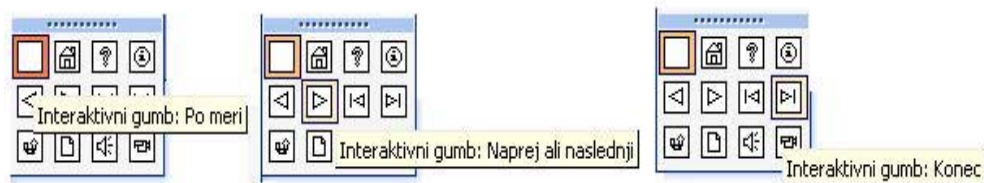
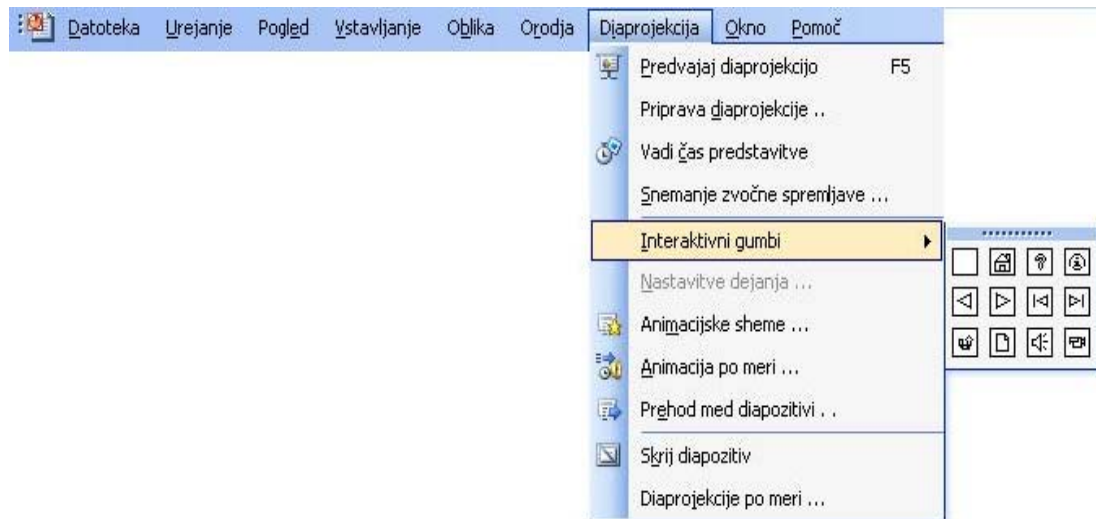
Z animacijo pa ni dobro pretiravati. Uporabimo jo le tam, kjer je uporaba smiselna (npr. konstrukcija rezultant sile pri fiziki), saj pretirana uporaba animacij odvrta pozornost od vsebine prosojnice.



14. UPORABA INTERAKTIVNIH GUMBOV

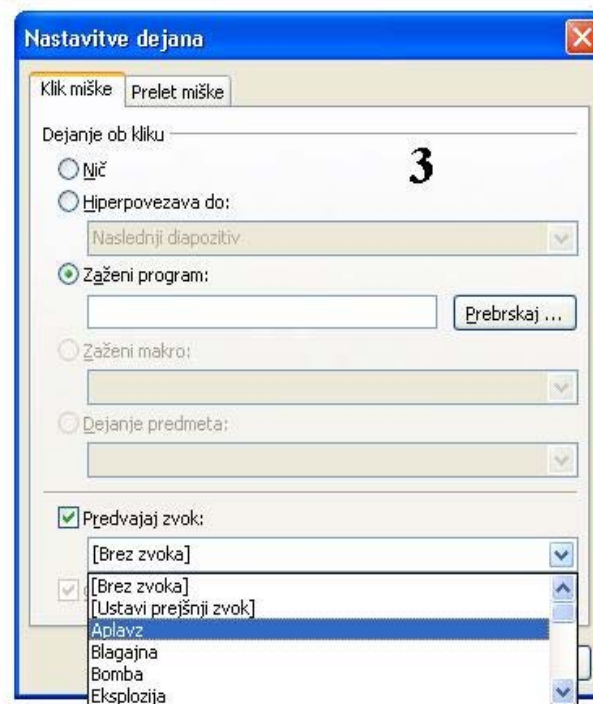
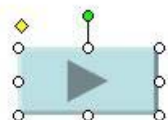
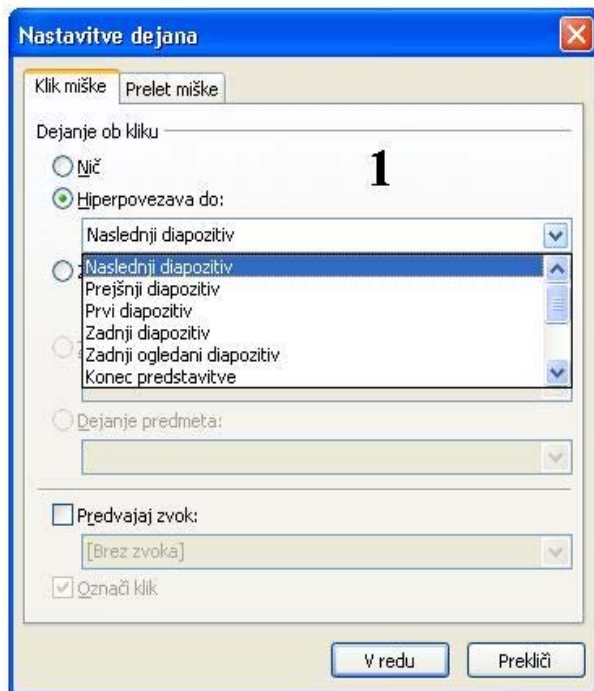
Akcijski gumbi so zelo uporabni, saj nam lahko še tako linearno, preprosto predstavitev spremenijo v dinamično, interaktivno predstavo.

Kot prvo je potrebno gumb dodati. To storimo tako, da kliknemo na **Diaprojekcija --> Interaktivni gumbi** in izberemo nam ustrezen gumb(slika 20). Izbiramo lahko med več vrst že vnaprej definiranih gumbov (**naslednja/prejšnja prosojnica, na konec, na začetek,...**), lahko pa si ga definiramo sami (**po meri**). (slika 21).

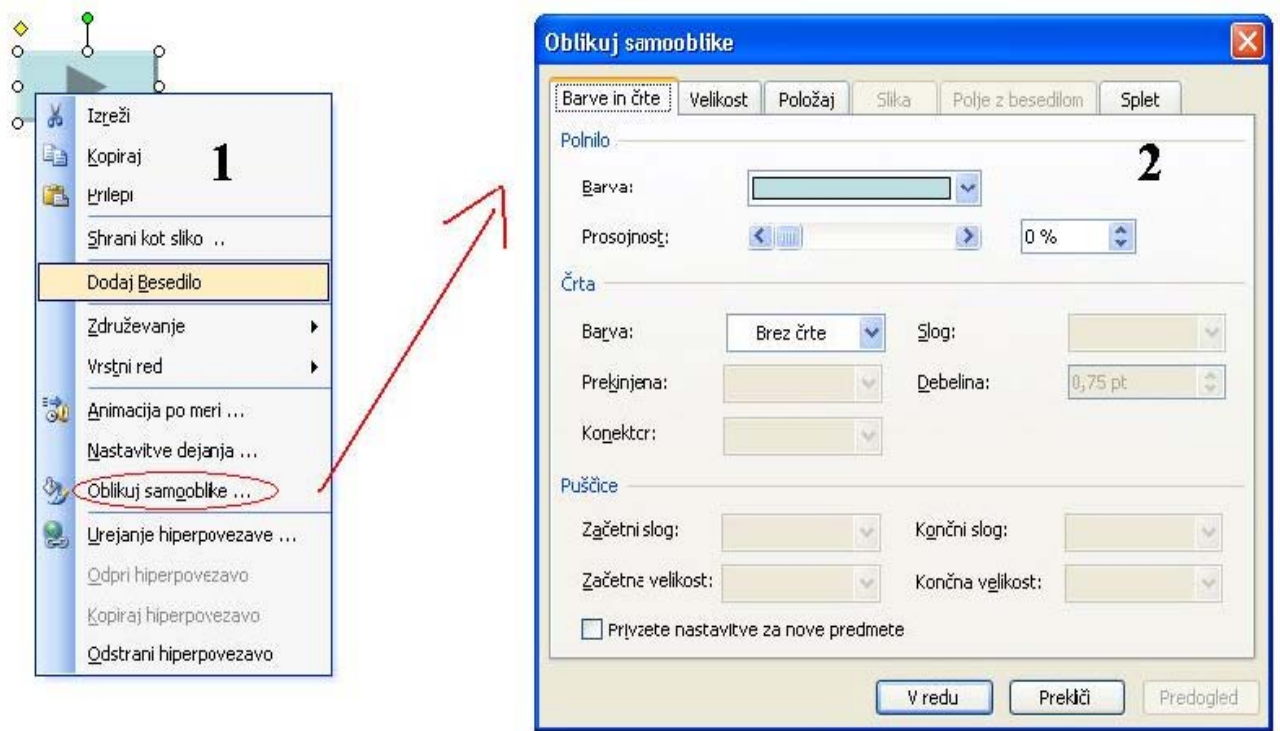


Potem, ko smo se odločili za gumb, ga preprosto ustvarimo tako, da ga z **miško narišemo** na želeno mesto na prosojnici. Če smo slučajno narisali prevelikega ali premajhnega, ga lahko mirne duše spremenimo.

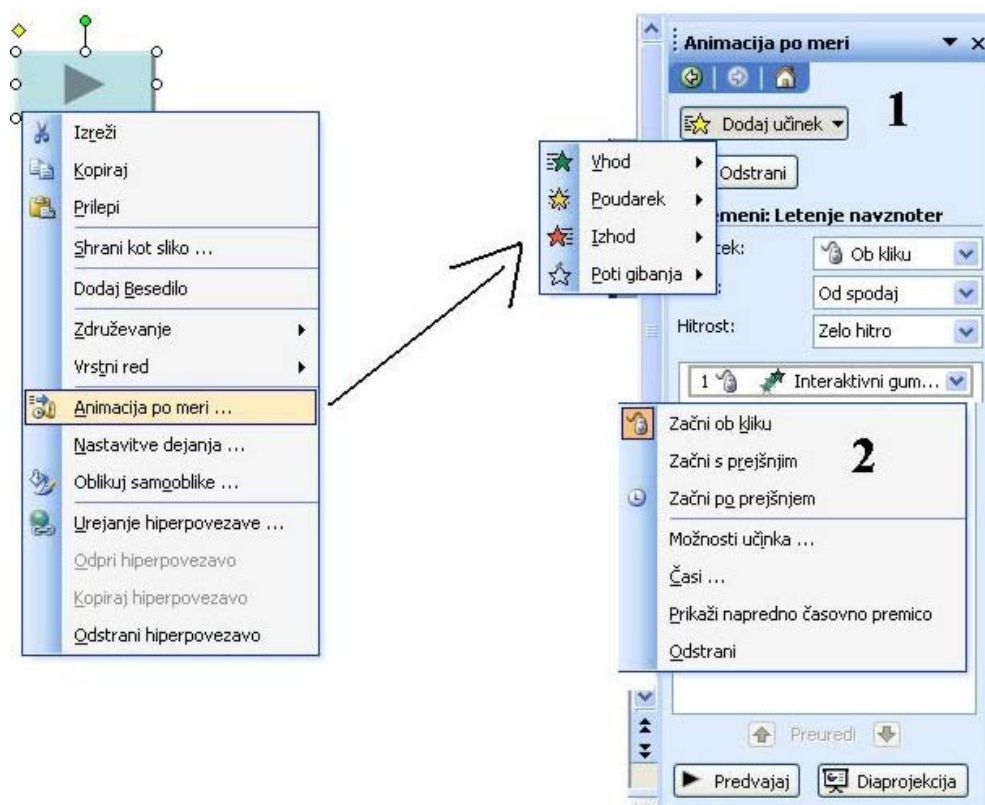
Takoj, ko gumb narišemo, se nam prikaže okno (slika 22), kjer lahko gumbu dodelimo razne akcije / dejanja. Tako lahko gumbu ob **kliku miške** ali **preletu miške**, dodelimo : **nič**, **razne vrste povezav (št.1)**, **zagon programa (št.2)** ali pa **igranje zvoka (št.3)**.



Tako. Ko smo gumb narisali, ga lahko še dodatno modificiramo. Najlažje to storimo tako, da z **desnim miškinim gumbom** kliknemo nanj. Tako se nam odpre meni (slika 23. - št.1). Tukaj lahko gumbu dodamo tekst (**Dodaj besedilo**), dodamo/spremenimo povezavo (**urejanje hiperpovezave**)... če pa nismo zadovoljni z videzom in poožajem gumba, kliknemo na **Oblikuj Samoblike**, in odpre se nam dodaten meni (št.2). Tukaj lahko gumbu spremenimo **barvo, obrobe, prozornost, položaj**..



Če bi pa radi, da je naša predstavitev še bolj dinamična pa lahko gumbom priderimo tudi različne efekte. To storimo tako, da kliknemo na **Animacija po meri**. S tem se nam odpre dodatno okno na desni strani, kjer lahko izbiramo med raznovrstnimi efekti, kot so **efekt poudarka**, **gibanja po prosojnosti ali animacija ob vходу in izhodu iz prosojnice (slika 24)**. Efekt dodamo tako, da kliknemo na gumb **Dodaj efekt**, efektu pa lahko spremenjamo lastnosti, kot so: **začetek**, **smer**, itd.



Slika 24: Animacija po meri

Ob vsem tem pa je potrebno dodati tudi, da lahko gumb **poljubno vrtimo okoli njegove osi**, da mu lahko spremenjamo tudi **lastnost senčenja**, tako da bolj ali manj izgleda kot 3D gumb. Gumb vrtimo okoli njegove osi tako, da **primemo** za majhno **zeleno kroglico** nad njim (slika

zgoraj) in jo vrtimo v zeleno smer. Senčenje pa gumbu spremenimo tako, da **primemo** za majhnem **rumen kvadratega** in ga **vlečemo vzdolž** **stranice gumba**.

NASVET: Če želimo, da bi predstavitev kontrolirali samo z interaktivnimi gumbi (in ne tudi s klikom na prosojnico ali s samodejnim predvajanjem), kliknemo z desno miškino tipkino prosojnico, izberemo možnost **"Prehod med diapozitivi"** in nato pod **"Prehod"** odključamo kar je **obključano** - se pravi **nič** ne izberemo (slika 25.), ter **"Uporabi na vseh diapozitivih"**. Nato pa še gremo pod **"Diaprojekcija"** --> **Priprava diaprojekcije** in pod **"Premikanje med diapozitivi"** izberemo **"Ročno"**, ter potrdimo z Vreda.(slika 26:).

