

Na osnovi 32. člena Zakona o osnovni šoli (U. L. RS, št. 12/96) in Pravilnika o publikaciji v osnovni šoli (U. L. RS, št. 29/96, št. 65/00) izdaja Osnovna šola IV Murska Sobota PUBLIKACIJO ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021

PUBLIKACIJA OŠ
IV
MS
o delu in organizaciji
osnovne šole

šolsko leto 2020/2021

Dragi učenci, spoštovani starši...

Pred vami je publikacija za šolsko leto 2020/21, v kateri so predstavljene dejavnosti, ki jih bomo skupaj z vami izvajali v novem šolskem letu. Želimo si, da bi bila naša pot letos prijetna in uspešna.

Dragi učenci! Učitelji in vsi zaposleni želimo, da bi radi hodili v šolo, bili zadovoljni in se naučili čim več uporabnih veščin za življenje.

Želimo si tudi dobrega sodelovanja z vami, spoštovani starši, kajti le s tem bomo pripomogli k uspešnemu razvoju naših učencev na poti k njihovi samostojnosti.

Ravnateljica: *mag. Metka Rovšek Kuharič*



PODATKI O ŠOLI

Ustanovitelj:	Mestna občina Murska Sobota Kardoševa ulica 2, M. Sobota sprejet 28. 3. 1997, Uradni list- 17/97
Naslov šole:	Osnovna šola IV Murska Sobota Trstenjakova 71
Telefon:	02-522-30-80 ali 041 305 191 (7-15h)
Fax:	02-588-30-83
Elektronska pošta:	o4ms@guest.arnes.si
Spletna stran:	http://www.os4ms.si
Transakcijski račun:	01280-6030690345
Ravnateljica:	mag. Metka ROVŠEK KUHARIČ tel: 02-522-30-82
Šolska svetovalna služba:	Jožica OVSENJAK Daša KÖNYE Brina VLAJ tel: 02-522-30-85
Poslovni sekretar:	Martin BALAŽIČ
Računovodska služba:	Javni zavod VIZ M.S. tel: 02-522-34-80

ŠOLSKI PROSTOR

Šolski prostor je šolska stavba, dvorišče z igrali, športna dvorana in šolsko igrišče. Na tem prostoru veljajo pravila šolskega hišnega reda. Tu ni dovoljeno kaditi, uživati alkoholnih pijač in drog. V času pouka ali drugih organiziranih šolskih obveznosti šola na tem prostoru prevzema odgovornost za vse učence naše šole.

ŠOLSKI OKOLIŠ

Ustanovitelj šole je občina Murska Sobota. Šolski okoliš obsega vse občine, ki spadajo pod UE Murska Sobota. V letošnjem šol. letu imamo vpisanih 24 učencev iz občin, ki ne spadajo v naš šolski okoliš: Radenci, Kobilje, Beltinci, Velika Polana, Puconci, Moravske Toplice, Grad, Črenšovci, Rogašovci, Turnišče, Tišina, Lendava, Gornja Radgona, Kuzma, Veržej, Odranci, Sveti Jurij ob Ščavnici, Šalovci, Križevci pri Ljutomeru, Dobrovnik, Ljutomer, Cankova, Sveta Trojica, Gornji Petrovci.

ORGANI UPRAVLJANJA

Ravnateljica: mag. Metka ROVŠEK KUHARIČ, prof. socialne pedagogike

SVET ŠOLE – 11. ČLANOV

PREDSTAVNIKI DELAVCEV	PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA	PREDSTAVNIKI STARŠEV
ga. Rebeka Tratnjek Vučko g. Martin Balažic ga. Jožica Ovsenjak ga. Nuša Benko g. Janez Gorza	ga. Ksenija Fister ga. Nives Cajnko g. Franc Zagorc	ga. Valentina Miklič ga. Sonja Tratnjek g. Marjan Škalič

Svet staršev

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev iz vsakega razreda šole.

1/2. razred: MARKOJA Sandra	OVI I: POZDEREC Tadeja
3. razred: FORJAN Maja	OVI I/II: Ferencek Romana
4. razred: POZVEK Martina	OVI III/IV a: KOVAČ Sandrelo
4./5. razred: KAVAŠ Aleksandra	OVI III/IV b: ŽNIDARIČ Nataša
6. razred: DEBELAK Natalija	OVI III/IV c: MARTINUZI Sandra
7. razred: STARMAN Miroslav	OVI V a: Škalič Marjan
8./9. razred: STANKO Melita	OVI V b: JUSIČ Zlata
	OVI V c: TRATNJEK Sonja
	OVI VI: AVGUŠTIN Darja

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

STROKOVNI UČITELJSKI ZBOR

Sestavljajo ga vsi strokovni delavci šole.

Strokovni učiteljski zbor šole:

- razpravlja o problematiki na svojih pedagoških konferencah;
- sklicuje jih ravnatelj, ki vodi učiteljski zbor,
- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno- izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo.

ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

Sestavljajo ga učitelji, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku, po potrebi pa sodelujejo pri delu oddelčnega učiteljskega zbora tudi svetovalni in drugi strokovni delavci.

Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program z delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo.

RAZREDNIK

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo.

STROKOVNI AKTIVI

Vanje se vključujejo oz. se povezujejo učitelji razredov, glede na delovne naloge in vsebine.

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, učiteljskemu zboru daje predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma študijskega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

1. triletje:	Maja Vučko
2. triletje:	Urška Ivančič
3. triletje:	Mateja Sajovic
OVI (mlajši):	Neva Starašinič
OVI (starejši):	Petra Nedog
OPB:	Rok Grkinič
MSPS:	Doris Pečič

ADMINISTRATIVNO IN RAČUNOVODSKO VODENJE

Tajništvo zavoda vodi poslovni sekretar Martin BALAŽIČ, ki opravlja administrativno-upravne naloge.

Delovni čas poslovnega sekretarja: 7:00–15:00.

ŠOLSKA PREHRANA

Učenci se v šoli lahko naročijo na malico, kosilo in popoldansko malico. Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno.

Za vse učence prilagojenega programa je malica do sedaj bila običajno od 9.35 do 9.55 v jedilnici šole. Posamezni oddelki posebnega programa so do zdaj malicali običajno v razredih od 9.00 ure dalje. Urnik in lokacija malice se prilagaja trenutno glede na priporočila NIJZ in MIZŠ zaradi COVID-19, kar pomeni, da je malica trenutno za vse učence v razredih.

Dežurni učenci posameznega oddelka po končani malici pospravijo in pobrišejo mize. Tudi slednje se prilagaja glede na omenjena priporočila.

Kosilo poteka v več izmenah, delno tudi v razredih oziroma oddelkih.

Malica	0,80 EUR
Kosilo MALO (1.-5. razreda, PPVI I-PPVI I/IIb):	2,40 EUR
Kosilo VELIKO (6.-9. razreda, PPVI III/IVa-PPVI VI):	2,70 EUR
Popoldanska malica	0,80 EUR

Pripravljamo:

- dopoldansko malico
- dopoldansko malico
- kosilo
- popoldansko malico

*V ceno je obračunan DDV.

Objavljene cene prehrane veljajo od septembra 2020. Sproti se določajo na osnovi stroškov. Plačilo malice in kosila se opravlja preko položnic, ki jih pripravi šolsko računovodstvo.

SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE

- Upravičenci do subvencije za malico ali kosilo so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico ali kosilo in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:
 - do polne subvencije za malico oziroma do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 563,60 eurov.
 - do polne subvencije za kosilo oziroma do brezplačnega kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 382,82 eurov.

- Subvencijo za malico lahko ne glede na zgoraj navedene pogoje dobijo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino in učenci, prosilci za azil. Učencem, ki so nameščeni v rejniško družino pripada tudi subvencija za kosilo.
- Učencem, ki bivajo v zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami in se šolajo izven zavoda pripada pravica do subvencije v višini cene malice.
- Vloge za uveljavljanje subvencije malice in kosila na centru za socialno delo ni več treba oddajati, saj bodo vzgojno-izobraževalni zavodi upoštevali uvrstitev v dohodkovni razred na osnovni podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v [veljavni odločbi o otroškem dodatku](#).
- Vloga za subvencijo malice in subvencijo kosila se na centru za socialno delo [odda samo v primeru, če družina učenca ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku \(npr. ko starši delajo v tujini\)](#).
- Več informacij v zvezi z uveljavljanjem pravice do subvencije malice oziroma kosila učencev lahko dobite na Centru za socialno delo ali na spletnih straneh Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

Sistematični zdravstveni pregledi potekajo v ambulanti za otroke in šolanja ŽIV ŽAV zdravnice Mire Mislele Ternar.

Zobozdravstvene preglede opravlja dr. Boris Egić v zobni ambulanti Zdravstvenega doma Murska Sobota.

V okviru preventivne skrbi za zobovje nas mesečno obiščeta diplomirani medicinski sestri Maja Koudila in Andreja Kos.

Koordinatorica zdravstvenega varstva je šolska svetovalna služba.

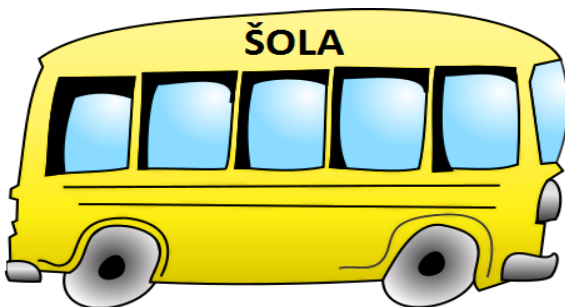
VARNOST UČENCEV

Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev. To dosegamo z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah ter z doslednim izvrševanjem Pravilnika o varnosti pri delu in dežurstva učiteljev.

Šola ima izdelan prometno-varnostni načrt. Starše prosimo, da svoje otroke opozarjajo na nevarnosti, ki so jim izpostavljeni na poti v šolo in domov.

ŠOLSKI PREVOZI

Poleg rednih avtobusnih prevozov, ki jih opravlja Avtobusni promet Murska Sobota, prevozniki Petek, Brzzi, Penhofer, Šinko in Poredoš. Šola organizira tudi prevoze s šolskim kombijem. Prevoze koordinira šolska svetovalna služba.



STARŠI,
posebej Vas prosimo, da
Tudi Vi večkrat spomnite svojega
otroka na primerno obnašanje v
avtobusu,
kombiju, seveda pa tudi na poti v
šolo,
ko gre peš.

POUK

Pouk se za vse učence prične ob 8⁰⁰. Potek pouka je določen z urnikom. Po končanem pouku je organizirano podaljšano bivanje.

RAZPORED UR

URA	od - do	ODMOR	od -do
1.ura	8.00–8.45	5 min	8.45–8.50
2.ura	8.50–9.35	20 min	9.35–9.55
3.ura	9.55–10.40	5 min	10.40–10.45
4.ura	10.45–11.30	5 min	11.30–11.35
5.ura	11.40–12.25	10 min	12.25–12.30
6.ura	12.30–13.15	5 min	13.15–13.20
7.ura	13.20–14.05	5 min	14.05–14.10
8.ura	14.10–14.55		

PREVERJANJE IN OCENJEVANJE V PRILAGOJENEM VZG. IZOB. PROGRAMU Z NIŽJIM IZOBRAZBENIM STANDARDOM

Znanje učenca se v OŠPP ocenjuje opisno oziroma številčno. V prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju OŠPP se učenčevo znanje ocenjuje opisno. V drugem in tretjem obdobju pa se učenčevo znanje ocenjuje številčno.

Če ima učenec dodatne motnje, se učencu prilagodi način preverjanja in ocenjevanja; npr. lahko se ga oceni samo na osnovi pisnih izdelkov ali samo na osnovi ustnega preverjanja znanja.

PREVERJANJE IN OCENJEVANJE V POSEBNEM PROGRAMU VIZ

V posebnem programu vzgoje in izobraževanja je ocenjevanje na vseh stopnjah izključno opisno, za učence se lahko kot povratna informacija uporablja različne znake, vendar ne številčne ocene. Opisujejo se dosežki v smislu napredovanja po operativnih ciljih individualiziranega programa vsakega učenca.

Ob koncu šolskega leta se izda potrdilo z opisno oceno napredka učenca po posameznih področjih.

DODATNI POUK

Učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih dosegajo določene standarde znanja je namenjen dodatni pouk.

Pouk se izvaja s poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter različnimi metodami dela. Učenci se k dodatnemu pouku prijavijo prostovoljno.

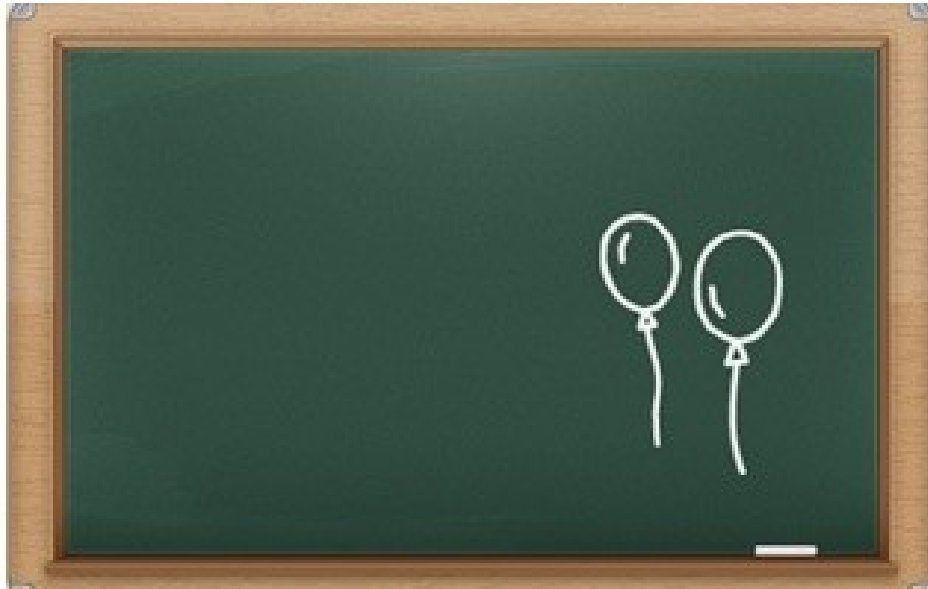
DOPOLNILNI POUK

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z drugačnim načinom dela učenci lažje osvajajo temeljne učne cilje. Učenci se k dopolnilnemu pouku prijavijo prostovoljno.

PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje organizira šola za vse učence, ki so vezani na prevoze in tiste, ki to želijo. Podaljšano bivanje se začne glede na potrebo otrok oz. po končanem

pouku. Del ur se porabi za individualno in skupinsko nudenje pomoči pri učenju. V času podaljšanega bivanja imajo učenci razen učnega dela še kosilo, ustvarjalne, sprostitvene in druge dejavnosti.



PROGRAMI, KI JIH ŠOLA IZVAJA

1. PRILAGOJEN IZOBRAŽEVALNI PROGRAM:

1.1. Obvezni program devetletke

Predmeti	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	4	4
Tuji jezik	-	-	-	-	-	-	2	2	2
Likovna umetnost	1	1	1	2	2	2	2	2	2
Glasbena umetnost	2	2	2	2	1	1	1	1	1
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tehnika in tehnologija	-	-	-	-	2	3	4	4	4
Gospodinjstvo	-	-	-	-	2	2	2	2	2
Naravoslovje	-	-	-	3	2	2	2	4	3
Spoznavanje okolja	3	3	3	-	-	-	-	-	-
Družboslovje	-	-	-	2,5	2,5	2,5	4	2	3
Šport	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Predmet 1...	-	-	-	-	-	-	1	1	1
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1
Število predmetov	7	7	7	8	10	10	11	11	11
Število ur na teden	19,5	20,5	21,5	23	24	25	29,5	30	30
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	34	33

1.2. Specialno-pedagoška dejavnost

Dejavnost	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r
Socialno učenje	1	1	1	1	1	1
Računalniško opismenjevanje	-	-	-	1	1	1
Skupaj	1	1	1	2	2	2

1.3. Razširjeni program

Dejavnosti	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r
Dopolnilni in dodatni pouk	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
dnevi dejavnosti / število dni letno	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	2	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	2
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	10	10
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
SKUPAJ - število dni dejavnosti	15	15	15	15	15	15	15	20	20

2. POSEBNI PROGRAM (PPVI)**Predmetnik:**

Področja dejavnosti	I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja
1. Razvijanje samostojnosti	8	7	5	4	4
2. Splošna poučenost	5	7	7	5	5
3. Gibanje in športna vzgoja	3	4	5	5	5
4. Glasbena vzgoja	2	3	3	2	2
5. Likovna vzgoja	2	2	4	3	3
6. Delovna vzgoja	2	3	6	9	9
7. Izbirne vsebine	-	-	-	2	2
Število področij	6	6	6	7	7
Število ur na teden	22	26	30	30	30
Število tednov	35	35	35	35	35

Cilji:

- Spodbujati otrokov razvoj na zaznavnem, gibalnem, čustvenem, miselnem, govornem in socialnem področju.
- Navajati na skrb za zdravje in samostojno življenje
- Pridobivati osnovna znanja in spretnosti
- Navajati na čim bolj aktivno, delno samostojno vključevanje v okolje.

3. RAVEN UČENJE ZA ŽIVLJENJE IN DELO**OSNOVNI DEL**

Področje/leto šolanja	1. leto	2. leto	3. leto	4. leto	5. leto	Fond ur
Splošna znanja	4	4	4	4	3	665
Razvijanje in ohranjanje samostojnosti	5	4	4	4	3	735
Kreativna znanja	5	5	5	3	3	735
Šport in rekreacija	3	3	2	2	2	420
Dejavnosti prostega časa	2	2	2	1	1	280
Dejavno državljanstvo	1	1	1	1	1	175
Intimno življenje in spolnost	2	2	1	1	1	245
Delovne in zaposlitvene tehnike	5	5	8	11	13	1470
Izbirne vsebine	3	3	3	3	13	525
Skupaj ur tedensko	30	30	30	30	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	

RAZŠIRJENI PROGRAM

Področje/leto šolanja	VI. stopnja					Fond ur
	16. leto	17. leto	18. leto	19. leto	20. leto	
Interesne dejavnosti	5	5	5	5	5	875

Področje/leto šolanja	VI. stopnja					Skupaj ur
	16. leto	17. leto	18. leto	19. leto	20. leto	
Kulturni dnevi	3	3	3	3	3	60
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	60
Športni dnevi	5	5	5	5	5	100
Delovni dnevi	6	6	6	6	6	120

4. IZBIRNI PREDMETI

Računalniška omrežja in multimedija
Urejevalnik besedil
Likovno snovanje

ODDELKI IN OSEBJE ŠOLE

ODDELKI	UČENCI	RAZREDNIKI
1/2. razred	9	Manica ZVER
3. razred	9	Tadeja SLAVIČ
4. razred	8	Anamarie JAKIŠA
4./5. razred	7	Valentino ŠARKEZI
6. razred	8	Urška IVANČIČ
7.razred	8	Rebeka TRATNJEK VUČKO
8/9. razred	10	Silva BENKOVIČ PINTARIČ
OVI I/Ila	7	Neva STARAŠINIČ
OVI I/Ilb	6	Simona KUPLEN
OVI III/IVa	7	Jana ČERNELA
OVI III/IVb	6	Eva SARJAŠ
OVI III/IVc	7	Monika HAMLER
OVI Va	7	Jana KUCHAR
OVI Vb	8	Zarja VUČKIČ
OVI Vc	8	Ivana JANDL
OVI VI	9	Teja ZVER VUČKO

Podaljšano bivanje

UČITELJI PODALJŠANEGA BIVANJA
Leon BANKO
Rok GRKINIČ
Jernej JUTERŠNIK
Simona KUPLEN
Mateja SAJOVIČ
Jasmina ZADRAVEC
Sandra KUCHAR

STROKOVNI DELAVCI	
Priimek in ime	Izobrazba in delovno mesto
BANKO Leon	prof. slov. jezika – DSP, PB, NIS
mag. BENKO Nuša	prof. defektologije – DSP
BENKOVIČ PINTARIČ Silva	prof. defektologije – NIS, DSP
BOKAN Marjetka	spec. pedagog – DSP
BREGAR Mirjam	prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – SC, DSP
ČERNELA Jana	mag. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – OVI, DSP

ČERNI Katja	prof. zgodovine in sociologije - OVI
FICKO Daniel	dipl. ing. računalništva in informatike – OVI, NIS
GRKINIČ Rok	prof. razrednega pouka, spec. ped. dokvalifikacija – NIS, PB
HAJDINJAK Anja	Dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok – vzgojna skupina DD, DSP
HAMLER Monika	mag. prof. spec in rehabilitacijske pedagogike – OVI, DSP
HAUKO Darinka	spec. pedagog – NIS, OVI
IVANČIČ Urška	mag. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – NIS, DSP
JAKIŠA Anamarie	mag. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – NIS, DSP
JANDL Ivana	prof. defektologije – OVI
JUTERŠNIK Jernej	prof. športne vzgoje – NIS, PB
KOLAR Janez	dipl. men. in org. soc. dejavnosti – vzgojna skupina DD
KOLAR Rozalija	učiteljica predmetnega pouka – vzgojna skupina DD
KOLARIČ Sandra	mag. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike - DSP
KÖNYE Daša	univ. dipl. psihologinja, spec. ped. dokvalifikacija – svetovalna delavka, DSP, SC, NIS
KOUDILA Anja	univ. dipl. pedagoginja - OVI
KRANJEC Valerija	mag. inkluzivne pedagogike – DSP, knjižnica, SC
KUHAR Jana	spec. pedagog – NIS, OVI
KUHAR Sandra	Dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok - PB
KUMIN Laura	prof. defektologije – DSP
KUPLEN Simona	mag.. prof. inkluzivne pedagogike – PB, OVI
LAZAREVIČ Nina	mag. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – NIS, DSP
MARUŠIČ DALIČ Sunčica	prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – NIS, DSP
MATUŠ Valentina	dipl. vzgojiteljica – vzgojna skupina DD
MIHOLIČ Barbara	prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – DSP
NEDOG Petra	prof. defektologije – OVI, DSP
mag. OVSENJAK Jožefa	prof. pedagogike – svetovalna delavka, DSP
PEČIČ Doris	prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – DSP
PRKIČ REŠETA Sanda	prof. defektologije – DSP
mag. ROVŠEK KUHARIČ Metka	prof. socialne pedagogike – ravnateljica
SAJOVIC Mateja	prof. zgodovine in pedagogike, spec. ped. dokvalifikacija – NIS, PB, DSP
SARJAŠ Eva	spec. pedagog – OVI, DSP
SEČKAR Janja	mag. prof.,. spec. in rehabilitacijske pedagogike – DSP, OVI
SLAVIC Tadeja	prof. defektologije – NIS, DSP
STANKO Jožefa	spec. pedagog – OVI, NIS
STARAŠINIČ Neva	spec. pedagog – OVI
SVETEC MARINIČ Ana	mag. inkluzivne pedagogike – DSP
TANACEK Tina	mag. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – DSP
TRATNJEK VUČKO Rebeka	prof. defektologije – NIS, DSP
VLAJ Brina	univ. dipl. psihologinja – SV, SD, DSP
VOGRINČIČ Anja	Delovna terapevtka - OVI
VOLK Anita	prof. defektologije – DSP
VRBANČIČ Jana	Univ. dipl. psihologinja – NIS, DSP
VUČKIČ Zarja	spec. pedagog – OVI
VUČKO Maja	dipl. vzg., def. dokvalifikacija – NIS, DSP
ZADRAVEC Jasmina	dipl. vzg., def. dokvalifikacija – PB, OVI
ZADRAVEC Valentina	abs. spec. in rehabilitacijske pedagogike – OVI, DSP
ZANJKO Helena	mag. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – DSP

ZVER Manica	prof. defektologije – NIS, DSP
ZVER VUČKO Teja	spec. pedagog in dipl. vzgojiteljica – OVI
ŽIVKO-ROŽMAN Andreja	prof. defektologije – pom. ravnateljice, NIS

SVETOVALNI DELAVCI	
IME IN PRIIMEK	IZOBRAZBA
mag. OVSENJAK Jožica	mag. pedagogike – svetovalna delavka
KÖNYE Daša	univ. dipl. psihologinja – svetovalna delavka
VLAJ Brina	univ. dipl. psihologinja – svetovalna delavka

TEHNIČNO ADMINISTRATIVNO OSEBJE	
IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO - NAZIV
BALAŽIC Martin	tajnik VIZ
GOMBOC Anja	spremljevalka gibalno oviranemu učencu
GORČAN SAPAČ Staša	varuhinja – negovalka
GORZA Janez	hišnik
GRAH Matej	varuh – negovalec
HORVAT Kristjan	varuh – negovalec
HORVAT Sonja	kuharica
HORVAT Tina	čistilka
HORVAT Zdenka	čistilka
KOČAR Anna	varuhinja - negovalka
KOČAR Karel	hišnik, šofer
KOUDILA Anja	varuhinja – negovalka
KUHAR Sandra	spremljevalka gibalno ovirani učenci
LENARČIČ Tatjana	varuhinja – negovalka
MIKELJ Andreja	računovodja
PERDIGAL Renata	varuhinja – negovalka
PESTNER Ksenija	spremljevalka gibalno ovirani učenki
RAŠČAN Sonja	varuhinja – negovalka
ŠKERGET Monika	varuhinja – negovalka
VOGRINČIČ Anja	varuhinja – negovalka
ZADRAVEC Janja	spremljevalka gibalno ovirani učenki
ZVER Vito	varuh – negovalec

ZAPOSLENI PREKO JAVNIH DEL	
IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO - NAZIV
KRIŽE Renata	javna dela
KÜPLEN Helena	javna dela
LENDVAJ Jana	javna dela

RODITELJSKI SESTANKI

SKUPNI RODITELJSKI SESTANKI		
1. roditeljski sestanek	September 2020	• Spletna predstavitev dejavnosti v šol. letu 2020/21
2. roditeljski sestanek	april 2021	• Organizacija

Govorilne ure:	Govorilne ure so vsak prvi teden v mesecu.
Pogovorne ure:	Razredniki se individualno dogovorijo za dan in uro.

GOVORILNE URE
Govorilne ure se zaradi Covid-19 izvajajo v skladu s priporočili MIZŠ in NIJZ in so do nadaljnjega po dogovoru in na daljavo. Na predlog staršev ali učitelja so lahko na govorilnih urah prisotni tudi učenci. V programih imajo razredniki predvidene tudi individualne razgovore s starši. Te razgovore opravijo takrat, kadar se pri posameznem učencu pojavi vzgojni ali učni problem in jim ga v kratkem času roditeljskega sestanka in govorilnih ur s starši ne uspe razrešiti.

1. RODITELJSKI SESTANEK 1./2 IN 3. RAZREDA	
Teme, vsebina	Videokonferenca za starše s prikazom učenčevega šolskega dne (oktober 2020)
2. RODITELJSKI SESTANEK 1./2 IN 3. RAZREDA	
Teme, vsebina	Glasbeno-dramska predstava za starše na šolskem dvorišču (junij 2021)

1. RODITELJSKI SESTANEK 4., 4./5. IN 6. RAZREDA	
Teme, vsebina	Predstavitev IP-jev
2. RODITELJSKI SESTANEK 4., 4./5. IN 6. RAZREDA	
Teme, vsebina	Predavanje za starše

1. RODITELJSKI SESTANEK 7. RAZREDA	
Teme, vsebina	Podaja informacij o učencih, šola v naravi
2. RODITELJSKI SESTANEK 7. RAZREDA	
Teme, vsebina	Delavnice s starši

1. RODITELJSKI SESTANEK 8./9. RAZREDA	
Teme, vsebina	Informacije o šoli v naravi in o NPZ
2. RODITELJSKI SESTANEK 8./9. RAZREDA	
Teme, vsebina	Poklicno usmerjanje, Predavanje svetovalne službe

1. RODITELJSKI SESTANKI OVI I/II-A-OVI III/IV-C	
Teme, vsebina	Brošura za starše, nastop
2. RODITELJSKI SESTANKI OVI I/II-A-OVI III/IV-C	
Teme, vsebina	Lutkovna igrica za starše ob materinskem dnevu

1. RODITELJSKI SESTANKI OVI V-A	
Teme, vsebina	Predavanje za starše (zdravstveni dom)
2. RODITELJSKI SESTANKI OVI V-A	
Teme, vsebina	Nastop ob materinskem dnevu (marec 2021)
1. RODITELJSKI SESTANKI OVI V-B	
Teme, vsebina	Komunikacija s starši preko telefonskih razgovorov
2. RODITELJSKI SESTANKI OVI V-B	
Teme, vsebina	Predstavitev IP
1. RODITELJSKI SESTANKI OVI V-C	
Teme, vsebina	Predavanje za starše (zdravstveni dom)
2. RODITELJSKI SESTANKI OVI V-C	
Teme, vsebina	Predstavitev IP
1. RODITELJSKI SESTANKI OVI VI	
Teme, vsebina	Predstavitev IP-jev in načrtovano delo v oddelku
2. RODITELJSKI SESTANKI OVI VI	
Teme, vsebina	Pogovori preko telefona in drugih medijev

ŠOLSKI KOLEDAR

Število dni pouka: za učence od 1. - 8. razreda ter OVI-je 191, za učence 9. razreda 184.

OCENJEVALNA OBDOBJA
1. SEP. 2020 DO 29. JAN 2021
1. FEB. 2021 DO 24. JUN 2021
ZA 9.R DO 15 JUN 2021

INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE

Petek – 12. 2. 2021

Sobota - 13. 2. 2021

POČITNICE	
jesenske	26.10.2020-1.11.2020
novoletne	25.12.2020-2.1.2021
zimske	15.2.2021-19.2.2021
prvomajske	27.4.2021-2.5.2021
poletne	28.6.2021-31.8.2021

POUKA PROSTI DNEVI	
Sobota-31. 10. 2020	Dan reformacije
Nedelja-1. 11. 2020	Dan spomina na mrtve
Četrtek-24. 12. 2020	Dan samostojnosti in enotnosti
Ponedeljek-8. 2. 2021	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
Ponedeljek-5. 4. 2021	Velikonočni ponedeljek
Ponedeljek-26. 4. 2021	Pouka prost dan
Torek-27. 4. 2021	Dan boja proti okupatorju
Sobota-nedelja-1. 5.-2. 5. 2021	Praznik dela

Šola pri pripravi letnih delovnih načrtov za šolsko leto 2020/2021 nameni ustrezno pozornost državnim praznikom (priprava proslav ob obeležitvi praznikov).

KONEC POUKA ZA UČENCE ZAKLJUČNIH RAZREDOV: 15. JUNIJ 2021

KONEC POUKA ZA UČENCE OSTALIH RAZREDOV: 24. JUNIJ 2021

DRUGE DEJAVNOSTI

ŠPORTNA DEJAVNOST

Šola organizira in razvija dejavnosti s področja športa. Pripravlja in vodi učence na razna športna tekmovanja.

1. ŠPORTNI DAN: JESENSKI KROS

TERMIN: september

KRAJ: Rekreacijski center Fazanerija

UDELEŽBA: 1. - 9. razred + OVI

2. ŠPORTNI DAN: POHOD

TERMIN: september, oktober

KRAJ: okolica šole

UDELEŽBA: 1. - 9. razred + OVI

3. a) ŠPORTNI DAN: AKTIVNOSTI NA SNEGU

TERMIN: januar

KRAJ: Murska Sobota

UDELEŽBA: 1. – 2. razred + OVI

b) ŠPORTNI DAN: ŠPORTNO-DRUŽABNO SREČANJE

TERMIN: marec

KRAJ: Murska Sobota

UDELEŽBA: 3. – 4. razred

c) ŠPORTNI DAN: BOWLING

TERMIN: februar

KRAJ: Murska Sobota

UDELEŽBA: 4./5. - 9. razred + OVI

4. ŠPORTNI DAN: PLAVANJE

TERMIN: april, maj

KRAJ: Moravske Toplice

UDELEŽBA: 1. – 6. razred

*7. - 9. razred opravi športni dan v šoli v naravi

5. ŠPORTNI DAN: ATLETSKI MNOGOBOJ

TERMIN: maj

KRAJ: stadion pri šoli

UDELEŽBA: 1. – 9. razred + OVI

TEČAJI

- plavalni tečaj–3. in 4. razred
- kolesarski tečaj–5. razred



KULTURNA DEJAVNOST

Kulturni dan, kulturne ure, ogled gledaliških predstav, filmskih predstav, obisk kulturnih delavcev, umetnikov, ogled razstav, tekmovanje za bralno značko, izdaja šolskega glasila, kulturne prireditve, priprava kulturnih programov, nastopi na revijah.

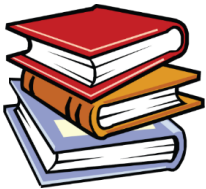
NARAVOSLOVNE DEJAVNOSTI

Vključujejo naravoslovne krožke in druge dejavnosti, predvsem pa organiziranje naravoslovnih dni za vse razrede. Organizirani so po posameznih razredih, ali za vse razrede hkrati v obliki projekta.

ŠOLSKA KNJIŽNICA, UČBENIŠKI SKLAD

Uporabniki šolske knjižnice so vsi učenci, učitelji in ostali delavci šole. Izposoja gradiv poteka na dogovorjen način ob upoštevanju strokovnih priporočil za preprečevanje okužbe s COVID-19. Članarine ni.

Ker v knjižnici potekajo tudi pouk in določene druge dejavnosti, se temu prilagaja čas za prevzemanje in vračanje gradiva.



Čas izposoje je odvisen od vrste izposojenega gradiva, pri čemer je določenega moč tudi podaljšati.

Nerednim uporabnikom se izposoja omogoči šele tedaj, ko poravnajo vse obveznosti, tj. ko vrnejo gradivo, ki mu je že potekel rok izposoje. Vse gradivo je potrebno vrniti v knjižnico do konca šolskega leta oz. do podelitve spričeval.

Bibliopedagoško delo se v knjižnici izvaja v individualni in skupinski obliki v okviru *knjižnično informacijskih znanj* in poteka tudi v obliki medpredmetnih povezav z drugimi predmetnimi področji. Učenci lahko o prebranem pripovedujejo ali poustvarijo na različne načine, in sicer v skladu z aktualnimi priporočili.

Na nižji stopnji in v oddelkih PPVI se v okviru teh ur izvajajo predvsem igralne ure s knjigo in pravljicne ure v sodelovanju s Pokrajinsko in študijsko knjižnico Murska Sobota. Na višji stopnji pa se učenci seznanjajo z načini iskanja informacij preko različnih informacijskih virov, spoznajo centralni nacionalni katalog COBISS, znajo uporabljati informacijske vire pri delu, razvijajo bralni interes ... in tako pridobivajo veščine ter znanja pomembna za življenje.

Kot vsako leto poteka tudi letos tekmovanje za Bralno značko. Učenci, ki preberejo določeno število knjig, na koncu šolskega leta dobijo priznanje.

Šola v okviru šolske knjižnice izposoja učencem veljavne učbenike iz učbeniškega sklada, ki ga je ustanovila s finančno podporo MIZŠ. Izposoja je brezplačna za vse učence od prvega do devetega razreda.

Knjižničarka:Valerija Kranjec

STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

PRAVICE IN DOLŽNOSTI STARŠEV DO ŠOLE IN ŠOLE DO STARŠEV PO EPSTEINU

1. Podpirati morajo komunikacije med domom in šolo
2. Člani družine pomagajo učiteljem pri izvajanju raznih socialnih aktivnosti (igre, koncerti, šport)
3. Starši morajo podpirati učenje otrok v šoli
4. Vključevanje staršev v domače učenje, naloge, pomoč pri iskanju raznih virov informacij (knjige, učbeniki, video posnetki)
5. Participacija staršev pri odločanju in vodenju šolske politike
6. Partnerstvo med starši, šolami in drugimi, ki so udeleženi pri edukaciji otrok (športne, turistične, zdravstvene)...

ŠOLSKE ESKURZIJE IN IZLETI

Šola med letom organizira strokovne ekskurzije v okviru naravoslovnih in kulturnih dni. Ob zaključku šolskega leta izvajamo zaključne ekskurzije oziroma izlete. Ekskurzije se udeležijo učenci II. In III. triade ter starejši učenci posebnega programa. Ostali razredi oz. učitelji končne izlete načrtujejo v skladu s potrebami in zmožnostmi učencev.

Za vse razrede so izleti enodnevni, zaradi manjšega števila učencev na izletih razrede združujemo.

Pravila obnašanja na izletih in ekskurzijah:

Kadar šola organizira izlet ali ekskurzijo, je dolžna poskrbeti za vse, kar zagotavlja varno potovanje in srečno vrnitev vseh udeležencev. Sem sodi tudi seznanitev učencev in staršev s pravili obnašanja. V primeru, da učenec krši pravila, šola ukrepa v skladu s pravilnikom o pravicah in dolžnostih učencev. Med najstrožja ukrepa sodita povrnitev namerno storjene škode in prepoved udeležbe na naslednjem izletu.

- » Učenec ves čas trajanja izleta ali ekskurzije upošteva navodila učiteljev in drugih odraslih spremljevalcev.
- » Brez dovoljenja zanj odgovornega spremljevalca ne zapusti skupine oz. se ne oddalji od skupine.
- » Na pot ne jemlje in ne uživa alkoholnih pijač in cigaret, tega tudi ne kupuje.
- » Pazi na inventar in čistočo v prevoznem sredstvu (vlak, avtobus), restavraciji, hotelu,...
- » Do sošolcev se obnaša dostojno, ne izziva preprirov, se ne pretepa, ne uporablja grdih izrazov in kletvic. S svojim obnašanjem skrbi za svoj ugled in ugled šole.
- » Učenec, ki ima pogostejše zdravstvene težave, se posvetuje s svojim zdravnikom, ki mu dovoli oz. odsvetuje izlet. O nasvetu zdravnika starši obvezno obvestijo razrednika.

RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE

Računalniško opismenjevanje bo potekalo v okviru posameznih predmetnih področij. Pouk bo potekal po dogovoru in terminskem planu med razrednikom oz. učiteljem določenega predmeta ter učiteljem računalnikarjem v računalniški učilnici.

Računalniško opismenjevanje pa se izvaja tudi v rednem programu 9-letnega izobraževanja in sicer v drugem vzgojno izobraževalnem obdobju.

PROJEKTI ŠOLE

Projekt Strokovni center – Daša Könye, Mirjam Bregar, Martin Balažic, Daniel Ficko

Strokovni center Pomurje je eden izmed desetih strokovnih centrov v okviru Mreže strokovnih institucij za podporo otrokom s posebnimi potrebami in njihovim družinam, ki ga v okviru javnega razpisa sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.

Nastal je iz naraščajočih potreb po pomoči in podpori otrokom in njihovim družinam pri soočanju z razvojnimi in vzgojnimi izzivi, pa tudi strokovnim delavcem in ustanovam, ki smo jih skozi svetovalnico spremljali že od leta 2014. SC Pomurje združuje tri ustanove v Pomurju, Osnovno šolo IV Murska Sobota, DOŠ II Lendava in OŠ Ivana Cankarja, podružnico C. Golarja Ljutomer, in tako zagotavlja obravnavo v celotni regiji.

Naše poslanstvo je omogočati pravočasno in dostopno pomoč in podporo družinam z otroki, strokovnim delavcem in ustanovam, ter na tak način pripomoči k preprečevanju ali zmanjševanju razvojnih zaostankov in posledično morebitne socialne izključenosti ranljivih skupin.

Strokovni center Pomurje je prvenstveno namenjen področju zgodnjega razvoja in učenja. Vse storitve, ki jih izvajamo v centru, so za uporabnike brezplačne.

Projekt »Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje« - Brina Vljaj

V šolskem letu 2017/2018 smo pričeli izvajati projekt »Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje«. Projekt je namenjen razvijanju socialnih in poklicnih kompetenc oziroma delovnih navad učencev, s čimer jih želimo opolnomočiti za bolj kakovostno samostojno, neodvisno življenje po zaključenem formalnem izobraževanju. V slednjega bodo vključeni predvsem učenci 9. razreda NIS, učenci pete in šeste stopnje posebnega programa, v manjšem obsegu pa tudi učenci 8. razreda NIS ter starejši učenci drugih posebnih oddelkov in drugi v okviru možnosti.

Športno družabno srečanje učencev osnovnih šol Murske Sobote – Daša Könye, Denis Ficko in Rok Grkinič:

S projektom želimo izboljšati vključenost naših otrok v socialno okolje in poudariti pomen sodelovanja in ne zmagovanja. Sodelovali bodo učenci vseh osnovnih šol iz Murske Sobote (OŠ I, OŠ II, OŠ III in OŠ Bakovci).

Projekt svetovalne službe »(P)osebnost-drugačnost skozi moje oči« - Brina Vljaj in Jožica Ovsenjak

S projektom želimo preko neformalnih oblik učenja približati drugačnost širšemu okolju, kjer so še vedno prisotni stereotipi o učencih z duševno motnjo v razvoju. Preko obiska učencev na naši šoli in interaktivnih delavnic želimo otroke spodbuditi k bolj odprtem in družbeno odgovornem mišljenju v odnosu do ljudi s posebnimi potrebami.

Eko šola – Mateja Sajovic

V okviru nacionalnega programa EKO ŠOLA se bomo še naprej trudili izpolnjevati pogoje za ohranitev zelene eko zastave.

Na šoli smo pričeli z menjavo oken s čimer bomo veliko pripomogli k zmanjšanju porabe energije za ogrevanje.

Po najboljših močeh bomo skrbeli za dosledno ločevanje odpadkov, obnovili bomo eko koše.

Skrbeli bomo za urejeno in čisto okolico šole. Vključeni smo v projekt ŠOLSKA VRTILNICA, skrbeli bomo za našo visoko gredo, da učenci spoznavajo rastline, ter pridelke porabili pri pouku gospodinjstva. Skrbimo tudi za vrt za šolo in vrt, ki ga obdeluje oddelek UŽD.

Sodelovali bomo v razpisanem likovnem projektu EKO ŠOLE(mentor: Rok Grkinič).

Projekt Eko branje za eko življenje (Manica Zver), Znanje o gozdovih (Rebeka Tratnjek Vučko).

Priključili se bomo novemu razpisanemu projektu Mlekastično izberem domače in Ne zavrzi oblek, ohrani planet (Simona Kuplen)

Udeležili se bomo sejma Altermed (Mateja Sajovic, Darja Hauko)

Izvedli bomo EKO DAN na temo gibanje za zdravje.

Učence bomo spodbujali da čim večkrat pijejo vodo.

Nekajkrat bomo pripravili zdravo malico.

Izvedli bomo akcijo zbiranja odpadnega papirja. Zbiramo tudi odpadne kartuše, tonerje, baterije.

Veliko razredov in oddelkov ima v svojih učnih načrtih projekte povezane z eko tematiko.

Skupaj skrbimo za lepše in čistejše okolje.

Socialna inkluzija – Jasmina Zadravec

Srečanje z učenci večinske šole OŠ Turnišče - Predvideni termin je v tednu otroka, vendar ta termin zaradi objektivnih razlogov datumsko prilagajamo.

Idejni vodja tega projekta je bila Jožica STANKO, jaz pa njeno idejo dopolnujem in nadaljujem z druženjem.

Tekom let in vseh naših skupnih srečanj, smo s učiteljicami spletli kar prijateljske vezi.

Shema šolskega sadja in zelenjave – Andreja Živko - Rožman

Z namenom spodbude uživanja sadja in zelenjave v šolskem prostoru, so se slovenske šole vključile v projekt Sheme šolskega sadja (SŠS). Omenjeni ukrep izvaja Ministrstvo za kmetijstvo in okolje v sodelovanju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost, kulturo in šport ter Ministrstvom za zdravje.

V tem šolskem letu bomo nadaljevali s projektom SŠS. S tem želimo, da učenci

zaužijejo čim več svežega sadja in zelenjave. Sadje in zelenjavo bomo razdeljevali preko celega šolskega leta in sicer v odmorih.

Uravnotežena prehrana otrok in mladostnikov naj bi dnevno vsebovala zadostno količino sadja in zelenjave, vendar po raziskavah otroci in mladostniki slednjih ne uživajo dovolj.

SŠS je nov ukrep skupne kmetijske politike Evropske unije v obliki finančne pomoči državam za nakup svežega sadja in zelenjave šolam. Cilji sheme šolskega sadja so sledeči: ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in zagotoviti trajno povečanje sadja in zelenjave v prehrani otrok in mladostnikov, otrokom in mladostnikom v EU omogočiti enake možnosti dolgoročnega in rednega uživanja sadja in zelenjave ter ustaviti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Evropska komisija je zato po obsežni študiji ugotovila, da je SŠS eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je Evropska unija Državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem, pri čemer je dala velik poudarek pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti.

Zdrava šola – Andreja Živko - Rožman

Slovenska mreža zdravih šol se odziva na probleme v zvezi z zdravjem otrok in mladostnikov ter izvaja preizkušene programe za promocijo zdravja na telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem področju zdravja za učence, učitelje in starše.

Koncept mreže šol, ki promovirajo zdravje, se je razvil že v 80. letih prejšnjega stoletja. K temu so pripomogli strokovnjaki Svetovne zdravstvene organizacije (SZO), Sveta Evrope in Evropske komisije, ki so se zavedali, da lahko načrtno in sistematično zasnovani programi pomembno vplivajo na zadovoljstvo učencev, njihovo samopodobo, vedenje v zvezi z zdravjem, odnos do zdravja in življenja nasploh.

Naša šola je postala članica slovenske mreže zdravih šol v mesecu maju 2019. V tem šolskem letu bomo izvajali različne dejavnosti in programe za promocijo zdravja na šoli.

SODELOVANJE Z OKOLJEM

- Sodelovanje s pomurskimi osnovnimi šolami in osnovnimi šolami s prilagojenim programom
- Sodelovanje z društvi: Sonček, DPM M. Sobota, Društvo Sožitje M. Sobota, Društvo BRAVO, Društvo specialnih in rehabilitacijskih pedagogov.
- Sodelovanje učencev na tekmovanjih in srečanjih: športna srečanja, tehnika, računalništvo, matematika, družboslovje, likovna kolonija, srečanje OVI-jev, Republiške športne igre, Revije pevskih zborov.
- Sodelovanje s Hišo Sadeži družbe, Mozaikom, Eko-socialno kmetijo Kocljevina
- Aktivno sodelovanje v aktivnostih Specialne olimpiade Slovenije
- Kot EKO šola sodelujemo z: Komunala Saubermacher, PEC in Agencijo za okolje in prostor OE M. Sobota
- Sodelovanje z Zavodom za kulturo, turizem in šport Murska Sobota, Galerijo Murska Sobota, Pokrajinsko in študijsko knjižnico Murska Sobota, Društvom za zaščito živali.

INTERESNE DEJAVNOSTI

Mladinski pevski zbor	Aktivnosti s terapevtskim psom
Otroški pevski zbor	Aerobika
Tolkala in bobni	Izdelajmo skupaj
Igrajmo se z lutko	Folklor
Čas za branje	Taktilna integracija
Planinski krožek	Eko krožek
Joga	

ŠOLA V NARAVI

Za učence 7., 8. in 9. razreda organiziramo šolo v naravi meseca septembra v CŠOD Rakov Škocjan. Vodja šole v naravi je učiteljica Rebeka Tratnjek Vučko. Za mlajše učence oddelkov vzgoje in izobraževanja (OVI od I. do III. stopnje) prav tako običajno organiziramo šolo v naravi.

TEKMOVANJA

Z.ŠT.	NAZIV – VRSTA TEKMOVANJA
1.	Računanje je igra (4. r – 8. r) – Jesenice
2.	Bralna značka (višja stopnja + nižja stopnja)
3.	Republiška glasbena revija: »Zapojmo, zaigramo, zaplešimo«
4.	Srečanje lutkovnih skupin
6.	Področno tekmovanje v krosu (G. Radgona, oktober), košarki (M. Sobota, februar), nogometu (Lendava, april) in atletiki (Ljutomer, maj)
7.	Mali nogomet
8.	Košarka
9.	Atletika, finale
10.	Republiško tekmovanje v računalništvu – Škofja Loka
11.	Specialna olimpijada Podravsko-Pomurske regije
12.	Regijske igre MATP

ŠPORTNI PROGRAM ZLATI SONČEK IN KRPAN

Namen obeh programov je učence motivirati za gibalno dejavnost, predvsem pa v njih vzpodbuditi željo, potrebo, navado po športni igrivosti v vseh starostnih obdobjih. Notranje in zunanje spodbude lahko okrepijo notranjo željo po športnem udejstvovanju.

S programoma bo popestren redni vzgojno-izobraževalni proces (pouk športa in športni dnevi). Program vsebuje različne privlačne športne vsebine, med katerimi so tudi: plavanje, pohodništvo, drsanje, smučanje in spretnosti z žogo.

Termin izvedbe: od septembra 2020 do maja 2021

NAUČIMO SE PLAVATI

Program učencem omogoča, da pridobivajo plavalno znanje, skozi celotno dobo šolanja. Vsebine programa: 10-urni tečaj prilagajanja na vodo, preverjanje plavalnega znanja in 15-urni tečaj za neplavalce.

Termin izvedbe: april 2021

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolsko svetovalno službo opravljajo mag. pedagogike, Jožica OVSENJAK, Daša KÖNYE, univ. dipl. psihologinja in Brina VLAJ, univ. dipl. psihologinja.

Šolska svetovalna služba je dosegljiva na telefonski številki 02 522 30 85. Opravlja naloge v zvezi z dnevnim potekom vsakdanjega življenja in dela v šoli, z vzgojno in disciplinsko problematiko. Vključuje se v iskanje in nudenje možnih oblik podpore in pomoči družinam, kadar je zaradi njihovih socialno-ekonomskih stisk ogrožen učenčev telesni, osebni in socialni razvoj. Pomaga učencem in staršem pri izbiri in uresničevanju izobraževalne in poklicne poti. Sodeluje z zunanjimi ustanovami.

Kadar učenec, učenka ne želi zaupati svojih težav razredniku, razredničarki, drugemu učitelju, šolski svetovalni službi ali ravnateljici, lahko poišče nasvet:

- na CENTRU ZA SOCIALNO DELO M. Sobota, tel. 02 535-1140

- na TELEFONU OTROK IN MLADOSTNIKOV (TOM) 116-111

VZGOJNI NAČRT ŠOLE

ZASTAVLJENE CILJE IZ VZGOJNEGA NAČRTA NA NAŠI ŠOLI URESNIČUJEMO SKOZI ŠTIRI PODROČJA:

1. (vzgojno) delo z učenci
2. (svetovalno) delo s starši
3. (posvetovalno) delo s sodelavci
4. sodelovanje z zunanjimi ustanovami – ozaveščanje javnosti

V okviru vzgojnega načrta bomo tudi v letošnjem šolskem letu pozorni na kulturno in zdravo uživanje hrane, zato bomo predvidoma v mesecu novembru organizirali dogodek z naslovom Tradicionalen slovenski zajtrk.

Cilje vzgojnega načrta šole bomo skušali dosegati preko dejavnosti skozi vse leto s spodbujanjem otrokovih močnih področij, s podporo identiteti posameznika, z oddelčnimi urami na temo razvijanja pozitivne samopodobe, s pohvalami in drugo.

Socialna integracija ima pozitivne učinke na vse sodelujoče – tako na naše učence kot na učence z značilnim razvojem, kadar so ti v skupnih šolskih ali izven šolskih dejavnostih. Zato bomo vzpodbujali in širili že obstoječe oblike vključevanj in druženj. Zato bomo nadaljevali z dejavnostmi, ki so se v preteklih šolskih letih izkazale kot koristne. Tako bomo vzpodbujali sodelovanje med posameznimi

oddelki, izvedli bomo športno družabno srečanje z učenci šol iz Murske Sobota (OŠ I, OŠ II, OŠ III ...), nadaljevali z druženjem z učenci OŠ III M. Sobota in drugimi.

Pri delu s starši bomo vzpodbujali pozitiven odnos in pogled na lastnega otroka, priznavanje njegove avtonomnosti in spodbujanje aktivnosti, ki pri otrocih omogočajo osamosvajanje. S temi poudarki bomo vodili razgovore s starši pri pripravi individualiziranih programov, na govorilnih urah in skupnih srečanjih. V skladu s cilji projekta eko šola spodbujali zavest o nujnosti ekološkega delovanja posameznika.

Zelo pomembno je predstavljanje učencev in njihovega dela v lokalnem in širšem prostoru. Tako naši učenci doživijo uspehe in potrditve tudi pri socialnih stikih izven okvirov matične šole, si pridobivajo dragocene izkušnje, dvigujejo lastno samopodobo in hkrati informirajo javnost ter pomagajo razbijati predsodke o otrocih s posebnimi potrebami.

Pri učencih z vedenjskimi težavami, se izvaja Koncept dela z učenci z vedenjskimi in čustvenimi težavami.

HIŠNI RED

UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA

» Šolski prostor je prvenstveno namenjen vzgojno-izobraževalnemu delu. Vzgojno-izobraževalno delo poteka v predvidenih učilnicah in drugih prostorih ter na zunanjih šolskih površinah. Vzgojno-izobraževalno delo poteka tudi v obliki ekskurzij, potovanj, srečanj, letovanj, prireditev, tekmovanj ter v obliki "šole v naravi" izven šolskega prostora.

» Vsak učitelj odpira svojo učilnico in jo po uporabi tudi zaklene. Učitelji in učenci odgovarjajo za opremo, učila in drugi šolski inventar. Vsi delavci šole in učenci so moralno in materialno odgovorni za skrbno uporabo opreme in prostora. Škodo, ki je narejena zaradi razgrajanja in malomarnosti mora storilec poravnati.

» Šola je avtonomen prostor. Vanjo lahko vstopijo druge osebe (vsi, ki niso delavci in učenci naše šole) le z dovoljenjem ravnatelja. Po šoli se gibljejo v spremstvu.

» Šolski prostor se proti plačilu oddaja tudi v najem. Predlog cenika prostorov na OŠ IV MURSKA SOBOTA pripravi računovodska služba.

ORGANIZACIJA NADZORA

» Vhodna vrata odpirajo varuhinje-negovalke ob 6.30 uri. Varuhinje-negovalke zjutraj sprejemajo učence in vodijo kontrolo vstopa.

» Od 8.00 do 14.00 ure skrbi za nadzor nad vstopom v šolski prostor varnostnik-informator, razen v času, ko ima druge zadolžitve.

» Nadzor nad učenci vodijo strokovni delavci šole po urniku dela in razporedu dežurstev. Med poukom učenci ne smejo brez dovoljenja učitelja zapuščati učilnice,

igrišča ali drugih šolskih prostorov, kjer se izvaja šolski program.

UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

» Strokovni delavec je odgovoren za varnost slehernega učenca.

» Kajenje, uživanje alkohola in drog ter drugih psihoaktivnih sredstev je na šolskem prostoru prepovedano.

VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE

» Učitelji in učenci so dolžni vzdrževati urejenost učilnice, šolskih prostorov in drugih šolskih površin.

» Učenci in delavci šole so dolžni večje poškodbe na opremi in zgradbi takoj javiti vodstvu šole, tajništvu ali hišniku.

» V šoli je za učence obvezna uporaba copat, ki jih uporabljamo v zaprtih prostorih.

» Pri zapuščanju šolskih prostorov se učenci obvezno preobujejo.

OBVEZNOSTI IN PRAVICE UČENCEV IN ZAPOSLENIH

» Delavci šole in učenci so dolžni upoštevati vsa splošna zakonska določila, še posebej določila o dejavnosti vzgoje in izobraževanja.

» Obveznost in pravica učencev in delavcev šole je, da spoštujejo in upoštevajo Pravilnik o hišnem redu na OŠ IV MURSKA SOBOTA.

» Sestavni del hišnega reda so tudi pravila dežurstva na OŠ IV MURSKA SOBOTA in obveznosti zaposlenih na OŠ IV MURSKA SOBOTA.

» S temi pravili se seznanijo in jih obravnavajo strokovni delavci na učno-vzgojni konferenci, starši na roditeljskem sestanku ter učenci pri oddelčni skupnosti.

» Sprejme jih ravnateljica, veljati začnejo naslednji dan po objavi na oglasni deski, uporabljati pa se začnejo 12. 10. 2017.

PRAVILNIK DEŽURSTVA UČITELJEV

1. člen

S tem pravilnikom se opredelijo naloge in obveznosti dežurnega učitelja in varnostnika –informatorja.

2. člen

Dežurstvo poteka na sledeči način:

Vsak dan v tednu opravljata naloge dežurnega učitelja 2 strokovna delavca.

Razpored dežurstev objavljen na deski dežurstev v zbornici.

Učitelji dežurajo na hodniku, v jedilnici in na šolskem dvorišču.

Varnostnik-informator se giblje po šoli, ko nima drugih zadalžitev.

3. člen

Dežurstvo strokovnih delavcev poteka po naslednjih časovnih terminih:

- pričetek dežurstva ob 7.40 uri;
- 1. odmor: 9.35–9.55 ure (do 9.45 učitelja dežurata v jedilnici, nato na hodniku);
- 2. odmor: 12.20-12.30 (učitelja dežurata v jedilnici).

Varnostnik-informator dežura, ko nima drugih zadolžitev.

4. člen

Naloge dežurnega učitelja so naslednje:

- Od 7.40 do 7.55 ure dežura v garderobi učencev.
- Ob 7.55 uri odpre vhod in poskrbi, da učenci v copatih kulturno odidejo v učilnice.
- Opravlja svoje dežurstvo med odmori.
- Giblje se med učenci. Skrbi za red in disciplino na šoli. Poskrbi, da učenci kulturno pomalicaajo in hrane ne odnašajo iz jedilnice ter spremlja dežurne učence pri pospravljanju. Opravlja dela v skladu s hišnim redom, ki je sestavni del tega pravilnika.
- Nastalo škodo takoj sporoči vodstvu šole ali tajništvu (sestavi zapisnik) in v čim krajšem času ugotovi krivca.

5. člen

Naloge učiteljev so naslednje:

- Ob 8.00 uri učencem odklene učilnico.
- Učence pospremi na malico in poskrbi, da začnejo kulturno malicati.
- Učitelj, ki ima šolsko uro po kosilu, prevzame učence v jedilnici.
- V odmorih učilnico zaklene, učence napoti na odmor (spodnji hodnik, šolsko dvorišče).
- Po končanem pouku učence preda učitelju PB in zaklene učilnico.

6. člen

Pravila dežurstva v Osnovni šoli IV MURSKA SOBOTA so dolžni upoštevati vsi delavci šole. Ob kršenju teh pravil se uvede disciplinski postopek.

PRAVICE IN DOLŽNOSTI UČENCEV

PRAVICE UČENCA V OSNOVNI ŠOLI

- » da obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- » da pridobiva znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje,
- » da mu je v šoli zagotovljeno varno in spodbudno okolje,
- » da šola organizira življenje in delo s spoštovanjem univerzalnih civilizacijskih vrednot in posebnosti različnih kultur,
- » da mu šola zagotavlja enakopravno obravnavanje ne glede na spol, raso in etnično

- pripadnost, veroizpoved, socialni status družine in druge okoliščine,
- » da šola zagotovi varovanje njegovih osebnih podatkov v skladu z zakonom in drugimi predpisi,
 - » da učitelji in drugi delavci šole spoštujejo njegovo osebnost in individualnost ter njegovo človeško dostojanstvo in pravico do zasebnosti,
 - » da mu je omogočeno tudi izven pouka pridobiti dodatno razlago in nasvet,
 - » da se pri pouku upošteva njegova radovednost ter razvojne značilnosti, predznanje in individualne posebnosti,
 - » da pri pouku dobi kakovostne informacije, ki sledijo sodobnemu razvoju znanosti in strok,
 - » da dobi o svojem delu sprotno, pravično in utemeljeno povratno informacijo,
 - » da dobi pri svojem delu pomoč in podporo, če ju potrebuje,
 - » da svoji razvojni stopnji primerno sodeluje pri oblikovanju dnevov dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti in prireditev šole,
 - » da se lahko svobodno izreče o vseh vprašanih iz življenja in dela šole,
 - » da se vključuje v delo oddelčne skupnosti učencev, skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta,
 - » da sodeluje pri ocenjevanju,
 - » da sodeluje pri dogovorjenih skupnih aktivnostih.

DOLŽNOSTI UČENCA V OSNOVNI ŠOLI

- » da spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole in ima spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etnične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola,
- » da izpolni osnovnošolsko obveznost,
- » da redno in točno obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- » da izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti,
- » da učencev in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu,
- » da v šoli in izven šole skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža zdravja in varnosti ter osebne integritete drugih učencev in delavcev šole,
- » da spoštuje pravila hišnega reda,
- » da varuje in odgovorno ravna s premoženjem šole ter lastnino učencev in delavcev šole ter le-tega namerno ne poškoduje,
- » da se spoštljivo vede do drugih,
- » da sodeluje pri urejanju šole in šolske okolice, dogovorjenem v oddelčni skupnosti ali skupnosti učencev šole,
- » da sodeluje pri dogovorjenih oblikah dežurstva učencev.

UKREPI ŠOLE ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV

- » V šoli zbiramo, obdelujemo, shranjujemo, posredujemo in uporabljamo podatke o učencih v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov.
- » Upošteevamo higiensko zdravstvene predpise glede urejenosti in opreme v vseh prostorih, ki jih uporabljamo učenci. Naprave redno serviramo.
- » Imamo opredeljen prostor, na katerem velja šolski režim. Pri zagotavljanju varnosti učencev sodelujemo s Policijsko postajo M. Sobota (fizično varovanje ob koncu šolskega leta, ob večjih prireditvah za učence, kot so plesi, ob pohodih, športnih

dnevih, kolesarskih izletih in v drugih primerih, ko ocenimo, da je to potrebno).

- » V šolski stavbi imamo urejeno dežurstvo učencev in učiteljev v garderobi in na hodnikih.
- » Za ekskurzije in izlete zagotovimo ustrezno število spremljevalcev.
- » Učenci so med šolskim letom večkrat seznanjeni z internimi šolskimi pravili šolskega reda in pred vsako ekskurzijo s pravili obnašanja na poti.
- » S Policijsko postajo M. Sobota, občinskim Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in občinsko Zvezo šoferjev in avtomehaničev Slovenije skrbimo za varnost učencev v prometu. S pripomočki (rumene rutice, kresničke) se v akcijo vključujejo tudi zavarovalnice.
- » Sodelujemo z vami, starši, ko rešujemo vzgojno problematiko, zlasti ko gre za agresivno vedenje učencev.
- » Učenci so na več načinov obveščeni, na koga se lahko obrnejo v težavah.

NEKAJ NASVETOV ZA VARNO POT V ŠOLO

- » Pred vstopom v avtobus se ne prerivamo, vstopamo drug za drugim, tako tudi izstopamo.
- » Pozdravimo šoferja
- » Med vožnjo sedimo, ne kričimo in ne uničujemo avtobusnega inventarja.
- » Posebej pazimo na mlajše učence in vse, ki so potrebni naše pomoči (bolni, poškodovani).
- » Pri hoji ob slabi vidljivosti in v mraku nosimo kresničko.
- » Najvarnejša je notranja stran pločnika
- » Kjer ni pločnika, hodimo ob levem robu
- » Če nas je več, hodimo v gosjem redu
- » Pred prečkanjem ceste se vedno ustavimo
- » Vedno pogledamo na levo, na desno in še enkrat na levo
- » Čez cesto gremo po zebri
- » Kjer ni urejenega prehoda za pešce, prečkamo vozišče na preglednem delu vozišča
- » Vozimo le s tehnično brezhibnim kolesom in opravljenim kolesarskim izpitom
- » Bistro glavo varuje čelada
- » Kolo z motorjem uporabljajo starejši od 14 let z opravljenim preizkusom znanja iz cestno prometnih predpisov in uporabo varnostne čelade

ŠE NEKAJ NASVETOV UČENCEM ZA USPEŠNO UČENJE

- » Redno obiskujem pouk.
- » Vedno nosim s seboj vse šolske potrebščine.
- » Aktivno sodelujem pri pouku in pozorno poslušam učiteljevo razlago.
- » Prepišem, kar učitelj napiše na tablo.
- » Skrbim za urejenost zvezkov.
- » Zapiske doma dopolnim z zapiski iz učbenika.
- » Iz učnih knjig si izpišem samo najpomembnejše – pomagam si s tehniko podčrtovanja.
- » Pred učenjem si pripravim prostor za učenje. Prostor mora biti dovolj svetel in topel.

OSNOVNA ŠOLA IV MURSKA SOBOTA
Trstenjakova 71
Murska Sobota



Vsebina: Brina VLAJ
Oblikovanje: Daniel FICKO

Publikacijo izdala: OŠ IV MURSKA SOBOTA
Murska Sobota 21.10.2020