



LETNI DELOVNI NAČRT
OSNOVNE ŠOLE IV MURSKA SOBOTA

Šolsko leto 2020/2021

KAZALO

| | | |
|--------|--|----|
| 1 | PREDSTAVITEV ŠOLE..... | 3 |
| 2 | ORGANIZACIJSKA STRUKTURA ŠOLE..... | 5 |
| 2.1 | Organizacijska shema šole | 5 |
| 2.2 | Kadrovski pogoji..... | 5 |
| 2.3 | Organizacija oddelkov..... | 8 |
| 2.3.1 | Število oddelkov in učencev v prilagojenem izobraževalnem programu z nižjim izobrazbenim standardom..... | 8 |
| 2.3.2 | Število oddelkov in učencev v posebnem programu vzgoje in izobraževanja | 8 |
| 2.3.3 | Oddelki podaljšanega bivanja..... | 8 |
| 2.3.4 | Mobilna specialno pedagoška služba..... | 9 |
| 2.3.5 | Šolski okoliš..... | 10 |
| 3 | VZGOJNO IZOBRAŽEVALNO DELO | 11 |
| 3.1 | Šolski koledar | 11 |
| 3.1.1 | Koledar za šolsko leto 2018/2019..... | 11 |
| 3.2 | Časovni raspored ur in odmorov | 12 |
| 3.3 | Dnevi dejavnosti in roditeljski sestanki po oddelkih..... | 14 |
| 3.4 | Ekskurzije..... | 23 |
| 3.5 | Projekti..... | 23 |
| 3.6 | Proslave in prireditve..... | 25 |
| 3.7 | Interesne dejavnosti | 26 |
| 3.8 | Tekmovanja | 26 |
| 3.9 | Šola v naravi..... | 27 |
| 3.10 | Šolska skupnost..... | 27 |
| 3.11 | Delo šolske knjižnice | 28 |
| 3.12 | Šolska svetovalna služba | 29 |
| 3.12.1 | Šolska prehrana | 29 |
| 3.12.2 | Skrb za telesni razvoj | 30 |
| 3.13 | Vzgojni načrt šole..... | 30 |
| 4 | DELO VODSTVENIH DELAVCEV IN ORGANOV ŠOLE | 32 |
| 4.1 | Program ravnateljice..... | 32 |
| 4.2 | Program pomočnice ravnateljice | 33 |
| 4.3 | Učiteljski zbor – seje..... | 34 |
| 4.3.1 | Izobraževanje strokovnih delavcev | 34 |
| 4.4 | Strokovni aktivni | 35 |
| 4.5 | Šolski sklad..... | 35 |
| 5 | SODELOVANJE S STARŠI..... | 36 |
| 5.1 | Skupni roditeljski sestanki in govorilne ure | 36 |
| 5.2 | Svet staršev | 36 |
| 6 | SVET ZAVODA..... | 37 |

| | | |
|---|---|----|
| 7 | SODELOVANJE Z OKOLJEM..... | 38 |
| 8 | NAČINI SPREMLJANJA REALIZACIJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA | 39 |

1 PREDSTAVITEV ŠOLE

Osnovna šola IV Murska Sobota je ustanova za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami. Zaradi specifičnega razvoja se na naši šoli otroci in mladostniki vzgajajo in izobražujejo po vzgojno-izobraževalnih programih in dopolnilnih dejavnostih, ki so prilagojeni njihovim učnim zmožnostim in funkcioniranju. V njih lažje kot v programih večinske osnovne šole razvijajo svoje psihične in fizične sposobnosti ter se kar najbolje pripravijo za življenje in zaposlitev.

Izvajamo tri programe in sicer: prilagojen program vzgoje in izobraževanja z nižjim izobrazbenim standardom, kamor se vključujejo otroci z lažjo motnjo v duševnem razvoju, posebni program vzgoje in izobraževanja, kamor so vključeni otroci z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju in vzgojni program domov za učence s posebnimi potrebami.

Pouk v programu z nižjim izobrazbenim standardom se izvaja na podlagi predmetnika 9-letne osnovne šole ter v skladu z Letnim delovnim načrtom. Učitelji prilagajajo vsebino pouka vsakokratnim razmeram, upoštevajoč predznanje, razvojno stopnjo učencev, njihove individualne posebnosti ter materialne pogoje za pouk. Ta je organiziran tako, da se uveljavlja vloga učencev glede na njihove psihofizične sposobnosti ter razvija njihova samostojnost in odgovornost. Uporabljajo se oblike in metode dela z notranjo diferenciacijo in individualizacijo ter povezovanje pouka z drugimi vzgojno-izobraževalnimi dejavnostmi in z delom. Za vsakega učenca se pripravi individualiziran program, kjer se opredelijo cilji in prilagoditve glede na njegove posebne vzgojno-izobraževalne potrebe.

Program je razdeljen na obvezni in razširjeni del (interesne dejavnosti, šola v naravi, podaljšano bivanje). Za vse predmete od 1. do 9. razreda so učni načrti oblikovani tako, da posegajo na različna področja učenčevega razvoja – od čustvenega prek socialnega, spoznavnega, gibalnega in moralnega. Znanje učencev se v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju ocenjuje opisno, v drugem in tretjem pa številčno.

Program v posebnem programu vzgoje in izobraževanja je zasnovan tako, da učenkam in učencem zagotavlja priložnosti, da se vsestransko duševno in telesno razvijajo. Program je usmerjen k ustvarjanju pozitivnih čustveno-socialnih odnosov, vzdrževanju in spodbujanju spontanosti aktivnosti, ohranjanju in krepitvi otrokovega zdravja in pravnega telesnega in gibalnega razvoja, pridobivanja izkušenj o ljudeh, predmetih in pojavih v okolju, razvijanje govorne in k drugim načinom sporazumevanja ter oblikovanja higienskih in drugih navad.

Program obsega več stopenj, in sicer osnovnošolski program, ki se deli na tri stopnje in traja trikrat po tri leta. Podaljšan osnovnošolski program vključuje četrto stopnjo posebnega programa.

V šolskem letu 2014/2015 smo na vseh osnovnih šolah s prilagojenim programom v Sloveniji začeli izvajati prenovljen posebni program vzgoje in izobraževanja. Program združuje V. in VI. stopnjo tega programa, ki jo obiskujejo učenci stari med 18. in 26. let. Raven V. in VI. stopnje se imenuje Učenje za življenje in delo. Že samo ime pove, da se učenci v tem programu učijo znanja in veščin, ki jim bodo v življenju koristile, vključevali pa se bodo tudi v redne oblike dela. To je program za odrasle, ki zahteva spoštovanje načel in vrednot v izobraževanju odraslih, to je zagotavljanje njihovih pravic do samouresničevanja in kakovosti življenja.

Pouk na vseh stopnjah je podrejen ciljem individualiziranih programov, ki jih učitelji pripravijo za vsakega učenca posebej. V posebnem programu je ocenjevanje na vseh stopnjah izključno opisno.

V okviru šole deluje tudi mobilna specialno-pedagoška služba. Vodijo jo strokovni sodelavci specialni pedagogi oziroma defektologi, ki v skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami na večinskih osnovnih šolah izvajajo dodatno strokovno pomoč. Njihova naloga je pedagoška diagnostika učencev s posebnimi potrebami, izdelava individualiziranih programov, neposredno in individualno pedagoško delo z učenci, spremljanje njihovega razvoja in sprotne prilagajanje individualiziranim potrebam učenca. Z učenci delajo neposredno, prav tako pa

sodelujejo z učitelji, s starši, šolsko svetovalno službo in zunanjimi institucijami. Strokovnim delavcem po šolah se trudijo pomagati, da učencem s posebnimi potrebami prilagodijo organizacijo, način preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanje in časovno razporeditev pouka. Ena od pomembnejših nalog je tudi pomoč pri ustvarjanju podpornega okolja za uspešnejše vključevanje otrok s posebnimi potrebami v učno in socialno okolje.

Prednostne naloge, ki temeljijo na vizije razvoja šole:

- Kvalitetno in strokovno izvajanje obeh javno veljavnih programov in dodatne strokovne pomoči.
- Dejavnosti načrtovati tako, da bodo omogočale čim večjo samostojnost naših učencev v življenju.
- Spodbujati dejavnosti, pri katerih se naši učenci potrjujejo in doživljajo uspehe, kar doprinese k razvoju njihove pozitivne samopodobe.
- Ohranjati in razširiti mrežo dejavnosti, ki podpira oblike povezovanje naših učencev z otroci z značilnim razvojem.
- Okrepiti sodelovanje z vsemi sorodnimi institucijami.
- Se stalno strokovno izobraževati v skladu s potrebami učencev in novostmi.
- Ohranjati in krepiti vezi s starši.
- Skrbeti za ugodno klimo in dobre medsebojne odnose.

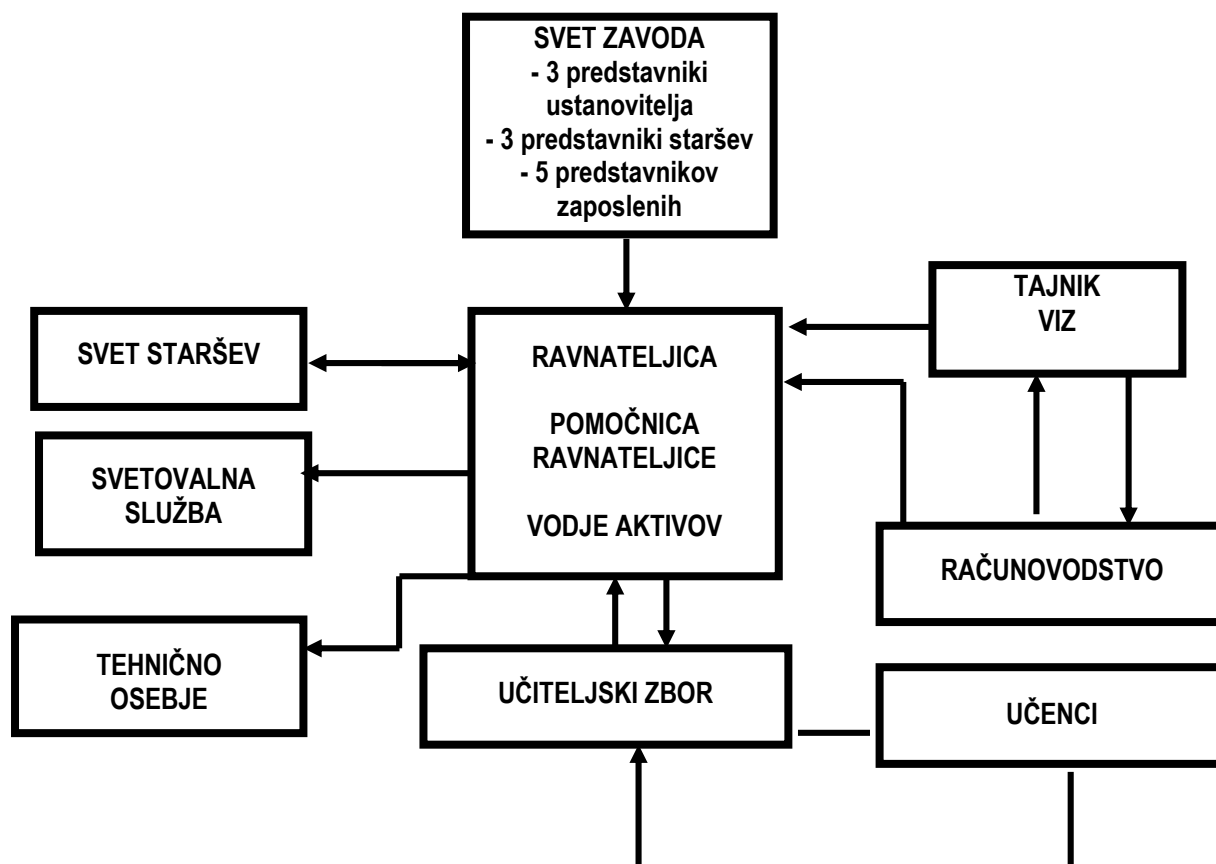
V šolskem letu 2020/2021 bomo zaključili z izvajanjem dejavnosti v okviru Strokovnega centra Pomurja ter nadaljevali z izvajanjem dejavnosti v okviru projekta »Socialna vključenost«. Pri starejših učencih v prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom in posebnem programu bomo krepili delovne in socialne kompetence.

V skladu s smernicami NIJZ bomo skušali izpeljati čim več načrtovanih dejavnosti, tudi vsebine razširjenega programa.

Po navodilih MIZŠ ter NIJZ bomo seje učiteljskega zbora, roditeljske sestanke in govorilne ure izvajali pretežno na daljavo.

2 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA ŠOLE

2.1 Organizacijska shema šole



2.2 Kadrovski pogoji

| V ŠOLSLEM LETU 2020/2021 JE NA ŠOLI ZAPOSLENIH | |
|--|-----------|
| ZAPOSLENI | ŠTEVILO |
| Strokovni delavci | 56 |
| Spremljevalci gibalno oviranih otrok in mladostnikov | 4 |
| Varuhi-negovalci | 11 |
| Tehnično-administrativni delavci | 7 |
| Zaposleni preko javnih del | 3 |
| SKUPAJ | 81 |

Zaposlenih imamo 10 specialnih pedagoginj, ki celotno učno obvezo opravijo na večinskih šolah v Pomurju.

Učitelj ŠPO pri nas dopolnjuje učno obveznost, zaposlen je na večinski OŠ.

STROKOVNI DELAVCI

| Z. št. | Priimek in ime | Izobrazba in delovno mesto |
|--------|---------------------------|---|
| 1. | BANKO Leon | prof. slov. jezika – DSP, PB, NIS |
| 2. | mag. BENKO Nuša | prof. defektologije – DSP |
| 3. | BENKOVIČ PINTARIČ Silva | prof. defektologije – NIS, DSP |
| 4. | BOKAN Marjetka | spec. pedagog – DSP |
| 5. | BREGAR Mirjam | prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – SC, DSP |
| 6. | ČERNELA Jana | mag. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – OVI, DSP |
| 7. | ČERNI Katja | prof. zgodovine in sociologije - OVI |
| 8. | FICKO Daniel | dipl. ing. računalništva in informatike – OVI, NIS |
| 9. | GRKINIČ Rok | prof. razrednega pouka, spec. ped. dokvalifikacija – NIS, PB |
| 10. | HAJDINJAK Anja | Dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok – vzgojna skupina DD, DSP |
| 11. | HAMLER Monika | mag. prof. spec in rehabilitacijske pedagogike – OVI, DSP |
| 12. | HAUKO Darinka | spec. pedagog – NIS, OVI |
| 13. | IVANČIČ Urška | mag. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – NIS, DSP |
| 14. | JAKIŠA Anamarie | mag. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – NIS, DSP |
| 15. | JANDL Ivana | prof. defektologije – OVI |
| 16. | JUTERŠNIK Jernej | prof. športne vzgoje – NIS, PB |
| 17. | KOLAR Janez | dipl. men. in org. soc. dejavnosti – vzgojna skupina DD |
| 18. | KOLAR Rozalija | učiteljica predmetnega pouka – vzgojna skupina DD |
| 19. | KOLARIČ Sandra | mag. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike - DSP |
| 20. | KÖNYE Daša | univ. dipl. psihologinja, spec. ped. dokvalifikacija – svetovalna delavka, DSP, SC, NIS |
| 21. | KOUDILA Anja | univ. dipl. pedagoginja - OVI |
| 22. | KRANJEC Valerija | mag. inkluzivne pedagogike – DSP, knjižnica, SC |
| 23. | KUHAR Jana | spec. pedagog – NIS, OVI |
| 24. | KUHAR Sandra | Dipl. vzgojiteljica predšolskih otrok - PB |
| 25. | KUMIN Laura | prof. defektologije – DSP |
| 26. | KUPLEN Simona | mag. prof. inkluzivne pedagogike – PB, OVI |
| 27. | LAZAREVIČ Nina | mag. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – NIS, DSP |
| 28. | MARUŠIČ DALIČ Sunčica | prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – NIS, DSP |
| 29. | MATUŠ Valentina | dipl. vzgojiteljica – vzgojna skupina DD |
| 30. | MIHOLIČ Barbara | prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – DSP |
| 31. | NEDOG Petra | prof. defektologije – OVI, DSP |
| 32. | mag. OVSENJAK Jožefa | prof. pedagogike – svetovalna delavka, DSP |
| 33. | PEČIČ Doris | prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – DSP |
| 34. | PRKIČ REŠETA Sanda | prof. defektologije – DSP |
| 35. | mag. ROVŠEK KUHARIČ Metka | prof. socialne pedagogike – ravnateljica |
| 36. | SAJOVIĆ Mateja | prof. zgodovine in pedagogike, spec. ped. dokvalifikacija – NIS, PB, DSP |
| 37. | SARJAŠ Eva | spec. pedagog – OVI, DSP |
| 38. | SEČKAR Janja | mag. prof., spec. in rehabilitacijske pedagogike – DSP, OVI |
| 39. | SLAVIČ Tadeja | prof. defektologije – NIS, DSP |

| | | |
|-----|-----------------------|---|
| 40. | STANKO Jožefa | spec. pedagog – OVI, NIS |
| 41. | STARAŠINIČ Neva | spec. pedagog – OVI |
| 42. | SVETEC MARINIČ Ana | mag. inkluzivne pedagogike – DSP |
| 43. | TANACEK Tina | mag. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – DSP |
| 44. | TRATNJEK VUČKO Rebeka | prof. defektologije – NIS, DSP |
| 45. | VLAJ Brina | univ. dipl. psihologinja – SV, SD, DSP |
| 46. | VOGRINČIČ Anja | Delovna terapevtka - OVI |
| 47. | VOLK Anita | prof. defektologije – DSP |
| 48. | VRBANČIČ Jana | Univ. dipl. psihologinja – NIS, DSP |
| 49. | VUČKIČ Zarja | spec. pedagog – OVI |
| 50. | VUČKO Maja | dipl. vzg., def. dokvalifikacija – NIS, DSP |
| 51. | ZADRAVEC Jasmina | dipl. vzg., def. dokvalifikacija – PB, OVI |
| 52. | ZADRAVEC Valentina | abs. spec. in rehabilitacijske pedagogike – OVI, DSP |
| 53. | ZANJKO Helena | mag. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike – DSP |
| 54. | ZVER Manica | prof. defektologije – NIS, DSP |
| 55. | ZVER VUČKO Teja | spec. pedagog in dipl. vzgojiteljica – OVI |
| 56. | ŽIVKO-ROŽMAN Andreja | prof. defektologije – pom. ravnateljice, NIS |

TEHNIČNO ADMINISTRATIVNO OSEBJE

| Z. št. | Priimek in ime | Delovno mesto - naziv |
|--------|--------------------|--|
| 1. | BALAŽIČ Martin | tajnik VIZ |
| 2. | GOMBOC Anja | spremljevalka gibalno oviranemu učencu |
| 3. | GORČAN SAPAČ Staša | varuhinja – negovalka |
| 4. | GORZA Janez | hišnik |
| 5. | GRAH Matej | varuh – negovalec |
| 6. | HORVAT Kristjan | varuh – negovalec |
| 7. | HORVAT Sonja | kuharica |
| 8. | HORVAT Tina | čistilka |
| 9. | HORVAT Zdenka | čistilka |
| 10. | KOČAR Anna | varuhinja - negovalka |
| 11. | KOČAR Karel | hišnik, šofer |
| 12. | KOUDILA Anja | varuhinja – negovalka |
| 13. | KUHAR Sandra | spremljevalka gibalno ovirani učenci |
| 14. | LENARČIČ Tatjana | varuhinja – negovalka |
| 15. | MIKELJ Andreja | računovodja |
| 16. | PERDIGAL Renata | varuhinja – negovalka |
| 17. | PESTNER Ksenija | spremljevalka gibalno ovirani učenki |
| 18. | RAŠČAN Sonja | varuhinja – negovalka |
| 19. | ŠKERGET Monika | varuhinja – negovalka |
| 20. | VOGRINČIČ Anja | varuhinja – negovalka |
| 21. | ZADRAVEC Janja | spremljevalka gibalno ovirani učenki |
| 22. | ZVER Vito | varuh – negovalec |

ZAPOSLENI PREKO JAVNIH DEL

| Z. št. | Priimek in ime | Delovno mesto - naziv |
|--------|----------------|-----------------------|
| 1. | KRIŽE Renata | javna dela |
| 2. | KÜPLEN Helena | javna dela |
| 3. | LENDVAJ Jana | javna dela |

2.3 Organizacija oddelkov

V šolskem letu 2020/2021 je vpisanih 124 učencev. V prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom je vpisanih 59 učencev, v posebni program vzgoje in izobraževanja 65 učencev. 10 učencev je vključenih v vzgojno skupino za učence s posebnimi potrebami.

2.3.1 Število oddelkov in učencev v prilagojenem izobraževalnem programu z nižjim izobrazbenim standardom

| RAZRED | RAZREDNIK | ŠTEVILO UČENCEV |
|---------------|-------------------------|-----------------|
| 1./2. razred | Manica ZVER | 9 |
| 3. razred | Tadeja SLAVIC | 9 |
| 4. razred | Anamarie JAKIŠA | 8 |
| 4./5. razred | Nina LAZAREVIČ | 7 |
| 6. razred | Urška IVANČIČ | 8 |
| 7. razred | Rebeka TRATNJEK VUČKO | 8 |
| 8./9. razred | Silva BENKOVIČ PINTARIČ | 10 |
| SKUPAJ | | 59 |

2.3.2 Število oddelkov in učencev v posebnem programu vzgoje in izobraževanja

| ODDELEK | RAZREDNIK | ŠTEVILO UČENCEV |
|---------------|-----------------|-----------------|
| OVI I | Neva STARAŠINIČ | 7 |
| OVI I/II | Simona KUPLIN | 6 |
| OVI III/IV a | Jana ČERNELA | 7 |
| OVI III/IV b | Eva SARJAŠ | 6 |
| OVI III/IV c | Monika HAMLER | 7 |
| OVI V a | Jana KUCHAR | 7 |
| OVI V b | Zarja VUČKIČ | 8 |
| OVI V c | Ivana JANDL | 8 |
| OVI VI | Teja ZVER VUČKO | 9 |
| SKUPAJ | | 65 |

2.3.3 Oddelki podaljšanega bivanja

V letošnjem šolskem letu nam je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport dodelilo 84 ur podaljšanega bivanja na teden, to je 3,36 oddelka.

| VKLJUČENI V PB | ŠTEVILO UČENCEV |
|----------------|-----------------|
| NIS | 59 |
| OVI | 32 |

2.3.4 Mobilna specialno pedagoška služba

| Zap. št. | Naziv šole | Izvajalec / Število ur tedensko |
|----------|-----------------------------------|--|
| 1. | OŠ Bakovci | Petra Nedog: 2 Sandra Kolarič: 11 Janja Sečkar: 5 |
| 2. | OŠ Beltinci | Anamarie Jakiša: 10 Urška Ivančič: 9 Helena Zanjko: 7 |
| 3. | OŠ Bogojina | Valerija Kranjec: 10 Jana Černela: 4 Laura Kumin: 17 |
| 4. | OŠ Cankova in vrtec | Nuša Benko: 12 Tina Tanacek: 9 (3 vrtec) |
| 5. | OŠ Fokovci | Leon Banko: 1 Jana Černela: 6 |
| 6. | OŠ Gornji Petrovci in vrtec | Tadeja Slavic: 8 Maja Vučko: 2 Valentina Zadavec: 2 vrtec |
| 7. | OŠ Grad | Tina Tanacek: 4 |
| 8. | OŠ Kuzma | Doris Pečič: 6 Anita Volk: 20 |
| 9. | OŠ Dr. Antona Trstenjaka Negova | Monika Hamler: 8 Nina Lazarevič: 10 |
| 10. | DOŠ Prosenjakovci | Eva Sarjaš: 2 |
| 11. | OŠ Puconci in vrtec | Jana Vrbančič: 11 (2 vrtec) Rebeka Tratnjek Vučko: 2 Tina Tanacek: 5 |
| 12. | OŠ Sveti Jurij Rogašovci in vrtec | Tina Tanacek: 7 Mirjam Bregar: 2 (vrtec) |
| 13. | OŠ Šalovci | Valentina Zadavec: 9 |
| 14. | OŠ Tišina in vrtec | Barbara Miholič: 23 (2 vrtec) Doris Pečič: 17 (2 vrtec) Anita Volk: 1 Jana Vrbančič: 3 Sanda Prkič Rešeta: 2 Laura Kumin: 3 |
| 15. | OŠ I Murska Sobota | Silva Benkovič Pintarič: 4 Sanda Prkič Rešeta: 17 |

| | | |
|-----|---------------------------|---|
| | | Helena Zanjko: 8 |
| 16. | OŠ II Murska Sobota | Sandra Kolarič: 14 Janja Sečkar: 3 |
| 17. | OŠ III Murska Sobota | Marjetka Bokan: 23 Leon Banko: 6 Jožica Ovsenjak: 4 Mateja Sajovic: 2 Rebeka Tratnjek Vučko: 3 Andreja Živko – Rožman: 3 Manica Zver: 2 Barbara Miholič: 2 Helena Zanjko: 5 Jana Vrbančič: 7 Nuša Benko: 11 Silva Benkovič Pinatrič: 2 |
| 18. | OŠ IV Murska Sobota | Leon Banko: 7 Rok Grkinič: 2 |
| 19. | Vrtec Beltinci | Anja Hajdinjak: 6 Manica Zver: 6 |
| 20. | Vrtec Moravske Toplice | Mirjam Bregar: 6 Valerija Kranjec: 2 |
| 21. | Vrtec Lavra Murska Sobota | Mirjam Bregar: 2 |

Skupaj ur DSP: 397 ur

2.3.5 Šolski okoliš

Šolski okoliš zajema območje Upravne enote Murska Sobota: **Mestna občina Murska Sobota**, **Mestna občina Murska Sobota**, **Tišina**, **Puconci**, **Beltinci**, **Moravske Toplice**, **Grad**, **Rogašovci**, **Cankova**, **Šalovci** in **Kuzma**.

V letošnjem šol. letu imamo vpisanih 33 učencev iz občin, ki ne spadajo v naš šolski okoliš: **Lendava**, **Radenci**, **Gornja Radgona**, **Ljutomer**, **Sveti Jurij ob Ščavnici**, **Križevci pri Ljutomeru**, **Veržej**, **Črenšovci**, **Odranci**, **Turnišče**, **Velika Polana**, **Kobilje**, **Dobrovnik** in **Sveta Trojica v Slovenskih Goricah**.

| | | OŠPP | PPVI | SKUPAJ |
|----|-----------------|------|------|--------|
| 1. | Beltinci | 8 | 8 | 16 |
| 2. | Cankova | 0 | 3 | 3 |
| 3. | Črenšovci | 4 | 4 | 8 |
| 4. | Dobrovnik | 0 | 1 | 1 |
| 5. | Gornja Radgona | 2 | 0 | 2 |
| 6. | Gornji Petrovci | 0 | 1 | 1 |

| | | | | |
|-----|-------------------------|-----------|-----------|------------|
| 7. | Grad | 4 | 1 | 5 |
| 8. | Kobilje | 1 | 0 | 1 |
| 9. | Križevci pri Ljutomeru | 0 | 1 | 1 |
| 10. | Kuzma | 1 | 2 | 3 |
| 11. | Lendava | 1 | 0 | 1 |
| 12. | Ljutomer | 0 | 1 | 1 |
| 13. | Moravske Toplice | 4 | 1 | 5 |
| 14. | Murska Sobota | 14 | 20 | 34 |
| 15. | Odranci | 4 | 1 | 5 |
| 16. | Puconci | 3 | 5 | 8 |
| 17. | Radenci | 1 | 0 | 1 |
| 18. | Rogašovci | 3 | 7 | 10 |
| 19. | Sveti Jurij ob Ščavnici | 0 | 2 | 2 |
| 20. | Sveti Trojica | 1 | 0 | 1 |
| 21. | Šalovci | 0 | 2 | 2 |
| 22. | Tišina | 2 | 2 | 4 |
| 23. | Turnišče | 4 | 1 | 5 |
| 24. | Velika Polana | 2 | 0 | 2 |
| 25. | Veržej | 0 | 2 | 2 |
| | | 59 | 65 | 124 |

3 VZGOJNO IZOBRAŽEVALNO DELO

3.1 Šolski koledar

3.1.1 Koledar za šolsko leto 2020/2021

| Dan | Datum | Obrazložitev prostih dni in drugih aktivnost |
|-------------------------|----------------------------|---|
| Torek | 01.09.2020 | Začetek pouka |
| ponedeljek – nedelja | 26.10.2020 – 01.11.2020 | Jesenske počitnice |
| Sobota | 31.10.2020 | Dan reformacije |
| Nedelja | 01.11.2020 | Dan spomina na mrtve |
| Četrtek | 24.12.2020 | Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti |
| Petek | 25.12.2020 | Božič |
| Petek – sobota | 25.12.2020 – 02.01.2021 | Novoletne počitnice |
| Petek, sobota | 01.01.2021 – 02.01.2021 | Novo leto |
| petek | 29.01.2021 | Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja |
| Petek | 05.02.2021 | Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom |
| Ponedeljek | 08.02.2021 | Prešernov dan, Slovenski kulturni praznik |
| petek – sobota | 12.02.2021- 13.02.2021 | Informativna dneva za vpis v srednje šole |
| ponedeljek – petek | 15.02.2021 – 19.02.2021 | Zimske počitnice |

| | | |
|--------------------|-------------------------|---|
| ponedeljek | 05.04.2021 | Velikonočni ponedeljek |
| ponedeljek | 26.04.2021 | Pouka prost dan |
| Torek | 27.04.2021 | Dan upora proti okupatorju |
| Torek – nedelja | 27.04.2021 – 02.05.2021 | Prvomajske počitnice |
| Sobota, nedelja | 01.05.2021- 02.05.2021 | Praznik dela |
| Torek | 15.06.2021 | Zaključek 2.ocenjevalnega obdobja za učence 9.razreda, razdelitev spričeval in obvestil |
| Četrtek | 24.06.2021 | Zaključek 2.ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8.razreda; razdelitev spričeval in obvestil; pouk in proslava pred dnevom državnosti |
| Petek | 25.06.2021 | Dan državnosti |
| Ponedeljek – torek | 28.06.2021 – 31.08.2021 | Poletne počitnice |

Število dni pouka: za učence od 1. do 8. razreda ter OVI-je 191, za učence 9. razreda 184.

DNEVI POUKA PO MESECIH:

| MESEC | DNI |
|-----------|-----------------|
| SEPTEMBER | 22 delovnih dni |
| OKTOBER | 17 delovnih dni |
| NOVEMBER | 21 delovnih dni |
| DECEMBER | 18 delovnih dni |
| JANUAR | 20 delovnih dni |
| FEBRUAR | 14 delovnih dni |
| MAREC | 23 delovnih dni |
| APRIL | 17 delovnih dni |
| MAJ | 21 delovnih dni |
| JUNIJ | 18 delovnih dni |

3.2 Časovni raspored ur in odmorov

Raspored ur za prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom:

Začetek pouka je ob 8.00.

| URA | od - do | ODMOR | od - do |
|--------|---------------|--------|---------------|
| 1. ura | 8.00 – 8.45 | 5 min | 8.45 – 8.50 |
| 2. ura | 8.50 – 9.35 | 20 min | 9.35 – 9.55 |
| 3. ura | 9.55 – 10.40 | 5 min | 10.40 – 10.45 |
| 4. ura | 10.45 – 11.30 | 5 min | 11.30 – 11.35 |
| 5. ura | 11.35 – 12.20 | 10 min | 12.20 – 12.30 |
| 6. ura | 12.30 – 13.15 | 5 min | 13.15 – 13.20 |
| 7. ura | 13.20 – 14.05 | 5 min | 14.05 – 14.10 |
| 8. ura | 14.10 – 14.55 | | |

Razpored ur za posebni program vzgoje in izobraževanja:

| URA | od - do |
|--------|---------------|
| 1. ura | 8.00 – 9.00 |
| 2. ura | 9.00 – 10.00 |
| 3. ura | 10.00 – 11.00 |
| 4. ura | 11.00 – 12.00 |
| 5. ura | 12.00 – 13.00 |
| 6. ura | 13.00 – 14.00 |
| 7. ura | 14.00 – 14.50 |

Druge zadolžitve zaposlenih

| Z.ŠT. | VSEBINA | ODGOVOREN |
|-------|----------------------------------|---|
| 1. | Ureditev vitrine v nadstropju | Rok Grkinič |
| 2. | Panoji, pritličje, novi del | razredniki |
| 3. | Panoji, nadstropje, novi del | razredniki |
| 4. | Panoji v starem delu šole | Učitelji posebnega programa po njihovem razporedu |
| 5. | Okolica šole | Janez Gorza, Karel Kočar |
| 6. | Likalnica | Zdenka Horvat, Monika Škerget, Renata Perdigal |
| 7. | Rože | Mateja Sajovic |
| 8. | Didaktični material in igrače PB | učitelji v OPB |
| 9. | Zunanja igrala in lopa | Janez Gorza, Kristjan Horvat, Vito Zver |
| 10. | Odgovoren za učno kuhinjo | Mateja Sajovic, Sonja Horvat, Staša Gorčan Sapač |
| 11. | Zbornica | Darinka Hauko, Tatjana Lenarčič |
| 12. | Senzorna soba | Monika Škerget, Ksenija Pestner |

3.3 Dnevi dejavnosti in roditeljski sestanki po oddelkih**1./2. razred – Manica Zver**

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | TEHNIČNI DNEVI |
|--|--|--|
| 1. OGLED GLEDALIŠKE PREDSTAVE ALI RISANKE (oktober 2020) 2. DAN ZA PRAVLJICO (januar 2021) 3. PREŠERNOV DAN (februar 2021) 4. OBISK KNJIŽNICE OB DNEVU KNJIGE (23.april 2021) | 1. ZDRAV SLOVENSKI ZAJTRK (november 2020) 2. OBISK ČEBELJEGA GRADIČA (marec 2021) EKO DAN (september 2020) | 1. JESENSKE USTVARJALNICE (september/oktober 2020) 2. MLADI USTVARJALCI (december 2020) 3. ZAKLJUČNA EKSURZIJA (junij 2021) |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| <u>1. Oddelčni roditeljski sestanek:</u> Videokonferenca za starše s prikazom učenčevega šolskega dne (oktober 2020). <u>2. Oddelčni roditeljski sestanek:</u> Glasbeno-dramska predstava za starše na šolskem dvorišču (junij 2021). | | 1. KROS (september 2020) 2. POHOD (september/oktober 2020) 3. AKTIVNOSTI NA SNEGU (januar 2021) 4. PLAVANJE (april 2021) 5. ATLETSKI MNOGOBOJ (junij 2021) |

3. razred – Tadeja Slavic

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | TEHNIČNI DNEVI |
|--|---|--|
| 1. Oglad filma v kinu (oktober, teden otroka) 2. Proslava ob dnevu F. Prešerna (februar) 3. Obisk knjižnice (maj) 4. Država ima rojstni dan (junij) | 1. Tradicionalni slovenski zajtrk (november) 2. EKO dan (april) 3. Obisk Eko kmetije Kocljevina (maj) | 1. Dan brez avtomobila (september) 2. Luščenje graha (oktober) 3. Peka piškotov (december) |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| <u>1. Predstavitev učenčevega dne, videokonferenca za starše (december)</u> <u>2. Glasbeno-dramska predstava za starše (junij)</u> | | 1. Kros (september) 2. Pohod - Rakičan (oktober) 3. Sankanje (februar) 4. Plavanje (maj) 5. Atletika (junij) |

4.. razred – Anamarie Jakiša

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | TEHNIČNI DNEVI |
|--|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Kino predstava (teden otroka) 2. Jelkovanje (december) 3. Kulturni praznik (februar) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Skupni naravoslovni EKO dan (september/oktober) 2. Zdravo življenje in osebna higiena (november) 3. Obisk živalskega vrta Sikalozoo (maj/junij) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Dan brez avtomobila (september) 2. Praznične delavnice (nov., december) 3. Zaključna ekskurzija (maj, junij) 4. Država ima rojstni dan (junij) |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Oddelčni roditeljski sestanek (september): <ul style="list-style-type: none"> - Predstavitev IP-jev 2. Oddelčni roditeljski sestanek (maj): <ul style="list-style-type: none"> - Predavanje za starše | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Jesenski kros (september) 2. Pohod (oktober) 3. Športno – družabno srečanje (marec/april) 4. Plavanje (maj) 5. Atletski mnogoboj (maj/junij) |

4./5. razred – Nina Lazarević

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | TEHNIČNI DNEVI |
|---|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Slovenski kulturni praznik 2. Kino predstava 3. Božični dan na šoli | <ol style="list-style-type: none"> 1. Obisk Sikalu zoo 2. Eko dan 3a. Skrb za osebno higieno (4. razred) 3b. Poizkusi z mešanjem snovi (5. razred) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Obiranje jabolk 2. Prometna varnost 3. Obisk ekosocialne kmetije Kocljevina 4. Zaključna ekskurzija |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. skupni roditeljski sestanek 2. skupni roditeljski sestanek 1. razredni roditeljski sestanek: Predstavitev IP 2. razredni roditeljski sestanek: Predavanje za starše | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Kros 2. Pohod 3. Bowling 4. Plavanje 5. Atletski mnogoboj |

6.razred – Urška Ivančič

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | TEHNIČNI DNEVI |
|--|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Kino predstava 2. Prešernov dan 3. Država ima rojstni dan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Eko dan 2. Dan poskusov 3. Obisk živalskega vrta Sikaluzoo | <ol style="list-style-type: none"> 1. Obiranje jabolk v Selu 2. Prometna varnost 3. Delo na EKO-socialni kmetiji Kocljevina 4. Zaključni izlet |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Predstavitev individualiziranih programov 2. Predavanje za starše | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Jesenski kros 2. Pohod 3. Bowling 4. Plavanje 5. Atletski mnogoboj |

7.razred – Rebeka Tratnjek Vučko

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | TEHNIČNI DNEVI |
|--|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Kino predstava 2. Jelkovanje 3. Kulturni praznik- 8.februar | <ol style="list-style-type: none"> 1. Šola v naravi 2. Šola v naravi 3. Eko dan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Šola v naravi 2. Šola v naravi 3. Obiranje jabolk v selu 4. Obisk kmetije |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Podaja informacij o učencih, šola v naravi 2. Delavnice s starši | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Jesenski kros 2. Pohod 3. Bowling 4. Plavanje 5. Šola v naravi |

8./9.razred – Silva Benkovič Pintarič

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | TEHNIČNI DNEVI |
|---|---|--|
| 1. Obisk kinopredstave / velikonočne delavnice 2. Jelkovanje 3. Kulturni praznik (9.r) | 1. Dejavnost v šoli v naravi 2. Dejavnost v šoli v naravi 3. Eko dan (8. R) | 1. Obiranje jabolk v Selu 2. Informativni dan Rakičan 3. Dejavnost v šoli v naravi 4. Dejavnost v šoli v naravi 5. Eko soc. Kmetija kocljevina 6. Eko soc. Kmetija kocljevina 7. Eko soc. Kmetija kocljevina 8. Eko soc. Kmetija kocljevina 9. Oglad obrata za sortiranje in obdelavo odpadkov Cerop v Puconcih 10. Zaključni izlet |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| 1. Razredni RS - Informacije o šoli v naravi, Informacije o NPZ 2. Razredni RS Poklicno usmerjanje, svetovalne službe <p style="text-align: right;">Predavanje</p> | | 1. Jesenski kros 2. Pohod 3. Dejavnost v šoli v naravi 4. Bowling 5. Atletski mnogoboje |

OVI I – Neva Starašinič

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | DELOVNI DNEVI |
|--|--|---|
| 1. Slovenski kulturni praznik 2. Obisk knjižnice 3. Izdelovanje ritmičnih instrumentov in ritmični koncert 4. Obisk DUO Veržej – delo z glino | 1. Eko dan 2. Gozd v jeseni 3. Vožnja z vlakom | 1. Skrb zase v novem okolju 2. Velikonočne delavnice 3. Gospodinjstva opravila |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| 1. Brošura za starše: Igre in zanimive dejavnosti s svojim otrokom, nastop učiteljic za starše in učence 2. Posneta igrice za starše ob materinskem dnevu | | 1. Kros 2. Pohod - Expano 3. Motorični park v Križevcih 4. Gibalne igre v naravi 5. Orientacijski pohod |

OVI I / II – Simona Kuplen

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | DELOVNI DNEVI |
|--|--|--|
| 1. Obisk knjižnice 2. Izdelava ritmičnih instrumentov 3. Slovenski kulturni praznik 4. Lončarske delavnice – DUO Veržej | 1. EKO dan 2. Vožnja z vlakom 3. Obisk kmetije | 1. Velikonočna delavnica 2. Buča 3. Čiščenje učilnice 4. Skrb zase v novem okolju (ŠVN) |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| 1. Petje ljudskih pesmi, brošura z igrami 2. Lutkovna predstava: Živali na kmetiji | | 1. Kros 2. Pohod do Expana 3. Motorični park Križevci 4. Športne igre (ŠVN) 5. Orientacijski pohod (ŠVN) |

OVI III / IV a – Jana Černela

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | DELOVNI DNEVI |
|--|--|---|
| 1. Materinski dan /gledališki abonma 2. Slovenski kulturni praznik (oddelčna zgodba, pesem) 3. Božična delavnica | 1. EKO dan 2. Trgatev 3. Vožnja z vlakom | 1. Skrb za oblačila 2. Priprava obroka (ŠVN) 3. Peka božičnega peciva 4. Velikonočna delavnica 5. Urejenost frizure in obisk frizerja 6. Delo na vrtu spomladi (Kocljevina) 7. Priprava sladke ali slane dobrote in delo na kmetiji (Kocljevina) 8. Druženje z učenci DOŠ II Lendava in priprava prigrizka |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| 1. oddelčni roditeljski sestanek: koncert za starše, brošura z dejavnostmi za aktivno preživljanje skupnega časa 2. oddelčni roditeljski sestanek: Materinski dan (igra, koncert) | | 1. Hoja za zdravje (Rakičan) 2. Orientacijski pohod (ŠVN) 3. Srečanje PPVI Pomurja/Zimski športni dan 4. Športne igre v vrtcu Bistrica/Štafetne igre 5. Vodne igre |

OVI III / IV b – Eva Sarjaš

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | DELOVNI DNEVI |
|--|--|--|
| 1.Slovenski kulturni praznik 2.Izdelava glasbenega instrumenta 3. Bonton | 1.Eko dan - skupni 2.Skrbim za svoje zdravje , zdravniški pregled 3.Tradicionalni slov. zajtrk | 1.Dan brez avtomobila 2.Velika noč – likovna delavnica 3.Dan zemlje – 22. april 4.Zdrava hrana – zelenjava, sadje 5.Zdrava hrana – svetovni dan vode, 22.marec 6.Svetovni dan čebel – 20. maj 7.Živali pozimi –III. stopnja 8.Pospravljanje učilnice – III. stopnja |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| 1.Dejavnosti z otrokom – izdelava brošure, individualni razgovori s starši 2. Proslava ob materinskem dnevu – lutkovna igrice | | 1.Pohod-športne igre 2.Hoja za zdravje 3.Igre na snegu – na prostem 4.Hoja za sprostitvev – vodne igre 5.Športno srečanje s starši |

OVI III / IV c – Monika Hamler

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | DELOVNI DNEVI |
|---|--|---|
| 1. Ogled baletne predstave 2. Slovenski kulturni praznik (SK) 3. Ogled Muzeja | 1. Eko dan (SK) 2. Obisk azila Mala Hiša 3. Vožnja z vlakom v Ljutomer | 1. Ličkanje koruze, čiščenje buč in sončnic 2. Koruzni labirint 3. Skrb zase v novem okolju (ŠVN) 4. Šivanje in pletenje 5. Priprava kosila (samo OVI III) 6. Velika noč (SK) 7. Sejanje zelišč (samo OVI III) 8. Zaključna ekskurzija |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| 1. Koncert in brošura za starše 2. Posnetek lutkovne igre | | 1. Hoja za zdravje 2. Zimske igre 3. Motorični park 4. Obisk Expana 5. Vodne igre |

OVI V a – Jana Kuhar

| 4 KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | DELOVNI DNEVI |
|---|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. kinopredstava 2. 8. februar 3. Dan državnosti | <ol style="list-style-type: none"> 1. EKO dan 2. Ekspano Murska Sobota 3. Repa, iz njive na mizo | <ol style="list-style-type: none"> 1. Obiranje jabolk 2. Delo na socialni kmetiji Kocljevina 3. Božično – novoletne delavnice (december) 4. Velikonočne delavnice (april) 5. Drobtinice, dobrodelna akcija 6. Dan bezga |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanje za starše (zdravstveni dom) 2. Nastop za starše – materinski dan (marec) | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Jesenski kros (september) 2. Pohod 3. Bowling (januar) 4. Srečanje oddelkov Pomurja (april) 5. Šola v naravi |

OVI V b – Zarja Vučkíč

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | DELOVNI DNEVI |
|--|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Kino predstave (po urah) 2. 8.februar Kulturni praznik 3. Dan državnosti | <ol style="list-style-type: none"> 1. Skupni eko dan 2. Ohranimo čisto naravo – pomlad 3. Zdravilne rastline | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pobiranje jabolk v sadovnjaku – Selo 2. Delo na Eko socialni kmetiji – Kocljevina 3. Božično novoletne delavnice 4. Velikonočne delavnice 5. Delo na Eko socialni kmetiji – Kocljevina 6. Delovni dan v učni kuhinji - peka |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Komunikacija s starši preko telefonskih razgovorov 2. Predstavitev IP – telefonsko | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Jesenski kros 2. Pohod 3. Bowling 4. Športno druženje 5. Atletski mnogoboj |

OVI V c – Ivana Jandl

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | DELOVNI DNEVI |
|---|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Kino predstave (po urah) 2. 8.februar Kulturni praznik 3. Dan državnosti | <ol style="list-style-type: none"> 1. Skupni eko dan 2. Ohranimo čisto naravo – pomlad 3. Kuhamo sezonsko zelenjavo | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pobiranje jabolk v sadovnjaku – Selo 2. Delo na Eko socialni kmetiji – Kocljevina 3. Božično novoletne delavnice 4. Velikonočne delavnice 5. Delo na Eko socialni kmetiji – Kocljevina 6. Delovni dan v učni kuhinji - peka |
| RODITELJSKI SESTANKI | | ŠPORTNI DNEVI |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Predavanje za starše (zdravstveni dom) 2. Predstavitev IP | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Jesenski kros 2. Pohod 3. Bowling 4. Športno druženje 5. Atletski mnogoboj |

OVI VI – Teja Zver Vučko

| KULTURNI DNEVI | NARAVOSLOVNI DNEVI | DELOVNI DNEVI |
|---|---|--|
| 1. Oglede gledaliških in kino predstav 2. Slovenski kulturni praznik (februar 2021) 3. Dan državnosti (junij 2021) | 1. Eko dan (april 2021) 2. Repa – iz njive do mize (oktober, november 2020) 3. Sladki božič (december 2020) | 1. Urejanje vrta, pobiranje vrtnin (september 2020) 2. Shranjevanje in uporaba vrtnin (september, oktober 2020) 3. Božično-novoletne delavnice (december 2020) 4. Velikonočne delavnice (april 2021) 5. Priprava vrta (april 2021) 6. Sajanje in sejanje na vrtu (junij 2021) |
| 3. RODITELJSKI SESTANKI | | 4. ŠPORTNI DNEVI |
| <p>Roditeljske sestanke in govorilne ure bom izvedla preko različnih medijev, do katerih lahko dostopajo starši. Pretežno sem bom posluževala telefonskih pogovorov.</p> <p>Na prvem roditeljskem sestanku bom staršem predstavila IP ter načrtovano delo v oddelku.</p> <p>Za vse aktivnosti se bomo dogovarjali sproti in v okviru priporočil NIJZ.</p> | | 1. Jesenski kros (RC Fazanerija – september 2020) 2. Pohod (september, oktober 2020) 3. Bowling (februar 2021) 4. Orientacijski pohod (april 2021) 5. Atletski mnogoboj (maj, junij 2021) |

1.

4.1 Ekskurzije

V šolskem letu 2020/2021 ekskurzijo učencev pripravijo razredniki višje stopnje posebnega programa. Ekskurzije se udeležijo učenci II. In III. triade ter starejši učenci posebnega programa. Ostali razredi oz. učitelji končne izlete načrtujejo v skladu s potrebami in zmožnostmi učencev.

4.2 Projekti

a) *Športno družabno srečanje učencev osnovnih šol Murske Sobote – Rok Grkinič, Denis Ficko, Jernej Juteršnik in ostali učitelji:*

S projektom želimo izboljšati vključenost naših otrok v socialno okolje in poudariti pomen sodelovanja in ne zmagovanja. Druženje učencev s posebnimi potrebami in učencev z značilnim razvojem prispeva k brisanju mej in stereotipov, razvijanju strpnosti, sprejemanju drugačnosti in učenju tehnik komunikacije. Tako na športnem kot umetniškem področju se učenci s posebnimi potrebami najlažje zblížajo z ostalimi udeleženci projekta.

Okrog 15 učencev iz vsake šole (OŠ I Murska Sobota, OŠ II Murska Sobota, OŠ III Murska Sobota, OŠ IV Murska Sobota in OŠ Bakovci). Izvedba v marcu ali aprilu 2021.

b) *Športni program Zlati Sonček in Krpan – Denis Ficko in Jernej Juteršnik*

Namen obeh programov je učence motivirati za gibalno dejavnost, predvsem pa v njih vzpodbuditi željo, potrebo, navado po športni igrivosti v vseh starostnih obdobjih. Notranje in zunanje spodbude lahko okrepijo notranjo željo po športnem udejstvovanju.

S programoma bo popestren redni vzgojno-izobraževalni proces (pouk športa in športni dnevi). Termin izvedbe: od septembra 2020 do maja 2021

c) *Naučimo se plavati – Denis Ficko in Jernej Juteršnik*

Program učencem omogoča, da pridobivajo plavalno znanje, skozi celotno dobo šolanja. Vsebine programa: 10-urni tečaj prilagajanja na vodo, preverjanje plavalnega znanja in 15-urni tečaj za neplavalce.

Termin izvedbe: april 2021

d) *Eko šola – Mateja Sajovic*

Osnovna šola IV je že vrsto let aktivno vključena v nacionalni program Ekošola.

Tako se bomo tudi v tem šolskem letu trudili izpolnjevati pogoje za ohranitev eko zastave.

Po najboljših močeh bomo skrbeli za dosledno ločevanje odpadkov, obnovili bomo eko koše.

Skrbeli bomo za urejeno in čisto okolico šole. Vključeni smo v projekt ŠOLSKA VRTILNICA, skrbeli bomo za našo visoko gredo. Učenci bodo spoznavali vzgojo različnih vrst zelenjave in dišavnic. Pridelke bomo porabili pri pouku gospodinjstva. Oddelek UŽD skrbi za svoj vrt.

Sodelovali bomo v razpisanem likovnem projektu EKO ŠOLE (mentor: Rok Grkinič).

Projekt Eko branje za eko življenje (Manica Zver), Znanje o gozdovih (Rebeka Tratnjek Vučko).

Priključili se bomo novemu razpisanemu projektu Mlekastično izberem domače in Ne zavrzi oblek, ohrani planet (Simona Kuplen)

Udeležili se bomo sejma Altermed (Mateja Sajovic, Darja Hauko)

Izvedli bomo EKO DAN na temo gibanje za zdravje.

Učence bomo spodbujali da čim večkrat pijejo vodo.

Nekajkrat bomo pripravili zdravo malico.

Izvedli bomo akcijo zbiranja odpadnega papirja. Zbiramo tudi odpadne kartuše, tonerje, baterije.

Veliko razredov in oddelkov ima v svojih učnih načrtih projekte povezane z eko tematiko. Skupaj skrbimo za lepše in čistejše okolje.

Eko koordinatorica:
Mateja Sajovic

e) *Projekt svetovalne službe »(P)osebnost-drugačnost skozi moje oči« - Jožica Ovsenjak in Brina Vljaj*

S projektom želimo preko neformalnih oblik učenja približati drugačnost širšemu okolju, kjer so še vedno prisotni stereotipi o učencih z duševno motnjo v razvoju. Preko obiska učencev na naši šoli in interaktivnih delavnic želimo otroke spodbuditi k bolj odprtem in družbeno odgovornem mišljenju v odnosu do ljudi s posebnimi potrebami.

f) *Socialna inkluzija – Jasmina Zadavec*

V šolskem letu 2020/2021 sem si kot nadaljevanje projekta zastavila tudi SOCIALNO INKLUZIJO - srečanje z učenci večinske šole OŠ Turnišče.

Predvideni termin je v tednu otroka, vendar ta termin zaradi objektivnih razlogov datumsko prilagajamo.

Idejni vodja tega projekta je bila Jožica STANKO, jaz pa njeno idejo dopolnujem in nadaljujem z druženjem.

Tekom let in vseh naših skupnih srečanj, smo s učiteljicami spletli kar prijateljske vezi.

g) *Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje – Brina Vljaj*

V šolskem letu 2017/2018 smo pričeli izvajati projekt »Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje«. Projekt je namenjen razvijanju socialnih in poklicnih kompetenc oziroma delovnih navad učencev, s čimer jih želimo opolnomočiti za bolj kakovostno samostojno, neodvisno življenje po zaključenem formalnem izobraževanju. V slednjega bodo vključeni predvsem učenci 9.razreda in učenci UŽD, v manjšem obsegu pa tudi učenci 8.razreda NIS ter starejši učenci drugih posebnih oddelkov.

h) *Shema šolskega sadja in zelenjave – Andreja Živko - Rožman*

Z namenom spodbude uživanja sadja in zelenjave v šolskem prostoru, so se slovenske šole vključile v projekt Sheme šolskega sadja (SŠS). Omenjeni ukrep izvaja Ministrstvo za kmetijstvo in okolje v sodelovanju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost, kulturo in šport ter Ministrstvom za zdravje.

V tem šolskem letu bomo nadaljevali s projektom SŠS. S tem želimo, da učenci zaužijejo čim več svežega sadja in zelenjave. Sadje in zelenjavo bomo razdeljevali preko celega šolskega leta in sicer v odmorih.

Uravnotežena prehrana otrok in mladostnikov naj bi dnevno vsebovala zadostno količino sadja in zelenjave, vendar po raziskavah otroci in mladostniki slednjih ne uživajo dovolj.

SŠS je nov ukrep skupne kmetijske politike Evropske unije v obliki finančne pomoči državam za nakup svežega sadja in zelenjave šolam. Cilji sheme šolskega sadja so sledeči: ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in zagotoviti trajno povečanje sadja in zelenjave

v prehrani otrok in mladostnikov, otrokom in mladostnikom v EU omogočiti enake možnosti dolgoročnega in rednega uživanja sadja in zelenjave ter ustaviti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Evropska komisija je zato po obsežni študiji ugotovila, da je SŠS eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je Evropska unija Državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem, pri čemer je dala velik poudarek pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti.

i) *Zdrava šola – Andreja Živko - Rožman*

Slovenska mreža zdravih šol se odziva na probleme v zvezi z zdravjem otrok in mladostnikov ter izvaja preizkušene programe za promocijo zdravja na telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem področju zdravja za učence, učitelje in starše.

Koncept mreže šol, ki promovirajo zdravje, se je razvil že v 80. letih prejšnjega stoletja. K temu so pripomogli strokovnjaki Svetovne zdravstvene organizacije (SZO), Sveta Evrope in Evropske komisije, ki so se zavedali, da lahko načrtno in sistematično zasnovani programi pomembno vplivajo na zadovoljstvo učencev, njihovo samopodobo, vedenje v zvezi z zdravjem, odnos do zdravja in življenja nasploh.

Naša šola je postala članica slovenske mreže zdravih šol v mesecu maju 2019. V tem šolskem letu bomo izvajali različne dejavnosti in programe za promocijo zdravja na šoli.

4.3 Proslave in prireditve

| PRIREDITEV | ČAS | VSEBINA | ODGOVOREN |
|---|-------------------|---|--|
| 1. skupni roditeljski sestanek | september | - spletna predstavitev dejavnosti v šolskem letu 2020/2021 | Metka Rovšek Kuharič, Brina Vlaj |
| EKO dan | september 2020 | - dejavnosti v Expanu | Mateja Sajovic, Simona Kuplen |
| Teden otroka | oktober 2020 | - organizacija dejavnosti v skladu s priporočili NIJZ | Jožica Ovsenjak, Brina Vlaj |
| Veseli december | 24. december 2020 | - jelkovanje - proslava pred Dnevom samostojnosti in enotnosti | Učitelji v PB in Nina Lazarevič (proslava) |
| 8. februar – slovenski kulturni praznik | februar 2021 | - proslava in organizacija dejavnosti | Valerija Kranjec |
| 2. skupni roditeljski sestanek | april 2021 | - organizacija | Metka Rovšek Kuharič, Andreja Živko-Rožman |
| Proslava za 9. razred in proslava ob Dnevu državnosti | 24. junij 2021 | - organizacija dogodka | Silva Benkovič Pintarič, Urška Ivančič, Anamarie Jakiša |

4.4 Interesne dejavnosti

Z namenom, da bi čim bolj razvili močna področja in sposobnosti ter ročne spretnosti naših učencev, organiziramo interesne dejavnosti. Našim učencem želimo ponuditi čim bolj bogate vsebine, znanja in s tem prispevati k čim večji samostojnosti pri vključitvi v življenje. Vse interesne dejavnosti se bodo izvajale v skladu s priporočili NIJZ in MIZŠ. . Interesne dejavnosti vodijo naši strokovno usposobljeni učitelji.

| IME IN PRIIMEK | NAZIV INTERESNE DEJAVNOSTI |
|------------------------|--------------------------------|
| Jana Kuhar | Mladinski pevski zbor |
| Jana Kuhar | Otroški pevski zbor |
| Leon Banko | Tolkala in bobni |
| Jasmina Zadavec | Izdelajmo skupaj |
| Jana Černela | Folklor (NIS) |
| Valentina Zadavec | Folklor (OVI) |
| Maja Vučko | Igrajmo se z lutko |
| Eva Sarjaš | Čas za branje |
| Mateja Sajovic | Aerobika |
| Andreja Živko – Rožman | Planinski krožek |
| Monika Hamler | Aktivnosti s terapevtskim psom |

4.5 Tekmovanja

V tem šolskem letu se bodo učenci pod vodstvom mentorjev vključili v naslednja tekmovanja:

| Z.ŠT. | NAZIV – VRSTA TEKMOVANJA | VODJA |
|-------|--|-------------------------------------|
| 1. | Računanje je igra (4. r – 8. r) – Jesenice | Silva Benkovič Pintarič |
| 2. | Bralna značka (višja stopnja + nižja stopnja) | Valerija Kranjec |
| 3. | Republiška glasbena revija: »Zapojmo, zaigramo, zaplešimo« | Jana Kuhar, Rok Grkinič |
| 4. | Srečanje lutkovnih skupin | Maja Vučko |
| 5. | Področno tekmovanje v krosu (G. Radgona, oktober), košarki (M. Sobota, februar), nogometu (Lendava, april) in atletiki (Ljutomer, maj) | Denis Ficko, Jernej Juteršnik |
| 6. | Mali nogomet | Denis Ficko, Jernej Juteršnik |
| 7. | Košarka | Denis Ficko, Jernej Juteršnik |
| 8. | Atletika, finale | Denis Ficko, Jernej Juteršnik |
| 9. | Republiško tekmovanje v računalništvu – Škofja Loka | Daniel Ficko |
| 10. | Specialna olimpijada Podravsko-Pomurske regije | Daniel Ficko |
| 11. | MATP | Renata Perdigal, Monika Škerget, |

| | | |
|--|--|--------------------------------|
| | | Monika Hamler, Daniel Ficko |
|--|--|--------------------------------|

4.6 Šola v naravi

Tudi v tem šolskem letu se bomo odpravili v šolo v naravi. Ta bo potekala od 12.10.2020 do 16.10.2020, in sicer se bomo odpravili v Rakov Škocjan v ČŠOD Rak.

Udeležili se je bodo učenci od 6. do 9. razreda.

Organizirano življenje in bivanje v domu, primerno razmerje med delom in počitkom, družabno življenje, življenje v novem okolju in nevsakdanje aktivnosti, spoznavanje med seboj, pa tudi nova spoznanja učiteljev v odnosu do svojih učencev, bodo sigurno kreirala nov vidik nastanka pozitivnih, ustvarjalnih predvsem pa strpnih odnosov med udeleženci, ki jih učenci prenašajo v svoje šolsko in družinsko okolje.

Vodja šole v naravi: Rebeka Tratnjek Vučko

Na začetku šolskega leta bomo ponovno organizirali ŠOLO V NARAVI. Seveda je realizacija odvisna od priporočil NIJZ in širjenja okužbe z virusom COVID-19. Predvidoma bo potekala od 30. 9. do 2. 10. 2020 v Mladinskem domu Hodoš. Peljali se bomo z vlakom in s tem kar precej znižali stroške. Za prevoz prtljage bomo uporabili šolski kombi. Kuhali bomo skupaj z učenci in vsa gospodinjska dela opravili sami. Za različne zanimive dejavnosti bomo poskrbeli učitelji.

Za učence posebnega programa je šola v naravi velikega pomena predvsem na poti k čim večji samostojnosti, sprejemanju odgovornosti zase in svojo lastnino, predvsem pa jim daje možnost, da občutek varnosti in sprejetosti doživijo tudi brez mame. Zato upamo, da bo ŠVN možno izvesti.

Zapisala: Neva Starašinič

4.7 Šolska skupnost

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole. Skupnost učencev šole opravlja naslednje naloge:

- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- sodeluje z EKO šolo pri urejanju in čiščenju šolskega okolja,
- načrtuje in organizira humanitarne in druge akcije,
- sodeluje z Društvom prijateljev mladine,
- pomaga pri organizaciji otroškega parlamenta na šoli,
- na pobudo oziroma želje učencev organizira pogovore, delavnice o težavah mladih,
- pomaga pri organizaciji predaje ključa in vatele.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Tema šolskega parlamenta v šolskem letu 2020/2021 je »Moja poklicna prihodnost«.

Program ŠS:

1. Sestanki ŠS
 - Imenovanje mentorja
 - Izvolitev predsednika
 - Obravnava hišnega reda

- Razgovor s policistom na temo varnost v prometu in vedenje na kombijih in avtobusih
- Vedenjska problematika
- Sprotne zadeve
- 2. Sprejem novincev v ŠS
- 3. Aktivnosti v tednu otroka in tednu prometne varnosti
- 4. Sodelovanje pri izvedbi šolskega parlamenta na temo Pasti mladostništva
- 5. Sodelovanje v projektu Eko šola
- 6. Oddelčne ure (različna tematika)

4.8 Delo šolske knjižnice

Knjižnico v letošnjem šolskem letu vodi Valerija Kranjec.

Šolska knjižnica je sestavni del celotnega vzgojno-izobraževalnega dela. Namenjena je vzgojno-izobraževalnemu procesu, potrebam učencev in učiteljev šole. S svojim gradivom in programom dela se enakovredno vključuje v učno-vzgojni proces. Njene naloge je oskrbovati učence in učitelje s knjižničnim gradivom, ki je potrebno za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov in drugih dejavnosti šole (v skladu s priporočili NIJZ). Knjižnica s svojim poslanstvom tudi vzgaja in oblikuje učenca v bralca na vseh stopnjah njegovega razvoja in tudi v uporabnika knjižničnega gradiva, informacijskih virov in knjižničnih pomagal. Knjižnični program zajema interno bibliotekarsko delo, pedagoško delo, ostale dejavnosti knjižnice in stalno strokovno izpopolnjevanje.

Interno strokovno bibliotekarsko delo obsega nabavo, obdelavo, ureditev, strokovno postavitve in izposoja knjižničnega gradiva. Knjižnično gradivo se obdeluje po predpisih bibliotekarske stroke in zajema inventarizacijo ter tehnično opremo knjižničnega gradiva. V knjižnici poteka računalniška izposoja gradiva zaenkrat še s pomočjo računalniškega programa Šolska knjižnica, hkrati pa poteka vpisovanje gradiva v sistem COBISS.

Knjižnica za učence je prostorsko ločena od strokovne knjižnice, namenjene učiteljem in drugim strokovnim delavcem šole.

Bibliopedagoško delo se izvaja v individualni in skupinski obliki v okviru knjižnično informacijskih znanj, ki potekajo kot medpredmetna povezava z drugimi predmetnimi področji. Na višji stopnji se učenci seznanjajo z bibliografskimi podatki knjižničnega gradiva, s primarnimi in sekundarnimi informacijskimi viri ter se jih učijo uporabljati za reševanje informacijskih problemov v okviru njihovih individualnih zmožnosti. Na nižji stopnji ter v oddelkih PPVI pa se v okviru teh ur izvajajo predvsem igralne ure s knjigo in pravljичne ure s poudarkom na vzgojnem sporočilu.

Šolska knjižnica je tako vir znanja, raziskovanja in domišljjskega potovanja.

Ob tem potekajo v šolski knjižnici stalne dejavnosti:

- izposoja knjižničnega gradiva na dom in v razrede/oddelke (prilagojeno razmeram in s priporočili NIJZ),
- izvajanje bralne značke,
- obeležitev pomembnih dni, povezanih s knjigo,
- soorganiziranje obiskov literarnih ustvarjalcev (OKO BESEDE),
- skrb za aktivno sodelovanje s Pokrajinsko in študijsko knjižnico Murska Sobota,
- priprava knjižnih razstav,
- sodelovanje v projektih (RASTEM S KNJIGO – izvedba in začetek projekta sta med drugimi tudi zaradi pandemije covid-19 prestavljena, podrobnejše informacije bodo predstavljene meseca oktobra 2020, NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA ...).

4.9 Šolska svetovalna služba

Šola organizira v skladu z normativi in standardi svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem. Sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja šole ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicnem usmerjanju učencev. Delo šolske svetovalne službe:

Svetovalno in posvetovalno delo z učenci, učitelji, starši in vodstvom šole zaradi izboljšanja kvalitete učenja in počutja.

Svetovalno in posvetovalno delo z učenci, učitelji, starši in vodstvom šole v zvezi z dnevnim potekom vsakdanjega življenja in dela v šoli, z »dnevnim režimom« šole in v tej zvezi z vzgojno in drugo problematiko.

Šolska svetovalna služba se vključuje v iskanje in nudenje možnih oblik podpore in pomoči družinam, kadar je zaradi njihovih socialno-ekonomskih stisk ogrožen učencev telesni, osebni in socialni razvoj.

STALNA PODROČJA DELOVANJA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE:
svetovalno delo z učenci,
svetovalno in posvetovalno delo z učitelji,
svetovalno in posvetovalno delo s starši,
sodelovanje z vodstvom šole,
sodelovanje z zunanjimi ustanovami.

Delo z učenci, učitelji, starši in vodstvom šole z namenom pomagati učencem pri izbiri in uresničevanju izobraževalne in poklicne poti.

Svetovalno in posvetovalno delo z učenci, učitelji, starši, vodstvom in zunanjimi ustanovami (drugimi šolami, Komisijo za usmerjanje, Centrom za socialno delo in drugimi) o vprašanjih v zvezi s šolanjem.

Svetovalno in posvetovalno delo z učenci, učitelji in starši o splošnih značilnostih telesnega, osebnega ter socialnega razvoja in o posebnostih v telesnem, osebnem ter socialnem razvoju učencev.

Pomembnejša dela in naloge svetovalne službe so vezana na urejevanje šolske prehrane, prevozov in koordiniranje zdravstvenih in zobozdravstvenih sistematičnih pregledov.

4.9.1 Šolska prehrana

Prehrana učencev obsega malico in kosilo za tiste učence, ki se na prehrano naročijo. V šolski kuhinji se dnevno razdeli 111 malic in 106 kosil.

Malica:

| | |
|-----------------|-------------------------------|
| Malica poteka : | |
| od 9.35 do 9.55 | za učence od 1. do 9. razreda |
| od 9.00 do 9.30 | za učence iz OVI-jev |

Kosilo:

| |
|-----------------------|
| Čas kosila : |
| od 11.40 do 13.00 ure |

4.9.2 Skrb za telesni razvoj

Zdravstveno varstvo, sistematični pregledi in sanacija zobovja potekajo po programu Zdravstvenega doma Murska Sobota. Sistematske preglede opravlja dr. Mira Misleta Ternar v ambulanti Živžav. Zobozdravstvene preglede opravlja dr. Boris Egić v Zdravstvenem domu Murska Sobota. Koordinator: svetovalna služba.

4.10 Vzgojni načrt šole

Zastavljene cilje iz vzgojnega načrta na naši šoli uresničujemo skozi štiri področja:

1. (vzgojno) delo z učenci
2. (svetovalno) delo s starši
3. (posvetovalno) delo s sodelavci
4. sodelovanje z zunanjimi ustanovami – ozaveščanje javnosti

V okviru vzgojnega načrta bomo tudi v letošnjem šolskem letu pozorni na kulturno in zdravo uživanje hrane, zato bomo v novembru organizirali dogodek z naslovom Tradicionalni slovenski zajtrk.

Cilje vzgojnega načrta šole bomo skušali dosegati preko dejavnosti skozi vse leto s spodbujanjem otrokovih močnih področij, s podporo identiteti posameznika, z oddelčnimi urami na temo razvijanja pozitivne samopodobe, s pohvalami in drugo.

Socialna integracija ima pozitivne učinke na vse sodelujoče – tako na naše učence kot na učence z značilnim razvojem, kadar so ti v skupnih šolskih ali izven šolskih dejavnostih. Zato bomo spodbujali in širili že obstoječe oblike vključevanj in druženj. Nadaljevali bomo z dejavnostmi, ki so se v preteklih šolskih letih izkazale kot koristne. Tako bomo spodbujali sodelovanje med posameznimi oddelki, izvedli bomo športno družabno srečanje z učenci osnovnih šol mestne občine Murska Sobota, nadaljevali z druženjem z učenci Osnovne šole Turnišče, razvojnim oddelkom Vrtca Murska Sobota, OŠ III M. Sobota itd.

Pri delu s starši bomo spodbujali pozitiven odnos in pogled na lastnega otroka, priznavanje njegove avtonomnosti in spodbujanje aktivnosti, ki pri otrocih omogočajo osamosvajanje. S temi poudarki bomo vodili razgovore s starši pri pripravi individualiziranih programov, na govorilnih urah in skupnih srečanjih.

V skladu s cilji projekta eko šola bomo spodbujali zavest o nujnosti ekološkega delovanja posameznika.

Zelo pomembno je predstavljanje učencev in njihovega dela v lokalnem in širšem prostoru. Tako naši učenci doživijo uspehe in potrditve tudi pri socialnih stikih izven okvirov matične šole, si pridobivajo dragocene izkušnje, dvigujejo lastno samopodobo in hkrati informirajo javnost ter pomagajo razbijati predsodke o otrocih s posebnimi potrebami.

Ker na našo šolo v zadnjih letih na podlagi Odločbe o usmeritvi vpisujemo vedno več otrok, ki imajo poleg posebnih vzgojno izobraževalnih potreb tudi izrazite vedenjske in čustvene težave, bomo pripravili sistematičen koncept dela za te otroke. Koncept dela bo vseboval predlog prilagoditev na naslednjih področjih:

- osebni odnos

- metodično didaktične prilagoditve
- skrb za učenčev socialno ugoden položaj v razredu
- skrb za učenčevo samopodobo
- timski način in spremljanje učenčevega razvoja

Koncept dela z učenci z vedenjskimi in čustvenimi težavami bo zajemal naslednje korake:

1. Ob začetku šolskega leta se prva dva tedna nameni diagnosticiranju učencev, za katere se v okviru individualiziranega programa (v nadaljevanju IP) izdelata individualni vzgojni program pomoči.
2. Razrednik se skupaj s svetovalno delavko dogovori o sestavi (kateri strokovni delavci bodo vključeni v tim) tima, ki bo sodeloval pri pripravi IP.
3. Razrednik in svetovalna delavka skličeta tim.
4. Osnovna naloga tima bo priprava individualiziranega vzgojnega programa pomoči.
5. Program bo vseboval aktivnosti, dogovore, pravila in konkretne naloge, ki jih bo tim načrtoval kratkoročno in dolgoročno in bodo temelj za sprotno in celovito evalvacijo.
6. Vzgojni program pomoči je priloga k IP in se hrani v osebni mapi učenca.
7. Zapis razgovora oz. vzgojnega programa pomoči izdelata tim.

5 DELO VODSTVENIH DELAVCEV IN ORGANOV ŠOLE

5.1 Program ravnateljice

Ravnatelj šole opravlja dvoje vrst nalog: eno je menedžment - ta predstavlja finance, pravilnike, zaposlovanje idr. in pedagoško vodenje – to je tisto, kar bi vsi ravnatelji želeli početi, pa pravijo, da za to nimajo časa. Seveda bi želela več časa nameniti slednjemu – torej ustvarjanju vizije, poslanstva in razvoju šole.

Moje glavne naloge bodo:

- organiziranje dela
- poverjanje nalog
- skrb za dobro medsebojno komunikacijo in klimo
- motiviranje zaposlenih

Na področju dela s sodelavci bom posebno skrb namenila mlajšim sodelavcem in vsem na novo zaposlenim, ne glede na njihovo delovno mesto. Zdi se mi pomembno, da vsak zaposleni pozna vizijo zavoda, naše poslanstvo in glavne značilnosti našega dela. Posebno pozornost bom namenila ustvarjanju ugodne klime v kolektivu ter spodbujanju dobrih medsebojnih odnosov. Prepričana sem namreč, da delo v čim manj stresnem okolju pozitivno vpliva na delo z učenci.

Uveljavljala bom participativni način vodenja, s katerim bom povečala delež pooblastil in avtonomije strokovnih sodelavcev. Skušala bom decentralizirati odločanje, in sicer z oblikovanjem takih organizacijskih struktur, ki bodo omogočale soodločanje (npr. pristojnosti vodij aktivov). Ob tem bom krepila občutek pomembnosti, kompetentnosti in odgovornosti pri sodelavcih.

S svojim zgledom, poštenim in odgovornim opravljanjem dela bom poskušala pozitivno vplivati na sodelavce. Kot zagovornica timskega dela bom vse zaposlene obravnavala kot sodelavce v procesu doseganja ciljev našega poslanstva.

Menim, da mora biti naše vzgojno-izobraževalno delo z učenci usmerjeno k doseganju čim večje samostojnosti in neodvisnosti v življenju. Cilj našega delovanja mora biti doseči čim boljše razmerje med pridobljenim znanjem v šoli ter doseženimi socialnimi kompetencami.

Učence moramo naučiti čim več uporabnih vsebin, z individualiziranim pristopom doseči možen nivo t.i. »akademskega znanja«. Posebni poudarek moramo dati t.i. vzgojnemu predmetu, ki zajemajo področja, na katerih se naši otroci potrjujejo, dosegajo uspehe, izboljšujejo samopodobo in krepijo samozavest.

Starši naših učencev se soočajo z velikimi stiskami in težavami. Zato potrebujejo pomoč in podporo tudi pri urejanju vsakodnevnih zadev, zadev v zvezi s pravicami, ki jih imajo kot starši otroka z motnjo v duševnem razvoju, še najbolj pa pomoč in podporo pri sprejemanju otroka in soočanju z njegovimi težavami. Zato bo načrtovanje roditeljskih sestankov in drugih oblik srečanj s starši usmerjeno predvsem v razbremenjevanje staršev, seznanjanje s koristnimi informacijami, novostmi, ki jih prinaša zakonodaja, posredovanje za njih pomembnih znanj in vedenj v obliki predavanj ter drugo. Pri svojih sodelavcih bom spodbujala spoštovanje in upoštevanje staršev, kajti le-ti predstavljajo nenadomestljivi vir izkušenj in informacij o svojem otroku. Ob upoštevanju osebnostnih, komunikacijskih, sociokulturnih posebnosti posameznih staršev bom spodbujala spoštljiv odnos do staršev. Prav tako se bom trudila, da bodo starši zaupali strokovnim delavcem ter sprejemali njihova mnenja.

Trudila se bom ohraniti vse oblike sodelovanja z ustanovami, ki na kakršen koli način obravnavajo naše učence – z Zavodom RS za šolstvo OE Murska Sobota in pri njem delujočo Komisijo za usmerjanje v zvezi z usmerjanjem naših učencev, s Centrom za socialno delo, z Zavodom za zaposlovanje v zvezi z rehabilitacijskim procesom za naše absolvente, s srednjimi

šolami, ki vpisujejo naše učence, s CŠOD M. Sobota, kjer imamo skupino naših učencev, z varstveno delovnimi centri (VDC Murska Sobota, Sonček, Želva) in drugimi. Sodelovali bomo s Pedagoško fakulteto v Ljubljani in sprejemali študente specialne in rehabilitacijske pedagogike na obvezno prakso.

Posebej želim razširiti že obstoječe oblike druženja naših učencev z učenci drugih šol in tudi na ta način dosegati cilje inkluzivne vzgoje. Še posebej bom spodbujala sodelovanje z društvi in ustanovami, ki so nam in našemu delu posebej blizu, in sicer zaradi širjenja strokovnih znanj, informacij, izkušenj in zaradi dopolnjevanja programov.

Zaradi spodbujanja socialne vključenosti naših otrok bom omogočala sodelovanje z institucijami, ki trenutno skrbijo za vključevanje ranljivih skupin in predstavljajo našim učencem nenadomestljivo perspektivo.

Pomemben del ravnateljevega dela je tudi spremljanje dela sodelavcev – hospitacije.

Namen hospitacij je pedagoška podpora učitelju. Hospitacija poteka v obliki spremljanja pedagoške ure ter skupnega vrednotenja po zaključku ure. V spremljanje učiteljevega dela se štejejo tudi:

- posveti ravnatelja z učitelji o pedagoški, vzgojni, socialni in drugi problematiki.
- pregled, spremljanje in posvetovanje o dokumentaciji
- spremljanje organizacije učnega procesa in različnih dejavnosti
- medsebojno sodelovanje v interesu izboljšanja dela vseh zaposlenih.

Hospitacija torej ni nujno vezana na pouk, pač pa tudi na pedagoško spremljanje učitelja. Letos bom hospitirala strokovnim delavcem po vnaprejšnjem dogovoru.

5.2 Program pomočnice ravnateljice

Pedagoško in organizacijsko delo pomočnice ravnateljice poteka v skladu z Letnim delovnim načrtom Osnovne šole IV, prioritarnimi nalogami in cilji vzgoje in izobraževanja.

Temeljni cilji katere si bom skupaj s strokovnimi delavci tudi sama prizadevala uresničevati so:

- zadovoljstvo in dobro počutje otrok, staršev in zaposlenih,
- ustvariti okolje v katerega bomo vsi radi prihajali in
- zagotoviti pogoje, v katerih bo vsak otrok dosegel tisto, kar zmore in želi.

Program dela:

- kot pomočnica ravnateljice bom v času odsotnosti ravnateljice zastopala, predstavljala in vodila poslovanje šole, ter usklajevala njeno delo,
- v soglasju z ravnateljico bom urejala nadomeščanja odsotnih učiteljev,
- vodila bom predpisano dokumentacijo in sestavila ter napisala kroniko šole,
- sodelovala bom pri delu sveta zavoda ter pomagala ravnateljici pri izvrševanju njihovih sklepov,
- vodila bom delo tehničnega osebja ter razporejala delavce v primeru nadomeščanja,
- urejala bom dežurstva učiteljev,
- skrbela bom za nabavo čistil, higienskih pripomočkov, ter skrbela za racionalno porabo le teh,
- sodelovala bom v strokovnih aktivih na šoli,
- opravljala dela po nalogu ravnateljice.

5.3 Učiteljski zbor – seje

Ravnali se bomo po navodilih MIZŠ in NIJZ in seje večinoma izvedli na daljavo. Strokovni delavci tedensko oz. po potrebi informacije dobijo preko spletne zbornice. Seje bodo v manjših skupinah, ločeno po programih, ki jih izvajamo.

| Z.ŠT. | MESEC | VSEBINA |
|-------|-----------|---|
| 1. | september | Obravnava Poročila o VIZ delu za šol. leto 2019/2020 Obravnava LDN –ja za šol. leto 2020/2021 Aktualne zadeve |
| 2. | oktober | Delavnica za strokovne delavce |
| 3. | december | Aktualna pedagoška in vzgojna problematika |
| 4. | januar | 1. ocenjevalna konferenca |
| 5. | marec | Avtizem, posebni interesi, predavanje |
| 6. | april | Aktualna pedagoška in vzgojna problematika |
| 7. | maj | Sprotne zadeve |
| 8. | junij | 2. ocenjevalna konferenca |
| 9. | julij | Predvidena delitev dela za šolsko leto 2021/2022 |
| 10. | avgust | Razporeditev dela po predmetniku in učnem načrtu za šolsko leto 2021/2022 |

5.3.1 Izobraževanje strokovnih delavcev

Pri delu z našimi učenci potrebujemo ustvarjalne in prilagodljive učitelje, ki lahko svoje znanje in veščine prilagajajo spreminjajočim se zahtevam dela. Da bomo tega zmožni se seveda moramo nenehno izobraževati in skrbeti za osebni karierni razvoj.

Za svoj napredek na strokovnem področju je v prvi vrsti odgovoren posameznik sam. Šola pa omogoča in ustvari možnosti za izobraževanje. Izobraževanja si strokovni delavci in ostali zaposleni izbirajo načeloma sami, večkrat pa so napoteni s strani ravnateljice.

5.4 Strokovni aktivni

1. V strokovni aktiv učiteljev 1. triade so vključeni učitelji: Maja Vučko, Manica Zver, Rok Grkinič, Denis Ficko, Jana Vrbančič, Tadeja Slavic, Andreja Živko-Rožman.
Vodja aktiva je Maja Vučko.
 2. V strokovni aktiv učiteljev 2. triade so vključeni učitelji: Rok Grkinič, Maja Vučko, Jernej Juteršnik, Daniel Ficko, Jana Vrbančič, Darinka Hauko, Mateja Sajovic, Jožica Stanko, Leon Banko, Urška Ivančič, Anamarie Jakiša, Jasmina Zdravec in Nina Lazarevič.
Vodja aktiva je Urška Ivančič.
 3. V strokovni aktiv učiteljev 3. triade so vključeni učitelji Silva Benkovič Pintarič, Rok Grkinič, Daniel Ficko, Jožica Stanko, Darinka Hauko, Mateja Sajovic, Jernej Juteršnik, Leon Banko in Denis Ficko.
Vodja aktiva je Mateja Sajovic.
 4. V strokovni aktiv učiteljev OPB v so vključeni učitelji Rok Grkinič, Jasmina Zdravec, Mateja Sajovic, Jernej Juteršnik, Maja Vučko, Jožica Stanko, Sandra Kuhar in Simona Kuplen.
Vodja aktiva je Rok Grkinič.
 5. V strokovni aktiv posebnega programa vzgoje in izobraževanja – nižja stopnja - so vključeni učitelji Neva Starašinič, Jana Černela, Anja Kodila, Simona Kuplen, Anja Vogrinčič, Monika Hamler, Denis Ficko, Valentina Zdravec, Eva Sarjaš in Janja Sečkar.
Vodja aktiva je Neva Starašinič.
- V strokovni aktiv posebnega programa vzgoje in izobraževanja – višja stopnja – so vključeni učitelji Petra Nedog, Zarja Vučkovič, Ivana Jandl, Katja Černi, Darinka Hauko, Denis Ficko, Teja Zver Vučko, Jana Kuhar, Jožica Stanko in Daniel Ficko.
Vodja aktiva je Petra Nedog.
6. V strokovni aktiv MSPS so vključeni učitelji Leon Banko, Nuša Benko, Marjetka Bokan, Jana Černela, Sandra Kolarič, Valerija Kranjec, Barbara Miholič, Doris Pečič, Sanda Prkič Rešeta, Tina Tanacek, Helena Zanjko, Anita Volk in specialne pedagoginje, ki izvajajo ure dodatne strokovne pomoči.
Vodja aktiva je Doris Pečič.

5.5 Šolski sklad

Na podlagi 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) in 39. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah ZOFVI (Ur. l. RS, št. 36/2008) je Svet zavoda OŠ IV Murska sobota na svoji redni 8. seji 24. 9. 2008 sprejel sklep o ustanovitvi šolskega sklada. Iz sredstev šolskega sklada se bodo financirale dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev; nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno. Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov. Šolski sklad pripravi lasten program dela.

Sklad upravlja Upravni odbor, ki ima predsednika in 6 članov. Svet staršev je predlagal naslednje predstavnike:

- Marjan Škalič
- Lenčka Car
- Sonja Tratnjek

Upravni odbor ima nadzor nad sredstvi Šolskega sklada.
Predstavnik šole je predlagal učiteljski zbor in potrdil Svet zavoda:

- Darinka Hauko
- Andreja Živko-Rožman
- Martin Balažic

6 SODELOVANJE S STARŠI

6.1 Skupni roditeljski sestanki in govorilne ure

| | | | |
|--|---------------------------|----------------|--|
| Skupni roditeljski sestanki | 1. roditeljski sestane | september 2020 | - predstavitev dejavnosti za šolsko leto 2020/2021 (spletna predstavitev) |
| | 2. roditeljski sestane | april 2021 | - družabno srečanje z učenci in starši |

Govorilne ure so vsak prvi teden v mesecu. V skladu s priporočili MIZŠ in NIJZ se bodo pretežno izvajale na daljavo in v dogovoru s starši.

6.2 Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesov staršev je na šoli oblikovan svet staršev. Sestavljen je iz enega predstavnika staršev vsakega oddelka, ki ga izvolijo starši na roditeljskem sestanku oddelka.

Svet staršev se bo sestajal po potrebi. Člani sveta bodo sklepe in problematiko prenašali staršem na njihovih zborih in obratno ter sodelovali s člani sveta zavoda, ki so jih izvolili starši.

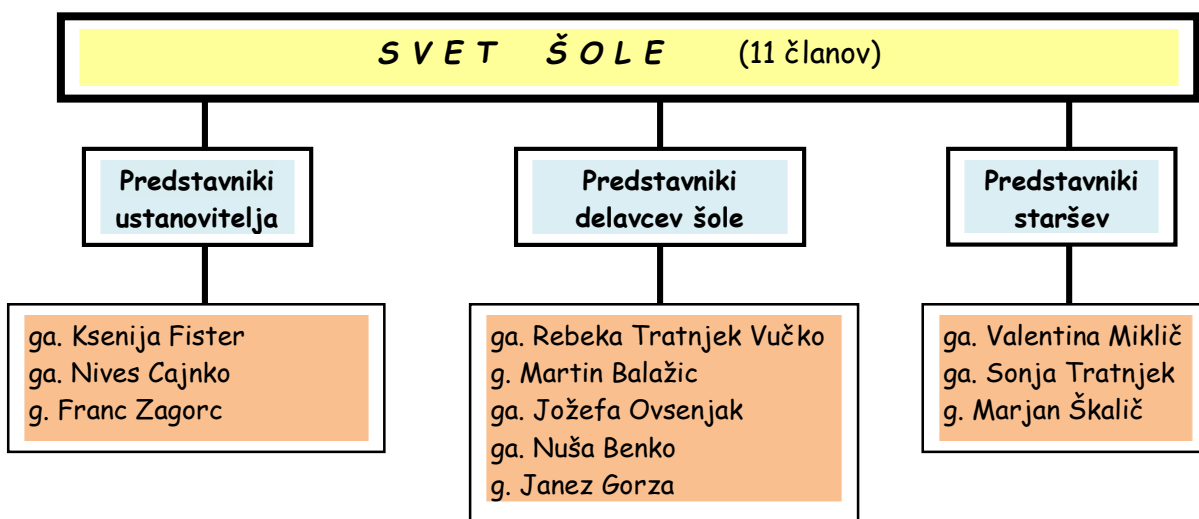
Člani sveta staršev:

- 1./2.razred: MARKOJA Sandra
- 3. razred: FORJAN Maja
- 4. razred: POZVEK Martina
- 4./5.. razred: KAVAŠ Aleksandra
- 6. razred: DEBELAK Natalija
- 7. razred: STARMAN Miroslav
- 8./9. razred: STANKO Melita
- OVI I: POZDEREC Tadeja
- OVI I/II: FERENCEK Romana
- OVI III/IV a: KOVAČ Sandrelo
- OVI III/IV b: ŽNIDARIČ Nataša
- OVI III/IV c: MARTINUZI Sandra

- OVI V a: ŠKALIČ Marjan
- OVI V b: JUSIĆ Zlata
- OVI V c: TRATNJEK Sonja
- OVI VI: AVGUŠTIN Darja

7 SVET ZAVODA

Svet zavoda ima štiriletni mandat. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev in pet predstavnikov šole.

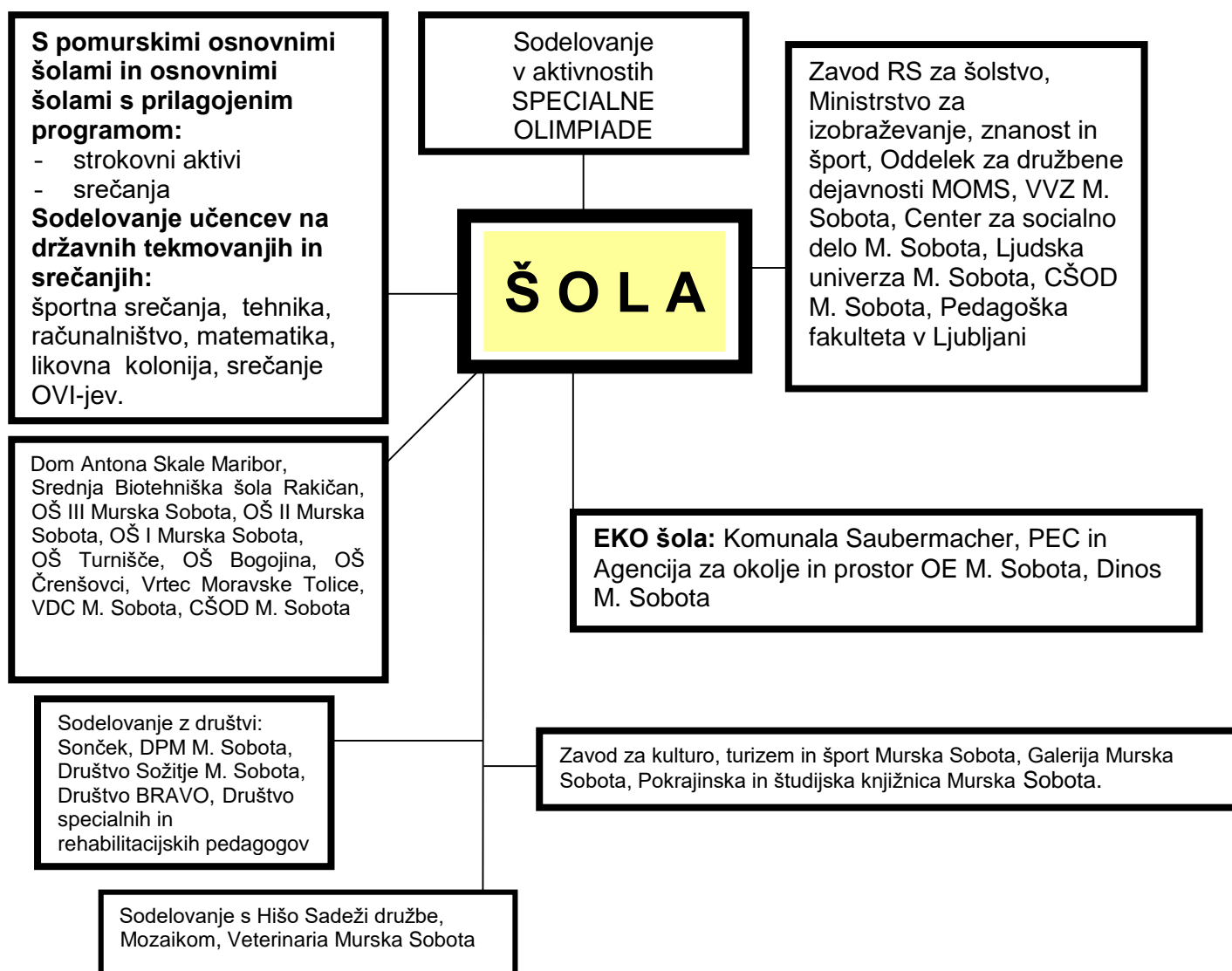


Naloge:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole,
- sprejema pravila in druge splošne akte šole, ki jih določajo pravila šole in drugi splošni akti šole,
- sprejema letni delovni načrt šole in poročilo o njegovi izvršitvi,
- obravnava letno in polletno poročilo o vzgojni in izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev in delovnega razmerja,
- razpisuje volitve predstavnikov v svet šole,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun šole,
- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom ali aktom o ustanovitvi in pravili ter drugimi akti šole.

8 SODELOVANJE Z OKOLJEM

PROGRAM POVEZOVANJA Z OKOLJEM



9 NAČINI SPREMLJANJA REALIZACIJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

- Ravnateljica in pomočnica ravnateljice spremljata realizacijo programov s hospitacijami in razgovori o opravljenem delu in s svojimi ugotovitvami seznanjata učiteljski zbor in svet šole. Spremljata delo tehničnega osebja.
- Razredniki in ostali učitelji sproti spremljajo realizacijo nalog svojih dejavnosti z nastopi, tekmovanji, prireditvami in razstavami.
- Na sejah učiteljskega zbora in sveta zavoda analiziramo realizacijo Letnega delovnega načrta.
- Vsi odgovorni za realizacijo programov vodijo dokumentacijo svojega dela v predpisanih uradnih knjigah in obrazcih.
- Organizacijska poročila in poročila o realizaciji programa pošilja šola ustanovitelju, Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, Zavodu RS za šolstvo in Zavodu RS za statistiko.
- Ravnateljica je pravno odgovorna za resničnost podatkov v poročilih.
- Svet šole najmanj dvakrat letno ugotavlja realizacijo programa.

**mag. Metka Rovšek Kuharič, prof. soc.ped.
ravnateljica**

Letni delovni načrt šole so obravnavali učitelji na seji učiteljskega zbora dne 25. 09. 2020. Seja je bila izvedena na daljavo v skladu z navodili NIJZ in MIZŠ.

Člani Sveta staršev so ga obravnavali dne 25. 09. 2020. Seja je bila izvedena na daljavo v skladu z navodili NIJZ in MIZŠ.

V takšni obliki ga je sprejel Svet zavoda na seji 29. 09. 2020. Seja je bila izvedena na daljavo v skladu z navodili NIJZ in MIZŠ.

Predsednica Sveta zavoda: _____