

ZAPISNIK

1. sestanka Sveta staršev v šolskem letu 2010/2011,
ki je bil v torek, 9. 11. 2010, ob 18. uri

Prisotni:

Tina Vrčon, Mateja Ronkalj, Rosana Dumenčič, Mitja Čotar, Sandi Ivanič, Primož Sever, Miloš Žvanut, Janez Medvešček, Alenka Brajnik Hočevar, Sonja Čuk, Katja Semolič, Mojca Božič, Saša Bratina, Milena Stibilj, Majda Štokelj, Urška Pegan, Franc Filipič, Nada Blažko, Janez Gorše, Slavica Ilc, Saša Štrukelj, Jože Kobal, Tonja Matjaž.

Odsotni:

Kumar Urška, Luka Jejčič, Suzana Stibilj Brešan, Ingrid Marc.

Ugotovitev: Svet staršev je s prisotnostjo 23 članov od 27 članov **sklepčen**.

Prisotni gostje:

župan g. Marjan Poljšak, ga. Katarina Ambrožič, ravnatelj g. Vladimir Bačič ter pomočnika ravnatelja ga. Kristina Valič in g. Primož Zgonik.

Svet šole je vodil predsednik Sveta staršev g. Franc Filipič.

Sprejet je bil dnevni red:

1. potek aktivnosti izgradnje nove šole ter problematika varnosti stavbe III (vabljen župan g. Marjan Poljšak in ga. Katarina Ambrožič, vodja oddelka za družbene dejavnosti),
2. podaja mnenja na Vzgojni načrt šole (objavljen na spletni strani OŠ Danila Lokarja Ajdovščina),
3. seznanitev s Pravili o šolski prehrani, ki jih je sprejel Svet šole v avgustu 2010,
4. podaja soglasja o nadstandardnih dejavnostih v šolskem letu 2010/11 (tabori in dnevi dejavnosti, objavljeni na spletni strani OŠ Danila Lokarja),
5. ustanovitev šolskega sklada,
6. obravnava in potrditev zapisnika 3. in 4. sestanka Sveta staršev z dne 23. 3. 2010 oz. 3. 6. 2010,
7. razno (pobude in predlogi staršev).

1. Aktivnosti izgradnje nove šole ter problematika varnosti stavbe III

G. Filipič je predstavil dosedanje aktivnosti Sveta staršev v zvezi z gradnjo šole in predal besedo g. županu.

Župan g. Marjan Poljšak je podal informacijo o trenutnem stanju projekta nove šole:

- 1.1. Pripravljen in potrjen je idejni načrt šole.
- 1.2. Na razpisu za pripravo projektne izvedbene dokumentacije ter izgradnjo šole je bilo izbrano podjetje Primorje d.d. Pogodbeni rok izgradnje je junij 2012. Gradnja se prične marca 2011. Dogovorjena je gradnja na ključ.
- 1.3. G. župan je vse bodoče uporabnike šole pozval k neformalnemu spremljanju in nadzoru izgradnje ter izrazil željo po sprotnem sporočanju pripomb in predlogov na občinske službe.
- 1.4. Med izdelavo izvedbene projektne dokumentacije se bodo izvedli še manjši popravki idejne zasnove.

Na podlagi zahteve Sveta staršev in Sveta šole za oceno varnosti uporabe »stavbe 3« je občina Ajdovščina naročila pri ZRMK oceno varnosti konstrukcije stavbe na burjo in načrt ukrepov v primeru močne burje. Izdelano oceno pričakujemo konec meseca nov. 2010

G. Filipič je izrazil pomislek glede smiselnosti izdelave novih elaboratov glede že obstoječe analize te stavbe s strani iste institucije.

Ga. Ambrožič: Vsebina analiz ni ista, kot pri predhodni. Naročili so dve analizi in sicer:

- analizo strešne konstrukcije – le ta se obravnava prioritarno – in
- študijo potresne varnosti, ki bo prvi sledila.

G. ravnatelj je pojasnil, da v času izgradnje »stavbe 3« zahteva po potresni varnosti ni bila zahtevana. Ne pričakuje, da bo kdo dal zagotovilo o potresni varnosti zgradbe.

G. župan: Zahteva za presojo je legitimna.

G. Ivanič: Študijo potrebuje vodstvo šole in občina kot ustanovitelj.

G. Čotar: Vsaka stavba se lahko ob potresu podre. Študija naj da jasne meje, do katere hitrosti vetra so lahko otroci še v stavbi oz. okrog nje.

G. ravnatelj: Vse stavbe te starosti so »nevarne«, strošek elaboratov ni smiseln.

G. Žvanut: Stavba je slabša, kot bi morala biti.

G. župan: Streha je res lahko nevarna in jo lahko odnese.

Ga. Pegan: Zahteva za presojo je bila dana v strahu ob soočenju s posledicami burje marca 2010.

G. Filipič je pohvalil go. Ambrožič za dosedanje sodelovanje s Svetom staršev ter izrazil pričakovanje dobrega sodelovanja tudi v naprej. Prosil je za možnost sodelovanja predstavnikov staršev pri nadzoru gradnje šole.

G. ravnatelj: Zaupam, da bo gradnja korektno izvedena.

G. župan: Nadzor mora biti in bo.

Ga. Ambrožič: Študija »stavbe 3« bo izvedena in bo pomagala v času do izgradnje nove šole ter pri prijavljanju na razpise za sofinanciranje izgradnje.

G. ravnatelj: Dejanskega stanja strešne konstrukcije ne bodo videli, ker je pokrita s kritino.

G. Filipič: Kako je s financiranjem izgradnje nove šole?

Ga. Ambrožič: Razpis ministrstva še ni objavljen. Predvideno je financiranje v razmerju 30/70 – občina zagotavlja zadostna sredstva za izgradnjo v vsakem primeru.

G. župan: Izgradnja šole bo v vsakem primeru, tudi če ne bo sofinanciranja s strani države.

Ga. Blažko: Kolikšen je ocenjen strošek investicije?

Ga. Ambrožič: Po predinvesticijski študiji je skupen strošek izgradnje z opremo 6,5 MIO €. Pogodbena vrednost izgradnje po načelu srebrne knjige je 5,082 MIO €.

Ga. Blažko: Rekli ste, da bo gradnja izvedena na ključ. Hkrati pa izjavljate, da boste med gradnjo še popravljali malenkosti, kar pomeni dodatna dela, ki se plačujejo dodatno. Ali bomo potem res ostali pri pogodbeni vrednosti?

Ga. Ambrožič: Gradnja bo potekala po sistemu »srebrne knjige«, izdelala se bo vsa potrebna projektna dokumentacija za gradbeno dovoljenje in izvedbo ter izvedba gradbenih del, vključno z ureditvijo okolice šole in prometne ureditve.

Projektna dokumentacija vključuje 23 učilnic, eno malo učilnico, dodatni večnamenski prostor...

G. ravnatelj: Zagotavljam vam, da bo učilnic dovolj!

Ga. Ambrožič: Obstoječe stavbe bodo namenjene drugim dejavnostim. Vrtcu naj bi namenili »stavbo 1« in polovico »stavbe 2«.

G. Medvešek: Katero območje obsega ureditev okolice in prometne ureditve? Koliko sredstev je namenjeno za opremo šole?

Ga. Ambrožič: Pogodba zajema ureditev neposredne okolice šole ter parkirišča ob šoli. Rekonstrukcija dostopne ceste je predmet ločenega projekta, ki so ga na Občini že zastavili. Za opremo ima Občina rezervirana sredstva v višini 223.000,00€, kolikor je ocenjena vrednost nove opreme. Obstoječa oprema OŠ se bo preselila v novo zgradbo.

G. Ivanič: Kako potekajo dogovori za odkup sosednjih parcel na SV zgradbe nove šole?

Ga. Ambrožič: Občina se dogovarja z G. Kovačem, vendar to sedaj ni prioriteta naloga in jo bodo nadaljevali po začetku gradbenih del. PGD teče od tega neodvisno.

G. Ivanič: Za jutranje varstvo ni dovolj sredstev za ustrezno kadrovske pokritost. Kako lahko občina pri tem pomaga?

Ga. Ambrožič: Iščemo rešitev preko javnih del ali drugačne oblike, vendar ne vidijo veliko možnosti.

Ga. Valič: Jutranje varstvo je organizirano samo za 1. triado. Na začetku je bilo otrok resnično malenkost preveč, vendar je sedaj število manjše in kadrovska zasedba zadošča.

G. Filipič se je gostoma, g. županu Marjanu Poljšak in ge. Katarini Ambrožič, zahvalil za prisotnost in dana pojasnila in se od njiju poslovil.

2. Podaja mnenja na Vzgojni načrt šole

G. ravnatelj je predstavil spremembe glede na lansko leto sprejet Vzgojni načrt OŠ Ajdovščina. Sprememba je v dopolnitvi seznama hujših kršitev, ki po novem vključujejo »- spletno nasilje do učencev, učiteljev in drugih oseb preko interneta in socialnih omrežij kot so Facebook, Netlog, ...«

Sklep1: *Svet staršev je soglasno sprejel dopolnitev vzgojnega načrta.*

3. Seznanitev s Pravili o šolski prehrani, ki jih je sprejel Svet šole v avgustu 2010

Ga. Valič je pojasnila razloge za sprejetje Pravilnika o šolski prehrani. Le ta je nastal na podlagi zahtev Ministrstva za šolstvo in šport, na podlagi zakona. Pravilnik je bil sprejet na Svetu šole in šolski skupnosti.

Opozorila je na glavne zahteve pravilnika glede odjave malice, na telefonsko številko šole, 3671104, do 12.00 ure predhodnega dne. Le to je potrebno zaradi naročanja hrane za naslednji dan in dostave ob 6:00 tekočega dne.

V primeru prisotnosti učenca, kljub predhodni odjavi, so do sedaj še vsakemu zagotovili malico.

Ga. Božič M.: Zakaj je potrebna prošnja za splošno subvencijo malice?

Ga. Valič: Obrazec za splošno subvencijo je predpisan z Ministrstva. Se strinjamo, da je vnesel določeno zmedo. Ministrstvo s tem predvideva možnost, da določeni starši ne želijo prejemati nikakršne državne subvencije.

G. Medvešek: Zgodilo se je, da so učenci ob delni odsotnosti ostali brez malice zaradi spremembe ure delitve malice ob načrtovanih posebnih aktivnostih (obisk podjetij v Ajdovščini). Naj se ob načrtovanju takih sprememb o tem obvesti starše.

G. Filipič: Kako je sedaj s kosili?

G. Zgonik: Kvaliteto kosil redno spremljam in potrjujem, da se je kvaliteta kosil izboljšala in da se držijo dogovorjenih jedilnikov.

Ga. Ronkalj: Naj se nadzira, koliko otroci tudi dejansko pojedjo.

G. Zgonik: To že počnemo.

4. Podaja soglasja o nadstandardnih dejavnostih v šolskem letu 2010/11 (tabori in dnevi dejavnosti, objavljeni na spletni strani OŠ Danila Lokarja)

G. Filipič: Kako se šola s stroški nadstandardnega programa prilagaja željam in zmožnostim?

G. Zgonik: Šola se želi prilagajati željam in zmožnostim. Proučujejo možnosti za združevanje taborov pri izvedbah, s ciljem znižanja stroškov.

Ga. Kristina: Pripravljamo anketo za analizo mnenj staršev glede izvedb »šol v naravi« in »taborov«.

G. Zgonik: Udeležba na taborih je prostovoljna in jo lahko učenci oz. starši odklonijo. Do sedaj smo imeli take primereok, ki so prišli iz drugačnih kulturnih okolij. Takim učencem šola omogoči obiskovanje šole, z vključitvijo v ostale oddelke na šoli.

G. Filipič: Stroški nadstandardnih dejavnosti naj se omejujejo in naj se omogoča postopno kritje le teh.

G. ravnatelj: Na drugih šolah si starši prizadevajo, da bi šola organizirala tabore, kot jih organiziramo na naši šoli.

Ga. Božič M.: Katere ponudnike koristite in ali le v Sloveniji ali tudi v tujini?

Ga. Kristina: Največ se koristijo domovi CŠOD in ZPM, letos pa organiziramo tudi enega na Hrvaškem v Zambratiji. Vprašali bodo še starše za mnenje glede primernosti. Tedensko bivanje je v primerjavi z letovanjem na Debelem Rtiču za 15 € dražje. Prednost dajejo Zambratiji zaradi strnjenosti nastanitve in lastne plaže.

Ga. Čuk S.: Ali se »taborov« in »šol v naravi« še udeležuje medicinsko osebje?

G. ravnatelj: Vedno gre s skupino tudi medicinska sestra.

Sklep 2: Svet staršev je soglasno potrdil nadstandardne dejavnosti za šolsko leto 2010/2011.

5. Ustanovitev šolskega sklada

G. Filipič je zaprosil za pojasnila o pravnih podlagah za ustanovitev šolskega sklada.

G. Zgonik: Zakon o Vzgoji in izobraževanju predvideva v 135. členu možnost ustanovitve šolskega sklada.

Namenjen je zbiranju sredstev iz donacij, iz vstopnin ali prostovoljnih prispevkov ob šolskih proslavah, sredstev od prodaje izdelkov učencev, ipd.

S skladom upravlja 7-članski upravni odbor, katerega člani so trije predstavniki delavcev šole in štirje predstavniki staršev. Nad delovanjem sklada bdi ravnatelj. Sredstva se hranijo na posebnem kontu računa šole in niso predmet obdavčitve.

Predvideva se pridobitev med 2.000€ in 3.000 € za šolski sklad na leto. O namenu uporabe sredstev odloča upravni odbor za vsako leto posebej.

Ga. Valič: Učiteljski zbor je že podal svoje predloge glede namena sredstev sklada:

- za sofinanciranje predstav za učence,
- za nakup materiala za izvedbo projektov učencev v okviru šole,
- za opremo šolskih športnih ekip,
- za zbiranje prostovoljnih prispevkov ob šolskih prireditvah,
- za socialno pomoč.

G. Žvanut je poudaril pomen vzgojne funkcije sklada, ki naj bo usmerjena v spodbujanje učencev k iskanju svojih možnosti za pridobivanje denarja.

Sklep 3: Svet staršev je z 21 glasovi ZA potrdil ustanovitev šolskega sklada OŠ Ajdovščina.

Predlagani so bili štirje člani upravnega odbora šolskega sklada:

- g. Sandi Ivančič,
- ga. Sonja Čuk,
- g. Janez Gorše,
- g. Miloš Žvanut.

Sklep 4: Svet staršev je z 21 glasovi ZA v upravni odbor šolskega sklada OŠ Ajdovščina imenoval predstavnike: g. Sandija Ivaniča, go. Sonjo Čuk, g. Janeza Goršeta in g. Miloša Žvanuta.

6. Obravnava in potrditev zapisnika 3. in 4. sestanka Sveta staršev z dne 23. 3. 2010 oz. 3. 6. 2010

Brez razprave.

Sklep 5: Svet staršev je soglasno sprejel zapisnik 3. seje.

Sklep 6: Svet staršev je soglasno sprejel zapisnik 4. seje.

7. Razno

G. Ivanič je opozoril pred reklamiranjem založnikov preko učbeniških skladov. Kot primer je navedel lanski seznam potrebščin, ki se je razdelil učencem ob seznamu učbeniškega sklada.

G. ravnatelj: Šola je letake razdelila, res pa ni preverila vse vsebine.

G. Filipič: Pred leti smo se dogovorili, da komercialnih obvestil ni.

G. ravnatelj: Najbolj enostavno za šolo je dati seznam potrebščin neodvisno od založb. Preverili bomo, če lahko ločimo seznam učbeniškega sklada od reklam.

Na vprašanje glede nadomeščanj prazničnih dni in možnost prilagajanja drugim dejavnostim otrok je **g. ravnatelj** odgovoril, da se bodo kot vedno prilagajali. Predpraznični ponedeljek 7. februarja 2011 bodo nadomeščali v sklopu taborov in šole v naravi, 26. aprila 2011 pa bodo nadomeščali v okviru čistilne akcije v mesecu maju 2011.

Sestanek Sveta staršev se je zaključil ob 19:45.

Janez Medvešček,
zapisnikar

Franc Filipič,
predsednik Sveta staršev