

PUBLIKACIJA
ZA
šolsko leto 2009/10



Osnovna šola
Gabrovka-Dole

Šola Gabrovka

OSNOVNA ŠOLA GABROVKA-DOLE
Šolsko leto 2009/2010

Sedež šole (matična šola Gabrovka):

Osnovna šola Gabrovka-Dole
Gabrovka 30, 1274 Gabrovka

Ravnatelj:

Igor Hostnik

Telefon in faks:

01 89 71 042 – tajništvo

01 89 71 561

01 89 71 042 – faks

Podružnična šola Dole pri Litiji

Dole pri Litiji 28, 1273 Dole pri Litiji

Vodja podružnične šole:

Jožica Vrtačnik

Telefon: ***01 89 72 011 – vodja šole/kuhinja***

VVE »Čebelica« Gabrovka

Gabrovka 61, 1274 Gabrovka

Vodja enote:

Marinka Lenart

Telefon: ***01 89 71 555***

Spletna stran šole: ***<http://www2.arnes.si/~ogabrovkalj>***

Elektronska pošta: ***o-gabrovka.lj@guest.arnes.si***

Ustanovitelj zavoda je Občina Litija.

(Odlok o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov na področju osnovnega šolstva v Občini Litija, Uradni list RS št. 65/2008)



KAZALO

KAZALO.....	3
ŠOLSKI OKOLIŠ.....	5
PREVOZI ŠOLSKIH OTROK.....	5
ZAPOSLENI NA ŠOLI.....	5
ADMINISTRATIVNI IN TEHNIŠKI DELAVCI.....	5
PEDAGOŠKI IN STROKOVNI DELAVCI, GOVORILNE URE.....	6
SVET ŠOLE.....	7
SVET STARŠEV.....	7
ŠOLSKI SKLAD.....	7
ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV.....	7
ORGANIZACIJA POUKA.....	7
ŠTEVILO UČENCEV.....	7
OCENJEVALNI OBDOBJI.....	8
ŠOLSKI KOLEDAR.....	8
PREDMETNIK.....	8
DIFERENCIACIJA.....	9
PREVERJANJE ZNANJA Z NACIONALNIMI PREIZKUSI ZNANJA.....	9
IZBIRNI PREDMETI.....	10
OBVEZNE DEJAVNOSTI OB POUKU.....	10
INTERESNE DEJAVNOSTI.....	10
PONUDBA INTERESNIH DEJAVNOSTI ZA UČENCE 1. TRILETJA.....	10
PONUDBA INTERESNIH DEJAVNOSTI ZA UČENCE 2. TRILETJA.....	11
PONUDBA INTERESNIH DEJAVNOSTI ZA UČENCE 3. TRILETJA.....	11
PONUDBA INTERESNIH DEJAVNOSTI NA PŠ DOLE OD 1.–9. RAZREDA.....	11
USPOSABLJANJE ZA VARNO VOŽNJO S KOLESOM.....	12
ŠOLSKA KNJIŽNICA.....	12
SODELOVANJE S STARŠI.....	13
SODELOVANJE S ŠOLSKO SVETOVALNO SLUŽBO.....	13
OSTALE DEJAVNOSTI, RAZŠIRJEN PROGRAM.....	13
JUTRANJE VARSTVO.....	13
PODALJŠANO BIVANJE.....	13
UČBENIŠKI SKLAD.....	14
ZDRAVSTVENO VARSTVO.....	14
PLAVALNI TEČAJI.....	14
ŠOLA V NARAVI.....	14
BIVANJE V NARAVI – NARAVOSLOVJE.....	14
EKSKURZIJA.....	14
PROJEKTI.....	14
TUJ UČITELJ PRI DEJAVNOSTIH ŠOLE.....	14
PROJEKT PRIMALINGUA.....	14

POSTOPNO PRILAGAJANJE ŠOLSКИH NOVINEV NA ŠOLSKO OKOLJE.....	14
ZDRAVA ŠOLA.....	14
EKOLOGIJA.....	15
ŠOLSKA PREHRANA.....	15
SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE.....	15
HIŠNI RED OSNOVNE ŠOLE GABROVKA.....	16
SPLOŠNE DOLOČBE.....	16
NAČELA PRAVIL ŠOLSKEGA REDA.....	16
PRAVICE UČENCA V OSNOVNI ŠOLI SO:.....	16
DOLŽNOSTI UČENCA SO:.....	17
HUJŠE KRŠITVE SO:.....	17
VZGOJNI UKREPI ZA POSAMEZNE KRŠITVE.....	18
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV.....	18
PRIHOD IN ODHOD UČENCEV.....	18
JUTRANJE VARSTVO.....	19
PODALJŠANO BIVANJE.....	19
POUK.....	19
ODMORI.....	19
PREHRANA UČENCEV.....	19
INTERESNE DEJAVNOSTI.....	20
ODSOTNOST OD POUKA.....	20
DRUGO.....	20
OBNAŠANJE V PROMETU.....	21
ZJUTRAJ.....	21
PO POUKU.....	21
VEDNO.....	21
SKRB ZA ZDRAVJE IN ZDRAVSTVENO VARSTVO.....	21
KNJIŽNIČNI RED ŠOLSKE KNJIŽNICE OŠ GABROVKA-DOLE.....	22
DEŽURNI RED.....	22
NALOGE DEŽURNEGA UČITELJA.....	22
SKRB ZA ČISTO IN UREJENO OKOLICO ŠOLE.....	23

ŠOLSKI OKOLIŠ

Matična šola v Gabrovki: Brezje pri Kumpolju, Brezovo, Brglez, Čateška Gora, Gabrovka, Gabrska Gora, Gornik, Gornje Ravne, Hohovica, Javorje pri Gabrovki, Kamni Vrh, Klanec pri Gabrovki, Kržišče pri Čatežu, Kumpolje, Laze pri Gorniku, Lukovec, Moravče pri Gabrovki, Moravska Gora, Nova Gora, Okrog, Pečice, Podpeč pod Skalo, Tihaboj, Tlaka in Vodice pri Gabrovki.

Podružnična šola Dole pri Litiji: Berinjek, Bistrica, Čeplje, Dobje, Dobovica, Dole pri Litiji, Gornje Jelenje, Gradišče k. o. Št. Lovrenc, Hude Ravne, Jelenska Reber, Ježevec, Kal pri Dolah, Magolnik, Mala Goba, Prelesje, Prevale, Preženjske Njive, Radgonica, Selce, Slavina, Sopota, Spodnje Jelenje, Strmec, Suhadole, Velika Goba, Zagozd in Zavrh.

Šolski prostor zajema šolsko stavbo, šolsko športno igrišče, dvorišče, parkirišče, zelenice, šolski park in poti ob matični šoli Gabrovka ter Podružnični šoli Dole pri Litiji.

PREVOZI ŠOLSKEH OTROK

Šolski okoliš matične šole v Gabrovki:

Moravče–Lazar–Gabrovka	(kombi Kraševac)
Gabrovka–Gornik–Nova Gora–Javorje–Moravče	(kombi Kraševac)
Javorski Pil–Gabrovka–Pečice–Gabrovka	(avtobus Kraševac)
Gabrovka–Pečice–Gabrovka–Javorski Pil	(avtobus Kraševac)
Gabrovka–Čateška Gora–Gabrovka	(kombi šola I)
Gabrovka–Kumpolje–Vodice–Gabrovka	(kombi šola I)
Gabrovka–Dole–Gabrovka	(kombi šola I)
Gabrovka–Gornik–Nova Gora–Gabrovka	(kombi šola I)
Gabrovka–Tlaka–Lazar–Čateška G.–Gabrovka	(kombi šola I)

Šolski okoliš Podružnične šole Dole pri Litiji:

Ježevec–Dole	(avtobus Zupan)
Dole–Ježevec–Dole	(avtobus Zupan)
Dole–Ježevec	(avtobus Zupan)
Dole–Prevale–Dole–Zavrh–Dole	(kombi šola II)
Dole–Hude Ravne–Dole	(kombi šola II)
Dole–V. Goba–Pr. Njive–Čeplje–Dole–Zavrh–Dole	(kombi šola II)
Dole–Pr. Njive–V. Goba–Gabrovka–Vodice–Dole	(kombi šola II)

ZAPOSLENI NA ŠOLI

Administrativni in tehniški delavci

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO
Branka JERIČ	računovodkinja
V. PATERNOSTER	poslovna sekretarka
Natalija BRLOGAR	kuharica G
Bernarda STRAH	pom. kuhar. G
Marija SLUGA	kuharica D, čistilka
Marinka BOSTIČ	čistilka G
Marinka POTRBIN	čistilka, pom. kuhar. G
Viktorija ŽAJDELA	čistilka
Lidija KASTELIC	čistilka D
Bojan KOTAR	hišnik, šofer G
Srečko TEKAVEC	hišnik, šofer D
Lado JAMŠEK	hišnik D

Pedagoški in strokovni delavci, govorilne ure

Št.	IME IN PRIIMEK	RAZRED, PREDMET, RAZREDNIK	DAN	ČAS	PROSTOR
1.	Breda HRIBAR	1. r.	ponedeljek	11.30–12.15	kabinet 1. triletja
2.	Lidija JEVŠOVAR	2. r.	četrtek	11.30–12.15	kabinet 1. triletja
3.	Saša PIŠEK	3. r.	sreda	12.45–13.30	kabinet 1. triletja
4.	Zdenka KRAŠEVEC	4. r.	četrtek	9.50–10.35	kabinet 2. triletja
5.	Tina P. PODLOGAR	5. r.	petek	8.45–9.30	kabinet 2. triletja
6.	Rezka MRHAR	Dole, 1., 2., 3. r.	sreda	10.40–11.25	knjižnica
7.	Rebeka BAJEC	Dole, 1., 2., 3. r.	sreda	10.40–11.25	knjižnica
8.	Marija TROHA	Dole, 4. in 5. r.	ponedeljek	10.40–11.25	učil. 4. in 5. r.
9.	Jernej JEMEC	7. r., LVZ, OPB	četrtek	10.40–11.25	gospodinjstvo
		Dole	sreda	12.35–13.20	likovna učilnica
7.	Mateja SLADIČ	4., 5. TJA	četrtek	11.30–12.15	kabinet GEO
		Dole	petek	9.50–10.35	zbornica
8.	Anica RESNIK	9. r., SLJ	ponedeljek	8.45–9.30	knjižnica
9.	Nataša ZUPANČIČ	6. r., TIT, MAT	sreda	10.45–11.25	kabinet MAT
		Dole	torek	11.30–12.15	zbornica
10.	Jožica VRTAČNIK	SLJ	četrtek	9.55–10.40	kabinet SLJ
		Dole, 8., 9. r.	ponedeljek	10.40–11.25	pisarna vodje
11.	Branka POVŠE	MAT	petek	10.40–11.25	kabinet MAT
		Dole	četrtek	8.45–9.30	zbornica
12.	Ivan TROHA	TJA	ponedeljek	8.00–8.40	kabinet 2. triletje
		Dole	torek	9.45–10.30	zbornica
13.	Nataša CEROVŠEK	FIZ, SLZ, UBE	torek	11.30–12.15	kabinet rač.
		Dole	četrtek	11.30–12.15	zbornica
14.	Igor MEDVED	ŠVZ, IŠP	sreda	9.50–10.35	kabinet ŠVZ
		Dole	ponedeljek	9.50–10.35	zbornica
15.	Erna ŠEKLI	8. r., NAR, BIO, KEM	sreda	10.40–11.25	kab. BIO, KEM
		Dole	četrtek	8.00–8.40	naravoslovje
16.	Marjana KOLAR	GVZ	torek	10.40–11.25	gospodinjstvo
		Dole	ponedeljek	8.45–9.25	glasba
17.	Metka POTOČNIK	GEO, ZGO	sreda	8.50–9.35	kabinet GEO
		Dole, 6., 7. r.	torek	11.30–12.15	zbornica
18.	Urška KOZMUS	DSP	ponedeljek	10.40–11.25	pisarna DSP
		Dole	torek	13.25–14.10	pisarna ŠSS
19.	Iris KOROŠEC	DSP, DVE, GOS	četrtek	7.55–8.40	zbornica
		Dole	sreda	11.30–12.15	zbornica
20.	Anita KOMAT	OPB	torek	10.40–11.25	kabinet 1. triletja
21.	Vida MERČUN	OPB	četrtek	11.30–12.15	kabinet 2. triletja
22.	Mateja TROHA	NI	ponedeljek	11.30–12.15	kabinet GEO
		Dole	sreda	11.30–12.15	zbornica
23.	Vesna KORES	DSP	torek	11.30–12.15	zbornica
		Dole	četrtek	10.40–11.25	zbornica
24.	Maja PLAZAR	pedagoginja	ponedeljek in po dogovoru	9.50–10.35	pisarna ŠSS
		Dole	četrtek in po dogovoru	9.50–10.30	pisarna ŠSS

SVET ŠOLE

Člani so: Metka PRIJATELJ (predstavnica staršev PŠ Dole), Boštjana ŽELEZNIK, (predstavnica staršev OŠ Gabrovka), Nataša CEROVŠEK, (predstavnica staršev VVE Čebelica), Alenka MESOJEDEC (predstavnica ustanovitelja), Karmen PERKO (predstavnica ustanovitelja), Milica KOTAR (predstavnica ustanovitelja), Anica RESNIK (predstavnica zaposlenih – predsednica), Marjana KOLAR (predstavnica zaposlenih), Marinka LENART (predstavnica zaposlenih).

SVET STARŠEV

Člani so: Tomaž MARTINČIČ (1. r. Gabrovka), Kati ZIDAR (2. r. Gabrovka), Jelka GRČAR (3. r. Gabrovka), Simona RESNIK, (4. r. Gabrovka) Boštjana ŽELEZNIK (5. r. Gabrovka), Alenka MESOJEDEC (6. r. Gabrovka), Lidija RESNIK (7. r. Gabrovka), Renata HUČ (8. r. Gabrovka), Avgust DIM (9. r. Gabrovka), Ksenija OBREZA (1., 2., 3. r. Dole), Anton JESENŠEK (4. in 5. r. Dole), Mili KMETIČ (6. in 7. r. Dole), Darja FRANKOVIČ – NOVAK (8. in 9. r. Dole), Darja SLADIČ KRAŠEVEC (VVE Gabrovka), David BRULC (VVE Gabrovka), Metka PRIJATELJ (VVE Dole).

ŠOLSKI SKLAD

Šolski sklad pridobiva sredstva iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij, zapuščin in drugih virov, financira dejavnosti posameznega razreda ali oddelka, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev. Sredstva namenja za nakup nadstandardne opreme, spodbujanje razvojne in raziskovalne dejavnosti učencev ter pomaga socialno šibkim učencem.

Upravni odbor šolskega sklada: Renata BRINOVEC (predsednica), Lidija JEVIŠOVAR, Tina PREGRAD PODLOGAR, Alenka MESOJEDEC, Branka POVŠE, Metka PRIJATELJ, Mihael UTENKAR.

ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV

V okviru delovanja šolske skupnosti vsi učenci aktivno sodelujejo pri vseh oblikah šolskega in izvenšolskega dela, zbirajo pripombe in dajejo predloge v zvezi z izvajanjem pouka, dni dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti, prireditvev in vseh ostalih dejavnosti, ki jih organizira šola.

Sproti rešujejo dileme, vprašanja in pobude učencev. Spremljajo uresničevanje pravic in dolžnosti učencev.

Sodelujejo pri načrtovanju in organiziranju šolskih prireditvev in informirajo učence o svoji dejavnosti.

Načrtujejo in organizirajo skupne akcije (zbiralne akcije starega papirja, humanitarna akcija zbiranja plastičnih zamaškov, ločeno zbiranje odpadkov in ostale okoljevarstvene aktivnosti, skrb za duševno zdravje ...). Mentorica šolske skupnosti je Urška Kozmus.

ORGANIZACIJA POUKA

Število učencev

Razred	Matična šola Gabrovka	POŠ Dole pri Litiji
1.	9	8
2.	14	2
3.	13	4
4.	11	7
5.	17	7
6.	14	3
7.	14	3
8.	15	5
9.	16	4
SKUPAJ	123	43

V matični šoli Gabrovka imamo čiste oddelke.

Na Podružnični šoli Dole pri Litiji poteka pouk v kombiniranih oddelkih, in sicer v kombinaciji 1., 2. in 3. razred, 4. in 5. razred, 6. in 7. razred, 8. in 9. razred.

Skupina	VVE Gabrovka	VVE Dole
1.	19 otrok	15 otrok
2.	19 otrok	
SKUPAJ	38 otrok	15 otrok

Delo v VVE Čebelica v Gabrovki in na Dolah je organizirano v starostno heterogenih skupinah (vključeni so otroci od 1. do 6. leta). Na Dolah imamo še nekaj prostih mest.

Ocenjevalni obdobji

1. obdobje: 1. 9. 2009–29. 1. 2010	98 šolskih dni
2. obdobje: 1. 2. 2009–24. 6. 2010	93 šolskih dni
9. razred do 15. 6. 2010	85 šolskih dni
SKUPAJ 176 dni pouka ter 15 dni drugih dejavnosti	
9. razred 168 dni pouka ter 15 dni drugih dejavnosti	

Šolski koledar

Začetek pouka	1. september 2009
Jesenske počitnice	od 26. do 30. oktobra 2009
Dan reformacije	31. oktober 2009
Dan spomina na mrtve	1. november 2009
Božično-novoletne počitnice	od 28. do 31. decembra 2009
Božič	25. december 2009
Dan samostojnosti in enotnosti	26. december 2009
Novo leto	1. in 2. januar 2010
Zaključek ocenjevalnega obdobja	29. januar 2010
Kulturni praznik	8. februar 2010
Informativni dan v srednjih šolah	12. in 13. februar 2010
Zimske počitnice	od 15. do 19. februarja 2010
Velikonočni ponedeljek	5. april 2010
Dan upora proti okupatorju	27. april 2010
Prvomajске počitnice	od 27. do 29. aprila 2010
Praznik dela	1. in 2. maj 2010
Zaključek pouka za 9. razred	15. junij 2010
Zaključek pouka za vse ostale	24. junij 2010
Dan državnosti	25. junij 2010
Izpiti za učence 9. razreda	od 16. do 28. junija 2010
Predmetni, razredni in popravni izpiti	od 28. jun. do 9. jul. 2010 od 18. do 31. avgusta 2010

Predmetnik

PREDMETI	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik				2	3	4	4	3	3
Likovna vzgoja	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena vzgoja	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2

Zgodovina						1	2	2	2
Državljska vzgoja in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Športna vzgoja	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmet 1							2/1	2/1	2/1
Izbirni predmet 2							1	1	1
Izbirni predmet 3							1	1	1
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število predmetov	6	6	6	8	9	11	14	16	14
Število ur na teden									
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Dnevi dejavnosti	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Diferenciacija

Pri vseh predmetih poteka notranja diferenciacija – upoštevanje individualnih razlik med učenci.

V 5. razredu poteka fleksibilna diferenciacija pri matematiki, slovenščini in tujem jeziku, celo šolsko leto, pri največ četrtini ur letnega števila ur.

Učenec lahko kadarkoli med šolskim letom prehaja iz skupine v skupino, po posvetovanju s starši, učitelji in šolsko svetovalno službo.

Preverjanje znanja z nacionalnimi preizkusi znanja

Preverjanje znanja z nacionalnimi preizkusi je za učence 6. razreda prostovoljno, za učence 9. razreda pa obvezno. V 6. razredu se preverja znanje slovenščine, matematike in tujega jezika. V 9. razredu se preverja znanje slovenščine, matematike ter tretjega predmeta. Izbrani predmeti za določitev tretjega predmeta so: zgodovina, kemija, tehnika in tehnologija, likovna vzgoja. Minister za šolstvo bo 1. 3. 2010 objavil sklep o določitvi šol, v katerih se bo preverjalo znanje z nacionalnim preverjanjem znanja iz določenega 3. predmeta.

Preverjanje znanja učencev z NPZ na matični in podružnični šoli:

ROK	6. razred	9. razred
Redni rok	4. 5. 2010 – matematika	4. 5. 2010 – matematika
		5. 5. 2010 – tretji predmet
	10. 5. 2010 – slovenščina	10. 5. 2010 – slovenščina
	11. 5. 2010 – angleščina	
Naknadni rok		28. 5. 2010 – matematika
		31. 5. 2010 – tretji predmet
		1. 6. 2010 – slovenščina

Izbirni predmeti

Matična šola Gabrovka	Podružnična šola Dole pri Litiji
Likovno snovanje, I, II, III	Nemščina I, II, III
Nemščina I, II, III	Računalništvo – multimedija
Računalništvo – urejanje besedil	Šport za sprostitev
Matematične delavnice 7., 8., 9.	Obdelava gradiv – les
Šport – izbrani šport košarka	Astronomija – Sonce, Luna, Zemlja
Obdelava gradiv – les	
Astronomija – Sonce, Luna, Zemlja	

Obvezne dejavnosti ob pouku

Dopolnilni in dodatni pouk (1 ura tedensko na oddelek)

Ure oddelčne skupnosti (0,5 ure tedensko na oddelek, 1 ura tedensko v 1. in 9. razredu)

Interesne dejavnosti

Pevski zbor

Interesne dejavnosti

PRIPOROČILA

Vsi učenci naj bi čim več brali. Bralne aktivnosti v okviru bralne značke spodbujajo branje, razvijajo bralno kulturo in močno vplivajo na učno uspešnost otrok in mladine, zato naj bi sodelovali v bralni znački vsi učenci.

Pevski zbor je dejavnost, ki spodbuja otroke h kulturnemu prepevanju, uživanju v glasbi, širi glasbeno znanje ter splošno razgledanost in spodbuja otroke k skupinskemu glasbenemu poustvarjanju. Dejavnost pevskega zbora vpliva na klimo in kulturo šole, bogati kulturne programe šolskih in krajevnih prirediteljev in omogoča otrokom, da se predstavijo, nastopijo in pokažejo svoje sposobnosti tudi drugim. Zaželeno je, da se k dejavnostim pevskega zbora priključi čim več učencev.

Športne aktivnosti Zlati sonček, Krpan in ostale športne dejavnosti so pomembne za razvoj in ohranjanje zdravja otrok in mladostnikov.

Ponudba interesnih dejavnosti za učence 1. triletja

	INTERESNA DEJAVNOST	IZVAJALEC	ČAS	UČENCI
1. termin	ANGLEŠČINA – nadaljevalna dejavnost PRAVLJIČNI KROŽEK PREPEVANJE LJUDSKIH PESMI OB KLAVIRJU SOCIALNE IGRE	Anita KOMAT Vida MERČUN Saša PIŠEK Breda HRIBAR	sept.–okt.	2. in 3. r. 2. in 3. r. 2. in 3. r. 1. r.
2. termin	OSNOVE KVAČKANJA PREPEVANJE LJUDSKIH PESMI OB KLAVIRJU ANGLEŠČINA – začetna dejavnost GASILCI	Vida MERČUN Saša PIŠEK Anita KOMAT Breda HRIBAR	nov.–dec.	1., 2., 3. r.
3. termin	ANGLEŠČINA – nadaljevalna dejavnost PREPEVANJE LJUDSKIH PESMI OB KLAVIRJU PRAVLJIČNI KROŽEK OBLIKOVANJE Z GLINO	Anita KOMAT Saša PIŠEK Vida MERČUN Lidija JEVŠOVAR	jan.–feb.	1., 2., 3. r.
4. termin	OSNOVE KVAČKANJA PREPEVANJE LJUDSKIH PESMI OB KLAVIRJU GASILCI PLESNA DELAVNICA	Vida MERČUN Saša PIŠEK Breda HRIBAR Anita KOMAT	marec– april	1., 2., 3. r.
	PEVSKI ZBOR	Marjana KOLAR	sept.–jun.	1., 2., 3. r.
	ZLATI SONČEK- popoldanski pohodi, jesen, zima, pomlad	Breda HRIBAR Lidija JEVŠOVAR	sept.– junij	1. razred 2. razred

		Saša PIŠEK		3. razred
	BRALNA ZNAČKA	Breda HRIBAR Lidija JEVŠOVAR Saša PIŠEK	sept.– junij	1. razred 2. razred 3. razred

Ponudba interesnih dejavnosti za učence 2. triletja

INTERESNA DEJAVNOST	IZVAJALEC	ČAS IZVAJANJA	UČENCI
BRALNA ZNAČKA	Zdenka KRAŠEVEC Tina P. PODLOGAR Jožica VRTAČNIK	sept.–april sept.–april sept.–april	4. r. 5. r. 6. r.
PEVSKI ZBOR	Marjana KOLAR	sept.–junij	4., 5., 6. r.
LIKOVNI KROŽEK	Jernej JEMEC	sept.–junij	4., 5., 6. r.
ŠPORT: KRPAN KOŠARKA	Igor MEDVED	sept.–junij sept.–junij	4., 5. r. 6. r.
RAČUNALNIŠTVO	Nataša CEROVŠEK	tečajna oblika	4., 5., 6. r.
GASILSKI KROŽEK	Breda HRIBAR	tečajna oblika	4., 5., 6. r.
PLETENJE, KVAČKANJE	Tina P. PODLOGAR	sept.–junij	5. razred
KOLESARSKI KROŽEK	Zdenka KRAŠEVEC	marec–junij	4. razred
PRIPRAVA NA KOLESARSKI IZPIT	Nataša ZUPANČIČ	sept.– april	5. razred
ROČNA DELA	Zdenka KRAŠEVEC	dec.–marec	4. razred
LOGIKA	Nataša ZUPANČIČ	sept.–okt.	6. razred
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	Mateja SLADIČ	sept. –maj	4., 5. razred
UNICEFOV KROŽEK	Urška KOZMUS	sept.–junij	3., 4., 5., 6. r.
KVIZ NGJ BISTROUM	Metka POTOČNIK	sept.–junij	3., 4., 5., 6. r.

Ponudba interesnih dejavnosti za učence 3. triletja

INTERESNA DEJAVNOST	IZVAJALEC	ČAS IZVAJANJA	UČENCI
BRALNA ZNAČKA	Anica RESNIK Jožica VRTAČNIK	sept.–maj sept.–maj	7., 8., 9. r. 9. r.
LIKOVNI KROŽEK	Jernej JEMEC	sept.–junij	7., 8., 9. r.
ŠPORT - KOŠARKA	Igor MEDVED	sept.–junij	7., 8., 9. r.
GLEDALIŠKI KROŽEK	Anica RESNIK	ob prireditvah	7., 8., 9. r.
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Mateja TROHA	sept.–april	7., 8., 9. r.
NARAVOSLOVJE - sladkorna bolezen	Erna ŠEKLI	sept.–maj 1-krat mesečno 4 ure	8., 9. r.
LOGIKA	Nataša ZUPANČIČ	sept.–okt.	7., 8., 9. r.
ODNOSI MED LJUDMI IN PROSTOVOLJNO DELO	Maja PLAZAR	sept.–junij	5.–9. r.
PEVSKI ZBOR	Marjana KOLAR	sept.–junij	6., 7., 8., 9. r.
PRVA POMOČ, ZGODOVINA RK	Erna ŠEKLI Metka POTOČNIK	sept.–junij	6., 7., 8., 9. r.

Ponudba interesnih dejavnosti na PŠ Dole od 1.–9. razreda

INTERESNA DEJAVNOST	IZVAJALEC	ČAS IZVAJANJA	UČENCI
BRALNA ZNAČKA	Rezka MRHAR Marija TROHA Jožica VRTAČNIK	sept.–maj sept.–maj sept.–maj	1., 2., 3. r. 4. in 5. r. 6.–9. r.
DRAMSKI KROŽEK	Jožica VRTAČNIK	ob prireditvah	6.–9. r.

ŠPORT – ZLATI SONČEK	Rezka MRHAR Rebeka BAJEC	sept.–junij	1., 2., 3. r.
ŠPORT – KRPAN	Marija TROHA	sept.–junij	4. in 5. razred
GASILSKI KROŽEK Krožek RDEČEGA KRIŽA	Rezka MRHAR	sept.–junij tečajno	1.–9. r. 1.–5. r.
PRVA POMOČ, ZGODOVINA RK	Erna ŠEKLI Metka POTOČNIK	sept.–junij 1-krat mesečno 4 ure	6.–9. r.
PEVSKI ZBOR	Marjana KOLAR	sept.–junij sept.–junij	1.–4. r. 5.–9. r.
ROČNA DELA (pletenje, kvačkanje)	Metka POTOČNIK	sept.–junij	6.–9. r.
KVIZ NGJ BISTROUM	Metka POTOČNIK	sept.–maj	4.–9. r.
PRIPRAVE NA KOLESARSKI IZPIT	Nataša ZUPANČIČ	mar.–maj	5. r.
ZGODOVINSKO TEKMOVANJE	Metka POTOČNIK	sept.–maj	7., 8., 9. r.
ODNOSI MED LJUDMI IN PROSTOVOLJNO DELO	Maja PLAZAR	sept.–junij	5.–9. r.
ANGLEŠČINA/Zlati sonček	Rebeka BAJEC	sept.–maj	1., 2., 3. r.
ŠPORT - KOŠARKA	Igor MEDVED	sept.–maj	6.–9. r.
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	Mateja SLADIČ	sept.–maj	4. 5. r.
RAČUNALNIŠTVO	Nataša CEROVŠEK	tečajna oblika, petek, 6. in 7. ura	3.–6. r.

Usposabljanje za varno vožnjo s kolesom

Zakon o varnosti cestnega prometa nalaga osnovni šoli, da usposobi učence za samostojno vožnjo kolesa v prometu. Program usposabljanja obsega teoretični in praktični del. Izkaznico za samostojno vožnjo v prometu lahko pridobi učenec, star deset let, po uspešno opravljenem preizkusu znanja in praktičnih sposobnosti (kolesarski izpit), starši potrdijo soglasje s podpisom na izkaznici.

Teoretična znanja in izpit izvajamo v 4. razredu (mentorici Marija Troha in Zdenka Kraševac), praktično usposabljanje in praktični izpit izvedemo v 5. razredu (mentorica Nataša Zupančič).

Šolska knjižnica

Šolska knjižnica Gabrovka (knjižničarka Anica Resnik)

ponedeljek	11.30–13.20	
torek	7.25–7.50,	12.35–13.20
sreda	8.45–9.30 (1. razred),	11.30–12.15
četrtek	7.25–7.50,	11.30–12.15
petek	10.40–13.20	

Šolska knjižnica Dole (knjižničarka Jožica Vrtačnik)

ponedeljek	12.15–12.35 (4. in 5. razred, 3. triletje)	
sreda	7.05–7.50 (vsi)	
četrtek	12.15–12.35 (vsi)	
petek	9.05–9.30 (1. triletje)	12.15–12.35 (vsi)

Poleg šolske knjižnice lahko učenci obiskujejo potujočo knjižnico v Gabrovki, v nekdanji ambulanti (vodi Metka Potočnik).

ponedeljek	12.30–13.30
sreda	6.50–7.50
četrtek	16.00–17.00
sobota	9.00–10.00

Potujoča knjižnica Dole:

sobota	10.00–11.30
--------	-------------

SODELOVANJE S STARŠI

Redne popoldanske govorilne ure v Gabrovki so vsak drugi četrtek v mesecu, od oktobra do maja, od 15.00 do 16.00. Učiteljica 4. razreda ima v dogovoru s starši popoldanske govorilne ure od 16.00 do 17.00. Dnevi popoldanskih govorilnih ur so: 8. 10. 2009, 12. 11. 2009, 10. 12. 2009, 18. 1. 2010, 11. 2. 2010, 11. 3. 2010, 8. 4. 2010, 13. 5. 2010.

Redne popoldanske govorilne ure na Dolah so vsak prvi torek v mesecu, od oktobra do maja, od 15.00 do 16.00. Starši svoj obisk najavijo.

Ti dnevi so: 6. 10. 2009, 3. 11. 2009, 1. 12. 2009, 5. 1. 2010, 2. 2. 2010, 2. 3. 2010, 6. 4. 2010, 4. 5. 2010.

Individualne govorilne ure so vsak teden v dopoldanskem času po urniku ali po dogovoru z učiteljem.

Elektronska redovalnica.

Nujna obvestila učiteljem lahko sporočite tudi po telefonu (odsotnost otroka).

Skupni roditeljski sestanek v septembru 10. 09. 2009 ob 16.30 na Dolah in ob 17.30 v Gabrovki.

Najmanj trije roditeljski sestanki letno.

Predavanja za starše: Zavestno starševstvo, 13. 10. na Dolah in 22. 10. 2009 v Gabrovki.

Sodelovanje staršev na dnevih dejavnosti, šolskih projektih, v šolah v naravi, na različnih prireditvah, pri raziskovalnih aktivnostih, zbiralnih akcijah ...

Aktivno delo Sveta staršev.

Sodelovanje s šolsko svetovalno službo

Maja PLAZAR, pedagoginja

Vpis otrok v šolo

Poklicna orientacija

Svetovanje staršem in učencem

Usklajevanje zdravstveno-preventivnega programa

Delo z učenci s posebnimi potrebami

Koordiniranje delavcev, ki izvajajo učno pomoč in druge oblike pomoči

Usklajevanje individualiziranih programov

Svetovanje učencem, učiteljem in staršem

Subvencionirana prehrana

Povezovanje z zunanjimi ustanovami

Preventivni programi

Iris KOROŠEC, pedagoginja in politologinja

Urška KOZMUS, pedagoginja in geografinja

Vesna KORES, socialna pedagoginja

Individualna pomoč učencem s posebnimi potrebami

Sodelovanje z razredniki in drugimi strokovnimi delavci

Svetovanje staršem

Irena JANČAR – logopedinja (zaposlena na OŠ Litija)

Specialna individualna pomoč učencem na govorno-jezikovnem področju

Sodelovanje z učitelji in drugimi strok. delavci

Svetovanje staršem

OSTALE DEJAVNOSTI, RAZŠIRJEN PROGRAM

Jutranje varstvo

Jutranje varstvo zaradi premajhnega števila otrok v 1. razredu letos ni organizirano. Staršem pomagamo na tak način, da lahko pripeljejo otroka v vrtec v Gabrovki ob 5.30, kjer počakajo, da jih s kombijem prepeljemo v šolo, kjer jih prevzame dežurna učiteljica in organizira dejavnosti do 7.55. Podoben režim lahko organiziramo tudi na Dolah.

Podaljšano bivanje

2,5 oddelka za učence od 1. do 5. razreda OŠ Gabrovka, kjer se učenci učijo, opravljajo domače naloge in druge obveznosti, sodelujejo pri kulturnih, športnih, umetniških in drugih dejavnostih. Vključijo se lahko tudi učenci POŠ Dole pri Litiji.

Poteka od 11.30–16.30.

Oblike izvajanja: usmerjeni in neusmerjeni prosti čas, samostojno učenje, interesna dejavnost.

Učbeniški sklad

Vsi učenci si lahko učbenike brezplačno izposodijo v šoli, ob koncu leta pa nepoškodovane vrnejo.

Zdravstveno varstvo

Osnovna šola mora sodelovati z zdravstvenimi zavodi pri izvajanju zdravstvenega varstva otrok, zlasti pri izvedbi obveznih zdravniških pregledov za otroke, vpisane v 1. razred, rednih sistematičnih zdravstvenih pregledov v času šolanja in cepljenj.

Sodelujemo z ZD Litija: sistematični pregledi ter preventivne zdravstvene dejavnosti.

Plavalni tečaji

Plavalni tečaj za učence 2. razreda (20-urni), 18. 4.–26. 4. 2010

Plavalni tečaj za učence 1. razreda (10-urni), 27. 4.–10. 5. 2010

Šola v naravi

Zimska šola v naravi za učence 5. in 6. razreda (42 učencev) bo organizirana na Rogli, od 6.–9. decembra 2009.

Bivanje v naravi – naravoslovje

Učenci 7. razreda bodo od 28. 9. 2009 do 2. 10. 2009 bivali v domu »RAK« v Rakovem Škocjanu.

Ekскурzija

Za učence 6.–9. razreda bo 9. 10. 2009 celodnevna ekskurzija v alpske in predalpske pokrajine (staro mestno jedro Radovljice, Mestni muzej v Radovljici, Prešernova rojstna hiša v Vrbi in stalna zbirka »Lovci na mamute« v Trziču).

PROJEKTI

Tuj učitelj pri dejavnostih šole

Šola je bila izbrana na razpisu Zavoda RS za šolstvo in Ministrstva za šolstvo v projekt Sporazumevanje v tujih jezikih z namenom uvajanja inovativnih pristopov k poučevanju tujih jezikov z vključevanjem tujih učiteljev v izvedbeni kurikulum (šolsko leto 2008/2009 ter 2009/2010).

Projekt financira Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstvo za šolstvo in šport.

Projekt primalingua

Poteka z učenci 4 in 5. razreda. S pomočjo sodobne informacijske in komunikacijske tehnologije sodelujejo z vrstniki iz vse Evrope. Nastala bo njihova lastna multimedijska predstavitev.

Postopno prilagajanje šolskih novincev na šolsko okolje.

Vodijo učiteljice 1. razreda v Gabrovki in na Dolah ter vzgojiteljice VVE Čebelica.

Zdrava šola

S svojimi stalnimi preventivnimi programi smo se priključili mreži zdravih šol (september 2008). Poudarek v tem šolskem letu bo na aktivnostih za vzdrževanje osnovne telesne higiene (zobje, nos, roke, prostor). Gibanju in gibanju na prostem bomo posvetili še več pozornosti kot v lanskem letu (dodatne športne aktivnosti za vse otroke v mesecu novembru in marcu). Vzgojanju učencev za uživanje zdravih živil in

pridobivanje zdravih prehranjevalnih navad ter vzgoji za varovanje zdravja pri aktivnostih v naravi (varnost, varovanje pred škodljivimi sončnimi žarki, varovanje pred ugrizi klopotov). Prijavili smo se na razpis agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja: Shema šolskega sadja.

Ekologija

Šola je usmerjena k varovanju okolja na vseh področjih življenja in dela. Nadaljujemo z vsemi dosedanjimi ekološkimi aktivnostmi in z raziskovanjem voda na našem področju.

ŠOLSKA PREHRANA

Zajtrk:	7.00–7.30
Dopoldanska malica:	9.30–9.50
Kosilo:	12.15–12.35
Popoldanska malica:	15.00

Naročnik lahko do 12. ure prekliče obroke hrane za naslednji dan ali več dni.

Starši odpovejo obroke v tajništvu šole (89-71-042).

Odjavljena prehrana se obračuna pri izdaji položnice za pretekli mesec.

Zajtrk	0,70 EUR
Dopoldanska malica	0,85 EUR
Kosilo (1.–5. razred)	2,20 EUR
Kosilo (6.–9. razred)	2,50 EUR
Popoldanska malica	0,60 EUR

Cene šolskih obrokov hrane se lahko med šolskim letom spremenijo.

Subvencioniranje šolske prehrane

Sredstva za subvencionirano šolsko prehrano zagotavlja Ministrstvo za šolstvo in šport.

Starši uveljavljajo pravico do subvencionirane prehrane prostovoljno.

O upravičenosti do subvencije odloča ravnatelj na osnovi kriterijev in meril, ki jih je potrdil Svet staršev in sprejel Svet šole. Sredstva so praviloma namenjena subvencioniranju šolske malice.

Kriteriji za dodeljevanje sredstev za subvencionirano prehrano in subvencioniranje šole v naravi:

- Prejemanje denarne socialne pomoči
- Višina otroškega dodatka – po lestvici CSD
- Brezposelnost
- Število nepreskrbljenih otrok v družini
- Enoroditeljska družina
- Specifike v družini (bolezni, socialni problemi ...)

Postopki za dodelitev:

- Starši vsako leto dvignejo vlogo pri šolski svetovalni službi in jo z obrazložitvijo in zahtevanimi prilogami tudi vrnejo; rok za vračilo je 15. september.
 - Obvezna priloga vlogi je Odločba o prejetanju otroškega dodatka, za prejemnike denarne socialne pomoči po predpisih o socialnem varstvu pa tudi Odločba o dodelitvi le-te.
 - Na podlagi podrobnejših kriterijev ravnatelj izda odločbe.
 - Starši so dolžni šolo obvestiti, če pride do spremembe podatkov.
 - Med šolskim letom lahko pride do prerazporeditve sredstev in izdaje novih odločb.
- Kriteriji služijo tudi dodeljevanju sredstev za subvencioniranje šole v naravi.

HIŠNI RED OSNOVNE ŠOLE GABROVKA

PRAVILA ŠOLSKEGAREDA

SPLOŠNE DOLOČBE

Namen pravil šolskega reda je uveljavljanje jasnih pravil, katerih uresničevanje zagotavlja ustrezne pogoje za kvalitetno delo v šoli in pri vseh aktivnostih, ki se odvijajo izven šole.

Pravila šolskega reda se nanašajo na vedenje učencev, namenjena so predvsem učencem, vendar jih spoštujejo tudi delavci šole, starši in obiskovalci.

Učitelji predstavijo pravila šolskega reda vsem učencem, po potrebi tudi večkrat in na način, ki je primeren njihovi starosti. Odgovornost do spoštovanja pravil šolskega reda se povečuje s starostjo učencev.

Nespoštovanje se obravnava skladno z usmeritvami šole, Vzgojnim načrtom šole ter Pravilnikom o vzgojnih opominih v OŠ (Uradni list R Slovenije št. 76/2008).

Pravila šolskega reda so izobešena na vidnem mestu ob vhodu v šolo, objavljena na spletni strani šole in v šolski publikaciji.

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA obsegajo:

- Načela šolskega reda
- Pravice in dolžnosti učencev v OŠ
- Knjižnični red
- Pravila obnašanja v prometu
- Skrb za zdravje in zdravstveno varstvo
- Dežurni red - naloge dežurnega učitelja, časovna razporeditev dežurstev
 - naloge dežurnega učenca in dežurnega razreda
- Urejanje šolskih prostorov in okolice šole

NAČELA PRAVIL ŠOLSKEGA REDA

1. Poznamo in upoštevamo pravice in dolžnosti ter pravila šolskega reda.
2. Med seboj se spoštujemo in si pomagamo.
3. Medsebojne spore in probleme sprti rešujemo.
4. Varujemo šolsko imetje, skrbimo za urejeno okolje.

Pravice učenca v osnovni šoli so:

- da obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- da pridobiva znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje,
- da mu je v šoli zagotovljeno varno in vzpodbudno okolje,
- da šola organizira življenje in delo s spoštovanjem univerzalnih civilizacijskih vrednot in posebnosti različnih kultur,
- da mu šola zagotavlja enakopravno obravnavanje ne glede na spol, raso in etnično pripadnost, veroizpoved, socialni status družine in druge okoliščine,
- da šola zagotovi varovanje njegovih osebnih podatkov v skladu z zakonom in splošnimi predpisi,
- da učitelj in drugi delavci šole spoštujejo njegovo osebnost in individualnost ter njegovo človeško dostojanstvo in pravico do zasebnosti,
- da mu je omogočeno tudi izven pouka pridobiti dodatno razlago in nasvet,

- da se pri pouku upošteva njegova radovednost ter razvojne značilnosti, predznanje in individualne posebnosti,
- da pri pouku dobi kakovostne informacije, ki sledijo sodobnemu razvoju znanosti in strok,
- da dobi o svojem delu sprotno, pravično in utemeljeno povratno informacijo,
- da dobi pri svojem delu pomoč in podporo, če ju potrebuje,
- da svoji razvojni stopnji primerno sodeluje pri oblikovanju dnevov dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti in prireditev šole,
- da se lahko svobodno in brez negativnih posledic izreče o vseh vprašanih iz življenja in dela šole,
- da se vključuje v delo oddelčne skupnosti učencev, skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta učencev,
- da sodeluje pri ocenjevanju,
- da sodeluje pri dogovorjenih skupnih aktivnostih.

Dolžnosti učenca so:

- da spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole in ima spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etnične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola,
- da izpolni osnovnošolsko obveznost,
- da redno in točno obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- da izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti,
- da učencev in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu,
- da v šoli in izven šole skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža zdravja in varnosti ter osebnostne integritete drugih učencev in delavcev šole,
- da spoštuje pravila hišnega reda,
- da varuje in odgovorno ravna s premoženjem šole ter lastnino učencev in delavcev šole ter naštetega namerno ne poškoduje,
- da se spoštljivo vede do drugih,
- da sodeluje pri urejanju šole in šolske okolice, dogovorjenem v oddelčni skupnosti ali skupnosti učencev šole,
- da sodeluje pri dogovorjenih oblikah dežurstva učencev.

Učenec, ki ne izpolnjuje svojih dolžnosti, stori kršitev.

Hujše kršitve so:

- ponavljajoče istovrstne kršitve, za katere so že bili izrečeni vzgojni ukrepi,
- občasni neopravičeni izostanki nad 12 ur oziroma strnjeni neopravičeni izostanki nad 18 ur,
- uporaba pirotehničnih sredstev v šoli, na zunanjih površinah ali na šolskih ekskurzijah,
- izsiljevanje drugih učencev ali delavcev šole,
- namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole,
- kraja lastnine šole, drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole,
- popravljanje in vpisovanje ocen v šolsko dokumentacijo,
- uničevanje uradnih dokumentov ter ponarejanje podatkov in podpisov v uradnih dokumentih in listinah, ki jih izdaja šola,
- grob verbalni napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo,
- fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo,
- ogrožanje življenja in zdravja učencev in delavcev šole,
- kajenje ter prinašanje, posedovanje, ponujanje ali uživanje alkohola, drog ter drugih psihoaktivnih sredstev in napeljevanje sošolcev k takemu dejanju v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole,

- prihod oziroma prisotnost pod vplivom alkohola, drog in drugih psihoaktivnih sredstev v času pouka, dnevnih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole,
- spolno nadlegovanje učencev ali delavcev šole.

VZGOJNI UKREPI ZA POSAMEZNE KRŠITVE

Pogovor je osnovni vzgojni postopek, ob katerem naj bi se učenec soočil s svojim ravnanjem in posledicami le-tega, prevzel odgovornost za svoje vedenje in aktivno vlogo pri odpravljanju posledic svojega ravnanja:

- pogovor in vpliv na spremembo vedenja,
- pogovor z razrednikom,
- pogovor z zaupnikom,
- pogovor s šolsko svetovalno delavko,
- individualno svetovanje.

Po potrebi sledijo:

- ukinitvev nekaterih pravic (npr. status športnika),
- povečan nadzor (nad učencem, ko je v šoli, a ni pri pouku),
- zadržanje na razgovoru po pouku (v zvezi z reševanjem problema),
- dodatno spremstvo ali izločitev učenca iz skupine – zagotavljanje varnosti in ustreznih pogojev za delo,
- odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec ogroža varnost ali onemogoča izvedbo pouka; predmet se vrne staršem,
- povračilo škode,
- popravilo dejanja.

V primeru neučinkovitosti vzgojnih ukrepov pa se lahko izreče:

- vzgojni opomin za ponavljajoče kršitve,
- vzgojni opomin v primeru ogrožanja zdravja in varnosti.

Izvede se lahko tudi:

- pošolanje učenca brez soglasja staršev.

ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV

PRIHOD IN ODHOD UČENCEV

- Učenci prihajajo v šolo od 6.30 dalje.
- Učenci vstopijo pri glavnem vhodu (severni prizidek – rdeča stavba, vhod pri šolskem igrišču).
- Učenci se preobujejo in slečejo vrhnja oblačila pri garderobnih omaricah.
- Garderobne omarice so namenjene shranjevanju garderobe (obutev, obleka, športna oprema), šolskih potrebščin in osebnih predmetov.
- Dežnike odložijo v stojalo za dežnike pri vhodnih vratih.
- Učenci, ki zaradi opravičljivih razlogov redno prihajajo v šolo predčasno (oddaljenost, vozni red avtobusa in kombija), počakajo v šolski jedilnici ali v računalniški učilnici do 7. 45, nato odidejo v razred in se pripravijo na pouk.
- Učenci 6.–9. razreda uporabljajo srednje stopnišče (stopnišče pred jedilnico), učenci 1.–5. razreda oz. učenci 4. in 5. razreda pa prvo stopnišče desno od glavnega vhoda (severni prizidek – rdeča stavba).
- Po končanih šolskih obveznostih (pouk, interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk, podaljšano bivanje ...) učenci odidejo domov.

JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo se organizira za učence 1. razreda. Učence pripeljejo starši od 5. 30 dalje v igralnico vrtca »Čebelica« v Gabrovki ali na Dolah. Najkasneje ob 6.20 prevzame učence učiteljica jutranjega varstva in

jih odpelje v šolo, v učilnico 1. razreda, kjer učenci počakajo do pričetka pouka. Organizacija jutranjega varstva se prilagodi potrebam staršev z upoštevanjem normativov za oblikovanje oddelka jutranjega varstva (vključenih najmanj 10 učencev). *Ker je v letošnjem letu število otrok v 1. razredu premajhno, ne organiziramo te dejavnosti. Varnost otrok zagotovimo z organizacijo dežurstva!*

PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je organizirano za učence 1.–5. razreda v Gabrovki in poteka od 11.30 do 16.30, v matičnih učilnicah 1. in 2. triletja. Po končanem pouku in ostalih dejavnostih, ki potekajo ob pouku, se učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, priključijo svoji skupini.

POUK

- Pouk poteka pod vodstvom učiteljev in je natančno opredeljen z urnikom. Učitelji poskrbijo, da je v času pouka in pri ostalih šolskih dejavnostih red in zagotovljena varnost.
 - Predura: 7.05–7.50
 - 1. šolska ura: 7.55–8.40
 - 2. šolska ura: 8.45–9.30
 - 3. šolska ura: 9.50–10.35
 - 4. šolska ura: 10.40–11.25
 - 5. šolska ura: 11.30–12.15
 - 6. šolska ura: 12.35–13.20
 - 7. šolska ura: 13.25–14.10
 - 8. šolska ura: 14.15–15.00
- Šolske ure se začnejo z umirjanjem in pozdravom.
- Med vzgojno-izobraževalnim delom je disciplina. Učenci so ob začetku ure prisotni v razredu, na svojem prostoru in imajo pripravljene učne pripomočke. Med poukom poslušajo razlago, upoštevajo navodila učitelja, aktivno sodelujejo, imajo spoštljiv odnos do sošolcev in učitelja, pred govorjenjem dvignejo roko. Po končanem delu pospravijo za seboj.
- Med šolskimi urami učenci praviloma ne odhajajo iz učilnice.
- V času pouka ni dovoljen izhod iz šole. Po pouku, v času do odhoda domov, ni dovoljeno zapuščati šolskih površin.
- Za drugačne oblike vzgojno-izobraževalnega dela (ekskurzije, šola v naravi, športni, naravoslovni, kulturni dnevi, akcije, ogledi, razredne predstavitve, tekmovanja ...) prav tako veljajo pravila šolskega reda ter dogovori med učenci in odgovornim učiteljem.

ODMORI

- Petminutni odmor je čas med šolskimi urami, v katerem učenci zamenjajo učilnico in se pripravijo na delo pri naslednji šolski uri.
- Prvi dvajsetminutni odmor je namenjen krajšemu oddihu ter malici.
- Drugi dvajsetminutni odmor je namenjen oddihu in kosilu.
- Učenci odmora preživijo v jedilnici, razredih, knjižnici, hodnikih.

PREHRANA UČENCEV

- Pred obrokom si učenci temeljito umijejo roke.
- Učenci malicajo v jedilnici.
- Hrane ne odnašajo v druge prostore.
- Reditelj poskrbi, da sta košara z malico in napitek pravočasno na mizi.
- Učitelj (razredni, predmetni) spremlja učence po končani 2. uri pouka k malici in je prisoten pri razdelitvi malice.
- Učenci ostanejo v jedilnici do 9.45, da v miru in kulturno pojedjo.

- Po malici pospravi vsak za seboj in odpadke pravilno sortira (loči ostanke hrane od odpadne embalaže, pobriše mizo ...). Razredni reditelj postori vse potrebno, da ostane jedilnica urejena tudi po malici.
- Učenci predmetne stopnje se po malici vrnejo po šolske torbe in nato odidejo v učilnico, kjer nadaljujejo s poukom.
- Učenci imajo kosilo od 12.15–12.35.
- Kosijo v šolski jedilnici, brez glasnega govorjenja, brez povzročanja hrupa. Hrane ne nosijo v druge prostore.
- Med razdeljevanjem hrane kulturno počakajo na svoj obrok.
- Učenci, ki ne kosijo, se v času kosila ne zadržujejo v jedilnici.
- Po obedu pospravijo za sabo in odnesejo pladenj s posodo na odlagalni pult, kjer ostanke hrane in ostale odpadke ustrezno sortirajo.
- Učenci imajo v času pouka na razpolago napitek, s katerim si lahko postrežejo na odru v jedilnici, pri pultu za razdeljevanje hrane. Uporabljajo le skodelice, ki so razporejene na pladnju. Šolski kuharici poskrbita, da je na razpolago dovolj čistih skodelic in napitka (voda, nesladkan čaj).

INTERESNE DEJAVNOSTI

- Interesne dejavnosti vodijo mentorji pred ali po končanem pouku.
- Večina interesnih dejavnosti se odvija takoj po pouku in v šolskih prostorih.
- Če je interesna dejavnost v popoldanskem času (šport, ples ...), se morajo učenci ob vstopu preobuti in uporabljati le tiste prostore, kjer se nahaja njihov mentor in kjer se odvija interesna dejavnost.

ODSOTNOST OD POUKA

- Učenec mora prisostvovati pouku in dejavnostim obveznega programa.
- Zaradi zagotavljanja varnosti učencev starši napovejo odsotnost od pouka in sporočijo vzrok izostanka že prvi dan odsotnosti.
- V primeru, da starši ne obvestijo šole o otrokovem izostanku, razrednik ali šolska svetovalna delavka starše obvesti, da je otrok izostal od pouka, in ugotovi razlog izostanka.

DRUGO

- Učenci uporabljajo tista stranišča, ki so jim namenjena.
- Papirnate brisačke se uporabljajo samo namensko.
- Po pouku, ko učenci čakajo na šolski prevoz, se zadržujejo v jedilnici, računalniški učilnici, knjižnici ali na zunanjih šolskih površinah (igrišče, park).
- Vsak učenec skrbi za svojo garderobno omarico. Omarice so zaklenjene, ključ je shranjen v torbi.
- Morebitno namerno in nenamerno povzročeno škodo na šolski opremi ali lastnini drugih učencev in delavcev šole mora povzročitelj, v dogovoru s svojimi starši in v skladu s določili vzgojnega načrta, povrniti.
- **Učenci v šolo ne prinašajo denarja ali dragocenih predmetov.** Denar za dogovorjena manjša plačila (izjemoma) oddajo učenci še pred poukom učitelju. Večja plačila opravijo starši s položnicami.
- Učenci v šolo prihajajo v oblačilih, ki so primerna za pouk.

OBNAŠANJE V PROMETU

Učenci prihajajo v šolo peš, s šolskim avtobusom ali kombijem. **Če se pripeljejo v šolo s kolesom ali s kolesom s pomožnim motorjem ali s kolesom z motorjem, mora biti vozilo v brezhibnem stanju,**

učenec pa obvezno opremljen s čelado. Prav tako mora imeti učenec ustrezno kolesarsko dovoljenje ali dovoljenje za vožnjo kolesa z motorjem.

Vsi učenci, ki se v šolo vozijo s šolskim kombijem ali avtobusom, se morajo na postajališčih kulturno in varno obnašati. Ob vstopanju in izstopanju morajo biti še posebej previdni. Starejši učenci pomagajo mlajšim učencem pri varnem vstopanju ali izstopanju. **Med vožnjo vsi učenci sedijo in s svojim vedenjem ne motijo ostalih. Brezpogojno morajo upoštevati navodila in opozorila voznika kombija ali avtobusa.** Med vožnjo ne vstajajo in se ne prehranjujejo. V primeru, da postane kateremu od učencev slabo, mora tisti, ki to opazi, opozoriti voznika.

ZJUTRAJ

- Ko avtobus na postajališču pri zdravstvenem domu ustavi, vstanemo in brez prerivanja izstopimo.
- Počakamo, da avtobus odpelje, ali pa gremo do zadnjega dela avtobusa, se prepričamo, da je cesta prazna, in jo prečkamo. Na dovozni poti hodimo po desni strani do šole.
- Šolski kombi zaradi varnosti ustavlja na dovozni poti med šolo in zdravstvenim domom.
- Kadar starši svojega otroka pripeljejo v šolo z osebnim avtomobilom, ga morajo odložiti na šolskem parkirišču.

PO POUKU

- Avtobus ali kombi čakamo v parku, na šolskem igrišču, na asfaltirani poti med šolo in zdravstvenim domom ali v šolskih prostorih.
- Dokler avtobus ne ustavi, se zadržujemo za rumeno črto. Do avtobusa gremo počasi in previdno, posamezno ali v parih ter vstopamo brez prerivanja.
- V šolski kombi vstopamo na dovozni poti ob parku.
- Če odhajamo domov s starši, vstopamo v osebni avto na šolskem parkirišču, ne pa na cesti ob zdravstvenem domu ali "zeleni šoli".
- Vsi učenci peši se držimo vseh prometnih predpisov, previdni smo pri prečkanju ceste pri Huču in pri hoji po glavni cesti mimo Presada in cerkve.

VEDNO

Vsi pazimo nase in na druge udeležence v prometu in se ne izpostavljamo nevarnostim.

SKRB ZA ZDRAVJE IN ZDRAVSTVENO VARSTVO

- Odgovorni smo za svoje zdravje.
- S svojim vedenjem vplivamo na osebno zdravje in zdravje ljudi v svoji okolici.
- V šoli skrbimo za osebno higieno (umivanje rok, ustrezna uporaba higienskih in sanitarnih prostorov ter pripomočkov ...), varnost (upoštevanje pravil in varnostnih ukrepov, izogibanje nevarnim dejavnostim), zdravje (program za zdravje, Zdrava šola, trajnostni razvoj), higieno in urejenost prostorov (ustrezno odlaganje odpadkov, urejenost in prezračevnost prostorov po uporabi ...).
- Šola sodeluje z zdravstvenimi zavodi pri izvajanju zdravstvenega varstva učencev, zlasti pri izvedbi obveznih zdravniških pregledov za otroke, vpisane v prvi razred, rednih sistematičnih zdravstvenih pregledov v času šolanja in cepljenj (3., 5., 8. razred).

KNJIŽNIČNI RED ŠOLSKE KNJIŽNICE OŠ GABROVKA-DOLE

1. člen

Pravico do izposoje gradiva v šolski knjižnici imajo člani šolske knjižnice OŠ Gabrovka-Dole.

2. člen

Član knjižnice je tisti, ki se vpiše v šolsko knjižnico in se ravna po tem knjižničnem redu. Člani so lahko vsi učenci in delavci OŠ Gabrovka-Dole.

3. člen

Knjižnica je za uporabnike odprta vsak delovni dan po urniku, ki je obešen na vidnem mestu.

4. člen

Rok izposoje knjižničnega gradiva je:

- 14 dni – leposlovne knjige,
- 7 dni – poučne in strokovne knjige,
- 3 dni – revije in časopisi.

Za knjige, po katerih je veliko povpraševanje (domače branje, gradivo za seminarje, referate ...), lahko knjižničar skrajša rok izposoje.

5. člen

Rok izposojenega gradiva se lahko podaljša največ dvakrat, kar pa ne velja za knjige, po katerih je veliko povpraševanje.

6. člen

Število knjig ob enkratni izposoji ni omejeno. Bralcu, ki neredno vrača knjige, lahko knjižničar omeji število izposojenih knjig. Knjige iz priročne knjižnice se ne izposojajo na dom. Vse gradivo je na voljo v knjižnici.

7. člen

Knjižničar obvešča razrednike o zamudnikih v šolski knjižnici.

8. člen

Če bralec močno poškoduje knjigo ali jo izgubi, jo je dolžan nadomestiti z novo, enako knjigo (ali podobno, če enake ni več mogoče kupiti v knjigarni).

DEŽURNI RED

Dežurni učitelj ima v času opravljanja dežurstva posebna pooblastila in odgovornosti!

NALOGE DEŽURNEGA UČITELJA

- Glavni dežurni učitelji opravljajo dežurstvo po vnaprej določenem razporedu.
- Razpored dežurnih učiteljev in dežurnih razredov je obešen na vidnem mestu ob vhodu v šolo.
- Dežurni učitelj na razredni stopnji nastopi z delom dežurnega učitelja ob 6.30. Prisoten je v šolski jedilnici, kjer zaposli učence z namiznimi družabnimi igrami. Po končani 5. šolski uri (ob 12.15) spremlja učence pri dejavnostih na igrišču in v parku, ko čakajo na prevoz domov. V primeru slabega vremena zaposli učence v prostorih šole z namiznimi družabnimi igrami in poskrbi, da učenci varno zapustijo šolo in vstopijo na šolski prevoz. Dežurni učitelj na razredni stopnji zaključí s svojimi obveznostmi dežurnega učitelja ob 13.20.
- Dežurni učitelj na predmetni stopnji nastopi z nalogami dežurnega ob 7.00 uri. Na vidnem mestu se zadržuje do začetka pouka, med glavnim odmorom in odmorom za kosilo. Preostali čas izvaja pouk po urniku.
- Preveri, če se je pouk pričel brez zapletov. Poskrbi za zaposlitev otrok v primeru nepričakovane odsotnosti učitelja in obvesti ravnatelja o odsotnosti pedagoškega delavca.
- Poskrbi za varen odhod otrok iz šole, red pri čakanju na prevoz in drugo.
- Svojo obveznost zaključí ob odhodu zadnjega šolskega kombija ali avtobusa.

SKRIB ZA ČISTO IN UREJENO OKOLICO ŠOLE

- Šolske gredice urejajo čistilke in hišnik.
- Obrezovanje grmovnic in drevoja v šolskem parku opravi hišnik. Hišnik skrbi tudi za košnjo.

- Vsi učenci in učitelji skrbimo za urejeno okolico šole in notranje prostore šole.
- Mesečno se izmenja dežurni razred, ki je zadolžen za urejanje notranjosti šole in bližnje okolice šole.
- Učenci in učitelji z občasnimi akcijami poskrbijo, da v bližnji okolici šole in na šolskih površinah niso razmetani papirnati in drugi odpadki.
- Učenci posameznega razreda s svojim razrednikom poskrbijo, da je v mesecu, ko so dežurni, notranjost šole (jedilnica, razstavnih prostori, panoji ...) lepo urejena. Poskrbijo za razstave izdelkov, ki so jih izdelali pri pouku in interesnih dejavnostih. Pri urejanju jim pomaga učitelj likovnega pouka Jernej Jemec.
- Učenci in učiteljice v podaljšanem bivanju pripravijo izdelke, s katerimi popestrijo skupne prostore (prostor ob vhodu v šolo, šolsko jedilnico ...). Učiteljice podaljšanega bivanja se o okrasitvi pogovorijo tudi z organizatorji kulturnih prireditev, ki so načrtovane in zapisane v delovnem načrtu šole.
- Dekoracija skupnih prostorov se menja v skladu z letnimi časi (jesen, zima, pomlad, poletje).
- Razpored dežurnih razredov:
 - september – PB – starejša skupina,
 - oktober – 5. razred,
 - november – 6. razred,
 - december – 9. razred,
 - januar – 7. razred,
 - februar – 8. razred,
 - marec – 4. razred,
 - april – 3. razred,
 - maj – 2. razred,
 - junij – PB – mlajša skupina.
- Učenci 1. razreda se vključujejo v urejanje okolice šole in notranjosti šole po potrebi, skozi celo šolsko leto, v povezavi z učno snovjo in dejavnostmi pri pouku.
- V primeru potrebe po hitri izpraznitvi šolske stavbe se učenci, učitelji in ostali ravnaajo po navodilih, ki jih izda ravnatelj, oziroma se ravnaajo po načrtu izpraznitve.

Publikacija OŠ Gabrovka-Dele

Šolske leto: 2009/10

September 2009



Linorezo se izdelali učenci pri likovni vzgoji v tem šolskem letu. Linorez na naslovnici je izdelala Blanka Kesnik, na zadnji strani Nina V'jo. Motiv, ki se pojavlja na vsaki strani, je vzet s crtnih risb Matica Bregarja in Mateja Fonca.